


LAMPIRAN - LAMPIRAN

LAMPIRAN A

Lampiran 1.1 Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-01
		11a Revisi 1


Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Kayla Nika Febria
 NIM : 2019091152 Tahun Akademik : 2022 / 2023
 Program Studi : Ilmu Komunikasi
 Materi/Judul KP : Kegiatan Divisi Key Opinion Leader (KOL) di TXT Creative


Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : PT Tertinggi Kreasi Optima (TXT Creative)
 Nama Pejabat : Pismawati Indah Perhwi
 Jabatan : Human Resources Department Head
 Alamat KP : Ruko Dalton Timur DLNT 026-027
 Jl. Scientia Boulevard, Gading Serpong, Tangerang, Banten
 Telepon/email : (021) 5999 1698 / admin@txtcreative.com
 Masa Kerja Praktek : 3 Bulan
 Mulai dari : 6 Juni 2022 sampai dengan : 6 September 2022
 Dosen Pembimbing Kerja Praktek : Nathaniel Antonio, P, S.Psi., M.I.Kom (Diisi oleh Kaprodi)


Tgl: 29 September 2022
 Yang mengajukan,


 (..... Kayla Nika Febria))

Tgl: 29 September 2022
 Mengetahui,
 Dosen Pembimbing KP,


 (..... Nathaniel Antonio, P, S.Psi., M.I.Kom))

Tgl: 29 September 2022
 Menyetujui,
 Kepala Program Studi,


 (..... Naurissca B.))

Lampiran 1.2 Surat Pengantar Kerja Profesi



Bintaro, 06 Jun 2022

Nomor : 905/EKS-KOM/UPJ/06.22
Lampiran : -
Hal : Surat Permohonan Kerja Profesi

Kepada Yth.
Ibu Rismawati Indah Pertiwi
Human Resources Department Head
PT. Tekstindo Kreasi Optima (*TXT Creative*)
Ruko Dalton Timur DLNT 026-027
Jl. Scientia Boulevard, Gading Serpong
Tangerang, Banten

Dengan hormat,

Sehubungan dengan adanya program Kerja Profesi (KP) bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan KP pada PT. Tekstindo Kreasi Optima (*TXT Creative*) bagi mahasiswa kami atas nama:

Nama : KAYLA NIKEN FEBRIA
NIM : 2019041152
Semester : VI (ENAM)
Program Studi : Ilmu Komunikasi

Adapun program Kerja Profesi (KP) dilaksanakan minimal selama 400 (Empat Ratus) Jam. Besar harapan kami, mahasiswa yang namanya tersebut di atas dapat dibimbing untuk melakukan kerja profesi di institusi yang Bapak/Ibu pimpin.

Atas perhatian dan kerjasama Bapak/Ibu kami sampaikan terima kasih.

Hormat kami,
Universitas Pembangunan Jaya



Naurissa Blasini, S.Si, M.I.Kom
Kepala Program Studi Ilmu Komunikasi

Tembusan :
1. Arsip

Universitas Pembangunan Jaya
Jl. Cendrawasih Raya, Blok B7/P, Bintaro Jaya, Sewah Baru, Ciputat, Tangerang Selatan, 15413
Phone: 021.745 5555 | Fax: 021.298 615 25 (Marketing) | Fax: 021.298 615 45 (Rektorat) | Website: www.upj.ac.id

Lampiran 1.3 Formulir Penerimaan Kerja Profesi

	FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-02
		No. Revisi

Nama Instansi : PT Terstindo Kreasi Optima (TKO Creative)
 Nomor Identitas Instansi *) : 9120107831002
 Alamat : Ruko Dalton Timur DLNT 026-027
Jl. Scientia Boulevard, Grading Serpong, Tangerang, Banten

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk
 Nama Mahasiswa : Karla Nifen Febrina
 Nomor Induk Mahasiswa : 2019 09 1152
 Program Studi : Ilmu Komunikasi

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:
 Tanggal Mulai : 6 Juni 2022
 Tanggal Selesai : 5 September 2022
 Total Jam Kerja **) : 480 Jam
 Bagian/Divisi : Key Opinion Leader (KOL)
 Uraian Pekerjaan ***) : - Membuat report dari KOL
- Membuat Surat Perjanjian/Pernyataan Kerjasama
- Menghubungi KOL (nab, mikro, makro) & menjadi narahubung
- Membantu membuat brief untuk KOL

Nama Pembimbing Kerja : Shardiyanti
 Kontak Pembimbing Kerja : HP : 0819 5262 2302
 Email : officialshardiyanti@gmail.com

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl: 17 Juni 2022
 Mengetahui,
 Pembimbing Kerja



 (.....KAWAINTI.....)

Tgl:
 Menyetujui,
 Bagian SDM/Human Resources/
 Personalia







 (.....KAWAINTI INON P.....)

*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP
 **) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja
 ***) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

Lampiran 1.4 Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03

Nama : Kayla Niken Febria
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041152
 Nama Instansi/Perusahaan : TxT Creative (PT Tekstindo Kreasi Optima)
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : KOL (Key Opinion Leader (KOL))
 Tanggal Pelaksanaan KP : 6 Juni 2022 s.d. 5 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	6 Juni 2022	- Introduction - Input link video preview nano KOL untuk Charm ChaCha Gold Points - Pindahin link artikel ke nano KOL management - Menghitung ER KOL untuk Sari Roti Yummy Happy Challenge - Memberikan brief untuk nano KOL Charm Artikel - Input video ke link gdrive aset TxT untuk Starbucks - Menghitung ER KOL untuk JasJus - Menghitung ER KOL untuk Naiba	
2	7 Juni 2022	- Screening nano KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material - Menghubungi nano KOL untuk video preview Charm ChaCha Gold Points - Input video ke link gdrive aset TxT untuk Starbucks - Input dan memeriksa link video preview nano KOL untuk Charm ChaCha Gold Points	
3	8 Juni 2022	- Memastikan KOL untuk Charm tidak pernah unggah endorse pembalut di feeds - Memasukkan umur KOL untuk Charm ke link internal - Mencari referensi resep untuk Sari Roti Kasur Keju & Sandwich Keju - Input dan memeriksa link video preview nano KOL untuk Charm ChaCha Gold Points	
4	9 Juni 2022	- Membuat table Result dari nano KOL untuk Charm ChaCha Gold Points & Artikel - Membantu membuat report dan memasukkan insight, bukti tayang, dan bukti regist ke presentation untuk Charm ChaCha Gold Points & Artikel (reporting) - Input payment untuk 10 Juni 2022 - Menghubungi mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material	
5	10 Juni 2022	- Membantu membuat report untuk Charm ChaCha Gold Points & Artikel (reporting) - Menghubungi mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material - Input alamat mikro KOL untuk shipping produk Charm Herbal Ansept+ Bio Material	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*






Tanggal : 1 Juli 2022
 Pembimbing Kerja,


 (TxT CREATIVE)

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-03
		<small>1000 2022 01 01 01</small>

