

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT KERJA PROFESI

2.1 Sejarah Perusahaan

PT Platinum Wahab Nusantara merupakan perusahaan rintisan (*startup*) sekaligus menjadi *holding company* yang bergerak di bidang jasa penyedia makanan dan minuman/*food and beverages* (F&B) sejak 2018. PT Platinum Wahab Nusantara memiliki *brand* atau produk Bernama "Teguk". Munculnya bisnis Teguk ini bermula sejak ramainya fenomena minuman boba kekinian di kalangan milenial dan generasi Z hingga ke berbagai kalangan masyarakat setempat. Maka dari itu *founder* teguk, yakni Bapak Najib Wahab Mauluddin memiliki keinginan untuk membuat masyarakat dari kelas bawah dapat merasakan minuman mewah, akan tetapi harga yang dimiliki tidak mahal.



Gambar 2. 1 Logo PT Platinum Wahab Nusantara
Sumber : *Website* Perusahaan

Pada tahun 2018, PT PWN membuka gerai teguk kecil di daerah Tangerang, yaitu Poris. Setelah dua tahun berdiri, PT PWN mampu membuka ratusan gerai teguk di daerah JABODETABEK, dan Bandung. Di samping itu, ketika pandemi *covid-19* PT PWN justru membuat inovasi untuk bisnisnya. Melalui perkembangan strategi pemasaran PT PWN memiliki inovasi dengan *tagline* "Temani Harimu dalam Tiap Rasa". PT PWN juga mengeluarkan produk baru melalui kolaborasi dengan *brand* lokal. Kemudian pada 16 Maret 2022 PT PWN resmi mendapatkan sertifikat halal dari Lembaga Pengkajian Pangan, Obat-obatan, dan

Kosmetika - Majelis Ulama Indonesia (LPPOM-MUI) dengan kategori A atau sangat baik.



Gambar 2. 2 Prestasi Sertifikasi Halal
Sumber: *Website Perusahaan*



Gambar 2. 3 Sertifikasi Halal LPPOM-MUI
Sumber: *Website Perusahaan*

Dikarenakan *brand* Teguk memiliki komitmen dalam menghadirkan produk yang berkualitas dan terjamin mutunya untuk konsumen. Maka, PT Platinum Wahab Nusantara mendaftarkan *brand* Teguk untuk pengujian sertifikasi halal. Sebagaimana Wakil Presiden Republik Indonesia, Bapak Ma'ruf Amin mengatakan bahwa seluruh makanan dan minuman wajib memiliki sertifikasi halal serta menjadi visi Indonesia untuk menjadi pusat industri produk halal di dunia.

PT PWN melakukan *rebranding* berupa berinovasi dalam menghadirkan produk-produk Indonesia berkelas global, akan tetapi memiliki harga yang terjangkau. Tidak hanya harga yang terjangkau saja, akan tetapi PT PWN juga bekerja sama dengan jasa pesan antar seperti *GoFood*, *Grabfood*, ataupun *Shopeefood* supaya konsumen akan lebih mudah untuk merasakan dan membeli produk-produk terbaik teguk selama pandemi *covid-19*. PT PWN juga melakukan stimulus berupa pemberian promo menarik dan menyediakan pembelian dengan metode *online/cashless*. Pemesanan ataupun pembayaran dengan metode *online/cashless* akan menjadikan kebiasaan baru bagi konsumen saat ini hingga jangka panjang.

Rebranding lainnya yaitu mengadakan Foodtruck upaya menghadirkan minuman kekinian yang tentunya varian menu (menu eksklusif) yang tidak ada di gerai. Di samping itu, PT PWN juga mengadakan paket teguk *party* yang dimana konsumen dapat membeli produk teguk dalam jumlah besar. Biasanya teguk *party* dapat dipesan untuk acara-acara besar seperti, acara ulang tahun, pernikahan, *meeting* kantor, dan lain sebagainya. Hingga saat ini, per Agustus 2022 PT PWN telah memiliki 132 gerai di daerah Jabodetabek dan 24 gerai di daerah Bandung, Karawang, Cirebon, Garut, Tasik, Sukabumi. Teguk *party* menjadi salah satu strategi bisnis yang dapat menguntungkan serta mempromosikan *brand* Teguk.

Rebranding ini menjadi sebuah kekuatan bagi PT Platinum Wahab Nusantara karena memberikan dampak yang cukup baik untuk strategi pemasaran produk. Serta menjadi peluang dalam mengembangkan tujuan yang dimiliki perusahaan. Melalui *rebranding* yang dilakukan menyebabkan Teguk mulai dikenal oleh masyarakat luas. Apalagi produk Teguk dapat dibeli melalui gerai yang tersebar di JABODETABEK dan juga Bandung, Karawang, Cirebon, Garut, Tasik, Sukabumi.



Gambar 2. 4 Produk PT Platinum Wahab Nusantara
 Sumber: Website Perusahaan

Adapun menu yang dimiliki PT Platinum Wahab Nusantara dalam brand Teguk terdiri dari: *choco series*, *cheese & creamy series*, *boba series*, *fruit series*, *special tea series*, *coffee series*, *seliter series*, *dessert series*, *odading toast*, cuanki, seblak instan, *croffle*, dan roti panggang. Dengan menu-menu yang ada serta strategi perusahaan untuk mengembangkan bisnisnya, akhirnya PT Platinum Wahab Nusantara berhasil membuka gerai Teguk di Kota New York, Amerika Serikat pada 18 September 2022 sebagai *brand* lokal yang *go international*.

Menu-menu yang dimiliki Teguk berawal dari menu *thai tea* yang kemudian diinovasikan oleh pimpinan perusahaan untuk membuat berbagai menu yang baru. Kini menu *brand* Teguk pada Platinum Wahab Nusantara telah memiliki menu cokelat, kopi, es krim, bahkan makanan berupa roti panggang, odading, baso cuanki instan, dan seblak instan. Harga menu Teguk berkisar Rp 5.000 hingga Rp 19.000.



Gambar 2. 5 Pencapaian Pembukaan Gerai di New York
Sumber: Data Internal Perusahaan

Pembukaan gerai di New York, Amerika Serikat ini menjadi bukti bahwa PT Platinum Wahab Nusantara telah mencapai misinya yaitu menjadi perusahaan multinasional di Industri Kreatif dengan jaringan distribusi yang kuat dan tersebar luas hingga *go international*. Pencapaian ini menjadi suatu kebanggaan bagi PT Platinum Wahab Nusantara karena *brand* Teguk dapat ekspansi ke luar negeri berkat upaya kerja keras yang dilakukan sejak tahun 2018. Kini warga negara asing juga dapat merasakan minuman kekinian produk lokal yang berasal dari Indonesia.

