

## **BAB II**

### **TINJAUAN UMUM TEMPAT KERJA PROFESI**

#### **2.1. Sejarah Perusahaan**

##### **2.1.1. Sejarah**

Majalah Properti Indonesia (MPI) merupakan media sekaligus pionir bersegmentasi properti, media bersarana komunikasi bisnis yang melayani konsumen berupa produsen serta masyarakat umum industri properti. Media ini didirikan oleh Antony Z. Ebidin pada tahun 1993, pada saat itu masih berperan dalam industri media cetak majalah yang membahas properti pertama di Jakarta.

Pada tahun 2021, MPI membutuhkan sikap antisipasi dalam menganggapi zaman yang semakin maju dan berkembang, Perusahaan ini meluncurkan platform digitalnya berbentuk portal berita. Sebuah portal berita diluncurkan dengan tujuan untuk menyajikan berita yang lebih luas dan berkualitas.

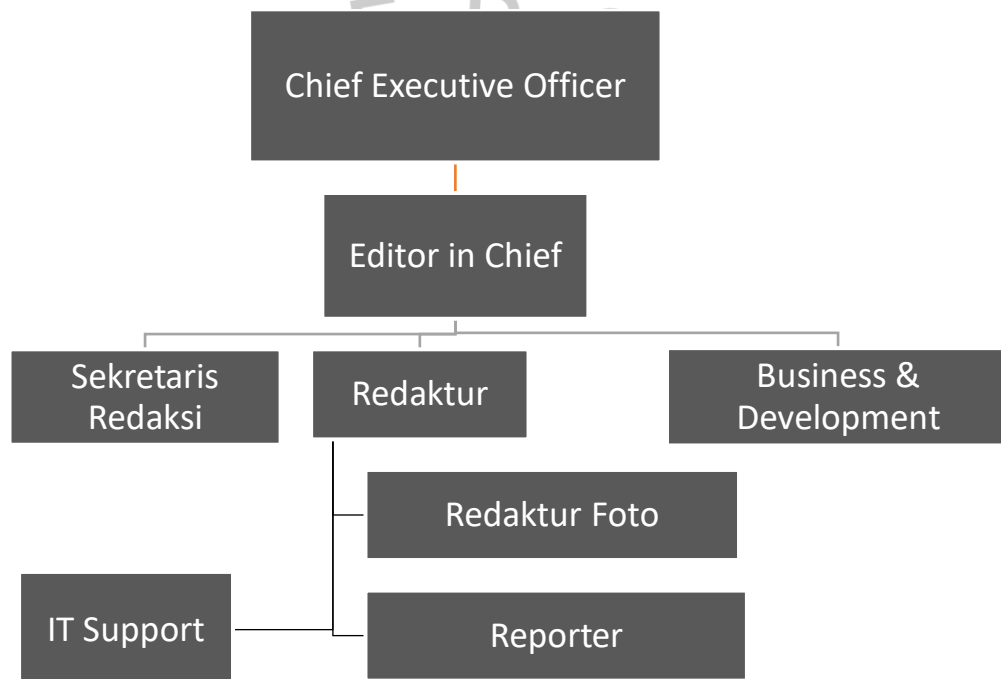
Visi perusahaan ini yaitu untuk memberikan informasi properti terbaik bagi konsumen umum ataupun pelaku bisnis. Sedangkan misi utama untuk terus berkomitmen mencetak, menyajikan, dan memberi perkembangan industri terkait properti dalam kancah nasional maupun internasional.

Media ini seringkali menjadi penyelenggara *Properti Indonesia Awards (PIA)* setiap tahunnya. PIA merupakan ajang penghargaan tahunan yang memberikan ucapan selamat ataupun apresiasi kepada pelaku bisnis dan industri properti di Indonesia. Terakhir kali mengadakan acara tahun yang ke-9, yaitu pada bulan September lalu. Pemenangnya diraih oleh Paramount Petals, sebuah pengembangan kota mandiri seluas 300 hektar yang terletak di Jakarta Barat.

