


LAMPIRAN-LAMPIRAN

LAMPIRAN A

Lampiran 1.1 Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27.b/F-01
		No. Rekam:

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Richard Parulian Hutapea
 NIM : 2018081084 Tahun Akademik : 2021/2022
 Program Studi : Sistem Informasi
 Materi/Judul KP : Membangun Aplikasi KPI (Key Performance Indicator) Menggunakan Framework Codeigniter

A. KP Bagi Mahasiswa Tidak / Sedang Bekerja*

Instansi/Perusahaan : Universitas Pembangunan Jaya
 Nama Pembimbing Kerja : Denny Ganjar Purnama, S.Si., MTI.
 Jabatan : Kepala Unit ICT/TIK
 Alamat KP : Jalan Cendrawasih Raya Blok B7/P, Sawah Baru, Ciputat, Tangerang Selatan, Banten 15413
 Telepon/email : (021) 7455555
 Masa Kerja Profesi : 3 Bulan
 : Mulai dari : 7 Juni 2021 sampai dengan: 31 Agustus 2021



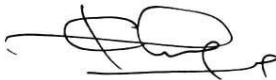
B. KP Bagi Mahasiswa Berwirausaha*

Jenis Usaha :(Bukan Mitra e-Commerce)
 Alamat KP :
 Masa Kerja Profesi :
 : Mulai dari : sampai dengan:.....

Persetujuan Oleh Kaprodi :

Disetujui Tgl :
 Tidak Disetujui Paraf :
 Alasan :

Dosen Pembimbing Kerja Profesi : (Diisi oleh Kaprodi)

Tgl: 7 Juni 2021	Tgl: 7 Juni 2021	Tgl: 7 Juni 2021
Yang mengajukan, Mahasiswa	Mengetahui, Dosen Pembimbing KP,	Menyetujui, Kepala Program Studi,
		
(Richard Parulian Hutapea)	(Marcello Singadji, S.Kom., M.T.)	(Chaerul Anwar, S.Kom., MTI.)

*Coret yang tidak perlu

Lampiran 1.2 Surat Pengantar Kerja Profesi



Tanggal : 15 Juni 2021
Nomor : 025/EKS-SIF/UPJ/06.21
Lampiran : -
Perihal : **Permohonan Kerja Profesi (KP)**

Kepada Yth
Ibu Rini Pramono
Ka. Unit BPSDM
Universitas Pembangunan Jaya
Di Tempat

Dengan hormat,

Dengan ini kami sampaikan bahwa mahasiswa yang tersebut di bawah ini :

No	NIM	Nama Mahasiswa	Unit Tujuan	Target Luaran
1	2018081037	Danu Firmansyah	ICT	Pembuatan Aplikasi Penjaminan Mutu Internal
2	2018081084	Richard Parulian Hutapea	ICT	
3	2018081035	Didik Darmadi	ICT	Peningkatan Peringkat Webometrics
4	2018081107	Rina Julia	LPMU	Analisa Proses Bisnis

Adalah benar mahasiswa aktif yang duduk di semester VI (Enam) Program Studi Sistem Informasi Universitas Pembangunan Jaya yang bermaksud memohon ijin untuk melakukan Kerja Profesi (KP) sebagai salah satu mata kuliah wajib pada kurikulum Informatika dengan rincian sebagai berikut :

Tujuan KP : Unit ICT dan LPMU
Pembimbing Kerja : Bapak Denny Ganjar Purnama dan Ibu Gita Widya Laksmi Soerjoatmodjo

Untuk itu kami mohon kepada Ibu untuk dapat membantu mahasiswa yang bersangkutan guna memperoleh pelatihan kerja (magang) sesuai dengan kebutuhan prodi ICT Universitas Pembangunan Jaya selama minimal 400 (empat ratus) jam, yang terhitung sejak tanggal 21 Juni 2020 s.d 31 Agustus 2021. Pelatihan kerja tersebut sepenuhnya akan digunakan untuk proses pembelajaran dan peningkatan pengalaman mahasiswa untuk lebih memahami dunia pekerjaan setelah lulus nanti.


Apabila ada hal yang ingin dikonfirmasi, mohon kiranya dapat menghubungi Bapak Johannes Siregar (johannes.siregar@upj.ac.id) selaku Koordinator Kerja Profesi mahasiswa tersebut. Demikian hal ini kami sampaikan.

