


LAMPIRAN-LAMPIRAN



LAMPIRAN A

Lampiran 1.1. Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	UPI-UBS/SOP-2711-01
		No. 0.000001



Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Raisah Zakiah
 NIM : 2019041103
 Tahun Akademik : 2021/2022
 Program Studi : Ilmu Komunikasi
 Materi/Judul KP : Pelaksanaan Kegiatan Media Relations Pada Dialek Media dan Konten Anggota DPR RI Komisi IX

Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia
 Nama Pejabat : Netty Prasojo Aher
 Jabatan : Anggota DPR RI Komisi IX
 Alamat KP : Gedung Nusantara I DPR RI Lt 3 J. Jenderal Gatot Subroto, Senayan, Jakarta 10270
 Telepon/fax : 021-5758368
 Masa Kerja Praktek : 3 bulan
 Mulai dari: 20 Juni 2022 sampai dengan: 20 September 2022

Dosen Pembimbing Kerja Praktek : Fasya Syifa Nurma

Tgl: 13 Juli 2022 Yang mengajukan,  Raisah Zakiah	Tgl: Mengalahi, Dosen Pembimbing KP,  Fasya Syifa Nurma	Tgl: Menyetujui, Kepala Program Studi,  Nurulita Syamsi
---	--	--

Lampiran 1.2. Surat Pengantar Kerja Profesi



Bintaro, 21 Juni 2022

Nomor : 1058/EKS-KOM/UPJ/06.22
Lampiran : -
Hal : **Surat Permohonan Kerja Profesi**

Kepada Yth.
Kepala Sekretariat Fraksi PKS DPR RI
Jl. Gatot Subroto No.1, RT.1/RW.3, Senayan
Jakarta 10270

Dengan hormat,

Sehubungan dengan adanya program Kerja Profesi (KP) bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan KP pada Fraksi PKS DPR RI bagi mahasiswa kami atas nama:

Nama : **Raisah Zakiah**
NIM : **2019041103**
Semester : **VI (ENAM)**
Program Studi : **Ilmu Komunikasi**

Adapun program Kerja Profesi (KP) dilaksanakan minimal selama 400 (Empat Ratus) Jam. Besar harapan kami, mahasiswa yang namanya tersebut di atas dapat dibimbing untuk melakukan kerja profesi di institusi yang Bapak/Ibu pimpin.

Atas perhatian dan kerjasama Bapak/Ibu kami sampaikan terima kasih.

Hormat kami,
Universitas Pembangunan Jaya



Naurissa Biasini, S.Si, M.I.Kom
Kepala Program Studi Ilmu Komunikasi

Tembusan :
1. Arsip

Universitas Pembangunan Jaya
Jl. Cendrawasih Raya, Blok B7/P, Bintaro Jaya, Sawah Baru, Ciputat, Tangerang Selatan, 15413
Phone: 021.745 5555 | Fax: 021.298 615 25 (Marketing) | Fax.: 021.298 615 45 (Rektorat) | Website: www.upj.ac.id

Lampiran 1.3. Formulir Penerimaan Kerja Profesi



Dr. Hj. Netty Prasetyani, M.Si.
Anggota DPR RI NO. A-436

SURAT PERNYATAAN
Nomor: 012/ST/DPR-RI/436/VI/2022

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Dengan ini saya menjelaskan bahwa:

Nama : Raisah Zakiah
Alamat : Tangerang Selatan, Banten
Asal kampus : Universitas Pembangunan Jaya

Adalah benar mahasiswa magang pada kantor anggota FPKS DPR RI R.0331 terhitung 20 Juni 2022 s/d 20 September 2022

Demikian surat tugas ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Jakarta, 17 Juni 2022



Dr. Hj. Netty Prasetyani, M.Si.
Anggota Komisi IX DPR RI

Kompleks Gedung Parlemen Nusantara 1 Lt 3 Ruang 331
Jl Jenderal Gatot Subroto Jakarta 10270

Scanned with CamScanner

Lampiran 1.4. Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Raisah Zakiah
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041103
 Nama Instansi/Perusahaan : FPKS/ Komisi IX/ DPR RI
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Public Relations / Divisi Media & Konten
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d 20 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	Senin, 20 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan brainstorming isu sistem kedokteran Indonesia vs Eropa - Mempelajari dan mereview kajian mengenai praktik organisasi kedokteran di Indonesia - Membedah dan mereview format dan alur penulisan rilis Anggota Dewan Ibu Netty Komisi IX terkait meningkatnya kasus Covid 19 - Mengikuti rapat sebagai bahan rilis fraksi komisi - Merespon pesan dan menyediakan informasi yang dibutuhkan oleh media / pers 	
2.	Selasa, 21 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Menulis draft naskah konten utas di Twitter - Melakukan riset & memonitor pemberitaan di media - Membuat press release mengenai tanggapan vaksinasi wabah PMK pada hewan ternak - Membuat daftar topik konten di twitter 	
3.	Rabu, 22 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Memantau rapat kerja dengan kementerian Ketenagakerjaan - Melakukan riset urgensi RUU PPRT - Menulis press release RUU PRT 	
4.	Kamis, 23 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Menginput data kehadiran peserta 	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 23 September 2022
Pembimbing Kerja,



(Riki Ariandika)



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Raisah Zakiah
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041103
Nama Instansi/Perusahaan : FPKS/ Komisi IX/ DPR RI
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Public Relations / Divisi Media & Konten
Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d 20 September 2022







No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	Jumat, 24 Juni 2022	- Melakukan peninputan data	
2.	Senin, 27 Juni 2022	- Menganalisis isu dan pemberitaan di media online - Memilah isu mingguan untuk ditanggapi anggota DPR komisi IX - Membuat press rilis kebijakan beli bbm menggunakan my Pertamina dievaluasi	
3.	Selasa, 28 Juni 2022	- Melakukan monitoring pemberitaan - Menyisir isu yang dimuat di pemberitaan	
4.	Rabu, 29 Juni 2022	- Merespons pertanyaan dari wartawan terkait isu legalisasi ganja di Indonesia - Menyediakan informasi yang dibutuhkan oleh media - Menanggapi pesan masuk dari wartawan - Membuat tanggapan terkait isu tewasnya ratusan buruh WNI di Malaysia kepada media	
5.	Kamis, 30 Juni 2022	- Menghadiri rapat komisi III legalisasi ganja medis untuk bahan jawab kepada media - Menghadiri sidang paripurna 26 ke V - Menginput data peserta acara sosialisasi dapil	
6.	Jumat, 1 Juli 2022	- Melakukan riset terkait isu terkini yang sedang hangat - Melakukan analisis pemberitaan - Mengumpulkan isu terkini yang bisa ditanggapi oleh anggota DPR	
7.	Senin, 4 Juli 2022	- Mereview dan mempelajari isu yang dibahas pada rapat Komisi IX DPR RI - Mengikuti rapat Komisi IX DPR RI - Mengawasi kegiatan peliputan oleh media selama rapat berlangsung	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 23 September 2022
Pembimbing Kerja.

(Riki Ariandika)

Nama Mahasiswa : Raisah Zakiah
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041103
 Nama Instansi/Perusahaan : FPKS/ Komisi IX/ DPR RI
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Public Relations / Divisi Media & Konten
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d 20 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	Selasa, 5 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat draft press release PPKM diperpanjang - Mengeksplor ide konsep media promosi - Mencari influencer untuk kegiatan acara amal 	
2.	Rabu, 6 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Mengkontak radio RRI & megaswara untuk kebutuhan publikasi iklan - Membuat teknis & media briefing - Membuat pertanyaan kuis berhadiah - Berkomunikasi dengan wartawan terkait instruksi dan teknis peliputan di lapangan - Membuat press release statement acara gerakan berbagi perlengkapan sekolah - Membuat naskah adlibs radio untuk materi promosi acara - Menjadi talent pada konten instagram story Netty_herawan 	
3.	Kamis, 7 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti kegiatan Gerakan Berbagi Perlengkapan sekolah Margonda, Depok - Melaksanakan pekerjaan media handling - Memandu dan mengarahkan alur wawancara bersama wartawan 	
4.	Jumat, 8 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Mengumpulkan bukti tayang/siar adlibs&peliputan - Membuat rekapan liputan media, adlibs radio, dan TV 	
5.	Senin, 11 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan media monitoring - Mengkontak media untuk memberikan bukti siar - Mengupload bukti siaran & liputan alibs radio - Mengkontak media untuk memberikan bukti siar - Mengupload bukti siaran & liputan alibs 	
6.	Selasa, 12 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Melengkapi rekap bukti promosi earn, owned, dan paid media 	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 23 September 2022
 Pembimbing Kerja



(Riki Ariandika)



**LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI**

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Raisah Zakiah
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041103
Nama Instansi/Perusahaan : FPKS/ Komisi IX/ DPR RI
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Public Relations / Divisi Media & Konten
Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d 20 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	Rabu, 13 Juli 2022	- Melakukan media monitoring	
2.	Kamis, 14 Juli 2022	- Melakukan riset untuk kebutuhan rilis - Menulis draft rilis UU Tindak Pidana Kekerasan Seksual	
3.	Jumat, 15 Juli 2022	- Mengikuti rapat persiapan reses - Membuat perencanaan publikasi media	
4.	Senin, 18 Juli 2022	- Membuat content plan media sosial instagram terkait UU TPKS - Membuat desain konten ig story - Melakukan media monitoring	
5.	Selasa, 19 Juli 2022	- Mengikuti rangkaian agenda luar kota anggota DPR RI Komisi IX (Dapil: Kota & Kab. Cirebon) -	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 23 September 2022
Pembimbing Kerja

(Riki Ariandika)

Nama Mahasiswa : Raisah Zakiah
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041103
 Nama Instansi/Perusahaan : FPKS/ Komisi IX/ DPR RI
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Public Relations / Divisi Media & Konten
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d 20 September 20

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	Rabu, 20 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Mengundang media untuk meliput kegiatan penyerahan beasiswa program indonesia pintar di Cirebon - Mendistribusikan media kit kepada wartawan - Menyebarkan rilis kepada wartawan - Menerima rilis yang telah dipublikasi pada kanal media mainstream - Membuat rilis terkait kegiatan penyerahan Beasiswa program Indonesia Pintar - Melakukan editing foto untuk konten instagram - Membuat caption ig story 	
2.	Kamis, 21 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan media handling - Membuat artikel feature "Sambangi Pantai Plentong, Ini 3 Cara Healing Anggota DPR di Tengah Kesibukan - Mengedit konten video untuk dimuat di media sosial 	
3.	Jumat, 22 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan media handling - Menyediakan informasi untuk kebutuhan pemberitaan kepada lembaga penerima PIP 	
4.	Senin, 25 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Merevisi draft artikel feature - Menulis press rilis terkait acara webinar Hari Anak Nasional - Membuat rekapan liputan media kegiatan reses - Membuat press release & thread twitter cacar monyet 	

* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 23 September 2022
 Pembimbing Kerja,



(Riki Ariandika)



**LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI**

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Raisah Zakiah
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041103
Nama Instansi/Perusahaan : FPKS/ Komisi IX/ DPR RI
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Public Relations / Divisi Media & Konten
Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d 20 September 20

No	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	Selasa, 26 Juli 2022	- Membuat rekapan liputan media kegiatan rese	
2.	Rabu, 27 Juli 2022	- Mencari isu yang bisa ditanggapi - Menulis Rilis PMI Malaysia - Merekap bukti tayang rilis	
3.	Kamis, 28 Juli 2022	- Melakukan penginputan data	
4.	Jumat, 29 Juli 2022	- Melakukan media monitoring	
5.	Senin, 1 Agustus 2022	- Menulis Rilis acara Sosialisasi Gerakan Masyarakat Sehat	
6.	Selasa, 2 Agustus 2022	- Menulis Rilis Percepatan vaksin booster	
7.	Rabu, 3 Agustus 2022	- Melakukan pencarian isu pada pemberitaan di media nasional ataupun lokal - Melakukan penginputan data	

* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 23 September 2022
Pembimbing Kerja,

(Riki Ariandika)

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Raisah Zakiah
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041103
Nama Instansi/Perusahaan : FPKS/ Komisi IX/ DPR RI
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Public Relations / Divisi Media & Konten
Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d 20 September 20

No	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	Kamis, 4 Agustus 2022	- Melakukan penginputan formulir kehadiran peserta dalam acara	
2.	Jumat, 5 Agustus 2022	- Melakukan penginputan formulir kehadiran peserta dalam acara	
3.	Senin, 8 Agustus 2022	- Mengikuti agenda luar kota anggota dpr ri komisi IX di Bandung - Membuat flyer undangan peliputan media - Mengundang media - media lokal jabar untuk melakukan peliputan kegiatan Sosgermas Bandung & Gerakan Peduli Sekolah - Membantu aktivitas registrasi - Menulis Rilis kegiatan sosgermas stunting - Media handling in charge di lapangan	
4.	Selasa, 9 Agustus 2022	- Memabantu mengakomodir daftar hadir peserta - Melakukan briefing dengan media yang diundang - Melakukan media handling secara in charge di lapangan - Menulis Rilis Tanggapan merdeka belajar	
5.	Rabu, 10 Agustus 2022	- Mengedit rilis - Menyebarkan rilis ke media-media lokal -jabar - Mencari kontak media massa Bandung	

* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 23 September 2022
Pembimbing Kerja,

(Riki Ariandika)



**LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI**

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Raisah Zakiah
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041103
Nama Instansi/Perusahaan : FPKS/ Komisi IX/ DPR RI
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Public Relations / Divisi Media & Konten
Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d 20 September 2022

No	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	Kamis, 11 Agustus 2022	- Membuat rilis acara diskusi pemuda indramayu	
2.	Jumat, 12 Agustus 2022	- Mengumpulkan bukti rilis yang telah tayang	
3.	Selasa, 16 Agustus 2022	- Merekap rilis bulan Mei-Juni 2022 - Mengarsipkan data peserta acara - Memantau siding tahunan MPR,DPR,DPD	
4.	Rabu, 17 Agustus 2022	- Merekap rilis juni-juli	
5.	Kamis, 18 Agustus 2022	- Merekap rilis agustus - Mengikuti rapat gebyar 77th kemerdekaan	
6.	Jumat, 19 Agustus 2022	- Membuat perencanaan media - Membuat flyer undangan liputan media - Mengundang media untuk meliput kegiatan anggota DPR KOMISI IX - Menyebarkan rilis kepada media	
7.	Sabtu, 20 Agustus 2022	- Membuat rilis kegiatan sosgermas pelayanan kesehatan rujukan - Berkoordinasi dengan media - Menyimak live acara dari fanpage	

* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 23 September 2022
Pembimbing Kerja,

(Riki Ariandika)

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Raisah Zakiah
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041103
Nama Instansi/Perusahaan : FPKS/ Komisi IX/ DPR RI
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Public Relations / Divisi Media & Konten
Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d 20 September 2022

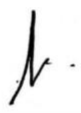


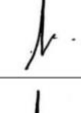


No	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	Minggu, 21 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none">- Melakukan media event handling by daring- Mengedit press release	
2.	Senin, 22 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none">- Membuat rilis bantuan pendidikan Cirebon- Menyebarkan rilis ke media lokal- Mengikuti event meeting- Mencari kontak media- Menginput data	
3.	Selasa 23 Agustus, 2022	<ul style="list-style-type: none">- Membuat undangan liputan- Mengirim undangan ke media- Membuat konsep video promosi	
4.	Rabu, 24 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none">- Mengundang media- Membuat draft rilis Pra event gebyar kemerdekaan- Mencari kontak media nasional	
5.	Kamis 25 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none">- Mengundang media TV- Mengkontak media online- Memfollow up undangan media- Membuat briefing&teknis peliputan- Menyunting rilis pra event- Mengikuti rapat humas by zoom- Negosiasi budget terkait penayangan liputan advertorial	
6.	Jumat, 26 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none">- Merancang budget plan souvenir untuk media yang hadir- Memfollowup media- Menyebarkan briefing & teknis peliputan kepada media	

* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 23 September 2022
Pembimbing Kerja

(Riki Ariandika)

Nama Mahasiswa : Raisah Zakiah
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041103
 Nama Instansi/Perusahaan : FPKS/ Komisi IX/ DPR RI
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Public Relations / Divisi Media & Konten
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d 20 September 2022

No	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	Sabtu, 27 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan perjalanan dinas untuk kegiatan senam nusantara di Cirebon - Mengingatkan kembali pihak media yang hadir - Mempersiapkan media kit 	
2.	Minggu, 28 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti kegiatan senam nusantara di Stadion Kab Cirebon - Melaksanakan aktivitas media event handling secara in charge - Membuat press release after event 	
3.	Senin 29 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Mengumpulkan bukti tayang rilis - Mengumpulkan bukti siaran radio - Mengumpulkan bukti tayang liputan di televisi 	
4.	Selasa, 30 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Meminta hasil liputan kepada media untuk laporan media coverage 	
5.	Rabu 31 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Merekap seluruh hasil publikasi liputan yang telah tayang di media nasional - Membuat laporan coverage media (online, radio, televisi) 	
6.	Kamis, 1 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Mengumpulkan rekap liputan media - Mendampingi Anggota Komisi ix rapat 	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 23 September 2022
 Pembimbing Kerja,



(Riki Ariandika)



**LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI**

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Raisah Zakiah
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041103
Nama Instansi/Perusahaan : FPKS/ Komisi IX/ DPR RI
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Public Relations / Divisi Media & Konten
Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d 20 September 2022

No	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	Senin, 5 September 2022	- Menyerahkan statement anggota Komisi IX DPR pada rilis untuk pembuatan konten video instagram	
2.	Selasa 6 September 2022	- Melakukan media monitoring - Mengedit video - Mengikuti sidang paripurna - Mengikuti audiensi - Mencari hastag yang Trending di Twitter - Menyiapkan video untuk bahan konten media sosia	
3.	Rabu, 7 September 2022	- Menganalisis isu pemberitaan yang bisa ditanggapi	
4.	Kamis, 8 September 2022	- Mencari isu pemberitaan terkait kesehatan dan ketenagakerjaan - Membuat Rilis terkait Bantuan Subsidi Upah BPJS ketenagakerjaan	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 23 September 2022
Pembimbing Kerja,

(Riki Ariandika)



**LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI**

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Raisah Zakiah
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041103
Nama Instansi/Perusahaan : FPKS/ Komisi IX/ DPR RI
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Public Relations / Divisi Media & Konten
Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d 20 September 2022

No	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	Jumat, 9 September 2022	<ul style="list-style-type: none">- Media handling secara online dalam kegiatan forum honorer nakes Cirebon- Mengumpulkan bukti tayang liputan kegiatan forum nakes	
2.	Senin, 12 September 2022	<ul style="list-style-type: none">- Melakukan penginputan data peserta acara	
3.	Selasa, 13 September 2022	<ul style="list-style-type: none">- Melakukan penginputan data peserta acara BKKBN- Mengkontak media untuk menanyakan bukti tayang liputan TV	
4.	Rabu, 14 September 2022	<ul style="list-style-type: none">- Merekap kontak peserta acara	
5.	Senin, 19 September 2022	<ul style="list-style-type: none">- Mengamati word of mouth pemberitaan PKS Walk Out BBM	
6.	Selasa, 20 September 2022	<ul style="list-style-type: none">- Mengarsipkan file data kehadiran peserta- Mengikuti sidang paripurna dari RTV Parlemen- Menyaksikan rapat komisi IX- Mencari isu di pemberitaan	


* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 23 September 2022
Pembimbing Kerja,

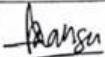

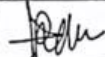





(Riki Ariandika)

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Lampiran 1.5. Lembar Bimbingan Kerja Profesi

	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-04
		No. Rekam

Nama Mahasiswa : Raisah Zakiah
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi/ 2019041103
Nama Instansi/Perusahaan : DPR RI
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Komisi IX/ FPKS/ Gedung Nusantara 1 Lantai 3, Jalan Jenderal Gatot Subroto, Senayan, Jakarta Pusat 10270
Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni s.d 20 September
Nama Dosen Pembimbing KP : Fasya Syifa Mutma

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1.	13-07-22	Report magang sambal saat ini mempersiapkan draft 15 Bab 1 & 2		
2.	26-08-22	Asistensi Bab 1 & 2		
3.	21-09-22	Asistensi Bab 3 & 4		
4.	28-09-22	Finalisasi Laporan KP		

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl: 20 September 2022
 Dosen Pembimbing KP,



(Fasya Syifa M.)

Lampiran 1.6. Surat Keterangan Pengalaman Kerja



Dr. Hj. Netty Prasetiyani, M.Si.
Anggota DPR RI NO. A-436

SURAT PERNYATAAN
Nomor: 332/ST/DPR-RI/436/VI/2022

Assalamu 'alaikum Wr. Wb.

Dengan ini saya menjelaskan bahwa:

Nama : Raisah Zakiah
Posisi : Media dan Konten
Asal Kampus : Universitas Pembangunan Jaya

Adalah benar telah menyelesaikan program magang di kantor anggota Komisi IX FPKS DPR RI R.0331 dengan durasi tiga bulan terhitung 20 Juni 2022 s/d 20 September 2022.

Demikian surat tugas ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Wassalamu 'alaikum Wr. Wb.

Jakarta, 22 September 2022

Dr. Hj. Netty Prasetiyani, M.Si
Anggota Komisi IX DPR RI

Lampiran 1.7. Formulir Rencana Tindak Lanjut Pemantauan Kerja Profesi

	FORMULIR(RENCANA(TINDAK)LANJUT(PEMANTAUAN(KERJA)PROFESI!	SPT%/03/SOP/27/F/051
		No. Rekamani!