Tabel 2. 1 Daftar Gerai Teguk Daerah JABODETABEK
 Sumber: Data Internal Perusahaan

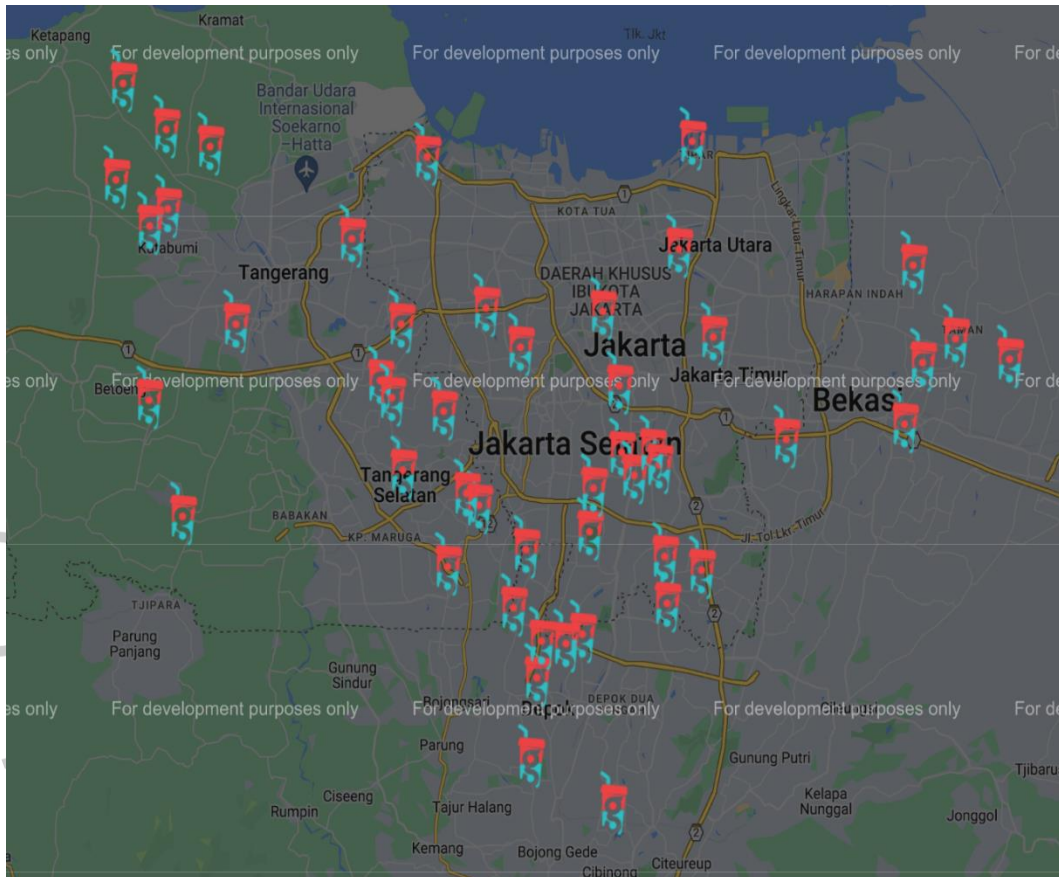
1	TEGUK PORIS GERAJ	67	TEGUK HARSONO
2	TEGUK PERKEBUNAN GERAJ	68	TEGUK H MAWI
3	TEGUK BATU AMPAR GERAJ	69	TEGUK KALIBARU TIMUR
4	TEGUK RAYA TENGAH MIDI	70	TEGUK BOJONG GEDE
5	TEGUK BUMI ASRI MIDI	71	TEGUK PARUNG SERAB
6	TEGUK RTM DEPOK MIDI	72	TEGUK SEPATAN
7	TEGUK CONDET 2 MIDI	73	TEGUK BINTARA
8	TEGUK CIPINANG MIDI	74	TEGUK RADEN SALEH DEPOK
9	TEGUK PETUKANGAN GERAJ	75	TEGUK TAMAN MINI
10	TEGUK CEGER 3 MIDI	76	TEGUK CIDODOL
11	TEGUK HASANUDIN MIDI	77	TEGUK PANCORAN BARAT
12	TEGUK H. HASAN MIDI	78	TEGUK PONDOK KACANG
13	TEGUK KALISARI MIDI	79	TEGUK SUDIMARA
14	TEGUK CIPAYUNG MIDI	80	TEGUK DEPOK BEJI
15	TEGUK POLTANGAN GERAJ	81	TEGUK SANGIANG
16	TEGUK DEWANTARA MIDI	82	TEGUK KUNCIRAN MAS
17	TEGUK PD. PETIR GERAJ	83	TEGUK KEBAHAGIAAN
18	TEGUK SURYA KENCANA GERAJ	84	TEGUK WARAKAS
19	TEGUK WR SUPRATMAN MIDI	85	TEGUK CILODONG
20	TEGUK MARDANI MIDI	86	TEGUK KARTINI
21	TEGUK HANKAM 2 MIDI	87	TEGUK AGUS SALIM
22	TEGUK CINERE MIDI	88	TEGUK PONDOK UNGU
23	TEGUK SUBANDI MIDI	89	TEGUK PULO GEBANG
24	TEGUK LIMO MIDI	90	TEGUK SENTOSA DEPOK
25	TEGUK PKP MIDI	91	TEGUK LEGOSO
26	TEGUK PRAMUKA BEKASI MIDI	92	TEGUK CIKARET
27	TEGUK KEMUNING MIDI	93	TEGUK KARANG SATRIA
28	TEGUK ARYA SANTIKA GERAJ	94	TEGUK M. KAHFI
29	TEGUK KEBAYORAN 4 MIDI	95	TEGUK JAGAKARSA
30	TEGUK SETIABUDI MIDI	96	TEGUK PONDOK CINA
31	TEGUK H NAWI MIDI	97	TEGUK KAYURINGIN
32	TEGUK KR. TENGAH GERAJ	98	TEGUK PENGGILINGAN
33	TEGUK PEKAPURAN MIDI	99	TEGUK KOJA
34	TEGUK KALIABANG GERAJ	100	TEGUK ROROTAN
35	TEGUK SAWO MANILA MIDI	101	TEGUK CURUG WETAN
36	TEGUK LUBANG BUAYA MIDI	102	TEGUK BEDAHAN
37	TEGUK KALI BARU MIDI	103	TEGUK KLENDER
38	TEGUK PITARA MIDI	104	TEGUK RAWAMANGUN
39	TEGUK CILEBUT MIDI	105	TEGUK ALFAMIDI SRENSENG
40	TEGUK RW. DENOK MIDI	106	TEGUK CIMANGGIS GERAJ