Nama : Kayla Niken Febria
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041152
Nama Instansi/Perusahaan : Txt Creative (PT Tekstindo Kreasi Optima)
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : KOL (Key Opinion Leader (KOL))
Tanggal Pelaksanaan KP : 6 Juni 2022 s.d. 5 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	13 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Input dan memeriksa link video preview nano KOL untuk Charm ChaCha Gold Points - Menghubungi manajemen nano KOL untuk Charm ChaCha Gold Points & Artikel - Menghubungi mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material - Menghitung ER KOL Mom untuk Charm - Menghitung ER KOL untuk Sari Roti Yummy Happy Challenge 	
2	14 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Packing Charm Ansept+ Bio Material untuk KOL - Menghubungi mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material - Membantu membuat brief untuk KOL Charm - Mencari referensi KOL fashion & dance untuk Starbucks - Membuat link internal untuk Starbucks 	
3	15 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat invoice a/n NAURAH SYADIRA - Menghitung ER KOL untuk Sari Roti Yummy Happy Challenge - Menghubungi manajemen nano KOL untuk Charm ChaCha Gold Points & Artikel - Membantu membuat report untuk Charm ChaCha Gold Points & Artikel (reporting) - Menghubungi mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material - Approach KOL untuk menanyakan rate card (Vijhai, Eat and Treats, Sara Robert, Natya Shina) 	
4	16 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Menghubungi manajemen nano KOL untuk Charm ChaCha Gold Points & Artikel - Menghubungi mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material perihal storyline - Diajarkan membuat SPK & membuat SPK a/n Sandra Dewi 	
5	17 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Menghubungi mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material perihal storyline - Menghubungi manajemen nano KOL untuk Charm ChaCha Gold Points & Artikel - Input rate KOL untuk Starbucks - Menghitung ER KOL untuk Naiba 	


**** Jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar**

Tanggal : 1 Juli 2022




Pembimbing Kerja,


 CREATIVE
 (Yonxi)

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		Tgl. Bekerja

Nama : Kayla Niken Febrina
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041152
Nama Instansi/Perusahaan : TxT Creative (PT Tekstindo Kreasi Optima)
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : KOL (Key Opinion Leader (KOL))
Tanggal Pelaksanaan KP : 6 Juni 2022 s.d. 5 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	20 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Input rate KOL untuk Starbucks - Menghubungi manajemen nano KOL untuk Charm ChaCha Gold Points & Artikel - Menghubungi mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material perihal revisi dan storyline - Menghitung ER KOL untuk Suvarna Sutera - Diajarkan DocuSign - Input SPK ke DocuSign untuk Tyna Dwi Jayanti x Starbucks - Input SPK ke DocuSign untuk Sandra Dewi x Sari Roti - Membuat template report KOL untuk Charm Cooling Fresh 	
2	21 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat SPK a/n Ririn Ekawati - Input report nano KOL untuk Charm ChaCha Gold Points (reporting) - Membuat SPK a/n Putu Ayu Saraswati - Menghubungi manajemen nano KOL untuk Charm ChaCha Gold Points & Artikel - Membuat invoice a/n NIKITA YULIA ROSALINI - Membantu membuat brief KOL untuk Charm Cha Cha Gold Point - Menghubungi mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material perihal revisi konten - Menghubungi CP Vjihai 	
3	22 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Input report nano KOL untuk Charm ChaCha Gold Points (reporting) - Input rate KOL untuk Starbucks - Menghubungi mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material perihal revisi konten - Menghubungi manajemen nano KOL untuk Charm ChaCha Gold Points & Artikel - Menghubungi CP Vjihai - Input video mikro KOL Charm Herbal Ansept+ Bio Material untuk dipreview client - Input SPK ke DocuSign untuk Ririn Ekawati x Sari Roti - Input storyline KOL Kushandari untuk Sari Roti ke gdocs - Input video KOL Charm Herbal Ansept+ Bio Material untuk preview client 	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal : 1 Juli 2022





Pembimbing Kerja,


 (TxT CREATIVE)

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-03

Nama : Kayla Niken Febria
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041152
Nama Instansi/Perusahaan : TxT Creative (PT Tekstindo Kreasi Optima)
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : KOL (Key Opinion Leader (KOL))
Tanggal Pelaksanaan KP : 6 Juni 2022 s.d. 5 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	23 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Menghubungi manajemen nano KOL untuk Charm ChaCha Gold Points & Artikel - Menghubungi mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material perihal revisi konten - Membuat invoice a/n RIRIN EKAWATI - Membuat invoice a/n PUTRI LISDA RISA - Input video KOL ke link gdrive aset TxT untuk Starbucks - Input video KOL Charm Herbal Ansept+ Bio Material untuk preview client - Approach KOL menanyakan rate card untuk Starbucks (cindercella, Janine) - Membantu membuat brief KOL untuk Charm Cha Cha Gold Point - Input rate KOL untuk Starbucks (cindercella, Janine) - Menghitung ER KOL untuk Starbucks Refresher Event 	
2	24 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Input insight nano KOL untuk Charm ChaCha Gold Points & Artikel ke report (reporting) - Budgeting bulanan KOL Juni - Menghitung ER KOL untuk Starbucks Refresher Event - Menghubungi manajemen nano KOL untuk Charm ChaCha Gold Points & Artikel 	
3	27 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Menghubungi manajemen nano KOL untuk Charm ChaCha Gold Points & Artikel - Input insight, bukti tayang, dan bukti regis nano KOL untuk Charm ChaCha Gold Points & Artikel ke report (reporting) 	
4	28 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat report KOL mikro dan nano untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material (template, bukti tayang, insight) (reporting) - Menghubungi KOL Janine, Anazsiantar, Eat and Treat (menanyakan rate card) untuk Starbucks Refresher Event - Input insight, bukti tayang, dan bukti regis nano KOL untuk Charm ChaCha Gold Points & Artikel ke report (reporting) - Membuat invoice a/n MELATI PUTRI RAHEL S - Membuat invoice a/n NURHAYATI - Menghubungi CP KOL Vihai untuk Starbucks Refresher Event 	

**** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar**

Tanggal: 1 Juli 2022

Pembimbing Kerja,


 (DARYANTI)
 (CREATIVE)
 yanti

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555



**LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI**

SPT-I/03/SOP-27/F-03

Tgl: 10/07/2022

Nama : Kayla Niken Febria
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041152
 Nama Instansi/Perusahaan : TxT Creative (PT Tekstindo Kreasi Optima)
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : KOL (Key Opinion Leader (KOL))
 Tanggal Pelaksanaan KP : 6 Juni 2022 s.d. 5 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	29 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Menghubungi KOL Janine untuk dealing Starbucks Refresher Event - Recap progress mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material (yang udah revisi/preview di gdrive) - Membuat invoice a/n YULI ARTA ROHANI - Menghubungi manajemen nano KOL untuk Charm ChaCha Gold Points & Artikel - Recap draft nano KOL Charm ChaCha Gold Points & Artikel untuk approval konten 	
2	30 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Menghubungi KOL Janine untuk dealing Starbucks Refresher Event - Mencari KOL make up karakter untuk Starbucks Refresher Event - Menghubungi KOL make up karakter (menanyakan rate card) untuk Starbucks Refresher Event - Notulensi meeting dengan tim Jerome untuk campaign Sari Roti (bahas flow, timeline, dll) - Input nomor AP ke sheets User Transfer Request List - Input insight, bukti tayang, dan bukti regis nano KOL untuk Charm ChaCha Gold Points & Artikel ke report (reporting) - Membuat invoice a/n VEBIANTRI HANANTO - Membuat invoice a/n DELLA DWI OKTARINA - Menghitung ER KOL untuk Expand Denim - Membuat invoice a/n LA ROSE SEKAR LANGIT 	
3	1 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Menghubungi KOL make up karakter untuk Starbucks Refresher Event - Menghubungi CP KOL Vjihai untuk Starbucks Refresher Event - Menghubungi KOL Dillaprb (menanyakan rate card) untuk Starbucks Refresher Event - Membuat report KOL Starbucks x Tokopedia - Menghitung ER KOL untuk Expand Denim - Menghubungi CP KOL Janine untuk Starbucks Refresher Event - Recap revisi konten mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material 	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 1 Juli 2022


Pembimbing Kerja,

(CREATIVELYanti)




Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555



Scanned with CamScanner

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03

Nama : Kayla Niken Febria
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041152
 Nama Instansi/Perusahaan : TxT Creative (PT Tekstindo Kreasi Optima)
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : KOL (Key Opinion Leader (KOL))
 Tanggal Pelaksanaan KP : 6 Juni 2022 s.d. 5 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	4 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Menghubungi manajemen nano KOL untuk Charm ChaCha Gold Points & Artikel - Membuat table Result dari nano KOL serta input insight untuk Charm ChaCha Gold Points & Artikel sebagai overview report (reporting) - Membuat report buzzer dan memasukkan insight, bukti tayang, dan bukti regist ke presentation untuk Charm ChaCha Gold Points & Artikel (reporting) - Input caption dari mikro KOL untuk approval di campaign Charm Herbal Ansept+ Bio Material - Menghubungi mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material sebagai konfirmasi posting konten - Tracking nano dan mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material di link klien & internal - Input insight nano Charm Extra Wings ke report - Approach KOL menanyakan rate card untuk event Starbucks - Membuat SPK a/n Dwi Jayanti untuk event Starbucks Refresher 	
2	5 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Input feedback client untuk video mikro KOL Charm Herbal Ansept+ Bio Material ke gdocs - Revisi SPK a/n Dwi Jayanti untuk event Starbucks Refresher - Menghubungi CP KOL Uly untuk event Starbucks Refresher - Input insight nano KOL buzzer ke table result untuk Charm ChaCha Gold Points & Artikel sebagai overview report (reporting) - Membuat invoice a/n NAURAH SYADIRA untuk campaign Charm Herbal Ansept+ Bio Material - Tracking KOL untuk Sari Roti Double Soft Premium - Input pemenang Sari Roti Yummy Happy week 2 ke gdrive 	
3	6 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Menghitung ER KOL untuk JasJus Back to School - Membuat invoice a/n RIAN RIZKI PRATAMA W - Input feedback client untuk video mikro KOL Charm Herbal Ansept+ Bio Material ke gdocs - Input report ads ke report Charm Extra Maxi Wing - Report KOL untuk Starbucks x Tokopedia - Input rate attendance Putu Ayu untuk Le Minerale PRJ ke link internal - Membuat template report Charm Herbal Antisept : TikTok Content CHA+ & input bukti tayang - Tracking nano KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material 	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal : 1 Agustus 2022

Pembimbing Kerja,


 (Dwi Jayanti)

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03

Nama : Kayla Niken Febria
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041152
Nama Instansi/Perusahaan : TxT Creative (PT Tekstindo Kreasi Optima)
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : KOL (Key Opinion Leader (KOL))
Tanggal Pelaksanaan KP : 6 Juni 2022 s.d. 5 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	7 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Mencari referensi video untuk Sari Roti (link) di Instagram Reels dan TikTok - Input bukti tayang KOL Starbucks x Tokopedia ke report - Merevisi SPK a/n Dwi Jayanti - Recap progress dan status konten mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material - Menghubungi manajemen nano KOL untuk Charm ChaCha Gold Points & Artikel - Input insight KOL Starbucks x Tokopedia ke report (reporting) - Input caption nano KOL Charm Herbal Ansept+ Bio Material ke gslides untuk approval - Tracking nano KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material di link klien & internal 	th
2	8 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Tracking nano & mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material - Input insight KOL ke report untuk Starbucks x Tokopedia (reporting) - Membuat 2 invoice a/n Putu Ayu Saraswati untuk Le Minerale Konten & Le Minerale PRJ - Membuat 2 SPK a/n Putu Ayu Saraswati untuk Le Minerale Konten & Le Minerale PRJ - Input 2 SPK a/n Putu Ayu Saraswati untuk Le Minerale Konten & Le Minerale PRJ ke DocuSign - Request AP untuk Le Minerale x Putu Ayu Saraswati - Membuat report KOL untuk Sari Roti Double Soft Premium - Input bukti tayang nano & mikro KOL ke report untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material 	th
3	11 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Input revisi video mikro KOL Charm Herbal Ansept+ Bio Material untuk approval - Update feedback mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material ke gdocs - Screening buzzer nano KOL untuk Charm Girls Talk - Tracking nano KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material - Input video & engagement ke report sementara tracking KOL untuk Sari Roti Double Soft Premium ke gslides - Revisi SPK a/n Putu Ayu Saraswati - Request AP untuk Naiba Juli 2022 - Menghitung ER KOL untuk Ichitan Calvit 	th


*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 1 Agustus 2022

Pembimbing Kerja,


 (Dwi Jayanti)