Nama Mahasiswa : Raisah Zakiah
 Induk Mahasiswa : 2019041103
 Instansi : FPKS DPR RI
 Program Studi : Ilmu Komunikasi
 Bagian/Divisi : Komisi IX DPR RI
 Uraian Pekerjaan : Menulis berita, manajemen hubungan media massa, analisis isu terkait kebijakan public di komisi 9, liputan acara untuk media, membuat materi video konten media sosial, membuat content plan untuk media sosial

Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :		
1	CPMK 1 Mahasiswa mampu meningkatkan wawasan pengetahuan, pengalaman, kemampuan dan keterampilan dalam dunia kerja sesuai dengan program studinya	: Mahasiswa mampu menulis berita, manajemen hubungan media massa, analisis isu terkait kebijakan public di komisi 9, liputan acara untuk media, membuat materi video konten media sosial, membuat content plan untuk media sosial. Mahasiswa mampu menunjukkan skill dan pengetahuan yang baik untuk menunjang pekerjaannya. Mahasiswa mampu menunjukkan inisiatif dan menunjukkan hasil kerja yang baik. (Pencapaian CPMK : 85%)
2	CPMK 2 Mahasiswa mampu menemukan permasalahan maupun data yang dapat dijadikan topik dalam penulisan laporan Kerja Profesi	: Mahasiswa mampu menulis berita, manajemen hubungan media massa, analisis isu terkait kebijakan public di komisi 9, liputan acara untuk media, membuat materi video konten media sosial, membuat content plan untuk media sosial. Mahasiswa mampu menjabarkan pentingnya melaksanakan magang, menjabarkan pekerjaannya dan menuliskannya dalam laporan. (Pencapaian CPMK : 85%)
3	CPMK 3 Mahasiswa mampu mendapatkan gambaran dunia kerja	: Mahasiswa mampu mendapatkan gambaran dunia kerja dan mengaplikasikan berbagai teori dari perkuliahan ke dalam praktik kerjanya. Mahasiswa mampu beradaptasi dengan sistem dan ritme kerja di organisasi, mahasiswa mampu beradaptasi dengan budaya dan lingkungan organisasi, mahasiswa mampu mengaplikasikan pembelajaran yang didapat ketika perkuliahan, terutama di bidang public relations. (Pencapaian CPMK : 83%)
4	CPMK 4 Mahasiswa mampu mendapatkan masukan guna umpan balik dalam usaha penyempurnaan kurikulum yang sesuai dengan tuntutan dunia industri dan masyarakat	: Mahasiswa mampu menyelesaikan pekerjaan sesuai yang diharapkan, mahasiswa mampu mengikuti peraturan dan ketentuan bekerja, mahasiswa mampu belajar lebih terutama terkait manajemen hubungan media massa. Mahasiswa mampu mendapatkan masukan-masukan untuk penyempurnaan pembelajaran di prodi. (Pencapaian CPMK : 85%)

5	CPMK 5 Mahasiswa mampu membina dan meningkatkan kerjasama antara UPJ dengan instansi/perusahaan tempat mahasiswa melakukan Kerja Profesi	: Mahasiswa mendapatkan review positif dari pembimbing kerja sehingga diharapkan dapat membuka kesempatan untuk kerja sama antara prodi dengan FPKS DPR RI. (Pencapaian CPMK : 84%)
Catatan Tambahan		: Mahasiswa mendapatkan review yang sangat baik dari pembimbing kerja. Mahasiswa bekerja dengan sangat baik. Mahasiswa mampu mengutarakan ide dan masukan untuk perusahaan, mahasiswa mampu mengerjakan tugas-tugas dengan sangat baik juga memiliki kemampuan komunikasi yang baik. Mempunyai skill yang cukup baik dalam menjalin hubungan dan handle urusan dengan media, memiliki skill baik dalam penulisan, memiliki skill membuat perencanaan konten. Pengetahuan praktikan baik. Sudah mempunyai bekal pengetahuan yang baik untuk mengerjakan tugas-tugasnya. Pengetahuan terkait media sosial cukup baik. Mahasiswa memiliki sikap yang baik dan sopan juga dapat bekerja sama dengan baik dengan tim. Mahasiswa diharapkan dapat mengembangkan potensi dan kemampuannya agar lebih baik lagi, memperbanyak riset terkait bidang kerja, kebijakan, pemerintahan, hal berkaitan dengan DPR RI dan khususnya komisi 9.

