





LAMPIRAN A

Lampiran 1.1. Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-02
		No. Berkas

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Gheril Ramaditya Stiawan
NIM : 2019081042 Tahun Akademik : 2019
Program Studi : Sistem Informasi
Materi/Judul KP : Pengembangan Sistem Informasi Layanan Pengaduan Berbasis Website Pada Perumda Tirta Benteng Kota Tangerang

Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : Perumda Tirta Benteng Kota Tangerang
Nama Pejabat : Pak Dadang Mustika A. ST
Jabatan : Manager Sistem Teknologi Informasi
Alamat KP : Jl. KOMP. Pu Prosida Bendungan No.10, RT. 001/RW.002, Mekarsari, Kec. Neglasari, Kota Tangerang, Banten 151129
Telepon/email : 087878243843
Masa Kerja Praktek : 3 (Tiga) Bulan
: Mulai dari : 2 (Dua) Juni 2022 sampai dengan: 2 (Dua) September 2022
Dosen Pembimbing : Johannes Hamonangan Siregar., drs, M.Ed, Ph.D.
Kerja Praktek

Tgl: 18 Mei 2022
Yang mengajukan,



(Gheril Ramaditya
Stiawan)

Tgl: 18 Mei 2022
Mengetahui,
Dosen Pembimbing KP,



(Johannes Hamonangan
Siregar., drs, M.Ed, Ph.D.)

Tgl: 18 Mei 2022
Menyetujui,
Ketua Program Studi,



(Chaerul Anwar)

Lampiran 1.2. Surat Pengantar Kerja Profesi



Tanggal : 30 Mei 2022
Nomor : 034/EKS-SIF/UPJ/05.22
Lampiran : -
Perihal : **Permohonan Kerja Profesi**

Kepada Yth.
Bapak/Ibu H. Sumarya, S. T
Direktur Utama Perumda Tirta Benteng
Di Tempat

Dengan hormat,

Dengan ini kami sampaikan bahwa mahasiswa yang tersebut di bawah ini :

Nama : Gheril Ramaditya Stiawan
NIM : 2019081042
Semester : VI (Enam)

Adalah benar mahasiswa aktif yang terdaftar pada Program Studi Sistem Informasi Universitas Pembangunan Jaya. Mahasiswa tersebut bermaksud memohon ijin untuk melakukan pelatihan kerja profesi (KP) sebagai persyaratan wajib dalam perkuliahan dan juga tambahan ilmu serta pengalaman mahasiswa tersebut.

Untuk itu kami mohon kepada Bapak/Ibu untuk dapat membantu mahasiswa yang bersangkutan guna memperoleh pelatihan kerja sesuai dengan kebutuhan dari pihak Perumda Tirta Benteng Kota Tangerang (PDAM) selama minimal 400 (empat ratus) jam sejak Juni 2022 – September 2022. Pelatihan kerja tersebut sepenuhnya akan digunakan untuk proses pembelajaran dan peningkatan pengalaman mahasiswa untuk lebih memahami dunia pekerjaan setelah lulus nanti.

Apabila ada hal yang ingin dikonfirmasi, mohon kiranya dapat menghubungi Bapak Johan Budiman (johan.budiman@upj.ac.id) selaku Koordinator Kerja Profesi Program Studi Sistem Informasi. Demikian hal ini kami sampaikan.

Hormat kami,
Universitas Pembangunan Jaya

Chaerul Anwar, S.Kom., M.T.I
Kepala Program Studi Sistem Informasi

Lampiran 1.4. Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

LEMBAR KEGIATAN HARIAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-04
	No. Revisi

