

DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN A

Lampiran 1.1 Formulir Pengajuan Kerja Profesi..	A-1
Lampiran 1.2 Surat Pengantar Kerja Profesi..	A-2
Lampiran 1.3 Formulir Penerimaan Kerja Profesi..	A-3
Lampiran 1.4 Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi..	A-4
Lampiran 1.5 Lembar Bimbingan Kerja Profesi..	A-5
Lampiran 1.6 Surat Keterangan Pengalaman Kerja..	A-6
Lampiran 1.7 Penilaian Pembimbingan Kerja Profesi..	A-7
Lampiran 1.8 (Seterusnya)	

LAMPIRAN B

Lampiran 2.1 Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi	B-1
Lampiran 2.2 Praktikan Saat Melakukan Bimbingan Dengan Pembimbing Kerja dan Rapat Mingguan Bersama Tim Beserta Rekan Kerja.....	B-2
Lampiran 2.3 (Seterusnya)	

LAMPIRAN C (Seterusnya)

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Profesi

Dengan perkembangan zaman tentu saja semakin meningkat persaingan dalam dunia kerja, bukan hanya mencari lulusan dari Universitas yang bereputasi, tapi perusahaan banyak yang melihat pengalaman dan kemampuan dari lulusan sarjana yang akan menjadi calon karyawan. Dalam perkuliahan mata kuliah Kerja Profesi (KP) merupakan mata kuliah wajib yang harus dilaksanakan, dimana mata kuliah ini memiliki 3 sks dan dilakukan minimal 400 jam kerja yang harus dilaksanakan oleh para mahasiswa untuk memenuhi mata kuliah KP. Kegiatan Kerja Profesi ini dapat menambah wawasan dan menjadi pelajaran berharga untuk setiap mahasiswa, serta dapat menjadi bekal di dunia kerja yang akan datang.

Kerja Profesi (KP) merupakan kegiatan pengamatan terhadap suatu kegiatan kerja yang sesungguhnya, mahasiswa dituntut aktif dalam pelaksanaan KP dan mengaplikasikan teori-teori yang didapat selama masa perkuliahan. Sehingga kegiatan Kerja Profesi (KP) diharapkan dapat menjadi bekal yang cukup dengan tujuan mahasiswa dapat memiliki penguasaan keahlian operasional dan profesional kerja yang baik, serta menjadi lulusan terbaik di bidangnya. Pada Kerja Profesi (KP) ini, berkesempatan melaksanakan kegiatan KP di perusahaan yang menjual jasa digital yaitu PT. Marcco Dermika Indonesia (Marcco Global). Perusahaan ini biasa disebut perusahaan agensi digital, sudah berdiri sejak 2012 Marcco Global telah menjadi penyedia layanan pemasaran, periklanan, pembuatan website, mengelola sosial media dan jasa digital lainnya. Marcco Global telah melayani puluhan klient diantaranya Bluebird, Jaya Property, Ricoh Indonesia, CNI Indonesia, United Bike, Seven Eleven dan beberapa klien lainnya. Marcco Global menjadi tempat yang tepat untuk melaksanakan Kerja Profesi (KP). Kerja Profesi (KP) ini secara spesifik melakukan analisis media sosial klien menggunakan Hootsuite selama Kerja Profesi (KP) berlangsung yaitu 3 bulan.

Di era yang semakin berkembang membuat pelaku usaha sadar akan teknologi, sehingga sudah banyak brand-brand yang bekerja sama dengan perusahaan agensi digital untuk mengelola sosial media, pembuatan website, maintenance website, analisis data, SEO, SEM, google ads, email marketing. Melaksanakan Kerja Profesi (KP) disebuah perusahaan agensi digital menjadi hal yang sangat penting karena akan secara langsung mendapatkan ilmu, khususnya dibidang Digital Marketing. Dalam Kerja Profesi (KP) ini, dituntut harus mampu terjun secara langsung dan menyelesaikannya dengan tepat waktu. Semua materi yang sudah diajarkan diperkuliahan mampu diserap dan dapat diimplementasikan pada Kerja Profesi (KP) ini.

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Profesi

1.2.1 Maksud Kerja Profesi

Adapun maksud dilakukannya Kerja Profesi (KP) untuk memenuhi mata kuliah Kerja Profesi (KP) juga sebagai syarat kelulusan bagi mahasiswa. Mengasah kemampuan diri serta menambah pengalaman baru dan pengetahuan.

