

# **BAB I PENDAHULUAN**

## **1.1 Latar Belakang Kerja Profesi**

Di era sekarang ini, diperlukan penguasaan kompetensi di segala bidang ilmu pengetahuan untuk memenuhi persyaratan perusahaan dalam memasuki dunia kerja. Semakin kuat daya saing manusia dalam mencari pekerjaan demi mencapai tujuannya. Hal ini menyebabkan banyaknya tuntutan terhadap mahasiswa untuk memiliki keahlian di berbagai bidang. Keahlian yang dimaksud adalah memahami teori juga praktik bekerja. Hal ini dapat dilakukan melalui program Kerja Profesi (KP).

Kerja Profesi (KP) adalah program pelatihan kerja sebagai pembelajaran yang bertujuan untuk memberikan gambaran dan melatih kemampuan mahasiswa/i di dunia kerja. Program ini terdiri dari kerjasama antara mahasiswa/i dan lembaga atau perusahaan tertentu di mana mahasiswa/i akan melakukan aktivitas terkait pekerjaan yang serupa dengan karyawan pada umumnya. Mahasiswa/i yang melaksanakan kegiatan Kerja Profesi ini akan dibimbing serta berada dalam pengawasan yang lebih berpengalaman selama melaksanakan pelatihan kerja.

Mahasiswa/i yang akan terjun dalam kegiatan Kerja Profesi (KP) ini diharapkan memiliki ilmu dan wawasan serta keahlian yang akan diaplikasikan pada pelaksanaan Kerja Profesi (KP) tersebut. Kerja Profesi (KP) sudah menjadi salah satu persyaratan wajib kelulusan pada mahasiswa/i dalam Perguruan Tinggi. Agar para mahasiswa/i dapat menyiapkan diri secara mental dan memiliki pembekalan ilmu, wawasan serta pengalaman dunia kerja sebelum memasuki dunia kerja nyata. Selain itu, diharapkan mahasiswa/i yang mengikuti kegiatan ini dapat melatih dan membiasakan diri dalam bersikap terhadap para petinggi dalam suatu perusahaan serta bagaimana beradaptasi di lingkungan kerja.

Kerja Profesi (KP) merupakan mata kuliah dengan memiliki bobot 3 sks yang wajib dilaksanakan sebagai mahasiswa/i di Universitas Pembangunan Jaya. Kegiatan Kerja Profesi (KP) ini dilakukan selama minimal 3 bulan atau 400 jam

dan 6 bulan atau 800 jam untuk yang MBKM. Seluruh mahasiswa/i dapat melaksanakan kegiatan Kerja Profesi (KP) ini di berbagai instansi atau perusahaan selama adanya persetujuan dari pihak Universitas Pembangunan Jaya. Dengan begitu, diharapkan mahasiswa/i dapat mengimplementasikan serta mengembangkan ilmu dan keahlian serta dapat memberikan manfaat pada perusahaan selama melakukan kegiatan Kerja Profesi tersebut.

Dalam mengikuti kegiatan Kerja Profesi (KP) ini, Praktikan berkesempatan untuk bekerja di salah satu Instansi Pemerintahan yaitu Kementerian Perdagangan Republik Indonesia yang sudah berdiri sejak tanggal 19 Agustus 1945. Praktikan membantu dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab khususnya di unit Pusat Penanganan Isu Strategis di Kementerian Perdagangan Republik Indonesia. Praktikan bertugas dalam kegiatan *project* pembuatan *e-magazine*, yaitu praktikan membantu dalam mencari isu-isu strategis diluar perdagangan yang berdampak pada perdagangan serta membantu mendesain *e-magazine* tersebut yang kemudian akan dipublikasikan kepada masyarakat.

