



LAMPIRAN – LAMPIRAN



LAMPIRAN A

Lampiran 1.1. Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-02
		No. Rekaman

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Amelia Fitriani
 NIM : 2019021007 Tahun Akademik : 2022 / 2023
 Program Studi : Manajemen
 Materi/Judul KP : Aktivitas Kerja Profesi di Teraskota Entertainment Center pada Divisi Pemasaran.

Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : Teraskota Entertainment Center
 Nama Pejabat : Argi Setiawan
 Jabatan : Divisi Event dan Promosi
 Alamat KP : CBD Lot VII B, Jl. Pahlawan Seribu, Lengkong Gudang, Kec. Serpong, Kota Tangerang Selatan, Banten 15322.
 Telepon/email : 0857 - 1051 - 3888.
 Masa Kerja Praktek : 3 Bulan.
 : Mulai dari : 20 Juni 2022 sampai dengan: 20 September 2022.
 Dosen Pembimbing :
 Kerja Praktek :(Diisi oleh Kaprodi)

Tgl: 1 Juni 2022
Yang mengajukan,



(Amelia Fitriani)

Tgl: 2 Juni 2022
Mengetahui,
Dosen Pembimbing KP,



(Fendi Saputra, S.E, M.M.)

Tgl: 2 Juni 2022
Menyetujui,
Ketua Program Studi,



(Dr. Yohanes Totok Suyoto, S.S., M.Si., CPMA)

Lampiran 1.2. Surat Pengantar Kerja Profesi



Tanggal : 3 Juni 2022
Nomor : 067/EKS-MAN/UPJ/06.22
Hal : Permohonan Kerja Profesi (KP)

**Kepada yang Terhormat,
Bapak Argi setiawan
Teraskota Entertainment Center
CBD Lot VII B, Pahlawan Seribu, Lengkong
Gudang, Kec. Serpong, Kota Tangerang
Selatan, Banten 15322**

Dengan hormat,

Berkenaan dengan adanya program Kerja Profesi (KP) – Magang/Praktik Industri bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan KP pada **Teraskota Entertainment Center**, untuk mahasiswa kami sebagai berikut:

No.	Nama	NIM	Semester	Program Studi
1	Amelia Fitriani	2019021007	6	Manajemen

KP dilaksanakan minimal 400 (empat ratus) jam atau setara dengan 3 (tiga) bulan, dengan harapan mahasiswa kami dapat dibimbing untuk melakukan kerja sesuai dengan kerangka acuan terlampir.

Demikianlah yang dapat kami sampaikan.

Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami sampaikan terima kasih.

Hormat Kami,



Dr. Yohanes Totok Suvoto, SS., M.Si., CPMA
Kepala Program Studi Manajemen

Tembusan:

1. Koordinator Kerja Profesi

Lampiran 1.3. Formulir Penerimaan Kerja Profesi

	FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-02
		<i>Teraskota</i>

Nama Instansi : Teraskota Entertainment Center
 Nomor Identitas Instansi *) : _____
 Alamat : CBD Lot VII B, Jl. Pahlawan Seribu, Lengkong
 Gudang, Serpong, Kota Tangerang Selatan, Banten, 15322

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk
 Nama Mahasiswa : Amelia Fitriani
 Nomor Induk Mahasiswa : 2019021007
 Program Studi : Manajemen

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:
 Tanggal Mulai : 20 Juni 2022
 Tanggal Selesai : 20 September 2022
 Total Jam Kerja **) : 500 jam
 Bagian/Divisi : Event dan Promotion
 Uraian Pekerjaan ***) : Membantu aktivitas event dan promosi
 di Teraskota Entertainment Center.


Nama Pembimbing Kerja : Argi Setiawan
 Kontak Pembimbing Kerja : HP : 0857 - 1051 - 3888
 Email : argi@teraskota.com

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl:
 Mengetahui,
 Pembimbing Kerja



 (.....
 Argi Setiawan)

Tgl: 21 September 2022
 Menyetujui,
 Bagian SDM/Human Resources/
 Personalia












 (.....
 Muhammad Iqbal)

*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP
 **) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja
 ***) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

Lampiran 1.4. Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03

Nama Mahasiswa : Amelia Fitriani
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021007
 Nama Instansi/Perusahaan : Teraskota Entertainment Center
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Event & Promotion
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d.20 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	20 Juni 2022	Membuat <i>Google Form</i> untuk data <i>tenant</i> dan mengumpulkan data <i>tenant</i> .	
2	21 Juni 2022	Izin Sakit.	
3	22 Juni 2022	Menginput data vaksinasi, melakukan survey pengunjung, dan <i>shoot</i> video konten <i>Instagram</i> .	
4	23 Juni 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, melakukan survey pengunjung dan melakukan <i>shoot</i> , <i>editing</i> dan <i>upload</i> video konten di <i>Instagram</i> dan <i>TikTok</i> .	
5	24 Juni 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, melakukan survey pengunjung dan melakukan <i>shoot</i> video konten <i>Instagram</i> .	
6	25 Juni 2022	<i>Shoot</i> video konten <i>weekend</i> .	
7	27 Juni 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, melakukan survey pengunjung dan melakukan <i>shoot</i> , <i>editing</i> dan <i>upload</i> video konten di <i>Instagram</i> dan <i>TikTok</i> .	
8	28 Juni 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, melakukan survey pengunjung dan melakukan <i>shoot</i> , <i>editing</i> dan <i>upload</i> video konten di <i>Instagram</i> dan <i>TikTok</i> .	
9	29 Juni 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, melakukan survey pengunjung dan melakukan <i>shoot</i> , <i>editing</i> dan <i>upload</i> video konten di <i>Instagram</i> dan <i>TikTok</i> .	
10	30 Juni 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, melakukan survey pengunjung dan melakukan <i>shoot</i> , <i>editing</i> dan <i>upload</i> video konten di <i>Instagram</i> dan <i>TikTok</i> .	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 20 September 2022

Pembimbing Kerja,


 (Argi Setiawan)



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

Dis. Bina Jaya

Nama Mahasiswa : Amelia Fitriani
Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021007
Nama Instansi/Perusahaan : Teraskota Entertainment Center
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Event & Promotion
Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d.20 September 2022


