


## **LAMPIRAN-LAMPIRAN**

## LAMPIRAN A



Lampiran 1. 1 Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	<b>FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-01
		No. 001/2022

**Identitas Mahasiswa**

Nama Mahasiswa : Syafira Salsabillah Harisa  
 NIM : 2019041066 Tahun Akademik : 2019  
 Program Studi : Ilmu Komunikasi  
 Materi/Judul KP : Kegiatan *Event Planning* Pada Divisi Marketing PT. Sumber Jaya Kelola Indonesia

**Identitas Instansi/Perusahaan**

Instansi/Perusahaan : PT. Sumber Jaya Kelola Indonesia  
 Nama Pejabat : Annisa Rahma Gemilang  
 Jabatan : Supervisor Marketing Communication and Tenant Relations Fresh Market Bintaro  
 Alamat KP : CBD Emerald Blok CE/D-08, Boulevard Bintaro Jaya, Tangerang Selatan 15227, Indonesia  
 Telepon/email : 0896 4870 4348 / annisarahmagemilang@gmail.com  
 Masa Kerja Praktek :  
 : Mulai dari : 06 Juni 2022 sampai dengan: 06 September 2022  
 Dosen Pembimbing Kerja Praktek : Reni Dyanasari, S.I.Kom, M. Si. (Diisi oleh Kaprod)

Tgl: 30 Juni 2022  
 Yang mengajukan,



(Syafira Salsabillah H.)

Tgl: 11 Juli 2022  
 Mengetahui,  
 Dosen Pembimbing KP,



(Reni Dyanasari, S.I.Kom, M. Si)

Tgl: 14 Juli 2022  
 Menyetujui,  
 Kepala Program Studi,



(Naurissa Biasini, S.Si., M.I.Kom)

## Lampiran 1. 2 Surat Pengantar Kerja Profesi



Bintaro, 30 Mei 2022

Nomor : 1002/EKS-KOM/UPJ/05.22  
Lampiran : -  
Hal : **Surat Permohonan Kerja Profesi**

Kepada Yth.  
**Ibu Firdha Khairunisa**  
*HRD Talent Management*  
PT. Jaya Real Property Tbk Fresh Market Bintaro  
CBD Emerald Blok CE/D-08, Boulevard Biintaro Jaya  
Tangerang Selatan

Dengan hormat,

Sehubungan dengan adanya program Kerja Profesi (KP) bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan KP pada **PT. Jaya Real Property Tbk Fresh Market Bintaro** bagi mahasiswa kami atas nama:

Nama : **SYAFIRA SALSABILLAH HARISA**  
NIM : **2019041066**  
Semester : **VI (ENAM)**  
Program Studi : **Ilmu Komunikasi**

Adapun program Kerja Profesi (KP) dilaksanakan minimal selama 400 (Empat Ratus) Jam. Besar harapan kami, mahasiswa yang namanya tersebut di atas dapat dibimbing untuk melakukan kerja profesi di institusi yang Ibu pimpin.

Atas perhatian dan kerjasama Ibu kami sampaikan terima kasih.

Hormat kami,  
Universitas Pembangunan Jaya



**Naurissa Biasini, S.Sj, M.I.Kom**  
Kepala Program Studi Ilmu Komunikasi

Tembusan :  
1. Arsip

Lampiran 1. 3 Formulir Penerimaan Kerja Profesi

	<b>FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-1/03/SOP-27/F-02

Nama Instansi : PT Sumber Jaya Kelola Indonesia  
 Nomor identitas Instansi \*) : AHU-0212613.AH.01.0  
 Alamat : CSD Emerald Blok CE/D-06, Boulevard Bintaro Jaya  
 Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk  
 Nama Mahasiswa : Syafira Salsabilah Hansa  
 Nomor Induk Mahasiswa : 2019041066  
 Program Studi : Ilmu Komunikasi  
 Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:  
 Tanggal Mulai : 06 Juni 2022  
 Tanggal Selesai : 06 September 2022  
 Total Jam Kerja \*\*) : 936 jam  
 Bagian/Divisi : Marketing Intern  
 Uraian Pekerjaan \*\*\*) : Membantu dalam mengelola dan peran sebagai Acara, Mengelola Sosial Media Fresh Market Bintaro  
 Nama Pembimbing Kerja : Annisa Rahma Gemilang  
 Kontak Pembimbing Kerja :  
 HP : 081648700348  
 Email : \_\_\_\_\_

Demikian informasi ini diberikan sesuai perhal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl. Mengetahui,  
Pembimbing Kerja



(Annisa Rahma G.....)

Tgl: 20 September 2022  
Menyetujui,  
Bagian SDM/ Human Resources/  
Personalia




(Mohamad Al.....)

\*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIRP dan NPWP, dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP

\*\*) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja

\*\*\*) Bisa dinaliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

Lampiran 1. 4 Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

	<b>LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-1/03/SOP-27/F-03

Nama Mahasiswa : Syafira Salsabillah Hansa  
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041066  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Sumber Jaya Kelola Indonesia  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Marketing Intern  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 06 Juni 2022 s.d. 06 September 2022


No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	06 Juni 2022	- Melakukan survey pengunjung - Menginput data survey pengunjung - Melakukan riset kegiatan rally photo shoot saat ini - Membuat content plan Instagram Fresh market Bintaro dan Pasar Modern Bintaro	
2	07 Juni 2022	- Melakukan survey pengunjung - Menginput data survey pengunjung - Mencari informasi terkait dengan kegiatan Rally Photo Shoot - Menginput data survey tenant, lapak, ruko dan kios	
3	08 Juni 2022	- Melakukan survey pengunjung - Menginput data survey tenant, lapak, ruko, dan kios - Menyusun konsep event FMB In Action	
4	09 Juni 2022	- Melakukan survey pengunjung, menginput data survey tenant, lapak, ruko, dan kios - Membuat caption content Instagram Fresh Market Bintaro dan Pasar Modern Bintaro - Menyusun konsep event FMB In Action	
5	10 Juni 2022	- Melakukan survey pengunjung - Menginput data survey tenant, lapak, ruko, dan kios - Menyusun konsep, barter value sponsorship, barter value media partner event FMB In Action	
6	13 Juni 2022	- Melakukan survey pengunjung, menginput data survey tenant, lapak, ruko, dan kios - Membuat planning event Job Fair	
7	14 Juni 2022	- Membuat planning event Job Fair - Menyusun paket barter value media partner, paket barter value sponsorship, dan membuat list Kerjasama perusahaan	

\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar






Tanggal  
Pembimbing Kerja,



(Annisa Rahma Gemilang)

	<b>LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-1/03/SOP-27/F-03

Nama Mahasiswa : Syafira Salsabilah Hanisa  
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041066  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Sumber Jaya Kelola Indonesia  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Marketing Intern  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 06 Juni 2022 s.d. 06 September 2022


No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
8	15 Juni 2022	- Membuat PPT Event Planning Job Fair - Menyusun proposal internal FMB In action	
9	16 Juni 2022	- Membantu membuat PPT Event Planning Desember Korean Food Market - Membuat caption content Instagram Fresh Market Bintaro dan Fresh market Bintaro	
10	17 Juni 2022	- Menyusun proposal internal FMB In Action (setengah hari karna sakit)	
11	20 Juni 2022	- Menyusun Proposal Eksternal dan Internal FMB In Action - Mencari referensi juri, model untuk Rally Photoshoot Competition	
12	21 Juni 2022	- Menyusun Proposal Eksternal dan Internal FMB In Action	
13	22 Juni 2022	- Melakukan Finalisasi Proposal Eksternal dan Internal FMB In Action - Membuat konsep product activity di area Market Place Fresh Market Bintaro	
14	23 Juni 2022	- Survey lapangan untuk kegiatan FMB In Action - Membuat caption content Instagram Fresh Market Bintaro dan Pasar Modern Bintaro - Melakukan survey lapangan untuk pengembangan Fresh Market	

