

BAB III PELAKSANAAN KERJA PROFESI

3.1 Bidang Kerja

Selama menjalankan kegiatan program Kerja Profesi di PT. XYZ penulis berkesempatan bekerja di bidang *Industrial Relations Security Management* (IRSM). *Industrial Relations Security Management* bertugas untuk bertanggung jawab untuk menciptakan lingkungan kerja yang kondusif, aman, nyaman dan hubungan baik antara karyawan ataupun perusahaan dari pihak luar, serta mengurus *management security* seperti pergantian shift, pengawalan tamu, dan hal yang berkaitan dengan hubungan karyawan. Di divisi *Industrial Relations Security Management* ini penulis ditugaskan untuk membantu pekerjaan di divisi *Industrial Relations Security Management* seperti menginput data monkes karyawan di setiap harinya, menginput data *medical check up* karyawan, dan kegiatan lainnya. Selama menjalankan tugas yang ada di *Industrial Relations Security Management*, penulis sudah memiliki pengalaman kerja dalam menginput data mahasiswa baru dan dimasukan ke aplikasi excel di Universitas Pembangunan Jaya. Sehingga penulis bisa mengetahui sedikit ilmu cara menggunakan aplikasi excel tentang menginput data.

No	Jenis Pekerjaan yang Dilakukan	Koordinasi	Keterangan
1	Menginput database monitoring personil SDM	Dwi Lestari	Rutin
2	Menginput database Medical Check Up personil SDM	Dwi Lestari	Rutin
3	Input Daftar Jaga Anggota Security	Dwi Lestari	Rutin
4	Menyortir dan membagikan masker kepada personil SDM	Dwi Lestari	Rutin
5	Mengurus event 17 Agustus	Rangga Fadilla	Rutin

Tabel 3. 1 Pekerjaan yang dilakukan oleh penulis

3.2 Pelaksanaan Kerja

Dalam pelaksanaan kerja profesi di PT. XYZ penulis dimulai dari tanggal 13 Juni 2022 sampai dengan 13 September 2022. Penulis diberikan arahan lebih lanjut dari pembimbing kerja yaitu Pak Rangga dan diarahkan oleh Bu Dwi tentang IRSM (*Industrial Relations Security Management*) itu apa dan memperkenalkan staff & security yang ada di divisi tersebut. Di hari pertama pelaksanaan kerja profesi penulis langsung di diminta melakukan swab antigen dan melakukan vaksin booster yang sudah menjadi kewajiban bagi karyawan PT.XYZ untuk melindungi dan mengurangi penyebaran virus *Covid-19*. Informasi yang tertera pada formulir kerja profesi yang awalnya penulis akan di tempatkan di Dipo Tower, Petamburan, Jakarta. Lalu dipindahkan ke kantor Pejompongan Office dan di tempatkan di Dermaga.

3.2.1 Menginput Database Monitoring Kesehatan Personil SDM

Penulis melakukan penginputan data kesehatan personil SDM pada setiap hari. Untuk mengontrol kesehatan pada karyawan SDM, dilakukan dengan check suhu di setiap bekerja secara WFO di PT.XYZ. Penulis mendapatkan data absensi dari tiap wilayah kantor di PT.XYZ yang menyebar seperti di wilayah dermaga, IPA I, IPA II, IPA III, Lebak Bulus, Taman Kota, Kebun Jeruk, Logistic, UPP Pusat Jati Baru, UPP Barat Perdana, UPP Selatan Darmawangsa, LDR Pondok Indah, BP Cengkareng, BP Taman Buaya, BP Gedun Panjang, BP Jembatan Besi, KHP Muara Karang, lalu dikirimkan daftar kehadiran personil SDM melalui via Whatsapp dari Bu Dwi, sehingga penulis membantu Bu Dwi untuk merekap ke Excel. Adanya monitoring kesehatan personil SDM ini berguna untuk mengetahui kesehatan karyawan di setiap harinya, semenjak adanya pandemi *Covid-19* di PT. XYZ sangat menghimbau kepada seluruh karyawan yang bekerja secara WFO menjaga kesehatan untuk kepentingan bersama dan mengurangi penyebaran virus *Covid-19*.