41	TEGUK TANAH MERAH MIDI	107	TEGUK RAYA KODAU
42	TEGUK CIBINONG MIDI	108	TEGUK TANAH MERDEKA MIDI
43	TEGUK CIRACAS MIDI	109	TEGUK BINONG GERAJ
44	TEGUK JATI MAUK	110	TEGUK GANDUL GERAJ
45	TEGUK GRAND BATAVIA	111	TEGUK SEMANAN GERAJ
46	TEGUK PABUARAN MIDI	112	TEGUK PEKAYON JAYA GERAJ
47	TEGUK KUTABUMI GERAJ	113	TEGUK JATI MULYA GERAJ
48	TEGUK PONDOK PINANG GERAJ	114	TEGUK KP MAKASSAR GERAJ
49	TEGUK DUTA HARAPAN	115	TEGUK KRAMAT ASEM MIDI
50	TEGUK VILLA BEKASI MIDI	116	TEGUK ASEM BARIS GERAJ
51	TEGUK TARUMA JAYA MIDI	117	TEGUK BOSIH RAYA GERAJ
52	TEGUK CIPAYUNG DEPOK MIDI	118	TEGUK SEMPLAK GERAJ
53	TEGUK KAMAL RAYA MIDI	119	TEGUK JATIWARINGIN GERAJ
54	TEGUK MUSTIKA JAYA MIDI	120	TEGUK MERUYA UTARA GERAJ
55	TEGUK TANAH BARU MIDI	121	TEGUK PETA BARAT
56	TEGUK CIPADU GERAJ	122	TEGUK DEWANTARA CIKARANG
57	TEGUK SRENGSENG SAWAH MIDI	123	TEGUK VILLA GADING HARAPAN
58	TEGUK CEMPAKA PUTIH MIDI	124	TEGUK H. MANSYUR
59	TEGUK VILLA MELATI MAS MIDI	125	TEGUK LEUWILIANG
60	TEGUK RAGA JAYA MIDI	126	TEGUK CIOMAS
61	TEGUK PONDOK BENDA	127	TEGUK SUMUR BATU
62	TEGUK PERUMNAS 2	128	TEGUK TAPOS
63	TEGUK DEPOK PRAMUKA / GROGOL	129	TEGUK PASAR KEMIS
64	TEGUK PEREMPATAN JAJA MIDI	130	TEGUK BOJONG KULUR
65	TEGUK JATI MAKMUR GERAJ	131	TEGUK CIBADAK
66	TEGUK MEKARSARI	132	TEGUK CISAUK

Tabel 2. 2 Daftar Gerai Teguk Daerah Bandung, Karawang, Cirebon, Garut, Tasik, Sukabumi
Sumber: Data Internal Perusahaan

1	BDG TEGUK AWIBITUNG	13	BDG TEGUK KEBON KOPI
2	BDG TEGUK TEGUK BABAKAN SARI	14	KRG TEGUK GALUH MAS
3	BDG TEGUK CIGENDING	15	KRG TEGUK PALUMBON SARI MIDI
4	BDG TEGUK CIHANJUANG	16	BDG TEGUK RANCAMANYAR
5	BDG TEGUK JATIHANDAP	17	BDG TEGUK CISARANTEN KULON
6	BDG TEGUK CARINGIN	18	CRB TEGUK PALIMANAN CIREBON
7	BDG TEGUK CIPADUNG	19	CRB TEGUK CIREMAI CIREBON
8	BDG TEGUK CIJAMBE	20	GRT TEGUK WANARAJA GARUT
9	BDG TEGUK PERMATA	21	GRT TEGUK AHMAD YANI TIMUR
10	BDG TEGUK CIBADUYUT	22	GRT TEGUK CIMANUK GARUT

11	BDG TEGUK INDRAYASA	23	TSK TEGUK SILIWANGI TASIKMALAYA
12	BDG TEGUK BATUJAJAR	24	TSK TEGUK EMPANG TASIKMALAYA



Gambar 2. 6 Lokasi 132 Gerai Teguk di JABODETABEK
Sumber: Website Perusahaan

PT Platinum Wahab Nusantara memiliki visi dan misi untuk menjadi perusahaan yang mempunyai produk lokal yang tersebar luas di berbagai daerah. Di daerah JABODETABEK telah tersebar 132 gerai Teguk berdasarkan denah lokasi pada *google maps* yang praktikan akses melalui *website* perusahaan.



Gambar 2. 7 Kantor PT Platinum Wahab Nusantara
Sumber: Pengambilan Gambar Pribadi oleh Praktikan

Hasil gambar tersebut merupakan lokasi kantor *head office* wira yang beralamat di Perumahan Sarua Makmur, Jl. Gn. Agung Raya, Serua, Kec. Ciputat, Kota Tangerang Selatan.

2.1.1 CEO & Founder (Pimpinan)

Keberhasilan sebuah perusahaan tidak akan terlepas dari konseptor dan juga *Chief Executive Officer* (CEO) sebagai pimpinan perusahaan. *CEO & Founder* PT Platinum Wahab Nusantara adalah Bapak Maulana Hakim dan Bapak Najib Wahab Mauluddin.



Gambar 2. 8 CEO & Founder PT Platinum Wahab Nusantara
Sumber: Industry.co.id

2.1.2 Visi dan Misi PT Platinum Wahab Nusantara

Tabel 2. 3 Visi dan Misi PT Platinum Wahab Nusantara
Sumber: Data Internal Perusahaan

Visi	Misi
Menjadi rantai pasokan distribusi F&B terbesar dan saluran hiburan dengan melayani pengalaman terbaik melalui produk berkualitas untuk setiap pelanggan.	1. Memberikan solusi untuk membangun kesejahteraan bagi seluruh rakyat dan membangun masa depan perekonomian Indonesia yang lebih baik.
Membangun bisnis kreatif terpadu secara profesional sebagai perusahaan kreatif nasional.	2. Menjadi perusahaan multinasional di Industri Kreatif dengan jaringan distribusi yang kuat dan tersebar luas.

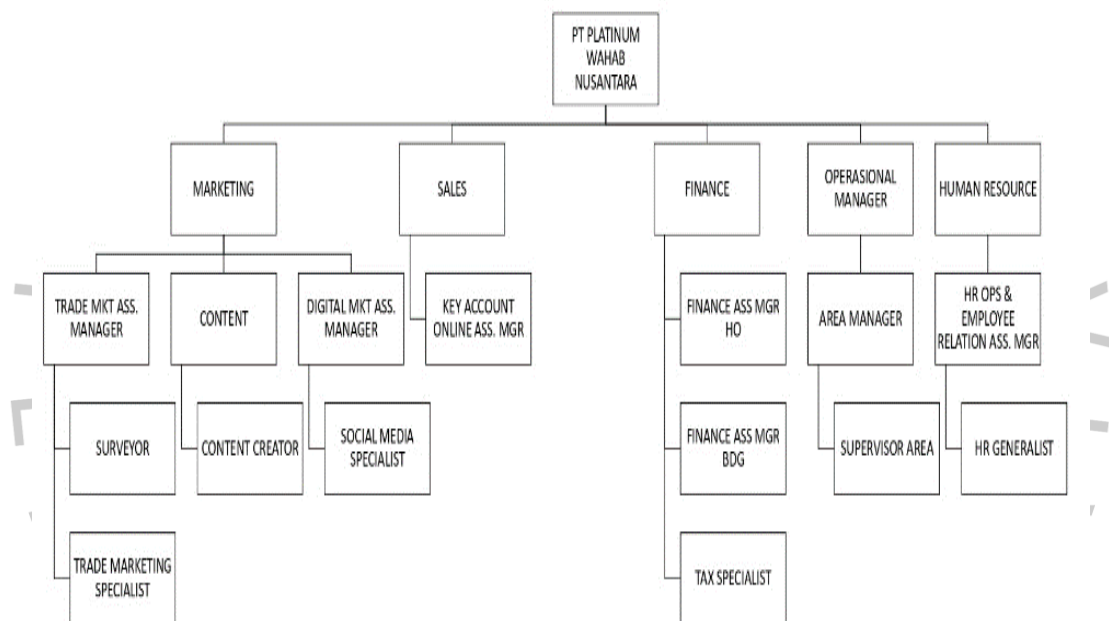
Visi dan misi ini dibuat untuk pencapaian tujuan PT Platinum Wahab Nusantara dalam jangka panjang. Adapun visi dan misi dibuat sebagai harapan tinggi para pimpinan dan manajemen perusahaan untuk mengekspresikan kreativitas dan keunikan bisnis dalam berkompetisi dengan pesaing lainnya. Visi yang selalu ditanamkan dalam pengimplementasian perusahaan adalah menjadi *Local Brand* yang *Go*