No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	01 Juli 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, melakukan <i>survey</i> pengunjung dan melakukan <i>shoot, editing</i> dan <i>upload</i> video konten di <i>Instagram</i> dan <i>TikTok</i> .	
2	04 Juli 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, melakukan <i>survey</i> pengunjung dan melakukan <i>shoot, editing</i> dan <i>upload</i> video konten di <i>Instagram</i> dan <i>TikTok</i> .	
3	05 Juli 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, melakukan <i>survey</i> pengunjung dan melakukan <i>shoot, editing</i> dan <i>upload</i> video konten di <i>Instagram</i> dan <i>TikTok</i> .	
4	06 Juli 2022	IZIN	
5	07 Juli 2022	IZIN	
6	08 Juli 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, melakukan <i>survey</i> pengunjung dan melakukan <i>Live Instagram Event</i> Jum'at Ngebanten, melakukan <i>shoot</i> video konten <i>event</i> .	
7	11 Juli 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, melakukan <i>survey</i> pengunjung dan <i>editing</i> video konten <i>Event</i> di <i>Instagram</i> dan <i>TikTok</i>	
8	12 Juli 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, membagikan surat edaran <i>Indonesian Shopping Festival (ISF)</i> kepada semua <i>tenant</i> dan melakukan <i>survey</i> pengunjung.	
9	13 Juli 2022	Membuat <i>caption</i> untuk postingan di <i>Instagram</i> , melakukan <i>survey</i> pengunjung lalu <i>shoot</i> dan <i>editing</i> video konten	

1** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 20 September 2022

Pembimbing Kerja,

(Argi Setiawan)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		<i>20.9.2022</i>

Nama Mahasiswa : Amelia Fitriani
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021007
 Nama Instansi/Perusahaan : Teraskota Entertainment Center
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Event & Promotion
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d. 20 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	14 Juli 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, membagikan <i>voucher</i> makanan (Bakso Lapangan Tembak Senayan (BLTS)), melakukan <i>survey</i> pelanggan, dan <i>shoot</i> video promosi <i>tenant</i> Gurdian.	<i>A</i>
2	15 Juli 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi dan melakukan <i>Survey</i> pengunjung.	<i>A</i>
3	18 Juli 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi ,melakukan <i>survey</i> pengunjung, <i>shoot</i> dan <i>editing</i> video konten <i>event</i> JURAGAN TEKO (Jual Ragam Panganan Teraskota)	<i>A</i>
4	19 Juli 2022	Membagikan <i>voucher</i> makanan (Bakso Lapangan Tembak Senayan (BLTS)), <i>editing</i> video konten promosi Guardian dan belajar alat baru (<i>Microphone</i>).	<i>A</i>
5	20 Juli 2022	Melanjutkan menginput data Vaksinasi ,melakukan <i>survey</i> pengunjung, membuat video konten Tutorial beli di JURAGAN TEKO (Jual Ragam Panganan Teraskota) dan wawancara pengunjung di JURAGAN TEKO.	<i>A</i>
6	21 Juli 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi ,melakukan <i>survey</i> pengunjung, membuat video konten <i>mini vlog review</i> makanan <i>Shake Shake in Tub</i> dan <i>Toms Burger & Rice Bowl</i> .	<i>A</i>
7	22 Juli 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi dan <i>editing</i> video Konten.	<i>A</i>

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 20 September 2022

Pembimbing Kerja,


 (Argi Setiawan)



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

Nama Mahasiswa : Amelia Fitriani
Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021007
Nama Instansi/Perusahaan : Teraskota Entertainment Center
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Event & Promotion
Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d.20 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	25 Juli 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi ,menghitung <i>Traffic</i> jalan kendaraan, dan <i>editing</i> video konten <i>mini vlog Shake shake in tub</i> .	
2	26 Juli 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi ,melakukan <i>survey</i> pengunjung, menstempel dan menulis tanggal pada <i>voucher</i> makanan, dan <i>shoot</i> ulang video konten <i>mini vlog Toms Burger & Rice Bowl</i> .	
3	27 Juli 2022	Mengambil Formulir <i>event Indonesian Shopping Festival (ISF)</i> , menstempel <i>voucher</i> makanan dan <i>editing</i> video konten.	
4	28 Juli 2022	Menginput data partisipasi <i>tenant</i> yang ikut dalam <i>event Indonesian Shopping Festival (ISF)</i> , melanjutkan menginput data vaksinasi, melakukan <i>survey</i> pengunjung, dan membagikan surat edaran perihal kebijakan parkir yang baru kepada semua <i>tenant</i> .	
5	29 Juli 2022	Melanjutkan Menginput vaksinasi, melakukan <i>survey</i> pengunjung dan melanjutkan mengambil formulir <i>event Indonesian Shopping Festival (ISF)</i> .	
6	01 Agustus 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, membagikan <i>voucher</i> makanan kepada peserta vaksin, melakukan <i>survey</i> pengunjung dan <i>shoot</i> dan <i>editing</i> video konten HUT Teraskota ke 13.	
7	02 Agustus 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, <i>shoot</i> video konten <i>Giveaway</i> Hut Teraskota ke 13 dan Imunisasi BIAN, melakukan <i>survey</i> pengunjung, melakukan sosialisasi kepada pengunjung tentang <i>giveaway</i> HUT dan merekap manual struk belanja undian.	

Tanggal: 20 September 2022

Pembimbing Kerja,

(Argi Setiawan)



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

Dr. P. Kusuma

Nama Mahasiswa : Amelia Fitriani
Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021007
Nama Instansi/Perusahaan : Teraskota Entertainment Center
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Event & Promotion
Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d 20 September 2022


No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	03 Agustus 2022	Mengedit video konten Imunisasi BIAN dan <i>giveaway</i> HUT Teraskota ke 13, melakukan <i>survey</i> pengunjung dan sosialisasi kepada pengunjung tentang <i>giveaway</i> HUT.	
2	04 Agustus 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, melakukan <i>shoot</i> video konten promosi <i>tenant</i> Tuya, melakukan <i>survey</i> pengunjung, sosialisasi kepada pengunjung tentang <i>giveaway</i> HUT dan membuat <i>desain template</i> konten promo merdeka	
3	05 Agustus 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, melakukan <i>survey</i> pengunjung, melakukan <i>shoot</i> video konten promosi 50% <i>tenant</i> Tuya dan membuat video konten promo merdeka.	
4	06 Agustus 2022	Melakukan <i>Shoot</i> dan <i>editing</i> video konten <i>challenge</i> HUT Teraskota Ke 13.	
5	08 Agustus 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, melakukan <i>survey</i> pengunjung, sosialisasi kepada pengunjung tentang <i>giveaway</i> HUT Teraskota Ke 13, dan merekap manual struk belanja undian.	
6	09 Agustus 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, merekap manual struk belanja undian, sosialisasi kepada pengunjung tentang <i>giveaway</i> HUT ke 13 Teraskota.	
7	10 Agustus 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, membagikan stiker event <i>Indonesia Shopping Festival (ISF)</i> , kepada semua <i>tenant</i> dan melengkapi tanggal di kalender event.	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar








Tanggal: 20 September 2022

Pembimbing Kerja,

(Argi Setiawan)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		Tgl. Pengisian

Nama Mahasiswa : Amelia Fitriani
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021007
 Nama Instansi/Perusahaan : Teraskota Entertainment Center
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Event & Promotion
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d.20 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	11 Agustus 2022	Merekap manual struk belanja undian, menuliskan alamat pada berkas, melanjutkan menginput data vaksinasi, dan mengedit <i>power point</i> penawaran kerja sama dengan sekolah.	
2	12 Agustus 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi dan melanjutkan mengedit <i>power point</i> penawaran kerja sama dengan sekolah	
3	15 Agustus 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, merekup manual struk belanja undian, melakukan <i>shoot</i> video konten ajakan datang ke HUT Teraskota ke 13, dan menghias tabung piagam dengan pita.	
4	16 Agustus 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, merekup manual struk belanja undian, melakukan <i>shoot</i> video konten & <i>live Instagram opening tenant Vandals</i> , dan membagikan surat edaran tentang upacara kemerdekaan kepada semua <i>tenant</i> .	
5	17 Agustus 2022	Menjadi MC kuis di acara kemerdekaan, melakukan <i>shoot & editing</i> video konten <i>opening tenant Jeruk Meletus</i> , dan ikut <i>meeting</i> untuk persiapan HUT Teraskota ke 13.	
6	18 Agustus 2022	Merekap undian struk belanja, menghubungi dan mengkonfirmasi para pemenang kuis, melakukan <i>shoot</i> video promosi film 12 Cerita Glen Anggara.	
7	19 Agustus 2022	Menstempel <i>voucher</i> , menggunting stiker dan menempelkan pada Piala, <i>editing</i> video promosi film 12 Cerita Glen Anggara, Mengambil barang di Superindo, dan merekup undian Struk belanja.	

**** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar**

Tanggal: 20 September 2022

Pembimbing Kerja,



(Argi Setiawan)



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

Tgl. Pengisian

Nama Mahasiswa : Amelia Fitriani
Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021007
Nama Instansi/Perusahaan : Teraskota Entertainmet Center
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Event & Promotion
Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d.20 September 2022


No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	20 Agustus 2022	Melakukan dokumentasi acara Hut Teraskota ke 13.	
2	22 Agustus 2022	Merekap undian struk belanja, melanjutkan menginput data vaksinasi, membuat daftar sekolah yang ingin di kunjungi.	
3	23 Agustus 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi	
4	24 Agustus 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, mengingatkan kepada semua <i>tenant</i> untuk mencopot stiker <i>Indonesia Shopping Festival (ISF)</i> , Melanjutkan mengedit <i>Powerpoint</i> penawaran kerja sama dengan sekolah dan meminta tanda tangan ke <i>tenant</i> Superindo	
5	25 Agustus 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, Mencari dan membuat <i>List Lagu</i> untuk <i>Audio</i> musik di <i>Mall</i> .	
6	26 Agustus 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, membagikan <i>voucher</i> kepada peserta vaksin, mengedit <i>desain</i> konten promosi <i>tenant</i> Jeruk Meletus, melakukan <i>shoot video</i> Jeruk Meletus (<i>Challenge</i> Ekspresikan Letusan loh), mencari dan membuat <i>List Lagu</i> untuk <i>Audio</i> musik di <i>Mall</i> .	
7	27 Agustus 2022	Melakukan dokumentasi & <i>editing</i> video acara event <i>Evoria Indonesia Auto Modified (IAM)</i> , dan memesan tiket bioskop untuk para pemenang kuis HUT Kemerdekaan.	
8	29 Agustus 2022	Merekap undian struk belanja dan melanjutkan menginput data vaksinasi.	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 20 September 2022

Pembimbing Kerja,

(Argi Setiawan)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		<i>(Blank space)</i>

Nama Mahasiswa : Amelia Fitriani
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021007
 Nama Instansi/Perusahaan : Teraskota Entertainment Center
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Event & Promotion
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d.20 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	30 Agustus 2022	Merekap undian struk belanja, melanjutkan menginput data vaksinasi. <i>editing</i> video promosi <i>tenant</i> Jeruk Meletus (<i>Buy1Get1</i>).	
2	31 Agustus 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, merekap undian struk belanja, dan melakukan <i>shoot</i> video konten <i>tenant</i> Chatime (<i>Eco Cup</i>).	
3	01 September 2022	Merekap undian struk belanja.	
4	02 September 2022	Melakukan dokumentasi <i>visit theater</i> Film Mencuri Raden Saleh	
5	05 September 2022	melanjutkan menginput data vaksinasi dan menghubungi pemenang <i>giveaway</i> undian struk belanja.	
6	06 September 2022	Meminta tanda tangan ke <i>tenant</i> Ace Hardware, membuat surat tentang promo gopay, dan menghubungi pemenang <i>giveaway</i> undian struk belanja.	
7	07 September 2022	Memperbaiki <i>powerpoint</i> untuk sosialisasi <i>Campaign Privilege Card</i> ke semua <i>tenant</i> .	
8	08 September 2022	Menemani pihak gopay untuk sosialisai ke <i>tenant</i> mengenai promo gopay.	
9	09 September 2022	Izin Kuliah.	
10	12 September 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi.	
11	13 September 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi.	
14	14 September 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi.	
15	19 September 2022	Membagikan surat edaran tentang rencana pemadaman listrik ke semua <i>tenant</i> .	
16	20 September 2022	Membuat Video Konten Kuis CGV Film <i>One Piece Film Red</i>	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 20 September 2022









Pembimbing Kerja,


 (Argi Setiawan)

Lampiran 1.5. Lembar Bimbingan Kerja Profesi

	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-04

Nama Mahasiswa : Amelia Fitriani
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021007
 Nama Instansi/Perusahaan : Teraskota Entertainment Center
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Event & Promotion
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d.20 September 2022
 Nama Dosen Pembimbing KP : Dr.Dr.Dipl. -Ing. Rachman Sjarief, SH, MM, MH

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1.	27/07/22	Menjelaskan Kp di Perusahaan Terkait dan sharing kesulitan yang dialami selama KP		
2.	07/08/22	Sharing Kendala selama kerja dan informasi konsultasi laporan KP		
3	28/10/22	Pemeriksaan Bab 1 – Bab 4		
4	02/11/22	Revisi Bab 1 – Bab 4 dan Pemeriksaan surat lainnya.		