Hormat kami,
Universitas Pembangunan Jaya



Chaerul Anwar, S.Kom., M.T.I
Kepala Program Studi Sistem Informasi

Lampiran 1.3 Formulir Penerimaan Kerja Profesi

	FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27.b/F-02
		No. Rekaman

Nama Instansi : Universitas Pembangunan Jaya
 Nomor Identitas Instansi *) :

Alamat : Jalan Cendrawasih Raya Blok B7/P, Sawah Baru, Ciputat,
 Tangerang Selatan, Banten 15413

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk

Nama Mahasiswa : Richard Parulian Hutapea
 Nomor Induk Mahasiswa : 2018081084
 Program Studi : Sistem Informasi
 Tahun Akademik : 2021/2022

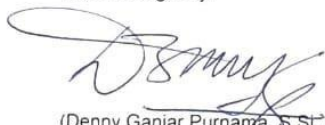
Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:

Tanggal Mulai : 7 Juni 2021
 Tanggal Selesai : 31 Agustus 2021
 Total Jam Kerja **) : 400 Jam
 Bagian/Divisi : ICT/TIK
 Uraian Pekerjaan ***) : Membangun Aplikasi KPI (Key Performance Indicator)
 Menggunakan Framework Codeigniter

Nama Pembimbing Kerja : Denny Ganjar Purnama, S.Si., MTI.
 Kontak Pembimbing Kerja : HP : 0812 9554 8760
 Email : denny.ganjar@upj.ac.id

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl: 7 Juni 2021
 Mengetahui,
 Pembimbing Kerja



 (Denny Ganjar Purnama, S.Si., MTI.)

Tgl: 7 Juni 2021
 Menyetujui,
 Bagian SDM/Human Resources/
 Personalia


 (Rini Pramono, M.Si.)

- *) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP
 **) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja
 ***) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

Lampiran 1.4 Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27.b/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Richard Parulian Hutapea
 Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2018081084
 Nama Instansi/Perusahaan : Universitas Pembangunan Jaya
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : ICT/TIK
 Tanggal Pelaksanaan KP : 7 Juni 2021 s.d. 31 Agustus 2021

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	7/06/2021	Kick-off Meeting Development Application KPI dengan User	
2	8/06/2021	Meeting Internal Desain User Experience (UX)	
3	9/06/2021	Melakukan analisa pada proses KPI dan tabel KPI Unit	
4	10/06/2021	Mulai membuat flow aplikasi menggunakan Ms. Visio	
5	11/06/2021	Melakukan persiapan pengumpulan data pada database	
6	14/06/2021	Meeting Internal Progress Development Aplikasi KPI	
7	15/06/2021	Melakukan Revisi pada flow proses aplikasi	
8	16/06/2021	Persiapan menentukan template aplikasi dan Desain UI	
9	17/06/2021	Melakukan Prototyping pada aplikasi menggunakan tool	
10	18/06/2021	Membuat fitur login dengan table master kepegawaian	
11	21/06/2021	Melakukan persiapan server dan database	
12	22/06/2021	Mulai membangun modul KPI Master	
13	23/06/2021	Meeting Internal Progress Development Aplikasi KPI	
14	24/06/2021	Mulai membangun modul KPI unit	
15	25/06/2021	Melakukan penambahan fitur upload pada modul KPI Unit	
16	28/06/2021	Melakukan simulasi penginputan pada modul yang sudah dibuat	
17	29/06/2021	Meeting Internal Progress Development Aplikasi KPI	
18	30/06/2021	Revisi Desain UI terkait button dan kolom tabel yang ditampilkan	
19	01/07/2021	Membuat table periode tahun akademik pada database	
20	02/07/2021	Mulai membangun modul periode tahun akademik	
21	05/07/2021	Melakukan penambahan fitur pada login aplikasi	
22	06/07/2021	Melakukan simulasi penginputan aplikasi	
23	07/07/2021	Melakukan diskusi bersama tim terkait kekurangan aplikasi	
24	08/07/2021	Melakukan revisi terkait load data yang terlalu memakan waktu	
25	09/07/2021	Meeting Internal Progress Development Aplikasi KPI	
26	12/07/2021	Melakukan analisa pada proses dan tabel KPI Individu	
27	13/07/2021	Membuat flow proses KPI Individu menggunakan Ms. Visio	
28	14/07/2021	Diskusi bersama tim terkait flow proses	
29	15/07/2021	Mulai membangun table KPI Individu pada database	
30	16/07/2021	Pembuatan modul KPI Individu	
31	19/07/2021	Diskusi bersama tim terkait modul KPI Individu	
32	20/07/2021	Revisi terkait perspective/objectievs modul KPI Individu	
33	21/07/2021	Melakukan simulai penginputan aplikasi	
34	22/07/2021	Memperbaiki beberapa fungsi yang tidak berjalan pada aplikasi	
35	23/07/2021	Meeting Internal Progress Development Aplikasi KPI	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dan 1 (satu) lembar



