

DAFTAR ISI

ABSTRAK	i
ABSTRACT	ii
PERNYATAAN ORIGINALITAS	iii
LEMBAR PENGESAHAN	iv
PRAKATA	v
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR LAMPIRAN	xi
BAB I	1
PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang Kerja Profesi	1
1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Profesi	3
1.3. Manfaat Kerja Profesi	3
1.3.1. Bagi Praktikan	3
1.3.2. Bagi Universitas Pembangunan Jaya	4
1.3.3. Bagi Instansi/Perusahaann	4
1.4. Tempat Kerja Profesi	4
1.4.1. Jadwal Waktu Kerja Profesi	5
BAB II	7
TINJAUAN UMUM TEMPAT KERJA PROFESI	7
2.1. Sejarah PT Electronic City Indonesia, Tbk	7
2.1.1. Electronic City Stores	8
2.1.2. E-commerce (www.eci.id)	8
2.1.3. Visi dan Misi Electronic City	9
2.2. Struktur Organisasi	10
2.3. Kegiatan Umum Perusahaan/Bagian/Divisi	11
BAB III	13

PELAKSANAAN KERJA PROFESI	13
3.1. Bidang Kerja.....	13
3.2. Pelaksanaan Kerja	14
3.2.1. Cost Control	14
3.2.2. Melakukan Pembayaran	18
3.2.3. Melakukan Import Bank BCA 3582 ke SAP	19
3.2.4. Melakukan Posting Bank xxx.....	20
3.2.4. Update List Bank BRI dan Citibank.....	28
3.2.5. Melakukan proses pembuatan <i>Debit Note</i>	28
3.3. Kendala yang Dihadapi.....	35
3.4. Cara Mengatasi Kendala	36
3.5. Pembelajaran yang diperoleh dari Kerja Profesi	37
3.5.1. Menambah Pengalaman dalam Dunia Kerja	37
3.5.2. Belajar <i>Me-manage</i> Waktu dengan Baik	37
3.5.3. Merasakan Kerjasama dalam Tim.....	38
3.5.4. Menambah Wawasan dalam bidang Keuangan	38
3.5.5. Bertanggung Jawab	38
BAB IV	39
KESIMPULAN DAN SARAN	39
4.1. Kesimpulan.....	39
4.2. Saran	40
4.2.1. Bagi Perusahaan	40
4.2.2. Bagi Universitas Pembangunan Jaya.....	41
4.2.3. Bagi Mahasiswa.....	41
DAFTAR PUSTAKA	43
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	44
LAMPIRAN-LAMPIRAN	45
LAMPIRAN A	46
LAMPIRAN B	60