



LAMPIRAN-LAMPIRAN



LAMPIRAN A

Lampiran 1.1 Formulir Pengajuan Kerja Profesi

 Universitas Pembangunan Jaya	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-01
		No. Refaman

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Linda Setya Ningrum
 NIM : 2019041126 Tahun Akademik : 2022/2023
 Program Studi : Ilmu Komunikasi
 Materi/Judul KP : Peran dan Proses Kerja Latetkeeper Pada Penyiaran
 Radio RePublik Indonesia

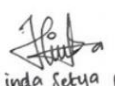
Identitas Instansi/Perusahaan

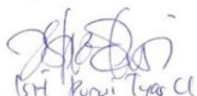
Instansi/Perusahaan : Lembaga Penyiaran Publik (LPP) Radio Republik Indonesia (RRI)
 Nama Pejabat : Wahyudi Yusran
 Jabatan : Produser dan Penyiar
 Alamat KP : Jl. Medan Merdeka Barat No 4-5, Jakarta Pusat
 Telepon/email : 0821 3522185 / 0213511085
 Masa Kerja Praktek :
 Mulai dari : 13 Juni 2022 sampai dengan : 13 September 2022
 Dosen Pembimbing : FX. Isti Purwi Tyas Utami, S.Sos, M.I.Kom
 Kerja Praktek :

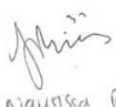
Tgl:
 Yang mengajukan,

Tgl:
 Mengetahui,
 Dosen Pembimbing KP,

Tgl:
 Menyetujui,
 Kepala Program Studi,


 (Linda Setya Ningrum)


 (FX. Isti Purwi Tyas Utami)


 (Naunsa B)

Lampiran 1.2 Surat Pengantar Kerja Profesi



Bintaro, 08 Juni 2022

Nomor : 918/EKS-KOM/UPJ/06.22
Lampiran : -
Hal : Surat Permohonan Kerja Profesi

Kepada Yth.

Kepala Radio Republik Indonesia (RRI) Jakarta
Lembaga Penyiaran Publik (LPP) Radio Republik Indonesia (RRI)
Jl. Medan Merdeka Barat 4-5
Jakarta Pusat

Dengan hormat,

Sehubungan dengan adanya program Kerja Profesi (KP) bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan KP pada **Lembaga Penyiaran Publik (LPP) Radio Republik Indonesia (RRI)** bagi mahasiswa kami atas nama:

Nama : **LINDA SETYA NINGRUM**
NIM : **2019041126**
Semester : **VI (ENAM)**
Program Studi : **Ilmu Komunikasi**

Adapun program Kerja Profesi (KP) dilaksanakan minimal selama 400 (Empat Ratus) Jam. Besar harapan kami, mahasiswa yang namanya tersebut di atas dapat dibimbing untuk melakukan kerja profesi di institusi yang Bapak/Ibu pimpin.

Atas perhatian dan kerjasama Bapak/Ibu kami sampaikan terima kasih.

Hormat kami,
Universitas Pembangunan Jaya



Naurissa Biasini, S.Si, M.I.Kom
Kepala Program Studi Ilmu Komunikasi

Tembusan :
1. Arsip

Lampiran 1.3 Formulir Penerimaan Kerja Profesi

	FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-02
		No. Revisi

Nama Instansi : Radio Republik Indonesia (RRI) Jakarta
 Nomor Identitas Instansi *) : _____
 Alamat : Jl. Medan Merdeka Barat No 4-5 Jakarta Pusat

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk
 Nama Mahasiswa : Linda Setya Ningrum
 Nomor Induk Mahasiswa : 2019 04 1126
 Program Studi : Ilmu Komunikasi

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:
 Tanggal Mulai : 13 Juni 2022
 Tanggal Selesai : 13 September 2022
 Total Jam Kerja **) : 400 jam
 Bagian/Divisi : Program dan produksi siaran (Program 1)
 Uraian Pekerjaan ***) : Sebagai Gatekeeper di Program 1 RRI Jakarta, dan melakukan pekerjaan tambahan yang diberikan. Melakukan proses Gatekeeping, Menangani traffic telepon, menghubungi narasumber. Membantu saat on air maupun off air

Nama Pembimbing Kerja : Wanjudi Yusron
 Kontak Pembimbing Kerja : HP : 081211686850
 Email : wanarjuna@gmail.com

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl: _____
 Mengetahui,
 Pembimbing Kerja

 (.....)

