



**LAMPIRAN – LAMPIRAN**



**LAMPIRAN A**

Lampiran 1.1 Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	<b>FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-01

**Identitas Mahasiswa**

Nama Mahasiswa : Aisyah Shabihah  
NIM : 2019031037 Tahun Akademik: 2022/2023  
Program Studi : Psikologi  
Materi/Judul KP : GAMBARAN PERAN INTERN HUMAN CAPITAL DI SEKOLAH  
HIGHSCOPE INDONESIA BINTARO DALAM MEREKRUT KARYAWAN  
BARU

**Identitas Instansi/Perusahaan**

Instansi/Perusahaan : Sekolah HighScope Indonesia Bintaro  
Nama Pejabat : G.Sagita  
Jabatan : Human Capital Manager  
Alamat KP : Jl. Tegal Rotan Raya No.100, Sawah Baru, Kec. Ciputat, Kota Tangerang  
Selatan, Banten 15413  
Telepon/email : (021) 74864641 / marketing@highscopebintaro.sch.id  
Masa Kerja Praktek : Tiga Bulan, 400 Jam Kerja  
Mulai dari : 6 Juni 2022 sampai dengan: 31 Agustus 2022  
Dosen Pembimbing Kerja Praktek : Veronica A. M. Kaihatu, S.Psi., M.Si

Tgl: 11 Mei 2022  
Yang mengajukan,



(Aisyah Shabihah)

Tgl:  
Mengetahui,  
Dosen Pembimbing KP,




(Veronica A. M. Kaihatu, S.Psi.,  
M.Si.)

Tgl:  
Menyetujui,  
Kepala Program Studi,



(Aries Yulianto S.Psi., M.Si.)

## Lampiran 1.2 Surat Pengantar Kerja Profesi

  
Universitas  
Pembangunan Jaya

Tanggal : 19 Mei 2022  
Nomor : 052/EKS-PSI/UPJ/05.22  
Hal : **Permohonan Kerja Profesi (KP)**

**Kepada yang Terhormat,  
Ibu G. Sagita FR  
HRD  
Sekolah HighScope Indonesia Bintaro  
Di tempat**

Dengan hormat,

Berkenaan dengan adanya program Kerja Profesi (KP) – Magang/Praktik Industri bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan KP pada **bagian HRD**, untuk mahasiswa kami sebagai berikut:


No.	Nama	NIM	Semester	Program Studi
1	Aisyah Shabihah	2019031037	6	Psikologi

KP dilaksanakan minimal 400 (empat ratus) jam atau setara dengan 3 (tiga) bulan, dengan harapan mahasiswa kami dapat dibimbing untuk melakukan kerja sesuai dengan kerangka acuan terlampir.

Demikianlah yang dapat kami sampaikan.

Atas perhatian dan bantuan Ibu, kami sampaikan terima kasih.

Hormat Kami,

  
**Ariès Yulianto, S.Psi., M.Si.**  
Kepala Program Studi Psikologi

Tembusan:  
1. Koordinator Kerja Profesi

Universitas Pembangunan Jaya  
Jl. Cendrawasih Raya, Blok B7/P, Bintaro Jaya, Sawah Baru, Ciputat, Tangerang Selatan, 15413  
Phone: 021.745 5555 | Fax: 021.298 615 25 (Marketing) | Fax.: 021.298 615 45 (Bektorat) | Website: www.upj.ac.id

## Lampiran 1.3 Formulir Penerimaan Kerja Profesi



Tangerang Selatan, 6 Juni 2022

Nomor : 001/SHIB/HC-GA/VI/2022  
Perihal : Persetujuan Permohonan Penempatan Kerja Profesi

Kepada Yth,  
**Bapak Aries Yulianto, S.Psi., M.Si.**  
**Kepala Program Studi Psikologi**  
**Universitas Pembangunan Jaya**  
di Tempat

Dengan hormat,  
Menindaklanjuti surat nomor 052/EKS-PSI/UPJ/05.22 mengenai permohonan penempatan Kerja Profesi pada bagian Human Capital untuk mahasiswa dengan data sebagai berikut:

Nama : Aisyah Shabihah  
NIM : 2019031037  
Semester : 6  
Program Studi : Psikologi

Dengan ini kami sampaikan bahwa Sekolah HighScope Indonesia Bintaro menerima mahasiswa tersebut untuk mengikuti program Kerja Profesi selama 3 bulan terhitung mulai tanggal 6 Juni sampai tanggal 31 Agustus 2022.