Data MONKES Manual harian PALYJA 2022 (10 Agustus 2022) [Compatibility Mode] - Microsoft Excel

Data Monitoring Kesehatan Personil SDM di PT.XYZ 2022												
No.	NPP	Tgl Laporan	Nama Lengkap	Jabatan /posisi	.XYZ - JKT, IPA II PEJOMPONGAN	Suhu Badan	Batuk	Pusing	Sesak Napas	Sakit Tenggorokan	Sakit PDP/Positif	Indra Penciuman Terganggu
1	210146120	10 Agustus 2022	PURNOMO	KARU	PT.XYZ - JKT, IPA II PEJOMPONGAN	36,4	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK
2	210146105	10 Agustus 2022	ABRARNA	Anggota	PT.XYZ - JKT, IPA II PEJOMPONGAN	36,4	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK
3	210146106	10 Agustus 2022	AGUS HIDAYATULOH	Anggota	PT.XYZ - JKT, IPA II PEJOMPONGAN	36,3	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK
4	210146107	10 Agustus 2022	AKHAMAD FAUZI	Anggota	PT.XYZ - JKT, IPA II PEJOMPONGAN	36,4	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK
5	210146108	10 Agustus 2022	ANDRIANTO	Anggota	PT.XYZ - JKT, IPA II PEJOMPONGAN	36,5	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK
6	210146110	10 Agustus 2022	ANTON HERMAWAN	Anggota	PT.XYZ - JKT, IPA II PEJOMPONGAN	36,2	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK
7	210146111	10 Agustus 2022	AROMA ASMARA	Anggota	PT.XYZ - JKT, IPA II PEJOMPONGAN	36,2	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK
8	210146112	10 Agustus 2022	DEDEN SULAEHMAN	Anggota	PT.XYZ - JKT, IPA II PEJOMPONGAN	36,6	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK
9	210246082	10 Agustus 2022	ANDARSYAH	Anggota	PT.XYZ - JKT, IPA II PEJOMPONGAN	36,2	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK
10	210146113	10 Agustus 2022	FAHRUL ROZI	Anggota	PT.XYZ - JKT, IPA II PEJOMPONGAN	36,1	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK
11	210146114	10 Agustus 2022	FEBRIANSYAH	Anggota	PT.XYZ - JKT, IPA II PEJOMPONGAN	36,4	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK
12	210146115	10 Agustus 2022	FITRA LESMANA	Anggota	PT.XYZ - JKT, IPA II PEJOMPONGAN	36,1	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK
13	210146117	10 Agustus 2022	IRFAN KURNIAWAN	Anggota	PT.XYZ - JKT, IPA II PEJOMPONGAN	36,0	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK
14	210146118	10 Agustus 2022	JOKO SURANTO	Anggota	PT.XYZ - JKT, IPA II PEJOMPONGAN	36,1	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK
15	210146119	10 Agustus 2022	MUJCHROWI	Anggota	PT.XYZ - JKT, IPA II PEJOMPONGAN	36,3	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK

Gambar 3. 1 Input Data Monkes

Sumber : Data Perusahaan, 2022

Data MONKES Manual harian PALYJA 2022 (26 Agustus 2022) [Compatibility Mode] - Excel

TANGGAL	PT	KETERANGAN
26 Agustus 2022	PT. SDM	CRISTIANUS EMANUEL ROMY (Sakit Pencernaan Terganggu)

Gambar 3. 2 Keterangan Karyawan Sakit

Sumber : Data Perusahaan, 2022

3.2.2 Menginput database *medical check up* personil SDM pada tahun 2021

Medical check up adalah pemeriksaan kesehatan yang dilakukan untuk karyawan atau calon karyawan di suatu lingkungan kerja. Tujuan dari pemeriksaan *medical check up* untuk mengetahui lebih dini tentang kelainan atau potensi penyakit yang ada dalam tubuh karyawan untuk pencegahan penyakit tersebut berkembang ke tahap yang lebih serius. Penulis melakukan penginputan database *medical check up* personil SDM sebanyak 180 orang.

NO	NIP	NAMA PEGAWAI	RIWAYAT PENYAKIT	KESAN FISIK	KESAN RONTGEN	KESAN LABORATORIUM	SARAN
179	210146179	SYUKRI	Riwayat tekanan darah tinggi 2 tahun lalu -> minum obat Amplodipini 1 x 10 mg	Hipertensi (Menderita tekanan darah tinggi) Grade I -> TD : 140/90. Kelainan Visus Tanpa Kacamata (Mata kanan : 5/15, Mata kiri : 5/10) Cerumen prop sinistra (lubang telinga kiri tertutup kotoran)	Foto thorax tidak tampak kelainan radiologis	- Analisa Hematologi : Leukostosis (jumlah sel darah putih dalam darah meningkat), LED meningkat. - Analisa Kimia Darah : Kreatinin meningkat (kemungkinan menderita gangguan fungsi ginjal) - Analisa Immunologi/Serologi : HBsAg : Non reaktif - Analisa Urinalisa : Proteinuria dan Hematuria (terdapat protein dan darah dalam urin) - Analisa Lab Lain-lain : -	Diet rendah garam dan kontrol tekana darah secara teratur. Perlu memakai kacamata. Konsul Dokter Spesialis THT untuk membersihkan kotoran telinga yang menutupi liang telinga. Pengobatan untuk Leukostosis, LED meningkat, Proteinuria dan Hematuria. Konsul Dokter Spesialis Penyakit Dalam.
181				Overweight -> BMI : 28.71 Tachikardia (Frekuensi denyut jantung meningkat). (Nadi : 108		- Analisa Hematologi : LED meningkat	Konsul Dokter Spesialis Jantung

