

## DAFTAR ISI

|   |     |
|---|-----|
| ABSTRAK.....                                  | i   |
| ABSTRACT .....                                | ii  |
| PERNYATAAN ORISINALITAS.....                  | iii |
| LEMBAR PENGESAHAN .....                       | iv  |
| PRAKATA.....                                  | v   |
| DAFTAR ISI.....                               | vi  |
| DAFTAR LAMPIRAN.....                          | x   |
| ● BAB I.....                                  | 1 ● |
| PENDAHULUAN .....                             | 1   |
| 1.1 Latar Belakang Kerja Profesi.....         | 1   |
| 1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Profesi .....     | 2   |
| 1.2.1 Maksud Kerja Profesi.....               | 2   |
| 1.2.2 Tujuan Kerja Profesi .....              | 2   |
| 1.3 Manfaat Kerja Profesi.....                | 3   |
| 1.3.1 Bagi Universitas Pembangunan Jaya ..... | 3   |
| 1.3.2 Bagi Mahasiswa .....                    | 3   |
| 1.3.3 Bagi Universitas Pembangunan Jaya.....  | 3   |
| 1.4 Tempat Kerja Profesi.....                 | 4   |
| 1.5 Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi.....     | 4   |
| BAB II.....                                   | 6   |
| TINJAUAN UMUM TEMPAT KERJA PROFESI.....       | 6   |
| 2.1 Sejarah Perusahaan.....                   | 6   |
| 2.1.1 Visi dan Misi Perusahaan .....          | 6   |
| 2.2 Struktur Organisasi .....                 | 8   |
| 2.3 Kegiatan Umum Perusahaan .....            | 10  |
| BAB III.....                                  | 13  |

|   |    |
|---|----|
| PELAKSANAAN KERJA PROFESI .....                                       | 13 |
| 3.1    Bidang Kerja.....  | 13 |
| 3.2    Pelaksanaan Kerja.....   | 14 |
| 3.2.1    Menjalin Hubungan Baik Dengan Klien .....                    | 14 |
| 3.2.2    Menerima <i>Purchase Order</i> Dari Pelanggan.....           | 16 |
| 3.2.3    Meningkatkan Penjualan.....                                  | 20 |
| 3.2.4    Menganalisa Piutang Klien .....                              | 22 |
| 3.3    Analisa dan Penerapan.....                                     | 25 |
| 3.3.1    Pengertian dan Analisa Pengendalian Intern .....             | 25 |
| 3.3.2    Penerapan Pengendalian Intern Pada Piutang Tak Tertagih..... | 26 |
| 3.4    Kendala Yang Dihadapi .....                                    | 28 |
| 3.5    Cara Mengatasi Kendala .....                                   | 28 |
| 3.6    Pembelajaran Yang Diperoleh dari Kerja Profesi.....            | 29 |
| BAB IV.....   | 30 |
| 4.1    Kesimpulan.....  | 30 |
| 4.2    Saran.....   | 30 |
| DAFTAR PUSTAKA.....   | 32 |
| LAMPIRAN-LAMPIRAN.....  | 33 |