

LAMPIRAN-LAMPIRAN





**LAMPIRAN A**

## Lampiran 1. 1 Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F- 01
		No. Rekaman

### Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Farah Aribah  
 NIM : 2019101039 Tahun Akademik : 2021/2022  
 Program Studi : Arsitektur  
 Materi/Judul KP : .....

### Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : Hyde Living  
 Nama Pejabat : Yasmin Izza  
 Jabatan : Pembimbing KP  
 Alamat KP : Jalan Pal Merah Utara II No. 201 AA Jalan Pal Merah Utara II No. 201  
 AA, RT.5/RW.16, Palmerah, Kec. Palmerah, Kota Jakarta Barat, Daerah  
 Telepon/email : (021) 53861251 / partner@hydeliving.co.id  
 Masa Kerja Praktek : 3 bulan  
 : Mulai dari : Juni sampai dengan: September  
 Dosen Pembimbing :  
 Kerja Praktek : .....(Diisi oleh Kaprodi)

Tgl: 21 Juni 2022  
 Yang mengajukan,



(..... Farah Aribah .....

Tgl: 21 Juni 2022  
 Mengetahui,  
 Dosen Pembimbing KP,



(..... Surya Gunanta PhD .....

Tgl:  
 Menyetujui,  
 Kepala Program Studi,



(..... a.n. Ratna Safitri .....

## Lampiran 1. 2 Surat Pengantar Kerja Profesi



Tangerang Selatan, 22 Juni 2022

Nomor : 312/EKS-ARS/UPJ/06.22  
Lampiran : -  
Hal : Permohonan Kerja Profesi

Kepada Yth.  
**Ibu Yasmin Izza**  
**Hyde Living**  
Jl. Palmerah Utara II No. 201 AA, Palmerah  
Jakarta Barat, Jakarta 11480  
di Tempat

Dengan hormat,

Berkenaan dengan adanya program Kerja Profesi (KP) bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan Kerja Profesi pada Hyde Living, untuk mahasiswa/i kami sebagai berikut :

Nama	: Farah Aribah
NIM	: 2019101039
Semester	: VI (Enam)
Program Studi	: Arsitektur

Kerja Profesi dilaksanakan dalam waktu  $\pm$  3 Bulan dengan periode tanggal 6 Juni hingga 31 Agustus 2022 minimal selama 400 (Empat Ratus) Jam dengan harapan mahasiswa kami dapat dibimbing untuk melakukan kerja profesi sesuai dengan Kerangka Acuan terlampir.


Demikian yang dapat kami sampaikan. Atas perhatian dan bantuan dari Ibu, kami sampaikan terima kasih.

Hormat kami,  
Universitas Pembangunan Jaya

**Ratna Safitri, S.T., M.Ars., GP**  
Kepala Program Studi Arsitektur

**Contact Person :**  
Surya Gunanta Tarigan ( HP 0822-4644-5654 )

### Lampiran 1. 3 Formulir Penerimaan Kerja Profesi

	<b>FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-02
		No. Rekaman

Nama Instansi : Hyde Living  
 Nomor Identitas Instansi \*) : \_\_\_\_\_  
 Alamat : Jl. Palmerah Utara II No. 201 AA, Jakarta Barat

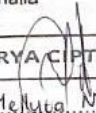
Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk  
 Nama Mahasiswa : Farah Aribah  
 Nomor Induk Mahasiswa : 2019101039  
 Program Studi : Arsitektur

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:  
 Tanggal Mulai : 21 Juni 2022  
 Tanggal Selesai : 2 September 2022  
 Total Jam Kerja \*\*) : 400 jam  
 Bagian/Divisi : Traffic Team  
 Uraian Pekerjaan \*\*\*) : mengikuti training software yang digunakan di Hyde Living, mengenal material yang menjadi standar di Hyde Living, membuat detail drawing, membuat gambar kerja, melakukan survey dan pengukuran ulang ke lapangan.

Nama Pembimbing Kerja : Yasmin Izza  
 Kontak Pembimbing Kerja : HP : +62 878 7000 0650  
 Email : yasmin@hydeliving.co.id

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl: 23 Juni 2022  
 Mengetahui,  
 Pembimbing Kerja  
  
 (..... Yasmin Izza .....) )







Tgl:  
 Menyetujui,  
 Bagian SDM/Human Resources/  
 Personalia  
  
 PT. KARYA CIPTA SIMETRI  
 (..... Mellyta Nudiana .....) )











\*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP  
 \*\*) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja  
 \*\*\*) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi








### Lampiran 1. 4 Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

	<b>LEMBAR KEGIATAN HARIAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-04
		No. Rekaman











Nama Mahasiswa : Farah Aribah  
 Program Studi/NIM : Arsitektur / 2019101039  
 Nama Instansi/Perusahaan : Hyde Living  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Traffic design  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 21 Juni 2022 s.d. 2 September 2022





