

## DAFTAR ISI

SISTEM PENGELUARAN KAS PT LUMINTU PEPARING GUSTI .....	
ABSTRAK.....	i
ABSTRACT.....	ii
LEMBAR PENGESAHAN .....	iv
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR TABEL.....	viii
DAFTAR GAMBAR.....	ix
DAFTAR LAMPIRAN.....	x
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Kerja Profesi .....	1
1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Profesi.....	3
1.3 Manfaat Kerja Profesi.....	3
1.4 Tempat Kerja Profesi.....	4
1.5 Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi .....	5
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT KERJA PROFESI.....	7
2.1 Sejarah Perusahaan.....	7
2.1.1. Logo .....	8
2.1.2. Visi dan Misi.....	10
2.1.3. Nilai-nilai.....	10
2.1.4. Pejabat.....	13
2.1.5. Standar yang digunakan.....	13
2.1.6. Klien .....	14
2.2 Struktur Organisasi.....	14
2.3 Kegiatan Umum Perusahaan.....	17
BAB III PELAKSANAAN KERJA PROFESI.....	23
3.1 Bidang Kerja .....	23
3.2 Pelaksanaan Kerja .....	24
3.2.1. Pencatatan Pengeluaran dan Pemasukan Kas .....	24
3.2.2. Rekonsiliasi bank .....	29
3.2.3. <i>Rekonsiliasi Account Receivable</i> .....	31

3.2.4. Menyusun <i>forecast</i> .....	32
3.2.5. Memasukan data faktur pajak kedalam aplikasi e-faktur.....	34
3.2.6. Melakukan invoicing .....	36
3.3 Kendala Yang Dihadapi .....	42
3.4 Cara Mengatasi Kendala .....	42
BAB IV PENUTUP .....	45
4.1 Simpulan .....	45
4.2 Saran .....	45
DAFTAR PUSTAKA .....	47
DAFTAR RIWAYAT HIDUP .....	48
LAMPIRAN-LAMPIRAN .....	49

