

LAMPIRAN-LAMPIRAN

LAMPIRAN A

Lampiran 1.1. Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-01
---	---	----------------------

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Viony Azizah
NIM : 2019041149 Tahun Akademik : 2019
Program Studi : Ilmu Komunikasi
Materi/Judul KP : Kegiatan Pelaksanaan Program RCTI+ Pada Divisi *Creative Production* PT. MNC Digital Indonesia

Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : PT. MNC Digital Indonesia (RCTI+)
Nama Pejabat : Agung Pratama Wiguna
Jabatan : Produser Produksi RCTI+
Alamat KP : Jl. Perjuangan No.9 10, RT.11/RW.10, Kb. Jeruk, Kec. Kb. Jeruk, Kota Jakarta Barat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 11530
Telepon/email : (021) 5303555
Masa Kerja Praktek : 3 Bulan
Mulai dari : 20 Juni 2022 sampai dengan: 04 Oktober 2022
Dosen Pembimbing : Reni Dyanasari, S.I.Kom., M.Si
Kerja Praktek(Diisi oleh Kaprodi)

Tgl: 06 Juli 2022 Yang mengajukan,  (Viony Azizah)	Tgl: 11 Juli 2022 Mengetahui, Dosen Pembimbing KP,  (Reni Dyanasari, S.I.Kom., M.Si)	Tgl: Menyetujui, Kepala Program Studi,  (Naurissa Biasini, S.Si., M.I.Kom)
--	---	---

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Lampiran 1.2. Surat Pengantar Kerja Profesi



Bintaro, 03 Juni 2022

Nomor : 1010/EKS-KOM/UPJ/06.22
Lampiran : -
Hal : **Surat Permohonan Kerja Profesi**

Kepada Yth.
Human Resource Development RCTI+
PT. MNC Digital Indonesia
Gedung RCTI, Raya
Jl. F. Perjuangan, RT 11/RW 10, Kebon Jeruk
Jakarta 11530

Dengan hormat,

Sehubungan dengan adanya program Kerja Profesi (KP) bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan KP pada PT. MNC Digital Indonesia bagi mahasiswa kami atas nama:

Nama : **VIONY AZIZAH**
NIM : **2019041149**
Semester : **VI (ENAM)**
Program Studi : **Ilmu Komunikasi**

Adapun program Kerja Profesi (KP) dilaksanakan minimal selama 400 (Empat Ratus) Jam. Besar harapan kami, mahasiswa yang namanya tersebut di atas dapat dibimbing untuk melakukan kerja profesi di institusi yang Bapak/Ibu pimpin.

Atas perhatian dan kerjasama Bapak/Ibu kami sampaikan terima

kasih. Hormat kami,
Universitas Pembangunan Jaya




Naurissa Biasini, S.Si, M.I.Kom
Kepala Program Studi Ilmu Komunikasi

Tembusan :
1. Arsip

Universitas Pembangunan Jaya
Jl. Cendrawasih Raya, Blok B7/P, Bintaro Jaya, Sawah Baru, Ciputat, Tangerang Selatan, 15413
Phone: 021.745 5555 | Fax: 021.298 615 25 (Marketing) | Fax: 021.298 615 45 (Rektorat) | Website: www.upj.ac.id

Lampiran 1.3. Formulir Penerimaan Kerja Profesi

	FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-02
		Tgl. Bahasan

Nama Instansi : PT. MNC Digital Indonesia (RCTI+)
 Nomor Identitas Instansi *) : NPWP - 01-627-026.8-021.000
 Alamat : Jl. Perjuangan No 9 10, RT.11/RW.10, Kb. Jeruk, Kec. Kb. Jeruk, Kota Jakarta Barat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 11530

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk

Nama Mahasiswa : Viony Azizah
 Nomor Induk Mahasiswa : 2019041149
 Program Studi : Ilmu Komunikasi

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:

Tanggal Mulai : 20 Juni 2022
 Tanggal Selesai : 30 September 2022
 Total Jam Kerja **) : 550 jam
 Bagian/Divisi : Creative Production
 Uraian Pekerjaan ***) : Memberikan ide kreatif untuk program – program yang akan atau sedang berjalan di RCTI+. Mencari referensi untuk kebutuhan ide setiap program yang ada.