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-03

Nama : Kayla Niken Febria
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041152
Nama Instansi/Perusahaan : TxT Creative (PT Tekstindo Kreasi Optima)
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : KOL (Key Opinion Leader (KOL))
Tanggal Pelaksanaan KP : 6 Juni 2022 s.d. 5 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	12 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Tracking mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material - Input revisi video mikro KOL Charm Herbal Ansept+ Bio Material untuk approval - Screening buzzer nano KOL untuk Charm Girls Talk - Input bukti dan insight KOL ke report untuk Charm Girls Talk - Mencari (riset) KOL Twitter untuk Fiesta New Route 69 - Menghitung ER KOL untuk Sari Roti Back to School - Update feedback mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material ke gdocs - Recap progress KOL Charm Herbal Ansept+ Bio Material untuk minta approval & feedback 	th
2	13 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Update feedback dan input caption buat approval dari mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material ke gdocs - Screening buzzer nano KOL untuk Charm Girls Talk - Menghitung ER KOL untuk Fiesta New Route 69 - Input nomor AP ke sheet User Transfer Request List - Membuat invoice a/n SRI ANTIKA - Membuat invoice a/n DEBIA RAMADINA FITRIANI - Membuat invoice a/n BUNGA SEPTIANI ROHAN - Request AP untuk Le Minerale x Putu Ayu Saraswati (Instagram Campaign) - Membuat invoice a/n OKTARI DEVIRA PERMATA - Input insight KOL ke report untuk Starbucks x Tokopedia - Input VO Putu Ayu untuk video Le Minerale 	th
3	14 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Input payment untuk 15 Juli 2022 - Request AP untuk Le Minerale x Putu Ayu Saraswati (Instagram Campaign) - Membuat invoice a/n HERI SAPUTRA - Request AP untuk Le Minerale x Putu Ayu Saraswati (bayar freelance) - Screening buzzer nano KOL untuk Charm Girls Talk - Input list buzzer nano KOL untuk Charm Girls Talk ke link internal & klien - Input insight KOL ke report untuk Starbucks x Tokopedia - Input caption mikro KOL Charm Herbal Ansept+ Bio Material ke gdocs untuk approval - Menghubungi KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material - Tracking submissions untuk Sari Roti Yummy Happy Challenge - Menghitung ER KOL untuk Mamypoko Skin Comfort 	th

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal : 1 Agustus 2022

Pembimbing Kerja,


 ()
 CREATIVE

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

Nama : Kayla Niken Febria
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041152
Nama Instansi/Perusahaan : TxT Creative (PT Tekstindo Kreasi Optima)
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : KOL (Key Opinion Leader (KOL))
Tanggal Pelaksanaan KP : 6 Juni 2022 s.d. 5 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	15 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none">- Tracking mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material- Menghubungi KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material- Menghitung ER KOL untuk Jasjus Back to School- Tracking submissions untuk Sari Roti Yummy Happy Challenge- Recap progress KOL Charm Herbal Ansept+ Bio Material untuk minta approval, feedback, dan posting	th
2	18 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none">- Tracking nano dan mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material di link klien & internal- Input video mikro KOL Charm Herbal Ansept+ Bio Material ke gdrive untuk approval- Menghubungi KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material- Input feedback untuk mikro KOL Charm Herbal Ansept+ Bio Material ke gdocs- Input bukti tayang nano dan mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material ke report- Tracking KOL untuk Sari Roti Double Soft Premium- Merevisi caption mikro KOL Charm Herbal Ansept+ Bio Material	th
3	19 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none">- Input video mikro KOL Charm Herbal Ansept+ Bio Material ke gdrive untuk approval- Merevisi caption mikro KOL Charm Herbal Ansept+ Bio Material- Tracking nano dan mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material di link klien & internal- Menghubungi KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material- Membuat storyline untuk KOL Charm Cooling Fresh- Membuat template dan input insight untuk report KOL JasJus Singing Competition	th
4	20 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none">- Input bukti tayang nano dan mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material ke report- Tracking nano dan mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material di link klien & internal- Input insight KOL JasJus Singing Competition ke report- Recap insight report KOL Starbucks x Tokopedia- Membuat invoice a/n FILIA PARAMITA LINNARTO- Screening nano KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material- Input invoice untuk payment	th

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal : 1 Agustus 2022

Pembimbing Kerja,

(
TxT CREATIVE)

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. |+62-21-7455555



Scanned with CamScanner

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		<small>1000-1000-1000</small>

Nama : Kayla Niken Febria
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041152
Nama Instansi/Perusahaan : TxT Creative (PT Tekstindo Kreasi Optima)
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : KOL (Key Opinion Leader (KOL))
Tanggal Pelaksanaan KP : 6 Juni 2022 s.d. 5 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	21 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Tracking mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material - Menghubungi KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material - Menghitung ER KOL untuk Jasjus Back to School - Tracking submissions untuk Sari Roti Yummy Happy Challenge - Recap progress KOL Charm Herbal Ansept+ Bio Material untuk minta approval, feedback, dan posting 	th
2	22 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Recap progress pekerjaan mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material - Menghubungi manajemen nano KOL untuk Charm Artikel bulan Juli (make sure apakah nano sudah upload preview untuk approval) 	th
3	25 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Menghubungi manajemen nano KOL untuk Charm Artikel bulan Juli (pindahin link nano KOL ke link internal & link klien untuk approval - Bukti payment 	th
4	26 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Mencari dan menghubungi nano KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material - Menghubungi manajemen nano KOL untuk Charm Artikel bulan Juli 	th
5	27 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Menghubungi manajemen nano KOL untuk Charm Artikel bulan Juli (pindahin link nano KOL ke link internal & link klien untuk approval - Mencari dan menghubungi nano KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material (listing untuk pengiriman produk) - Recap feedback video revisi mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material 	th
6	28 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Recap progress pekerjaan mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material - Input video buzzer KOL untuk Suvarna Sutera 	th
7	29 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Input feedback buzzer nano KOL untuk Charm Artikel dari link klien ke link internal - Menghubungi manajemen nano KOL untuk Charm Artikel (follow up feedback & jadwal upload) - Input video revisi mikro KOL Charm Herbal Ansept+ Bio Material untuk approval 	th
8	1 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Tracking nano & mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material - Input konten nano KOL Charm Herbal Ansept+ Bio Material untuk approval 	th


*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 1 Agustus 2022

Pembimbing Kerja,


 (**PT**)
 CREATIVE
 YANI

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-03

Nama : Kayla Niken Febria
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041152
Nama Instansi/Perusahaan : TxT Creative (PT Tekstindo Kreasi Optima)
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : KOL (Key Opinion Leader (KOL))
Tanggal Pelaksanaan KP : 6 Juni 2022 s.d. 5 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	2 Agustus 2022	- Input konten nano KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material untuk approval (foto & caption) - Membuat invoice a/n SHEILA KUSNADI - Membuat invoice a/n ANDREW ARIEF DARMOKO - Tracking nano & mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material - Membuat invoice a/n KATHLEEN ANGGRAINI	<i>th</i>
2	3 Agustus 2022	- Tracking nano KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material - Menghubungi nano KOL Charm Herbal Ansept+ Bio Material (jadwal post konten)	<i>th</i>
3	4 Agustus 2022	- Tracking nano KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material - Menghubungi nano KOL Charm Herbal Ansept+ Bio Material (jadwal post konten)	<i>th</i>
4	5 Agustus 2022	- Membuat report buzzer dan memasukkan insight, bukti tayang, dan bukti regist ke presentation untuk Charm & Artikel - Input insight nano KOL Charm Herbal Ansept+ Bio Material ke report - Tracking nano KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material	<i>th</i>
5	6 Agustus 2022	- Membuat dan input foto & video ke report untuk Sari Roti Yummy Happy Challenge	<i>th</i>
6	8 Agustus 2022	- Tracking nano KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material - Membuat report buzzer dan memasukkan insight, bukti tayang, dan bukti regist ke presentation untuk Charm & Artikel - Transkrip video KOL untuk Sari Roti Sobek Duo - Take VO untuk Sari Roti Sobek Duo - Input bukti tayang ke report untuk Sari Roti Double Soft Premium - Revisi dan input storyline KOL untuk Charm Extra Maxi Wing	<i>th</i>
7	9 Agustus 2022	- Input bukti tayang & insight nano KOL Charm Herbal Ansept+ Bio Material ke report - Revisi dan input storyline KOL untuk Charm Extra Maxi Wing - Input aset video mikro KOL Charm Herbal Ansept+ Bio Material ke gdrive - Menghubungi mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material (meminta insight) - Input nomor AP ke User Transfer Request List - Input payment untuk 12 Agustus 2022	<i>th</i>