Demikian surat ini dibuat. Atas perhatian dan kerjasamanya kami mengucapkan terima kasih.

**Sekolah HighScope Indonesia Bintaro**

**Fauzan Maghfiri**  
HC & Service Coordinator



---

Sekolah HighScope Indonesia – Bintaro

Jl. Tegal Rotan Raya No.100, Bintaro, Tangerang 15412, Tlp : +62 21 748 64640 / 41

Fax : +62 21 748 67884 | Email : [marketing@highscopebintaro.sch.id](mailto:marketing@highscopebintaro.sch.id) | website : [www.highscope.or.id](http://www.highscope.or.id)

Lampiran 1.4 Surat Penerimaan Kerja Profesi

	<b>FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-02
		Tgl. 1 Desember 2022

Nama Instansi : Sekolah HighScope Indonesia Bintaro  
 Nomor Identitas Instansi \*) : 69970505  
 Alamat : Jl. Tegal Rotan Raya No.100, Bintaro, Tangerang Selatan 15412

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk

Nama Mahasiswa : Aisyah Shabihah  
 Nomor Induk Mahasiswa : 2019031037  
 Program Studi : Psikologi

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:

Tanggal Mulai : 6 Juni 2022  
 Tanggal Selesai : 31 Agustus 2022  
 Total Jam Kerja \*\*) : 400 jam  
 Bagian/Divisi : Divisi *Human Capital*  
 Uraian Pekerjaan \*\*\*) : Melakukan *supporting* kegiatan rekrutmen, membantu screening Curriculum Vitae (CV), menjadi co-tester ketika mengadministrasikan psikotes, melakukan interpretasi parsial hasil psikotes, melakukan wawancara dan observasi dalam proses rekrutmen kandidat, membantu membuat laporan hasil asesmen kandidat, mendesain post Instagram untuk rekrutmen. Tugas administrasi seperti merevisi *Standard Operation Procedure* (SOP) tim *security*, merapihkan laporan harian tim servis.

Nama Pembimbing Kerja : Antonia Mega Yuniati Sihite  
 Kontak Pembimbing Kerja : HP : 08986609629  
 Email : mega@highscopebintaro.sch.id

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl: 1 Desember 2022  
 Mengetahui,  
 Pembimbing Kerja

  
 (Antonia Mega Yuniati Sihite)

Tgl: 1 Desember 2022  
 Menyetujui,  
 Bagian SDM/Human Resources/Personalia


  
 (Antonia Mega Yuniati Sihite)


\*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP

\*\*) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja












\*\*\*) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi












Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Lampiran 1.5 Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