## **1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Profesi**

Maksud dan tujuan Kerja Profesi (KP) ini antara lain :

- a. Untuk memenuhi mata kuliah wajib sebagai syarat kelulusan di Universitas Pembangunan Jaya.
- b. Untuk menunjukkan serta mengasah keahlian, mengembangkan kemampuan mahasiswa/i dalam mempersiapkan diri untuk dunia kerja di masa depan.
- c. Agar dapat mempelajari bidang yang ingin ditekuni yaitu perdagangan yang bahwasannya sesuai dengan prodi yang diambil yaitu Manajemen. Bagaimana melihat perkembangan serta gambaran pada kegiatan perdagangan dunia.
- d. Agar mahasiswa/i mendapatkan gambaran tentang dunia kerja.
- e. Agar mahasiswa/i dapat belajar mengasah pola pikir, memecahkan suatu masalah, menentukan strategi serta manajemen waktu.
- f. Untuk memperdalam ilmu dan wawasan perdagangan serta melihat bagaimana perkembangan pasar perdagangan di Kementerian Perdagangan Republik Indonesia.

- g. Agar dapat mahasiswa/i dapat mengetahui bagaimana Instansi Pemerintah menangani isu-isu perdagangan yang terjadi.

### **1.3 Manfaat Kerja Profesi**

Manfaat Kerja Profesi diharapkan dapat memiliki manfaat bagi pihak-pihak terkait, antara lain:

#### **1. Bagi Mahasiswa/i**

- a. Memberi pengalaman, wawasan, ilmu, keterampilan, dan gambaran agar dapat memahami dan siap memasuki dunia kerja.
- b. Dapat melatih, beradaptasi serta membiasakan diri selama berada di lingkungan kerja.
- c. Dapat menerapkan ilmu dan teori yang dimiliki selama di kegiatan kuliah serta mengembangkan diri dan memiliki pembekalan berupa wawasan, keahlian dan pengalaman untuk memasuki dunia kerja.
- d. Dapat memenuhi syarat kelulusan Universitas Pembangunan Jaya.

#### **2. Bagi Universitas Pembangunan Jaya**

- a. Menjalin hubungan kerjasama antara universitas dengan instansi atau perusahaan.
- b. Dapat memperkenalkan Universitas Pembangunan Jaya ke berbagai instansi atau perusahaan.
- c. Mampu mengirimkan mahasiswa/i-nya untuk melakukan kegiatan ini ke berbagai instansi dan perusahaan.

#### **3. Bagi Instansi**

- a. Mendapatkan manfaat dengan adanya mahasiswa yang melaksanakan kegiatan Kerja Profesi (KP) ini yang membantu serta bertanggung jawab dalam menjalankan tugas-tugas yang diberikan.
- b. Mendapatkan tenaga kerja yang dapat membantu memberikan masukan atau ilmu baru terhadap instansi atau perusahaan.
- c. Dapat menjalin hubungan kerjasama dengan universitas.

#### 1.4 Tempat Kerja Profesi



**Gambar 1. 1 Kementerian Perdagangan**

**Sumber : Google**

- Nama Instansi : Kementerian Perdagangan Republik Indonesia
- Bidang Pemerintahan : Perdagangan
- Alamat : Jl. M. I. Ridwan Rais No. 5. Jakarta Pusat
- Nomor Telepon : 021 3858171
- Tempat Unit Kerja Profesi : Pusat Penanganan Isu Strategis
- Bagian : Tim Isu Bidang III Teknis Perdagangan

Kementerian Perdagangan merupakan salah satu Kementerian yang terfokus pada bidang Perdagangan, bertugas dalam pengadaan urusan di bidang perdagangan pemerintah dalam membantu Presiden dalam penyelenggaraan negara. Kementerian Perdagangan berfungsi untuk perumusan dan penetapan kebijakan serta pengembangan perdagangan dalam negeri. Alasan Praktikan memilih Instansi ini dalam melaksanakan kegiatan Kerja Profesi agar Praktikan dapat menambah ilmu serta pengalaman yang bermanfaat khususnya dalam bidang perdagangan.