*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal : 6 September 2022

Pembimbing Kerja


 (*TXT CREATIVE*)

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-03

Nama : Kayla Niken Febria
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041152
 Nama Instansi/Perusahaan : TxT Creative (PT Tekstindo Kreasi Optima)
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : KOL (Key Opinion Leader (KOL))
 Tanggal Pelaksanaan KP : 6 Juni 2022 s.d. 5 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	10 Agustus 2022	- Input payment untuk 12 Agustus 2022 - Membuat invoice a/n NIKITA YULIA ROSALINI - Membuat invoice a/n SALSA BILLA PUTRI SALAMA - Talent video untuk Sari Roti Sobek Duo - Input bukti tayang & insight ke report nano Charm Herbal Ansept+ Bio Material	<i>th</i>
2	11 Agustus 2022	- Report Sari Roti Double Soft Premium - Membuat storyline KOL Charm untuk Arafah - Menghitung ER KOL untuk Mamypoko	<i>th</i>
3	12 Agustus 2022	- Membuat storyline KOL Charm untuk Arafah - Report Sari Roti Double Soft Premium - Report mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material	<i>th</i>
4	15 Agustus 2022	- Report Sari Roti Double Soft Premium - Report KOL Le Minerale (Dr. Dion) - Recap report mikro & nano KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material - Menghitung ER KOL untuk Sari Roti Megahnya Kemerdekaan - Menghitung ER KOL untuk Sari Kue Ala Jepang	<i>th</i>
5	16 Agustus 2022	- Recap report mikro & nano KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material - Report nano & mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material (input insight) - Report Sari Roti Double Soft Premium (input comment) - Report Starbucks Refresher (input bukti tayang & insight) - Membuat invoice a/n ANASTASYA AVELIA ZAMIRA - Packing product Charm untuk KOL (Arafah) - Input list pengiriman untuk a/n Arafah Rianti	<i>th</i>
6	18 Agustus 2022	- Report Sari Roti Double Soft Premium (input comments) - Membuat invoice a/n ADHI MAULANA - Input nomor AP baru ke User Transfer Request List untuk 3 campaign Sari Roti - Mencari KOL beauty - Tracking nano & mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material - Approach KOL untuk For Ever More - Input rate KOL untuk For Ever More	<i>th</i>

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal : 6 September 2022

Pembimbing Kerja,

 (*th*)
 CREATI
 vanti

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-745555



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

Nama : Kayla Niken Febria
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041152
Nama Instansi/Perusahaan : TxT Creative (PT Tekstindo Kreasi Optima)
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : KOL (Key Opinion Leader (KOL))
Tanggal Pelaksanaan KP : 6 Juni 2022 s.d. 5 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	19 Agustus 2022	- Approach KOL untuk For Ever More - Input rate KOL untuk For Ever More - Menghitung ER KOL untuk For Ever More - Membuat report untuk Sari Roti Hangout Yummy Happy - Menghitung ER buzzer Twitter untuk Fiesta Route 69	
2	22 Agustus 2022	- Input exposure, key points, dan insight KOL ke report Starbucks Refresher (reporting) - Menghubungi manajemen nano KOL untuk Charm Artikel (input feedback klien untuk preview) - Input insight mikro KOL ke report untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material (reporting)	
3	23 Agustus 2022	- Input exposure untuk report Starbucks Refresher (reporting) - Listing KOL untuk For Ever More dan input rate card - Input insight nano KOL Charm Herbal Ansept+ Bio Material ke report (reporting) - Menghitung ER KOL untuk Imboost Bone - Membuat invoice a/n ANTIKA MASRURA - Reporting Le Minerale x Putu Ayu Saraswati (membuat template, input video, bukti tayang, dan exposure) - Recap progress mikro KOL Charm Herbal Ansept+ Bio Material - Input payment untuk 26 Agustus 2022	
4	24 Agustus 2022	- Input estimasi dan actual insight dari mikro KOL Charm Herbal Ansept+ Bio Material - Input summary & learning ke report Le Minerale x Putu Ayu Saraswati (reporting) - Menghubungi KOL untuk For Ever More - Membuat invoice a/n ADHI MAULANA - Membuat invoice a/n ARAFAH RIANTI - Input payment untuk 26 Agustus 2022 - Input insight KOL ke report Starbucks Refresher (reporting)	
5	25 Agustus 2022	- Input aset video mikro KOL Charm Herbal Ansept+ Bio Material ke gdrive - Reporting mikro KOL Charm Herbal Ansept+ Bio Material - Input payment untuk 26 Agustus 2022	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal : 6 September 2022


Pembimbing Kerja,

(Dinda Yanti)
TxT CREATIVE







Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. |+62-21-7455555



Scanned with CamScanner

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-03

Nama : Kayla Niken Febria
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041152
Nama Instansi/Perusahaan : Txt Creative (PT Tekstindo Kreasi Optima)
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : KOL (Key Opinion Leader (KOL))
Tanggal Pelaksanaan KP : 6 Juni 2022 s.d. 5 September 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	26 Agustus 2022	- Menghubungi manajemen nano KOL Charm Artikel - Reporting mikro KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material	
2	30 Agustus 2022	- Reporting Charm Artikel buzzer nano - Recap kekurangan data buzzer KOL nano Charm Artikel - Menghubungi KOL untuk meminta insight - Reporting micro & nano KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material - Menghitung ER KOL untuk Ichitan Calvit	
3	31 Agustus 2022	- Input result insight nano buzzer KOL Charm Artikel ke report - Membuat recap KOL Le Minerale 2022 (reporting) - Input insight mikro KOL Charm Herbal Ansept+ Bio Material ke report	
4	1 September 2022	- Input insight KOL ke recap Le Minerale (reporting) - Membuat invoice a/n RIFQI MUSSYAFFA WIDJANARKO - Input payment untuk 2 September 2022 - Input insight nano KOL ke report Charm Herbal Ansept+ Bio Material (reporting) - Membuat invoice a/n RAMADHIKA DWIPOETRA - Recap progress nano KOL untuk Charm Herbal Ansept+ Bio Material - Menghitung ER KOL untuk Ichitan Calvit	
5	2 September 2022	- Recap nano buzzer KOL Charm Artikel - Reporting recap KOL untuk Le Minerale	
6	5 September 2022	- Input profiling MC untuk Starbucks ke slides (decking) - Reporting recap KOL untuk Le Minerale - Input result nano KOL buzzer Charm Artikel	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal : 6 September 2022

Pembimbing Kerja,




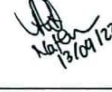

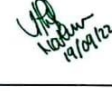



(
vanti
CREATIVE
)

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Lampiran 1.5 Lembar Bimbingan Kerja Profesi

	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-04


Nama Mahasiswa : Fayla Nifen Febria
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019091152
 Nama Instansi/Perusahaan : TXT creative (PT Terstindo Kreasi Optima)
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : KOL (Key Opinion Leader)
 Tanggal Pelaksanaan KP : 6 Juni 2022 s.d. 5 September 2022
 Nama Dosen Pembimbing KP: Nathaniel Antonio Parulian, S.Psi., M.I. Kom.

