

LAMPIRAN-LAMPIRAN

LAMPIRAN A

Lampiran 1. 1 Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-01 No. Rekaman
---	---	---

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Abraham Renaldo Epafroditus Tukirman
 NIM : 2019071001 Tshun Akademik : 2022-1
 Program Studi : Teknik Informatika
 Materi/Judul KP :

Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : Direktorat SMA Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi.
 Nama Pejabat : Dr. Suhartono Arham Msi.
 Jabatan : Direktur Sekolah Menengah Atas (SMA)
 Alamat KP : Jalan R.S. Fatmawati Gedung A Kompleks Kemdikbutristek Cipete, Jakarta 12410
 Telepon/email : (021) 75902679, 7694140, Faksimile (021) 7696033
 Masa Kerja Praktek : 400 jam
 : Mulai dari : 1 Juli 2022 sampai dengan: 30 september 2022
 Dosen Pembimbing Kerja Praktek :

Tgl: 23 juni 2022 Yang mengajukan,  (Abraham Renaldo)	Tgl: 23 juni 2022 Mengetahui, Dosen Pembimbing KP  (Prio Handoko, S.Kom, M.T.I)	Tgl: 23 juni 2022 Menyetujui, Kepala Program Studi,  (Safitri Jaya, S.Kom, M.T.I)
---	--	--

Copyright © 2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Lampiran 1. 2 Surat Pengantar Kerja Profesi



Tangerang Selatan, 27 Juni 2022

Nomor : 113/EKS-INF/UPJ/06.22
Lampiran : -
Hal : Permohonan Kerja Profesi

Kepada Yth.
Bapak/Ibu Direktorat SMA
Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi
di Tempat

Dengan hormat,
Dengan ini kami sampaikan bahwa nama-nama mahasiswa yang tersebut dibawah ini:

NO	Nama Mahasiswa	NIM
1	Aldian Ronaldi	2019071003
2	Abraham Renaldo	2019071001

Adalah benar mahasiswa aktif semester 6 pada Program Studi Informatika Universitas Pembangunan Jaya. Mahasiswa tersebut bermaksud memohon ijin untuk melakukan Kerja Profesi atau magang sebagai persyaratan wajib dalam Mata Kuliah Kerja Profesi dan juga dapat menambah ilmu serta pengalaman pada mahasiswa tersebut.

Untuk itu kami mohon kepada Bapak/Ibu untuk dapat membantu mahasiswa yang bersangkutan guna memperoleh pelatihan kerja yang dilaksanakan dalam waktu \pm 3 Bulan dengan periode tanggal 1 Juli hingga 30 September 2022 minimal selama 400 (Empat Ratus) Jam. Pelatihan tersebut sepenuhnya hanya akan digunakan untuk proses pembelajaran dan meningkatkan pengalaman mahasiswa untuk lebih memahami dunia kerja.


Apabila ada hal yang ingin dikonfirmasi, mohon kiranya dapat menghubungi Ibu Safitri Jaya (safitri.jaya@upj.ac.id) selaku Koordinator Kerja Profesi mahasiswa tersebut. Demikian permohonan kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya, dihaturkan terima kasih.

Hormat kami,
Universitas Pembangunan Jaya

Safitri Jaya, S.Kom., M.T.I.
Kepala Program Studi Informatika

Universitas Pembangunan Jaya
Jl. Cendrawasih Raya, Blok B7/P, Bintaro Jaya, Sawah Baru, Ciputat, Tangerang Selatan, 15413
Phone: 021.745 5555 | Fax: 021.298 615 25 (Marketing) | Fax.: 021.298 615 45 (Rektorat) | Website: www.upj.ac.id

Lampiran 1. 3 Formulir Penerimaan Kerja Profesi

	FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-02
		No. Pendaftaran

Nama Instansi : Direktorat Sekolah Menengah Atas, Kemdikbudristek
 Nomor Identitas Instansi *) : 419514
 Alamat : Jalan R.S. Fatmawati Gedung A Kompleks Kemdikbudristek
 Cipete, Jakarta Selatan - 12410

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk

Nama Mahasiswa : Abraham Renaldo Epafroditus Tukirman
 Nomor Induk Mahasiswa : 2019071001
 Program Studi : Informatika

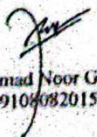
Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:

Tanggal Mulai : 11 Juli 2022
 Tanggal Selesai : 30 September 2022
 Total Jam Kerja **) : 400 Jam
 Bagian/Divisi : Transformasi Digital
 Uraian Pekerjaan ***) : Redesign website, review aplikasi, olah data

Nama Pembimbing Kerja : Muhammad Noor Ginanjar Jaelani, S.Pd.
 Kontak Pembimbing Kerja : HP : 0813 1791 1588
 Email : muhammadjaelani@dikbud.belajar.id


Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl:
 Mengetahui,
 Pembimbing Kerja


 Muhammad Noor Ginanjar Jaelani, S.Pd.
 NIP. 199108082015041001


Tgl:
 Menyetujui,
 Kepala SubBagian Tata Usaha
 Direktorat SMA
















 Ghany Khamiddan Khoir, S.T, MA
 NIP. 197908132002121005

*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP, dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP
 **) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja
 ***) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

Lampiran 1. 4 Laporan Harian Kerja Profesi

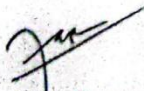
	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-03
		G.1.1.1

Nama Mahasiswa : Abraham Renaldo Epafroditus Tukirman
 Program Studi/NIM : Informatika / 2019071001
 Nama Instansi/Perusahaan : Direktorat Sekolah Menengah Atas Kemendikbud
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Transformasi Digital
 Tanggal Pelaksanaan KP : 11 Juli 2022 s.d. 30 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	11-07-22	Pengenalan Lingkungan Kantor	
2	12-07-22	Pengenalan Lingkungan Kantor	
3	13-07-22	Pengenalan Lingkungan Kantor	
4	14-07-22	Pembahasan project	
5	15-07-22	Pembahasan project	
6	18-07-22	Pemberian File Project Website SMA	
7	19-07-22	Menginstall Aplikasi yang di butuhkan dalam mengerjakan project	
8	20-07-22	Mempelajari Mengenai Framework Laravel	
9	21-07-22	Mempelajari Mengenai Framework Laravel	
10	22-07-22	Mempelajari Mengenai Framework Laravel	
11	25-07-22	Mempelajari Mengenai Framework Laravel	
12	26-07-22	Mempelajari Mengenai Framework Laravel	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:
 Pembimbing Kerja,


 Muhammad Noor Ginanjar Jaelani, S.Pd.
 NIP. 199106082015041001



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Pelajar

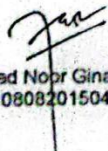
Nama Mahasiswa : Abraham Renaldo Epafroditus Tukirman
Program Studi/NIM : Informatika / 2019071001
Nama Instansi/Perusahaan : Direktorat Sekolah Menengah Atas Kemendikbud
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Transformasi Digital
Tanggal Pelaksanaan KP : 11 Juli 2022 s.d. 30 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
13	27-07-22	Mempelajari Mengenai Framework Laravel	
14	28-07-22	Mempelajari Mengenai Framework Laravel	
15	29-07-22	Mempelajari Mengenai Framework Laravel	
16	01-08-22	Mempelajari Mengenai Framework Laravel	
17	02-08-22	Mempelajari Mengenai Framework Laravel	
18	03-08-22	Membantu mereview Aplikasi Merdeka Mengajar	
19	04-08-22	Membantu mereview Aplikasi Merdeka Mengajar	
20	05-08-22	Membantu mereview Aplikasi Merdeka Mengajar	
21	08-08-22	Menganalisa website SMA	
22	09-08-22	Menganalisa website SMA	
23	10-08-22	Menganalisa website SMA	
24	11-08-22	Merapihkan asset yang dibutuhkan pada website baru	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:

Pembimbing Kerja,


Muhammad Nopr Ginanjar Jaelani, S.Pd.
NIP. 199108082015041001



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-1/03/SOP-27/F-03

No. Revisi

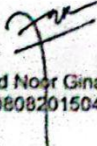
Nama Mahasiswa : Abraham Renaldo Epafroditus Tukirman
Program Studi/NIM : Informatika / 2019071001
Nama Instansi/Perusahaan : Direktorat Sekolah Menengah Atas Kemendikbud
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Transformasi Digital
Tanggal Pelaksanaan KP : 11 Juli 2022 s.d. 30 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
25	12-08-22	Merapihkan asset yang dibutuhkan pada website baru	
26	15-08-22	Membuat route dan controller	
27	16-08-22	Membuat route dan controller	
28	18-08-22	Membuat route dan controller	
29	19-08-22	Membuat route dan controller	
30	22-08-22	Membuat route dan controller	
31	23-08-22	Membuat route dan controller	
32	24-08-22	Membuat route dan controller	
33	25-08-22	Membuat route dan controller	
34	26-08-22	Melaporkan Hasil pekerjaan sementara kepada atasan	
35	29-08-22	Membuat route dan controller	
36	30-08-22	Membuat route dan controller	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:

Pembimbing Kerja,


Muhammad Noor Ginanjar Jaelani, S.Pd.
NIP. 199108082015041001



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

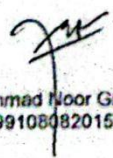
SPT-I/03/SOP-27/F-03

Nama Mahasiswa : Abraham Renaldo Epafroditus Tukirman
Program Studi/NIM : Informatika / 2019071001
Nama Instansi/Perusahaan : Direktorat Sekolah Menengah Atas Kemendikbud
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Transformasi Digital
Tanggal Pelaksanaan KP : 11 Juli 2022 s.d. 30 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
37	31-08-22	Membuat route dan controller	
38	01-09-22	Membuat route dan controller	
39	02-09-22	Membuat route dan controller	
40	05-09-22	Membantu scan berkas karyawan	
41	06-09-22	Membuat route dan controller	
42	07-09-22	Membuat route dan controller	
43	08-09-22	Membuat route dan controller	
44	09-09-22	Membuat route dan controller	
45	12-09-22	Membuat route dan controller	
46	13-09-22	Membuat route dan controller	
47	14-09-22	Membuat route dan controller	
48	15-09-22	Membuat route dan controller	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:
Pembimbing Kerja,


Muhammad Noor Ginanjar Jaelani, S.Pd.
NIP. 199108082015041001



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Ziswama

Nama Mahasiswa : Abraham Renaldo Epafroditus Tukirman
Program Studi/NIM : Informatika / 2019071001
Nama Instansi/Perusahaan : Direktorat Sekolah Menengah Atas Kemendikbud
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Transformasi Digital
Tanggal Pelaksanaan KP : 11 Juli 2022 s.d. 30 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
49	16-09-22	Menentukan Warna yang cocok untuk setiap halaman	
50	19-09-22	Menentukan Warna yang cocok untuk setiap halaman	
51	20-09-22	Menentukan isi konten di setiap halaman	
52	21-09-22	Menentukan isi konten di setiap halaman	
53	22-09-22	Menentukan isi konten di setiap halaman	
54	23-09-22	Menentukan isi konten di setiap halaman	
55	26-09-22	Menentukan isi konten di setiap halaman	
56	27-09-22	Mereview kembali hasil rancangan website	
57	28-09-22	Meyerahkan program ke rekan bagian back-end untuk pembuatan sistem	
58	29-09-22	Testing website direktorat sma	
59	30-09-22	Testing website direktorat sma	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:

Pembimbing Kerja,

Muhammad Noor Ginanjar Jaelani, S.Pd.
NIP. 199108082015041001

Lampiran 1. 5 Surat Keterangan Pengalaman Kerja



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN ANAK USIA DINI,
PENDIDIKAN DASAR, DAN PENDIDIKAN MENENGAH
DIREKTORAT SEKOLAH MENENGAH ATAS
Jalan R.S. Fatmawati Gedung A Kompleks Kemdikbudristek Cipete, Jakarta 12410
Telepon (021) 75902679, 7694140, Faksimile (021) 7696033

SURAT KETERANGAN
Nomor : 6108/C5/KP.04.00/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dhany Hamiddan Khoir, ST, M.A
NIP : 197908132002121005
Pangkat/Gol ruang : Pembina, IV/a
Jabatan : Kepala Subbagian Tata Usaha
Unit Kerja/Instansi : Direktorat Sekolah Menengah Atas,
Direktorat Jenderal Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Dasar,
dan Pendidikan Menengah.