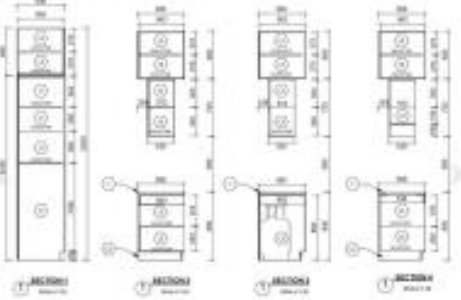



No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing
1	21 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Briefing dan pengenalan software</li> </ul> 	
2	22 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Training day 1, membuat denah hingga finishing dari aplikasi DEX</li> </ul> 	
3	23 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melanjutkan training Day 1 gambar kerja</li> </ul> 	



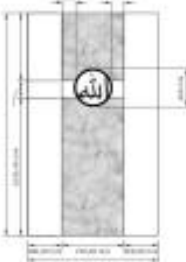





4	24 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melanjutkan Training Day 2 dan collage sample untuk client</li> </ul> 	
5	27 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melanjutkan Training application BIM (DEX) day 2 gambar kerja</li> </ul> 	
6	28 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melanjutkan Training application BIM (DEX) day 3</li> </ul> 	
7	29 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melanjutkan Training application BIM (DEX) day 3 gambar kerja</li> </ul> 	
8	30 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melanjutkan Training application BIM (DEX) day 4 dan Collage sample material untuk client</li> </ul> 	

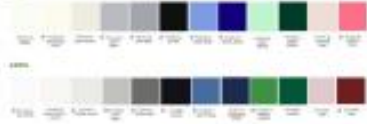









9	1 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Finalisasi Training application BIM DEX by hyde living day 4</li> </ul>  <p>Training DEX Internal Area (m²) 204</p>	
10	4 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melengkapi gambar kerja training DEX</li> </ul>  <p>Training DEX Internal Area (m²) 204</p>	
11	5 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melengkapi gambar kerja training DEX and collage sample client</li> </ul> 	
12	6 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Review Training DEX and compile data peminjaman material</li> </ul> 	





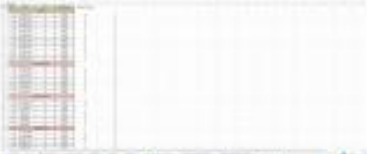

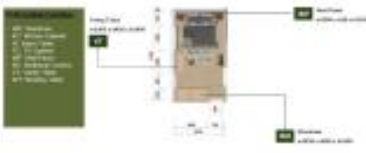







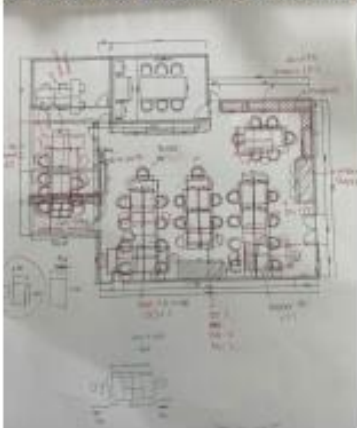



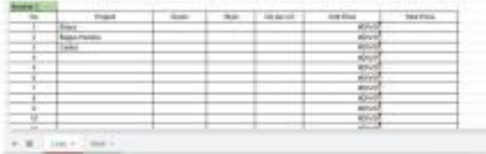

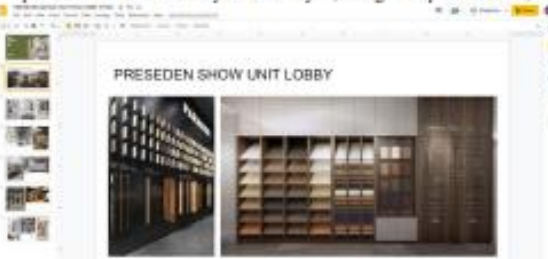

13	7 Juli 2022	<p>Layoting moodboard for client, design wardrobe for client, collage sample for client, list loan data.</p> 	
14	8 Juli 2022	<p>Filanzation moodboard presentation for client, submit design wardrobe, collage sample, list loan data.</p> 	
15	11 Juli 2022	<p>Collage similar sample for client, making material list for client, collage sample for client, revision Construction Drawing for client</p> 	
16	12 Juli 2022	<p>Collage sample for 3 client</p> 	
17	13 Juli 2022	<p>Collage sample for 5 client</p> 	
18	14 Juli 2022	sakit	











19	15 Juli 2022	<p>Detail Drawing and Construction Drawing for client</p> 	
20	18 Juli 2022	<p>Revision Construction Drawing and Detail Drawing for client, collage sample material for client</p> 	
21	19 Juli 2022	<p>Revision Construction drawing for client</p> 	
22	20 Juli 2022	<p>Revision design living room for client, collage sample for 3 client, revision Detail drawing.</p> 	