*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal:  
Pembimbing Kerja,

  
 (Annisa Rahma Gemilang)



	<b>LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-1/03/SOP-27/F-03


Nama Mahasiswa : Syafira Salsabilah Harisa  
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041066  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Sumber Jaya Kelola Indonesia  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Marketing Intern  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 06 Juni 2022 s.d. 06 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
15	24 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menyusun Proposal Sponsorship dan Media Partner</li> <li>- Membuat List Perusahaan untuk kegiatan Product Activity</li> </ul>	
16	27 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Merubah tema kegiatan FMB In Action</li> <li>- Merevisi proposal Internal dan Eksternal FMB In Action</li> </ul>	
17	28 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Meravisi proposal sponsorship dan media partner FMB In Action</li> <li>- Melakukan finalisasi proposal internal dan eksternal FMB In Action</li> </ul>	
18	29 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan finalisasi proposal sponsorship</li> <li>- Membuat excel list sponsor, media partner, komunitas, dan peserta</li> <li>- Mengontak vendor jasa dekorasi 17 Agustus</li> <li>- Membuat caption content untuk reels Instagram Fresh Market Bintaro</li> </ul>	
19	30 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat Monthly Report Content Instagram Fresh Market Bintaro dan Pasar Modern Bintaro</li> <li>- Membuat G-Form pendaftaran lomba Rally Photo Shoot Competition</li> <li>- Merapihkan proposal media partner</li> <li>- Membuat caption untuk konten mingguan Fresh Market Bintaro dan Pasar Modern Bintaro</li> <li>- Rapat Persiapan FMB In Action dan persiapan teknis kegiatan Rally Photoshoot</li> </ul>	

\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:  
Pembimbing Kerja,

  
 (Annisa Rahma Gemilang)

	<b>LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-03

Nama Mahasiswa : Syafira Salsabilah Harisa  
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041066  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Sumber Jaya Kelola Indonesia  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Marketing Intern  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 06 Juni 2022 s.d. 06 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
20	01 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat Timeline Acara</li> <li>- Menambahkan List Sponsor, media partner, dan list sponsor prioritas</li> <li>- Membuat Susunan Kepanitiaan serta penjelasan jobdesk perdivisi</li> </ul>	<i>AS</i>
21	04 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat Guideline Jun</li> <li>- Membuat Guideline MC</li> <li>- Membuat Guideline Live Music</li> </ul>	<i>AS</i>
22	05 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat 4 TOR Live Session</li> <li>- Merapikan seluruh proposal sponsor dan media partner</li> <li>- Membuat Rencana Ads</li> </ul>	<i>AS</i>
23	06 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat Google Form Pendaftaran</li> <li>- Membuat Materi Konten Instagram FMB IN ACTION</li> </ul>	<i>AS</i>
24	07 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan Survey Pengunjung</li> <li>- Menginput data Survey Pengunjung</li> <li>- Membuat link pengumpulan karya Rally Photoshoot Competition</li> </ul>	<i>AS</i>
25	08 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan Survey Pengunjung</li> <li>- Menginput data Survey Pengunjung</li> <li>- Membuat Rundown Acara secara Detail</li> <li>- Membuat konten penjelasan terkait dengan event</li> </ul>	<i>AS</i>
26	11 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengontak pihak sponsor</li> <li>- Membuat template body email untuk media partner dan sponsor</li> <li>- Membuat draft MoU Media Partner dan Sponsor</li> </ul>	<i>AS</i>


*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal:






Pembimbing Kerja



(Annisa Rahma Gemilang)

	<b>LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SDP-27/F-03

Nama Mahasiswa : Syafira Salsabillah Hanisa  
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041066  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Sumber Jaya Kelola Indonesia  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Marketing Intern  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 06 Juni 2022 s.d. 06 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
27	12 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengontak media partner dan sponsorship melalui email dan whatsapp</li> <li>Mencari dan mengontak komunitas serta peserta untuk keperluan lomba Rally Photoshoot</li> <li>Membuat barter value sponsorship untuk tenant</li> </ul>	
28	13 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan survey pengunjung</li> <li>Mencari dan mengontak komunitas serta peserta untuk keperluan lomba Rally Photoshoot</li> <li>Membuat konsep dan naskah video untuk acara purna tugas GM JRP</li> <li>Mengontak media partner dan sponsorship melalui email dan whatsapp</li> </ul>	
29	14 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan survey pengunjung</li> <li>Mencari dan mengontak komunitas serta peserta untuk keperluan lomba Rally Photoshoot</li> <li>Mengontak media partner dan sponsorship melalui email dan whatsapp</li> <li>Membuat draft perjanjian kerjasama media partner Bintaro and Beyond</li> </ul>	
30	15 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan survey pengunjung</li> <li>Mencari dan mengontak komunitas serta peserta untuk keperluan lomba Rally Photoshoot</li> <li>Membuat rundown acara purna tugas GM JRP</li> <li>Mengontak media partner dan sponsorship melalui email dan whatsapp</li> </ul>	
31	18 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengontak media partner dan sponsorship melalui email dan whatsapp</li> <li>Membuat weekly report progress kerjasama media partner dan sponsorship</li> <li>Membuat draft perjanjian kerjasama media partner untuk diajukan ke legal JRP</li> <li>Membuat draft perjanjian kerjasama sponsorship untuk diajukan ke legal JRP</li> </ul>	


\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:

Pembimbing Kerja,



(Annisa Rahma Gemilang)

	<b>LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-03

Nama Mahasiswa : Syafira Salsabillah Harisa  
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041066  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Sumber Jaya Kelola Indonesia  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Marketing Intern  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 06 Juni 2022 s.d. 06 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
32	19 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengontak media partner dan sponsorship melalui email dan whatsapp</li> <li>Membuat naskah VO untuk video profile purna tugas GM JRP</li> <li>Mencari dan mengontak komunitas serta peserta untuk keperluan lomba Rally Photoshoot</li> </ul>	
33	20 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izin tidak masuk kerja</li> <li>Mencari dan mengontak komunitas serta peserta untuk keperluan lomba Rally Photoshoot</li> </ul>	
34	21 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat excel data kios, lapak, dan ruko untuk kerjasama dengan sponsor</li> <li>Mengajukan perubahan barter value dengan pihak Media Grup Network</li> <li>Membuat ketentuan sanksi untuk kerjasama Media Grup Network</li> <li>Mencari dan mengontak komunitas serta peserta untuk keperluan lomba Rally Photoshoot</li> </ul>	
35	22 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat weekly report progress sponsor dan media partner</li> <li>Membuat caption content FMB IN ACTION untuk diapikasi 360 milik Jaya</li> <li>Mencari dan mengontak komunitas serta peserta untuk keperluan lomba Rally Photoshoot</li> </ul>	
36	25 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izin tidak Masuk kerja</li> <li>Mencari dan mengontak komunitas serta peserta untuk keperluan lomba Rally Photoshoot</li> </ul>	


*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal.