Gambar 3. 3 Input Data Medical Check Up

Sumber : Data Perusahaan, 2022



Gambar 3. 4 Menginput Data Medical Check Up

Sumber : Dokumentasi Pribadi

3.2.3 Kegiatan menjadi panitia 17 Agustus PT.XYZ

Penulis mendapatkan kesempatan untuk menjadi panitia 17 Agustus di PT.XYZ. Penulis ditempatkan menjadi panitia di bagian Quiz Kemerdekaan bersama Kak Dinda selaku anak magang di PT. XYZ juga. Persiapan kegiatan 17 Agustus dilakukan selama hampir 1 bulan. Ada beberapa kegiatan lomba yang dilakukan PT.XYZ seperti lomba makan kerupuk, lomba lari, sepeda, lomba quiz kemerdekaan, lomba teks proklamasi. Berikut adalah tugas yang dikerjakan oleh penulis diantaranya sebagai berikut :

1. **Meeting event 17 Agustus dan brainstorming bersama panitia**
Brainstorming adalah metode untuk mengumpulkan pendapat atau ide dari berbagai orang untuk mendapatkan pemecahan masalah secara berkelompok dan mengeluarkan pengembangan ide-ide yang baru.

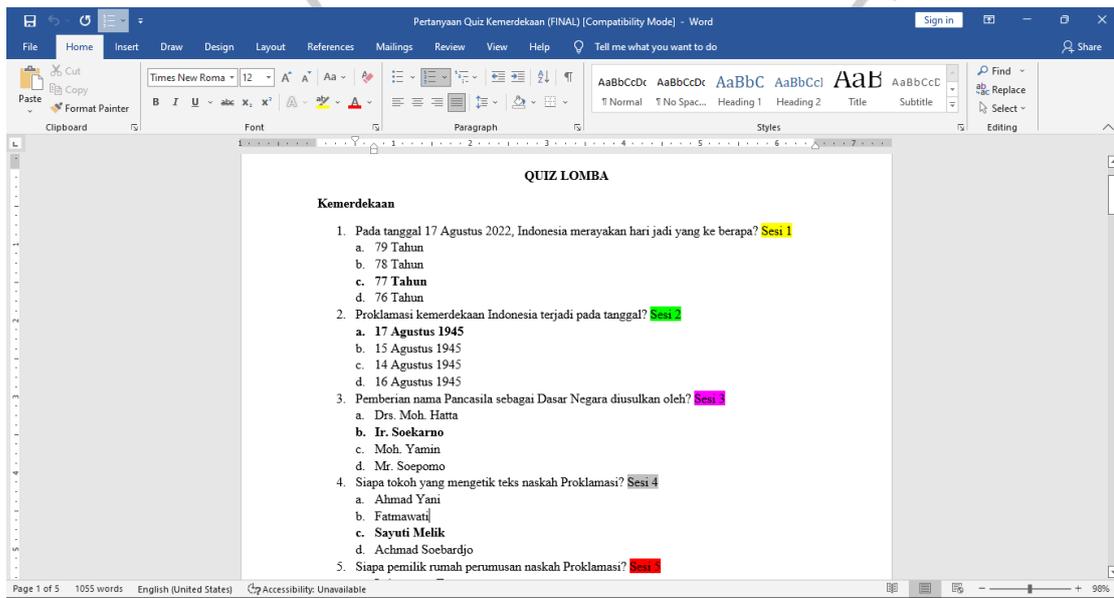


Gambar 3. 5 Meeting Event 17 Agustus Bersama Panitia PT.XYZ

Sumber : Dokumentasi Pribadi

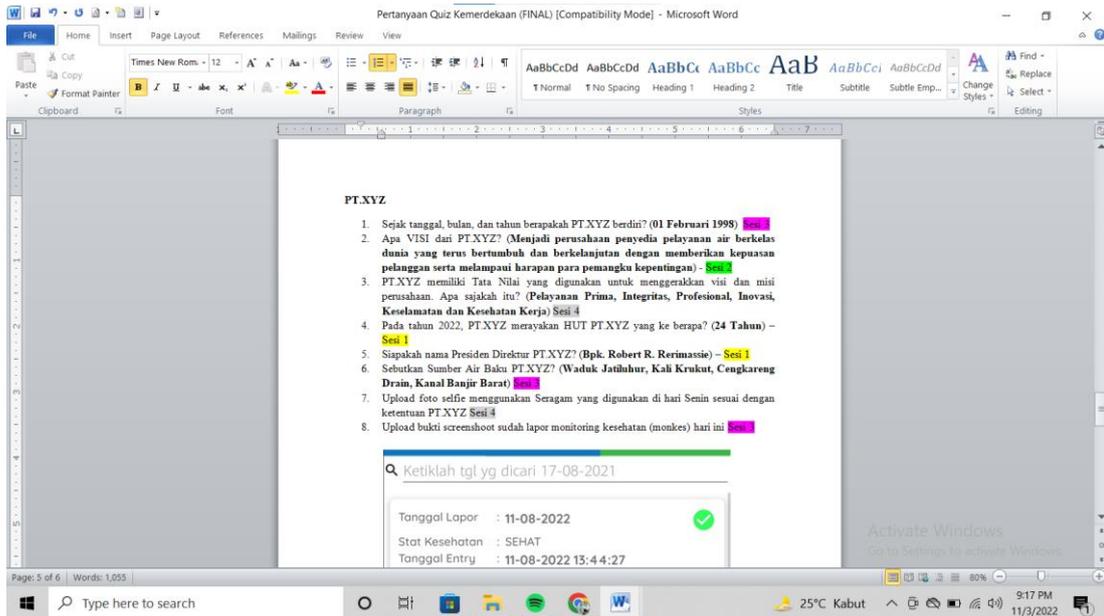
2. Membuat Pertanyaan Quiz Kemerdekaan di Aplikasi Microsoft Word