Nama Pembimbing Kerja : Agung Pratama Wiguna
 Kontak Pembimbing Kerja :
 HP : +62 877-2600-8594
 Email : agung.wiguna@mncgroup.com

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl: 20 September 2022

Mengetahui,
Pembimbing Kerja


 (Agung Pratama Wiguna)

Tgl:
 Menyetujui,
 Bagian SDM/Human Resources/
 Personalia



 (Agung Pratama Wiguna)

*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP

**) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja

***) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

Lampiran 1.4. Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		<i>(Signature)</i>

Nama Mahasiswa : Viony Azizah
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041149
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. MNC Digital Indonesia (RCTI+)
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Creative Production
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d.30 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	Senin, 20 Juni 2022	Riset Aplikasi RCTI+ Cari Grafis Idea konser	<i>(Signature)</i>
2	Selasa, 21 Juni 2022	Riset dan download Maysha Jhuan X Factor untuk editing program The Famous	<i>(Signature)</i>
3	Rabu, 22 Juni 2022	Riset Film Ikatan Cinta dan Program Nobar Bestie	<i>(Signature)</i>
4	Kamis, 23 Juni 2022	1. Nonton dan bun VT Film IC & ABWP untuk kebutuhan comebreak Nobar Bestie tanggal 24 Juni 2022 2. Riset dan Download foto&video Maysha Jhuan bareng Teh Ocha	<i>(Signature)</i>
5	Jumat, 24 Juni 2022	1. Edit VT Film IC & ABWP untuk CB Nobar Bestie 2. Bikin script infotainment untuk host Nobar Bestie 3. Handle countdown program Nobar Bestie di ruang MCR	<i>(Signature)</i>
6	Senin, 27 Juni 2022	1. Survey dan briefing event HighEnd: Lifestyle Management fl. BRI 2. Cari ide challenge untuk program Sayembara 3. Bikin Rundown dan script event HighEnd: Lifestyle Management fl. BRI	<i>(Signature)</i>
7	Selasa, 28 Juni 2022	1. Meeting dan Brainstorming Ide Indonesian Digital Awards 2. Riset sinetron IC & ABWP untuk kebutuhan CB Nobar Bestie	<i>(Signature)</i>

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 30 September 2022

Pembimbing Kerja,



 (Agung Pratama Wiguna)



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

5PT.1/03/SOP-22/F-01

Nama Mahasiswa : Viony Azizah
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041149
Nama Instansi/Perusahaan : PT. MNC Digital Indonesia (RCTI+)
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Creative Production
Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d.30 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
8	Rabu, 29 Juni 2022	1. Bikin Rundown Highend BRI 2. Bikin tambahan QnA untuk Highend BRI 3. Edit CB Segmen untuk Nobar Bestie	
9	Kamis, 30 Juni 2022	1. Time Keeper pada Produksi program HighTea With HighEnd BRI 2. Edit CB Segmen untuk Nobar Bestie	
10	Jumat, 01 Juli 2022	1. Siapin Wardrobe untuk Host Nobar Bestie 2. Bikin dan arahin Countdown Nobar Bestie 3. Bikin T&C dan How To Play ke PPT untuk dibacakan Host Nobar Bestie	
11	Senin, 04 Juli 2022	1. Download dan Edit Video Referensi Pilot Tayangan JUT 2. Download dan move LT Highend ke PC FTP	
12	Selasa, 05 Juli 2022	1. Bikin ide give away nobar bestie 08 Juli 2022 2. Bikin brief postingan give away nobar bestie untuk tim grafis	
13	Rabu, 06 Juli 2022	1. Update HighEnd ke FTP dan GDrive 2. Riset sinetron IC dan ABWP untuk CB Nobar Bestie	

**jika tidak mentukangi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal 30 September 2022






Pembimbing Kerja,

(Agung Pratama Wjguna)

PT. MNC DIGITAL INDONESIA

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-4/03/SOP-27/F-03
		Nama Pembimbing Kerja