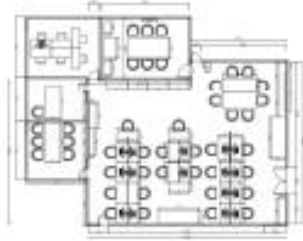







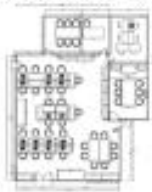



23	21 Juli 2022	<p>Detail Drawing for client, collage sample for 3 client.</p> 	
24	22 Juli 2022	<p>redesign Musholla Hyde Living, complete material</p> 	
25	25 Juli 2022	<p>Compile Material standar selector CARTA, Compile Material standar selector TACO, Collage sample for 2 client</p> 	
26	26 Juli 2022	<p>Revisi Musholla Hyde, Compile Material standar selector TACO, Survey Site clinet at Gading Serpong.</p> 	

27	27 Juli 2022	<p>Compile Material standar selector TACO, Recap List Data peminjaman Material, Layout Material Standar Selector, Cheking Material Sample,collage sample for client.</p> 	
28	28 Juli 2022	<p>Recap List Data peminjaman Material, Cheking Material Sample client,</p> 	
29	29 Juli 2022	<p>Recap List Data peminjaman Material, Cheking Material Sample, Layout Deck Material Hyde, Collage sample for 2 client.</p>  <p style="text-align: center;"><b>HYDE</b></p>	
30	1 Agustus 2022	<p>Recap List Data peminjaman Material bulan JULI, Layout Deck Material Hyde, List Project DataBase client</p> 	
31	2 Agustus 2022	<p>List Project DataBase, Recap List Data peminjaman Material bulan JULI, Layout Deck Material PU</p>  <p style="text-align: center;"><b>HYDE</b></p>	



32	3 Agustus 2022	<p>Design sticker approval material to client, input list database project, Input return peminjaman material.</p> 	
33	4 Agustus 2022	<p>Update deck material selector, collect sample for client, search similar deck material edges</p> 	
34	5 Agustus 2022	<p>Input data luasan ruang project deal, recap data peminjaman sample bulan juli</p> 	
35	8 Agustus 2022	<p>Revision Construction Drawing bedroom client</p> 	
36	9 Agustus 2022	<p>Revision Construction Drawing bedroom client</p> 	
37	10 Agustus 2022	<p>Layout Deck Material Hyde, Recap Pengembalian sample material.</p> 	

38	11 Agustus 2022	<p>Input return sample material, collect sample for client, mengukur luasan furniture &amp; layout kantor Hyde, ruang meeting, ruang financial.</p> 																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
39	12 Agustus 2022	<p>Collage sample for client</p> 																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
40	15 Agustus 2022	<p>Cross check Deck Material selector, input ukuran furniture kantor</p>  <table border="1" data-bbox="644 1272 1131 1424"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Project</th> <th>Room</th> <th>Item</th> <th>Ukuran</th> <th>Unit Price</th> <th>Total Price</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>8</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>9</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>10</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>11</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>12</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>13</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>14</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>15</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>16</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>17</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>18</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>19</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>20</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>21</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>22</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>23</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>24</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>25</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>26</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>27</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>28</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>29</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>30</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>31</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>32</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>33</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>34</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>35</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>36</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>37</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>38</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>39</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>40</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>41</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>42</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>43</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>44</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>45</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>46</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>47</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>48</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>49</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>50</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	No	Project	Room	Item	Ukuran	Unit Price	Total Price	1							2							3							4							5							6							7							8							9							10							11							12							13							14							15							16							17							18							19							20							21							22							23							24							25							26							27							28							29							30							31							32							33							34							35							36							37							38							39							40							41							42							43							44							45							46							47							48							49							50							
No	Project	Room	Item	Ukuran	Unit Price	Total Price																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
3																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
5																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
6																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
7																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
8																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
9																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
10																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
11																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
12																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
13																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
14																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
15																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
16																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
17																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
18																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
19																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
20																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
21																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
22																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
23																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
24																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
25																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
26																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
27																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
28																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
29																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
30																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
31																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
32																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
33																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
34																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
35																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
36																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
37																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
38																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
39																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
40																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
41																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
42																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
43																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
44																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
46																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
47																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
48																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
49																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
50																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
41	16 Agustus 2022	<p>Update material standar TACO, CARTA. Return new sample material, search preseden for showunit foyer office Hyde, collage sample for client.</p> 																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						

42	17 Agustus 2022	<p>Revision construction drawing office Hyde,collage alternative sample for client</p> 	
43	18 Agustus 2022	<p>Input &amp; Layoutmaterial standart PU</p> 	
44	19 Agustus 2022	<p>Input &amp; Layoutmaterial standart PU</p> 	
45	22 Agustus 2022	<p>Update and layout Deck Standart Material Solid Surface,Propan. Input Peminjaman Material sample, collect sample material for client,</p> 	
46	23 Agustus 2022	<p>Revision construction drawing office</p> 	

47	24 Agustus 2022	<p>Update &amp; layout standart selector deck material</p> 	
48	25 Agustus 2022	<p>Input list peminjaman material</p> 	
49	26 Agustus 2022	<p>Update deck material Solid surface H3, Revision construction drawing office Hyde</p> 	
50	29 Agustus 2022	<p>Collect sample for 3client, return sample material, input sample peminjaman material</p> 	
51	30 Agustus 2022	<p>Revision construction drawing office Hyde</p> 	
52	31 Agustus 2022	<p>Collect sample for client, return sample material, input sample peminjaman material</p> 	