Dalam pembuatan pertanyaan quiz kemerdekaan penulis diarahkan oleh pembimbing kerja untuk mencari pertanyaan tersebut dari Google. Didalam pertanyaan quiz kemerdekaan yang diadakan oleh PT.XYZ terdapat pertanyaan tentang kemerdekaan dan seputar perusahaan PT.XYZ. Lomba quiz kemerdekaan ini dibagi menjadi enam sesi, di dalam satu hari peserta lomba quiz kemerdekaan harus mengerjakan dua sesi yang sudah ditentukan oleh panitia seperti pada jam istirahat dan jam selesai perkantoran. Dalam mengisi quiz kemerdekaan peserta akan diberikan link *Google Forms* pada saat masuk waktu pelaksanaan lomba quiz kemerdekaan.



Gambar 3. 6 Membuat Pertanyaan Quiz Kemerdekaan

Sumber : Dokumentasi pribadi



Gambar 3. 7 Membuat Pertanyaan Quiz Kemerdekaan Seputar Perusahaan

Sumber : Dokumentasi Pribadi

3. Penilaian peserta quiz kemerdekaan di aplikasi Excel

Kegiatan lomba quiz kemerdekaan di PT.XYZ sudah terlaksanakan. Dalam lomba quiz kemerdekaan ini mempunyai enam sesi yang sudah dijadwalkan oleh panitia. Maka penulis akan melakukan penilaian point terhadap jawaban dari karyawan perusahaan PT.XYZ yang mengikuti lomba tersebut.