Nama Mahasiswa : Viony Azizah
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041149
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. MNC Digital Indonesia (RCTI+)
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Creative Production
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d.30 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
14	Kamis, 07 Juli 2022	1. Edit segmentasi sinetron IC dan ABWP untuk CB Nobar Bestie 2. Siapkan wardrobe untuk Host Nobar Bestie 08 Juli 2022 3. Brief revisi HighEnd ke Editor	
15	Jumat, 08 Juli 2022	1. Bikin caption untuk postingan give away 2. Posting konten Give Away Nobar Bestie 3. Produksi program Nobar Bestie 4. Handle konten Instagram @nobarbestie	
16	Senin, 11 Juli 2022	1. Riset segmentasi sinetron IC dan ABWP untuk CB Nobar Bestie	
17	Selasa, 12 Juli 2022	1. Bikin skrip opening host untuk Boyzlife Concert 2. Riset segmentasi sinetron IC dan ABWP via Youtube	
18	Rabu, 13 Juli 2022	1. Print file album paket give away Nobar Bestie 2. Download file HighEnd Eps. 3 dan upload ke GDrive 3. Brief editing HighEnd ke editor	


*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 30 September 2022




Pembimbing Kerja,



 (Agung Pratama Wiguna)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-22/F-03
		No. _____

Nama Mahasiswa : Viony Azizah
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041149
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. MNC Digital Indonesia (RCTI+)
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Creative Production
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d.30 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
19	Kamis, 14 Juli 2022	1. Bikin Rundown HighEnd Eps.4 2. Ngedit CB Nobar Bestie 3. Bikin rekap regmentasi CB Nobar Bestie 4. Kirim paket give away Nobar Bestie	
20	Jumat, 15 Juli 2022	1. Siapin wardrobe untuk syuting program Nobar Bestie 2. Download plasma Nobar Bestie 3. Siapin peralatan syuting Nobar Bestie seperti piring, gelas, makanan dan minuman, konten. 4. Briefing Host untuk Nobar Bestie berserta Adlips Kapal Api	
21	Senin, 18 Juli 2022	1. Riset segmentasi sinetron IC dan ABWP untuk CB Nobar Bestie 2. Bikin Instagram Story open request untuk followers Nobar Bestie 3. Bikin prompter lirik lagu Flying Without Wings untuk konser Boyzlife 4. Ambil wardrobe ke MM The Labels untuk kebutuhan wardrobe Host Konser Boyzlife 5. Antar laundry wardrobe ke tempat laundry 6. Bikin nama ruangan untuk ruangan host dan bintang tamu	


** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 30 September 2022

Pembimbing Kerja,



 (Agung Pratama Wiguna)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-77/F-03
		<i>Page No. / Total Page</i>

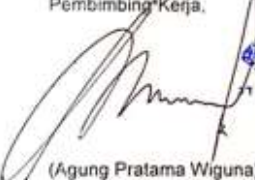

Nama Mahasiswa : Viony Azizah
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041149
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. MNC Digital Indonesia (RCTI+)
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Creative Production
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d.30 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
22	Selasa, 19 Juli 2022	1. Beli riders untuk konser Boyzlife ke Foodhall 2. Print skrip, rundown 3. Bikin file lirik semua lagu Boyzlife 4. Revisi lirik lagu Boyzlife 5. Ke editing brief editor untuk program HighEnd Eps.4 6. Masukin semua lirik lagu Boyzlife ke prompter 7. Bikin prompter skrip konser Boyzlife	
23	Rabu, 20 Juli 2022	1. Print cue card acara konser Boyzlife 2. Print lirik lagu untuk crew dan lirik lagu flying without wings untuk Novia 3. Print set list untuk Boyzlife 4. Print rundown terbaru 5. Siapin cue card untuk Host 6. Rekap episode untuk CB Nobar Bestie	
24	Kamis, 21 Juli 2022	1. Riset Backstage+ untuk Indonesian Drama Series Award 2022 2. Brief editor untuk edit Boyzlife 3. Upload audio HighEnd ke FTP untuk editing 4. Brainstorm ide konsep untuk Backstage+ IDSA 2022	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*




Tanggal 30 September 2022

Pembimbing*Kerja,



 (Agung Pratama Wiguna)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-4/03/SOP-27/F-03
		Agung Pratama Wiguna