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27.b/F-03

File Rekaman

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
36	26/07/2021	Melakukan revisi desain UI pada modul KPI Individu	
37	27/07/2021	Melakukan simulasi penginputan ulang aplikasi	
38	28/07/2021	Diskusi bersama tim terkait modul approval	
39	29/07/2021	Melakukan analisa pada proses approval KPI	
40	30/07/2021	Mulai membuat flow proses approval	
41	02/08/2021	Mulai membangun modul approval untuk Ka. Unit/Ka. Prodi	
42	03/08/2021	Melakukan uji coba pada modul approval	
43	04/08/2021	Memperbaiki beberapa fungsi yang tidak sesuai modul approval	
44	05/08/2021	Meeting Internal Progress Development Aplikasi KPI	
45	06/08/2021	Mendemokan aplikasi kepada User	
46	09/08/2021	Melakukan revisi beberapa fungsi pada modul KPI Individu	
47	10/08/2021	Melakukan revisi pada bagian approval KPI	
48	11/08/2021	Diskusi bersama tim persiapan modul KBI	
49	12/08/2021	Melakukan analisa proses dan contoh tabel KBI	
50	13/08/2021	Mulai membangun flow proses KBI	
51	16/08/2021	Pembuatan tabel KBI pada database	
52	17/08/2021	Diskusi bersama tim terkait flow proses KBI dan tabel KBI	
53	18/08/2021	Melakukan revisi pada beberapa field pada tabel KBI	
54	19/08/2021	Melakukan revisi pada flow proses KBI	
55	20/08/2021	Melakukan persiapan desain UI untuk KBI	
56	23/08/2021	Mulai membangun modul KBI	
57	24/08/2021	Meeting Internal Progress Development Aplikasi KPI	
58	25/08/2021	Perbaikan pada tampilan halaman KBI	
59	26/08/2021	Perbaikan beberapa fungsi pada modul KBI	
60	27/08/2021	Perbaikan tampilan responsive Aplikasi KPI	
61	30/08/2021	Diskusi bersama tim terkait tampilan responsive Aplikasi KPI	
62	31/08/2021	Melakukan uji coba pada aplikasi KPI	

Tanggal: 28 September 2021









Pembimbing Kerja,

(Denny Ganjar Purnama, S.Si., MT1.)

Lampiran 1.5 Lembar Bimbingan Kerja Profesi

	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27.b/F-04
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Richard Parulian Hutapea
 Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2018081084
 Nama Instansi/Perusahaan : Universitas Pembangunan Jaya
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Unit ICT/TIK
 Tanggal Pelaksanaan KP : 7 Juni 2021 s.d. 31 Agustus 2021
 Nama Dosen Pembimbing KP : Marcello Singadji, S.Kom., M.T.

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1	29/08/2021	Penerimaan informasi terkait penyusunan laporan Kerja Profesi (KP) dan persiapan Tugas Akhir(TA)		
2	14/09/2021	Melaporkan kemajuan penyusunan laporan Kerja Profesi (KP) untuk dikoreksi dan direvisi		
3	01/10/2021	Melaporkan kemajuan penyusunan laporan Kerja Profesi (KP) untuk dikoreksi dan direvisi		
4	21/10/2021	Melaporkan kemajuan penyusunan laporan Kerja Profesi (KP) untuk dikoreksi dan direvisi		

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl: 21/10/2021
 Dosen Pembimbing KP,



(Marcello Singadji, S.Kom., M.T.)

di fimp di 2021.

LAMPIRAN B

Lampiran 2.1 Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi



Lampiran 2.2 Praktikan Saat Melakukan Bimbingan Dengan Pembimbing Kerja dan Rapat Mingguan Bersama Tim Beserta Rekan Kerja