Nama Mahasiswa : Gheril Ramaditya Stiawan
 Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2019081042
 Nama Instansi/Perusahaan : Perumda Tirta Benteng Kota Tangerang
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Sistem Teknologi Informasi
 Tanggal Pelaksanaan KP : 2 (Dua) Juni 2022 s.d. 2 (Dua) September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	2 Juni 2022	Wawancara mengenai apa yang akan dikerjakan praktikan	
2.	3 Juni 2022	Menerima pembagian praktik sesuai modul	
3.	6 Juni 2022	Identifikasi kebutuhan sesuai modul yang dikerjakan praktikan	
4.	7 Juni 2022	Menerima flowchart dan alur proses bisnis	
5.	8 Juni 2022	Identifikasi kebutuhan sesuai alur proses bisnis yang dibenarkan	
6.	9 Juni 2022	Membuat flowchart dari se tiap modul	
7.	10 Juni 2022	Melaporkan alur flowchart yang telah dibuat	
8.	13 Juni 2022	Diskusi tentang alur proses sesuai modul yang dibenarkan	
9.	14 Juni 2022	Melaporkan alur flowchart yang telah dibuat	
10.	15 Juni 2022	Melaporkan alur flowchart yang telah dibuat	
11.	16 Juni 2022	Pengumpulan data dan referensi dari berbagai sumber untuk pengembangan	
12.	17 Juni 2022	Pengumpulan data dan referensi dari berbagai sumber untuk pengembangan	
13.	20 Juni 2022	Pengumpulan data dan referensi dari berbagai sumber untuk pengembangan	
14.	21 Juni 2022	Pengumpulan data dan referensi dari berbagai sumber untuk pengembangan	
15.	22 Juni 2022	Pengumpulan data dan referensi dari berbagai sumber untuk pengembangan	
16.	23 Juni 2022	Pengumpulan data dan referensi dari berbagai sumber untuk pengembangan	
17.	24 Juni 2022	Pengumpulan data dan referensi dari berbagai sumber untuk pengembangan	
18.	27 Juni 2022	Pengumpulan data dan referensi dari berbagai sumber untuk pengembangan	
19.	28 Juni 2022	Pengumpulan data dan referensi dari berbagai sumber untuk pengembangan	
20.	29 Juni 2022	Pengumpulan data dan referensi dari berbagai sumber untuk pengembangan	
21.	30 Juni 2022	Pengumpulan data dan referensi dari berbagai sumber untuk pengembangan	
22.	1 Juli 2022	Pengumpulan data dan referensi dari berbagai sumber untuk pengembangan	
23.	4 Juli 2022	Pengumpulan data dan referensi dari berbagai sumber untuk pengembangan	
24.	5 Juli 2022	Pengumpulan data dan referensi dari berbagai sumber untuk pengembangan	
25.	6 Juli 2022	Pengumpulan data dan referensi dari berbagai sumber untuk pengembangan	
26.	7 Juli 2022	Pengumpulan data dan referensi dari berbagai sumber untuk pengembangan	
27.	8 Juli 2022	Pengumpulan data dan referensi dari berbagai sumber untuk pengembangan	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl:

Pembimbing Lapangan,


 (Hotma H.R Pandjaitan, S. Kom.)
 NIPP : 330 095 038

LEMBAR KEGIATAN HARIAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-04
	Tgl. Pelaksanaan