Tgl: 5 Agustus 2022
 Dosen Pembimbing Kerja,

Tgl: 5 Agustus 2022
 Dosen Pembimbing KP,

Tgl:
 Mengetahui,
 Kepala Program Studi,



Ali Hasibuan



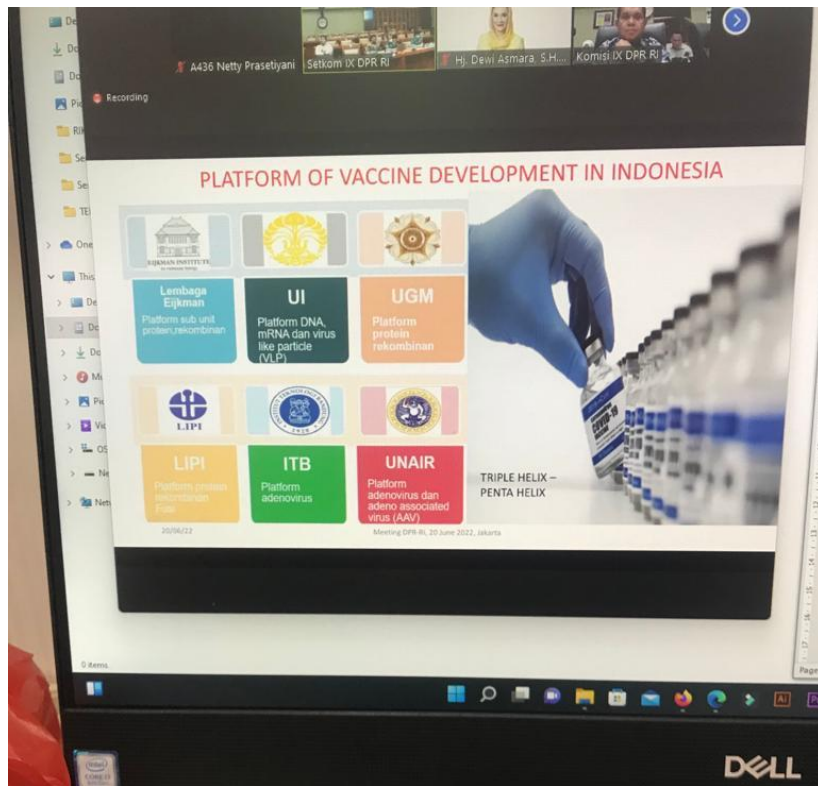
Fasya Syifa Mutma



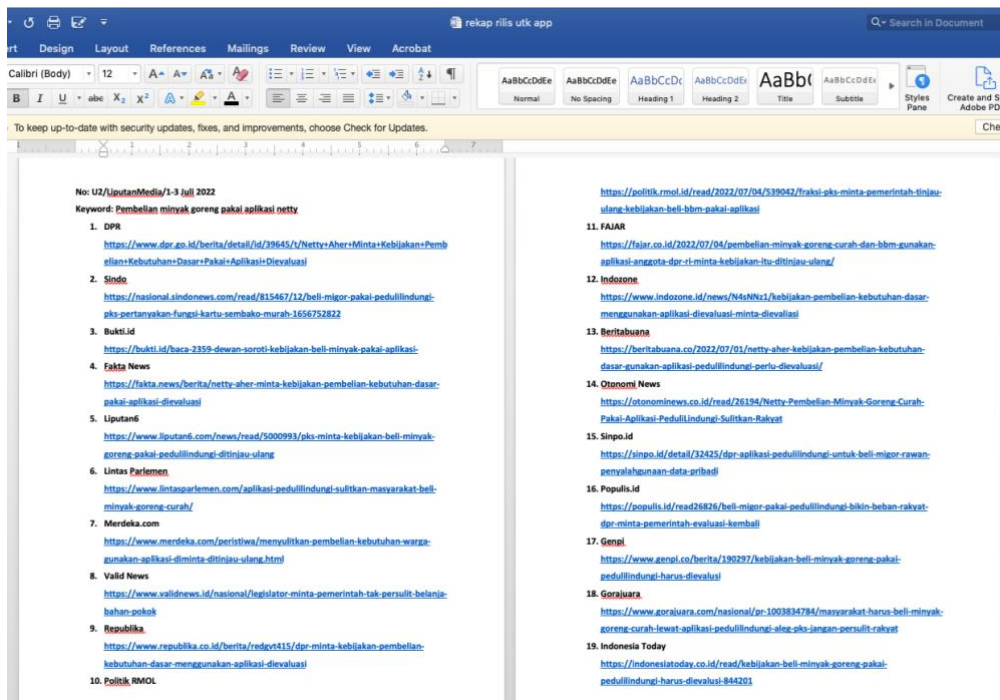
Naurissa Biasini, M.I.Kom

LAMPIRAN B

Lampiran 2. 1 Kegiatan rapat Komisi IX



Lampiran 2. 2 Draft Rekap Publikasi Rilis



Lampiran 2. 3 Perencanaan Publikasi Media Massa dan Sosial

Backup Media Kegiatan Bu Netty 18-24 Juli 2022

Media Mainstream



No.	Tgl/ Nama Kegiatan	Skala Media	Bentuk publikasi	Keterangan
1.	18 Juli → Sosialisasi Gerakan Masyarakat Sehat dapil 1-6	Lokal Jabar	Sebar rilis	Memberikan foto dokumentasi pendukung
2.	20 Juli → Sosialisasi Undang-Undang TPKS kepada mahasiswa	<ul style="list-style-type: none"> • Lokal Jabar • Nasional 	Artikel /video audiovisual	Publish di kanal medsos media yang meliput. Wartawan boleh hadir
3.	22 Juli → Kegiatan Vaksinasi dengan mitra Kemenkes	Lokal Jabar	radio/artikel, /video audiovisual published on akun ig media atau channel youtube media, dll	(dihadiri wartawan) Menghubungi jaringan media lokal untuk aktivitas peliputan

Media Sosial

No.	Jenis Konten	Isi Konten	Layout Konten	Keterangan
