


LAMPIRAN A

Lampiran 1. 1 Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-02
		No. Rekaman

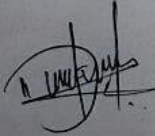
Identitas Mahasiswa

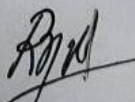
Nama Mahasiswa : Danu Firmansyah
NIM : 2018081037 Tahun Akademik : 2021/2022
Program Studi : Sistem Informasi
Materi/Judul KP : Pengembangan Sistem Aplikasi Monitoring Evaluasi Diri

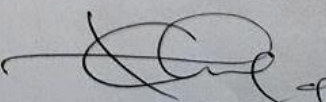
.....

Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : Universitas Pembangunan Jaya
Nama Pejabat : Denny Ganjar Purnama, S.Si., M.T.I
Jabatan : Kepala Bagian Information Communication Technology (ICT)
Alamat KP : JL Cendrawasih Raya Blok B7/P, Sawah Baru, Ciputat,
Tangerang selatan, Banten 15413
Telepon/email : 021 - 7486490
Masa Kerja Praktek : 3 bulan
Mulai dari : 07 Juni 2021 sampai dengan: 06 Agustus 2021
Dosen Pembimbing :
Kerja Praktek :(Diisi oleh Kaprodi)

Tgl: 28 - 10 - 2021 Yang mengajukan,

(Danu Firmansyah)

Tgl: 28 - 10 - 2021 Mengetahui,
Dosen Pembimbing KP,

(.....Angury El Ruzika.....)

Tgl: 28 - 10 - 2021 Menyetujui,
Ketua Program Studi,

(.....Chaerul Anwar, S.Kom., N.T.I.....)

Lampiran 1.2 Surat Pengantar Kerja Profesi



Tanggal : 15 Juni 2021
Nomor : 025/EKS-SIF/UPJ/06.21
Lampiran : -
Perihal : Permohonan Kerja Profesi (KP)

Kepada Yth
Ibu Rini Pramono
Ka. Unit BPSDM
Universitas Pembangunan Jaya
Di Tempat

Dengan hormat,

Dengan ini kami sampaikan bahwa mahasiswa yang tersebut di bawah ini :

No	NIM	Nama Mahasiswa	Unit Tujuan	Target Luaran
1	2018081037	Danu Firmansyah	ICT	Pembuatan Aplikasi
2	2018081084	Richard Parulian Hutapea	ICT	Penjaminan Mutu Internal
3	2018081035	Didik Darmadi	ICT	Peningkatan Peringkat Webometrics
4	2018081107	Rina Julia	LPMU	Analisa Proses Bisnis

Adalah benar mahasiswa aktif yang duduk di semester VI (Enam) Program Studi Sistem Informasi Universitas Pembangunan Jaya yang bermaksud memohon ijin untuk melakukan Kerja Profesi (KP) sebagai salah satu mata kuliah wajib pada kurikulum Informatika dengan rincian sebagai berikut :

Tujuan KP : Unit ICT dan LPMU
Pembimbing Kerja : Bapak Denny Ganjar Purnama dan Ibu Gita Widya Laksmini Soerjoatmodjo

Untuk itu kami mohon kepada Ibu untuk dapat membantu mahasiswa yang bersangkutan guna memperoleh pelatihan kerja (magang) sesuai dengan kebutuhan prodi ICT Universitas Pembangunan Jaya selama minimal 400 (empat ratus) jam, yang dihitung sejak tanggal 21 Juni 2020 s.d 31 Agustus 2021. Pelatihan kerja tersebut sepenuhnya akan digunakan untuk proses pembelajaran dan peningkatan pengalaman mahasiswa untuk lebih memahami dunia pekerjaan setelah lulus nanti.


Apabila ada hal yang ingin dikonfirmasi, mohon kiranya dapat menghubungi Bapak Johannes Siregar (johannes.siregar@upj.ac.id) selaku Koordinator Kerja Profesi mahasiswa tersebut. Demikian hal ini kami sampaikan.

Hormat kami,
Universitas Pembangunan Jaya

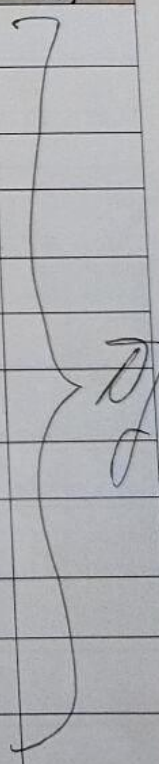


Chaerul Anwar, S.Kom., M.T.I.
Kepala Program Studi Sistem Informasi

Lampiran 1. 3 Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

 <p>Universitas Pembangunan Jaya</p>	<p>LEMBAR KEGIATAN HARIAN KERJA PROFESI</p>	<p>SPT-I/03/SOP-27/F-04</p> <hr/> <p>No. Rekaman</p>
---	--	--

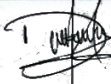

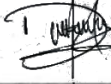

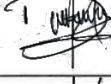



Nama Mahasiswa : Danu Firmansyah
 Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2018081037
 Nama Instansi/Perusahaan : Universitas Pembangunan Jaya
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : ICT / TIK
 Tanggal Pelaksanaan KP : 07 Juni 2021 s.d. 06 Agustus 2021

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	07 / 06 / 21	Memulai diskusi dengan user dan menggali kebutuhan user untuk pembuatan aplikasi .	
2.	08 / 06 / 21	Membuat desain sederhana untuk aplikasi .	
3.	09 / 06 / 21	Mempelajari sistem monitoring evaluasi diri .	
4.	10 / 06 / 21	Membuat activity diagram monitoring evaluasi diri	
5.	11 / 06 / 21	Membuat ERD databse monitoring evaluasi diri	
6.	14 / 06 / 21	Membuat template framework codeigniter	
7.	15 / 06 / 21	Membuat fitur login sebagai administrator	
8.	16 / 06 / 21	Membuat dashboard administrator	
9.	17 / 06 / 21	Membuat fitur untuk melihat jawaban yang paling banyak dipilih oleh user	
10.	18 / 06 / 21	Membuat fitur detail jawaban berdasarkan standar	
11.	21 / 06 / 21	Membuat fitur detail jawaban berdasarkan standar	
12.	22 / 06 / 21	Membuat fitur laporan export pdf	

Lampiran 1. 4 Lembar Bimbingan Kerja Profesi

	<p align="center">LEMBAR PEMBIMBINGAN KERJA PROFESI <i>Sheet Of Professional Job Guidance</i></p>	SPT-1/03/SOP-27/F-06
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Danu Firmansyah
 Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2018081037
 Nama Instansi/Perusahaan : Universitas Pembangunan Jaya
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : ICT / TIK
 Tanggal Pelaksanaan KP : 07 Juni 2021 s.d. 06 Agustus 2021

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1.	07 / 06 / 21	Konsultasi tema dan judul		
2.	15 / 07 / 21	Konsultasi format laporan kerja profesi		
3.	20 / 08 / 21	Konsultasi draft laporan kerja profesi		
4.	18 / 10 / 21	Konsultasi kendala dan penyelesaian laporan kerja profesi .		

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl: 28 Okt 2021
 Dosen Pembimbing KP,



Augury EL Rayeb, S.Kom., MMSI