

LAMPIRAN LAMPIRAN





LAMPIRAN A

	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-01
		No. Rekaman


Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Muhammad Fabian Pramono
 NIM : 2019021148 Tahun Akademik : 2019
 Program Studi : Manajemen
 Materi/Judul KP : -

Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : PT.BASS (Bintang Anugrah Surya Semesta) Training Center & Consultant
 Nama Pejabat : Ibu Rahayu Wibowo
 Jabatan : HRD PT BASS Training Center & Consultant
 Alamat KP : Bintaro Trade Centre Blok C2, No. 19 1st Floor, Jl.Jend.Sudirman, Pusat Kawasan Niaga, Bintaro Jaya Sektor VII, Pd.Jaya, Pd. Aren, Tangerang Selatan, 15224.
 Telepon/email : Adm.bintanganugrah@gmail.com
 Masa Kerja Praktek : 3 Bulan
 : Mulai dari : 6 juni 2022 sampai dengan: 2 September 2022
 Dosen Pembimbing Kerja Praktek :(Diisi oleh Kaprodi)

Tgl:
 Yang mengajukan,


 (Muhammad Fabian)

Tgl: 3 Juni 2022
 Mengetahui,
 Dosen Pembimbing KP,


 (Fendi Daputra, SE., MM)

Tgl: 3 Juni 2022
 Menyetujui,
 Kepala Program Studi,


 (Dr. Yohanes Totok Suyoto)

Lampiran 1. 1 Formulir Pengajuan Kerja Profesi



Tanggal : 8 Juni 2022
Nomor : 080/EKS-MAN/UPJ/06.22
Hal : Permohonan Kerja Profesi (KP)

Kepada yang Terhormat,
Ibu Rahayu Wibowo
PT.BASS (Bintang Anugrah Surya Semesta)
Training Center & Consultant
Bintaro Trade Centre Blok C2, No. 19 1st Floor,
Jl.Jend.Sudirman, Pusat Kawasan Niaga, Bintaro
Jaya Sektor VII, Pd.Jaya, Pd. Aren, Tangerang
Selatan, 15224.

Dengan hormat,

Berkenaan dengan adanya program Kerja Profesi (KP) – Magang/Praktik Industri bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan KP pada PT. BASS, untuk mahasiswa kami sebagai berikut:

No.	Nama	NIM	Semester	Program Studi
1	Muhammad Fabian Pramono	2019021148	6	Manajemen

KP dilaksanakan minimal 400 (empat ratus) jam atau setara dengan 3 (tiga) bulan, dengan harapan mahasiswa kami dapat dibimbing untuk melakukan kerja sesuai dengan kerangka acuan terlampir.

Demikianlah yang dapat kami sampaikan.

Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami sampaikan terima kasih.

Hormat Kami,


Dr. Yohanes Totok Suvoto, SS., M.Si., CPMA
Kepala Program Studi Manajemen

Tembusan:
1. Koordinator Kerja Profesi

Universitas Pembangunan Jaya
Jl. Cendrawasih Raya, Blok B7/P, Bintaro Jaya, Sawah Baru, Ciputat, Tangerang Selatan, 15413
Phone: 021.745 5555 | Fax: 021.298 615 25 (Marketing) | Fax: 021.298 615 45 (Rektorat) | Website: www.upj.ac.id

G U N I

Lampiran 1. 2 Surat Pengantar Kerja Profesi

	FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI	025/BASS/ADM/VI/2022
		No. Rekaman

Nama Instansi : PT. Bintang Anugrah Surya Semesta
 Nomor Identitas Instansi *) : 1245000102166



Alamat : Bintaro Trade Centre Blok C2 No.18 Jl. Jend. Sudirman
 Pusat Kawasan Niaga, Pondok Aren, Pondok Jaya Kota
 Tangerang Selatan.

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk
 Nama Mahasiswa : Muhammad Fabian Pramono
 Nomor Induk Mahasiswa : 2019021148
 Program Studi : Manajemen

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:
 Tanggal Mulai : 6 Juni 2022
 Tanggal Selesai : 2 September 2022
 Total Jam Kerja **) : 480 Jam
 Bagian/Divisi : Digital Marketing Internship
 Uraian Pekerjaan ***) : Membuat Bussines Plan , Membuat strategy pemasaran ,
 Membuat strategy digital marketing untuk team sosial media.

