


LAMPIRAN-LAMPIRAN

LAMPIRAN A

Lampiran 1.1. Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-01
		No. Rekaman

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Najwa Khansa
NIM : 2019031019 Tahun Akademik : 2019
Program Studi : Psikologi
Materi/Judul KP : Gambaran Kerja Asisten HRD Pada Bagian *Human Resource Development* di Sekolah Khalifa IMS

Identitas Instansi/Perusahaan

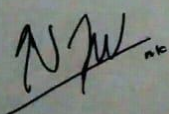
Instansi/Perusahaan : Sekolah Khalifa IMS, Yayasan Khalifa Insan Madani Sejahtera
Nama Pejabat : Mr. Rully Deddy
Jabatan : HRD Division of Khalifa IMS Head Office
Alamat KP : Sekolah Dasar Swasta Khalifa IMS National Plus
Jalan Kampung Lio No.68, RT.2/RW.1, Parigi Baru, Pondok Aren, South Tangerang City, Banten 15228
Telepon/email : 0857-1805-5809 / khalifaimshrd@gmail.com
Masa Kerja Praktek : 3 bulan
Mulai dari : 2 Juni sampai dengan: 5 Agustus


Dosen Pembimbing Kerja Praktek : (Diisi oleh Kaprodi)

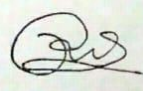
Rabu, 11 Mei 2022
Yang mengajukan,

Tgl: Mengetahui,
Dosen Pembimbing KP,

Tgl: Menyetujui,
Kepala Program Studi,


(Najwa Khansa)


(Runi Rulangi, M.Psi.,Psi.)


(Aries Yulianto, S.Psi., M.Si)

Scanned by TapScanner

Lampiran 1.2. Surat Pengantar Kerja Profesi



Tanggal 12 Mei 2022
Nomor 019 FKS-PSI UPJ 05.22
Hal : **Permohonan Kerja Profesi (KP)**

**Kepada yang Terhormat,
Mr. Rully Deddy
HRD Division of Khalifa IMS Head Office
Sekolah Khalifa IMS, Yayasan Khalifa Insan Madani Sejahtera
Di tempat**

Dengan hormat,

Berkenaan dengan adanya program Kerja Profesi (KP) – Magang/Praktik Industri bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan KP pada **bagian HRD**, untuk mahasiswa kami sebagai berikut:

No.	Nama	NIM	Semester	Program Studi
1	Najwa Khansa	2019031019	6	Psikologi

KP dilaksanakan minimal 400 (empat ratus) jam atau setara dengan 3 (tiga) bulan, dengan harapan mahasiswa kami dapat dibimbing untuk melakukan kerja sesuai dengan kerangka acuan terlampir.

Demikianlah yang dapat kami sampaikan.

Atas perhatian dan bantuan Ibu, kami sampaikan terima kasih.

Hormat Kami,



Aries Yulianto, S.Psi., M.Si.
Kepala Program Studi Psikologi

Tembusan:
1. Koordinator Kerja Profesi

Lampiran 1.3. Formulir Penerimaan Kerja Profesi



KHALIFA IMS
Kindergarten and Primary
Knowledgeable, Interdependent, Muttaqin, Smart

SURAT KETERANGAN
No. 401/KIMS/S.Ket/VI/2022

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Rully Deddy
NIK : 139210420
Jabatan : HRD Manager
Instansi : Sekolah Khalifa IMS

Dengan ini menerangkan :

Nama : Najwa Khansa
NIM : 2019031019
Pekerjaan : Mahasiswa Semester 6
Instansi : Program Studi Psikologi Universitas Pembangunan Jaya

Bahwa yang namanya tersebut diatas diterima menjadi pegawai magang di lingkungan Sekolah Khalifa IMS dibawah naungan Yayasan Insan Madani Sejahtera selama 3 (tiga) bulan dimulai dari tanggal 2 Juni 2022.