Global. Sebagaimana, PT Platinum Wahab Nusantara memprioritaskan inovasi dan kreativitas sebagai terciptanya produk-produk baru yang unggul.

2.2 Struktur Organisasi

PT Platinum Wahab Nusantara memiliki struktur organisasi sebagai berikut:

STRUKTUR ORGANISASI PT PLATINUM WAHAB NUSANTARA



Gambar 2. 9 Struktur Organisasi PT Platinum Wahab Nusantara
Sumber: Data Internal PT Platinum Wahab Nusantara

1. Pimpinan (*CEO & Founder*)

Pimpinan (*CEO & Founder*) merupakan pimpinan tertinggi di PT Platinum Wahab Nusantara. Tugas utama dari seorang pimpinan adalah bertanggung jawab atas penetapan dan berjalannya suatu strategi perusahaan dan berkomunikasi dengan efektif dengan semua pemangku kepentingan. Selain itu, *CEO & Founder* memiliki kewenangan untuk

membuat keputusan manajemen perusahaan serta memiliki kekuasaan untuk menetapkan visi dan misi, serta budaya perusahaan.

2. Manajer divisi

Manajer divisi dalam PT Platinum Wahab Nusantara terdiri atas manajer (*marketing, sales, finance, operasional, human resource*) yang merupakan seorang berwenang dalam mengendalikan dan mengatur sesuai divisi yang diaturnya secara keseluruhan untuk mencapai suatu target serta mengevaluasi dan memberikan saran atau solusi untuk kemajuan divisinya.

3. *Trade Marketing Assistant Manager*

Trade marketing assistant manager menjadi jembatan antara divisi marketing dengan divisi sales atau penjualan. Fokus utama dari trade marketing assistant manager yaitu ada pada “*shopper*” dan “*channel/customer*”. Selain itu trade marketing assistant manager bertanggung jawab atas memastikan supaya pesan ataupun strategi dari marketing bisa sampai pada *shopper* melalui aktivitas dari setiap pelanggan. Jadi, trade marketing assistant manager ini menjadi pusat dari kegiatan komersial perusahaan mulai dari perencanaan atau *sales budget*, strategi pemasaran, pajangan, distribusi, *assortment* produk, perencanaan harga, *shopper study*, dan juga penyediaan fasilitas bagi tim penjualan. Pekerjaan lainnya juga beragam, seperti analisa data dan situasi, perencanaan strategi, eksekusi, serta *me-review* dari setiap aktivitas.

4. Surveyor

Surveyor adalah divisi yang memiliki tanggung jawab dalam perjalanan dinas untuk mencari lokasi-lokasi tepat bagi pembukaan gerai Teguk yang baru. Surveyor akan memberikan data-data pemeriksaan dan peninjauan lokasi juga melakukan penyusunan atau pengumpulan data yang berkaitan dengan harga sewa gerai. Kemudian surveyor akan mencatat dan mengkonfirmasi hasil survey yang dilaksanakannya kepada pimpinan divisi operasional dan pimpinan perusahaan.

5. *Trade Marketing Specialist*

Trade Marketing Specialist adalah divisi yang memiliki tugas untuk membantu *Trade Marketing Assistant Manager* dalam melaksanakan

kegiatan komersial perusahaan mulai dari perencanaan atau *sales budget*, strategi pemasaran, dan lain sebagainya.

6. *Content*

Content merupakan divisi yang memiliki tugas untuk membuat ide ataupun konsep untuk pembuatan suatu video ataupun kegiatan yang berhubungan dengan promosi produk.

7. *Content creator*

Content creator adalah seorang yang melakukan dan melaksanakan prinsip dan ide konten dari divisi *content*. Contoh *content creator* pada perusahaan PT Platinum Wahab Nusantara adalah *influencer* muda Indonesia hasil dari kolaborasi bersama untuk meningkatkan *engagement* atau keterikatan terhadap konten media sosial.

8. *Digital Marketing Assistant Manager*

Digital Marketing Assistant Manager merupakan seorang yang memiliki tanggung jawab mengenai semua hal yang berkaitan dengan pemasaran dan *branding* produk perusahaan di masyarakat secara digital. Misalnya menyusun perencanaan untuk promosi sebuah produk melalui *channel digital*. Kemudian membuat konsep *campaign marketing* di *channel-channel digital* lainnya secara keseluruhan.

9. *Social media specialist*

Social media specialist adalah divisi yang membantu *digital marketing assistant manager* dalam melaksanakan tugasnya. Divisi ini memiliki peran untuk menunjang divisi *content* dan divisi *content creator* terkait dengan strategi pemasaran yang dilakukan. Tanggung jawab dari seorang *social media specialist* adalah mengelola sosial media Teguk. Mulai dari mem-*posting*, meng-*upload*, hingga mempromosikan konten yang telah dibuat supaya informasi *brand* Teguk dapat diketahui oleh khalayak umum.

10. *Key Account Online Assistant Manager*

Key Account Online Assistant Manager merupakan seorang yang memiliki peran dan tanggung jawab yang berhubungan langsung dengan klien ataupun dengan konsumen. Selain sebagai penghubung antara penjual dengan konsumen, tugas lainnya dari *Key Account Online Assistant Manager* adalah membangun hubungan yang lebih baik dengan

konsumen. Hal ini dikarenakan konsumen memiliki peranan penting dalam proses kinerja perusahaan.