Pembimbing Kerja



(Annisa Rahma Gemilang)

	<b>LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-1/03/SOP-27/F-03

Nama Mahasiswa : Syafira Salsabillah Harisa  
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041066  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Sumber Jaya Kelola Indonesia  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Marketing Intern  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 06 Juni 2022 s.d. 06 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
37	26 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengontak dan follow up seluruh sponsor dan media partner</li> <li>- Membuat naskah MC</li> <li>- Membuat list excel barter value yang diberikan oleh media partner dan sponsor</li> <li>- Mencari dan mengontak komunitas serta peserta untuk keperluan lomba Rally Photoshoot</li> </ul>	A
38	27 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengontak dan follow up seluruh sponsor dan media partner</li> <li>- Memasang Instagram Ads konten FMB IN ACTION</li> <li>- Merevisi Naskah MC</li> <li>- Mencari dan mengontak komunitas serta peserta untuk keperluan lomba Rally Photoshoot</li> </ul>	A
39	28 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengontak dan follow up seluruh sponsor dan media partner</li> <li>- Mengajukan SPK kerjasama kepada pihak Media Grup Network</li> <li>- Membuat caption content Instagram Fresh Market Bintaro dan Pasar Modern Bintaro</li> <li>- Mencari dan mengontak komunitas serta peserta untuk keperluan lomba Rally Photoshoot</li> </ul>	A
40	29 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat naskah Adlibs Radio untuk kebutuhan kerjasama media partner dengan Media Grup Network.</li> <li>- Mengontak dan follow up seluruh sponsor dan media partner</li> <li>- Mengajukan SPK ke pihak Kabar Bintaro dan BX Rink</li> <li>- Membuat weekly report progress sponsor dan media partner</li> <li>- Mencari dan mengontak komunitas serta peserta untuk keperluan lomba Rally Photoshoot</li> </ul>	A


\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:

Pembimbing Kerja:



(Annisa Rahma Gemilang)

	<b>LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. ...

Nama Mahasiswa : Syafira Salsabilah Harsa  
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041066  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Sumber Jaya Kelola Indonesia  
 Unt/Bagian/Seksi tempat KP : Marketing Intern  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 06 Juni 2022 s.d. 06 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
41	01 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat materi radio untuk kerjasama dengan pihak Media Grup Network</li> <li>Mencari dan mengontak peserta untuk keperluan lomba Rally Photoshoot Competition</li> <li>Membuat weekly update progress FMB IN ACTION</li> </ul>	<i>SA</i>
42	02 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat Draft Press Release Before Event</li> <li>Membuat Pertanyaan Wawancara Manajer Fresh Market Bintaro untuk keperluan Press Release</li> <li>Mengontak dan mencari Narasumber untuk kegiatan pre-event FMB IN ACTION</li> <li>Membuat List Narasumber untuk kegiatan pre-event FMB IN ACTION</li> </ul>	<i>SA</i>
43	03 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat Draft Naskah MC kegiatan FMB IN ACTION</li> <li>Mencari dan mengontak peserta untuk keperluan lomba Rally Photoshoot Competition</li> <li>Mengontak dan mencari Narasumber untuk kegiatan pre-event FMB IN ACTION</li> </ul>	<i>SA</i>
44	04 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengontak dan mencari Narasumber untuk kegiatan pre-event FMB IN ACTION</li> <li>Membuat List Narasumber untuk kegiatan pre-event FMB IN ACTION</li> <li>Mempersiapkan media promosi untuk kegiatan promo acara FMB IN ACTION diacara PRIMA UPJ</li> </ul>	<i>SA</i>
45	05 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan promosi acara FMB IN ACTION pada acara PRIMA UPJ</li> <li>Melakukan diskusi dengan pihak panitia PRIMA UPJ untuk menjalin kerjasama dengan acara FMB IN ACTION</li> <li>Melakukan pemasangan media promosi di area lift UPJ dan mading UPJ</li> </ul>	<i>SA</i>


\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 1-09-2022






Pembimbing Kerja



(Annisa Rahma Gemilang)

	<b>LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-1/03/SOP-27/F-03
		Page: 001/02/001

Nama Mahasiswa : Syafira Salsabilah Harisa  
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041066  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Sumber Jaya Kelola Indonesia  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Marketing Intern  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 06 Juni 2022 s.d. 06 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
46	08 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat QR pendaftaran Lomba Rally Photoshoot Competition</li> <li>- Mengontak dan follow up kerjasama dengan pihak sponsor</li> <li>- Membuat TOR untuk pengisi <i>Live Music</i></li> <li>- Membuat draft naskah moderator untuk keperluan <i>Live Session</i></li> </ul>	
47	09 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan meeting dengan pihak panitia PRIMA UPJ dan BKAL UPJ</li> <li>- Membuat naskah untuk sambutan Manajer Fresh Market Bintaro</li> <li>- Membuat SK penerima hadiah FMB IN ACTION</li> <li>- Merevisi TOR <i>Live Session</i> FMB IN ACTION</li> </ul>	
48	10 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Merevisi Proposal Internal FMB IN ACTION</li> <li>- Mengontak dan follow up kerjasama dengan pihak sponsor</li> <li>- Mencari dan mengontak peserta untuk keperluan lomba Rally Photoshoot Competition</li> <li>- Membuat materi PPT FMB IN ACTION untuk presentasi dengan direksi JRP</li> </ul>	
49	11 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membantu dalam pembuatan ROS untuk keperluan kerjasama dengan Media Group Network</li> <li>- Melakukan <i>Technical Meeting</i> dengan Narasumber <i>Live Session</i></li> <li>- Pelaksanaan <i>Live Session</i> FMB IN ACTION</li> <li>- Membantu keperluan teknis dan persiapan kegiatan <i>live session</i> FMB IN ACTION</li> </ul>	
50	12 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mencari dan mengontak peserta untuk keperluan lomba Rally Photoshoot Competition</li> <li>- Membuat PPT <i>Technical Meeting</i> perlombaan Rally Photoshoot Competition</li> <li>- Membuat dokumen bukti media promosi FMB IN ACTION</li> </ul>	


\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 7-09-2022

Pembimbing Kerja



(Annisa Rahma Gemilang)

	<b>LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-1/03/SOP-27/F-03

Nama Mahasiswa : Syafira Salsabilah Hansa  
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041066  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Sumber Jaya Kelola Indonesia  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Marketing Intern  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 06 Juni 2022 s.d. 06 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
51	15 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mencari dan mengontak peserta untuk keperluan lomba Rally Photoshoot Competition</li> <li>- Merevisi Naskah MC FMB IN ACTION</li> <li>- Merevisi Rundown FMB IN ACTION</li> <li>- Membuat wording body email undangan Technical Meeting peserta Rally Photoshoot Competition</li> <li>- Membuat Formule Tanda Terima Voucher Lapak</li> <li>- Merevisi Draft Press Release Before Event FMB IN ACTION</li> </ul>	/s/
52	16 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pelaksanaan Technical Meeting</li> <li>- Membantu dalam mengurus segala kendala teknis pelaksanaan Technical Meeting</li> <li>- Merevisi Rundown FMB IN ACTION</li> <li>- Merevisi Naskah MC</li> <li>- Melakukan Technical Meeting dengan MC dan pengisi Live Music</li> <li>- Membuat link dan QR Code untuk pengumpulan karya peserta Rally Photoshoot Competition</li> </ul>	/s/
53	17 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pelaksanaan FMB IN ACTION</li> <li>- Sebagai LO MC</li> <li>- Sebagai PIC kegiatan Voucher Lapak</li> <li>- Sebagai PIC Live Music</li> <li>- Sebagai PIC Pendaftaran Ulang Peserta</li> </ul>	/s/
54	18 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sebagai PIC Penukaran Voucher Lapak</li> <li>- Membuat rekap data peserta yang belum mengambil sertifikat</li> <li>- Membuat draft press release after event FMB IN ACTION</li> </ul>	/s/
55	19 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sebagai PIC Penukaran Voucher Lapak</li> <li>- Membuat laporan penukaran voucher lapak</li> </ul>	/s/