No.	Timestamp	NAMA	NPP	1. Proklamasi kemerdekaan Indonesia terjadi pada tanggal?	2. Kemerdekaan Indonesia terjadi ketika Indonesia berada dibawah jajahan?	3. Apa lambang Negara Indonesia?	4. Apa VISI dari PT.XYZ?	5. Sebutkan lok
1	8/12/2022 17:01:31	Ferdian Muhammad Farhan	20190908	17 Agustus 1945	Jepang	Burung Garuda	tanggungjawab sosial dengan berkontribusi terhadap prestasi lingkungan	Pejompongan, J
2	8/12/2022 17:01:41	Ricky Yoni Anesti	20131103	17 Agustus 1945	Belanda	Burung Garuda	bertumbuh dan berkelanjutan dengan memberikan kepuasan pelanggan serta	IPA Taman Kota
3	8/12/2022 17:01:52	Jahid Amey Zahra Namsa	20169901	17 Agustus 1945	Belanda	Burung Garuda	Menjadi perusahaan terbaik kelas dunia	IPA1 IPA2
4	8/12/2022 17:02:02	Mai Mastiana	20210108	17 Agustus 1945	Jepang	Burung Garuda	bertumbuh dan berkelanjutan dengan memberikan kepuasan pelanggan serta	IPA Pejomponga
5	8/12/2022 17:02:09	Gini	20220402	17 Agustus 1945	Jepang	Burung Garuda	bertumbuh dan berkelanjutan dengan memberikan kepuasan pelanggan serta	IPA 1 Pejompon
6	8/12/2022 17:02:22	Salsa Bila Rahayu	20210105	17 Agustus 1945	Jepang	Burung Garuda	bertumbuh dan berkelanjutan dengan memberikan kepuasan pelanggan serta	IPA 1 IPA 2 C&I
7	8/12/2022 17:02:32	HANA	20220606	17 Agustus 1945	Jepang	Burung Garuda	bertumbuh dan berkelanjutan dengan memberikan kepuasan pelanggan serta	Instalasi Pengal
8	8/12/2022 17:03:04	eva chiara dacosta	20151107	17 Agustus 1945	Belanda	Burung Garuda	bertumbuh dan berkelanjutan dengan memberikan kepuasan pelanggan serta	produk IPA 1
9	8/12/2022 17:03:09	Trien Septiana	20111007	17 Agustus 1945	Belanda	Burung Garuda	bertumbuh dan berkelanjutan dengan memberikan kepuasan pelanggan serta	IPA 1 IPA 2 DC
10	8/12/2022 17:03:23	Irena Triastuti	20150607	17 Agustus 1945	Belanda	Burung Garuda	bertumbuh dan berkelanjutan dengan memberikan kepuasan pelanggan serta	IPA 1 IPA 2 W
11	8/12/2022 17:03:32	Hani Setiawan	20161002	17 Agustus 1945	Jepang	Burung Garuda	bertumbuh dan berkelanjutan dengan memberikan kepuasan pelanggan serta	Pejompongan, IF
12	8/12/2022 17:03:42	Ihan Ummu Asiani	0002535	17 Agustus 1945	Belanda	Burung Garuda	bertumbuh dan berkelanjutan dengan memberikan kepuasan pelanggan serta	IPA Clandak
13	8/12/2022 17:03:48	Rica Aditya	20150703	17 Agustus 1945	Jepang	Burung Garuda	bertumbuh dan berkelanjutan dengan memberikan kepuasan pelanggan serta	Jakarta support i
14	8/12/2022 17:03:49	Dwi Oktiantari	20120402	17 Agustus 1945	Jepang	Burung Garuda	bertumbuh dan berkelanjutan dengan memberikan kepuasan pelanggan serta melampaui	IPA 1 Pejompon
15	8/12/2022 17:03:57	Sonyanita Karina	28020606	17 Agustus 1945	Belanda	Burung Garuda	bertumbuh dan berkelanjutan dengan memberikan kepuasan pelanggan serta	IPA 1 IPA 2 T
16	8/12/2022 17:04:00	Diah Marlina Sari	20111004	17 Agustus 1945	Jepang	Burung Garuda	bertumbuh dan berkelanjutan dengan memberikan kepuasan pelanggan serta	Instalasi IPA Paj
17	8/12/2022 17:04:00	Dieceo Zandary	26080011	17 Agustus 1945	Belanda	Burung Garuda	bertumbuh dan berkelanjutan dengan memberikan kepuasan pelanggan serta	IPA 1 IPA 2 W
18	8/12/2022 17:04:03	Winda Ardhyansyah	20211202	17 Agustus 1945	Jepang	Burung Garuda	bertumbuh dan berkelanjutan dengan memberikan kepuasan pelanggan serta	IPA Pejomponga
19	8/12/2022 17:04:12	Jamroh Jamudin	25030004	17 Agustus 1945	Belanda	Burung Garuda	tumbuh dan berkelanjutan dengan memberikan kepuasan pelanggan serta	IPA 1 IPA 2 WIT
20	8/12/2022 17:04:12	har kholis	00040545	17 Agustus 1945	Jepang	Burung Garuda	bertumbuh dan berkelanjutan dengan memberikan kepuasan pelanggan serta	IPA PEJOMPON
21	8/12/2022 17:04:24	Rifqi Putra Riswarta	13220044	17 Agustus 1945	Jepang	Burung Garuda	bertumbuh dan berkelanjutan dengan memberikan kepuasan pelanggan	Pejompongan I

Gambar 3. 8 Penilaian Peserta Quiz Kemerdekaan

Sumber : Dokumentasi Pribadi

Berdasarkan gambar diatas terdapat penilaian peserta quiz kemerdekaan di PT.XYZ. Penulis harus melakukan penilaian satu persatu dari setiap peserta dalam enam sesi yang sudah ditentukan oleh panitia. Dalam melakukan penilaian soal ini satu buah pertanyaan jika peserta menjawab dengan benar mendapatkan dua point.