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl: 04 November 2022

Dosen Pembimbing KP,



(Dr.Dr.Dipl. -Ing. Rachman Sjarief, SH, MM, MH)

Lampiran 1.6. Surat Keterangan Pengalaman Kerja Profesi



PT DEYON RESOURCES
Jl. Pahlawan Seribu, CBD Lot VII B
Lengkong Gudang, Serpong
BSD City 15322
Tel. (021) 5569 5758 / 5759
Fax. (021) 5569 5760

To Whom It May Concern

Ref. No: 243/BM-TK/PGA/IX/22

This is to certify:


Nama : **Amelia Fitriani**
Date of Birth : 11 January 2001
Address : Kampung Sawah RT.009 RW.002 No. 47
Kelurahan Keramat Pela, Kecamatan Kabayoran Baru
Jakarta Selatan
N.I.M : 2019021007
Class : Fakultas Management
University : Pembangunan Jaya

She has been done an intership program by PT. Deyon Resources (Teraskota Entertainment Center) at Event & Promotion Department as per June 20, 2022 up to September 20, 2022.


During her period of intership program, she has shown **good performance** and has demonstrated her commitment to the job assigned.

We Acknowledge her contribution to the company, wish her all the best for future.

BSD City, September 20, 2022
Faithfully yours,


Muhammad Nur
P.G.A Depart.

Lampiran 1.7. Formulir Rencana Tindak Lanjut Pemantauan Kerja Profesi

	FORMULIR RENCANA TINDAK LANJUT PEMANTAUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-05


Nama Mahasiswa : Amelia Fitriani
 Nomor Induk Mahasiswa : 2019021007
 Instansi : Teraskota Entertainment Center
 Program Studi : Manajemen
 Bagian/Divisi : Event & Promotion
 Uraian Pekerjaan : Membantu aktivitas Divisi Event dan Promostion di Teraskota Entertainment Center.

Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :		
1	CPMK 1	: Mahasiswa mampu menemukan wawasan, pengetahuan, pengalaman, kemampuan dan keterampilan dalam dunia kerja yang selaras ilmu manajemen yang dipelajari.
2	CPMK 2	: Mahasiswa mampu menyerap informasi mengenai hekekat pekerjaannya dan mengidentifikasi berbagai permasalahan yang terjadi untuk dijadikan sebagai bahan kajian dalam penulisan laporan Kerja Profesi.
3	CPMK 3	: Mahasiswa mampu mendapatkan gambaran dunia kerja dan menemukan visi pribadi dan semangat serta komitmen bagi pilihan kerja ke depannya.
4	CPMK 4	: Mahasiswa mampu menggali masukan guna umpan balik dalam usaha penyempurnaan kurikulum yang sesuai dengan tuntutan dunia industri dan masyarakat.
5	Dst	: Mahasiswa mampu memelihara peluang Kerjasama harmonis yang berkelanjutan antara UPJ dengan intansi/perusahaan tempat mahasiswa melakukan Kerja Profesi.
Catatan Tambahan		: Sikap kerja ...


Tgl:
Dosen Pembimbing Kerja,


(Argi Setiawan)


Tgl:
Dosen Pembimbing KP,


(Dr. Dr. Dipl. -Ing. Rachman Sjarief, SH, MM, MH)

Tgl:
Mengetahui,
Kepala Program Studi,


(Dr. Yohanes Totok Suyoto, S.S., M.Si., CPMA)

Lampiran 1.8. Formulir Penilaian Pembimbing Kerja Profesi

	FORMULIR PENILAIAN PEMBIMBINGAN KP	SPT-I/04/SOP-07/F-02
		No. P. 2022

Menyatakan bahwa dari hasil pelaksanaan Kerja Profesi atas nama :

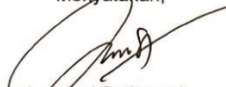
Nama Mahasiswa : Amelia Fitriani
 Prodi/NIM : Manajemen / 2019021007
 Nama Instansi/Perusahaan : Teraskota Entertainment Center
 Unit/Bagian Tempat KP : Event & Promotion
 Periode KP : 20 Juni 2022 s/d 20 September 2022

Diberikan penilaian sebagai berikut :

	Indikator Penilaian	Nilai (N)	Bobot (B)	N × B
S	Etika	96	5%	4,8
	Kedisiplinan	95	5%	4,75
	Tanggung jawab	98	5%	4,9
	Kerjasama	97	5%	4,85
P	Pengembangan diri / <i>Lifelong learning</i>	98	10%	9,8
KU	Komunikasi	99	10%	9,9
KU	Daya Analisa	97	10%	9,7
KU	Kualitas hasil kerja	95	10%	9,5
KK	Kompetensi berdasarkan bidang ilmu	97	20%	19,4
KK	Pemecahan masalah	98	20%	19,6
Total N×B				197,2

Tangerang Selatan, 3 Oktober 2022

Menyatakan,


 (Argi Setiawan)

Lampiran 1.1. Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-02
		No. Rekaman

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Amelia Fitriani
 NIM : 2019021007 Tahun Akademik : 2022 / 2023
 Program Studi : Manajemen
 Materi/Judul KP : Aktivitas Kerja Profesi di Teraskota Entertainment Center pada Divisi Pemasaran.

Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : Teraskota Entertainment Center
 Nama Pejabat : Argi Setiawan
 Jabatan : Divisi Event dan Promosi
 Alamat KP : CBD Lot VII B, Jl. Pahlawan Seribu, Lengkong Gudang, Kec. Serpong, Kota Tangerang Selatan, Banten 15322.
 Telepon/email : 0857 - 1051 - 3888.
 Masa Kerja Praktek : 3 Bulan.
 : Mulai dari : 20 Juni 2022 sampai dengan: 20 September 2022.
 Dosen Pembimbing :
 Kerja Praktek :(Diisi oleh Kaprodi)

Tgl: 1 Juni 2022
Yang mengajukan,



(Amelia Fitriani)

Tgl: 2 Juni 2022
Mengetahui,
Dosen Pembimbing KP,



(Fendi Saputra, S.E, M.M.)