\*\*jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar


Tanggal: 7-09-2022

Pembimbing Kerja



(Annisa Rahma Gemilang)



	<b>LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		<small>UJ. 1/2022</small>

Nama Mahasiswa : Syafira Salsabillah Harisa  
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041066  
Nama Instansi/Perusahaan : PT. Sumber Jaya Kelola Indonesia  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Marketing Intern  
Tanggal Pelaksanaan KP : 06 Juni 2022 s.d. 06 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
56	22 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat draft laporan sponsorship FMB IN ACTION</li> <li>- Membuat draft laporan media partner FMB IN ACTION</li> <li>- Membuat caption dan text on image untuk konten Instagram Pasar Modern Bintaro</li> </ul>	<i>AS</i>
57	23 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat caption dan text on image untuk konten Instagram Fresh Market Bintaro</li> <li>- Merevisi draft press release after event Fresh Market Bintaro</li> <li>- Merevisi draft laporan sponsorship FMB IN ACTION</li> <li>- Merevisi draft laporan media partner FMB IN ACTION</li> </ul>	<i>AS</i>
58	24 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat rekap pengeluaran FMB IN ACTION</li> <li>- Membuat rekap laporan kegiatan FMB IN ACTION</li> <li>- Membuat laporan riset program Bank BRI untuk keperluan kerjasama Fresh Market Bintaro</li> </ul>	<i>AS</i>
59	25 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat konsep event dan program-program Bank BRI untuk keperluan kerjasama Fresh Market Bintaro</li> </ul>	<i>AS</i>
60	26 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izin tidak masuk kerja</li> </ul>	<i>AS</i>
61	29 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengontak media untuk meminta laporan kerjasama pada kegiatan FMB IN ACTION</li> <li>- Membuat laporan bukti tanda terima voucher</li> <li>- Membuat perencanaan weekly content Instagram Fresh Market Bintaro</li> </ul>	<i>AS</i>


\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 1-09-2022







Pembimbing Kerja,



(Annisa Rahma Gemilang)

	<b>LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. 000.00000

Nama Mahasiswa : Syafira Salsabilah Harisa  
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041066  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Sumber Jaya Kelola Indonesia  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Marketing Intern  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 06 Juni 2022 s.d 06 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
62	30 Agustus 2022	- Membuat PPT Promosi Fresh Market Bintaro - Membuat rekap link penayangan press release di media	
63	31 Agustus 2022	- Membuat Gform survei kepuasan tenant - Membuat Gform survei kepuasan pengunjung	
64	01 September 2022	- Izin Tidak Kerja	
65	02 September 2022	- Membuat konsep acara lomba mewarnai di Fresh Market Bintaro - Membuat laporan riset supplier ikan dan seafood	
66	05 September 2022	- Membuat konsep acara lomba mewarnai di Fresh Market Bintaro - Membuat laporan riset supplier ikan dan seafood	
67	06 September 2022	- Membuat konsep acara lomba memasak di Fresh Market Bintaro - Membuat desain dan caption untuk konten Instagram Fresh Market Bintaro	

\*\*jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar


Tanggal: 7-09-2022

Pembimbing Kerja



(Annisa Rahma Gemilang)


Lampiran 1. 5 Lembar Bimbingan Kerja Profesi

	<b>FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI</b>	SPT 1/03/SOP-27/F-04

Nama Mahasiswa : Syafira Salsabilah Harisa  
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041066  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Sumber Jaya Kelola Indonesia  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Fresh Market Bintaro / Marketing Intern  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 06 Juni 2022 s.d. 06 September 2022  
 Nama Dosen Pembimbing KP : Reni Dyanasari, S.Ikom.,M.Si.

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1	24 Mei 2022	Sosialisasi terkait dengan kegiatan Kerja Profesi - Kegiatan kerja profesi dimulai tanggal 6 Juni 2022 paling lambat di tanggal 20 Juni 2022 - Pastikan tempat kerja memiliki keterkaitan dengan bidang ilmu komunikasi dan sesuai dengan minor masing-masing - Update kalau sudah ketrima magang di grup WA	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
2	25 Juni 2022	- Sistematika penulisan Bab 1 dan Bab 2 (Perhatikan seluruh indikator-indikator yang telah ditentukan pada setiap sub bab yang ada di Buku Panduan KP) - Form Haran KP diisi sebagai salah satu prasyarat dan bentuk laporan kegiatan - Form bimbingan jangan lupa untuk diisi karena asebagai salah satu persyaratan KP - Deadline Bab 1 dan Bab 2 dikumpulkan tanggal 23 Juli 2022 23.59 - Perhatikan seluruh formulir yang dijadikan sebagai prasyarat KP - Untuk TTD Form Pengajuan KP jangan lupa untuk diisi dan diajukan ke dospem KP terlebih dahulu	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>

\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl: 27 Sep 2022  
 Dosen Pembimbing KP,  
  
 ( Reni Dyanasari, S.Ikom.,M.Si )

Copyright ©2020 Universitas Pasirpanggunan Jaya. All rights reserved | +62-21-7455555

**FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI**

SPT-1/03/SOP-27/F-04

Nama Mahasiswa : Syafira Salsabilah Hanisa  
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041066  
Nama Instansi/Perusahaan : PT Sumber Jaya Kelola Indonesia  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Fresh Market Bintaro / Marketing Intern  
Tanggal Pelaksanaan KP : 06 Juni 2022 s.d. 06 September 2022  
Nama Dosen Pembimbing KP : Reni Dyanasari, S.Ikom, M.Si.

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
3	15 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kerangka penulisan untuk Bab 2 terkait dengan sejarah perusahaan dimulai dari JRP, SJKI, dan Fresh Market Bintaro (lebih banyak munculin terkait Fresh Market Bintaro)</li><li>- Untuk bagian prestasi karena FMB ga ada pake yang punya JRP</li><li>- Untuk kerangka divisi dimulai dari Koordinator saja tidak usah dan yang kerangka besar JRP</li></ul>		
4	04 Agustus 2022	<p>Sistematika Penulisan Bab 3 dan Bab 4</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Bab 3 50% dari total halaman</li><li>- Untuk 3.1 Bidang Kerja (Sebutkan bidang pekerjaan dari yang paling dominan hingga yang sangat jarang dikerjakan, bersikan definisi, sebutkan bidang pekerjaan)</li><li>- 3.2 jelaskan terkait dengan pelaksanaan kerja selama 3 bulan (kerangka penulisan sama dengan 3.1)</li><li>- 3.3 sebutin kendala yang dialami selama 3 bulan kerja</li><li>- 3.4 sebutin solusi dari kendala yang dialami (kerangka penulisan sama kaya 3.3)</li><li>- Bab IV simpulan kaitkan dengan tujuan KP dalam poin penting</li><li>- Saran dibuat menjadi dua poin yaitu saran untuk tempat KP dan saran untuk IPTEK</li><li>- Infor ke mentor KP kalau akan diadakan kunjungan KP oleh Dosen Pembimbing, tanyakan ke mentor KP apakah bisa untuk kunjungan di jadwal yang telah ditentukan. Lakukan konfirmasi terkait bisa atau tidaknya mentor untuk melakukan kunjungan KP</li></ul>		