Nama Mahasiswa : Viony Azizah
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041149
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. MNC Digital Indonesia (RCTI+)
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Creative Production
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d.30 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
25	Jumat, 22 Juli 2022	1. Edit CB NoBar Bestie 2. Bikin rekap segmentasi CB NoBar Bestie 3. Brief skrip dan Adlips ke Host NoBar Bestie 4. Bikin prompter untuk Adlips Kapal Api di NoBar Bestie 5. Upload file HighEnd ke Gdrive untuk review 6. Siapin kebutuhan syuting NoBar Bestie mulai dari wardrobe, makan dan minuman, dan konten di studio 7. Brief Host untuk flow NoBar Bestie dan Adlips Kapal Api 8. Bikin konten Instagram Story untuk Instagram NoBar	
26	Senin, 25 Juli 2022	1. Bikin detail konsep untuk Backstage+ IDSA 2022 2. Cari property bareng PA untuk kebutuhan Backstage+ IDSA 2022	
27	Selasa, 26 Juli 2022	1. Revisi detail konsep untuk B+ IDSA 2022 2. Pickup laundry wardrobe NoBar Bestie 3. Copy dan cek file Boyzlife Concert ke HD 4. Bikin tambahan pertanyaan untuk B+ IDSA 2022 5. Bikin list pertanyaan backup B+ IDSA 2022 6. Bikin ide games This or That	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 30 September 2022

Pembimbing Kerja,



 (Agung Pratama Wiguna)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Dokumen

Nama Mahasiswa : Viony Azizah
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041149
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. MNC Digital Indonesia (RCTI+)
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Creative Production
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d.30 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
28	Rabu, 27 Juli 2022	1. Download dan upload file highend ke drive 2. Cari permainan untuk Seol In Ah 3. List nominasi dan bintang tamu IDSA 2022 4. Print file kebutuhan IDSA 2022 5. Nambahin list pertanyaan untuk B+ IDSA 2022 6. Riset episode IC dan ABWP untuk Nobar Bestie	
29	Kamis, 28 Juli 2022	1. Diskusi kebutuhan syuting Seol In Ah 2. Cari permainan This or That untuk Seol In Ah	
30	Jumat, 29 Juli 2022	1. Cek materi Boyzlife 2. Edit materi CB Nobar Bestie 3. Rekap segmentasi CB Nobar Bestie 4. Handle program Nobar Bestie mulai dari siapin wardrobe, snack, materi, brief host, prepare syuting 5. Bikin konten story IG Nobar Bestie	
31	Sabtu, 30 Juli 2022	1. Urus laundry boyzlife concert+	


*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal 30 September 2022





Pembimbing Kerja,



 (Agung Pratama Wiguna)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		(No. Dokumen)

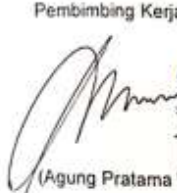

Nama Mahasiswa : Viony Azizah
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041149
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. MNC Digital Indonesia (RCTI+)
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Creative Production
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d.30 September 2022


No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
31	Senin, 1 Agustus 2022	1. Copy materi dari camera 2. Briefing editor untuk edit program HighEnd 3. Cek revisi editan HighEnd 4. Upload video Boyzlife no sponsor ke Gdrive	
32	Selasa, 2 Agustus 2022	1. Upload OBB Seol In Ah ke FTP 2. Masukin translate program seol in ah ke word dan cek time codenya pas atau tidak 3. Rekap pertanyaan-pertanyaan seol in ah 4. Cari referensi grafis untuk video seol in ah 5. Cek dan revisi translate seol in ah yang salah	
33	Rabu, 3 Agustus 2022	1. Cek video seol in ah 2. List revisi video seol in ah 3. Riset episode buat CB Nobar Bestie 4. Edit CB Nobar Bestie	
34	Kamis, 4 Agustus 2022	1. Edit CB Nobar Bestie 2. Rekap segmentasi CB Nobar Bestie 3. Edit materi Mr. Nobody ketemu Mas Aldebaran 4. Ambil wardrobe Nobar Bestie 5. Bikin teks VO untuk profile video Seol In Ah 6. Riset profil Seol In Ah 7. Tappung program Nobar Bestie	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan kisi dan 1 (satu) lembar*






Tanggal: 30 September 2022

Pembimbing Kerja,



 (Agung Pratama Wiguna)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-03
		Dian, Pratikarni