Nama Pembimbing Kerja : Daffa Muhammad Ardian, S.I.Kom
 Kontak Pembimbing Kerja : HP : 081287639931
 Email : daffaardn10@gmail.com



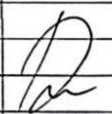
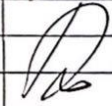
Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

<p>Tgl: 14 Juni 2022 Mengetahui, Pembimbing Kerja</p>  <p>(Daffa Muhammad Ardian)</p>	<p>Tgl: 14 Juni 2022 Menyetujui, Bagian SDM/Human Resources/ Personalia</p>  <p>(Rahayu Wibowo)</p>
--	--

*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP
 **) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja
 ***) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : MUHAMMAD FABIAN PRAMONO
Program Studi/NIM : MANAJEMEN / 2019021148
Nama Instansi/Perusahaan : BASS Training Cener & Consultant
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Digital Marketing Internship
Tanggal Pelaksanaan KP : 6 JUNI s.d.2 September

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	6 JUNI 2022	Mengikuti Briefing atau arahan mengenai Job Desk yang akan di lakukan	
2.	7 JUNI 2022	Membuat Proposal Bussines PT BASS	
3	8 JUNI 2022	Membuat Proposal Bussines PT BASS	
4.	9 JUNI 2022	Revisi Proposal Business PT BASS	
5.	10 JUNI 2022	Finishing Proposal Business PT BASS	
6.	13 JUNI 2022	Belajar Membuat Strategy Marketing Membuat Strategy Digital Marketing	
7.	14 JUNI 2022	Membuat Ppt Strategy Digital Marketing	
8..	15 JUNI 2022	Membuat Ppt Strategy Digital Marketing	
9.	16 JUNI 2022	Revisi Ppt Strategy Digital Marketing	
10.	17 JUNI 2022	Finishing Ppt Strategy Digital Marketing	
11.	20 JUNI 2022	Membuat PPT Fitur ADS	
12.	21 JUNI 2022	Membuat PPT Fitur ADS	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*




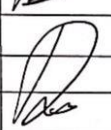
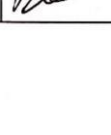

Tanggal:

Pembimbing Kerja,


Daffa M. Ardian

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : MUHAMMAD FABIAN PRAMONO
Program Studi/NIM : MANAJEMEN / 2019021148
Nama Instansi/Perusahaan : BASS Training Cener & Consultant
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Digital Marketing Internship
Tanggal Pelaksanaan KP : 6 JUNI s.d.2 September

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
13.	22 JUNI 2022	Membuat PPT Fitur ADS	
14.	23 JUNI 2022	Membuat Design PPT untuk materi pelatihan	
15.	24 JUNI 2022	Membuat Design PPT untuk materi pelatihan	
16.	27 JUNI 2022	Rapat Koordinasi Mencari Informasi tentang Google ADS	
17.	28 JUNI 2022	Daftar Google Ads Belajar membuat proposal untuk membantu marketing	
18.	29 JUNI 2022	Sakit	
19.	30 JUNI 2022	Sakit	
20.	1 JULI 2022	Membuat Proposal Menejemen Sumber Daya manusia Bank BPD Membuat Campaign Google Ads.	
21.	4 JULI 2022	Membuat Campaign Google Ads. Membuat Proposal Pembayaran Google Ads.	
22.	5 JULI 2022	Membayar Google Ads Menjalankan program Google Ads	
23.	6 JULI 2022	Belajar dan Mencari tahu tentang Facebook Ads	
24.	7 JULI 2022	Belajar dan Mencari tahu tentang Facebook Ads Membuat Campaign untuk Facebook Ads	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*


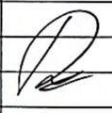
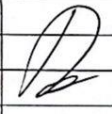