11. *Finance Manager Assistant Head Office*

Finance Manager Assistant Head Office merupakan manajer divisi keuangan pada bagian kantor yang berlokasi di Tangerang Selatan. Pada *head office* ini manajer keuangan bertanggung jawab dalam mengelola keuangan gerai maupun kantor yang berlokasi di Jakarta, Bogor, Depok, Tangerang, Bekasi (JABODETABEK). Selain itu manajer keuangan memiliki tugas dalam mengelola kegiatan yang berkaitan dalam hal akuntansi, seperti pencatatan aset tetap, mengelola arus kas, neraca, dan juga laporan keuangan tahunan.

12. *Finance Manager Assistant Bandung*

Finance Manager Assistant Bandung merupakan manajer divisi keuangan pada bagian kantor yang berlokasi di Bandung. Tanggung jawab dan tugas yang dimiliki sama dengan *Finance Manager Assistant Head Office* yaitu bertanggung jawab dalam mengelola keuangan gerai maupun kantor yang berlokasi di Bandung, Karawang, Cirebon, Garut, Tasik, Sukabumi. Serta memiliki tugas dalam mengelola kegiatan yang berkaitan dalam hal akuntansi, seperti pencatatan aset tetap, mengelola arus kas, neraca, dan juga laporan keuangan tahunan.

13. *Tax Specialist*

Tax Specialist atau konsultan pajak merupakan seorang yang memiliki peran penting yang berkaitan dengan pajak yang dimiliki oleh perusahaan. Misalnya tanggung jawab sehari-hari seorang *Tax Specialist* adalah melakukan pembayaran pajak restoran setiap gerai Teguk. Kemudian, melakukan pemotongan PPh 23 perusahaan, mendata pemotongan PPh 21 pegawai, mengurus pajak reklame, mengurus biaya ketenagakerjaan BPJS crew, serta memberikan saran-saran terbaik yang berkenaan dengan pajak, pelaporan pajak perusahaan, dan bertanggung jawab dengan pihak-pihak terkait perpajakan perusahaan.

14. *Area Manager*

Area Manager merupakan seorang yang memiliki tanggung jawab dalam suatu area sekaligus menjadi pimpinan tim. Jadi, *area manager* menjadi anggota dalam manajemen kantor pusat serta menjadi pimpinan

tim di sebuah area atau daerah. Peran seorang *area manager* adalah membantu semua proses pencapaian target perusahaan dengan efektif dan efisien.

15. *Supervisor Area (SPV)*

Supervisor Area (SPV) merupakan seorang yang memiliki tanggung jawab dalam mengawasi serta mengarahkan seluruh *crew* gerai Teguk. Tugas lainnya dari *Supervisor Area (SPV)* adalah mengevaluasi kinerja *crew* dan memberikan umpan balik (*feedback*) yang baik bagi setiap individu maupun kepada keseluruhan tim.

16. *Human Resources Operational and Employee Relation Assistant Manager*

Human Resources Operational and Employee Relation Assistant Manager merupakan divisi yang mengurus seluruh hal yang berkaitan dengan tenaga kerja. Tugas yang dimiliki adalah menyeleksi dan merekrut karyawan atau sumber daya manusia yang berkompeten sesuai dengan kriteria perusahaan. Proses seleksi karyawan juga berupa tahap *interview*, psikotest, dan ujian excel. Selain proses seleksi karyawan, *Human Resources Operational and Employee Relation Assistant Manager* juga memiliki peran dalam hal *training and development* untuk menambah kemampuan kinerja karyawan melalui program pendidikan dan pengembangan.

Selanjutnya *Human Resources Operational and Employee Relation Assistant Manager* juga mengurus hal yang berkaitan dengan administrasi personalia seperti *database karyawan*, penggajian, pembayaran *benefit* lainnya, manajemen absensi, pencatatan cuti tahunan, hingga bagaimana sistem kontrak kerja. Penilaian kinerja juga sangat penting bagi perusahaan, sehingga peran *Human Resources Operational and Employee Relation Assistant Manager* dalam penilaian sangat dibutuhkan untuk mengetahui kelebihan dan kelemahan karyawan.

17. *Human Resources Generalist*

Human Resources Generalist merupakan seorang yang melakukan tugas terkait pengelolaan sumber daya manusia secara luas dalam satu waktu. Di samping itu, *Human Resources Generalist* menyimpan informasi yang rahasia dan sensitif seperti siapa karyawan perusahaan, kontak karyawan, gaji, dan juga bagaimana kinerja karyawan tersebut. Lalu,

Human Resources Generalist juga memiliki wewenang untuk membuat kebijakan baru dalam perusahaan.

18. *General Affair*

General Affair adalah divisi yang mengelola mengenai pengadaan barang dan juga fasilitas untuk kepentingan perusahaan. *General Affair* harus memastikan barang yang diminta oleh setiap divisi benar-benar dibutuhkan dan sesuai dengan anggaran yang dimiliki. Dalam menyiapkan laporan anggaran, divisi *General Affair* tidak akan terpisahkan dengan penyesuaian prioritas barang. Dengan demikian prioritas dalam pembelian barang dan pengadaan suatu fasilitas dapat dipertimbangkan manfaat jangka panjang bagi perusahaan.

19. Anggota Divisi Keuangan

Anggota Divisi Keuangan (praktikan) memiliki tugas dalam proses pencatatan dan pengolahan data keuangan yang ada di perusahaan. Anggota divisi keuangan terbagi menjadi tim proyek keuangan, internal audit, *account receivable*, *account payable* (praktikan), kasir dan administrator. Setiap anggota memiliki *jobdesk* yang berbeda. Diantaranya, tim proyek keuangan melakukan pengelolaan data pembayaran sewa gerai yang akan jatuh tempo. Tim internal audit, melakukan audit dan pengawasan atas manajemen perusahaan.

Tim *account receivable* melakukan pencatatan pendapatan. Tim *account payable* melakukan pengecekan atas *plan payment* atau rencana pembayaran dari divisi *purchase*, penginputan *purchase invoice*, dan melakukan pembayaran pada vendor yang terhutang. Kasir dan administrator bertugas menyimpan kas tunai ataupun sebagai pengelola kas perusahaan serta membuat arsip dokumen atas pengeluaran dan pemasukan kas untuk operasional perusahaan.

2.3 Kegiatan Umum Perusahaan

2.3.1 Pembuatan dan Penyajian Produk

Pada umumnya perusahaan yang bergerak pada bidang *food and beverage* (F&B) akan terlibat dengan pembuatan sekaligus penyajian dari makanan dan minuman produk itu sendiri. Melalui pembuatan dan penyajian produk ini, akan menghasilkan omzet penjualan yang berasal dari seluruh gerai Teguk. Pemasukan pendapatan 132 gerai di

Jabodetabek akan disetorkan pada divisi keuangan di *head office wira* sedangkan 32 gerai diluar JABODETABEK akan disetorkan pada divisi keuangan pada *head office* Bandung. Pendapatan tersebut akan dikelola oleh divisi keuangan bagian *account receivable*.