53	1 September 2022	Collect sample for client, return sample material, input sample peminjaman material 	
----	------------------	---	---

*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl: 2 September 2022  
Pembimbing Lapangan,














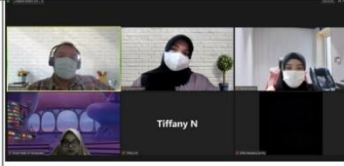









( Felicia Tania )

## Lampiran 1.5 Lembar Bimbingan Kerja Profesi

	<b>LEMBAR PEMBIMBINGAN KERJA PROFESI</b> <i>Sheet Of Professional Job Guidance</i>	SPT-I/03/SOP-27/F-06
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Farah Aribah \_\_\_\_\_  
 Program Studi/NIM : Arsitektur / 2019101039 \_\_\_\_\_  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Hydelyving \_\_\_\_\_  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Traffic Intern \_\_\_\_\_  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 6 Juni 2022 \_\_\_\_\_ s.d. 26 Agustus 2022 \_\_\_\_\_  
 Nama Dosen Pembimbing KP : Surya Gunanta Tariga, S.T., M.A., Ph.D \_\_\_\_\_

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1	20 Mei 2022	Bimbingan CV dan Portfolio 		
2	21 Juni 2022	Bimbingan KP 1 terkait proses pelaksanaan kerja profesi 		
3	18 Juli 2022	Bimbingan KP 2 terkait penulisan laporan kerja profesi dan asistensi awal terkait topik dan judul yang ingin diangkat 		
4	10 Agustus 2022	Bimbingan KP 3 terkait penulisan laporan kerja profesi untuk Bab 1, Bab 2, dan asistensi judul lanjutan		

				
5	13 September 2022	Bimbingan KP 4 terkait asistensi laporan kerja profesi Bab 1, Bab 2, dan Bab 3 		
6	26 September 2022	Bimbingan KP 5 terkait asistensi revisi laporan kerja profesi Bab 1, Bab 2, Bab 3, dan mulai memasuki penulisan Bab 4 		
7	11 Oktober 2022	Bimbingan KP 6 terkait pengecekan akhir laporan kerja profesi 		

*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*


Tgl: 12 Oktober 2022

Dosen Pembimbing KP,




(Surya Gunanta Tariga, S.T., M.A., Ph.D)

## Lampiran 1. 6 Lembar Formulir Pemantauan Kerja Profesi

	<b>FORMULIR RENCANA TINDAK LANJUT PEMANTAUAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-05
		No. Rekaman

Jumlah Mahasiswa KP : 40 Mahasiswa  
 Jumlah Mahasiswa yang dipantau : 40 Mahasiswa  
 Jumlah Instansi tempat KP yang dikunjungi : Jumlah Tempat KP = 22  
 Jumlah jam kerja rata-rata : 400 Jam

Profil Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :			
1	CPMK 1	: <i>Tercapai</i>	: 100%
		: <i>Tidak Tercapai</i>	: 0%
2	CPMK 2	: <i>Tercapai</i>	: 100%
		: <i>Tidak Tercapai</i>	: 0%
3	CPMK 3	: <i>Tercapai</i>	: 100%
		: <i>Tidak Tercapai</i>	: 0%
4	CPMK 4	: <i>Tercapai</i>	: 100%
		: <i>Tidak Tercapai</i>	: 0%
5	CPMK 5	: <i>Tercapai</i>	: 100%
		: <i>Tidak Tercapai</i>	: 0%
6	CPMK 6	: <i>Tercapai</i>	: 100%
		: <i>Tidak Tercapai</i>	: 0%
7	CPMK 7	: <i>Tercapai</i>	: 100%
		: <i>Tidak Tercapai</i>	: 0%
8	CPMK 8	: <i>Tercapai</i>	: 100%
		: <i>Tidak Tercapai</i>	: 0%
9	CPMK 9	: <i>Tercapai</i>	: 100%
		: <i>Tidak Tercapai</i>	: 0%
10	CPMK 10	: <i>Tercapai</i>	: 100%
		: <i>Tidak Tercapai</i>	: 0%
11	CPMK 11	: <i>Tercapai</i>	: 100%
		: <i>Tidak Tercapai</i>	: 0%
12	CPMK 12	: <i>Tercapai</i>	: 100%
		: <i>Tidak Tercapai</i>	: 0%
Catatan Tambahan		<i>Hasil Akhir Yang diharapkan:</i> 1. Memahami potensi dan ruang lingkup dunia kerja nyata dari profesi arsitek. 2. Memahami sistem-sistem terkait yang	