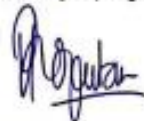
Nama Mahasiswa : Gheril Ramaditya Stiawan
 Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2019081042
 Nama Instansi/Perusahaan : Perumda Tirta Benteng Kota Tangerang
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Sistem Teknologi Informasi
 Tanggal Pelaksanaan KP : 2 (Dua) Juni 2022 s.d. 2 (Dua) September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
28.	11 Juli 2022	Melakukan Perancangan UML pada Sistem Melalui Pembuatan data yang sudah di dokumentasi	
29.	12 Juli 2022	Melakukan Perancangan UML pada Sistem Melalui Pembuatan data yang sudah di dokumentasi	
30.	13 Juli 2022	Melakukan Perancangan UML pada Sistem Melalui Pembuatan data yang sudah di dokumentasi	
31.	14 Juli 2022	Melakukan Perancangan UML pada Sistem Melalui Pembuatan data yang sudah di dokumentasi	
32.	15 Juli 2022	Melakukan Perancangan UML pada Sistem Melalui Pembuatan data yang sudah di dokumentasi	
33.	18 Juli 2022	Melakukan Pengolahan data yang akan di bangun pada sistem	
34.	19 Juli 2022	Melakukan Pengolahan data yang akan di bangun pada sistem	
35.	20 Juli 2022	Melakukan Pengolahan data yang akan di bangun pada sistem	
36.	21 Juli 2022	Melakukan Pengolahan data yang akan di bangun pada sistem	
37.	22 Juli 2022	Melakukan Pengolahan data yang akan di bangun pada sistem	
38.	25 Juli 2022	Melakukan Pengolahan data yang akan di bangun pada sistem	
39.	26 Juli 2022	Pembuatan antar muka pada sistem yang akan di kembangkan	
40.	27 Juli 2022	Pembuatan antar muka pada sistem yang akan di kembangkan	
41.	28 Juli 2022	Pembuatan antar muka pada sistem yang akan di kembangkan	
42.	29 Juli 2022	Pembuatan antar muka pada sistem yang akan di kembangkan	
43.	23 Juli 2022	Mengimplementasi kan data yang sudah dikumpulkan untuk dibuat pada sistem	
44.	1 Agustus 2022	Mengimplementasi kan data yang sudah dikumpulkan untuk dibuat pada sistem	
45.	2 Agustus 2022	Mengimplementasi kan data yang sudah dikumpulkan untuk dibuat pada sistem	
46.	3 Agustus 2022	Mengimplementasi kan data yang sudah dikumpulkan untuk dibuat pada sistem	
47.	4 Agustus 2022	Mengimplementasi kan data yang sudah dikumpulkan untuk dibuat pada sistem	
48.	5 Agustus 2022	Melakukan pengujian pada sistem yang akan dikembangkan	
49.	8 Agustus 2022	Melakukan pengujian pada sistem yang akan dikembangkan	
50.	9 Agustus 2022	Melakukan pengujian pada sistem yang akan dikembangkan	
51.	10 Agustus 2022	Melakukan pengujian pada sistem yang akan dikembangkan	
52.	11 Agustus 2022	Melakukan pengujian pada sistem yang akan dikembangkan	
53.	12 Agustus 2022	Melakukan pengujian pada sistem yang akan dikembangkan	

**jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl:

Pembimbing Lapangan,



(Hotma H.R. Pandjaitan, S. Kom.)
 NIPP : 330 095 038

LEMBAR KEGIATAN HARIAN KERJA PROFESI		SPT-I/03/SOP-27/F-04
		No. Revisi

Nama Mahasiswa : Gheril Ramaditya Stiawan
 Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2019081042
 Nama Instansi/Perusahaan : Perumda Tirta Benteng Kota Tangerang
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Sistem Teknologi Informasi
 Tanggal Pelaksanaan KP : 2 (Dua) Juni 2022 s.d. 2 (Dua) September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
54.	16 Agustus 2022	Melakukan pemrograman pada sistem yang akan dikembangkan	
55.	17 Agustus 2022	Melakukan pemrograman pada sistem yang akan dikembangkan	
56.	18 Agustus 2022	Melakukan pemrograman pada sistem yang akan dikembangkan	
57.	19 Agustus 2022	Melakukan pemrograman pada sistem yang akan dikembangkan	
58.	22 Agustus 2022	Melakukan pemrograman pada sistem yang akan dikembangkan	
59.	23 Agustus 2022	Melakukan pemrograman pada sistem yang akan dikembangkan	
60.	24 Agustus 2022	Melakukan pemrograman pada sistem yang akan dikembangkan	
61.	25 Agustus 2022	Melakukan pemrograman pada sistem yang akan dikembangkan	
62.	26 Agustus 2022	Melakukan pemrograman pada sistem yang akan dikembangkan	
63.	29 Agustus 2022	Melakukan pemrograman pada sistem yang akan dikembangkan	
64.	30 Agustus 2022	Melakukan pemrograman pada sistem yang akan dikembangkan	
65.	30 Agustus 2022	Melakukan pengujian pada sistem yang sudah di kembangkan oleh mahasiswa	
66.	1 September 2022	Melakukan pengujian pada sistem yang sudah di kembangkan oleh mahasiswa	
67.	2 September 2022	Melakukan pengujian pada sistem yang sudah di kembangkan oleh mahasiswa	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl:
 Pembimbing Lapangan,











(Hotma H.R. Pandjaitan, S. Kom.)
 NIPP : 330 095 038

Lampiran 1.5. Lembar Bimbingan Kerja Profesi

	LEMBAR PEMBIMBINGAN KERJA PROFESI <i>Sheet Of Professional Job Guidance</i>	SPT-1/03/SOP-27/F-06
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Gheril Ramaditya Stiawan
 Program Studi/NIM : Sistem Informasi/2019081042
 Nama Instansi/Perusahaan : Perumda Tirta Benteng Kota Tangerang
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Sistem Teknologi Informasi
 Tanggal Pelaksanaan KP : 2 (Dua) Juni 2022 s.d. 2 (Dua) September 2022
 Nama Dosen Pembimbing KP : Johannes Hamonangan Siregar.,drs,M.Ed, PH .D.

