





LAMPIRAN A

Lampiran 1.1. Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-02
		No. Rekaman

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Suci Rahmawati
 NIM : 2019021059 Tahun Akademik : 2022
 Program Studi : Manajemen
 Materi/Judul KP : "Gambaran Proses Kerja Pada Bagian General Affair di PT Mayora Indah Tbk – Mayora Group Headquarters Office di Jl. Daan Mogot KM. 18, Cengkareng Timur, Jakarta Barat 11730"

Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : PT Mayora Indah Tbk
 Nama Pejabat : Stefhani Novianty Wijaya
 Jabatan : SDM/Human Resources Personalia PT Mayora Indah Tbk
 Alamat KP : Jl. Daan Mogot KM. 18, Cengkareng Timur, Jakarta Barat 11730
 Telepon/email : (021) 565 5323
 Masa Kerja Praktek : 6 Minggu
 Mulai dari : 20 Juni 2022 Sampai dengan : 29 Agustus 2022
 Dosen Pembimbing :
 Kerja Praktek :(Diisi oleh Kaprodi)

Tgl: 01 Juni 2022
 Yang mengajukan,



(Suci Rahmawati)

Tgl: 3 Juni 2022
 Mengetahui,
 Dosen Pembimbing KP,



(Fendi Daputra, SE., MM)

Tgl: 3 Juni 2022
 Menyetujui,
 Ketua Program Studi,



(Dr. Yohanes Totok Suyoto)

Lampiran 1.2. Surat Pengantar Kerja Profesi



Tanggal : 8 November 2022
Nomor : 183/EKS-MAN/UPJ/11.22
Hal : Permohonan Kerja Profesi (KP)

Kepada yang Terhormat,
Ibu Stefhani Novianty Wijaya
PT. Mayora Indah Tbk
Jl. Daan Mogot KM. 18, Cengkareng Timur,
Kecamatan Cengkareng Timur, Jakarta Barat 11730

Dengan hormat,

Berkenaan dengan adanya program Kerja Profesi (KP) – Magang/Praktik Industri bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan KP pada **PT Mayora Indah Tbk**, untuk mahasiswa kami sebagai berikut:

No.	Nama	NIM	Semester	Program Studi
1	Suci Rahmawati	2019021059	7	Manajemen

KP dilaksanakan minimal 400 (empat ratus) jam atau setara dengan 3 (tiga) bulan, dengan harapan mahasiswa kami dapat dibimbing untuk melakukan kerja sesuai dengan kerangka acuan terlampir.

Demikianlah yang dapat kami sampaikan.

Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami sampaikan terima kasih.

Hormat Kami,

Dr. Yohanes Totok Suyoto, SS., M.Si., CPMA
Kepala Program Studi Manajemen

Tembusan:

1. Koordinator Kerja Profesi

Lampiran 1.3. Formulir Penerimaan Kerja Profesi

	FORMULIR PENILAIAN PEMBIMBINGAN KP	SPT-I/04/SOP-07/F-02
		No. Rekaman

Menyatakan bahwa dari hasil pelaksanaan Kerja Profesi atas nama :

Nama Mahasiswa : Suci Rahmawati

Prodi/NIM : Manajemen/ 2019021059

Nama Instansi/Perusahaan : PT. Mayora Indah Tbk

Unit/Bagian Tempat KP : General Affair

Periode KP : 20 Juni 2022 s/d 29 Agustus 2022

Diberikan penilaian sebagai berikut :

	Indikator Penilaian	Nilai (N)	Bobot (B)	$N \times B$
S	Etika	95	5%	4.75
	Kedisiplinan	95	5%	4.75
	Tanggung jawab	95	5%	4.75
	Kerjasama	95	5%	4.75
P	Pengembangan diri / <i>Lifelong learning</i>	90	10%	9
KU	Komunikasi	85	10%	8.5
KU	Daya Analisa	95	10%	9.5
KU	Kualitas hasil kerja	95	10%	9.5
KK	Kompetensi berdasarkan bidang ilmu	95	20%	19
KK	Pemecahan masalah	95	20%	19
		Total $N \times B$		93.5