1.2.2 Tujuan Kerja Profesi

Tujuan dilakukannya Kerja Profesi (KP) untuk mengasah ilmu digital marketing yang tentunya belum bisa didapatkan diperkuliahan, karena seperti yang kita tahu teori dan praktik sangat berbeda jauh, sehingga dengan adanya Kerja Profesi (KP) dapat secara langsung dapat mengimplementasikan ilmu digital marketing. Sebagai syarat kelulusan, mahasiswa harus mampu mengimplemntasikan teori dan praktik yang telah diajarkan dan didapatkan di perkuliahan khususnya dalam ilmu Sistem Informasi, agar dapat melakukan pengembangan diri, menambah skill, disiplin, dan bertanggung jawab, mempelajari proses analisis sosial media dengan Hootsuite serta mengetahui hasil laporannya.

1.3 Tempat Kerja Profesi

Melakukan kegiatan Kerja Profesi (KP) di PT. Marcco Dermika Indonesia (Marcco Global) yang beralamat di Jl. Jalur Sutera Kav. 25 A No. 29 Palmyra Square Alam Sutera, Kunciran, Pinang, Tangerang, Banten, 15325. Memilih Marcco Global sebagai tempat Kerja Profesi (KP) karena

ingin mempelajari lebih dalam dunia Digital Marketing yang belum bisa didapatkan dalam perkuliahan. Pada kegiatan Kerja Profesi (KP) dilaksanakan dipercayai untuk ikut bergabung pada Divisi Digital Marketing, dimana posisi tersebut sangat sesuai dengan jurusan kuliah yang diambil yaitu Sistem Informasi.

1.4 Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi

Jadwal pelaksanaan selama Kerja Profesi (KP) terdiri dari tahapan administrasi, tahapan persiapan, dan tahapan pelaporan, Adapun secara rinci tahapan tersebut, diantaranya :

Tahapan administrasi menjadi tahap pertama dilakukan karena pada tahap ini wajib mempersiapkan segala kebutuhan dan juga administrasi untuk mencari tempat Kerja Profesi dan mengajukannya. Pada tahap persiapan ini dimulai dengan menanyakan terlebih dahulu pada perusahaan yang ingin di tuju untuk KP apakah perusahaan tersebut menerima mahasiswa yang ingin melaksanakan KP atau tidak. Selanjutnya mengambil surat pengajuan KP dikampus dan meminta persetujuan kepada Kaprodi. Setelah surat selesai dibuat, tahap selanjutnya yaitu mengajukan lamaran KP dan melampirkan CV melalui Via email kepada HRD PT. Marcco Dermika Indonesia.

Setelah surat pengajuan KP diajukan menunggu konfirmasi dari perusahaan kurang lebih satu minggu. Kemudian setelah satu minggu pihak HRD PT. Marcco Dermika Indonesia akan menghubungi untuk memberi tahu bahwa surat pengajuan Kerja Profesi telah dikonfirmasi. Setelah mendapat konfirmasi dari perusahaan pihak HRD meminta untuk segera datang ke perusahaan untuk mengambil surat pemberitahuan dan akan dijelaskan tentang pekerjaan apa saja yang akan dijalani selama Kerja Profesi (KP) dilakukan.

Tahapan Pelaksanaan, melaksanakan kegiatan Kerja Profesi (KP) pada PT. Marcco Dermika Indonesia dan ditempatkan di Divisi Digital Marketing. Melaksanakan KP selama 2 bulan atau 400 jam kerja, terhitung sejak tanggal 01 Desember 2021 sampai dengan 28 Februari 2022 dari Senin s.d Jumat Pukul 08.00-17.00 WIB dengan waktu istirahat selama 1 jam yaitu pukul 12.00-13.00 WIB.

Tahapan Pelaporan, pada tahapan ini diharuskan untuk membuat laporan Kerja Profesi (KP) sebagai bukti bahwa telah dilaksanakannya Kerja Profesi (KP). Agar mata kuliah Kerja Profesi dapat diluluskan maka laporan Kerja Profesi harus diselesaikan. Adapun isi dari laporan ini berupa pengalaman selama melaksanakan Kerja Profesi (KP) PT Marcco Dermika Indonesia.

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT KERJA PROFESI

2.1 Sejarah Perusahaan

Marcco PT Marcco Dermika Indonesia atau biasa disebut dengan Marcco Global merupakan sebuah marketing partner company dimana sebuah perusahaan bisa berkolaborasi bersama Marcco Global dalam melaksanakan semua kegiatan pemasarannya secara digital. Marcco Global hadir untuk meningkatkan prestasi serta kualitas pemasaran setiap perusahaan klien Marcco Global.