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1	05/Oktober /2022	Konsultasi Judul		
2	11/Oktober /2022	Konsultasi Bab 1		
3	20/Oktober /2022	Konsultasi Bab 2 dan 3		
4	21/Oktober /2022	Konsultasi Bab 4		

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl: 21 Oktober 2022
 Dosen Pembimbing KP,



(Pak Johannes Hamonangan Siregar.,drs,M.Ed, PH .D.)

Lampiran 1.6. Surat Keterangan Pengalaman Kerja



SURAT KETERANGAN

Nomor : 800/2021 - UHPSDM/IX/2022

Direktur Utama Perusahaan Umum Daerah Tirta Benteng Kota Tangerang,
dengan ini menerangkan bahwa,

Nama : Gheril Ramaditya S
NIM : 2019081042
Sekolah : Universitas Pembangunan Jaya
Program Studi : Sistem Informasi

Telah selesai melaksanakan Praktek Kerja Profesi/Magang di Perumda Tirta Benteng Kota Tangerang yang dilaksanakan selama 3 (tiga) bulan terhitung dari bulan 2 Juni s.d 2 September 2022.

Demikian surat keterangan ini kami buat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tangerang, 5 September 2022

**DIREKSI PERUSAHAAN UMUM DAERAH
TIRTA BENTENG KOTA TANGERANG**

DIREKTUR UTAMA


H. S. MARYA

PERUMDA TIRTA BENTENG KOTA TANGERANG

Jl. Komplek P.U Prosida Bendungan Ps. Baru, Kel. Mekarsari, Kec. Neglasari - Kota Tangerang
Telp. (021) 5587234, 5538865 Fax. (021) 55799287

Lampiran 1.7. Formulir Rencana Tindak Lanjut Pemantauan Kerja Profesi

	FORMULIR RENCANA TINDAK LANJUT PEMANTAUAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27.b/F-06
		No. Rekam

Jumlah Mahasiswa KP : Tiga (3)
 Jumlah Mahasiswa yang dipantau : Tiga (3)
 Jumlah Instansi tempat KP yang dikunjungi : Satu (1) "PDAM Tirta Benteng Kota Tangerang"
 Jumlah jam kerja rata-rata : 469 jam

Profil Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :		
1 CPMK 1 Mahasiswa mampu menyelesaikan tugas pengembangan sistem informasi dari beberapa modul pada perumda tirta benteng kota tangerang dengan menggunakan metode pengembangan dan perancangan sesuai yang dibutuhkan	Tercapai	: 100%
	Tidak Tercapai	: 0%
2 CPMK 2 Mahasiswa mampu menjabarkan dan menjelaskan pekerjaan dan pencapaian hasil kerja dalam bentuk laporan KP.	Tercapai	: 100%
	Tidak Tercapai	: 0%
3 CPMK 3 Mahasiswa mampu menyesuaikan diri dengan kondisi dunia kerja saat penugasan yang diberikan.	Tercapai	: 100%
	Tidak Tercapai	: 0%
4 CPMK 4 Mahasiswa mampu mengimplementasikan dasar - dasar akademis untuk menyelesaikan tugas yang di berikan oleh perumda tirta benteng kota tangerang dengan menggunakan metode sesuai kebutuhan.	Tercapai	: 100%
	Tidak Tercapai	: 0%
Rencana Tindak Lanjut :		