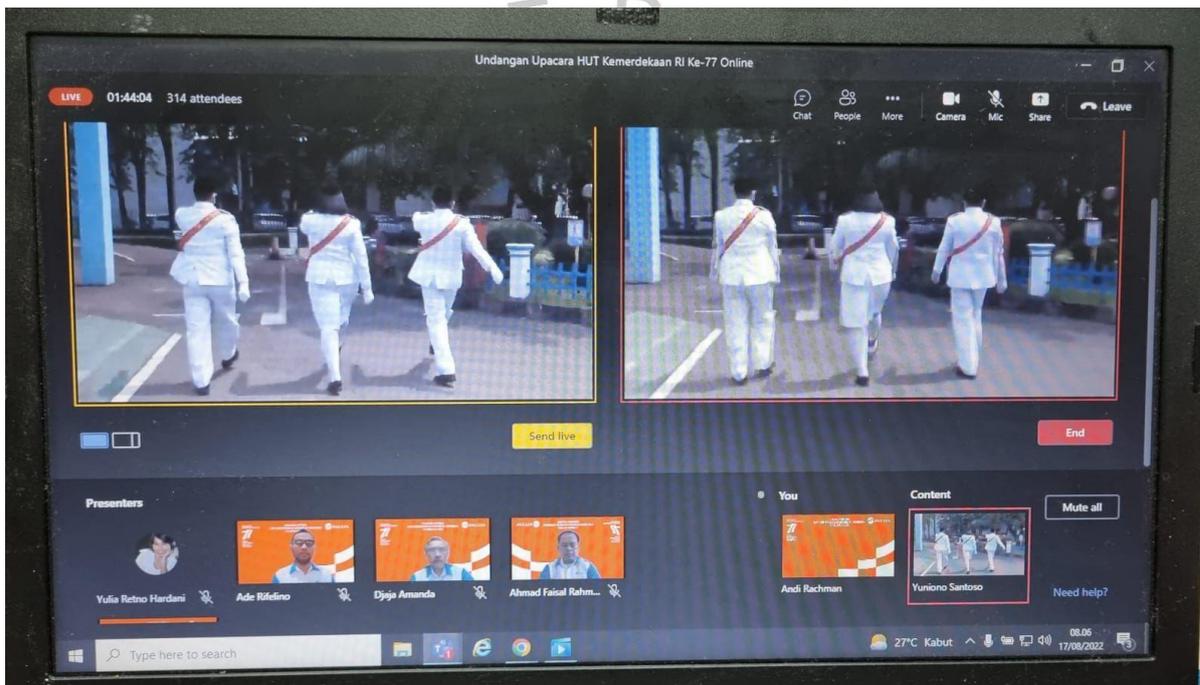
12. Sejak tanggal, bulan, dan tahun berpakah PT.XYZ berdiri?	13. Sebutkan Sumber Air Baku PT.XYZ?	14. Apa kepanjangan dari PIMS?	15. Upload bukti screenshoot sudah lapor monitoring kesehatan (monkes) hari ini Sabtu, 13 Agustus 2022	Nilai Point
1 Februari 1998	Waduk Jatiluhur	PT.XYZ Inovation	https://drive.google.com/open?id=1IMet-3yQSS_vXXbs6321ceeYXKdwcceAo	14
1 feb 1998	PJT II , Kali krukut dan cer	PT.XYZ Integrated Mar	https://drive.google.com/open?id=1qJek0UqJ_q-ArRi3nOnzaGRlorbIUBI	24
1 Februari 1998	Citiwung, Cisadane	PT.XYZ Integrated Mar	https://drive.google.com/open?id=19EY0FJhPbkG8HwBlSzaSOG33lJ5lku	10
1 Februari 1998	Perum. Jasa Tirta 2 untuk I	PT.XYZ INTEGRATED	https://drive.google.com/open?id=1DX1qpwht-qhKc4SkSLXP8mJE-eX	22
11 1 februari 1998	Kanal tarum barat (waduk j	PT.XYZ integrated mar	https://drive.google.com/open?id=1fsC25x5OPFAuHh3px-QuIEJ2OKLWZc8	24
12 1 Februari 1998	Waduk Jabi Luhur, Kali Kruk	Project Information Ma	https://drive.google.com/open?id=197BbVKDz1sSAz2TluMTBKQIEw_NE6uMz	26
13 1 Februari 1998	Waduk Jatiluhur, Kali Kruk	PT.XYZ Integrated Mar	https://drive.google.com/open?id=105Xn8BpletAKFKDg8pUyVV20cp8hQ0IA	24
14 1 Februari 1998	Waduk jatiluhur dan banjir	PT.XYZ Integrasi Mana	https://drive.google.com/open?id=1qIPZ1d3URp6Uo_PkIpQwnUIGisiUBiBm	26
15 1 Februari 1998	Kanal Tarum Barat (Waduk	PT.XYZ Integrated Mar	https://drive.google.com/open?id=1kkzfnqWwCYvSacB3DOLHsIMD7tBFZ	24
16 1 Februari 1998	waduk jatiluhur, cengkareng	PT.XYZ Integrated Mar	https://drive.google.com/open?id=1146h1u9hT7brBITdg8suO7wVZJfCoG	26
17 01 Februari 1998	Dari kanal Tarum Barat den	PT.XYZIntegrated Man	https://drive.google.com/open?id=1_aBi-BBeqhYO8Hs2HFALl_hVz3o9gHDq	26
18 01 Februari 1998	Air curah Jatiluhur, Krukut,	PIMS adalah Projects	https://drive.google.com/open?id=1BcBb2toSwmS1HhNteONiBdzB0yPHXc_	24
19 20 Februari 1998	Kanal tarum barat dan kali	Project Information Ma	https://drive.google.com/open?id=16stggOyzQuXWPej7ul1q7TrzopFNp	20
20 1 Februari 1998	Citarum barat dan banjir ka	PT.XYZ Integrated Mar	https://drive.google.com/open?id=13JcIVix-trzhtdpOXikBooXha0YmGRx	22
21 1 februari 1998	Citarum barat dan banjir ka	PT.XYZ integrated mar	https://drive.google.com/open?id=1tkv.sfakwzDo6D1qV6SzdDhA8gMQP	22

