

ABSTRAK

Kholilah Nur Habibah (2019011053)

PROSES PENCATATAN DOKUMEN AKUN *OTHER ASSET* DAN AKUN *OTHER INCOME* PADA KAP ARIF & GLORIUS

Seorang mahasiswa mendapatkan ilmu bisa didapatkan didalam kelas ataupun diluar kelas yaitu dengan praktek kerja lapangan atau yang disebut sebagai Kerja Profesi. Tempat melakukan kerja profesi ini yaitu pada Kantor Akuntan Publik Arif & Glorius merupakan kantor akuntan publik yang berafiliasi dengan Kantor Akuntan Publik Heliantono & Rekan. Di bagian ini praktikan bertanggung jawab dalam menginput dokumen pada akun - akun working paper dan melaksanakan tugasnya sesuai dengan pedoman standar auditing Praktikan diposisikan sebagai junior auditor dan membantu senior auditor dalam berpartisipasi langsung dalam audit lapangan, dan mengumpulkan data. Standar Auditing adalah sepuluh standar yang ditetapkan dan disahkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI), yang terdiri dari standar umum, standar pekerjaan lapangan, dan standar pelaporan beserta interpretasinya. Praktikan melakukan kegiatan detail saat melakukan audit lapangan guna mendapatkan bukti yang kuat dan mendukung tahapan pemeriksaan yang dilakukan, seperti sampling dan vouching. Praktikan dapat mengetahui secara mendalam terkait prosedur audit secara langsung.

Kata kunci: *Kerja Profesi, Junior Auditor, Prosedur Audit*