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1.	12 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Cerita selama magang dalam 1 bulan - latar belakang - Nyicil laporan KP dari sekarang ada tinjauan - Tulis deskripsi pekerjaan secara rinci teori- - baca buku pedoman, pastikan posisi kerja, susunan bab 1 & bab 2 - latar belakang jangan balas pandangan, lebih baik banas fenomena saat ini (soft skills & hard skills) 		
2.	13 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> - asistensi: bab 1 tentang laporan keuangan dan masalah - asistensi: bab 2 tentang perusahaan (lengkapi profil KOL agar lebih fokus) - tambahkan kegiatan umum perusahaan (prestasi, produk) - dijabarkan komponen untuk bab 3 		
3.	19 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> - perbaiki format penulisan Bab 1 (sub bab 1.1) - menahkakan kegiatan umum perusahaan (program kerja, prestasi, kegiatan tahunan) - susun bab 3 & bab 4 (tambahkan foto, gambar, tabel, dsb) 		
4.	29 September 2022	-lengkapi semua lampiran		

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl: 29/Sept/22

Dosen Pembimbing KP,


 (Nathaniel Antonio P)

Lampiran 1.6 Surat Keterangan Pengalaman Kerja



PT TEKSTINDO KREASI OPTIMA

Jl. Selenia Boulevard, Blok Selatan Timur No 24 (33,47 204), Gading Serpong
Desa Caring Serpong, Kec. Kalapa Dua, Kab. Tangerang, Banten - 11810
P. (021) 5595 1648 E. tekstindokreasi@gmail.com

Ref. # : 001/TXT-RL/IX/2022

TO WHOM IT MAY CONCERN

This to certify that :

Ms. Kayla Niken Febria

Has completed her internship at PT. Tekstindo Kreasi Optima (TXT Creative)
as KOL Intern from 6th June 2022 - 06th September 2022.

During her internship she demonstrated excellent skills, motivation in learning
new things, versed communication skill and efficient teamwork.

I would like to recommend Ms. Kayla Niken Febria to any
company/organization to have her as prospective employee.


I wish her every success in future endeavors. Feel free to contact me should
you have further inquiries in regard to this letter.

Cordially..

Tangerang, September 06th, 2022
PT Tekstindo Kreasi Optima


Albert Handhyanto
Managing Director

Lampiran 1.7 Formulir Rencana Tindak Lanjut Pemantauan Kerja Profesi

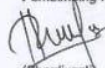
	FORMULIR RENCANA TINDAK LANJUT PEMANTAUAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-05
		No. Rekam:

Nama Mahasiswa : **KAYLA NIKEN FEBRIA**
 Nomor Induk Mahasiswa : 2019041152
 Instansi : TxT Creative
 Program Studi : Ilmu Komunikasi
 Bagian/Divisi : KOL Intern
 Uraian Pekerjaan : KOL Intern

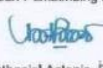
Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :

1	CPMK 1 Mahasiswa mampu meningkatkan wawasan pengetahuan, pengalaman, kemampuan dan keterampilan dalam dunia kerja, sesuai dengan program studinya	Mahasiswa memiliki kemampuan dalam melakukan klasifikasi influencer yang akan diajukan kepada klien melalui pembimbing kerja dan officer (Pencapaian CPMK 1: 100 %)
2	CPMK 2 Mahasiswa mampu menemukan permasalahan maupun data yang dapat dijadikan topik dalam penulisan laporan Kerja Profesi	Mahasiswa mampu menuangkan problem yang dihadapi antara industri dengan kurikulum. (Pencapaian CPMK 2:100 %)
3	CPMK 3 Mahasiswa mampu mendapatkan gambaran dunia kerja	Mahasiswa mampu mendapatkan pengetahuan tentang dunia kerja yang membutuhkan kemampuan keberanian, kerjasama dan koordinasi yang tinggi. (Pencapaian CPMK 3: 100 %)
4	CPMK 4 Mahasiswa mampu mendapatkan masukan guna umpan balik dalam usaha penyempurnaan kurikulum yang sesuai dengan tuntutan dunia industri dan masyarakat	Mahasiswa mendapatkan saran agar meningkatkan skill negosiasi kepada pihak eksternal sesuai dengan kebutuhan bisnis atau industri dimana mahasiswa ditempatkan. (Pencapaian CPMK 4: 100 %)
5	CPMK 5 Mahasiswa mampu membina dan meningkatkan kerjasama antara UPJ dengan instansi/perusahaan tempat mahasiswa melakukan Kerja Profesi	Mahasiswa mampu mewakili UPJ sebagai mahasiswa magang yang memiliki hard dan soft skills yang seimbang. (Pencapaian CPMK 5:100 %)
Catatan Tambahan		-


Tgl: 02 Ags 2022
Pembimbing Kerja,


(Shardiyan)

Tgl: 02 Ags 2022
Dosen Pembimbing KP,


(Nathaniel Antonio, P, M.I.Kom)