\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl: 07 Sep 2022  
Dosen Pembimbing KP,

( Reni Dyanasari, S.Ikom, M.Si )

**FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI**

SPT-1/03/SOP-27/F-04

Nama Mahasiswa : Syafira Salsabillah Harisa  
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041066  
Nama Instansi/Perusahaan : PT Sumber Jaya Kelola Indonesia  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Fresh Market Bintaro / Marketing Intern  
Tanggal Pelaksanaan KP : 06 Juni 2022 s.d. 06 September 2022  
Nama Dosen Pembimbing KP : Reni Dyanasari, S.Ikom.,M.Si

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
5	08 Agustus 2022	Revisi Laporan KP Bab 1 dan 2 - Pada poin latar belakang, kaitan bidang teknologi dengan misionya kamu mau bilang kp dibidang event apa? - Setakan kutipan jika mengutip - Jangan lupa untuk kata serapan ditulis italic - Pastikan kutipan sumber maksimal 10 tahun terakhir - PT Sumber Jaya Kelola jelasin secara singkat - Penggunaan Font disamakan semuanya - Pastikan semua sumber yang dijadikan kutipan ditulis - Poin orang-orang berpengaruh ditulis dalam bentuk paragraph, dirangkum di sejarah - Poin kegiatan umum buat kalimat baru lagi jangan sama dengan kalimat di poin-poin sebelumnya		
6	26 September 2022	Review dan revisi Bab 1-4: - Perhatikan penulisan Bab 1-4 mulai dari sumber, lakukan paraphrase jika mengutip dari internet, buku, maupun laporan katng - Perhatikan format panduan penulisan laporan KP mulai dari margin, spasi, jumlah gambar, ukuran gambar, dan lain sebagainya - Seluruh pembahasan yang panjang dan tidak digunakan dihapus dan diringkas lagi - Pada bagian event management tolong diubah sesuai dengan tahapan event management		



\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgt:  
Dosen Pembimbing KP,

( Reni Dyanasari, S.Ikom.,M.Si )

	<b>FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI</b>	SPT-1/03/SOP-27/F-04

Nama Mahasiswa : Syafira Salsabillah Harisa  
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041066  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Sumber Jaya Kelola Indonesia  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Fresh Market Bintaro / Marketing Intern  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 06 Juni 2022 s.d. 06 September 2022  
 Nama Dosen Pembimbing KP : Reni Dyanasari, S.Ikom., M.Si

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
		Review dan revisi Bab 1-4. - Tambahin di bidang kerja dan pelaksanaan kerja terkait riset kepuasan pelanggan - Pada poin kendala mohon dijelaskan terkait kendalanya dan pengaruhnya terhadap pelaksanaan KP - Pada poin cara mengatasi kendala, jelasin cara mengatasi kendalanya - Pada simpulan harus bisa menjawab tujuan dan maksud yang ada di Bab 1 dan untuk capaiannya sesuai dengan urutan kerja yang paling dominan - Perhatikan seluruh form yang menjadi prasyarat KP - Deadline pengumpulan form untuk pengecekan tanggal 27/09/2022 - Deadline pengumpulan revisi tanggal 28/09/2022 - Pengumpulan KP dan form dalam bentuk fisik dan digital paling lambat dikumpulkan tanggal 30 September 2022 jam 10 pagi. Jika sudah mengunggah intokan di grup KP.		



\*\* Jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl: 27 Sep 2022  
 Dosen Pembimbing KP,



( Reni Dyanasari, S.Ikom., M.Si )

Lampiran 1. 6 Formulir Rencana Tindak Lanjut Pemantauan Kerja Profesi

	<b>FORMULIR RENCANA TINDAK LANJUT PEMANTAUAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/E-05
	Nama Mahasiswa : Syafira Salsabilah Nomor Induk Mahasiswa : 2019041066 Instansi : Fresh Market Bintaro Program Studi : Ilmu Komunikasi Bagian/Divisi : Marketing and Tenant Relations Uraian Pekerjaan : Pengelolaan Acara dan Media Sosial	
Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :		
1	CPMK 1 Mahasiswa mampu meningkatkan wawasan pengetahuan, pengalaman, kemampuan dan keterampilan dalam dunia kerja sesuai dengan program studinya	Mahasiswa mampu memahami pentingnya peran tim marketing dalam dalam mengelola sebuah acara untuk mencapai tujuan tertentu  (Pencapaian CPMK 1: 85%)
2	CPMK 2 Mahasiswa mampu menemukan permasalahan maupun data yang dapat dijadikan topik dalam penulisan laporan Kerja Profesi	Mahasiswa mampu mempelajari proses persiapan, perencanaan dan evaluasi dari kegiatan marketing baik kegiatan tatap muka maupun melalui media sosial  (Pencapaian CPMK 2: 85%)
3	CPMK 3 Mahasiswa mampu mendapatkan gambaran dunia kerja	Mahasiswa memiliki keinginan untuk belajar dengan proses/ sistem kerja di perusahaan, dapat beradaptasi dan berkomunikasi dengan rekan kerja  (Pencapaian CPMK 3: 84%)
4	CPMK 4 Mahasiswa mampu mendapatkan masukan guna umpan balik dalam usaha penyempurnaan kurikulum yang sesuai dengan tuntutan dunia industri dan masyarakat	Mahasiswa mampu bekerja cepat, serta mampu untuk mengelola data-data untuk kebutuhan program marketing  (Pencapaian CPMK 4: 85%)
5	CPMK 5 Mahasiswa mampu membina dan meningkatkan kerjasama antara UPJ dengan instansi/perusahaan tempat mahasiswa melakukan Kerja Profesi	Mahasiswa dapat bekerja baik sehingga membuka peluang kerjasama untuk kegiatan kerja profesi selanjutnya  (Pencapaian CPMK 5: 85%)
Catatan Tambahan		Praktikan dapat meningkatkan kemampuan untuk menggali ide kreatif dan bekerja lebih teliti untuk dapat memaksimalkan output kerja
Tgl: 27 September 2022 Pembimbing Kerja,  Annisa Rahma Gemilang	Tgl: 27 September 2022 Dosen Pembimbing KP,  Reni Dyanasari, M.Si	Tgl: 29 September 2022 Mengetahui, Kepala Program Studi,  Naurissa Biasini, M.I.Kom
Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved.   +62-21-7455555		