Tanggal:
Pembimbing Kerja,



(Daffa M. A.)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekam

Nama Mahasiswa : MUHAMMAD FABIAN PRAMONO
 Program Studi/NIM : MANAJEMEN / 2019021148
 Nama Instansi/Perusahaan : BASS Training Cener & Consultant
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Digital Marketing Internship
 Tanggal Pelaksanaan KP : 6 JUNI s.d.2 September

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
25.	8 JULI 2022	Membuat Campaign untuk Facebook Ads	
26.	11 JULI 2022	Membuat form untuk pengajuan anggaran Facebook ads Rapat koordinasi dan menyapaikan report mingguan	
27.	12 JULI 2022	Memulai menjalankan program Facebook Ads	
28.	13 JULI 2022	Mengecek program Google ads dan Facebook Ads Menganalisa keywords kompetitor untuk google ads	
29.	14 JULI 2022	Menganalisa keywords kompetitor	
30.	15 JULI 2022	Membuat laporan tentang keywords kompetitor	
31.	18 JULI 2022	Mengubah / memperbaiki keywords google ads	
32.	19 JULI 2022	Membuat report Mingguan Facebook ads & Goggle ads	
33.	20 JULI 2022	Mempelajari Fitur Instagram ads	
34.	21 JULI 2022	Mempelajari Fitur Instagram ads	
35.	22 JULI 2022	Menganalisa Facebook kompetitor	
36.	25 JULI 2022	Menganalisa Facebook Kompetitor	
		Membuat reporn Mingguan Google ADS	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*




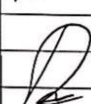
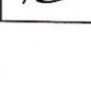
Tanggal:

Pembimbing Kerja


 (Datta M. A.)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : MUHAMMAD FABIAN PRAMONO
Program Studi/NIM : MANAJEMEN / 2019021148
Nama Instansi/Perusahaan : BASS Training Cener & Consultant
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Digital Marketing Internship
Tanggal Pelaksanaan KP : 6 JUNI s.d.2 September

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
37.	26 JULI 2022	Membuat Laporan Hasil Facebook ADS	
38.	27 JULI 2022	Membuat Proposal Facebook ADS	
39.	28 JULI 2022	Membuat PPT facebook ADS	
40.	29 JULI 2022	Mempresentasikan Hasil dan Proposal FB	
41.	1 AGUSTUS 2022	Membuat Report bulan JULI	
42.	2 AGUSTUS 2022	Membuat Campaign Facebook yang terbaru	
43.	3 AGUSTUS 2022	Membuat Campaign Facebook yang terbaru Menjalankan Facebook ads	
44.	4 AGUSTUS 2022	Membuat Proposal Google ADS Bulan Agustus	
45.	5 AGUSTUS 2022	Membuat Proposal google ads bulan agustus Membantu staf keuangan merekap nota	
46.	8 AGUSTUS 2022	Membuat report mingguan Facebook ads	
47.	9 AGUSTUS 2022	Membuat Campaign Google ads	
48.	10 AGUSTUS 2022	Membuat Campaign Google ads	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal:

Pembimbing Kerja,




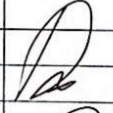
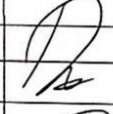


(Daffa M. A.)

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Lampiran 1. 7 Laporan Harian Kerja Profesi

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekam

Nama Mahasiswa : MUHAMMAD FABIAN PRAMONO
Program Studi/NIM : MANAJEMEN / 2019021148
Nama Instansi/Perusahaan : BASS Training Cener & Consultant
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Digital Marketing Internship
Tanggal Pelaksanaan KP : 6 JUNI s.d.2 September


No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
49.	11 AGUSTUS 2022	Revisi campaign google ads	
50.	12 AGUSTUS 2022	Izin keluar kota	
51.	15 AGUSTUS 2022	Izin Keluar kota	
52.	16 AGUSTUS 2022	Report Mingguan Google ads	
53.	17 AGUSTUS 2022	Mengupdate Skema Terbaru di website BASS	
54.	18 AGUSTUS 2022	Merapihkan Website BASS	
55.	19 AGUSTUS 2022	Mengajukan proposal Instagram Ads	
56.	22 AGUSTUS 2022	Membuat Campaign Instagram Ads	
57.	23 AGUSTUS 2022	Membuat Campaign Instagram Ads Menjalankan Instagram Ads	
58.	24 AGUSTUS 2022	Memantau IG Ads dan Google Ads	
59.	25 AGUSTUS 2022	Rapat Koordinasi Mingguan	
60.	26 AGUSTUS 2022	Memantau IG ads dan Google Ads	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal:

Pembimbing Kerja,


(Daffa M. A.)