Tgl: 2 Juni 2022
Menyetujui,
Ketua Program Studi,



(Dr. Yohanes Totok Suyoto, S.S.,
M.Si., CPMA)

Lampiran 1.2. Surat Pengantar Kerja Profesi



Tanggal : 3 Juni 2022
Nomor : 067/EKS-MAN/UPJ/06.22
Hal : Permohonan Kerja Profesi (KP)

**Kepada yang Terhormat,
Bapak Argi setiawan
Teraskota Entertainment Center
CBD Lot VII B, Pahlawan Seribu, Lengkong
Gudang, Kec. Serpong, Kota Tangerang
Selatan, Banten 15322**

Dengan hormat,

Berkenaan dengan adanya program Kerja Profesi (KP) – Magang/Praktik Industri bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan KP pada **Teraskota Entertainment Center**, untuk mahasiswa kami sebagai berikut:

No.	Nama	NIM	Semester	Program Studi
1	Amelia Fitriani	2019021007	6	Manajemen

KP dilaksanakan minimal 400 (empat ratus) jam atau setara dengan 3 (tiga) bulan, dengan harapan mahasiswa kami dapat dibimbing untuk melakukan kerja sesuai dengan kerangka acuan terlampir.

Demikianlah yang dapat kami sampaikan.

Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami sampaikan terima kasih.

Hormat Kami,



Dr. Yohanes Eotok Suvoto, SS., M.Si., CPMA
Kepala Program Studi Manajemen

Tembusan:

1. Koordinator Kerja Profesi

Lampiran 1.3. Formulir Penerimaan Kerja Profesi

	FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-02
		Tersedia

Nama Instansi : Teraskota Entertainment Center
 Nomor Identitas Instansi *) : _____
 Alamat : CBD Lot VII B, Jl. Pahlawan Seribu, Lengkong
Gudang, Serpong, Kota Tangerang Selatan, Banten, 15322

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk
 Nama Mahasiswa : Amelia Fitriani
 Nomor Induk Mahasiswa : 2019021007
 Program Studi : Manajemen


Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:
 Tanggal Mulai : 20 Juni 2022
 Tanggal Selesai : 20 September 2022
 Total Jam Kerja **) : 500 Jam
 Bagian/Divisi : Event dan Promotion
 Uraian Pekerjaan ***) : Membantu aktivitas event dan promosi
di Teraskota Entertainment Center.

Nama Pembimbing Kerja : Argi Setiawan
 Kontak Pembimbing Kerja : HP : 0857 - 1051 - 3888
 Email : argi@teraskota.com

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.


Tgl:
 Mengetahui,
 Pembimbing Kerja

 (.....
 Argi Setiawan)











Tgl: 21 September 2022
 Menyetujui,
 Bagian SDM/Human Resources/
 Personalia

 (.....
 Muhammad Ihsan)

*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP
 **) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja
 ***) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

Lampiran 1.4. Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03

Nama Mahasiswa : Amelia Fitriani
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021007
 Nama Instansi/Perusahaan : Teraskota Entertainment Center
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Event & Promotion
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d.20 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	20 Juni 2022	Membuat <i>Google Form</i> untuk data <i>tenant</i> dan mengumpulkan data <i>tenant</i> .	
2	21 Juni 2022	Izin Sakit.	
3	22 Juni 2022	Menginput data vaksinasi, melakukan survey pengunjung, dan <i>shoot</i> video konten <i>Instagram</i> .	
4	23 Juni 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, melakukan survey pengunjung dan melakukan <i>shoot, editing</i> dan <i>upload</i> video konten di <i>Instagram</i> dan <i>TikTok</i> .	
5	24 Juni 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, melakukan survey pengunjung dan melakukan <i>shoot</i> video konten <i>Instagram</i> .	
6	25 Juni 2022	<i>Shoot</i> video konten <i>weekend</i> .	
7	27 Juni 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, melakukan survey pengunjung dan melakukan <i>shoot, editing</i> dan <i>upload</i> video konten di <i>Instagram</i> dan <i>TikTok</i> .	
8	28 Juni 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, melakukan survey pengunjung dan melakukan <i>shoot, editing</i> dan <i>upload</i> video konten di <i>Instagram</i> dan <i>TikTok</i> .	
9	29 Juni 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, melakukan survey pengunjung dan melakukan <i>shoot, editing</i> dan <i>upload</i> video konten di <i>Instagram</i> dan <i>TikTok</i> .	
10	30 Juni 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, melakukan survey pengunjung dan melakukan <i>shoot, editing</i> dan <i>upload</i> video konten di <i>Instagram</i> dan <i>TikTok</i> .	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 20 September 2022

Pembimbing Kerja,


 (Argi Setiawan)



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

Dis. Bina Jaya

Nama Mahasiswa : Amelia Fitriani
Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021007
Nama Instansi/Perusahaan : Teraskota Entertainment Center
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Event & Promotion
Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d.20 September 2022


No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	01 Juli 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, melakukan <i>survey</i> pengunjung dan melakukan <i>shoot, editing</i> dan <i>upload</i> video konten di <i>Instagram</i> dan <i>TikTok</i> .	
2	04 Juli 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, melakukan <i>survey</i> pengunjung dan melakukan <i>shoot, editing</i> dan <i>upload</i> video konten di <i>Instagram</i> dan <i>TikTok</i> .	
3	05 Juli 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, melakukan <i>survey</i> pengunjung dan melakukan <i>shoot, editing</i> dan <i>upload</i> video konten di <i>Instagram</i> dan <i>TikTok</i> .	
4	06 Juli 2022	IZIN	
5	07 Juli 2022	IZIN	
6	08 Juli 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, melakukan <i>survey</i> pengunjung dan melakukan <i>Live Instagram Event</i> Jum'at Ngebanten, melakukan <i>shoot</i> video konten <i>event</i> .	
7	11 Juli 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, melakukan <i>survey</i> pengunjung dan <i>editing</i> video konten <i>Event</i> di <i>Instagram</i> dan <i>TikTok</i>	
8	12 Juli 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, membagikan surat edaran <i>Indonesian Shopping Festival (ISF)</i> kepada semua <i>tenant</i> dan melakukan <i>survey</i> pengunjung.	
9	13 Juli 2022	Membuat <i>caption</i> untuk postingan di <i>Instagram</i> , melakukan <i>survey</i> pengunjung lalu <i>shoot</i> dan <i>editing</i> video konten	

1** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 20 September 2022

Pembimbing Kerja,

(Argi Setiawan)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		<i>20.9.2022</i>

Nama Mahasiswa : Amelia Fitriani
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021007
 Nama Instansi/Perusahaan : Teraskota Entertainment Center
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Event & Promotion
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d. 20 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	14 Juli 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, membagikan <i>voucher</i> makanan (Bakso Lapangan Tembak Senayan (BLTS)), melakukan <i>survey</i> pelanggan, dan <i>shoot</i> video promosi <i>tenant</i> Gurdian.	<i>A</i>
2	15 Juli 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi dan melakukan <i>Survey</i> pengunjung.	<i>A</i>
3	18 Juli 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi ,melakukan <i>survey</i> pengunjung, <i>shoot</i> dan <i>editing</i> video konten <i>event</i> JURAGAN TEKO (Jual Ragam Panganan Teraskota)	<i>A</i>
4	19 Juli 2022	Membagikan <i>voucher</i> makanan (Bakso Lapangan Tembak Senayan (BLTS)), <i>editing</i> video konten promosi Guardian dan belajar alat baru (<i>Microphone</i>).	<i>A</i>
5	20 Juli 2022	Melanjutkan menginput data Vaksinasi ,melakukan <i>survey</i> pengunjung, membuat video konten Tutorial beli di JURAGAN TEKO (Jual Ragam Panganan Teraskota) dan wawancara pengunjung di JURAGAN TEKO.	<i>A</i>
6	21 Juli 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi ,melakukan <i>survey</i> pengunjung, membuat video konten <i>mini vlog review</i> makanan <i>Shake Shake in Tub</i> dan <i>Toms Burger & Rice Bowl</i> .	<i>A</i>
7	22 Juli 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi dan <i>editing</i> video Konten.	<i>A</i>

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 20 September 2022

Pembimbing Kerja,


 (Argi Setiawan)



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

Nama Mahasiswa : Amelia Fitriani
Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021007
Nama Instansi/Perusahaan : Teraskota Entertainment Center
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Event & Promotion
Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d.20 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	25 Juli 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi ,menghitung <i>Traffic</i> jalan kendaraan, dan <i>editing</i> video konten <i>mini vlog Shake shake in tub</i> .	
2	26 Juli 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi ,melakukan <i>survey</i> pengunjung, menstempel dan menulis tanggal pada <i>voucher</i> makanan, dan <i>shoot</i> ulang video konten <i>mini vlog Toms Burger & Rice Bowl</i> .	
3	27 Juli 2022	Mengambil Formulir <i>event Indonesian Shopping Festival (ISF)</i> , menstempel <i>voucher</i> makanan dan <i>editing</i> video konten.	
4	28 Juli 2022	Menginput data partisipasi <i>tenant</i> yang ikut dalam <i>event Indonesian Shopping Festival (ISF)</i> , melanjutkan menginput data vaksinasi, melakukan <i>survey</i> pengunjung, dan membagikan surat edaran perihal kebijakan parkir yang baru kepada semua <i>tenant</i> .	
5	29 Juli 2022	Melanjutkan Menginput vaksinasi, melakukan <i>survey</i> pengunjung dan melanjutkan mengambil formulir <i>event Indonesian Shopping Festival (ISF)</i> .	
6	01 Agustus 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, membagikan <i>voucher</i> makanan kepada peserta vaksin, melakukan <i>survey</i> pengunjung dan <i>shoot</i> dan <i>editing</i> video konten HUT Teraskota ke 13.	
7	02 Agustus 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, <i>shoot</i> video konten <i>Giveaway</i> Hut Teraskota ke 13 dan Imunisasi BIAN, melakukan <i>survey</i> pengunjung, melakukan sosialisasi kepada pengunjung tentang <i>giveaway</i> HUT dan merekap manual struk belanja undian.	

Tanggal: 20 September 2022

Pembimbing Kerja,

(Argi Setiawan)



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

Dr. P. Kusuma

Nama Mahasiswa : Amelia Fitriani
Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021007
Nama Instansi/Perusahaan : Teraskota Entertainment Center
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Event & Promotion
Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d 20 September 2022


No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	03 Agustus 2022	Mengedit video konten Imunisasi BIAN dan <i>giveaway</i> HUT Teraskota ke 13, melakukan <i>survey</i> pengunjung dan sosialisasi kepada pengunjung tentang <i>giveaway</i> HUT.	
2	04 Agustus 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, melakukan <i>shoot</i> video konten promosi <i>tenant</i> Tuya, melakukan <i>survey</i> pengunjung, sosialisasi kepada pengunjung tentang <i>giveaway</i> HUT dan membuat <i>desain template</i> konten promo merdeka	
3	05 Agustus 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, melakukan <i>survey</i> pengunjung, melakukan <i>shoot</i> video konten promosi 50% <i>tenant</i> Tuya dan membuat video konten promo merdeka.	
4	06 Agustus 2022	Melakukan <i>Shoot</i> dan <i>editing</i> video konten <i>challenge</i> HUT Teraskota Ke 13.	
5	08 Agustus 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, melakukan <i>survey</i> pengunjung, sosialisasi kepada pengunjung tentang <i>giveaway</i> HUT Teraskota Ke 13, dan merekap manual struk belanja undian.	
6	09 Agustus 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, merekap manual struk belanja undian, sosialisasi kepada pengunjung tentang <i>giveaway</i> HUT ke 13 Teraskota.	
7	10 Agustus 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, membagikan stiker event <i>Indonesia Shopping Festival (ISF)</i> , kepada semua <i>tenant</i> dan melengkapi tanggal di kalender event.	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar








Tanggal: 20 September 2022

Pembimbing Kerja,

(Argi Setiawan)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		Tgl. Pelaksanaan