Nama Mahasiswa : Viony Azizah
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041149
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. MNC Digital Indonesia (RCTI+)
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Creative Production
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d.30 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
35	Jumat, 5 Agustus 2022	1. Briefing editor untuk tayangan Nobar Bestie 2. Edit video untuk konten story Nobar Bestie 3. Upload video dan feed Nobar Bestie 4. Handle tayangan Nobar Bestie	
36	Senin, 8 Agustus 2022	1. Rapihin file props HUT R+ 2. Cari materi di FTP untuk kebutuhan HUT R+ 3. Bikin time code 1 menit setiap materi untuk HUT R+ 4. Recap time code video untuk HUT R+	
37	Selasa, 9 Agustus 2022	1. Bikin timecode 1 menit video keperluan HUT R+ 2. Kumpulin materi program R+ 3. Rapihin materi milestone untuk diedit editor 4. Copy materi milestone ke editor 5. Brief editor untuk video milestone HUT R+ 6. Ambil bill laundry di Sasec	
38	Rabu, 10 Agustus 2022	1. Riset episode untuk CB Nobar Bestie 2. Cek video milestone HUT R+ 3. Rekap segmentasi CB Nobar Bestie 4. Edit CB Nobar bestie	
39	Kamis, 11 Agustus 2022	1. Bikin built in Kelaya ke PPT untuk Nobar Bestie 2. Bikin excel untuk song list, penyanyi, publisher untuk HUT R+ 3. Urus wardrobe untuk Nobar Bestie 4. Bikin lirik lagu performance artis HUT R+ 5. Print lirik lagu performance HUT R+ 6. Bikin print out prompter lirik lagu	


***jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 30 September 2022

Pembimbing Kerja,



 (Agung Pratama Wiguna)

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		<i>The Best of Me</i>

Nama Mahasiswa : Viony Azizah
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041149
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. MNC Digital Indonesia (RCTI+)
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Creative Production
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d.30 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
40	Jumat, 12 Agustus 2022	1. Revisi lirik lagu HUT R+ 2. Print out lirik lagu performance HUT R+ 3. Revisi list excel HUT R+ 4. Preparing syuting Nobar Bestie (wardrobe, materi) 5. Prepare dan bersin studio 5 untuk syuting Nobar Bestie 6. Post story ig Nobar Bestie	
41	Sabtu, 13 Agustus 2022	1. Produksi senjaverse untuk acara HUT R+ 2. Dampingin Talent POV untuk prepare syuting	
42	Kamis, 18 Agustus 2022	1. Edit CB Nobar Bestie dan kirim via WeTransfer 2. Rekap segmentasi CB Nobar Bestie	
43	Kamis, 25 Agustus 2022	1. Edit CB Nobar Bestie dan kirim via WeTransfer 2. Rekap segmentasi CB Nobar Bestie	
44	Senin, 29 Agustus 2022	1. Syuting karyawan untuk video konten HUT R+ 2. Copy materi HUT R+ ke HD 3. Riset episode IC dan ABWP untuk Nobar Bestie	
45	Selasa, 30 Agustus 2022	1. Riset episode IC dan ABWP untuk Nobar Bestie	
46	Rabu, 31 Agustus 2022	1. Antar wardrobe Nobar Bestie ke Laundry 2. Edit VT CB Nobar Bestie 3. Rekap segmentasi CB Nobar Bestie	


*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 30 September 2022

Pembimbing Kerja,



 (Agung Pratama Wiguna)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		<i>For Signature</i>

Nama Mahasiswa : Viony Azizah
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041149
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. MNC Digital Indonesia (RCTI+)
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Creative Production
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d.30 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
47	Kamis, 01 September 2022	1. Riset sinetron Preman Pensiun	
48	Jumat, 02 September 2022	1. Revisi hasil riset sinopsis Preman Pensiun 2. Riset episode seru Preman Pensiun	
49	Senin, 05 September 2022	1. Riset Episode Ikatan Cinta 2. Briefing The Indonesian Next Big Star	
50	Selasa, 06 September 2022	1. Menghubungi kontestan The Indonesian Next Big Star via WhatsApp	
51	Rabu, 07 September 2022	1. Ambil laundry wardrobe 2. Riset sinetron IC dan PP 3. Brainstorming konsep Nobar Bestie 09 Sept 4. Menghubungi kontestan TINBS 5. Rekap data file kontestan	
52	Kamis, 08 September 2022	1. Cek email kontestan TINBS 2. Rekap file kontestan TINBS 3. Edit materi untuk Nobar Bestie 4. Riset materi untuk CB Nobar Bestie 5. Riset materi Preman Pensiun	