## LAMPIRAN B





Lampiran 2. 1 Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi



Lampiran 2. 2 Praktikan Dengan Pembimbing Kerja

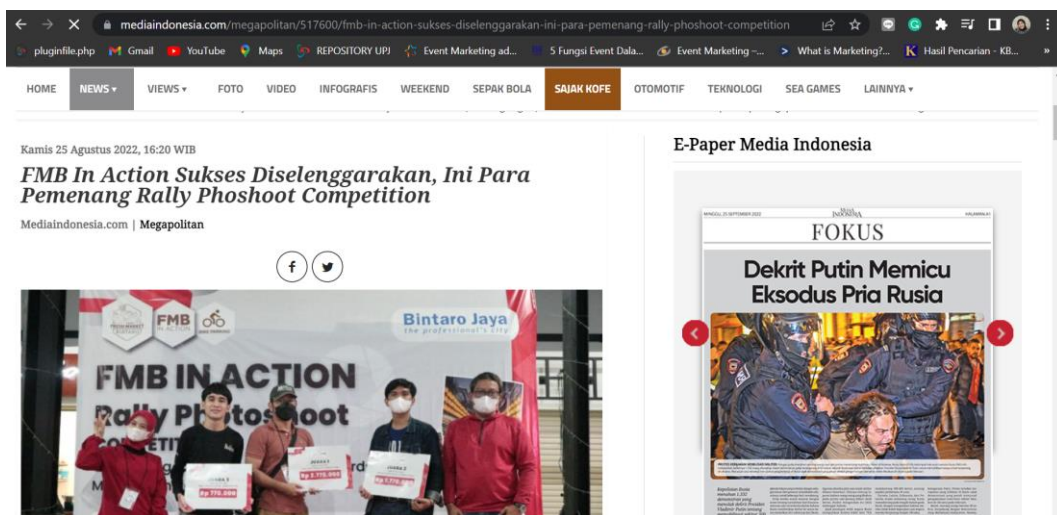
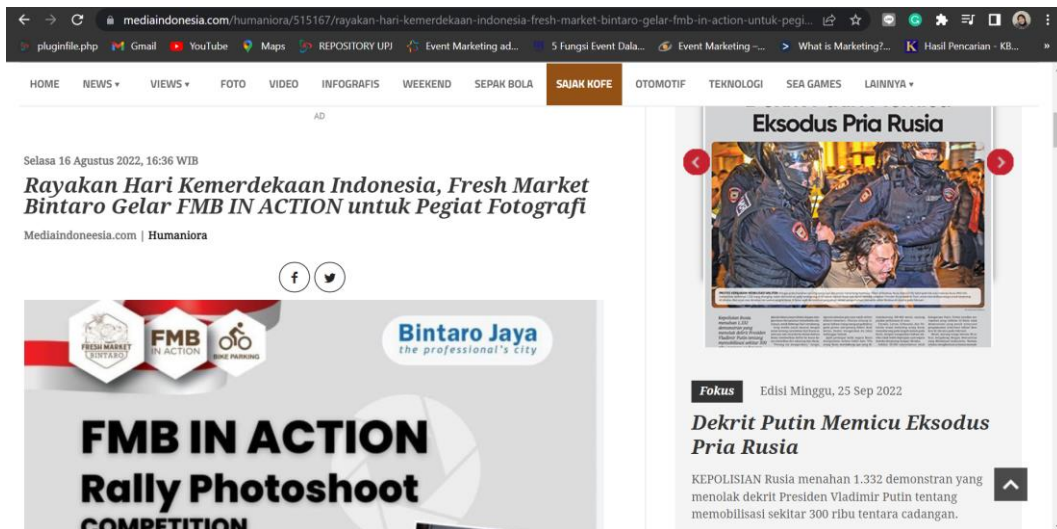


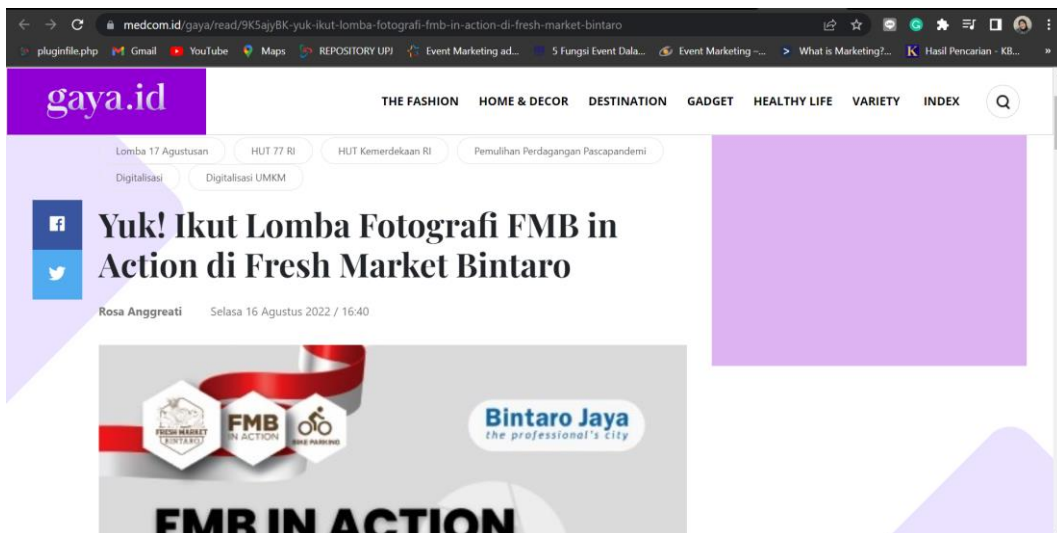
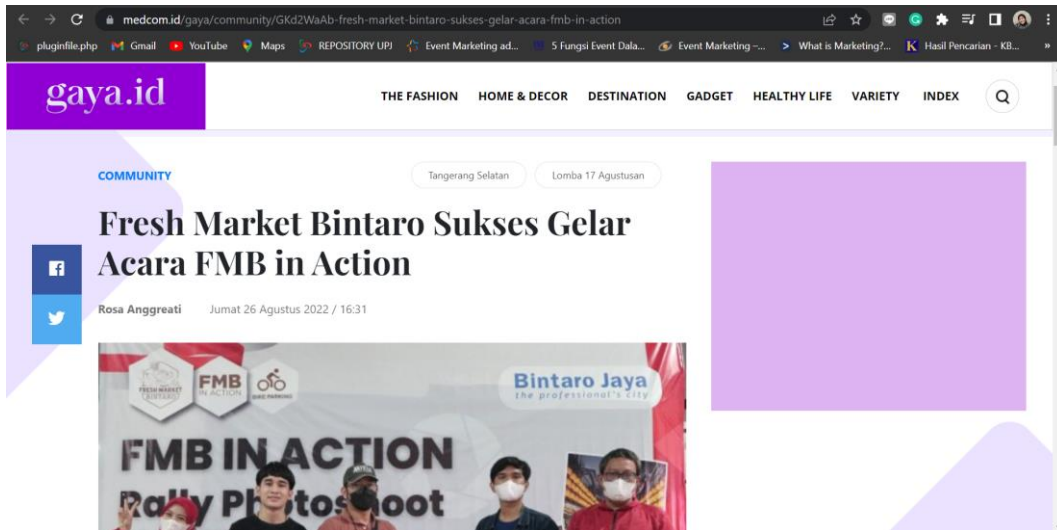
Lampiran 2.3 Praktikan Dengan Rekan-rekan Kerja di Fresh Market Bintaro



## Lampiran 2. 4 Bukti Hasil Kerja

Bukti Publikasi *Press Release Before* dan *Press Release After Event* yang dibuat oleh praktikan di Media Besar Indonesia





## TOR Pre-Event Live Session Instagram “101 Tips and Trick Street Photography”

TERMS OF REFERENCE  
LIVE SESSION INSTAGRAM FMB IN ACTION  
“101 TIPS AND TRICK STREET PHOTOGRAPHY”

# FMB IN ACTION

### 1. DESKRIPSI KEGIATAN

FMB IN ACTION merupakan sebuah event untuk para penenemat fotografi yang diselenggarakan oleh Fresh Market Bitaro dalam memperingati Hari Kemerdekaan Indonesia yang ke-77. Tema pada acara ini yaitu “Celebrating 77’s Indonesian Day Towards Market Transformation 3.0 Era”. Rangkaian pada kegiatan ini terdiri dari Pre-Event, Opening, Rally Photoshoot Competition, dan Closing. Target peserta dari Rally Photoshoot Competition sebanyak 77 peserta. Adanya acara ini diharapkan dapat menjadi wadah untuk para penenemat fotografi dalam mengembangkan kemampuannya pada bidang fotografi.