Munculnya Marcco Global berawal dari begitu cepatnya pertumbuhan internet dan meningkatnya jumlah pengguna smartphone di Indonesia, dimana internet dapat menjadi salah satu cara paling efisien dan termurah untuk mempromosikan perusahaan dan produk. Marcco Global dapat memberikan solusi inovatif untuk meningkatkan suatu brand, meningkatkan jangkauan dan keterlibatan dengan konsumen sehingga membantu mendorong penjualan. Sejak 2012 Marcco Global telah banyak menangani permasalahan Digital Marketing seperti SEO, pembuatan website, periklanan, software, mobile apps, sosial media marketing dan lain sebagainya.



Gambar 2.1 Logo Perusahaan PT. Marcco Dermika Indonesia
Sumber: PT. Marcco Dermika Indonesia

Marcco Global bekerja sama dengan perusahaan dan beberapa brand ternama seperti, Bluebird, Bluebird, Jaya Property, Ricoh Indonesia, CNI Indonesia, United Bike, Seven Eleven dan beberapa Klien lainnya. Strategi digital Marcco Global di SEO, PPC, RR, konten marketing, dan web development telah membantu Marcco Global mengantarkan klien memenangkan beberapa penghargaan bergengsi, tetapi yang lebih penting Marcco Global telah membantu bisnis klien untuk tumbuh. Sebagai salah satu perusahaan digital marketing Marcco Global siap memberikan solusi untuk meningkatkan pertumbuhan pada perusahaan klien Marcco Global, tentunya juga didukung oleh tim yang berpengalaman dan sudah tersertifikasi di bidangnya..

VISI:

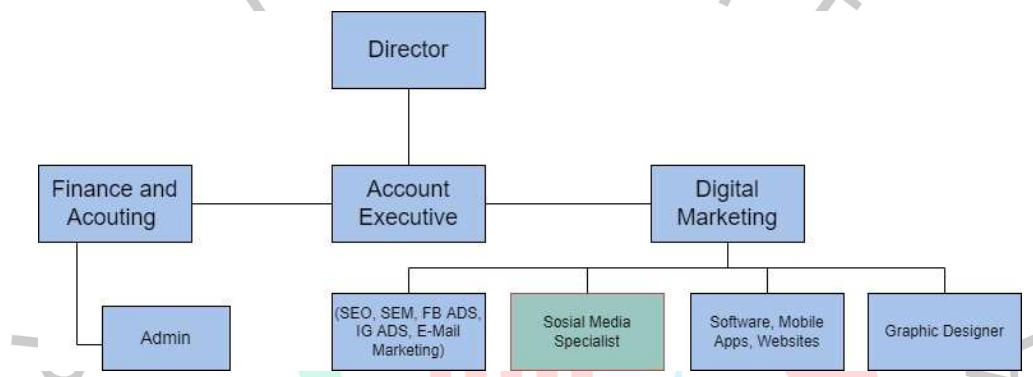
- Menjadi sebuah Agensi Digital Indonesia yang terpercaya, profesional, dan berorientasi pada peningkatan loyalitas pelanggan dalam memberikan solusi atas pertumbuhan bisnis mereka.
- Memberi arahan kepada para pebisnis mengenai pentingnya jasa branding bagi usaha mereka.
- Melakukan riset pasar terus menerus.
- Menjadi pusat pengembangan dan pemasaran marketing digital yang terpercaya.

MISI:

- Memberikan sebuah layanan secara profesional dan berkualitas.
- Mengembangkan sumber daya manusia dan budaya perusahaan yang efektif.
- Mempersiapkn strategi digital dengan menggunakan sebuah tools yang tepat dan teknologi yang tepat.
- Mendidik dan melatih setiap mitra dan pelanggan untuk meningkatkan pengetahuan mereka tentang teknologi yang digunakan.
- Mempersiapkan strategi yang tepat sasaran.

2.2 Struktur Organisasi

Struktur organisasi merupakan sebuah gambaran yang menunjukkan tanggung jawab dalam bentuk kewenangan masing-masing didalam perusahaan. Struktur organisasi harus terstruktur agar antar divisi dapat bertanggung jawab. Marcco Global merupakan perusahaan agensi digital yang belum terlalu besar dengan struktur organisasi yang sederhana. Struktur organisasi Marcco Global dapat dilihat pada gambar dibawah ini.