*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 30 September 2022

Pembimbing Kerja,



 (Agung Pratama Wiguna)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		<small>UJIAN KEMAMPUAN</small>

Nama Mahasiswa : Viony Azizah
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041149
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. MNC Digital Indonesia (RCTI+)
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Creative Production
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d.30 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
53	Jumat, 09 September 2022	1. Riset materi konten untuk Nobar Bestie 2. Rekap segmentasi materi Nobar Bestie 3. Unggah konten Instagram Story Nobar Bestie	
54	Senin, 12 September 2022	1. Rekap konten Nobar Bestie 2. Bikin ide pertanyaan Backstage+ Miss Indonesia 2022	
55	Selasa, 13 September 2022	1. Revisi rekap konten Nobar Bestie	
56	Rabu, 14 September 2022	1. Cek email peserta TINBS 2. Rapihin file peserta TINBS 3. Riset konten Nobar Bestie	
57	Kamis, 15 September 2022	1. Edit konten Nobar Bestie	
58	Jumat, 16 September 2022	1. Produksi Nobar Bestie 2. Kirim materi konten Nobar Bestie 3. Brief host Nobar Bestie	
58	Senin, 19 September 2022	1. Print file TINBS 2. Hubungi peserta TINBS via call 3. Bikin story card peserta TINBS	
59	Selasa, 20 September 2022	1. Revisi story card peserta TINBS	


*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 30 September 2022

Pembimbing Kerja,



 (Agung Pratama Wiguna)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/JF-03
		No.



Nama Mahasiswa : Viony Azizah
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041149
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. MNC Digital Indonesia (RCTI+)
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Creative Production
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d.30 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
60	Rabu, 21 September 2022	1. Hubungi peserta TINBS via call 2. Bikin story card peserta TINBS	
61	Kamis, 22 September 2022	1. Revisi story card peserta TINBS	
62	Jumat, 23 September 2022	1. Produksi Nobar Bestie 2. Briefing host Nobar Bestie	
63	Senin, 26 September 2022	1. Riset materi Nobar Bestie	
64	Selasa, 27 September 2022	1. Cek file peserta TINBS 2. Menghubungi Peserta TINBS	
65	Rabu, 28 September 2022	1. Edit VT CB Nobar Bestie 2. Bikin story card peserta Nobar Bestie	
66	Kamis, 29 September 2022	1. Edit VT CB Nobar Bestie 2. Urus Wardrobe	
67	Jumat, 30 September	1. Produksi Nobar Bestie 2. Briefing Host Nobar Bestie 3. Siopin materi Nobar Bestie	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 30 September 2022

Pembimbing Kerja,



 (Agung Pratama Wiguna)

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Lampiran 1.5. Lembar Bimbingan Kerja Profesi

**FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI**

SPT-I/03/SOP-27/F-04

Nama Mahasiswa : Viony Azizah
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041149
Nama Instansi/Perusahaan : PT. MNC Digital Indonesia (RCTI+)
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Creative Production
Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d. 30 September 2022
Nama Dosen Pembimbing KP : Reni Dyanasari, S.Ikom.,M.Si.


No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1	24 Mei 2022	Sosialisasi terkait dengan kegiatan Kerja Profesi <ul style="list-style-type: none">- Kegiatan kerja profesi dimulai tanggal 6 Juni 2022 paling lambat di tanggal 20 Juni 2022 sudah harus masuk kantor- Pastikan tempat kerja memiliki keterkaitan dengan bidang ilmu komunikasi dan sesuai dengan minor masing-masing serta berbadan hukum- Mahasiswa diminta untuk update jika sudah diterima magang di perusahaan melalui grup besar KP		
2	25 Juni 2022	Sosialisasi dan pemberitahuan tentang sistematika penulisan BAB 1-2 <ul style="list-style-type: none">- Sistematika penulisan Bab 1 dan Bab 2 (Perhatikan seluruh indikator-indikator yang telah ditentukan pada setiap sub bab yang ada di Buku Panduan KP- Form Harian KP diisi sebagai salah satu prasyarat dan bentuk laporan kegiatan serta di tanda tangani oleh pembimbing kerja setiap harinya- Form bimbingan jangan lupa untuk diisi karena sebagai salah satu prasyarat KP- Deadline Bab 1 dan Bab 2 dikumpulin tanggal 23 Juli 2022 23.59- Perhatikan seluruh formulir yang dijadikan sebagai prasyarat KP- Untuk TTD Form Pengajuan KP jangan lupa untuk diisi dan diajukan ke dospem KP terlebih dahulu, setelah itu baru di TTD oleh kaprodi		