#### 1.5 Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi

Dalam pelaksanaan Kerja Profesi ini, Praktikan bekerja di kantor Instansi Pemerintahan yaitu Kementerian Perdagangan Republik Indonesia yang terletak

di Jl. M. I. Ridwan Rais No. 5. Jakarta Pusat. Praktikan bekerja selama 2 bulan 14 hari dengan perkiraan total jam kerja selama kurang lebih 400 jam yang dimulai pada tanggal 27 Juni 2022 - 02 September 2022. Selama melakukan kerja profesi tersebut Praktikan diwajibkan untuk bekerja full WFO (*Work From Office*) setelah memasuki fase *New Normal* setelah adanya kebijakan PSBB (Pembatasan Sosial Berskala Besar) yang diakibatkan terjadinya pandemi *Covid-19*. Dalam 1 minggu Praktikan melaksanakan 5 hari kerja, dengan total jam kerja dalam sehari yaitu kurang lebih 8 jam. Praktikan bekerja pada hari senin - jumat dimulai dari pukul 08.00 - 17.00 WIB dan diberikan waktu untuk istirahat selama 1 jam pada pukul 12.00 WIB.

PELAKSANAAN	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER
Pemebekalan Kerja Profesi					
Proses Pencarian Kerja Profesi					
Proses Pembuatan Surat Rekomendasi dari Universitas					
Proses Pengajuan Kerja Profesi kepada Instansi					
Pelaksanaan Kerja Profesi					

**Tabel 1.1 Tabel Pelaksanaa Kerja Profesi**

Bedasarkan tabel 1.1, selama pelaksanaan kerja profesi, praktikan memulai dengan melakukan pembekalan kerja profesi serta proses dalam pencarian kerja profesi pada bulan Mei-Juni. Kemudian pada bulan Juli, praktikan sudah mulai membuat surat rekomendasi dari universitas serta melakukan

pengajuan kerja profesi ke Instansi yang praktikan ajukan yaitu Kementerian Perdagangan khususnya pada unit Pusat Penanganan Isu Strategis. Dan pada akhir bulan Juni tepatnya pada tanggal 27 Juni 2022, praktikan mulai melaksanakan kerja profesi yang ditempatkan pada posisi Tim Isu Bidang Strategis III di bagian Teknis Perdagangan.

Selama Praktikan melaksanakan Kerja Profesi tersebut Praktikan diberikan tugas untuk membantu dalam pembuatan *e-magazine* Pusat Penanganan Isu Strategis. *E-magazine* merupakan majalah berbentuk digital yang berisikan tentang isu-isu strategis perdagangan. Dalam pembuatan *e-magazine* tersebut, praktikan dimulai dengan mencari isu-isu strategis yang dapat berdampak pada bidang perdagangan. Berita tersebut kemudian akan dirangkum kemudian dikonversikan dalam bentuk *e-magazine* yang telah praktikan bantu desain. Selain itu, praktikan juga ditugaskan untuk menginput data arsip meliputi nota dinas, surat izin perjalanan dinas, dan surat pembayaran Kementerian Perdagangan ke dalam Microsoft excel sebagai pengarsipan data Kementerian Perdagangan dalam bentuk *softcopy*.

Berikut merupakan list pekerjaan yang praktikan kerjakan selama melaksanakan kegiatan Kerja Profesi :

	Kegiatan
<i>Minggu 1</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mencari isu harian strategis</li> <li>• Mendesain e-magazine</li> <li>• Menginput data pengeluaran dinas</li> </ul>
<i>Minggu 2</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu membagikan materi rapat dan membuat notulensi rapat pimpinan</li> <li>• Menginput data arsip inaktif Kementerian Perdagangan</li> <li>• Mendesain e-magazine</li> </ul>
<i>Minggu 3</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menginput data arsip inaktif Kementerian Perdagangan</li> </ul>
<i>Minggu 4</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendesain e-magazine</li> <li>• Membantu mencari referensi data meliputi kunjungan IMF, data inflasi Indonesia 2022, surplus neraca perdagangan.</li> </ul>

<i>Minggu 5</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendesain e-magazine</li> <li>• Menginput data penetapan angka kredit</li> </ul>
<i>Minggu 6</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendesain e-magazine</li> </ul>
<i>Minggu 7</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendesain e-magazine</li> </ul>
<i>Minggu 8</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendesain e-magazine</li> </ul>
<i>Minggu 9</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendesain e-magazine</li> <li>• Revisi e-magazine</li> <li>• Menginput data perizinan Kementerian Perdagangan</li> </ul>
<i>Minggu 10</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendesain e-magazine</li> </ul>

**Tabel 1.2 List pekerjaan**