	<b>LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Revisi










Nama Mahasiswa : Aisyah Shabihah  
 Program Studi/NIM : Psikologi / 2019031037  
 Nama Instansi/Perusahaan : Sekolah HighScope Indonesia Bintaro  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Human Capital Management  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 6 Juni 2022 s.d. 31 Agustus 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	6 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengenalan lingkungan kerja</li> <li>Pengenalan jobdesk dan tugas administrasi</li> </ul>	
2	7 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tugas Administrasi</li> </ul>	
3	8 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tugas Administrasi</li> </ul>	
4	9 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tugas Administrasi</li> </ul>	
5	10 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tugas Administrasi</li> </ul>	
6	13 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjadi co-tester (administrasi tes inventori dan tes grafis)</li> <li>Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> </ul>	
7	15 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjadi co-tester (administrasi tes inventori dan tes grafis)</li> <li>Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> </ul>	
8	16 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjadi co-tester (administrasi tes inventori dan tes grafis)</li> <li>Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> </ul>	
9	17 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjadi co-tester (administrasi tes inventori dan tes grafis)</li> <li>Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> </ul>	
10	20 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjadi co-tester (administrasi tes inventori dan tes grafis)</li> <li>Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> </ul>	
11	22 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjadi co-tester (administrasi tes inventori dan tes grafis)</li> <li>Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> </ul>	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asistensi interpretasi tes grafis</li> </ul>	
12	23 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjadi co-tester (administrasi tes inventori dan tes grafis)</li> <li>• Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>• Asistensi interpretasi tes grafis</li> </ul>	
13	24 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjadi co-tester (administrasi tes intelegensi, tes inventori dan tes grafis)</li> <li>• Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>• Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>• Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
14	27 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjadi co-tester (administrasi tes intelegensi, tes inventori dan tes grafis)</li> <li>• Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>• Asistensi interpretasi tes grafis</li> </ul>	
15	28 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjadi co-tester (administrasi tes intelegensi, tes inventori dan tes grafis)</li> <li>• Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>• Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>• Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
16	29 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjadi co-tester (administrasi tes intelegensi, tes inventori dan tes grafis)</li> <li>• Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>• Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>• Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
17	7 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjadi co-tester (administrasi tes intelegensi, tes inventori dan tes grafis)</li> <li>• Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>• Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>• Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
18	8 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjadi observer dalam wawancara kandidat</li> <li>• Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>• Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>• Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
19	11 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjadi observer dalam wawancara kandidat</li> <li>• Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>• Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>• Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
20	12 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjadi observer dalam wawancara kandidat</li> <li>• Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>• Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>• Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
21	13 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjadi asisten interviewer dalam wawancara kandidat</li> <li>• Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes</li> </ul>	



		<ul style="list-style-type: none"> <li>inventori</li> <li>Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
22	14 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjadi asisten interviewer dalam wawancara kandidat</li> <li>Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
23	15 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjadi asisten interviewer dalam wawancara kandidat</li> <li>Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
24	18 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjadi asisten interviewer dalam wawancara kandidat</li> <li>Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
25	19 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjadi asisten interviewer dalam wawancara kandidat</li> <li>Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
26	20 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjadi asisten interviewer dalam wawancara kandidat</li> <li>Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
27	21 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjadi asisten interviewer dalam wawancara kandidat</li> <li>Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
28	22 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjadi co-tester (administrasi tes intelegensi, tes inventori dan tes grafis)</li> <li>Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
29	25 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjadi co-tester (administrasi tes intelegensi, tes inventori dan tes grafis)</li> <li>Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
30	26 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjadi co-tester (administrasi tes intelegensi, tes inventori dan tes grafis)</li> <li>Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
31	27 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjadi co-tester (administrasi tes intelegensi, tes</li> </ul>	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>inventori dan tes grafis)</li> <li>• Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>• Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>• Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
32	28 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjadi co-tester (administrasi tes intelegensi, tes inventori dan tes grafis)</li> <li>• Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>• Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>• Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
33	29 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjadi co-tester (administrasi tes intelegensi, tes inventori dan tes grafis)</li> <li>• Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>• Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>• Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
34	1 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjadi co-tester (administrasi tes intelegensi, tes inventori dan tes grafis)</li> <li>• Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>• Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>• Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
35	3 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjadi co-tester (administrasi tes intelegensi, tes inventori dan tes grafis)</li> <li>• Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>• Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>• Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
36	4 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjadi co-tester (administrasi tes intelegensi, tes inventori dan tes grafis)</li> <li>• Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>• Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>• Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
37	5 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjadi co-tester (administrasi tes intelegensi, tes inventori dan tes grafis)</li> <li>• Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>• Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>• Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
38	8 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjadi co-tester (administrasi tes intelegensi, tes inventori dan tes grafis)</li> <li>• Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>• Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>• Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
39	15 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjadi co-tester (administrasi tes intelegensi, tes inventori dan tes grafis)</li> <li>• Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>• Asistensi interpretasi tes grafis</li> </ul>	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
40	16 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjadi co-tester (administrasi tes intelegensi, tes inventori dan tes grafis)</li> <li>Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
41	18 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjadi co-tester (administrasi tes intelegensi, tes inventori dan tes grafis)</li> <li>Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
42	19 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjadi co-tester (administrasi tes intelegensi, tes inventori dan tes grafis)</li> <li>Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
43	22 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjadi co-tester (administrasi tes intelegensi, tes inventori dan tes grafis)</li> <li>Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
44	23 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjadi observer dalam wawancara kandidat</li> <li>Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
45	24 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjadi observer dalam wawancara kandidat</li> <li>Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
46	25 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjadi observer dalam wawancara kandidat</li> <li>Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
47	26 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjadi observer dalam wawancara kandidat</li> <li>Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
48	29 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjadi observer dalam wawancara kandidat</li> <li>Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	
49	30 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjadi co-tester (administrasi tes intelegensi, tes inventori dan tes grafis)</li> </ul>	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>• Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>• Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	<i>Handwritten signature</i>
50	31 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjadi co-tester (administrasi tes intelegensi, tes inventori dan tes grafis)</li> <li>• Skoring dan interpretasi tes intelegensi dan tes inventori</li> <li>• Asistensi interpretasi tes grafis</li> <li>• Asistensi menyusun laporan asesmen psikotes</li> </ul>	<i>Handwritten signature</i>

