


LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1.1. Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-02
		No Rekaman

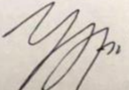

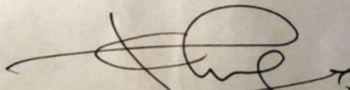
Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Yopi fernando
NIM : 2019081053 Tahun Akademik : 2022-2023
Program Studi : Sistem Informasi
Materi/Judul KP : Perancangan Sistem Data Administratif di Desa ^{Kantor}
Suradita Kecamatan Cisauk Kabupaten Tangerang

Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : Instansi Pemerintahan Desa Suradita
Nama Pejabat : H.M Nurfahmi
Jabatan : Kepala Desa Suradita
Alamat KP : Jalan Raya Lapan Suradita Rt 001/001 Desa Suradita Kec.Cisauk Kab. Tangerang
Telepon/email : 08978380514
Masa Kerja Praktek : 3 Bulan
Mulai dari : sampai dengan:.....
Dosen Pembimbing Kerja Praktek : Augury El Rayeb, S.Kom, MMSI. (Diisi oleh Kaprodi)

Tgl: 27 Mei 2022 Yang mengajukan,
Tgl: 26 Mei 2022 Mengetahui,
Dosen Pembimbing KP,
Tgl: 27 Mei 2022. Menyetujui,
Ketua Program Studi,


(.....Yopi Fernando.....)

(.....Augury El Rayeb, S.Kom., MMSI.....)

(.....Chairul Anwar.....)

Copyright ©2017 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Lampiran 1.2. Surat Pengantar Kerja Profesi



Tanggal : 2 Juni 2022
Nomor : 004/EKS-SIF/UPJ/06.22
Lampiran : -
Hal : Permohonan Kerja Profesi

Kepada Yth.
Bapak H.M Nurfahmi
Kepala Desa Suradita
Instansi Pemerintahan Desa Suradita
di Tempat

Dengan hormat,

Dengan ini kami sampaikan bahwa mahasiswa yang tersebut dibawah ini:

Nama : **Yopi Fernando**
NIM : **2019081053**
Semester : **VI (Enam)**

Adalah benar mahasiswa aktif yang terdaftar pada Program Studi Sistem Informasi Universitas Pembangunan Jaya. Mahasiswa tersebut bermaksud memohon ijin untuk melakukan pelatihan Kerja Profesi atau magang sebagai persyaratan wajib dalam Mata Kuliah Kerja Profesi dan juga dapat menambah ilmu serta pengalaman pada mahasiswa tersebut.

Untuk itu kami mohon kepada Bapak untuk dapat membantu mahasiswa yang bersangkutan guna memperoleh pelatihan kerja sesuai dengan kebutuhan dari pihak Instansi Pemerintahan Desa Suradita selama 400 (Empat Ratus) Jam sejak periode Mei 2022 – Agustus 2022. Pelatihan kerja tersebut sepenuhnya akan digunakan untuk proses pembelajaran dan meningkatkan pengalaman mahasiswa untuk lebih memahami dunia pekerjaan setelah lulus nanti.


Apabila ada hal yang ingin dikonfirmasi, mohon kiranya dapat menghubungi Bapak Johan Budiman (johan.budiman@upj.ac.id) selaku Koordinator Kerja Profesi Program Studi Sistem Informasi. Demikian permohonan ini kami sampaikan, Atas perhatian dan kerjasamanya, dihaturkan terima kasih.

Hormat kami,
Universitas Pembangunan Jaya



Chaerul Anwar, S.Kom., M.T.I.
Kepala Program Studi Sistem Informasi

Lampiran 1.3. Formulir Penerimaan Kerja Profesi

	FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-02
		No. Rekaman

Nama Instansi : Instansi Pemerintahan Desa Suradita
 Nomor Identitas Instansi *) :
 Alamat : Jalan Raya Lapan Suradita No.01 Desa Suradita Kecamatan Cisauk
 Kabupaten Tangerang Provinsi Banten

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk

Nama Mahasiswa : Yopi Fernando
 Nomor Induk Mahasiswa : 2019081053
 Program Studi : Sistem Informasi

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:

Tanggal Mulai : 1 Juni 2022
 Tanggal Selesai : 1 September 2022
 Total Jam Kerja **) : 400 Jam Kerja
 Bagian/Divisi : Bagian Administrasi dan Pelayanan
 Uraian Pekerjaan ***) :

Nama Pembimbing Kerja : Bapak Anto
 Kontak Pembimbing Kerja :

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl:
 Mengetahui,
 Pembimbing Kerja

Tgl:
 Menyetujui,
 Bagian SDM/Human
 Resources/Personalia

(.....)

(.....)