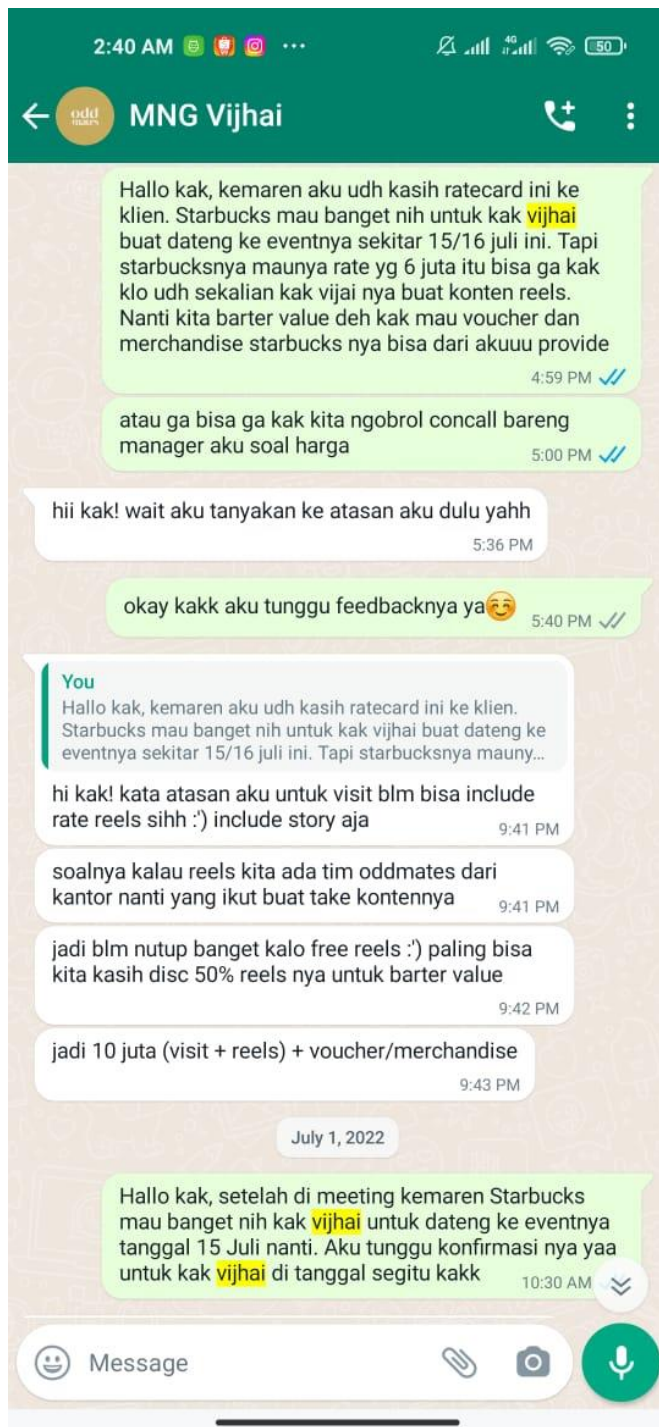
Tgl: 02
Agustus 2022
Mengetahui,
Kepala Program Studi,

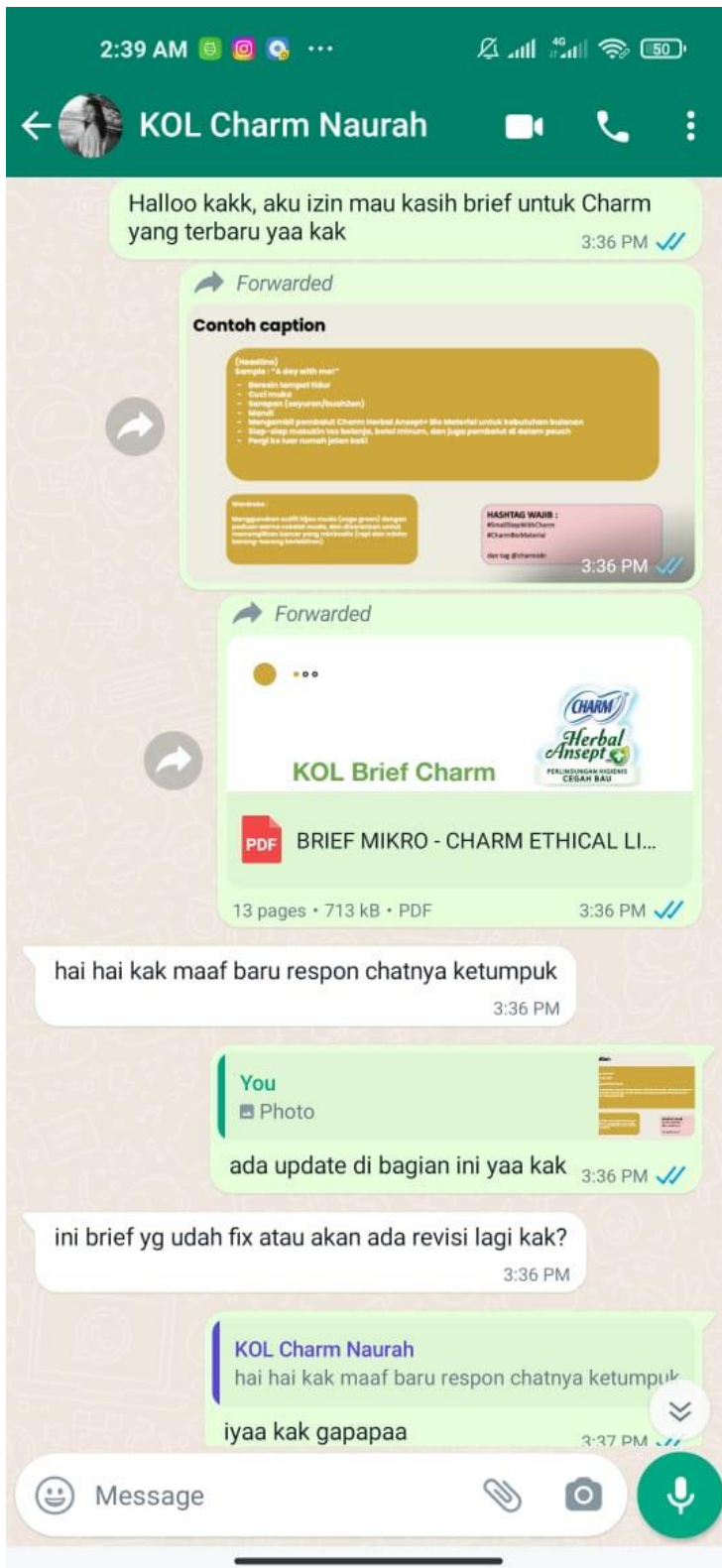

(Naurissa Biasini, M.I.Kom)

WPS Office

LAMPIRAN B

Lampiran 2.1. Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi





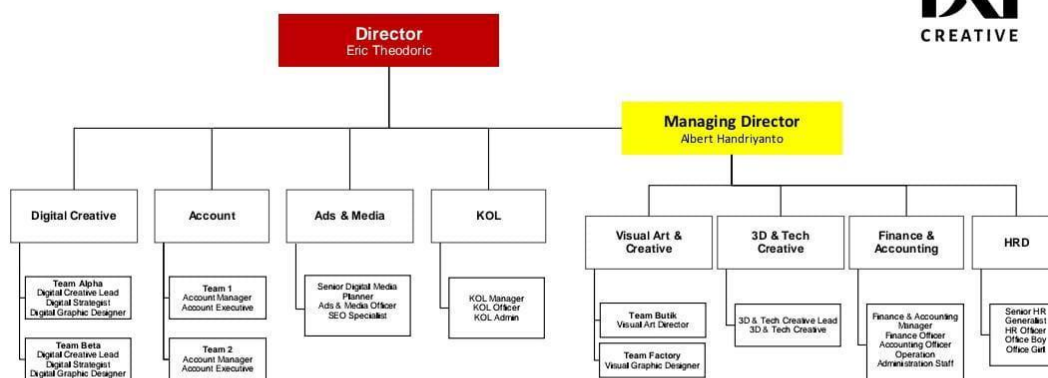




Lampiran 2.2 Praktikan Bersama Dengan Pembimbing Kerja



Lampiran 2.3 Struktur Organisasi Lengkap



Prepared by	Reviewed by	Approved by
Rismawati Indah Pertiwi Senior Human Resources Generalist	Albert Handriyanto Managing Director	Eric Theodorico Director