Gambar 3. 9 Penilaian Point Peserta Quiz Kemerdekaan

Sumber : Dokumentasi Pribadi

4. Pelaksanaan Upacara 17 Agustus Via Ms.teams Bersama Karyawan PT.XYZ

Pelaksanaan upacara Hari Kemerdekaan Republik Indonesia pada 17 Agustus yang dilakukan secara online via Ms.Teams bersama karyawan di PT.XYZ. Selesaiya pelaksanaan upacara 17 Agustus, acara selanjutnya adalah mengumumkan pemenang lomba yang diikuti oleh karyawan PT.XYZ seperti lomba proklamasi, lomba quiz kemerdekaan, lomba makan kerupuk.



Gambar 3. 10 Pelaksanaan Upacara 17 Agustus Bersama Karyawan PT.XYZ

Sumber : Dokumentasi Pribadi

3.2.4 Menginput Daftar Jaga Anggota Security di Bulan Juli, September, Oktober

Dalam pekerjaan ini penulis melakukan penginputan daftar jaga anggota security pada akhir bulan. Pembagian karyawan ke dalam beberapa kelompok yang sudah ditentukan melalui jam kerja yang berbeda-beda. Daftar jaga itu baik pagi, siang, malam. Dalam melakukan penginputan ini harus dilakukan secara adil agar setiap karyawan mendapatkan waktu istirahat yang cukup. Keterangan yang dijelaskan di dalam tabel sebagai berikut :

- P artinya melakukan shift di pagi secara terus menerus

3.3 Kendala Yang Dihadapi

Selama periode kegiatan kerja profesi di bagian *Industrial Relations Security Management* yang dimulai dari tanggal 13 Juni 2022 sampai dengan 13 September 2022, penulis mengalami beberapa kendala dalam pelaksanaan kerja profesi di PT. XYZ. Adapun kendala-kendala yang penulis hadapi adalah sebagai berikut :

3.3.1 Program Vaksin Booster

Di perusahaan PT.XYZ diwajibkan untuk semua karyawan sudah melakukan vaksin booster dalam pelaksanaan kerja WFO. Penulis pada hari pertama kerja belum memenuhi kriteria karyawan yang diperbolehkan kerja WFO, dikarenakan penulis belum melakukan vaksin booster dan swab antigen. Penulis tidak mengetahui adanya persyaratan ketika masuk kantor harus melakukan vaksin booster dan swab antigen. Hal ini menghambat pelaksanaan kerja profesi.