 <p>Universitas Pembangunan Jaya</p>	<b>FORMULIR RENCANA TINDAK LANJUT PEMANTAUAN KERJA PROFESI</b>	<p>SPT-I/03/SOP-27/F-05</p> <p>No. Berkas :</p>
	<p><i>umum digunakan dalam dunia kerja nyata dari profesi arsitek.</i></p> <p>3. <i>Memahami proses berinteraksi dan berkomunikasi dengan berbagai pihak dari beragam disiplin ilmu yang terkait dengan dunia kerja nyata dari profesi arsitek.</i></p> <p>4. <i>Mampu mengaplikasikan ilmu pengetahuan, wawasan, dan keahlian yang telah didapatkan di proses perkuliahan di dalam dunia kerja nyata dari profesi arsitek.</i></p>	
<p>Rencana Tindak Lanjut :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Perbanyak referensi desain (dalam dan luar negeri), tingkatkan pemahaman tentang perangkat desain, tingkatkan soft skill (public speaking dan kemampuan bekerja sama) karena akan sangat berguna di dunia kerja.</li> <li>2. Kualitas produk (desain) masih perlu ditingkatkan lagi.</li> <li>3. Dibutuhkan fokus dan kemampuan mengolah informasi yang lebih baik ke depannya.</li> <li>4. Masih perlu belajar dan mencari minat dalam mempelajari arsitektur bambu dan harus lebih fokus dalam mengerjakan project.</li> <li>5. Pengetahuan tentang struktur, plumbing dan gambar kerja harus dipelajari dan diperluas lagi. Lebih disiplin dan harus atur waktu dengan baik.</li> <li>6. Perlu lebih ditingkatkan commonsense berpikir dalam desain.</li> <li>7. Peningkatan kreatifitas desain dan deadline pengumpulan kerja.</li> <li>8. Komunikasi dalam tim perlu ditingkatkan</li> <li>9. Meningkatkan fokus dan eksplorasi</li> <li>10. Memperbanyak ilmu dan wawasan mengenai bidang arsitektur.</li> <li>11. Meningkatkan inisiatif, sensitifitas dan motivasi untuk lebih proaktif dalam pelaksanaan tugas dan koordinasi dengan pembimbing dan rekan kerja.</li> <li>12. Perlu dikembangkan pengetahuan terkait material/bahan bangunan dan metode sistematika suatu pekerjaan.</li> </ol>		

Tgl: 28 Oktober 2022

Koordinator Kerja Profesi,



(Khalid A Mannan, S.T., M.Ars)

Tgl: 28 Oktober 2022

Kepala Program Studi,

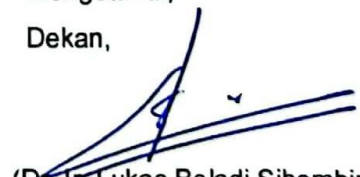


(Ratna Safitri, S.T., M.Ars)

Tgl: 31 OKTOBER 2022 .

Mengetahui,

Dekan,



(Dr. Ir. Lukas Beladi Sihombing,  
S.T., M.T, MPU, M.ASCE)


























**LAMPIRAN B**

## Lampiran 2. 1 Lembar Kehadiran Kerja Profesi

















	<b>LEMBAR KEHADIRAN KERJA PROFESI</b> <i>Sheets Of Work Attendance Profession</i>	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Farah Aribah  
 Program Studi/NIM : Arsitektur/2019101039  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. HYDE LIVING  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Traffic Design  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 21 Juni 2022 s.d. 2 September 2022

No.	Tanggal	Jam Datang	Jam Pulang	Paraf Pembimbing Kerja	Keterangan
1	21 Juni 2022	08.30	18.00		
2	22 Juni 2022	08.30	17.40		
3	23 Juni 2022	08.30	17.40		
4	24 Juni 2022	08.30	17.40		
5	27 Juni 2022	08.30	17.40		
6	28 Juni 2022	08.30	17.40		
7	29 Juni 2022	08.30	17.40		
8	30 Juni 2022	08.30	17.40		
9	1 Juli 2022	08.30	18.10		
10	4 Juli 2022	08.30	17.40		
11	5 Juli 2022	08.30	18.00		
12	6 Juli 2022	08.30	17.40		
13	7 Juli 2022	08.30	19.20		
14	8 Juli 2022	08.30	17.40		
15	11 Juli 2022	08.30	17.40		

16	12 Juli 2022	08.30	17.40		
17	13 Juli 2022	08.30	17.40		
18	14 Juli 2022	08.30	17.40		
19	15 Juli 2022	08.30	17.40		
20	18 Juli 2022	08.30	17.40		
21	19 Juli 2022	08.30	17.40		
22	20 Juli 2022	08.30	17.40		
23	21 Juli 2022	08.30	18.00		
24	22 Juli 2022	08.30	17.40		
25	25 Juli 2022	08.30	17.40		
26	26 Juli 2022	08.30	17.40		
27	27 Juli 2022	08.30	17.40		
28	28 Juli 2022	08.30	17.40		
29	29 Juli 2022	08.30	17.40		
30	1 Agustus 2022	08.30	17.40		
31	2 Agustus 2022	08.30	17.40		
32	3 Agustus 2022	08.30	17.40		
33	4 Agustus 2022	08.30	17.40		
34	5 Agustus 2022	08.30	17.40		
35	8 Agustus 2022	08.30	17.40		
36	9 Agustus 2022	08.30	17.40		
37	10 Agustus 2022	08.30	17.40		
38	11 Agustus 2022	08.30	17.40		