Headcount Information	
MPP	: 48
Actual	: 45
Dual Role	: 0
Vacant	: 3

Lampiran 2.4 Bukti Hasil Kerja

INTERNAL - MIKRO & NANO CHARM BIO MATERIAL

File Edit Tampilan Sisipkan Format Data Alat Ekstensi Bantuan

100% \$ % .00 123- Calibri 10 - B I Z A

No	Budget Desc	Link IG	Followers	SOW	ER	Est Instagram				Rate Internal	Rate Offer	
						Est. View	Est. Engagement	Est. Impression	Est. Reach			
1	Melati	https://www.instagram.com	47,500	IG Reel Video	2.56%	10,200	1,215	15,188	12,150	Rp 4,500,000	Rp 5,500,000	
2	Najlahsy	https://www.instagram.com	20,600	IG Reel Video	4.30%	11,000	885	11,063	8,850	Rp 3,900,000	Rp 4,000,000	
3	Naurahsyadira	https://instagram.com/naur	18,300	IG Reel Video	3.42%	6,975	625	7,813	6,250	Rp 1,000,000	Rp 1,500,000	
4	Gabriella	https://www.instagram.com	63,100	IG Reel Video	1.78%	11,200	1,125	14,063	11,250	Rp 850,000	Rp 5,000,000	
5	Larose sekar	https://www.instagram.com	13,200	IG Reel Video	4.39%	6,285	580	7,250	5,800	Rp 150,000	Rp 2,000,000	
6	Rjesyakira	https://www.instagram.com	19,700	IG Reel Video	1.70%	7,623	335	4,188	3,350	Rp 2,000,000	Rp 2,500,000	
7	Oktari Devira	https://www.instagram.com	44,000	IG Reel Video	0.82%	3,351	362	4,519	3,615	Rp 3,500,000	Rp 5,500,000	
8	Elvira	https://www.instagram.com	29,900	IG Reel Video	0.72%	3,022	215	2,688	2,150	Rp 1,200,000	Rp 2,500,000	
9	Curious	https://www.instagram.com	238,000	IG Reel Video	0.42%	17,200	995	12,438	9,950	Rp 6,000,000	Rp 10,000,000	
10	Lala Nadhira	https://www.instagram.com	16,800	IG Reel Video	2.83%	3,455	475	5,938	4,750	Rp 1,200,000	Rp 2,000,000	
11	Vebby Hananto	https://www.instagram.com	12,000	IG Reel Video	1.74%	2,173	209	2,613	2,090	Rp 1,000,000	Rp 1,500,000	
12	Naadhira	https://www.instagram.com	33,900	IG Reel Video	3.04%	5,349	1,029	12,863	10,290	Rp 450,000	Rp 2,500,000	
13	Della	https://www.instagram.com	15,200	IG Reel Video	2.20%	6,215	335	4,188	3,350	Rp 700,000	Rp 3,500,000	
14	Steffi Senta	https://www.instagram.com	11,900	IG Reel Video	2.87%	4,089	341	4,263	3,410	Rp 4,000,000	Rp 4,500,000	
15	Jennifer Ieo	https://www.instagram.com	63,900	IG Reel Video	1.69%	6,045	1,082	13,325	10,820	Rp 1,200,000	Rp 5,500,000	
16	Raisyah	https://www.instagram.com	26,800	IG Reel Video	1.93%	5,482	518	6,475	5,180	Rp 1,450,000	Rp 3,000,000	
17	Farahsabila	https://www.instagram.com	23,200	IG Reel Video	1.13%	5,315	160	3,250	2,600	Rp 1,500,000	Rp 2,500,000	
18	elkanabla	https://www.instagram.com	8,278	IG Reel Video	3.56%	3,455	295	3,688	2,950	Rp 700,000	Rp 2,000,000	
19	Angelina Setiadi	https://www.instagram.com	37,500	IG Reel Video	1.75%	5,655	655	8,188	6,550	Rp 550,000	Rp 3,000,000	
20	aya	https://www.instagram.com	33,600	IG Reel Video	11.00%	11255	3655	46,188	36,950	Rp 4,000,000	Rp 5,500,000	
Total						37.54%	114,979	10,586	132,319	105,855	Rp 34,600,000	Rp 63,500,000

List Pengganti

RECAP KOL ACTIVITY LE MINERALE Q1 - Q3

Putu Ayu Saraswati (Instagram)

- Alur dan pergerakan video sangat organik dan produk muncul tidak berlebihan
- Audio dengan footage video sangat tepat sehingga nyambung dan tidak bosan ketika ditonton

Scene minum Le Minerale terlihat natural

Mempraktikkan mengumpulkan botol kemasan Le Minerale yang kemudian akan dimasukkan ke dropbox Le Minerale karena akan diolah kembali

Memperkenalkan dan mempraktikkan RVM dari Le Minerale x Plastic Pay yang bisa ditukar menjadi uang elektronik

Pada akhir video mengajak audience untuk memilah sampah dan menukarnya menjadi point yang bisa di redeem (Gerakan Ekonomi Sirkular Nasional)

TIKTAL

Report Nano KOL Charm Ethical Living Bio Material

Low Result

No	Nama	Estimate d Reach	Actual Reach	Link
1	uwafirda	521	280	Click here
2	intanin2you	885	203	Click here

Uwafirda Key Point:

- Pada foto pertama tidak ada aktivitas ethical living
- Lighting pada foto gelap
- Pada foto kedua wajah KOL tertutup produk

intanin2you Key Point:

- Pada foto pertama tidak menghadap ke kamera dan angle KOL blocking
- Lighting pada foto backlight
- Foto produk yang tidak terlalu jelas

Klik untuk menambahkan catatan postingan

INVOICE

Issued on: 24 Agustus 2022

No. INV/UNC/24082022/ARF403

Project: Cham Girls Talk

From: ARAFAH RIANTI

To: TxT Creative

JL. Scientia Boulevard, Ruko Dalton Blok DLNT No. 026
Gading Serpong, Curug Sangereng, Kelapa Dua
Kab. Tangerang – 15810

Item Description	QTY	PRICE	TOTAL
IG Reels	1	Rp 46,153,846	Rp 46,153,846
GRAND TOTAL			Rp 46,153,846

Please transfer to:

BCA 6610676403 a/n ARAFAH RIANTI



ARAFAH RIANTI

Kembali ke list artikel

Komentar (242)



✕



+10 GP

Selamat! Kamu mendapatkan 10 GP

Lihat Total Gold Point

15 days ago • Balas

Hermawan

Bermanfaat

15 days ago • Balas

Desi Novitasari

Bener banget

15 days ago • Balas