Gambar 2.2 Struktur Organisasi Perusahaan PT. Marcco Dermika Indonesia

Sumber: Profile PT. Marcco Dermika Indonesia

Marcco Global memiliki beberapa divisi yang masing-masing telah terbagi sesuai dengan job desk nya. Berikut ini adalah deskripsi dari tugas-tugas pada setiap divisi :

1. Director

- Mengelola manajemen perusahaan
- Menyusun strategi bisnis untuk perusahaan
- Pelaksana dan penanggung jawab perusahaan
- Melakukan evaluasi perusahaan
- Menetapkan, memilih dan mengawasi tugas dari karyawan
- Melakukan rapat rutin

2. Account Executive

- Berhubungan menjadi penghubung dengan para klien

- Menjaga relasi dengan klien
- Mencari klien baru

3. Finance and Accounting

- Melakukan penginputan semua transaksi keuangan kedalam program
- Menginput laporan kas perusahaan
- Menginput transaksi pembayaran
- Membuat invoice
- Melakukan transaksi pembayaran
- Laporan bulanan
- Pengajuan gaji
- Melaporkan semua transaksi keuangan

4. Admin

- Membuat dan mencatat surat keluar masuk
- Menerima panggilan telepon
- Membuat dan merekap absensi karyawan
- Membuat kontrak kerja karyawan
- Membuat laporan

5. Digital Marketing

- Merencanakan dan melakukan kampanye untuk mempromosikan brand
- Bertanggung jawab serta melakukan supervisi dan memimpin para ahli yang ada pada divisi Digital Marketing

6. SEO, SEM, FB Ads, IG Ads, E-Mail Marketing

- Mengoptimalkan dan meningkatkan peringkat situs web dan produk dalam bisnis pada search engine
- Melaksanakan pengembangan website perusahaan, email, SEO, SEM, periklanan dan media sosial
- Mengidentifikasi tren beserta concept dengan mengoptimalkan pemasaran digital sesuai dengan concept
- Melakukan evaluasi melalui channel iklan yang berbayar
- Memasarkan atau mengiklankan bisnis dengan menggunakan situs web bisnis

- Mempersiapkan pesan email untuk dikirim kepada pelanggan atau calon pelanggan
- Email server lalu mengirimnya ke akun-akun yang akan dituju

7. Social Media Specialist

- Menganalisa tren agar tidak tertinggal oleh competitor
- Mengembangkan strategi media sosial
- Memperbaharui konten media sosial
- Menjadwalkan konten untuk diposting pada Hootsuite
- Membuat copy writing
- Mengelola sosial media terutama pada engagement
- Membuat report bulanan

8. Software, Websites, Mobile Apps

- Membuat situs atau biasa disebut pemrograman (frontend, backend, database)
- Merancang terlebih dulu, mendesain, mengembangkan, dan memodifikasi situs website tersebut
- Analisa persyaratan pengguna untuk implementasi konten, grafik, fitur kerja, serta kemampuan pada situs website Internet/intranet/subnet
- Melakukan maintenance system
- Bekerja dengan tim untuk terus berinovasi dalam fungsionalitas dan desain aplikasi

9. Graphic Designer

- Mengembangkan prototype desain yang sesuai dengan permintaan klien
- Mengikuti perkembangan zaman sehingga lahir kreasi dalam desain sesuai dengan kebutuhan zaman
- Menyajikan ide dan konsep yang telah dibuat
- Berkoordinasi dengan bagian social media dan pengembang website untuk design tersebut

2.1 Kegiatan Umum Perusahaan

Marcco Global merupakan sebuah perusahaan yang bergerak di bidang jasa digital. Dalam bidang agensi banyak sekali para pesaing, tentunya Marcco Global harus bisa bersaing secara sehat dengan perusahaan-perusahaan yang bergerak dibidang yang sama. Dengan cara menonjolkan keunggulan yang dimiliki, serta didukung oleh tim yang berpengalaman dibidangnya maka Marcco Global siap bersaing di era digital ini.

Adapun produk jasa yang ditawarkan oleh PT. Marcco Dermika Indonesia (Marcco Global):

- **Marcco Digital**

Marcco Global dipercaya untuk bekerja sama dengan beberapa brand dari perusahaan ternama. Berikut layanan dari Marcco Digital :

- Pengembangan Sistem Pendukung Bisnis
- Pengembangan Situs Web Terintegrasi
- Pengembangan Aplikasi Seluler
- Manajemen Pemasaran Media Sosial
- Manajemen Pemasaran Mesin Pencari

- **Marcco Consulting**

Berikut layanan utama Marcco Global :

- Konsultasi Bisnis Strategis
- Manajemen SDM: Asesmen, Outsourcing dan Pelatihan
- Hubungan Masyarakat dan MediaGlobal:

- **Marcco Production**

Berpengalaman Berikut layanan utama Marcco Production :

- Penyelenggaraan Acara BTL
- Konstruksi Booth Expo
- Produksi Bahan Promosi