*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak sebatas pada Akta Perusahaan SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP

**) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja

***) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tidak mencukupi

Copyright ©2017 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Lampiran 1.4. Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

	LEMBAR KEGIATAN MINGGUAN KERJA PROFESI (KP)	SPT-1/03/SOP-27/F-05

Nama Mahasiswa : Yogi Fernando
 Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2019021053
 Nama Instansi/Perusahaan : Instansi Pemerintahan Desa Sucadita
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Bagian Administrasi dan Pelayanan
 Tanggal Pelaksanaan KP : 1 Juni 2022 s.d. 1 September 2022

No.	Minggu ke	Uraian Tugas Mingguan	Paraf Pembimbing Kerja
1	I	Pengenalan Lingkungan kerja	
2	II	Penyusunan Jadwal	
3	III	Identifikasi kebutuhan	
4	IV	Pengumpulan data	
5	V	Analisa data	
6	VI	Pembuatan Use Case	
7	VII	pembuatan Activity Diagram	
8	VIII	pembuatan class Diagram	
9	IX	pembuatan Basis Data	
10	X	Perancangan Mock Up	
11	XI	pembuatan Front End	
12	XII	pembuatan Back End	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl: 5 September 2022
 Pembimbing Kerja,



Lampiran 1.5 Lembar Kehadiran Kerja Profesi

 Universitas Pembangunan Jaya	LEMBAR KEHADIRAN KERJA PROFESI <i>Sheets Of Work Attendance Profession</i>	SPT-1/03/SOP-27/F-03

Nama Mahasiswa : Jopi Fernando
 Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2019081053
 Nama Instansi/Perusahaan : Instansi Pemerintahan Desa Suredita
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Bagian Administrasi dan pelayanan
 Tanggal Pelaksanaan KP : 1 Juni 2022 s.d. 1 September 2022

No.	Tanggal	Jam Datang	Jam Pulang	Paraf Pembimbing Kerja	Keterangan
1	6-2022	08.00	15.00		Hadir
2	6-2022	08.00	15.00		Hadir
3	6-2022	08.00	15.00		Hadir
4	6-2022	08.00	15.00		-
5	6-2022	08.00	15.00		-
6	6-2022	08.00	15.00		-
7	6-2022	08.00	15.00		Hadir
8	6-2022	08.00	15.00		Hadir
9	6-2022	08.00	15.00		Hadir
10	6-2022	08.00	15.00		Hadir
11	6-2022	08.00	15.00		Hadir
12	6-2022	08.00	15.00		-
13	6-2022	08.00	15.00		-
14	6-2022	08.00	15.00		Hadir
15	6-2022	08.00	15.00		Hadir
16	6-2022	08.00	15.00		Hadir
17	6-2022	08.00	15.00		Hadir
18	6-2022	08.00	15.00		-

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl:









Pembimbing Kerja,



Lampiran 1.6. Lembar Bimbingan Kerja Profesi

	LEMBAR PEMBIMBINGAN KERJA PROFESI <i>Sheet Of Professional Job Guidance</i>	SPT-I/03/SOP-27/F-06
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Yopi Fernando
 Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2019081053
 Nama Instansi/Perusahaan : Instansi Pemerintahan Desa Suradita
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Bagian Administrasi Dan Pelayanan
 Tanggal Pelaksanaan KP : 1 Juni 2022 s.d. 1 September 2022
 Nama Dosen Pembimbing KP : Augury El Rayeb, S.Kom,M.MSI

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1	1 September 2022	Memberikan Panduan Mengenai Pembuatan Laporan KP sesuai dengan pedoman KP		
2	15 September 2022	Penjelasan Mengenai Bab 1 di Panduan Kerja Profesi		
3	25 September 2022	Bertanya mengenai Hal-hal yang harus di cantumkan di Laporan KP Bab 2 dan 3		
4	12 Oktober 2022	Memberikan Penjelasan Mengenai Bab 3 dan isinya sesuai dengan petunjuk pedoman Panduan Kerja Profesi		

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl: 21 Oktober 2022
Dosen Pembimbing KP,


 (Augury El Rayeb , S.Kom, M.MSI)

Copyright ©2017 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-745555

Lampiran 1.7. Surat Keterangan Pengalaman Kerja

 PEMERINTAH KABUPATEN TANGERANG
KECAMATAN CISAUK
KANTOR DESA SURADITA
Jl. RAYA LAPAN - SURADITA No. 01 KodePos 15343
Website desasuradita@yahoo.com
e-mail : desasuradita@yahoo.co.id

SURAT KETERANGAN
NOMOR: 067 / 2022 Des-Srd / VIII / 2022

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **H.M. NURPAHMI,SH**
Jabatan : Kepala Desa Suradita
Kecamatan Cisauk Kabupaten Tangerang

Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama Lengkap : **YOPI FERNANDO**
NIK : 3603230510000004
Jenis Kelamin : Laki-laki
Tempat/Tgl. Lahir : Tangerang , 05-10-2000
Kewarganegaraan : Indonesia
Agama : Islam
Pekerjaan : Pelajar/Mahasiswa
Asal Sekolah : Universitas Pembangunan Jaya Bintaro
Alamat : KP.Suradita Rt 001/001
Desa Suradita Kecamatan Cisauk
Kabupaten Tangerang Provinsi Banten.

Maksud : Nama tersebut di atas adalah benar penduduk desa kami, datang menghadap kami untuk meminta surat keterangan dan menurut keterangan Kepala Desa bahwa benar atas nama tersebut **Telah melakukan Kerja Profesi / Praktek Kerja Lapangan (PKL) Selama 3 Bulan**

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

Suradita, 22 Agustus 2022
Kepala Desa Suradita


HM.NURPAHMI,SH

Lampiran 2.1. Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi

