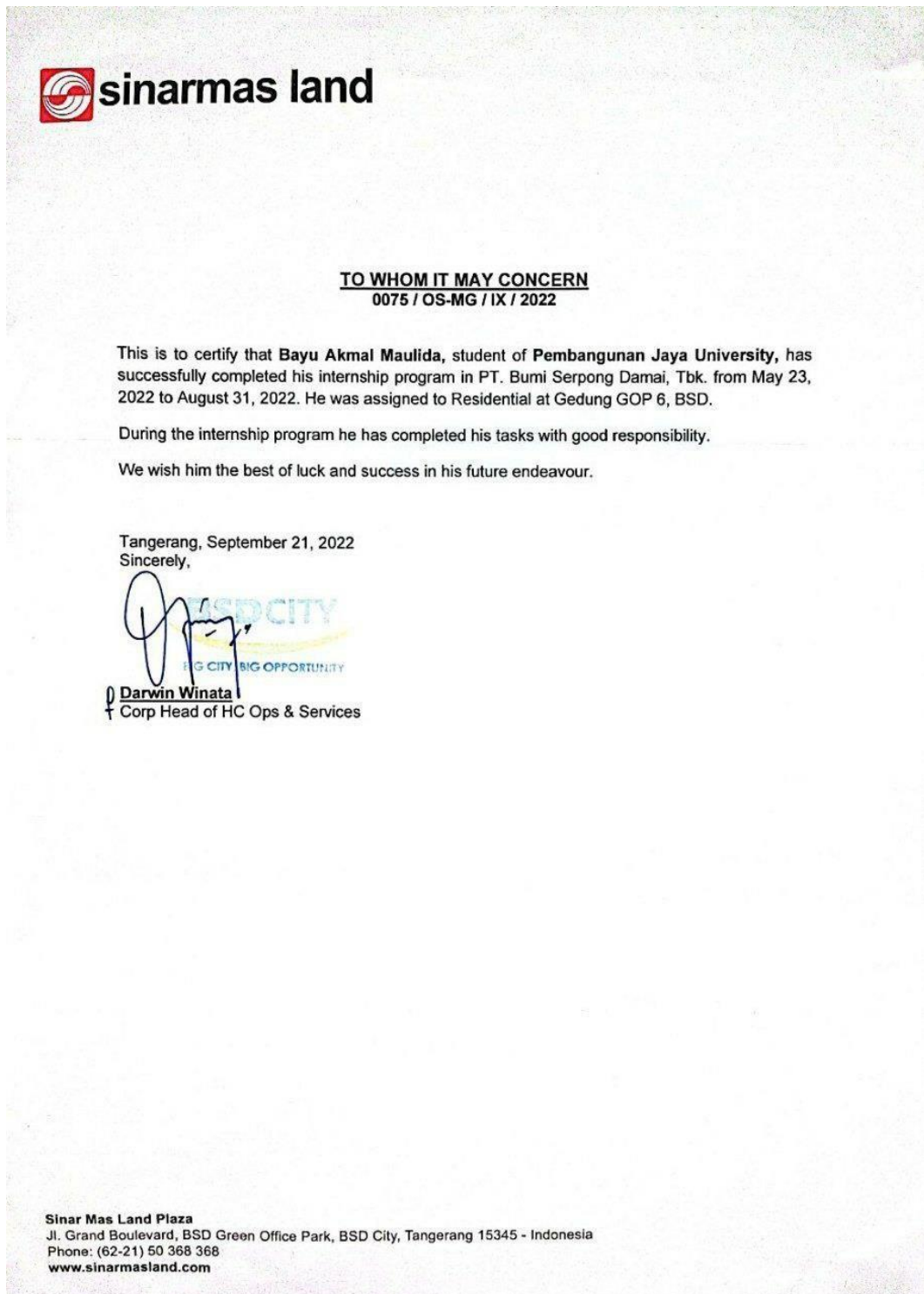


LAMPIRAN-LAMPIRAN


1. Surat Keterangan Kerja Profesi



Lampiran Tambahan 1 Surat Keterangan Kerja Profesi

LAMPIRAN A


Lampiran 1.1. Formulir Pengajuan Kerja Profesi


	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-02
		No. Revisi

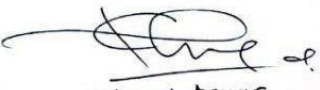
Identitas Mahasiswa
Nama Mahasiswa : Bayu Akmal Maulida
NIM : 2019081037 Tahun Akademik : 2019
Program Studi : Sistem Informasi
Materi/Judul KP : Perancangan dan Instalasi Smart Home System pada Kawasan Perumahan The Zora

Identitas Instansi/Perusahaan
Instansi/Perusahaan : PT. BSD Diamond Development
Nama Pejabat : Arie Iswadi.
Jabatan : Manager
Alamat KP : Clubhouse The Zora at BSD City, Lengkong Kulon, Pagedangan, Tangerang Regency, Banten 15331
Telepon/email : 08889765432
Masa Kerja Praktek : 3 Bulan
Mulai dari : 23 Mei 2022 sampai dengan : 31 Agustus 2022
Dosen Pembimbing Kerja Praktek : Argary El Rayeb, S.Kom., MMSI.....(Diisi oleh Kaprodi)

Tgl: 25 Mei 2022 Yang mengajukan,
Tgl: 25 Mei 2022 Mengetahui,
Dosen Pembimbing KP,
Tgl: 25 Mei 2022 Menyetujui,
Ketua Program Studi,


(Bayu Akmal Maulida)


(...Argary El Rayeb, S.Kom., MMSI...)


(...Chaerul Anwar...)

Copyright ©2017 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Lampiran 1 Formulir Pengajuan Kerja Profesi

Lampiran 1.2 Surat Pengantar Kerja Profesi



Tanggal : 30 Mei 2022
Nomor : 014/EKS-SIF/UPJ/05.22
Lampiran : -
Perihal : Permohonan Kerja Profesi

Kepada Yth.
Bapak/Ibu Arie Iswadi
Manager Clubhouse The Zora at BSD City
Di Tempat

Dengan hormat,

Dengan ini kami sampaikan bahwa mahasiswa yang tersebut di bawah ini :

Nama : Bayu Akmal Maulida
NIM : 2019081037
Semester : VI (Enam)

Adalah benar mahasiswa aktif yang terdaftar pada Program Studi Sistem Informasi Universitas Pembangunan Jaya. Mahasiswa tersebut bermaksud memohon ijin untuk melakukan pelatihan kerja profesi (KP) sebagai persyaratan wajib dalam perkuliahan dan juga tambahan ilmu serta pengalaman mahasiswa tersebut.

Untuk itu kami mohon kepada Bapak/Ibu untuk dapat membantu mahasiswa yang bersangkutan guna memperoleh pelatihan kerja sesuai dengan kebutuhan dari pihak Clubhouse The Zora at BSD City selama minimal 400 (empat ratus) jam sejak Mei 2022 – Agustus 2022. Pelatihan kerja tersebut sepenuhnya akan digunakan untuk proses pembelajaran dan peningkatan pengalaman mahasiswa untuk lebih memahami dunia pekerjaan setelah lulus nanti.

Apabila ada hal yang ingin dikonfirmasi, mohon kiranya dapat menghubungi Bapak Johan Budiman (johan.budiman@upj.ac.id) selaku Koordinator Kerja Profesi Program Studi Sistem Informasi. Demikian hal ini kami sampaikan.