	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-04
		No. Rekaman


Nama Mahasiswa : Muhammad Fabian Pramono
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021148
 Nama Instansi/Perusahaan : Bass Training Center & Consultant
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Digital Marketing
 Tanggal Pelaksanaan KP : 6 Juni 2022 s.d. 2 September 2022
 Nama Dosen Pembimbing KP : Dr. Dede Suleman

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1.	7 Sept 2022	Mendapatkan arahan dan revisi Bab 1-2	<i>Fabian</i>	<i>Dede Suleman</i>
2.	28 Sept 2022	Mendapatkan arahan dan revisi Bab 2-3	<i>Fabian</i>	<i>Dede Suleman</i>
3.	12 Okt 2022	Mendapatkan arahan dan revisi Bab 1-4	<i>Fabian</i>	<i>Dede Suleman</i>
4.	2 NOV 2022	Finalisasi Laporan Bab 1-4	<i>Fabian</i>	<i>Dede Suleman</i>

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl:
Dosen Pembimbing KP,



	FORMULIR PENILAIAN PEMBIMBINGAN KP	SPT-I/04/SOP-07/F-02
		No. Rekaman

Menyatakan bahwa dari hasil pelaksanaan Kerja Profesi atas nama :

Nama Mahasiswa : Muhammad Fabian Pranoro
 Prodi/NIM : Manajemen / 2019021148
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Bintang Anugrah Surya Semesta
 Unit/Bagian Tempat KP : Digital Marketing
 Periode KP : 6 Juni 2022 s/d 2 September 2022

Diberikan penilaian sebagai berikut :

	Indikator Penilaian	Nilai (N)	Bobot (B)	N x B
S	Etika	95	5%	4,75
	Kedisiplinan	95	5%	4,75
	Tanggung jawab	95	5%	4,75
	Kerjasama	95	5%	4,75
P	Pengembangan diri / Lifelong learning	95	10%	9,5
KU	Komunikasi	90	10%	9
KU	Daya Analisa	95	10%	9,5
KU	Kualitas hasil kerja	95	10%	9,5
KK	Kompetensi berdasarkan bidang ilmu	90	20%	18
KK	Pemecahan masalah	90	20%	18
			Total NxB	92,5

Tangerang Selatan, 4 Nov 2022

Menyatakan

BASS
 Training Center & Consultant
 (Daffa Muhammad A.)

	FORMULIR RENCANA TINDAK LANJUT PEMANTAUAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-05
		No. Rekaman


Nama Mahasiswa : Muhammad Fabian Pramono
 Nomor Induk Mahasiswa : 2019021148
 Instansi : Bass Training Center & Consultant
 Program Studi : Manajemen
 Bagian/Divisi : Digital Marketing Internship
 Uraian Pekerjaan : Membuat Strategy Marketing di era digital & Menerapkan atau memasang iklan diruang digital

Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :		
1	CPMK 1	: Mahasiswa mampu Menambah Wawasan , Pengetahuan , Pengalaman & Keterampilan baru di dunia kerja yang berhubungan dengan ilmu manajemen.
2	CPMK 2	: Mahasiswa mampu Bekerja sama dengan baik & dapat memelihara hubungan baik dengan pihak perusahaan.
3	CPMK 3	: Mahasiswa mampu Beradaptasi dengan lingkungan perkerjaan serta mengatasi kendala yang terjadi.
4	CPMK 4	: Mahasiswa mampu Menerima & mendapatkan masukan & umpan balik.
5	Dst	: Mahasiswa mampu Mendapatkan gambar langsung dunia kerja.
Catatan Tambahan		: Sikap kerja ...

