

## DAFTAR ISI

|   |      |
|---|------|
| ABSTRAK .....   | i    |
| ABSTRACT .....  | ii   |
| PERNYATAAN ORISINALITAS .....                                 | iii  |
| LEMBAR PENGESAHAN .....                                       | iv   |
| DAFTAR ISI .....  | vi   |
| DAFTAR TABEL .....  | viii |
| ● DAFTAR GAMBAR .....   | ix   |
| DAFTAR LAMPIRAN .....   | x    |
| BAB I .....   | 1    |
| 1.1 Latar Belakang Kerja Profesi .....                        | 1    |
| 1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Profesi .....                     | 3    |
| 1.2.1 Maksud Kerja Profesi .....                              | 3    |
| 1.2.2 Tujuan Kerja Profesi .....                              | 3    |
| 1.3 Kegunaan Kerja Profesi .....                              | 3    |
| 1.3.1 Bagi Mahasiswa .....                                    | 3    |
| 1.3.2 Bagi Universitas .....                                  | 3    |
| 1.3.3 Bagi Perusahaan .....                                   | 4    |
| 1.4 Tempat Kerja Profesi .....                                | 4    |
| 1.5 Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi .....                    | 6    |
| BAB II .....  | 8    |
| TINJAUAN UMUM TEMPAT KERJA PROFESI .....                      | 8    |
| 2.1 Sejarah Perusahaan .....                                  | 8    |
| 2.1.1 Logo, Visi, Misi & Moto Rumah Sakit Insan Permata ..... | 9    |
| 2.1.2 Nilai-Nilai Rumah Sakit Insan Permata .....             | 11   |
| 2.2 Struktur Organisasi Rumah Sakit Insan Permata .....       | 12   |
| 2.3 Kegiatan Umum Perusahaan .....                            | 16   |

|   |           |
|---|-----------|
| <b>BAB III.....</b>   | <b>17</b> |
| <b>3.1 Bidang Kerja .....</b>                                       | <b>17</b> |
| <b>3.2 Pelaksanaan Kerja.....</b>                                   | <b>18</b> |
| <b>3.2. 1 Pembuatan MOU kerja sama.....</b>                         | <b>18</b> |
| <b>3.2. 2 Mengelola akun sosial media instagram.....</b>            | <b>20</b> |
| <b>3.2. 3 Menginput data-data karyawan .....</b>                    | <b>24</b> |
| <b>3.2. 4 Membuat sertifikat pelatihan medis dan non medis.....</b> | <b>25</b> |
| <b>3.2. 5 Membantu pekerjaan manajemen.....</b>                     | <b>30</b> |
| <b>3.3 Kendala Yang Dihadapi.....</b>                               | <b>33</b> |
| <b>3.4 Cara Mengatasi Kendala .....</b>                             | <b>34</b> |
| <b>BAB IV .....</b>   | <b>38</b> |
| <b>PENUTUP .....</b>  | <b>38</b> |
| <b>4.1 Simpulan .....</b>   | <b>38</b> |
| <b>4.2 Saran .....</b>  | <b>39</b> |
| <b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>  | <b>41</b> |
| <b>LAMPIRAN-LAMPIRAN.....</b>                                       | <b>43</b> |