Tgl: _____
 Menyetujui,
 Bagian SDM/Human Resources/
 Personalia

 (.....)

*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP, dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP
 **) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja
 ***) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi



Sekali Di Udara Tetap Di Udara

Nomor : B- ~~738~~ /RRI-JKT/06/2022
Sifat : Biasa
Lampiran : --
Perihal : Izin Melaksanakan Magang

Jakarta, 9 Juni 2022

Yth. Kepala Program Studi Ilmu Komunikasi
Universitas Pembangunan Jaya
Jl. Cendrawasi Raya, Blok B7/P
Tangerang Selatan

Memperhatikan surat Saudara Nomor : 918/EKS-KOM/UPJ/06.2022 pada tanggal 8 Juni 2022 perihal Program Kerja Profesi (KP) Bagi Mahasiswa Program Sarjana Universitas Pembangunan Jaya Jurusan Ilmu Komunikasi, dapat dijelaskan pada prinsipnya kami tidak berkeberatan menerima kegiatan Magang dimaksud di LPP RRI Jakarta a.n. :

LINDA SETYA NINGRUM

NIM 2019041126

Magang akan dilaksanakan pada tanggal 13 Juni 2022 s.d. 13 September 2022 pada Bidang Program Siaran dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Memakai jaket almamater,
2. Mematuhi peraturan kedinasan,
3. Hasil kegiatan Magang tidak untuk dipublikasikan,
4. Pihak RRI tidak menyediakan konsumsi dan transportasi.

Demikian, atas perhatian Saudara, diucapkan terima kasih.



Lampiran 1. 4 Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

 Universitas Pembangunan Jaya	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Linda Setya Ningrum
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041126
 Nama Instansi/Perusahaan : Radio Republik Indonesia (RRI) Jakarta
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Bidang Program dan Produksi Siaran (Program 1)
 Tanggal Pelaksanaan KP : 13 Juni 2022 s.d. 13 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	13 Juni 2022	- Pembagian tempat kerja di Program 1 RRI Jakarta dan Perkenalan dengan Mentor yaitu Produser, dan juga penyiar. Mendapatkan briefing mengenai pekerjaan sebagai <i>Gatekeeper</i> dan pekerjaan tambahan lainnya. - Langsung melaksanakan Kerja Profesi hari pertama sebagai <i>gatekeeper</i>	
2	14 Juni 2022	- <i>Gatekeeping</i> siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Menghubungi Reporter Lintas Embarkasi dan membuat lead. - Membantu menghubungi narasumber dan menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	
3	15 Juni 2022	- <i>Gatekeeping</i> siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	
4	16 Juni 2022	- <i>Gatekeeping</i> siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Menghubungi Reporter Lintas Embarkasi dan membuat lead. - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	
5	17 Juni 2022	- <i>Gatekeeping</i> siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	
6	20 Juni 2022	- <i>Gatekeeping</i> siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi Reporter Lintas Embarkasi dan membuat lead. - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal:
 Pembimbing Kerja,


 wahyudi yusron
 (Wahyudi Yusron)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Linda Setya Ningrum
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041126
 Nama Instansi/Perusahaan : Radio Republik Indonesia (RRI) Jakarta
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Bidang Program dan Produksi Siaran (Program 1)
 Tanggal Pelaksanaan KP : 13 Juni 2022 s.d. 13 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
7	21 Juni 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i>. - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	
8	22 Juni 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i>. - Menghubungi Reporter Lintas Embarkasi dan membuat lead. - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	
9	23 Juni 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i>. - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	
10	24 Juni 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i>. - Membuat pertanyaan program acara Pengarus Utama Gender - Menghubungi Reporter Sholat Jumat, dan reporter Lintas Embarkasi serta membuat lead. - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber dan Pro Dangdut.	
11	27 Juni 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS harian, menghubungi narasumber dan menangani <i>traffic line telephone</i>. - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Pro Dangdut.	
12	28 Juni 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i>. - Menghubungi Reporter Lintas Embarkasi dan membuat lead. - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:
 Pembimbing Kerja,


 wahyudi yusron
 (Wahyudi Yusron)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Linda Setya Ningrum
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041126
 Nama Instansi/Perusahaan : Radio Republik Indonesia (RRI) Jakarta
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Bidang Program dan Produksi Siaran (Program 1)
 Tanggal Pelaksanaan KP : 13 Juni 2022 s.d. 13 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
13	29 Juni 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i>. - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	
14	30 Juni 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i>. - Menghubungi Reporter Lintas Embarkasi dan membuat lead. - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut..	
15	1 Juli 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i>. - Menghubungi Reporter Lintas Embarkasi dan membuat lead. - Membuat pertanyaan program acara Pengarus Utamaan Gender - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Pro Dangdut.	
16	4 Juli 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i>. - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	
17	5 Juli 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i>. - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	
18	6 Juli 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i>. - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	

**** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar**

Tanggal:
 Pembimbing Kerja,


 wahyudi yusron
 (Wahyudi Yusron)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Linda Setya Ningrum
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041126
 Nama Instansi/Perusahaan : Radio Republik Indonesia (RRI) Jakarta
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Bidang Program dan Produksi Siaran (Program 1)
 Tanggal Pelaksanaan KP : 13 Juni 2022 s.d. 13 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
19	7 Juli 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	
20	8 Juli 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Membuat pertanyaan program acara Pengarus Utamaan Gender - Menghubungi reporter sholat Jumat dan narasumber serta membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Pro Dangdut.	
21	11 Juli 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	
22	12 Juli 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	
23	13 Juli 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	
24	14 Juli 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	
25	15 Juli 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Membuat pertanyaan program acara Pengarus Utamaan Gender - Menghubungi reporter sholat Jumat dan narasumber serta membantu menyiapkan informasi, musik tambahan untuk Pro Dangdut.	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:
 Pembimbing Kerja,


 Wahyudi Yusron
 (Wahyudi Yusron)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Linda Setya Ningrum
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041126
 Nama Instansi/Perusahaan : Radio Republik Indonesia (RRI) Jakarta
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Bidang Program dan Produksi Siaran (Program 1)
 Tanggal Pelaksanaan KP : 13 Juni 2022 s.d. 13 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
26	18 Juli 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i>. - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi Reporter Lintas Debarkasi dan membuat lead. - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	
27	19 Juli 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i>. - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	
28	20 Juli 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i>. - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut	
29	21 Juli 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i>. - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	
30	22 Juli 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i>. - Membuat pertanyaan program acara Pengarus Utamaan Gender - Menghubungi reporter sholat Jumat dan narasumber serta membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Pro Dangdut.	
31	25 Juli 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i>. - Membuat pertanyaan program acara Pengarus Utamaan Gender - Menghubungi reporter sholat Jumat dan narasumber serta membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Pro Dangdut.	

**** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar**

Tanggal:
 Pembimbing Kerja,


 wahyudi yusron
 (Wahyudi Yusron)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Linda Setya Ningrum
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041126
 Nama Instansi/Perusahaan : Radio Republik Indonesia (RRI) Jakarta
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Bidang Program dan Produksi Siaran (Program 1)
 Tanggal Pelaksanaan KP : 13 Juni 2022 s.d.13 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
32	26 Juli 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	
33	27 Juli 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	
34	28 Juli 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	
35	29 Juli 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Membuat pertanyaan program acara Pengarus Utamaan Gender - Menghubungi reporter sholat Jumat dan narasumber serta membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Pro Dangdut.	
36	1 Agustus 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi Reporter Lintas Debarkasi dan membuat lead. - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	
37	2 Agustus 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:

Pembimbing Kerja,


 Wahyudi Yusron
 (Wahyudi Yusron)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Linda Setya Ningrum
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041126
 Nama Instansi/Perusahaan : Radio Republik Indonesia (RRI) Jakarta
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Bidang Program dan Produksi Siaran (Program 1)
 Tanggal Pelaksanaan KP : 13 Juni 2022 s.d. 13 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
38	3 Agustus 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i>. - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi Reporter Lintas Debarkasi dan membuat lead. - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	
39	4 Agustus 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i>. - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	
40	5 Agustus 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i>. - Menghubungi Reporter Lintas Debarkasi dan membuat lead. - Menghubungi reporter untuk live sholat jumat dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan untuk Pro Dangdut.	
41	8 Agustus 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i>. - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi Reporter Lintas Debarkasi dan membuat lead. - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	
42	9 Agustus 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i>. - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi Reporter Lintas Debarkasi dan membuat lead. - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	
43	10 Agustus 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i>. - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	

**** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar**

Tanggal:
Pembimbing Kerja,


 wahyudi yusron
 (Wahyudi Yusron)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Linda Setya Ningrum
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041126
 Nama Instansi/Perusahaan : Radio Republik Indonesia (RRI) Jakarta
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Bidang Program dan Produksi Siaran (Program 1)
 Tanggal Pelaksanaan KP : 13 Juni 2022 s.d.13 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
44	11 Agustus 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi Reporter Lintas Debaraksi dan membuat lead. - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	
45	12 Agustus 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Membuat pertanyaan program acara Pengarus Utama Gender - Menghubungi reporter sholat Jumat dan narasumber serta membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan untuk Pro Dangdut.	
46	15 Agustus 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Menghubungi reporter untuk live sholat jumat dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan untuk Pro Dangdut.	
47	16 Agustus 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Relay Sidang Tahunan MPR RI dan Pidato Presiden. - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan untuk Pro Dangdut	
48	17 Agustus 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Relay Upacara Kemerdekaan 17 Agustus. - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	
49	18 Agustus 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	

**** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar**

Tanggal:

Pembimbing Kerja,


 Wahyudi Yusron
 (Wahyudi Yusron)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Linda Setya Ningrum
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041126
 Nama Instansi/Perusahaan : Radio Republik Indonesia (RRI) Jakarta
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Bidang Program dan Produksi Siaran (Programa 1)
 Tanggal Pelaksanaan KP : 13 Juni 2022 s.d. 13 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
50	19 Agustus 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Menghubungi reporter untuk live sholat jumat dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan untuk Pro Dangdut.	
51	22 Agustus 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut	
52	23 Agustus 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik	
53	24 Agustus 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut	
54	25 Agustus 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut.	
55	26 Agustus 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Membuat pertanyaan program acara Pengarus Utamaan Gender - Menghubungi reporter untuk live sholat jumat dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan untuk Pro Dangdut.	

**** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar**

Tanggal:
 Pembimbing Kerja,


 wahyudi yusron
 (Wahyudi Yusron)



**LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI**

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Linda Setya Ningrum
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041126
Nama Instansi/Perusahaan : Radio Republik Indonesia (RRI) Jakarta
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Bidang Program dan Produksi Siaran (Program 1)
Tanggal Pelaksanaan KP : 13 Juni 2022 s.d. 13 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
56	29 Agustus 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan untuk Maksi dan Pro Dangdut	
57	30 Agustus 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut	
58	31 Agustus 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut	
59	1 September 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut	
60	2 September 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Membuat pertanyaan program acara Pengarus Utama Gender. - Menghubungi reporter untuk live sholat jumat dan narasumber serta membantu menyiapkan informasi dan musik tambahan untuk Pro Dangdut.	
61	5 September 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i> . - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan untuk Pro Dangdut.	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:

Pembimbing Kerja,

(Wahyudi Yusron)

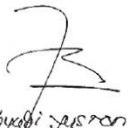
	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Linda Setya Ningrum
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041126
 Nama Instansi/Perusahaan : Radio Republik Indonesia (RRI) Jakarta
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Bidang Program dan Produksi Siaran (Programa 1)
 Tanggal Pelaksanaan KP : 13 Juni 2022 s.d. 13 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
62	6 September 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i>. - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan untuk Maksi dan Pro Dangdut	
63	7 September 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i>. - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut	
64	8 September 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i>. - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut	
65	9 September 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i>. - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan informasi dan musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut	

**** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar**

Tanggal:
 Pembimbing Kerja,


 Wahyudi Yusron
 (Wahyudi Yusron)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Linda Setya Ningrum
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041126
 Nama Instansi/Perusahaan : Radio Republik Indonesia (RRI) Jakarta
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Bidang Program dan Produksi Siaran (Programa 1)
 Tanggal Pelaksanaan KP : 13 Juni 2022 s.d.13 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
67	12 September 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i>. - Membuat pertanyaan program acara Dialog Swara Medika - Menghubungi narasumber dan membantu menyiapkan musik atau lagu tambahan untuk Maksi dan Pro Dangdut	
68	13 September 2022	- Gatekeeping siaran, mengisi DAS, dan menangani <i>traffic line telephone</i>. - Nenghubungi narasumber Dialog Swara Medika - Menghubungi narasumber dan membantu musik atau lagu tambahan sesuai dengan Narasumber Maksi dan Pro Dangdut	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal:

Pembimbing Kerja,


Wahyudi Yusron

(Wahyudi Yusron)

Lampiran 1. 5 Lembar Bimbingan Kerja Profesi

	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-04
		No. Revisi

Nama Mahasiswa : Linda Setya Ningrum
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041126
 Nama Instansi/Perusahaan : Lembaga Penyiaran Publik (LPP) Radio Republik Indonesia (RRI) Jakarta
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Program dan Produksi Siaran (Programa 1)
 Tanggal Pelaksanaan KP : 13 Juni 2022 s.d. 13 September 2022
 Nama Dosen Pembimbing KP : FX. Isti Purwi Tyas Utami, S.Sos, M.Ikom

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1.	22 Agustus 2022 (Zoom Meeting)	- Revisi BAB I sesuai dengan review dosen pembimbing. - Penjelasan pokok mengenai BAB II sampai BAB IV.		
2.	6 September 2022	- Revisi BAB I dan II sesuai dengan review dosen pembimbing. - Penyusunan BAB III. - Memastikan pokok pikiran mengalir dari alinea 1 dst. - Jelaskan di bagian mana praktikan melakukan KP pada struktur organisasi perusahaan.		
3.	22 September 2022	- Revisi BAB III sesuai dengan review dosen pembimbing. - Penyusunan BAB IV, Abstrak, Kelengkapan Laporan, dan Lampiran. - Laporan Lengkap (Kekurangan Halaman).		
4.	28 September 2022	- Pembimbing KP merevisi keseluruhan BAB dan Abstrak - Memastikan bahwa format sudah sesuai dengan Pedoman KP dan untuk lampiran serta dokumen.		

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl: 28/9/22
Dosen Pembimbing KP,



(FX. Isti Purwi Tyas Utami, S.Sos, M.Ikom)

Lampiran 1.6 Surat Keterangan Pengalaman Kerja


Sekali Di Udara Tetap Di Udara

SURAT KETERANGAN

Nomor : Ske- 1195 /RRI.JKT/9/2022

Yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : Nazwin Achmad, S.Sos, M.AP
N I P : 19650612 199303 1 009
Jabatan : Kepala LPP RRI Jakarta

menerangkan bahwa :

N a m a : Linda Setya Ningrum
N I M : 2019041126
Program Studi / Universitas : Ilmu Komunikasi / Universitas Pembangunan Jaya

Telah melaksanakan Magang sejak tanggal 13 Juni 2022 s.d. 13 September 2022 di Bidang Program LPP RRI Jakarta.

Demikian, Surat keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 23 September 2022
Kepala LPP RRI Jakarta

Nazwin Achmad, S.Sos, M.AP



RRI Jakarta Jln Medan Merdeka Barat No. 4 - 5 Jakarta Pusat Telp. (021) 3511085, 3456818, 3520585



Lampiran 1.7 Formulir Rencana Tindak Lanjut Pemantauan Kerja Profesi

 Universitas Pembangunan Jaya	FORMULIR RENCANA TINDAK LANJUT PEMANTAUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-05
		No. Rekamian

Nama Mahasiswa : Linda Setya Ningrum
 Nomor Induk Mahasiswa : 2019041126
 Instansi : RRI
 Program Studi : Ilmu Komunikasi
 Bagian/Divisi : Program dan Produksi Penyiaran
 Uraian Pekerjaan : Gatekeeper/Asisten Produser

Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :		
1	CPMK 1 Mahasiswa mampu meningkatkan wawasan pengetahuan, pengalaman, kemampuan dan keterampilan dalam dunia kerja, sesuai dengan program studinya	: Mahasiswa mampu melakukan tugas gatekeeper siaran radio yang membantu produser untuk menghubungi narasumber acara, menyiapkan daftar pertanyaan reporter, menangani <i>traffic</i> telepon pendengar saat siaran, menyiapkan lagu dan <i>video clip</i> yang dibutuhkan saat siaran, mengisi Daftar Acara Siaran (DAS), mendampingi narasumber tamu selama siaran berlangsung dan membuat dokumentasi acara siaran.
2	CPMK 2 Mahasiswa mampu menemukan permasalahan maupun data yang dapat dijadikan topik dalam penulisan laporan Kerja Profesi	: Mahasiswa mampu memaparkan pelaksanaan KP, pencapaian kerja, kendala berikut pemecahan masalah dalam pekerjaannya, kemudian menuangkannya dalam laporan tertulis. Kemandirian dan inisiatif dalam penyusunan laporan sangat baik.
3	CPMK 3 Mahasiswa mampu mendapatkan gambaran dunia kerja	: Mahasiswa mampu beradaptasi dengan dunia kerja profesional dan memperoleh pengalaman menjadi gatekeeper siaran radio <i>on air</i> dengan sejumlah tugas yang variatif dan dimentori langsung oleh produser siaran.
4	CPMK 4 Mahasiswa mampu mendapatkan masukan guna umpan balik dalam usaha penyempurnaan kurikulum yang sesuai dengan tuntutan dunia industri dan masyarakat	: Mahasiswa mampu memberikan masukan terkait bidang kerja gatekeeper siaran radio dan perubahan lanskap bidang kerja media radio siaran di era digital.
5	CPMK 5 Mahasiswa mampu membina dan meningkatkan kerjasama antara UPJ dengan instansi/perusahaan tempat mahasiswa melakukan Kerja Profesi	: Mahasiswa melalui kinerjanya yang baik mampu membangun kepercayaan perusahaan pada kualitas peserta didik Prodi Ilkom UPJ.
Catatan Tambahan		: Sikap kerja profesional, mampu bekerja dalam tim dan dapat beradaptasi dengan lingkungan kerja. Hal yang harus ditingkatkan adalah keberanian berpendapat dan tidak bersikap sungkan.

Tgl: 2 Agustus 2022

Dosen Pembimbing Kerja,


 (Yudi)

Tgl: 1 Agustus 2022

Dosen Pembimbing KP,


 (Isti Purwi Tyas Utami)

Tgl: 28 September 2022

Mengetahui,

Kepala Program Studi,


 (Naurissa Biasini)



LAMPIRAN B

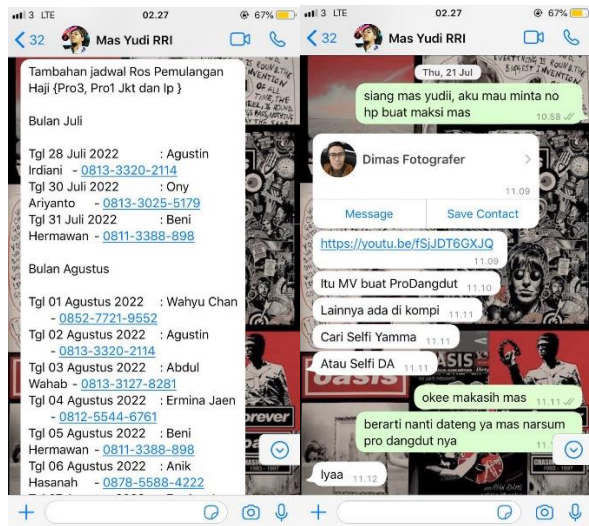


Lampiran 2. 2 Praktikan Saat Berkoordinasi Dengan Produser dan Penyiar



Koordinasi praktikan dan produser ketika menghubungi reporter





Koordinasi Narasumber melalui *chatting whatsapp*



Berfoto bersama mentor yaitu Mas Yudi



Berfoto bersama penyiar yaitu Mba Velly dan Produser sekaligus Mentor yaitu Mas Yud