2.3.2 Pengelolaan Pendapatan

Pendapatan atau omzet perolehan dari seluruh gerai Teguk di daerah Jabodetabek akan diolah oleh divisi keuangan bagian *account receivable* (AR) di *head office* wira. Omzet tersebut dicatat kembali melalui *Ms. Excel* dan dilakukan *cross check* atau dikaji ulang kesesuaian antara pendapatan aktual dengan pendapatan sistem. Jika ditemukan adanya selisih nominal pendapatan, maka data tersebut akan diaudit dan dipertanggungjawabkan oleh divisi operasional dengan membuat berita acara pemeriksaan (BAP). Pencatatan bagian *account receivable* terdiri dari omzet tunai harian, *sales order*, dan *point of sales*.

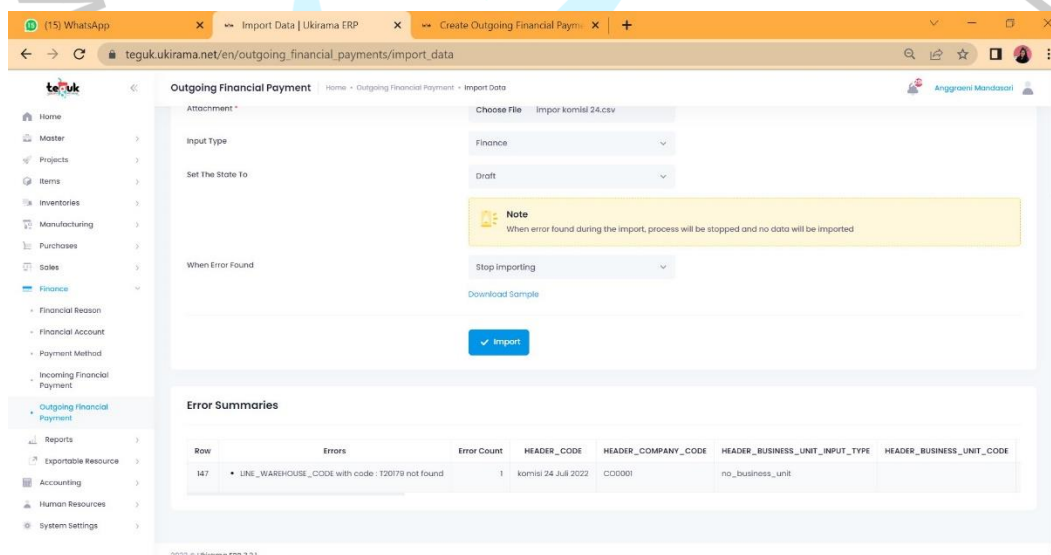
030. TEGUK PD.BENDA GERAI									
JUNI 2022									
Tanggal	1			2			3		
	SO	ACTUAL	SELISIH	SO	ACTUAL	SELISIH	SO	ACTUAL	SELISIH
Penjualan Sistem	4,214,250	4,214,250	-	2,854,625	2,854,625	-	3,354,500	3,354,500	-
OVO	-	-	-	-	-	-	32,000	32,000	-
Debit MANDIRI	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SHOPPE-PAY	127,500	127,500	-	155,000	155,000	-	111,000	111,000	-
GO-PAY	87,000	87,000	-	-	-	-	48,000	48,000	-
GO-FOOD	1,407,250	1,407,250	-	1,301,625	1,301,625	-	1,293,000	1,293,000	-
GRAB FOOD	953,500	953,500	-	326,500	326,500	-	689,000	689,000	-
TOKOPEDIA Store	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SHOPEE Store	-	-	-	-	-	-	-	-	-
AIR ASIA PAY	-	-	-	-	-	-	41,000	41,000	-
SHOPEE FOOD	721,500	721,500	-	474,500	474,500	-	350,000	350,000	-
LINK AJA	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TRAVELOKA EATS	127,500	127,500	-	-	-	-	40,000	40,000	-
Voucher	20,000	20,000	-	160,500	160,500	-	-	-	-
Omzet Tunai	770,000	770,000	-	436,500	436,500	-	750,500	750,500	-
Omzet yang disetor	770,000	770,000	-	436,500	436,500	-	749,500	749,500	-
Selisih	-	-	-	-	-	-	(1,000)	(1,000)	-

Gambar 2. 10 Pencatatan *Sales Order* Gerai Pondok Benda Periode Juni 2022
Sumber: Data Internal Perusahaan

172. TEGUK SUMUR BATU GERAI									
JUNI 2022									
Tanggal	1			2			3		
	SO	ACTUAL	SELISIH	SO	ACTUAL	SELISIH	SO	ACTUAL	SELISIH
Penjualan Sistem	1,778,500	1,778,500	-	856,500	856,500	-	2,132,000	2,132,000	-
OVO	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Debit MANDIRI	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SHOPPE-PAY	-	-	-	-	-	-	-	-	-
GO-PAY	112,000	112,000	-	48,000	48,000	-	159,000	159,000	-
GO-FOOD	271,000	271,000	-	122,000	122,000	-	948,500	948,500	-
GRAB FOOD	358,000	358,000	-	385,000	385,000	-	206,000	206,000	-
TOKOPEDIA Store	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SHOPEE Store	-	-	-	-	-	-	-	-	-
AIR ASIA PAY	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SHOPEE FOOD	-	-	-	-	-	-	-	-	-
LINK AJA	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TRAVELOKA EATS	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Voucher	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Omzet Tunai	1,037,500	1,037,500	-	301,500	301,500	-	818,500	818,500	-
Omzet yang disetor	1,038,500	1,038,500	-	343,000	343,000	-	818,500	818,500	-
Selisih	1,000	1,000	-	41,500	41,500	-	-	-	-

Gambar 2. 11 Pencatatan Sales Order Gerai Sumur Batu Periode Juni 2022
Sumber: Data Internal Perusahaan

Pencatatan sales order gerai ini dilakukan sebagai laporan harian atau *daily report* perusahaan untuk mengetahui seberapa pendapatan secara keseluruhan (*revenue*). Selain itu pencatatan ini digunakan sebagai data untuk mengetahui ada atau tidak adanya selisih antara pendapatan aktual dengan pendapatan pada sistem. Dalam setiap gerai akan memiliki pendapatan yang berbeda-beda dikarenakan beberapa faktor seperti seberapa banyaknya minat konsumen, promo yang ditawarkan, faktor cuaca, dan lain-lain.



Gambar 2. 12 Impor Komisi Partner Penjualan Online
Sumber: Data internal Perusahaan

Impor komisi dilakukan oleh divisi keuangan bagian *account payable*. Impor komisi ini diberikan untuk penjualan *online* dengan *partner* penjualan seperti *GoFood, Shopee Food, Air Asia Food, Ovo, Link Aja, Traveloka Eats, Tokopedia Store* dan sebagainya.