Majalah Properti Indonesia beralamat di PT. Totalmegah Media Nusa yang terletak di Bungur Grand Center Blok A-2 No. 4-6 Kebayoran Lama, Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta.

### 2.1.2. Struktur Organisasi

Gambar dibawah menunjukkan struktur organisasi pada Properti Indonesia:



**Gambar 2.2 Penggalan Struktur Organisasi pada Majalah Properti Indonesia**  
Sumber: Laporan Perspective Volume 04

Dari struktur yang diuraikan secara garis besar seperti Gambar 2.2 diatas, praktikan bekerja langsung dibawah pimpinan Redaktur, karena redaktur merupakan *user* dan sebagai narasumber dalam pengembangan portal berita adalah seorang redaktur. Praktikan akan menguraikan tugas dari posisi tersebut masing – masing:

**a. Chief Executive Officer**

*Chief-executive-officer* (CFO) pada perusahaan ini bertanggungjawab dalam membentuk program rangkaian kerja, biasanya, dalam ruang, CFO berdiskusi dengan Editor in Chief dan juga jabatan bawah lainnya. Melakukan tinjauan, memantau progres dan lain-lain. CFO bisa menjadi representatif dalam pembicaraan dengan klien berjabatan tinggi ataupun pelaku properti.

**b. Editor In Chief (Kepala Redaksi)**

*Editor-in-chief* bertanggung jawab atas semua publikasi, program rangkaian kerja yang terkait atau pekerjaan pada timnya. Peran ini biasanya berkomunikasi dengan CFO, menyampaikan progres suatu pekerjaan yang mewakili timnya.

**c. Sekretaris Redaksi**

Bertugas untuk menjadwalkan rapat kerja, rapat redaksi, rapat final dan lain-lain. Peran ini juga ikut menyiapkan peralatan untuk rapat

**d. Redaktur**

Redaktur atau disebut juga redacteur bertugas untuk melakukan konfirmasi judul majalah berita, atau judul di portal berita online, selain itu berperan aktif dalam penyuntingan sebuah artikel seperti memperbaiki kata, kesalahan ejaan, tanda baca, dan lain-lain

**e. Redaktur Foto**

Bertanggung jawab mengenai Melakukan peliputan pada suatu kejadian atau objek layaknya fotografer, dan mengambil gambar untuk dimuat di portal berita dan majalah. Membuat narasi mengenai foto-foto yang telah diambil dalam sebuah peliputan.

**f. IT Support**

Berkewajiban untuk membantu serta mengevaluasi hal-hal yang meliputi tiga objek, yaitu software, hardware dan sistem jaringan pada perusahaan

#### **g. Reporter**

Mengumpulkan informasi, membuat laporan secara langsung ke lapangan, kumpulan informasi tersebut akan diberikan kepada redaktur pelaksana untuk peninjauan lebih lanjut kemudian akan dimuat ke portal berita *propertiindonesia.id*

#### **h. Business & Development**

Bertanggung jawab dalam berinteraksi dengan pelanggan, konsumen pasar maupun relasi-relasi bisnis yang serupa, bertugas meningkatkan peluang mencari klien dan konsumen pasar untuk meningkatkan perusahaan.

### ● **2.2. Kegiatan Umum Perusahaan**

Kegiatan umum Majalah Properti Indonesia, memberikan pelayanan yang unggul kepada para pelanggan properti. Kegiatan perusahaan ini meliputi:

1. Memberikan perkembangan terbaru terkait properti di Indonesia dengan melalui teknologi informasi atau portal berita dan juga majalah.
2. Merencanakan dan memberi rekomendasi strategi perkembangan bisnis properti kepada klien yang merupakan pelaku bisnis dan *success figure*.
3. Membuat laporan kanal *perspective*, yang mengandalkan metode *crawling* dan sosial media sebagai objeknya. Laporan tersebut berfokus pada topik tertentu dan dikonversikan untuk konsumen umum.
4. Menerbitkan majalah-majalah yang berisi tentang desain interior properti, rekomendasi perumahan di daerah tertentu, dan informasi lainnya Laporan terbit berdasarkan kuartal.