*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 1 Desember 2022

Pembimbing Kerja,



















  
 (Antonia Mega Yuniati Sihite)

Lampiran 1.6 Lembar Bimbingan Kerja Profesi

	<b>FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI</b>	SPT-I/03/SOP-27/F-04
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Aisyah Shabihah  
 Program Studi/NIM : Psikologi / 2019031037  
 Nama Instansi/Perusahaan : Sekolah HighScope Indonesia Bintaro  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Human Capital  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 6 Juni 2022 s.d. 31 Agustus 2022  
 Nama Dosen Pembimbing KP : Veronica Anastasia Melany Kaihatu, S.Psi., M.Si.

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1.	12/07/2022	Membahas Jobdesk di tempat kerja profesi		
2.	15/07/2022	Bimbingan mengenai BAB I dan BAB II		
3.	26/07/2022	Bimbingan mengenai revisi BAB I		
4.	28/07/2022	Membahas revisi BAB I dan isi laporan BAB II		
5.	3/08/2022	Bimbingan mengenai revisi BAB II dan kendala yang dihadapi dalam tempat kerja		
6.	23/08/2022	Bimbingan Mengenai revisi BAB III		
7.	15/11/2022	Bimbingan mengenai teori dan penulisan laporan		
8.	22/11/2022	Bimbingan mengenai revisi akhir BAB I - IV		

*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl:  
Dosen Pembimbing KP,



(Veronica Anastasia Melany Kaihatu, S.Psi., M.Si.)

## Lampiran 1.7 Surat Keterangan Pengalaman

### Aisyah Shabihah



Sumatra Street Block D1 No.5 Kompleks Villa Bintaro Indah • South Tangerang, 15414 •  
aisyahshabihah@gmail.com • +6281235674227 • www.linkedin.com/in/aisyahshabihah

#### Education

**Pembangunan Jaya University** August, 2019 – Present  
Bachelor's Degree, Psychology. GPA: 3.16/4.00  
**11 Public High School South Tangerang** August, 2016 – August, 2019  
Science Major

#### Experiences

**Himpunan Mahasiswa Psikologi (PSIVERBY)** South Tangerang, Indonesia  
**Academics Coordinator** July, 2021 – Present

- Became the coordinator of academic division for the psychology student association 2021-2022
- Supervising the performance of each member in the academic division and their progress inside the division itself
- Creating and arranging events related to psychology study program academics (webinar, study program gatherings, or socialization.)