39	12 Agustus 2022	08.30	17.40		
40	15 Agustus 2022	08.30	17.40		
41	16 Agustus 2022	08.30	17.40		
42	17 Agustus 2022	08.30	17.40		
43	18 Agustus 2022	08.30	17.40		
44	19 Agustus 2022	08.30	17.40		
45	22 Agustus 2022	08.30	17.40		
46	23 Agustus 2022	08.30	17.40		
47	24 Agustus 2022	08.30	17.40		
48	25 Agustus 2022	08.30	17.40		
49	26 Agustus 2022	08.30	17.40		
50	29 Agustus 2022	08.30	17.40		
51	30 Agustus 2022	08.30	17.40		
52	31 Agustus 2022	08.30	17.40		
53	1 September 2022	08.30	17.40		
54	2 September 2022	08.30	17.40		

\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl: 2 September 2022  
Pembimbing Kerja,















( Felicia Tania )

## Lampiran 2. 2 Lembar Kegiatan Mingguan Kerja Profesi

	<b>LEMBAR KEGIATAN MINGGUAN KERJA PROFESI (KP)</b>	SPT-1/03/SOP-27/F-05
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Farah Aribah  
 Program Studi/NIM : Arsitektur/ 2019101039  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Hyde Living  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Intern Traffic Design  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 21 Juni 2022 s.d. 2 September 2022

No.	Minggu ke	Uraian Tugas Mingguan	Paraf Pembimbing Kerja
1	I	Training software DEX dan backup collage sample material client	
	II	Finalization and rivew training software DEX and collage sample material client	
	III	Design wardrobe client, layouting moodboard for presentation to client and collage sample material	
	IV	Redesign furniture and rendering, collage sample fot client	
	V	Collage sample for client	
	VI	Revision design client, construction drawing and detail drawing	
	VII	Revision sample and collage sample for client	
	VIII	Design logo and revision detail drawing for client	
	IX	Design moodboard and load list for client	
	X	Revision moodboard and site visits client house	
	XI	Design furniture and collage sample for client	
	XII	Collage sample and tidy up the files needed by the office	

\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl: 2 September 2022  
Pembimbing Kerja,



( Felicia Tania )

## Lampiran 2.3 Lembar Kerangka Acuan Kerja



### KERANGKA ACUAN KERJA PROFESI

F-0634

#### DATA UMUM PRAKTIKAN

Nama Mahasiswa : Farah Aribah  
Program Studi/NIM : Arsitektur / 2019101039  
Tanggal Pelaksanaan KP : 21 Juni 2022 – 2 September 2022  
No. Telp/Email : 081315971512 / [Farraharihah@gmail.com](mailto:Farraharihah@gmail.com)

#### DATA UMUM PEMBIMBING KP

Nama Dosen Pembimbing : Surya Gunanta PhD  
No. Telp/Email : 082246445654 / [surya.gunanta@upj.ac.id](mailto:surya.gunanta@upj.ac.id)

#### INSTANSI/PERUSAHAAN

Instansi/Perusahaan : Hyde Living  
Nama Pembimbing Kerja : Yasmin Izza  
No. Telp/Email : (021) 53661251 / [partner@hydeliving.co.id](mailto:partner@hydeliving.co.id)

#### Topik/Tema KP/Jenis Pekerjaan

Kegiatan perencanaan/perancangan objek arsitektur dalam lingkup pra-rancangan hingga gambar kerja serta pengawasan di lapangan.

#### Deskripsi Singkat

Dalam menangani pekerjaan di dunia kerja nyata, kami menyadari bahwa bukan hanya ilmu pengetahuan dari bangku kuliah semata yang digunakan, namun ilmu tersebut juga harus dipadukan dengan pengalaman dan pengembangan karakter diri. Perpaduan tiga hal ini merupakan aspek-aspek pendukung untuk mempersiapkan mahasiswa agar memiliki bekal yang memadai saat mereka ingin menjalani jalur profesional sebagai arsitek. Program Kerja Praktek Profesi ini memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk dapat lebih mengenal, mengetahui, dan berlatih menganalisis kondisi lingkungan dunia kerja.

**Tujuan Umum Kerja Profesi**

- 1 Menguasai *teamwork*, mengetahui keterkaitan antara arsitektur dengan disiplin lainnya dalam dunia profesi.
- 2 Mengidentifikasi perusahaan dimana mahasiswa berpraktek profesi.
- 3 Teknik pengumpulan informasi, perumusan masalah, proses analisis, penilaian kritis, dan perumusan strategi.
- 4 Memahami prosedur pelaksanaan perencanaan dan konstruksi berdasarkan kondisi kontekstual masyarakat.
- 5 Mengasah kemampuan desain dengan mengaplikasikan materi perkuliahan, mulai dari mata kuliah teori, perancangan, teknologi bangunan, struktur dan konstruksi, material, serta sistem utilitas, dengan pola pikir kreatif, inovatif, dan kepeloporan.
- 6 Mengetahui teknik eksplorasi dan komunikasi ide, mengetahui beragam media komunikasi, mengetahui perangkat dokumentasi teknis dan spesifikasi dalam pelaksanaan desain, dan proses konstruksi, perencanaan dan kontrol biaya.