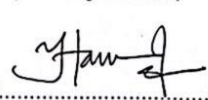
Tgl:
Pembimbing Kerja,

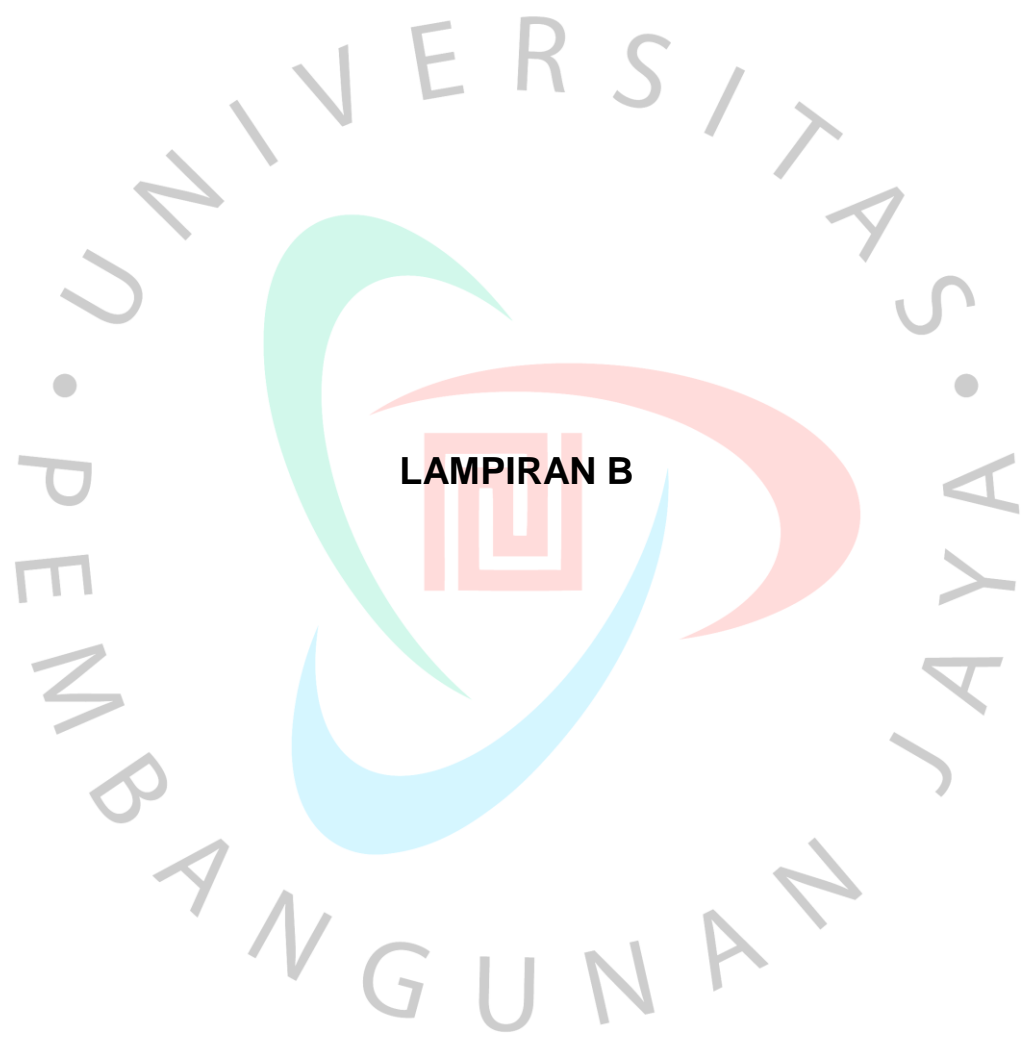

(Dafaa M. A.)

Tgl:
Dosen Pembimbing KP,



Tgl:
Mengetahui,
Kepala Program Studi,


(.....)



LAMPIRAN B



Lampiran 2. 1 Praktikan Saat Melaksanakan Kerja Profesi



Lampiran 2. 2 Praktikan Dengan HRD PT BASS



Lampiran 2. 3 Praktikan Dengan Pembimbing dan Tim

BANGUNAN J