**Himpunan Mahasiswa Psikologi (PSIVERBY)** South Tangerang, Indonesia  
**Documentation & Design Division** August, 2020 – June, 2021

- Became a member of the documentation and design division for the psychology student association in 2020-2021
- Creating designs for social media content on the organization's Instagram
- Documenting events made by the organization
- Creating designs if an event needed one (banners, posters, flyers, etc.)

#### Activities

**PROGATH 2020** South Tangerang, Indonesia  
**Documentation Division** August 2020

- Documenting the whole event (recording and capturing in the process of said event)
- Choosing which picture or video that will be posted on social media
- Organizing the pictures and videos also creating a Google Drive folder for the documents

**PSYGAMES & PSYGATHER 2020** South Tangerang, Indonesia  
**Documentation Division** November 2020

- Documenting the whole event (recording and capturing in the process of said event)
- Choosing which picture or video that will be posted on social media

- Organizing the pictures and videos also creating a Google Drive folder for the documents

**ILMPI Goes to Campus** South Tangerang, Indonesia  
**Event Division** December 2020

- Arranging, supervising and planning the event
- Making sure the event went steadily and as planned

**PSYCUP 2021** South Tangerang, Indonesia  
**Design Division** March-April 2021

- Designing posters, banners and contents for Instagram
- Designing posters for each competition that was held in PSYCUP 2021

**PROGATH 2021** South Tangerang, Indonesia  
**Event Coordinator** August 2021

- Arranging the event's rundown from the start until the end
- Supervising the event's committees and making sure that the event went as planned

#### **Skills & Interests**

**Technical:** Microsoft programs (Excel, Word, PowerPoint), Statistical Analysis (JASP), Canva, Adobe programs (Photoshop & Illustrator)

**Language:** English (fluent in both written and spoken) and Indonesian (native language)

**Interests:** English Debate, Designing Contents and Basic Programming

**Soft Skills:** Problem Solving, Team Work, Written and Spoken Communication, Adaptability and Time Management

## **Aisyah Shabihah**

### **College Student**

Address: Sumatra Street Block D1 No.5 Kompleks Villa Bintaro Indah, South Tangerang, 15414

Email Address: aisyahshabihah@gmail.com

Phone: +6281235674227

Dear Recruiter,

I was excited to learn about the Human Capital Intern vacancy from a relative of mine who works there and would greatly appreciate your consideration for my placement in this role. I've closely reviewed the needs and requirements for this role and believe that my qualifications have prepared me to contribute immediate value to your company.

While in college, I worked hard to hone my psychology skills in industrial and organization field since my curriculum focuses on recruitment and talent management. I am focused and attentive to detail when handling high-volume task loads to meet deadlines. I am inspired by making a positive impact by applying staff training skill (ex. Creating training modules) and my problem solving abilities allow me to address challenges to achieve results. I also have lots of passion and interest when it comes to children whether it be their mental development or just taking care and spending time with them.

My academic experiences have served me well in developing my problem-solving, planning and organization skills. I work well to use clear communication to interact professionally with co-workers, supervisors and children. I look forward to speaking with you regarding my skill set and attributes which I believe will serve as an asset to support your company. Please take a moment to review my attached resume thank you for your time and consideration