1.	Konten informatif	Memposting kegiatan ibu Netty	Carousell Post (swipe left)	Cover pertama judul agenda kegiatan, kemudian swipe berikutnya adalah foto2 saat kegiatan berlangsung
2.	Konten Menghibur	Mempromosikan sumber daya potensial (umkm) dengan tujuan mendukung pertumbuhan ekonomi di sana	Carousell Post (swipe left)	Contohnya: 5 umkm favorit yg harus disinggahi
3.	Reels	berisi rangkuman video selama 6 hari kegiatan berlangsung)		
4.	IG Story	<ul style="list-style-type: none"> • Mengupload foto dan cuplikan video saat kegiatan berlangsung • Memanfaatkan fitur2 ig story seperti qna, poll, ask question, quiz 		

Lampiran 2. 4 Publikasi Press Release Komisi IX



Jumat 01 Juli 2022, 21:16 WIB
Legislator Minta Kebijakan Pembelian Kebutuhan Dasar Menggunakan Aplikasi Dievaluasi
DIRGA REPUB
MediaIndonesia.com | Ekonomi

PUL
LEB
BAN
LEB



Dok. DPR RI
Anggota Komisi IX DPR RI Netty Prasetyani Aher

ANGGOTA Komisi IX DPR RI Netty Prasetyani Aher meminta agar kebijakan

Lampiran 2. 7 Kegiatan Doorstop Wartawan



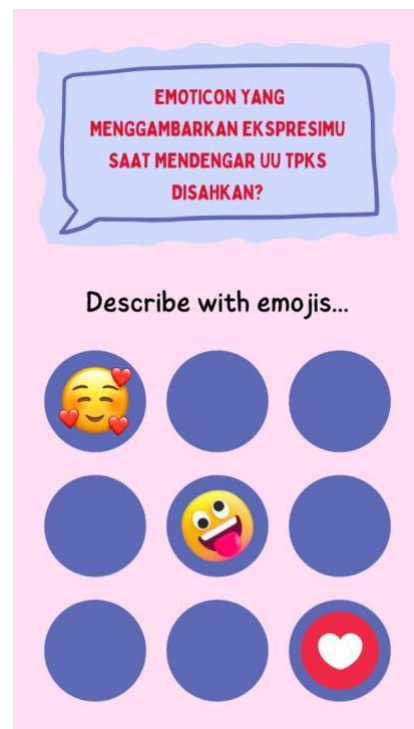
Lampiran 2. 8 Foto Bersama Staff FPKS Komisi IX DPR RI



Lampiran 2. 9 Menjadi talent pada Konten Media Sosial IG Story



Lampiran 2. 10 Konten IG Story Instagram



Lampiran 2. 11 Foto bersama Pembimbing Kerja di Komisi IX DPR RI