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar



Tgl: 26 September 2022

Dosen Pembimbing KP,

(Reni Dyanasari, S.Ikom.,M.Si)

	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-04

Nama Mahasiswa : Viony Azizah
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041149
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. MNC Digital Indonesia (RCTI+)
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Creative Production
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d. 30 September 2022
 Nama Dosen Pembimbing KP : Reni Dyanasari, S.Ikom.,M.Si.

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
3	04 Agustus 2022	Sosialisasi terkait bagaimana Sistematika Penulisan Bab 3 dan Bab 4 <ul style="list-style-type: none"> - Bab 3 50% dari total halaman - Pada 3.1 Bidang Kerja (Sebutkan bidang pekerjaan dari yang paling dominan hingga yang sangat jarang dikerjakan, berisikan definisi, sebutkan bidang pekerjaan) - Pada 3.2 jelaskan terkait proses bagaimana setiap bidang kerja (kerangka penulisan sub bab sama dengan 3.1) - Pada 3.3 sebutkan kendala yang dialami selama 3 bulan melakukan kerja profesi - Pada 3.4 sebutin solusi dari kendala yang dialami selama kerja profesi (kerangka penulisan sama kaya 3.3) - Bab IV simpulan kaitkan dengan tujuan KP dalam poin penting - Pada bagian saran dibuat menjadi dua poin yaitu saran untuk tempat KP dan saran untuk IPTEK - Infor ke mentor KP kalau akan diadakan kunjungan KP oleh Dosen Pembimbing, tanyakan ke mentor KP apakah bisa untuk kunjungan di jadwal yang telah ditentukan. Kasih konfirmasi terkait bisa atau tidaknya mentor untuk melakukan kunjungan KP. 		

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*



Tgl: 26 September 2022
 Dosen Pembimbing KP,



(Reni Dyanasari, S.Ikom.,M.Si)

	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-04

Nama Mahasiswa : Viony Azizah
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041149
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. MNC Digital Indonesia (RCTI+)
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Creative Production
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d_30 September 2022
 Nama Dosen Pembimbing KP : Reni Dyanasari, S.Ikom.,M.Si.

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
4	08 Agustus 2022	Revisi Laporan KP Bab 1 dan 2 - Pada bagian judul yang akan difinalisasi ketika sudah mengetahui isi BAB 3 - Terdapat beberapa penulisan yang typo di bab 1-2 - Pada bagian latar belakang paragraph 2 belum dimasukan data terkait penulisan - Salah penulisan <i>broadcast journalism</i> - Sumber data dari binus university ganti kalau tidak ada nama penulisnya - Pada bagian latar belakang praktikan harus menambahkan apa yang belum didapatin di kampus sehingga pilih magang di RCTI+ - Pada bab 2 dibagian sejarah perusahaan belum ditambahkan siapa pendiri dari RCTI+/MNC Group - Pastikan semua sudah ada sumber datanya - Tambahin penghargaan pada bagian bab 2 - Font penulisan struktur organisasi yang belum sama dengan naskah - Pada bagian jobdesk, jelaskan bahwa praktikan membantu dibagian mana - Pada bagian kegiatan umum perusahaan, jelaskan secara umum dulu tentang RCTI+ baru sebutkan apa saja program yang ada.		

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*



Tgl: 26 September 2022
 Dosen Pembimbing KP,



(Reni Dyanasari, S.Ikom.,M.Si)

	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-U03/SOP-27/F-04
		No. 1.2022/01

Nama Mahasiswa : Viony Azizah
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi/2019041149
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. MNC Digital Indonesia (RCTI+)
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Creative Production
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d 30 September 2022
 Nama Dosen Pembimbing KP : Reni Dyanasari, S.I.Kom., M.Si