Dalam upaya memberikan penjelasan yang lebih luas kepada para penenemat fotografi terkait dengan dunia fotografi dari sudut pandang seorang yang ahli dalam bidangnya, dengan ini kami mengadakan Live Session Instagram yang berjudul “101 Tips and Trick Street Photography”. Live Session Instagram ini akan diisi dengan seseorang yang ahli dalam bidang fotografi khususnya pada genre *street photography*. Selain itu, akan membahas terkait dengan tips and trick yang dapat diadopsi sebagai pemula dalam pengambilan gambar *street photography*.

### 2. TUJUAN KEGIATAN

Tujuan diselenggarakannya Pre-Event FMB IN ACTION Live Session Instagram “101 Tips and Trick Street Photography” sebagai berikut:

1. Memberikan pemahaman kepada masyarakat terkait dengan dunia fotografi khususnya pada genre *street photography*
2. Meningkatkan wawasan masyarakat terkait dengan dunia fotografi khususnya pada genre *street photography*
3. Memperkenalkan kepada masyarakat terkait dengan genre fotografi, yaitu *street photography*
4. Memberikan tips and trick kepada masyarakat terkait dengan pengambilan gambar pada

## Kontraprestasi untuk Media Partner dan Sponsorship

BARER VALUE MEDIA PARTNER DAN FAMILY MEDIA			
No.	Kontraprestasi	Ukuran Materi Promosi	Durasi Qty
1	Adilba MC		1 hari 3
2	Penempatan dan penyangan logo media ( <i>share logo</i> ) pada video promosi di area Videotron Fresh Market Bitaro	450 X 635 pd	7 hari 1
3	Penempatan logo media pada umbul-umbul	4 X 1 M	7 hari 10
4	Penempatan logo media ( <i>share logo</i> ) pada standla acara	6 X 1 M	7 hari 1
5	Penempatan logo media pada billboard	2 X 12 M	7 hari 1
6	Penempatan logo media pada backdrop acara	3,6 X 2,4 M	1 Hari 1
7	Penempatan logo media pada e-poster (Instagram Feeds) Fresh Market		Tidak Terbatas 1
8	Penempatan logo media pada postingan <i>special thanks</i> (Instagram Feeds)		Tidak Terbatas 1
9	Penempatan logo media pada e-poster (Instagram Story) Fresh Market		1 hari 1
10	Penempatan logo media pada postingan <i>special thanks</i> (Instagram Story)		1 hari 1

FMB In Action, Rally Photo Shoot Competition - Excel

syafira salsabilah

File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Help Nitro Pro 10 Tell me what you want to do

Clipboard Font Alignment Number Styles

UPLOAD BLOCKED We ran into a problem with this file and can't save any new changes. Please save a copy to avoid losing your work. Save a Copy

Q14

BARTER VALUE SPONSORSHIP					BARTER VALUE SPONSORSHIP				
PAGE A Bekerjasama					PAGE B Bekerjasama				
No.	Kontraprestasi	Ukuran Materi Promosi	Durasi	Qty	No.	Kontraprestasi	Ukuran Materi Promosi	Durasi	Qty
1	AdBbs MC		1 hari	3	1	AdBbs MC		1 hari	3
2	Slot Pembicara untuk # IG Live pada Instagram Fresh Market		40 Menit	1	2	Penempatan dan penayangan logo media (show logo) pada video promosi diarea Videotron Fresh Market Bintaro	450 X 635 pd	10 hari	1
3	Slot bicara untuk sponsor membaca pameran produk		1 hari	1	3	Penempatan logo media pada umbul-umbul	4 X 1 M	10 Hari	10
4	Penempatan dan penayangan logo perusahaan (show logo) pada video promosi diarea Videotron Fresh Market Bintaro	450 X 635 pd	7 hari	1	4	Penempatan logo media (show logo) pada spanduk acara	6 X 1 M	10 hari	1
5	Penempatan logo perusahaan pada umbul-umbul	4 X 1 M	7 hari	10	5	Penempatan logo media pada billboard	2 X 12 M	10 hari	1
6	Penempatan logo perusahaan (show logo) pada spanduk acara	6 X 1 M	7 hari	1	6	Penempatan logo media pada backdrop acara	3,6 X 2,4 M	10 hari	1
7	Penempatan logo perusahaan pada billboard	2 X 12 M	7 hari	1	7	Penempatan logo media pada e-poster (Instagram Feed) Fresh Market		Tidak Terbatas	1
8	Penempatan logo perusahaan pada e-poster (Instagram Story) Fresh Market	3,6 X 2,4 M	1 Hari	1	8	Penempatan logo media pada postingan special/ khusus (Instagram Feeds)		Tidak Terbatas	1
9	Tidak ada			1	9	Penempatan logo media pada e-poster (Instagram Story) Fresh Market		1 hari	1

Media Partner Sponsorship Sponsorship Tenant BV Komunitas Barter Value Media BV Me ...

Ready Accessibility Investigate Upload Blocked 70%

## Rundown Kegiatan Acara FMB IN ACTION

FMB In Action, Rally Photo Shoot Competition - Excel

syafira salsabilah

File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Help Nitro Pro 10 Tell me what you want to do

Clipboard Font Alignment Number Styles

UPLOAD BLOCKED We ran into a problem with this file and can't save any new changes. Please save a copy to avoid losing your work. Save a Copy

B26

RUNDOWN PELAKSANAAN FMB IN ACTION: RALLY PHOTOSHOOT COMPETITION

No.	Waktu	Kegiatan	PK	Tempat	Kerjasama
1	09.00 - 10.00	Pembukaan Uang Pustaka			
2		Pembacaan Opening Acara			
3	10.00 - 10.03	Opening Acara		Isan Place (Dokter Place)	
4	10.03 - 10.08	Menyampaikan Logo Indonesia FMB			
5	10.08 - 10.11	Sambutan Manajer Fresh Market Bintaro			
6	10.11 - 10.13	Sambutan Marketing Fresh Market Bintaro			
7	10.20 - 12.00	Pembagian Hadiah Voucher Laptop			
8	10.30 - 11.30	Live Show			Live performance by
9	10.30 - 10.40	Seni Foto Lukisan 1			Seni foto lukisan 1 akan dipandu oleh
10	10.40 - 11.00	Seni Foto Lukisan 2		Lapok, Iwan, Adi Lapid, Dan	Seni foto lukisan 2 akan dipandu oleh
11	11.00 - 11.20	Seni Foto Lukisan 3		Kira, Prita, Rani, Raka, Prita	Seni foto lukisan 3 akan dipandu oleh
12	11.20 - 11.40	Seni Foto Lukisan 4		Baru, Raka, Estimation	Seni foto lukisan 4 akan dipandu oleh
13	11.40 - 12.00	Seni Foto Lukisan 5			Seni foto lukisan akan dipandu oleh
14	12.00 - 12.30	Pengumuman Juara			Pengumuman juara dibacakan by email
15	12.00 - 12.30			INSIDULA	
16	13.20 - 13.30	Pembacaan Karya			Juri melakukan pembacaan karya-karya fotografi
17	13.30	Pembagian Hadiah Voucher Laptop			Pembagian Hadiah Voucher oleh SAC
18	13.30 - 13.30	Live Show			
19	15.20 - 16.00	Pengumuman dan Pembagian Hadiah Promosi Lomba Rally Photoshoot		Isan Place (Dokter Place)	Pengumuman lomba akan dibacakan oleh SAC