Hormat kami,
Universitas Pembangunan Jaya

Chaerul Anwar, S.Kom., M.T.I
Kepala Program Studi Sistem Informasi

Universitas Pembangunan Jaya
Jl. Cendrawasih Raya, Blok B7/P, Bintaro Jaya, Sawah Baru, Ciputat, Tangerang Selatan, 15413
Phone: 021.745 5555 | Fax: 021.298 615 25 (Marketing) | Fax.: 021.298 615 45 (Rektorat) | Website: www.upj.ac.id

Lampiran 2 Surat Pengantar Kerja Profesi

Lampiran 1.3 Formulir Penerimaan Kerja Profesi

 Universitas Pembangunan Jaya	FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03 No. Revisi:
--	--	---


Nama Instansi : PT. BSD Diamond Development
 Nomor Identitas Instansi *) :
 Alamat : Clubhouse The Zora at BSD City, Lengkong Kulon, Pagedangan,
 Tangerang Regency, Banten 15331

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk
 Nama Mahasiswa : Bayu Akmal Maulida
 Nomor Induk Mahasiswa : 2019081037
 Program Studi : Sistem Informasi

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:
 Tanggal Mulai : 23 Mei 2022
 Tanggal Selesai : 31 Agustus 2022
 Total Jam Kerja **) : 552 jam (terhitung dari total hari kerja sebanyak 72 hari dan masuk
 sebanyak 69 hari)
 Bagian/Divisi : Teknisi
 Uraian Pekerjaan ***) : Melakukan aktivasi *Smarthome System*

Nama Pembimbing Kerja : Jerial Katabinti
 Kontak Pembimbing Kerja : 082310783002 / jerial.katabinti.02@normasland.com


Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl: Mengetahui, Pembimbing Kerja  (..... Jerial Katabinti)	Tgl: Menyetujui, Bagian/Division Head Testing UP:   ESTABLISHMENT PT. BSD DIAMOND DEVELOPMENT Serial Katabinti
--	---

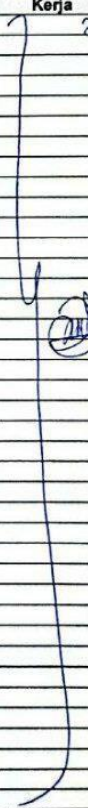
*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak sebatas pada Akta Perusahaan SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP
 **) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja
 ***) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tidak mencukupi
 Copyright ©2017 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Lampiran 3 Formulir Penerimaan Kerja Profesi

Lampiran 1.4 Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

	LEMBAR KEGIATAN HARIAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-04
		No. Revisi