Nama Mahasiswa : Amelia Fitriani
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021007
 Nama Instansi/Perusahaan : Teraskota Entertainment Center
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Event & Promotion
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d.20 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	11 Agustus 2022	Merekap manual struk belanja undian, menuliskan alamat pada berkas, melanjutkan menginput data vaksinasi, dan mengedit <i>power point</i> penawaran kerja sama dengan sekolah.	
2	12 Agustus 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi dan melanjutkan mengedit <i>power point</i> penawaran kerja sama dengan sekolah	
3	15 Agustus 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, merekap manual struk belanja undian, melakukan <i>shoot</i> video konten ajakan datang ke HUT Teraskota ke 13, dan menghias tabung piagam dengan pita.	
4	16 Agustus 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, merekap manual struk belanja undian, melakukan <i>shoot</i> video konten & <i>live Instagram opening tenant Vandals</i> , dan membagikan surat edaran tentang upacara kemerdekaan kepada semua <i>tenant</i> .	
5	17 Agustus 2022	Menjadi MC kuis di acara kemerdekaan, melakukan <i>shoot & editing</i> video konten <i>opening tenant Jeruk Meletus</i> , dan ikut <i>meeting</i> untuk persiapan HUT Teraskota ke 13.	
6	18 Agustus 2022	Merekap undian struk belanja, menghubungi dan mengkonfirmasi para pemenang kuis, melakukan <i>shoot</i> video promosi film 12 Cerita Glen Anggara.	
7	19 Agustus 2022	Menstempel <i>voucher</i> , menggunting stiker dan menempelkan pada Piala, <i>editing</i> video promosi film 12 Cerita Glen Anggara, Mengambil barang di Superindo, dan merekap undian Struk belanja.	

**** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar**

Tanggal: 20 September 2022

Pembimbing Kerja,



(Argi Setiawan)



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

Tgl. Pengisian

Nama Mahasiswa : Amelia Fitriani
Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021007
Nama Instansi/Perusahaan : Teraskota Entertainmet Center
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Event & Promotion
Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d.20 September 2022


No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	20 Agustus 2022	Melakukan dokumentasi acara Hut Teraskota ke 13.	
2	22 Agustus 2022	Merekap undian struk belanja, melanjutkan menginput data vaksinasi, membuat daftar sekolah yang ingin di kunjungi.	
3	23 Agustus 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi	
4	24 Agustus 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, mengingatkan kepada semua <i>tenant</i> untuk mencopot stiker <i>Indonesia Shopping Festival (ISF)</i> , Melanjutkan mengedit <i>Powerpoint</i> penawaran kerja sama dengan sekolah dan meminta tanda tangan ke <i>tenant</i> Superindo	
5	25 Agustus 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, Mencari dan membuat <i>List Lagu</i> untuk <i>Audio</i> musik di <i>Mall</i> .	
6	26 Agustus 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, membagikan <i>voucher</i> kepada peserta vaksin, mengedit <i>desain</i> konten promosi <i>tenant</i> Jeruk Meletus, melakukan <i>shoot video</i> Jeruk Meletus (<i>Challenge</i> Ekspresikan Letusan loh), mencari dan membuat <i>List Lagu</i> untuk <i>Audio</i> musik di <i>Mall</i> .	
7	27 Agustus 2022	Melakukan dokumentasi & <i>editing</i> video acara event <i>Evoria Indonesia Auto Modified (IAM)</i> , dan memesan tiket bioskop untuk para pemenang kuis HUT Kemerdekaan.	
8	29 Agustus 2022	Merekap undian struk belanja dan melanjutkan menginput data vaksinasi.	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 20 September 2022

Pembimbing Kerja,

(Argi Setiawan)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		<i>(Blank space)</i>

Nama Mahasiswa : Amelia Fitriani
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021007
 Nama Instansi/Perusahaan : Teraskota Entertainment Center
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Event & Promotion
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d.20 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	30 Agustus 2022	Merekap undian struk belanja, melanjutkan menginput data vaksinasi. <i>editing</i> video promosi <i>tenant</i> Jeruk Meletus (<i>Buy1Get1</i>).	
2	31 Agustus 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi, merekap undian struk belanja, dan melakukan <i>shoot</i> video konten <i>tenant</i> Chatime (<i>Eco Cup</i>).	
3	01 September 2022	Merekap undian struk belanja.	
4	02 September 2022	Melakukan dokumentasi <i>visit theater</i> Film Mencuri Raden Saleh	
5	05 September 2022	melanjutkan menginput data vaksinasi dan menghubungi pemenang <i>giveaway</i> undian struk belanja.	
6	06 September 2022	Meminta tanda tangan ke <i>tenant</i> Ace Hardware, membuat surat tentang promo gopay, dan menghubungi pemenang <i>giveaway</i> undian struk belanja.	
7	07 September 2022	Memperbaiki <i>powerpoint</i> untuk sosialisasi <i>Campaign Privilege Card</i> ke semua <i>tenant</i> .	
8	08 September 2022	Menemani pihak gopay untuk sosialisai ke <i>tenant</i> mengenai promo gopay.	
9	09 September 2022	Izin Kuliah.	
10	12 September 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi.	
11	13 September 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi.	
14	14 September 2022	Melanjutkan menginput data vaksinasi.	
15	19 September 2022	Membagikan surat edaran tentang rencana pemadaman listrik ke semua <i>tenant</i> .	
16	20 September 2022	Membuat Video Konten Kuis CGV Film <i>One Piece Film Red</i>	

**** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar**

Tanggal: 20 September 2022









Pembimbing Kerja,


 (Argi Setiawan)

Lampiran 1.5. Lembar Bimbingan Kerja Profesi

	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-04

Nama Mahasiswa : Amelia Fitriani
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021007
 Nama Instansi/Perusahaan : Teraskota Entertainment Center
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Event & Promotion
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d.20 September 2022
 Nama Dosen Pembimbing KP : Dr.Dr.Dipl. -Ing. Rachman Sjarief, SH, MM, MH

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1.	27/07/22	Menjelaskan Kp di Perusahaan Terkait dan sharing kesulitan yang dialami selama KP		
2.	07/08/22	Sharing Kendala selama kerja dan informasi konsultasi laporan KP		
3	28/10/22	Pemeriksaan Bab 1 – Bab 4		
4	02/11/22	Revisi Bab 1 – Bab 4 dan Pemeriksaan surat lainnya.		