## Media Partner dan Sponsorship yang Bekerjasama diacara FMB IN ACTION





Pelaksanaan Acara FMB IN ACTION





### Content Plan Instagram Fresh Market Bintaro

Excel CONTENT PLAN IG - Saved

File Home Insert Draw Page Layout Formulas Data Review View Help Editing Share Comments Catch up

Arial 10 B General

E30

WEEK 1	Day	Date	Time	Content/Caption	Link In Bio	Category/Campaign	Image	Progress
1	Jumeda	7 Jun		<p>Haloo Friends! Prakteknya memilih rekomendasi kafe yang ada di Fresh Market Bintaro nih. Buat yang FMB Friends yang bingung mau makan bareng habis itu mau makan dessert apa dulu, tempat apa? Thanks Bro Cafe sobannya. Tersedia berbagai macam makanan mulai dari main course, dessert, hingga berbagai macam minuman yang rasanya gurih, segar, dan bikin kenyang. Buat yang mau coba langsung aja datang ke Fresh Market Bintaro Ruang FE-BC-15. Dapatkan keahliannya @ #freshmarketbintaro #bintarobrodes #bintarorouter</p>				Done
2	Rabu	8 Jun		<p>Mau mau rekomendasi coffee shop yang ada di Fresh Market nih, namanya Kosi Lokal. Coffee shop tersebut menyediakan berbagai macam minuman yang berbagai macam kopi dan non coffee. Selain itu tersedia juga makanan yang bisa dipesan untuk menikmati sejenak minuman kamu. Buat yang</p>				

Calculation Mode: Automatic Workbook Statistics Give Feedback to Microsoft 60%

### Beberapa Caption Content Instagram yang Dibuat oleh Praktikan



**freshmarket.bintaro** • Follow  
Fresh Market Emerald Bintaro

**freshmarket.bintaro** Hai FMB Friends! ☺  
Mimin mau rekomendasiin coffe shop yang ada di Fresh Market nih, namanya Kopi Lokali. Coffe shop tersebut menyediakan berbagai macam minuman yang berbagai dasar kopi dan non coffe. Selain itu terdapat juga makanan yang bisa dipesan untuk menemani segelas minuman kamu. Buat yang penasaran rasa minuman dan makannya langsung aja datang ke:

📍 Fresh Market Bintaro PE/KI 11 & 12.

Kopi Lokali juga menyediakan layanan ojek online buat mempermudah kalian memesan makanan dan minumannya. Langsung aja cus ke Kopi Lokali ya 😊

#freshmarketbintaro  
#kopilokali  
#bintarokuliner  
#bintarofoodies

15 w · See Translation

📍 Fresh Market Bintaro PE/KI 11 & 12.

Kopi Lokali juga menyediakan layanan ojek online buat mempermudah kalian memesan makanan dan minumannya. Langsung aja cus ke Kopi Lokali ya 😊

#freshmarketbintaro  
#kopilokali  
#bintarokuliner  
#bintarofoodies

15 w · See Translation



**freshmarket.bintaro** • Follow  
Fresh Market Emerald Bintaro

**freshmarket.bintaro** Hai FMB Friends! ☺  
Buat kalian yang suka dengan Garlic Herbs Roasted Chicken, mimin mau rekomendasiin FMB Friends buat cobain di Palem Pintu Biru. Tersedia berbagai macam ukuran ayam yang bisa dipesan. Selain Garlic Herbs Roasted Chicken yang menjadi menu andalan di Palem Pintu Biru, terdapat juga menu lain yang diantaranya Nasi Briyani dan berbagai macam dessert. Oh iya di Palem Pintu Biru terdapat menu special yang tersedia dihari-hari tertentu lho. Penasaran ga sih menu specialnya apa? Yuk langsung aja ke Palem Pintu Biru yang lokasinya berada di:

📍 Fresh Market Bintaro PE/KH 08

Ditunggu kedatangannya di Palem Pintu Biru ya FMB Friends 😊

#freshmarketbintaro #palempintubiru  
#bintarokuliner  
#bintarofoodies

Ditunggu kedatangannya di Palem Pintu Biru ya FMB Friends 😊

#freshmarketbintaro #palempintubiru  
#bintarokuliner  
#bintarofoodies



freshmarket.bintaro • Follow



Original audio



freshmarket.bintaro [DISEWAKAN!]

Halo FMB Friends!  
 Buat kamu yang tertarik untuk menyewa bangunan Kantor Pengelola Fresh Market Bintaro, berikut adalah video penjelasan terkait dengan fasilitas-fasilitas yang ditawarkan Kantor Pengelola Fresh Market Bintaro.

For more info dapat menghubungi:  
 Annisa – 0856-9206-6212

#FreshMarketBintaro  
 #InfoProperty  
 #ForRent  
 #InfoBintaro

3 w See Translation



ariel\_soedirman Wahhh kemarin saya dari sana tuh ngopi di



Liked by hakinan.j.r and 50 others

AUGUST 30



Add a comment

Post



freshmarket.bintaro • Follow



Charlie Puth, Jung Kook, BTS • Left and Right (Feat. Jung Kook of BTS)



freshmarket.bintaro Halo FMB Friends! 🍎

Selamat Hari Rabu! Mimin mau ingetin nih ke FMB Friend untuk makan buah setiap hari ya, karena kandungan vitamin dalam buah itu penting sekali lho buat tubuh 🍌🍎🍇🍓🍌🍌🍌. Vitamin yang terkandung dalam buah dapat membantu dalam meningkatkan daya tahan tubuh kita lho 🍌! Buat FMB Friends yang lagi cari-cari buah untuk stock dirumah langsung aja cuss ke Fresh Market Bintaro. Buah-buah yang ditawarkan beragam jenisnya dan kualitas yang ditawarkan sangat baik.

#Freshmarketbintaro  
 #lapakbuah

12 w See Translation



45 likes

JUNE 29



Add a comment...

Post



**Bintaro Jaya**  
the professional's city

# FMB IN ACTION Rally Photoshoot COMPETITION

Celebrating 77's Indonesian Day  
Towards Market Transformation Era 5.0

**17 AUG 2022** | **Fresh Market Bintaro**

**Hadiah**  
Juara 1: Rp 2.770.000  
Juara 2: Rp 1.770.000  
Juara 3: Rp 770.000

**DAFTAR SEGERA**

**TOTAL HADIAH JUTAAN RUPIAH**

Price Rp 77.000 (Free stack, Certificate, Parking, & Merchandise)

**DAPATKAN 100 VOUCHER**

SELANJA DI LAFAK FRESH MARKET BAGI PEMUNJARAN YANG BERKUALITAS

Contact Person:  
0856-9206-6212 (Annisa)

<https://bit.ly/FMBINACTION>

freshmarket.bintaro • Follow  
Fresh Market Emerald Bintaro

freshmarket.bintaro Hi FMB Friends!

Ingin mengasah kemampuan fotografi kamu? Yuk daftarkan diri kamu untuk ikutan Rally Photoshoot Competition pada hari kemerdekaan Indonesia tanggal 17 Agustus 2022 di Fresh Market Bintaro!

Dengan biaya pendaftaran 77.000 kamu bisa dapat banyak benefit loh dan tentunya untuk pemenang mendapatkan hadiahnya total jutaan rupiah!

Untuk informasi pendaftaran Rally Photoshoot Competition kamu bisa langsung klik link di bio, scan barcode pada gambar diatas atau kunjungi link berikut: <https://bit.ly/FMBINACTION>

Jika ada pertanyaan terkait dengan Rally Photoshoot Competition silakan dapat menghubungi Annisa (085692066212).

Like Comment Share

Liked by annisarahmag and 15 others

JULY 27

Add a comment... Post