3.3.2 Fasilitas Kerja

Ketika sedang pelaksanaan kerja profesi di PT.XYZ, perusahaan tidak memfasilitasi Wi-Fi untuk anak magang. Dikarenakan untuk bisa mengakses Wi-Fi di kantor harus mempunyai id card yang menandai karyawan di PT.XYZ. Hal ini sangat menghambat penulis yang membutuhkan jaringan internet untuk menyelesaikan pekerjaan yang diberikan oleh pembimbing kerja.

3.3.4 Jarak Tempuh

Jarak tempuh dari tempat tinggal dengan tempat kerja profesi cukup jauh sehingga waktu yang akan ditempuh untuk pulang pergi dari perusahaan ke rumah yang cukup lama dan memakan ongkos yang cukup besar.

3.4 Cara Mengatasi Kendala

Berdasarkan kendala-kendala yang penulis alami selama melakukan kegiatan kerja profesi di PT.XYZ, penulis berkoordinasi terlebih dahulu dengan pembimbing kerja tentang kendala yang dialami. Penulis menemukan solusi tambahan terkait kendala yang ditemukan tersebut, antara lain :

3.4.1 Program Vaksin Booster

Vaksin Booster disebut juga dengan vaksin dosis ketiga yang diberikan sebagai upaya memutuskan rantai penularan Covid-19. Tujuannya untuk

meningkatkan imunitas tubuh dalam melawan virus Covid-19. PT.XYZ Mewajibkan seluruh karyawannya melakukan vaksin Booster guna untuk mengurangi penularan Covid-19 di area perusahaan dan menerapkan protokol kesehatan secara disiplin dan ketat. Dalam mengatasi kendala yang penulis rasakan ialah dengan pembimbing kerja menginformasikan terkait dengan vaksin Booster yang harus dilakukan anak magang. Di hari pertama masuk kantor penulis mencari informasi vaksin Booster yang ada di daerah perusahaan dan meminta dispensasi untuk melakukan vaksin Booster.

3.4.2 Fasilitas Kerja

Fasilitas kerja adalah ruang yang mendukung aktivitas fisik di dalam perusahaan dan digunakan dalam berbagai kegiatan operasional perusahaan. Fasilitas kerja salah satunya adalah teknologi. Teknologi sangatlah penting saat melakukan pekerjaan atau menyelesaikan pekerjaan. Dalam kondisi saat melakukan kerja profesi di PT.XYZ, penulis mendapatkan kendala terkait fasilitas kerja ialah anak magang tidak mendapatkan akses WiFi dari kantor. Tidak adanya WiFi di kantor membuat pekerjaan yang dilakukan terhambat. Sehingga solusi yang penulis lakukan menggunakan *tethering portable hotspot* dari handphone pribadi penulis. Solusi ini penulis pilih untuk mengoptimalkan penyelesaian pekerjaan yang diberikan.

3.4.3 Jarak Tempuh

Jarak tempuh sangat mempengaruhi produktivitas para pekerja. Maka pemecahan kendala terkait jarak tempuh yang dirasakan oleh penulis dengan membuat rencana untuk ke kantor naik kendaraan apa seperti kendaraan umum, atau kendaraan pribadi. Penulis memilih menaiki kendaraan umum seperti KRL *commuter line* yang sudah mempunyai jadwalnya tersendiri. Penulis harus terbiasa disiplin dan menghargai waktu agar kesehatan dan tingkat produktivitas tetap terjaga.

3.5 Pembelajaran Yang Diperoleh dari Kerja Profesi

Selama periode kegiatan kerja profesi pada *bidang Industrial Relations Security Management* di PT.XYZ menghasilkan beberapa pembelajaran, pengalaman baru yang dapat bermanfaat bagi penulis pada saat memasuki dunia kerja yang sebenarnya. Hal yang bisa diambil oleh penulis diantaranya ialah :

1. Menambah keterampilan, pengetahuan, di dalam diri penulis untuk menjadikan modal yang bermanfaat bagi kehidupan di dunia pekerjaan.
2. Membentuk pola pikir untuk bisa bekerja dibawah tekanan dan tanggung jawab yang akan diserahkan kepada atasan.
3. Belajar untuk bisa bertanggung jawab dalam menyelesaikan pekerjaan secara tepat waktu yang telah ditentukan.
4. Memahami sedikit tentang pekerjaan atau ilmu yang dilakukan di departemen *Industrial Relations Security Management*.
5. Belajar untuk memahami pekerjaan secara teliti dan meminimalisir dari bentuk kesalahan.
6. Menumbuhkan kembangkan nilai-nilai yang diterapkan dalam hal kedisiplinan dalam bekerja.