**Tujuan Khusus Kerja Profesi**

- 1 Memahami aspek keprofesian dan wawasan pengembangan profesi di dalam bidang arsitektur.
- 2 Mampu mengumpulkan informasi, merumuskan masalah, melakukan analisis, melakukan penilaian kritis, dan merumuskan strategi untuk perancangan.
- 3 Mampu menyusun KAK proyek melalui definisi dari kebutuhan pengguna masyarakat dan klien, dan untuk meneliti dan menetapkan persyaratan kontekstual dan fungsional untuk berbagai jenis lingkungan binaan.
- 4 Memahami konteks sosial dimana lingkungan binaan berada, persyaratan ergonomis dan ruang dan isu kesetaraan dan akses.
- 5 Mampu berimajinasi, berpikir kreatif, berinovasi dan menjadi pelopor dalam desain.
- 6 Mampu mengaplikasikan pengetahuan sejarah dan praktek arsitektur lansekap, rancang kota, serta perencanaan wilayah dan nasional dan hubungannya dengan demografi lokal dan global dan sumber daya.
- 7 Memiliki wawasan teknik bangunan yang inovatif dan terkini.
- 8 Memahami permasalahan struktur, konstruksi, dan rekayasa yang berkaitan dengan perancangan bangunan gedung.
- 9 Mampu mengeksplorasi dan mengkomunikasikan ide melalui beragam media (manual, elektronik, grafis, dan model).
- 10 Kesadaran peran dokumentasi teknis dan spesifikasi dalam pelaksanaan desain, dan proses konstruksi, perencanaan biaya, dan kontrol.

Hasil Akhir Yang diharapkan:

1. Memahami potensi dan ruang lingkup dunia kerja nyata dari profesi arsitek.
2. Memahami sistem-sistem terkait yang umum digunakan dalam dunia kerja nyata dari profesi arsitek.
3. Memahami proses berinteraksi dan berkomunikasi dengan berbagai pihak dari beragam disiplin ilmu yang terkait dengan dunia kerja nyata dari profesi arsitek.
4. Mampu mengaplikasikan ilmu pengetahuan, wawasan, dan keahlian yang telah didapatkan di proses perkuliahan di dalam dunia kerja nyata dari profesi arsitek.

Garis Besar Rencana Kerja (Setiap 2 minggu)\*

Dwi minggu ke:	Rencana Kerja
I	Pengenalan proyek dengan mempelajari dan membaca gambar awal.
II	Mahasiswa terlibat dalam tim proyek dengan beberapa disiplin ilmu lain di dalamnya.
III	Mahasiswa terlibat dalam proses pra-rancangan, dimulai dengan bertemu klien hingga perumusan strategi desain.
IV	Mahasiswa terlibat dalam proses analisis dan identifikasi penetapan fungsi dan peraturan yang disyaratkan.
V	Mahasiswa terlibat dalam proses rancang, mulai dari konsep hingga utilitas bangunan, mengangkat isu aktual dengan mempertimbangkan arsitektur hemat energi dan berkelanjutan.
VI	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Mahasiswa terlibat dalam proses dokumentasi dan presentasi karya, melalui sketsa, aplikasi <i>software</i> (grafis), model, verbal dan tulisan.</li> <li>2 Mahasiswa mampu mengumpulkan data untuk penyusunan Laporan Kerja Profesi.</li> </ol>

\*baris dapat ditambahkan sesuai dengan lama pelaksanaan KP.


Kerangka acuan ini telah ditelaah, dipahami dan disetujui oleh mahasiswa, Dosen Pembimbing KP dan Pembimbing Kerja. Kerangka Acuan ini akan menjadi acuan dalam pelaksanaan KP sesuai dengan tenggat waktu yang telah ditetapkan. Perubahan terhadap Kerangka Acuan harus sepengetahuan dan disetujui oleh Dosen Pembimbing KP dan Pembimbing Kerja.