Demikian Surat ini dipergunakan sebagaimana mestinya dan dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Dibuat di : Tangerang Selatan
Tanggal : 2 Juni 2022



Hormat Kami,

**YAYASAN
INSAN MADANI SEJAHTERA**
Rully Deddy
HRD Manager

Lampiran 1.4. Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

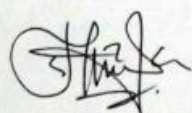
 <p>Universitas Pembangunan Jaya</p>	<p>LEMBAR KEGIATAN HARIAN KERJA PROFESI</p>	<p>SPT-I/03/SOP-27/F-04</p> <hr/> <p>No. Rekam</p>
---	--	--

Nama Mahasiswa : Najwa Khansa
 Program Studi/NIM : Psikologi/2019031019
 Nama Instansi/Perusahaan : Sekolah Khalifa IMS
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Head Office/HRD/Asisten Konselor
 Tanggal Pelaksanaan KP : 2 Juni 2022 s.d.5 Agustus 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	2 Juni 2022	Skoring (IST, RIASEC), Input hasil skoring ke Excel, Input hasil psikotes ke psikogram	
2	6 Juni 2022	Skoring (IST, DISC), Input hasil skoring ke Excel, Input hasil psikotes ke psikogram	
3	7 Juni 2022	Skoring (DISC, RIASEC), Input hasil skoring ke Excel, Input hasil psikotes ke psikogram	
4	8 Juni 2022	Input hasil skoring ke Excel, Input hasil psikotes ke psikogram, mencari ide/tema untuk pelatihan	
5	9 Juni 2022	Skoring (IST, PAPI, MSDT), Input hasil skoring ke Excel, Input hasil psikotes ke psikogram	
6	10 Juni 2022	Input hasil skoring ke Excel, Input hasil psikotes ke psikogram, mencari topik untuk seminar	
7	13 Juni 2022	Skoring (IST, PAPI, RIASEC), Input hasil skoring ke Excel, Input hasil psikotes ke psikogram, brainstorming topik pelatihan (psikoedukasi)	
8	14 Juni 2022	Skoring, Edit file psikogram	
9	15 Juni 2022	Skoring, Edit file psikogram	
10	16 Juni 2022	Skoring, sortir file psikogram	
11	17 Juni 2022	Skoring, Sortir file psikogram	
12	20 Juni 2022	Sortir file psikogram	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl: 5 Agustus 2022
 Pembimbing Lapangan,



(SCFI FITRIAH HIDAYAH)

**LEMBAR KEGIATAN HARIAN KERJA PROFESI**

SPT-I/03/SOP-27/F-04

No. Rekam

Nama Mahasiswa : Najwa Khansa
Program Studi/NIM : Psikologi/2019031019
Nama Instansi/Perusahaan : Sekolah Khalifa IMS
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Head Office/HRDI/Asisten Konselor
Tanggal Pelaksanaan KP : 2 Juni 2022 s.d 5 Agustus 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
13	21 Juni 2022	Administrasi psikotes, observasi	Suf
14	22 Juni 2022	Administrasi psikotes, observasi	Suf
15	23 Juni 2022	Administrasi psikotes, observasi, mencari materi modul untuk rencana pelatihan, mencari tema dan sub tema untuk seminar (psikoedukasi)	Suf
16	24 Juni 2022	Skoring (IST, PAPI, DISC, RIASEC, MSDT), Input hasil skoring ke Excel, Input hasil psikotes ke psikogram	Suf
17	27 Juni 2022	Skoring (IST, PAPI, DISC, RIASEC, MSDT), Input hasil skoring ke Excel, Input hasil psikotes ke psikogram	Suf
18	28 Juni 2022	Skoring (IST, PAPI, DISC, RIASEC, MSDT), Input hasil skoring ke Excel, Input hasil psikotes ke psikogram	Suf
19	29 Juni 2022	Skoring (IST, PAPI, DISC, RIASEC, MSDT), Input hasil skoring ke Excel, Input hasil psikotes ke psikogram	Suf
20	30 Juni 2022	Skoring (IST, PAPI, DISC, RIASEC, MSDT), Input hasil skoring ke Excel, Input hasil psikotes ke psikogram	Suf
21	1 Juli 2022	Skoring (IST, PAPI, DISC, RIASEC, MSDT), Input hasil skoring ke Excel, Input hasil psikotes ke psikogram	Suf
22	4 Juli 2022	Skoring (IST, PAPI, DISC, RIASEC, MSDT), Input hasil skoring ke Excel, Input hasil psikotes ke psikogram	Suf
23	5 Juli 2022	Skoring (IST, PAPI, DISC, RIASEC, MSDT), Input hasil skoring ke Excel, Input hasil psikotes ke psikogram	Suf
24	6 Juli 2022	Administrasi psikotes, observasi	Suf

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl: 5 Agustus 2022
Pembimbing Lapangan,