2.3.3 Pengelolaan Pembelian

Pengelolaan pembelian dikelola oleh divisi pembelian dan divisi keuangan bagian *account payable* (AP). Divisi keuangan bagian AP akan mengatur pengelolaan rencana pembayaran yang dibuat oleh divisi pembelian (*purchase*). Setelahnya AP akan melakukan pengecekan nominal *plan payment* dengan nominal *purchase* yang terinput oleh divisi pembelian pada sistem Ukirama. Jika sudah sesuai, AP akan mengirim dokumen *plan payment* ke manajer keuangan untuk disampaikan pada pimpinan. Jika pimpinan sudah memberikan hasil konfirmasi pembayaran, maka bagian AP (praktikan) dapat segera membuat dan menginput *purchase invoice payment* (PIP) melalui sistem Ukirama.

TEGUK INDONESIA										
(PPS) PERMINTAAN PEMBAYARAN SUPPLIER										
DEPARTEMEN	:	PURCHASING								
TANGGAL	:	22-Jul-22								
No PPS	:	144-PROJECT TEGUK INDONESIA								
NO	Description	QTY	SUPPLIER	NO PO (ERP)	NO PI (ERP)	JATUH TEMPO	NO. INVOICE	BIAYA ADMIN	KETERANGAN	TOTAL
1	Signage Letter Teguk (S) & Neon Box (120x120) -Teguk Perkebunan - Tangerang	2 Unit	RAS ADVERTISING	#PO22070202	#PI22070477	25-Jul-2022	DP 50%	POTONG BIAYA ADMIN	BCA : 549-0816-382 (An : SITI NUROHMAH)	Rp 5,250,000
2	Signage Letter Teguk (S) & Neon Box (120x120) -Teguk BabakanSari - Bandung	2 Unit	RAS ADVERTISING	#PO22070203	#PI22070479	25-Jul-2022	DP 50%	POTONG BIAYA ADMIN	BCA : 549-0816-382 (An : SITI NUROHMAH)	Rp 5,600,000
3	Pelaksanaan perbaikan offic Ciganea Lantai 2 & lantai 3 -Tangerang	1 Unit	WILLY SHORK SHOP	#PO22070204	#PI22070481	27-Jul-2022	Pelunasan	POTONG BIAYA ADMIN	BNi : 0764-4029-40 (a/n : SDR HENDI HERDIAN)	Rp 4,255,000
4	Signage Letter Teguk (S) & Neon Box (120x120) -Teguk Cibadak - Sukabuni	2 Unit	APP	#PO22060221	#PI22070476	27-Jul-2022	Pelunasan	POTONG BIAYA ADMIN	BCA : 727-504-1939 a/n : Arie Pratama Putra	Rp 5,300,000
5	Peremajaan Store Teguk Karang Tengah -Tangerang / Pengecatan & Tambah Penerangan	1 Unit	APP	#PO22070066	#PI22070483	29-Jul-2022	Pelunasan	POTONG BIAYA ADMIN	BCA : 727-504-1939 a/n : Arie Pratama Putra	Rp 5,250,000
6	Penambahan pekerjaan Peremajaan Store Teguk Karang Tengah - Tangerang / (Penambahan Titik lampu Request Tim Project & Ops)	1 Unit	APP	#PO22070205	#PI22070484	29-Jul-2022	11/APP/Teguk/22	POTONG BIAYA ADMIN	BCA : 727-504-1939 a/n : Arie Pratama Putra	Rp 1,000,000
7										
8										
9										
10										
11										
Note :										
			PURCHASING		FINANCE		DIREKSI		Grand Total : Rp 26,655,000	
DIAJUKAN,			DIKETARUJ,		ANGGA		MULLANA HAKIM			
ROBI			IBNU HI		ANGGA		MULLANA HAKIM			

Gambar 2. 13 Permintaan Pembayaran *Supplier* (PPS) Divisi *Purchase*
Sumber: Data Internal Perusahaan

Permintaan Pembayaran *Supplier* (PPS) merupakan salah satu contoh dokumen dari divisi *purchase* yang akan diberikan pada divisi keuangan. Pemberian dokumen ini dimaksudkan untuk pembayaran *purchase invoice* yang akan diproses oleh divisi keuangan. Dalam permintaan pembayaran *supplier* (PPS) terdiri dari beberapa informasi seperti:

1. Deskripsi pembayaran yang dibutuhkan divisi *purchase*.
2. Kuantitas barang atau produk.
3. Nama *supplier*.
4. Nomor *purchase order* (diterbitkan dari ERP).
5. Nomor *purchase invoice* (diterbitkan dari ERP).
6. Tanggal jatuh tempo pembayaran.
7. Nomor *invoice*.
8. Biaya admin bank.
9. Keterangan berupa nomor rekening *supplier*.
10. Jumlah pembayaran.

Permintaan Pembayaran *Supplier* (PPS) ini memiliki jadwal pembayaran setiap Hari Rabu dan Jumat. Sedangkan jadwal pembayaran untuk hutang pada vendor lainnya memiliki jadwal tersendiri setiap Hari Selasa dan Kamis. Meskipun demikian, pelunasan permintaan pembayaran *supplier* ini juga dilakukan penginputan melalui sistem Ukirama dengan metode pembayaran Bank Mandiri Internet Bisnis. Kemudian PPS juga wajib di *cross check* oleh divisi keuangan untuk menghindari adanya kesalahan dalam penulisan jumlah tagihan nomor *purchase invoice*, *purchase order*, dan lain-lain.