Tanggal: 21 Juni 2022  
Mahasiswa,



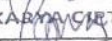
(Farah Aribah)

Tanggal: 21 Juni 2022  
Dosen Pembimbing KP



(Surya Gunanta PhD)

Tanggal: 21 Juni 2022  
Pembimbing Kerja,



PT. KARMA CINTA SIMETRI  
(Yasmin Izza)

#### Lampiran Kerangka Acuan

1. Tugas dan Tanggung Jawab Mahasiswa dalam Pelaksanaan KP
  - a. Mengikuti prosedur penerimaan tenaga KP yang ditetapkan oleh instansi/perusahaan.
  - b. Melakukan KP sesuai dengan Kerangka Acuan yang telah ditetapkan.
  - c. Melaporkan setiap ada kejadian/hal-hal lain yang dirasakan tidak sesuai dengan Kerangka Acuan kepada Dosen Pembimbing KP.
  - d. Mengisi Lembar Kehadiran yang ditandatangani oleh Pembimbing Kerja.
  - e. Mengisi Lembar Kegiatan Harian/Mingguan yang ditandatangani oleh Pembimbing Kerja. Lembar Kegiatan Harian/Mingguan diisi dengan tulisan tangan dan dilampirkan dalam laporan Kerja Profesi. Lembar Kegiatan mencakup kegiatan dan tanda tangan Pembimbing Kerja. Pada akhir kegiatan, lembar kegiatan harus dicap instansi/perusahaan.
  - f. Melakukan asistensi dengan Dosen Pembimbing KP minimal 4 (empat) kali selama pelaksanaan KP.
  - g. Mempelajari pekerjaan di unit kerja tempat mahasiswa ditugaskan. Semua data harus dicatat dengan sistematis dan lengkap karena sangat diperlukan dalam pembuatan laporan KP. Seluruh pekerjaan dicoba, dikaji dan dianalisis dari segi pengetahuan disiplin ilmu masing-masing, sehingga dapat dituangkan dalam laporan KP.
  - h. Pada saat melakukan KP, mahasiswa wajib taat pada peraturan yang ditetapkan oleh instansi/perusahaan, bertingkah laku sopan dan selalu menjaga nama baik almamater.
  - i. Bila diperlukan mahasiswa diharapkan dapat memberikan atau mengusulkan saran-saran untuk mengatasi permasalahan yang ada dalam rangka memperbaiki dan menyempurnakan organisasi dan manajemen unit kerja yang bersangkutan kepada instansi/perusahaan.
  - j. Memberikan formulir penilaian Pembimbing Kerja pada akhir pelaksanaan KP untuk diisi dan menyerahkannya kepada Koordinator KP.
  - k. Meminta surat keterangan pengalaman kerja dari instansi/perusahaan.
2. Tugas dan Tanggung Jawab Dosen Pembimbing KP dari Program Studi
  - a. Membantu dan mengarahkan mahasiswa dalam hal pemilihan instansi/perusahaan tempat melakukan KP sesuai dengan permasalahan yang akan diangkat dalam KP.
  - b. Menyusun Kerangka Acuan secara mendetail sebagai bahan acuan pelaksanaan KP.
  - c. Berkomunikasi dan berdiskusi dengan Pembimbing Kerja yang ditunjuk oleh instansi/perusahaan tempat KP mengenai Kerangka Acuan sebelum KP dilaksanakan.
  - d. Merevisi (jika ada) dan menyetujui Kerangka Acuan yang telah disepakati oleh Pembimbing Kerja.
  - e. Berkomunikasi dan memberikan pengarahan/bimbingan kepada mahasiswa minimal 4 (empat) kali selama pelaksanaan KP.
  - f. Melakukan kunjungan ke instansi/perusahaan tempat mahasiswa melakukan KP minimal 1 (satu) kali dan maksimal 2 (dua) kali selama KP dilakukan, jika memungkinkan.
  - g. Melakukan penilaian terhadap mahasiswa.
  - h. Mengarahkan, memantau dan membimbing mahasiswa dalam proses pembuatan Laporan KP agar dapat selesai sesuai format dan waktu yang telah ditetapkan, yaitu maksimal 1 (satu) bulan setelah KP selesai.
  - i. Memberikan rekomendasi solusi penyelesaian masalah terhadap hal-hal yang menjadi kendala dalam pelaksanaan dan penyusunan Laporan KP.
  - j. Menyusun jadwal dan melaksanakan seminar KP bersama Program Studi.
  - k. Memberikan penilaian akhir dari hasil KP, berupa Berita Acara Seminar KP.

3. Tugas dan Tanggung Jawab Pembimbing Kerja dari Instansi/Perusahaan
  - a. Berkomunikasi dan berdiskusi dengan Dosen Pembimbing KP mengenai Kerangka Acuan sebelum KP dilaksanakan.
  - b. Merevisi (jika ada) dan menyetujui Kerangka Acuan yang telah disepakati oleh Dosen Pembimbing KP.
  - c. Memberikan bimbingan dan pengarahan agar kegiatan KP berjalan dengan lancar sesuai dengan Kerangka Acuan yang telah ditetapkan. d. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk melaksanakan tugas dengan sebaik-baiknya sesuai dengan ketentuan yang berlaku pada instansi/perusahaan.
  - d. Memberikan tugas kepada mahasiswa sesuai dengan Kerangka Acuan yang telah ditetapkan.
  - e. Menandatangani lembar kehadiran dan Lembar Kegiatan Harian/Mingguan yang dibawa oleh mahasiswa sebagai bukti pelaksanaan kerja.
  - f. Memberikan penilaian terhadap kinerja mahasiswa. Penilaian diserahkan dalam amplop tertutup/tersegel kepada mahasiswa