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
5	25 September 2022	Melakukan bimbingan dari BAB 1-4 dan dospem memberikan notes atau reminder terkait: <ul style="list-style-type: none"> - Pada bagian bab 2 harus dilengkapi lagi bagian program-program yang ada di RCTI+ - Pada bab 3 struktur penulisan sub bab dibenarkan sesuai dengan saran yang disepakati bersama dosen pembimbing - Pada bagian bab 4, saran salah seharusnya saran untuk perusahaan dan IPTEK - Pada kesimpulan juga di poin 1 harus mengaitkan pada prioritas skema saat KP - Deadline revisi laporan KP yaitu tanggal 28 September 23:59 		

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar!*


Tgl: 27 September 2022
 Dosen Pembimbing KP,



(Reni Dyanasari, S.I.Kom., M.Si)

Lampiran 1.6. Surat Keterangan Pengalaman Kerja

Lampiran 1.7. Formulir Rencana Tindak Lanjut Pemantauan Kerja Profesi

	FORMULIR RENCANA TINDAK LANJUT PEMANTAUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SDP-27/F-05

Nama Mahasiswa : Viony Azizah
 Nomor Induk Mahasiswa : 2019041149
 Instansi : RCTI+
 Program Studi : Ilmu Komunikasi
 Bagian/Divisi : Creative Production
 Uraian Pekerjaan : Produksi Program

Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :		
1	<p>CPMK 1 Mahasiswa mampu meningkatkan wawasan pengetahuan, pengalaman, kemampuan dan keterampilan dalam dunia kerja, sesuai dengan program studinya</p>	<p>Mahasiswa mampu memahami pentingnya proses pencarian ide pada tahapan pra produksi sebuah program yang ditayangkan pada sebuah aplikasi</p> <p>(Pencapaian CPMK 1: 87%)</p>
2	<p>CPMK 2 Mahasiswa mampu menemukan permasalahan maupun data yang dapat dijadikan topik dalam penulisan laporan Kerja Profesi</p>	<p>Mahasiswa mampu mempelajari proses kreatif pada sebuah program dan bekerjasama dengan pihak-pihak untuk mensukseskan proses produksi</p> <p>(Pencapaian CPMK 2: 86%)</p>
3	<p>CPMK 3 Mahasiswa mampu mendapatkan gambaran dunia kerja</p>	<p>Mahasiswa memiliki keinginan untuk belajar dengan proses/ sistem kerja di perusahaan, dapat beradaptasi dan berkomunikasi dengan rekan kerja</p> <p>(Pencapaian CPMK 3: 87%)</p>
4	<p>CPMK 4 Mahasiswa mampu mendapatkan masukan guna umpan balik dalam usaha penyempurnaan kurikulum yang sesuai dengan tuntutan dunia industri dan masyarakat</p>	<p>Mahasiswa mampu bekerja cepat, serta mampu untuk mengelola data-data untuk kebutuhan program</p> <p>(Pencapaian CPMK 4: 88%)</p>
5	<p>CPMK 5 Mahasiswa mampu membina dan meningkatkan kerjasama antara UPJ dengan instansi/perusahaan tempat mahasiswa melakukan Kerja Profesi</p>	<p>Mahasiswa dapat bekerja baik sehingga membuka peluang kerjasama untuk kegiatan kerja profesi selanjutnya</p> <p>(Pencapaian CPMK 5: 88%)</p>
Catatan Tambahan		<p>Praktikan dapat meningkatkan kreatifitas dengan banyak mencari/ menonton berbagai referensi video</p>

Tgl: 27 September 2022

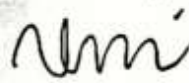
Pembimbing Kerja,



Agung Pratama Wiguna

Tgl: 27 September 2022

Dosen Pembimbing KP,



Reni Dyanasari, M.Si

Tgl: 29 September 2022

Mengetahui,
Kepala Program Studi,



Naurissa Biasini, M.I.Kom

LAMPIRAN B

Lampiran 2.1. Praktikan Saat Melakukan Produksi Program Nobar Bestie



Lampiran 2.2 Praktikan saat melakukan Produksi Program Boyzlife Concert+



Lampiran 2.3 Praktikan Saat Melakukan Produksi Program Indonesian Televisi Awards



**Lampiran 2.4 Praktikan Saat
Melakukan Produksi Program
RCTI+ 3RD Anniversary
Musicverse**



Lampiran 2.5 Praktikan Saat Melakukan Produksi Program Backstage+ Indonesian Drama Series Awards



Lampiran 2.6. Praktikan Foto Bersama dengan Pembimbing Kerja

