

BAB IV PENUTUP

4.1 Simpulan

Saat melakukan tugas yang berkaitan dengan kerja profesi selama 6 (enam) bulan di PT. Manggala Gelora Perkasa sebagai *Human Resource Departement* (HRD), yaitu sejak tanggal 22 Agustus 2022 sampai dengan 21 Februari 2023. Waktu bekerja yang dilaksanakan oleh praktikan yaitu Senin – Jum'at dimulai pada pukul 09.00 – 17.00 WIB, lalu untuk hari sabtu dilaksanakan selama dua kali dalam satu bulan yaitu dimulai pada pukul 10.00 – 16.00 WIB. Praktikan melakukan kegiatan kerja profesi ini dilakukan secara *Work From Office* (WFO). Dalam melakukan kegiatan kerja profesi ini praktikan memiliki banyak sekali pembelajaran yang dapat di ambil.

Setelah melakukan kegiatan kerja profesi di PT. Manggala Gelora Perkasa yang dilakukan pada tanggal 22 Agustus 2022 sampai dengan 21 Februari 2023. Praktikan dapat mengetahui bagaimana melakukan administrasi terkait dengan karyawan-karyawan diperusahaan, karena tempat kerja praktikan berdekatan dengan pembimbing kerja, maka praktikan jadi mengetahui bagaimana saat menghubungi kandidat dengan baik dan benar, lalu praktikan pun mengetahui bagaimana proses melakukan wawancara atau interview yang dilakukan oleh HRD dengan user, dan juga praktikan mengetahui bentuk CV seperti apa yang lolos dalam proses seleksi di PT Manggala Gelora Perkasa. Lalu praktikan dapat mengetahui bagaimana pelatihan karyawan (*training*) dilakukan untuk mengembangkan skill para karyawan yang ada di PT. Manggala Gelora Perkasa.

Praktikan baru menyadari bahwa data-data karyawan di perusahaan merupakan data-data yang penting untuk dikelola oleh bagian *Human Resource Departement* disini, dengan melalui kerja profesi ini praktikan baru mengetahui bahwa data-data tersebut sangat penting. Yang dimana nantinya ketika ada keperluan yang mendesak tidak perlu lagi menghubungi karyawan tersebut karena sudah ada di file dokumen HRD.

Dengan semua itu yang paling utama adalah praktikan memiliki pengetahuan dan pembelajaran bagaimana mengoperasikan dan mengelola sebuah Mall besar di Jakarta, banyak sekali pembelajaran yang dapat di ambil dari kegiatan kerja profesi ini. Dapat di ambil kesimpulan sebagai berikut :

1. Praktikan mendapatkan pengalaman dan ilmu yang sangat berharga selama melakukan kegiatan kerja profesi selama 6 bulan di perusahaan PT. Manggala Gelora Perkasa
2. Praktikan mendapatkan ilmu mengenai Kompensasi dan benefit yang diberikan oleh perusahaan terhadap karyawannya
3. Praktikan mendapatkan bagaimana berkomunikasi yang baik ketika praktikan melakukan kegiatan kerja profesi , mendapatkan pengetahuan bagaimana cara menyelesaikan sebuah masalah yang ada, mendapatkan ilmu bagaimana melakukan tugas-tugas dengan teliti dan rapih
4. Praktikan mengetahui dan memahami bagaimana cara penginputan data-data karyawan di Microsoft Excel
5. Praktikan mendapatkan pengalaman bekerja sama dengan pihak-pihak panitia dalam acara anniversary senayan city

Yang dimana praktikan memiliki pengalaman kerja dan dengan pengalaman ini bisa dijadikan bekal untuk nantinya terjun kedalam dunia kerja sesungguhnya yang dimana di dalam perkuliahan hal tersebut tidak di dapatkan atau di pelajari.

Dalam melakukan kegiatan kerja profesi praktikan memiliki beberapa kendala di PT. Manggala Gelora Perkasa, yaitu :

1. Asingnya bidang pekerjaan HRD bagi praktikan
2. Kebingungan dalam penempatan dokumen karyawan
3. Gugup saat menghubungi calon kandidat
4. Mengalami kesulitan dengan mesin fotocopy
5. Kesulitan ketika menyeleksi kandidat
6. Kesulitan dengan website resmi perusahaan yang error

4.2 Saran

Selama praktikan melaksanakan kegiatan kerja profesi di PT. Manggala Gelora Perkasa, praktikan mendapatkan banyak pengetahuan, terutama

pengetahuan dalam bidang Sumber Daya Manusia (*Human Resource*). Terdapat banyak sekali pengetahuan dan pengalaman yang sebelumnya praktikan belum mendapatkannya saat di kuliah. Dalam laporan kerja profesi ini, praktikan akan memberikan beberapa saran yaitu:

1. Saran bagi perusahaan PT. Manggala Gelora Perkasa :
 - a. Perusahaan ini sebaiknya menjaga atau mempertahankan kinerjanya yang baik.
 - b. Perusahaan sebaiknya selalu melibatkan praktikan dalam berbagai kegiatan perusahaan yakni nantinya akan menjadi bekal wawasan untuk praktikan.
 - c. Perusahaan sebaiknya tetap menjaga budaya organsasinya yaitu kekeluargaan agar setiap karyawan merasa nyaman saat bekerja dan saat berada di dalam kantor.
 - d. Diharapkan bagi perusahaan dapat memberikan bimbingan kepada mahasiswa magang tersebut untuk melakukan pekerjaannya dengan lebih baik lagi tanpa ada rasa sungkan sedikit pun.
 - e. Diharapkan bagi perusahaan memberikan tugas-tugas yang relevan dengan jurusan mahasiswanya, sehingga nantinya mahasiswa dapat memiliki pengalaman yang cukup dalam kegiatan kerja profesi ini.
2. Saran bagi Universitas Pembangunan Jaya
 - a. Diharapkan bagi pihak Universitas Pembangunan jaya untuk melakukan kunjungan pada tempat kerja profesi mahasiswanya, sehingga mahasiswa nantinya akan mendapatkan perhatian yang khusus saat melaksanakan kegiatan kerja profesi ini dengan baik.
 - b. Diharapkan kedepannya Universitas lebih kooperatif lagi terkait pemberitahuan kerja profesi ini terhadap mahasiswanya agar kedepannya mahasiswa bisa lebih baik lagi melaksanakan kerja profesi ini.
3. Saran bagi praktikan
 - a. Seharusnya praktikan dapat mempersiapkan dan mencari dari jauh-jauh hari untuk tempat perusahaan kegiatan kerja profesi ini agar nantinya tidak kesulitan mendapatkan tempat kerja profesi

- b. Sebaiknya mahasiswa harus memahami dan mempelajari terlebih dahulu hal-hal apa saja yang diperlukan untuk kegiatan kerja profesi, agar mempermudah saat kegiatan tersebut
- c. Mahasiswa harus Mahir dalam menggunakan Software seperti Microsoft excel maupun Microsoft Word, dengan begitu praktikan akan lebih cepat dalam melaksanakan tugas yang diberikan.
- d. Mahasiswa harus bisa dengan cepat beradaptasi dengan lingkungan kerja untuk mendapatkan hubungan kerja yang baik dengan karyawan perusahaan
- e. Selama kegiatan kerja profesi, disiplin dan akuntabilitas atas pekerjaan yang diberikan sangat penting. Hal ini guna menjaga nama baik Universitas