(SITI FITRIA HIDAYATI)
nama lengkap



LEMBAR KEGIATAN HARIAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-04

No. Rekam

Nama Mahasiswa : Najwa Khansa
Program Studi/NIM : Psikologi/2019031019
Nama Instansi/Perusahaan : Sekolah Khalifa IMS
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Head Office/HRD/Asisten Konselor
Tanggal Pelaksanaan KP : 2 Juni 2022 s.d.5 Agustus 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
25	7 Juli 2022	Skoring (IST, DISC, PAPI, RIASEC), Input hasil skoring ke Excel, Input hasil psikotes ke psikogram	Smp
26	8 Juli 2022	Input hasil skoring ke Excel, Input hasil psikotes ke psikogram	Smp
27	11 Juli 2022	Input hasil psikotes ke psikogram, assist pengetikan narasi interpretasi	Smp
28	12 Juli 2022	Input hasil psikotes ke psikogram, assist pengetikan narasi interpretasi	Smp
29	13 Juli 2022	Input hasil skoring ke Excel, Input hasil psikotes ke psikogram	Smp
30	14 Juli 2022	Input hasil psikotes ke psikogram, assist pengetikan narasi interpretasi	Smp
31	15 Juli 2022	Input hasil psikotes ke psikogram, assist pengetikan narasi interpretasi	Smp
32	18 Juli 2022	Mencari materi Talent Management	Smp
33	19 Juli 2022	Skoring (IST, DISC, PAPI, RIASEC), Input hasil skoring ke Excel, Input hasil psikotes ke psikogram	Smp
34	20 Juli 2022	Input hasil psikotes ke psikogram, assist pengetikan narasi interpretasi	Smp
35	21 Juli 2022	Input hasil psikotes ke psikogram, assist pengetikan narasi interpretasi	Smp
36	22 Juli 2022	Administrasi psikotes, observasi, Skoring, Input hasil psikotes ke psikogram, pelatihan	Smp

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl: 5 Agustus 2022
Pembimbing Lapangan,

(SOFI FITRIYA HIDAYAH)
nama lengkap



LEMBAR KEGIATAN HARIAN KERJA PROFESI

No. Rekam

Nama Mahasiswa : Najwa Khansa
Program Studi/NIM : Psikologi/2019031019
Nama Instansi/Perusahaan : Sekolah Khalifa IMS
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Head Office/HRD/Asisten Konseior
Tanggal Pelaksanaan KP : 2 Juni 2022 s.d.5 Agustus 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
37	25 Juli 2022	Input hasil psikotes ke psikogram	[Signature]
38	26 Juli 2022	Input hasil psikotes ke psikogram	[Signature]
39	27 Juli 2022	Input hasil psikotes ke psikogram	[Signature]
40	28 Juli 2022	Input hasil psikotes ke psikogram	[Signature]
41	29 Juli 2022	Administrasi psikotes, observasi, Skoring, Input hasil psikotes ke psikogram	[Signature]
42	1 Agustus 2022	Administrasi psikotes, observasi, Skoring, Input hasil psikotes ke psikogram	[Signature]
43	2 Agustus 2022	Input hasil psikotes ke psikogram	[Signature]
44	3 Agustus 2022	Input hasil psikotes ke psikogram	[Signature]
45	4 Agustus 2022	Administrasi psikotes, observasi, Skoring, Input hasil psikotes ke psikogram	[Signature]
46	5 Agustus 2022	Skoring, Input hasil psikotes ke psikogram	[Signature]

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar









Tgl: 5 Agustus 2022
Pembimbing Lapangan,

(SOFI FITRIAH HAN/19)

Lampiran 1.5. Lembar Bimbingan Kerja Profesi

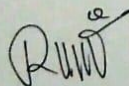
	LEMBAR PEMBIMBINGAN KERJA PROFESI <i>Sheet Of Professional Job Guidance</i>	SPT-I/03/SOP-27/F-06
		No. Revisi

Nama Mahasiswa : Najwa Khansa
 Program Studi/NIM : Psikologi/2019031019
 Nama Instansi/Perusahaan : Sekolah Khalifa IMS
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Human Resource Department/Asisten HRD
 Tanggal Pelaksanaan KP : 2 Juni 2022 s.d.5 Agustus 2022
 Nama Dosen Pembimbing KP : Runi Rulangi, M.Psi., Psikolog


No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1	3 Juli 2022	Pembahasan draft bab 1 dan update kegiatan KP		
2	17 Juli 2022	Pembahasan bab 1, hasil revisi, update kegiatan KP		
3	24 Juli 2022	Pembahasan bab 1-2, hasil revisi, update kegiatan KP		
4	7 Agustus 2022	Pembahasan bab 1-3, hasil revisi, update kegiatan KP		