Nama Mahasiswa : Bayu Akmal Maulida
 Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2019081037
 Nama Instansi/Perusahaan : Estate Management / PT. BSD Diamond Development
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Teknisi
 Tanggal Pelaksanaan KP : 23 Mei 2022 s.d. 31 Agustus 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	23 Mei 2022	Pelatihan kerja bersama vendor mengenai aktifasi Smarthome System	
2.	24 Mei 2022	Pelatihan kerja bersama vendor mengenai aktifasi Smarthome System	
3.	25 Mei 2022	Pelatihan kerja bersama vendor mengenai aktifasi Smarthome System	
4.	26 Mei 2022	OFF	
5.	27 Mei 2022	Pelatihan kerja bersama vendor mengenai aktifasi Smarthome System	
6.	30 Mei 2022	Pelatihan kerja bersama vendor mengenai aktifasi Smarthome System	
7.	31 Mei 2022	Pelatihan kerja bersama vendor mengenai aktifasi Smarthome System	
8.	1 Juni 2022	OFF	
9.	2 Juni 2022	Pelatihan kerja bersama vendor mengenai aktifasi Smarthome System	
10.	3 Juni 2022	Pelatihan kerja bersama vendor mengenai aktifasi Smarthome System	
11.	4 Juni 2022	Pelatihan kerja bersama vendor mengenai aktifasi Smarthome System	
12.	5 Juni 2022	OFF	
13.	6 Juni 2022	Melakukan aktifasi Smarthome System dan Maintenance	
14.	7 Juni 2022	Melakukan aktifasi Smarthome System dan Maintenance	
15.	8 Juni 2022	Melakukan aktifasi Smarthome System dan Maintenance	
16.	10 Juni 2022	Melakukan aktifasi Smarthome System dan Maintenance	
17.	13 Juni 2022	Melakukan aktifasi Smarthome System dan Maintenance	
18.	14 Juni 2022	Melakukan aktifasi Smarthome System dan Maintenance	
19.	15 Juni 2022	Melakukan aktifasi Smarthome System dan Maintenance	
20.	17 Juni 2022	Melakukan aktifasi Smarthome System dan Maintenance	
21.	20 Juni 2022	Melakukan aktifasi Smarthome System dan Maintenance	
22.	21 Juni 2022	Melakukan aktifasi Smarthome System dan Maintenance	
23.	22 Juni 2022	Melakukan aktifasi Smarthome System dan Maintenance	
24.	24 Juni 2022	Melakukan aktifasi Smarthome System dan Maintenance	
25.	27 Juni 2022	Melakukan aktifasi Smarthome System dan Maintenance	
26.	28 Juni 2022	Melakukan aktifasi Smarthome System dan Maintenance	
27.	29 Juni 2022	Melakukan aktifasi Smarthome System dan Maintenance	
28.	30 Juni 2022	Melakukan aktifasi Smarthome System dan Maintenance	
29.	1 Juli 2022	Melakukan aktifasi Smarthome System dan Maintenance	
30.	4 Juli 2022	Melakukan aktifasi Smarthome System dan Maintenance	
31.	5 Juli 2022	Melakukan aktifasi Smarthome System dan Maintenance	
32.	6 Juli 2022	Melakukan aktifasi Smarthome System dan Maintenance	
33.	7 Juli 2022	Melakukan aktifasi Smarthome System dan Maintenance	
34.	8 Juli 2022	Melakukan aktifasi Smarthome System dan Maintenance	
35.	11 Juli 2022	Melakukan aktifasi Smarthome System dan Maintenance	
36.	12 Juli 2022	Melakukan aktifasi Smarthome System dan Maintenance	
37.	13 Juli 2022	Melakukan aktifasi Smarthome System dan Maintenance	
38.	14 Juli 2022	Melakukan aktifasi Smarthome System dan Maintenance	
39.	15 Juli 2022	Melakukan aktifasi Smarthome System dan Maintenance	
40.	18 Juli 2022	Melakukan aktifasi Smarthome System dan Maintenance	

Copyright ©2017 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Lampiran 4 Lembar Harian Pelaksanaan Kerja 1

41.	19 Juli 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance	
42.	20 Juli 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance	
43.	21 Juli 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance	
44.	22 Juli 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance	
45.	25 Juli 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance	
46.	26 Juli 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance	
47.	27 Juli 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance	
48.	28 Juli 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance	
49.	29 Juli 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance	
50.	1 Agustus 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance	
51.	2 Agustus 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance	
52.	3 Agustus 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance	
53.	4 Agustus 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance	
54.	5 Agustus 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance	
55.	8 Agustus 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance	
56.	9 Agustus 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance	
57.	10 Agustus 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance	
58.	11 Agustus 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance	
59.	12 Agustus 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance	
60.	15 Agustus 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance	
61.	16 Agustus 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance	
62.	17 Agustus 2022	OFF	
63.	18 Agustus 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance	
64.	19 Agustus 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance	
65.	22 Agustus 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance serta memberikan pelatihan kepada teknisi baru	
66.	23 Agustus 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance serta memberikan pelatihan kepada teknisi baru	
67.	24 Agustus 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance serta memberikan pelatihan kepada teknisi baru	
68.	25 Agustus 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance serta memberikan pelatihan kepada teknisi baru	
69.	26 Agustus 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance serta memberikan pelatihan kepada teknisi baru	
70.	29 Agustus 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance serta memberikan pelatihan kepada teknisi baru	
71.	30 Agustus 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance serta memberikan pelatihan kepada teknisi baru	
72.	31 Agustus 2022	Melakukan aktifikasi Smarthome System dan Maintenance serta memberikan pelatihan kepada teknisi baru	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar


Tgl: 20 Oktober 2022

Pembimbing Lapangan,



(Jerial Kolobinti)