KAMIS			
NO PO	NO PI	NAMA VENDOR	NOMINAL
	PI22070424	PD Gumilang	Rp 4,095,000
	PI22070425	CV Jensina Atara	Rp 9,540,000
	PI22070289	Es Hupindo Dadap Periode 1-7 Juli 22	Rp 2,371,500
	PI22070290	Es Hupindo Dadap Periode 8-14 Juli 22	Rp 2,728,000
	PI22070299	Es Sentral Periode 1-10 Juli 22	Rp 81,317,250
	PI22070365	Es Hupindo Serpong Periode 8-14 Juli 22	Rp 9,114,000
	PI22070376	Es Alkautsar Semanan Periode Maret-Juli 22	Rp 4,755,000
	PI22070378	Es Hupindo Cikarang Periode 3-13 Juli 22	Rp 13,965,500
	PI22070421	Es Hupindo Cibinong periode 1-15 Juli 22	Rp 18,445,000
	PI22070570	Yakult Periode 14-21 Juli 22	Rp 46,987,850
PO22060170	PI22070123	PT Indah Cup Sukses Makmur	Rp 34,400,000
PO22060153	PI22070134	PT Indah Cup Sukses Makmur	Rp 12,900,000
PO22070037	PI22070212	Berkah Cahaya Lestari	Rp 10,030,000
PO22070025	PI22070213	Berkah Cahaya Lestari	Rp 8,695,500
PO22070013	PI22070339	PT Matahari Raya	Rp 23,455,600
PO22060262	PI22070342	BOS Plastik	Rp 42,400,000
PO22060242	PI22070343	PT Unilever Indonesia	Rp 4,164,690
PO22060105	PI22070350	CV Puncak Lawu	Rp 23,800,000
PO22060092	PI22070351	CV Puncak Lawu	Rp 13,500,000
PO22070100	PI22070387	PT Primatrans Nusantara	Rp 72,919,200
PO22070081	PI22070417	PT Pintu Tiga Bungsu	Rp 56,700,800
PO22070151	PI22070419	Toko Willy	Rp 33,120,000
PO22060276	PI22070390	PT Anak Mas Indah	Rp 41,337,000
PO22060275	PI22070391	PT Anak Mas Indah	Rp 41,337,000
PO22070149	PI22070507	Jakarta Bubble	Rp 7,620,000
PO22070176	PI22070516	Jakarta Bubble	Rp 12,700,000
PO22070165	PI22070517	Jakarta Bubble	Rp 12,700,000
PO22070019	PI22070518	Jakarta Bubble	Rp 12,700,000
PO22070164	PI22070567	PT Cita Pangan (Dinasti)	Rp 2,112,000
PO22070213	PI22070612	PT Cita Pangan (Dinasti)	Rp 3,520,000
PO22070211	PI22070604	PT Cita Pangan (Dinasti)	Rp 3,520,000
PO22070162	PI22070607	Jabat Advertising	Rp 9,100,000
PO22070184	PI22070608	Jabat Advertising	Rp 6,500,000
	PI22070455	Jabat Advertising	Rp 1,450,000
	PI22070524	Jabat Advertising	Rp 1,350,000
PO22060113	PI22070605	Jabat Advertising	Rp 1,250,000
	PI22070606	Jabat Advertising	Rp 1,975,000
	PI22070630	Jabat Advertising	Rp 725,000
			Rp 689,300,890

Gambar 2. 14 *Plan Payment* Agustus 2022
 Sumber: Data Internal Perusahaan

Plan payment juga dapat diterbitkan dari divisi *purchase* untuk dilakukan pengecekan kesesuaian antara nominal pengajuan dengan nominal yang terinput pada sistem Ukirama oleh divisi keuangan. Dalam *plan payment* ini terdiri dari nomor *purchase order*, nomor *purchase invoice*, nama vendor, serta nominal pengajuan pembayaran. Selain itu, *plan payment* ini juga termasuk ke dalam pembelian untuk kebutuhan gerai lokasi JABODETABEK dan Bandung. Sedangkan untuk pembayaran dibayarkan melalui proses penginputan sistem Ukirama yang telah terhubung dengan Mandiri Internet Bisnis.

LAPORAN BANK OPERASIONAL					
TEGUK INDONESIA					
JULI 2022					
TANGGAL	KETERANGAN	USER	DEBET	KREDIT	JUMLAH
					237,234.00
4-Jul	Mutasi-Dari Platinum 1		200,000		437,234.00
4-Jul	Internet Pancoran Barat			300,640	136,594.00
4-Jul	Top-Up Saldo		50,000,000		50,136,594.00
4-Jul	Top-Up Saldo		47,910,880		98,047,474.00
4-Jul	Top-Up Saldo		47,730,000		145,777,474.00
5-Jul	Konten Digital			47,730,000	98,047,474.00
5-Jul	Konten GoFood			97,910,880	136,594.00
8-Jul	Mutasi-Dari Platinum 1		1,000,000		1,136,594.00
8-Jul	Internet Empang			280,000	856,594.00
8-Jul	Top-Up Saldo		50,000,000		50,856,594.00
8-Jul	Top-Up Saldo		46,288,206		97,144,800.00
8-Jul	PAM Batu Ampar			102,358	97,042,442.00
8-Jul	PAM Keja			30,634	97,011,808.00
8-Jul	PAM Rawamangun			64,934	96,946,874.00
8-Jul	PAM Rerotan			108,012	96,838,862.00
8-Jul	PAM Sentosa-Depok			66,500	96,772,362.00
8-Jul	PAM Cimanggis			111,100	96,661,262.00
8-Jul	Banner GoFood			96,288,145	373,117.00
12-Jul	Mutasi-Dari Platinum 1		30,000,000		30,373,117.00
12-Jul	Internet HO Palapa			880,510	29,492,607.00
12-Jul	Internet HO Soekanto			524,200	28,968,407.00
12-Jul	Internet Batu Ampar			329,950	28,638,457.00
12-Jul	Internet Condet			324,400	28,314,057.00
12-Jul	Internet Cipinang Muara			313,300	28,000,757.00
12-Jul	Internet H. Hasan			435,400	27,565,357.00
12-Jul	Internet Kalisari			313,300	27,252,057.00
12-Jul	Internet Cipayung			313,300	26,938,757.00
12-Jul	Internet PKP			313,300	26,625,457.00
12-Jul	Internet Raya Tengah			402,100	26,223,357.00
12-Jul	Internet Taman Mini			313,300	25,910,057.00
12-Jul	Internet Cidodol			313,300	25,596,757.00
12-Jul	Internet Mardani			313,300	25,283,457.00
12-Jul	Internet Poltangan			435,400	24,848,057.00
12-Jul	Internet Pertukangan			324,400	24,523,657.00
12-Jul	Internet Kebayoran			324,400	24,199,257.00
12-Jul	Internet Bintara			313,300	23,885,957.00
12-Jul	Internet Pramuka-Bekasi			313,300	23,572,657.00
12-Jul	Internet Kemuning			324,400	23,248,257.00
12-Jul	Internet RTM-Depok			391,000	22,857,257.00
12-Jul	Internet Limo			313,300	22,543,957.00
12-Jul	Internet Pondok Petir			435,400	22,108,557.00
12-Jul	Internet Cinere			313,300	21,795,257.00
12-Jul	Internet Raden Saleh			313,300	21,481,957.00
12-Jul	Internet Depok Pramuka			313,300	21,168,657.00
12-Jul	Internet Beji			318,850	20,849,807.00
12-Jul	Internet Hasanudin			316,630	20,533,177.00
12-Jul	Internet Subandi			313,300	20,219,877.00
12-Jul	Internet Bumi Asri			324,400	19,895,477.00
12-Jul	Internet Pondok Benda			313,300	19,582,177.00

Gambar 2. 15 Laporan Bank Operasional Teguk Indonesia
Sumber: Data Internal Perusahaan

Laporan bank operasional Teguk ini berdasarkan atas keluaran kas yang digunakan untuk kegiatan operasional perusahaan. Kas tersebut digunakan untuk pembayaran seperti internet setiap gerai, listrik gerai, iuran gerai (keamanan, sampah, air, dll), biaya pemasaran, beban pemeliharaan, kas kecil, bahan baku, bahan pelengkap, dan lain sebagainya. Transaksi kas keluaran ini dibuat setiap bulannya yang kemudian diarsip menjadi dokumen fisik. Pengarsipan dilakukan dengan menyatukan bukti transaksi kas keluar dengan kuitansi atas pembayaran suatu kebutuhan untuk kegiatan operasional perusahaan.