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl: 04 November 2022

Dosen Pembimbing KP,



(Dr.Dr.Dipl. -Ing. Rachman Sjarief, SH, MM, MH)

Lampiran 1.6. Surat Keterangan Pengalaman Kerja Profesi



PT DEYON RESOURCES
Jl. Pahlawan Seribu, CBD Lot VII B
Lengkong Gudang, Serpong
BSD City 15322
Tel. (021) 5569 5758 / 5759
Fax. (021) 5569 5760

To Whom It May Concern

Ref. No: 243/BM-TK/PGA/IX/22

This is to certify:


Nama : **Amelia Fitriani**
Date of Birth : 11 January 2001
Address : Kampung Sawah RT.009 RW.002 No. 47
Kelurahan Keramat Pela, Kecamatan Kabayoran Baru
Jakarta Selatan
N.I.M : 2019021007
Class : Fakultas Management
University : Pembangunan Jaya

She has been done an intership program by PT. Deyon Resources (Teraskota Entertainment Center) at Event & Promotion Department as per June 20, 2022 up to September 20, 2022.


During her period of intership program, she has shown **good performance** and has demonstrated her commitment to the job assigned.

We Acknowledge her contribution to the company, wish her all the best for future.

BSD City, September 20, 2022
Faithfully yours,


Muhammad Nur
P.G.A Depart.

Lampiran 1.7. Formulir Rencana Tindak Lanjut Pemantauan Kerja Profesi

	FORMULIR RENCANA TINDAK LANJUT PEMANTAUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-05


Nama Mahasiswa : Amelia Fitriani
 Nomor Induk Mahasiswa : 2019021007
 Instansi : Teraskota Entertainment Center
 Program Studi : Manajemen
 Bagian/Divisi : Event & Promotion
 Uraian Pekerjaan : Membantu aktivitas Divisi Event dan Promostion di Teraskota Entertainment Center.

Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :		
1	CPMK 1	: Mahasiswa mampu menemukan wawasan, pengetahuan, pengalaman, kemampuan dan keterampilan dalam dunia kerja yang selaras ilmu manajemen yang dipelajari.
2	CPMK 2	: Mahasiswa mampu menyerap informasi mengenai hekekat pekerjaannya dan mengidentifikasi berbagai permasalahan yang terjadi untuk dijadikan sebagai bahan kajian dalam penulisan laporan Kerja Profesi.
3	CPMK 3	: Mahasiswa mampu mendapatkan gambaran dunia kerja dan menemukan visi pribadi dan semangat serta komitmen bagi pilihan kerja ke depannya.
4	CPMK 4	: Mahasiswa mampu menggali masukan guna umpan balik dalam usaha penyempurnaan kurikulum yang sesuai dengan tuntutan dunia industri dan masyarakat.
5	Dst	: Mahasiswa mampu memelihara peluang Kerjasama harmonis yang berkelanjutan antara UPJ dengan intansi/perusahaan tempat mahasiswa melakukan Kerja Profesi.
Catatan Tambahan		: Sikap kerja ...


Tgl:
Dosen Pembimbing Kerja,


(Argi Setiawan)


Tgl:
Dosen Pembimbing KP,


(Dr. Dr. Dipl. -Ing. Rachman Sjarief, SH, MM, MH)

Tgl:
Mengetahui,
Kepala Program Studi,


(Dr. Yohanes Totok Suyoto, S.S., M.Si., CPMA)

Lampiran 1.8. Formulir Penilaian Pembimbing Kerja Profesi

	FORMULIR PENILAIAN PEMBIMBINGAN KP	SPT-I/04/SOP-07/F-02
		No. P. 2022

Menyatakan bahwa dari hasil pelaksanaan Kerja Profesi atas nama :

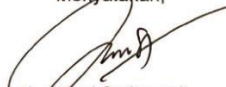
Nama Mahasiswa : Amelia Fitriani
 Prodi/NIM : Manajemen / 2019021007
 Nama Instansi/Perusahaan : Teraskota Entertainment Center
 Unit/Bagian Tempat KP : Event & Promotion
 Periode KP : 20 Juni 2022 s/d 20 September 2022

Diberikan penilaian sebagai berikut :

	Indikator Penilaian	Nilai (N)	Bobot (B)	N × B
S	Etika	96	5%	4,8
	Kedisiplinan	95	5%	4,75
	Tanggung jawab	98	5%	4,9
	Kerjasama	97	5%	4,85
P	Pengembangan diri / <i>Lifelong learning</i>	98	10%	9,8
KU	Komunikasi	99	10%	9,9
KU	Daya Analisa	97	10%	9,7
KU	Kualitas hasil kerja	95	10%	9,5
KK	Kompetensi berdasarkan bidang ilmu	97	20%	19,4
KK	Pemecahan masalah	98	20%	19,6
			Total N×B	97,2

Tangerang Selatan, 3 Oktober 2022

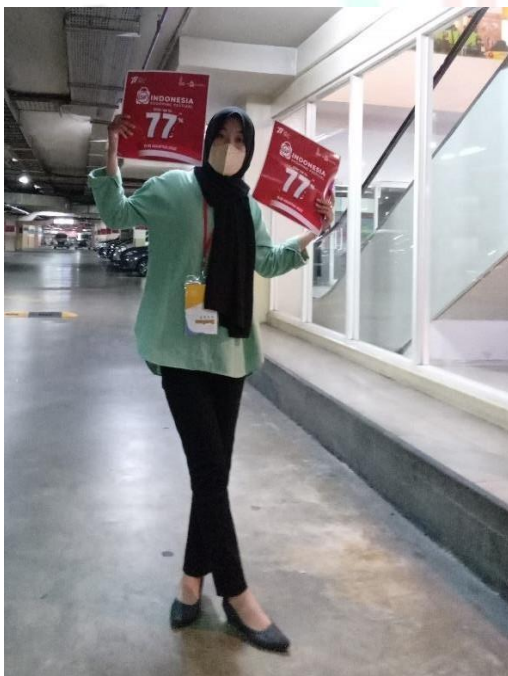
Menyatakan,


 (Argi Setiawan)



LAMPIRAN B

Lampiran 2.1. Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi



Lampiran 2.2. Praktikan Saat Berpartisipasi dalam HUT Mal Teraskota ke - 13



Lampiran 2.3. Foto Bersama Pembimbing Kerja Profesi



Lampiran 2.4. Praktikan Saat Melakukan Bimbingan Dengan Pembimbing Kerja Profesi