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

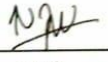



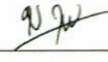



29 November 2022
 Dosen Pembimbing KP,



(Runi Rulangi, M.Psi., Psikolog)

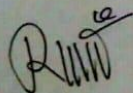
	LEMBAR PEMBIMBINGAN KERJA PROFESI <i>Sheet Of Professional Job Guidance</i>	SPT-1/03/SOP-27/F-06
		Edi. Agherman

Nama Mahasiswa : Najwa Khansa
 Program Studi/NIM : Psikologi/2019031019
 Nama Instansi/Perusahaan : Sekolah Khalifa IMS
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Human Resource Department/Asisten HRD
 Tanggal Pelaksanaan KP : 2 Juni 2022 s.d.5 Agustus 2022
 Nama Dosen Pembimbing KP : Runi Rulangi, M.Psi., Psikolog

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
5	14 September 2022	Pembahasan bab 1-4, hasil revisi		
6	23 September 2022	Pembahasan bab 1-4, hasil revisi		
7	7 Oktober 2022	Pembahasan bab 1-4, hasil revisi		
8	25 November 2022	Pembahasan bab 1-4, hasil revisi		

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

29 November 2022
 Dosen Pembimbing KP,



(Runi Rulangi, M.Psi., Psikolog)

Lampiran 1.6. Surat Keterangan Pengalaman Kerja



KHALIFA IMS
Kindergarten and Primary
Knowledgeable, Interdependent, Muttaqin, Smart

SURAT KETERANGAN
No. 402/KIMS/S.Ket/VIII/2022

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Rully Deddy
NIK : 139210420
Jabatan : HRD Manager
Instansi : Sekolah Khalifa IMS

Dengan ini menerangkan :

Nama : Najwa Khansa
NIM : 2019031019
Pekerjaan : Mahasiswa Semester 6
Instansi : Program Studi Psikologi Universitas Pembangunan Jaya

Telah mengikuti kegiatan magang di Sekolah Khalifa IMS dibawah naungan Yayasan Insan Madani Sejahtera selama 400 (empat ratus) jam kerja dimulai dari tanggal 2 Juni 2022 hingga 5 Agustus 2022 sebagai Asisten Konselor pada divisi HRD dengan rincian pekerjaan sebagai berikut

- Administrasi tes psikologi sebagai tester
- Skoring tes psikologi: IST, PAPI KOSTIK, DISC, RIASEC dan MSDT
- Observasi selama psikotes
- Persiapan terkait training Psikoedukasi


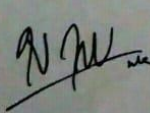



Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. Atas kerjasama yang telah terjalin baik selama pelaksanaan magang berlangsung, kami mengucapkan terima kasih.

Dibuat di : Tangerang Selatan
Tanggal : 5 Agustus 2022



Rully Deddy
HRD Manager

Lampiran 1.7. Formulir Pengajuan Sidang Kerja Profesi

	FORMULIR PENGAJUAN SIDANG KP	SPT-I/04/SOP-07/F-01 <hr/> No. Rekaman	
Nama Mahasiswa : Najwa Khansa Prodi/NIM : Psikologi/2019031019 Judul Laporan KP : Gambaran Kerja Asisten HRD Pada Bagian <i>Human Resource Development</i> di Sekolah Khalifa IMS Dosen Pembimbing : Runi Rulangi, M.Psi.,Psi. Dosen Penguji : : Jadwal Sidang KP :			
Telah memenuhi syarat Sidang KP: (mohon beri tanda V untuk syarat yang relevan)			
No	Syarat	Ya	Tidak
1	Berstatus aktif dan tidak sedang dikenakan sanksi akademik	✓	
2	Telah melaksanakan KP sesuai SOP Kerja Profesi	✓	
3	Menyerahkan draft laporan KP sebanyak 2 (dua) eksemplar	✓	
4	Telah menyelesaikan pembimbingan Laporan KP min 4 x	✓	
5	Menyerahkan Formulir Penilaian Pelaksanaan KP oleh Pembimbing Kerja dan Dosen Pembimbing KP	✓	
Mengajukan	Mengetahui	Memeriksa	Menugaskan
 Mahasiswa Najwa Khansa	 Dosen Pembimbing Runi Rulangi, M.Psi., Psi.	 Koordinator KP Dr. Clara Moningka, S.Psi., M.Si	 Kaprodi Aries Yulianto, S.Psi., M.Si

LAMPIRAN B

Lampiran 2.1 Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi



Lampiran 2.2 Bukti Foto IG Prodi Psikologi