Tgl: 01 Desember 2022
 Koordinator Kerja Profesi,



M. Johan Budiman, S.Kom, M.Kom

Tgl: 01 Desember 2022
 Kepala Program Studi,



Chaerul Anwar, S.Kom., MTI

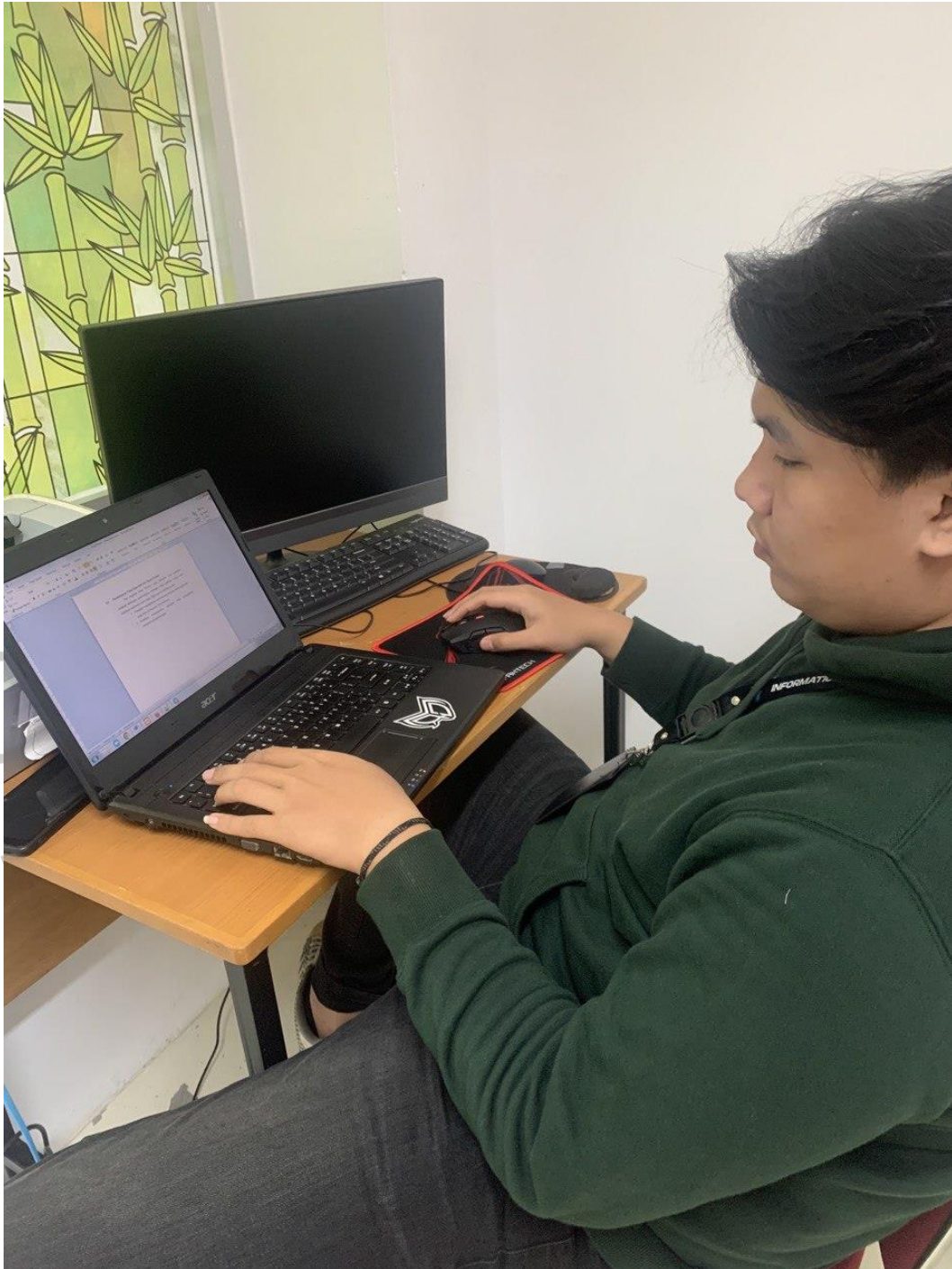
Tgl: 0
 Mengetahui,
 Dekan,



Dr. Ir. Lukas B. Sihombing, ST, MT, MPU, M. ASCE



Lampiran 2.1. Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi





Lampiran 2.2. Praktikan Saat Melakukan Bimbingan Dengan Pembimbing Kerja dan Rapat Mingguan Bersama Tim Beserta Rekan Kerja