Lampiran 1.5. Lembar Bimbingan Kerja Profesi

 Universitas Pembangunan Jaya	LEMBAR PEMBIMBINGAN KERJA PROFESI <i>Sheet Of Professional Job Guidance</i>	SPT-I/03/SOP-27/F-06
	No. Rekaman	

Nama Mahasiswa : Bayu Akmal Maulida
 Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2019081037
 Nama Instansi/Perusahaan : Estate Management / PT. BLO Diamond Development
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Teknisi
 Tanggal Pelaksanaan KP : 23 Mei 2022 s.d. 31 Agustus 2022
 Nama Dosen Pembimbing KP : Augury El Rayeb S.Kom., M.MSI

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1.	23-05-2022	Bimbingan mengenai judul	<i>AKM</i>	<i>AR</i>
2.	23-09-2022	Bimbingan mengenai struktur organisasi	<i>AKM</i>	<i>AR</i>
3.	6-10-2022	Bimbingan mengenai pelaksanaan kerja	<i>AKM</i>	<i>AR</i>
4.	19-10-2022	Review Bab 1 - 4	<i>AKM</i>	<i>AR</i>

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl: 19 Oktober 2022
 Dosen Pembimbing KP,

 (Augury El Rayeb, S.Kom., MMSI.)

Copyright ©2017 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Lampiran 6 Lembar Bimbingan Kerja Profesi

Lampiran 1.6. Surat Keterangan Pengalaman Kerja




TO WHOM IT MAY CONCERN
0075 / OS-MG / IX / 2022

This is to certify that **Bayu Akmal Maulida**, student of **Pembangunan Jaya University**, has successfully completed his internship program in PT. Bumi Serpong Damai, Tbk. from May 23, 2022 to August 31, 2022. He was assigned to Residential at Gedung GOP 6, BSD.

During the internship program he has completed his tasks with good responsibility.

We wish him the best of luck and success in his future endeavour.


Tangerang, September 21, 2022
Sincerely,



Darwin Winata
† Corp Head of HC Ops & Services

BSD CITY
BIG CITY BIG OPPORTUNITY

Lampiran 1.7. Formulir Rencana Tindak Lanjut Pemantauan Kerja Profesi

	FORMULIR RENCANA TINDAK LANJUT PEMANTAUAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27.b/f-06
		No. Rekam

Jumlah Mahasiswa KP : Satu (1)
 Jumlah Mahasiswa yang dipantau : Satu (1)
 Jumlah Instansi tempat KP yang dikunjungi : Satu (1) "PT. BSD Diamond Development"
 Jumlah jam kerja rata-rata : 552 jam

Profil Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :			
1	CPMK 1 Menginternalisasi semangat kemandirian, kejujuran dan kewirausahaan	Tercapai	100%
		Tidak Tercapai	0%
2	CPMK 2 Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur dalam konteks pengembangan atau implementasi IPTK yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidangnya	Tercapai	100%
		Tidak Tercapai	0%
3	CPMK 3 Mampu mengelola dan melakukan transformasi data menjadi informasi dengan metode analisis sistem informasi yang dimulai dengan proses identifikasi dan mendeskripsikan kebutuhan informasi sehingga menghasilkan informasi yang relevan, akurat, dan tepat dalam lingkup organisasi.	Tercapai	100%
		Tidak Tercapai	0%
4	CPMK 4 Menguasai konsep pengolahan data menjadi informasi dan menyajikan dalam bentuk tabel, visualisasi dan grafik, pengolahan data menjadi informasi yang efisien dan efektif, metode pengambilan data, pemodelan data abstraksi, metode perancangan dan administrasi basis data, serta penyimpanan berkas/file.	Tercapai	100%
		Tidak Tercapai	0%
Rencana Tindak Lanjut :			

Tgl: 20 Oktober 2022 Tgl: 20 Oktober 22 Tgl: _____
 Koordinator Kerja Profesi, Kepala Program Studi, Mengetahui,
  
 M. Johan Budiman, S.Kom, M.Kom Chaerul Anwar, S.Kom., MTI Dekan: Lukas B. Sihombing, ST, MT, MPU, MASCE