Sincerely,

Aisyah Shabihah

W G U N A





**LAMPIRAN B**

Lampiran 2.1 Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi



UNIVERSITAS  
PEMBANGUNAN  
JAYA



## Lampiran 2.2 Praktikan Saat Melakukan Bimbingan dengan Dosen Pembimbing Kerja Profesi



**1.4 Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi**

Kerja Profesi dilaksanakan mulai dari tanggal 6 Juni 2022 dan sesuai dengan kontrak yang dijalin dengan HighScope Bintaro, selesai pada tanggal 31 Agustus 2022. Jadwal kerja karyawan di HighScope Bintaro adalah Senin sampai Jumat pukul 08.00 hingga 16.00 WIB terkecuali untuk hari Rabu dimana karyawan pulang pada pukul 15.00 WIB. Waktu kerja karyawan sebenarnya dipangkas karena masih menyesuaikan masa end-demic atau masa akhir pandemic dimana jam kerja pada biasanya sebelum pandemic adalah 08.00 hingga 17.00 WIB dan Rabu hinggal pukul 16.00. Total jam kerja yang dijalani praktisi adalah 8 jam setiap harinya kecuali dihari Rabu yaitu 7 jam, namun, dengan kebijakan baru, jam kerja karyawan menjadi 9 jam di setiap harinya kecuali hari rabu dimana karyawan bekerja selama 8 jam.

I

**Tabel 1.1 Menampilkan Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi Sebelum Tanggal 29 Juli**

Hari	Waktu
Senin, Selasa, Kamis, Jum'at	08.00 – 16.00
Rabu	08.00 – 15.00

Lampiran 2.3 Dokumentasi Post Media Sosial Psikologi Universitas Pembangunan Jaya



## Lampiran 2.4 Hasil Pengecekan Plagiarisme Menggunakan Turnitin

### Turnitin KP\_Aisyah Shabihah\_2019031037

#### ORIGINALITY REPORT

8%

SIMILARITY INDEX

8%

INTERNET SOURCES

0%

PUBLICATIONS

1%

STUDENT PAPERS

#### PRIMARY SOURCES

1

[eprints.upj.ac.id](http://eprints.upj.ac.id)

Internet Source

3%

2

[rsudalihsan.jabarprov.go.id](http://rsudalihsan.jabarprov.go.id)

Internet Source

<1%

3

Submitted to Sekolah Global Jaya

Student Paper

<1%

4

[annisaraw99.blogspot.com](http://annisaraw99.blogspot.com)

Internet Source

<1%

5

[echaelshanadia.wordpress.com](http://echaelshanadia.wordpress.com)

Internet Source

<1%

6

[lib.ui.ac.id](http://lib.ui.ac.id)

Internet Source

<1%

7

[usm.ac.id](http://usm.ac.id)

Internet Source

<1%

8

[id.123dok.com](http://id.123dok.com)

Internet Source

<1%

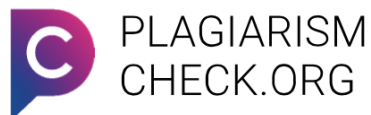
9

[eprints.kwikkiangie.ac.id](http://eprints.kwikkiangie.ac.id)

Internet Source

<1%

## Lampiran 2.5 Hasil Pengecekan Plagiarisme Melalui Perpustakaan



**6.32%** SIMILARITY  
APPROXIMATELY

### Report #16201399

BAB I PENDAHULUAN 1.1 Latar Belakang Kerja Profesi Pendidikan merupakan sarana investasi paling kritis bagi manusia sebagai modal dalam bersaing di era global (Efendi, 2020). Salah satu upaya yang dapat dilakukan sebuah negara dalam bersaing di era global ini adalah meningkatkan pendidikan dan penguasaan teknologi, karena itu pendidikan sangat ditekankan untuk meningkatkan mutu dan kualitas sumber daya manusia agar menciptakan sumber daya manusia yang berdaya saing, kompeten, kreatif, berwawasan luas dan mempunyai integritas tinggi yang dibutuhkan oleh berbagai usaha (Aminuddin et al., 2021). Oleh karena itu, dibutuhkan juga tenaga kerja yang kompeten untuk mendidik sumber daya manusia yang akan menjadi aset suatu negara tersebut. Human Capital, sebagaimana dikutip dari Dwinda (2021), adalah departemen yang mengelola orang sebagai aset berharga perusahaan yang dapat membawa manfaat bagi perusahaan. Perusahaan memandang karyawannya bukan sebagai sumber daya yang langka, tetapi sebagai aset yang

REPORT #16201399 CHECKED 21 DEC 2022, 2:08 PM

AUTHOR PERPUSTAKAAN

PAGE 1 OF 38