Dengan ini menerangkan bahwa mahasiswa dibawah ini :

No.	Nama	Keterangan		
		NIM	Prog.Studi	Universitas
1.	Abraham Renaldo Epafroditus Tukirman	2019071001	Informatika	Univ. Pembangunan Jaya
2.	Aldian Ronaldi	2019071003	Informatika	Univ. Pembangunan Jaya

telah melaksanakan kegiatan magang pada tanggal 11 Juli s.d 30 September 2022, di Direktorat Sekolah Menengah Atas, Direktorat Jenderal Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Dasar, dan Pendidikan Menengah, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 10 Oktober 2022
Kepala Subbagian Tata Usaha




Dhany Hamiddan Khoir, ST, M.A
NIP: 197908132002121005









Lampiran 1. 6 Sertifikat Kerja Profesi



Lampiran 1. 7 Formulir Bimbingan Kerja Profesi

	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-04

Nama Mahasiswa : Abraham Renaldo Epafroditus Tukirman
 Program Studi/NIM : Informatika / 2019071001
 Nama Instansi/Perusahaan : Direktorat SMA, Kemdikbudristek
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Transformasi Digital
 Tanggal Pelaksanaan KP : 11 Juli 2022 s.d. 30 September 2022
 Nama Dosen Pembimbing KP : Mohammad Nasucha, ST., M.Sc., Ph.D.

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1.	28/9/22	Format penulisan, perbaikan bahasa, Pentingnya similarity check		
2.	29/9/22	Pemeriksaan isi bab 3		
3.	12/10/22	Pemeriksaan format		
4.	17/10/22	Pemeriksaan dasar lampiran		

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

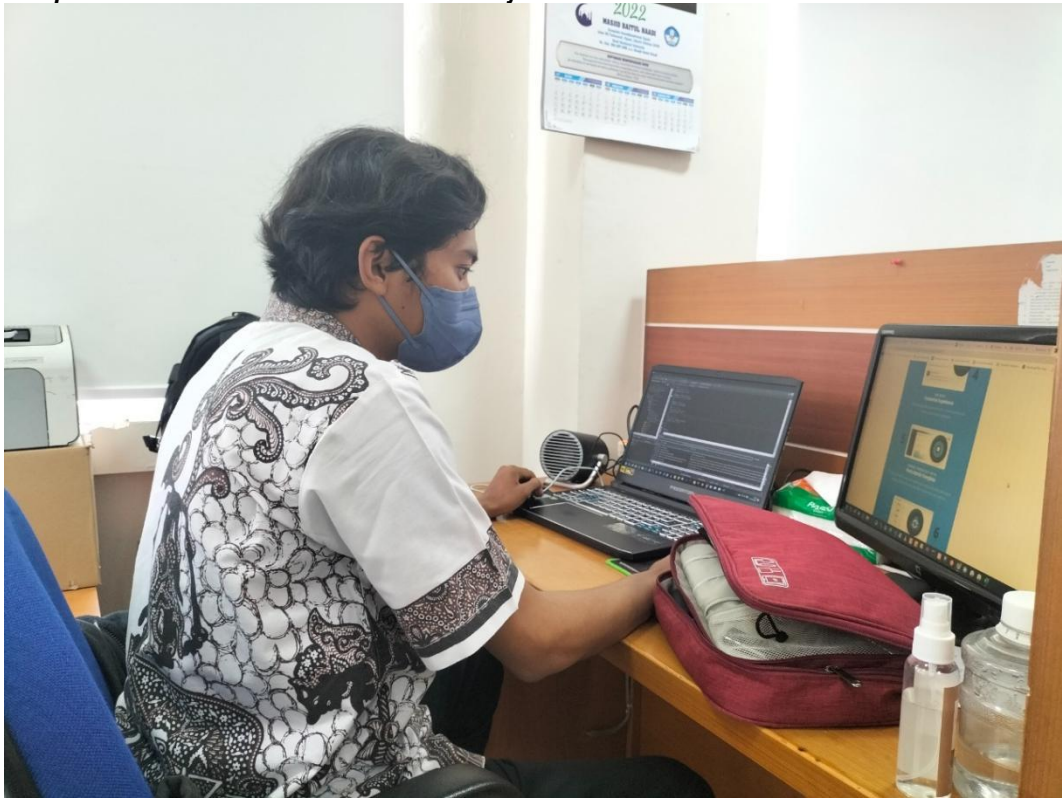
Tgl: 17/10/22
 Dosen Pembimbing KP,



(Mohammad Nasucha, ST., M.Sc., Ph.D.)

LAMPIRAN B

Lampiran 2. 1 Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi



Lampiran 2. 2 Praktikan Saat Melakukan Bimbingan Bersama Pembimbing Kerja