Tangerang Selatan, 03 Oktober 2022

Menyatakan,


PT. MAYORA INDAH
 (Budiwi Harjana)

Lampiran 1.4. Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

 Universitas Pembangunan Jaya	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Suci Rahmawati
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021059
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Mayora Indah Tbk
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : General Affairs
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d. 29 Agustus 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	20 Juni 2022	Rekap data invoice asuransi biomedilab tahun 2020-2021	
2.	21 Juni 2022	Rekap data invoice asuransi biomedilab tahun 2020-2021	
3.	22 Juni 2022	Kirim kartu asuransi ke cabang perusahaan	
4.	23 Juni 2022	Kirim kartu asuransi ke cabang perusahaan	
5.	24 Juni 2022	Kirim kartu asuransi ke cabang perusahaan	
6.	27 Juni 2022	Cek nama kartu asuransi untuk cabang perusahaan	
7.	28 Juni 2022	Cek nama kartu asuransi untuk cabang perusahaan	
8.	29 Juni 2022	Cek nama kartu asuransi untuk cabang perusahaan	
9.	30 Juni 2022	Rekap data invoice sewa kendaraan operasional cabang perusahaan	
10.	1 Juli 2022	Rekap data invoice sewa kendaraan operasional cabang perusahaan	
11.	4 Juli 2022	Rekap data invoice sewa kendaraan operasional cabang perusahaan	
12.	5 Juli 2022	Rekap data invoice sewa kendaraan operasional cabang perusahaan	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal:
 Pembimbing Kerja,


 (Budi Wiharjana)

 Universitas Pembangunan Jaya	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Suci Rahmawati
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021059
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Mayora Indah Tbk
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : General Affairs
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d. 29 Agustus 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
13.	6 Juli 2022	Rekap data invoice sewa kendaraan operasional cabang perusahaan Membuat voucher tagihan biro jasa perpanjangan pajak kendaraan operasional cabang perusahaan	
14.	7 Juli 2022	Rekap data invoice sewa kendaraan operasional cabang perusahaan Membuat voucher tagihan biro jasa perpanjangan pajak kendaraan operasional cabang perusahaan Kirim berkas ke tukar faktur mayora	
15.	8 Juli 2022	Membuat voucher tagihan biro jasa perpanjangan pajak kendaraan operasional cabang perusahaan Serah voucher tanda terima faktur dari vendor untuk mayora	
16.	11 Juli 2022	Approval permohonan reparasi kendaraan atau surat perintah kerja Membuat GR LPB melalui web perusahaan (MOA-SBO) Assign kendaraan (nomor polisi) melalui web perusahaan (MOA-SBO) Update rekap data perpanjangan STNK PT. LPI Assign asset untuk dicreate melalui form assign asset untuk approval-permohonan reparasi kendaraan atau surat perintah kerja	
17.	12 Juli 2022	Review dokumen mobil melalui MOA untuk direject (dokumen tahun 2021) Kirim invoice return untuk perusahaan Serasi Autoraya Assign kendaraan (nomor polisi) melalui web perusahaan (MOA-SBO) Update rekap data perpanjangan STNK PT. LPI	

**** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar**

Tanggal:
 Pembimbing Kerja,


 (Budi Wiharyana)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Suci Rahmawati
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021059
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Mayora Indah Tbk
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : General Affairs
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d. 29 Agustus 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
18.	13 Juli 2022	Assign kendaraan (nomor polisi) melalui web perusahaan (MOA-SBO) Kirim invoice return ke voucher	
19.	14 Juli 2022	Assign kendaraan (nomor polisi) melalui web perusahaan (MOA-SBO) Membuat voucher tagihan biro jasa perpanjangan pajak kendaraan operasional cabang perusahaan	
20.	15 Juli 2022	Assign asset untuk dicreate melalui form assign asset untuk approval-permohonan reparasi kendaraan atau surat perintah kerja Membuat GR LPB melalui web perusahaan (MOA-SBO) Assign kendaraan (nomor polisi) melalui web perusahaan (MOA-SBO) Update rekap data perpanjangan STNK PT. LPI	
21.	18 Juli 2022	Cross-check lampiran sewa kendaraan operasional cabang perusahaan Membuat voucher tagihan biro jasa perpanjangan pajak kendaraan operasional cabang perusahaan	
22.	19 Juli 2022	Input receipt dan sent batch TTF untuk di submit melalui MOA Membuat voucher tagihan biro jasa perpanjangan pajak kendaraan operasional cabang perusahaan	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal:
 Pembimbing Kerja,


 (Budi Wiharjana)

 Universitas Pembangunan Jaya	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Pekaman

Nama Mahasiswa : Suci Rahmawati
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021059
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Mayora Indah Tbk
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : General Affairs
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d. 29 Agustus 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
23.	20 Juli 2022	Review sewa kendaraan (rent vehicles) ke website perusahaan (MOA)	
24.	21 Juli 2022	Review sewa kendaraan (rent vehicles) ke website perusahaan (MOA)	
25.	22 Juli 2022	Review HRGA ticket Rekap data invoice sewa kendaraan operasional cabang perusahaan Kirim voucher TTF untuk diproses ke divisi selanjutnya	
26.	25 Juli 2022	Scan STNK Review STNK melalui website perusahaan (MOA) Kirim tagihan yang sudah jadi PO ke tukar faktur pajak Rekap Tanda Terima Faktur (TTF)	
27.	26 Juli 2022	Scan STNK Print PO GR STNK Rekap Tanda Terima Faktur (TTF) STNK Kirim tagihan yang sudah jadi PO ke tukar faktur pajak Kirim email ke IT perihal dokumen PO GR kosong untuk perlu diriview	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal:
 Pembimbing Kerja,


 (Budi Wiharjana)

 Universitas Pembangunan Jaya	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Revisi

Nama Mahasiswa : Suci Rahmawati
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021059
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Mayora Indah Tbk
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : General Affairs
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d. 29 Agustus 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
28.	27 Juli 2022	Rekap Tanda Terima Faktur (TTF) STNK Kirim tagihan yang sudah jadi PO ke tukar faktur pajak Kirim email ke PGA untuk reminder review dokumen Receipt dan Sent TTF STNK ke AP M2 Kirim TTF yang sudah di sent by MOA ke bagian accounting Email vendor atau user terkait kendala alur/flow MOA di beberapa dokumen Review dan approve rent vehicles by MOA Review SPK dan kirim email balasan Rekap data rent vehicles indorent rekonsil juli 2022 Kirim update rekap data rent vehicles indorent rekonsil juli 2022	
29.	28 Juli 2022	Scan STNK Review STNK Review SPK dan approve rent vehicles by MOA Print PO GR untuk SPK yang sudah di approve Rekap Tanda Terima Faktur (TTF) STNK Email vendor atau user terkait kendala alur/flow MOA di beberapa dokumen Kirim tagihan yang sudah jadi PO ke tukar faktur pajak Receipt dan Sent batch TTF ke AP M2 by MOA Kirim TTF yang sudah di sent by MOA ke bagian accounting	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal:
 Pembimbing Kerja,


 (Budi Wiharjana)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Suci Rahmawati
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021059
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Mayora Indah Tbk
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : General Affairs
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d. 29 Agustus 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
30.	29 Juli 2022	Scan STNK Review STNK Review SPK dan approve rent vehicles by MOA Print PO GR untuk SPK yang sudah di approve Rekap Tanda Terima Faktur (TTF) STNK Email vendor atau user terkait kendala alur/flow MOA dibebepara dokumen Kirim tagihan yang sudah jadi PO ke tukar faktur pajak Receipt dan Sent batch TTF ke AP M2 by MOA Kirim TTF yang sudah di sent by MOA ke bagian accounting	
31.	1 Agustus 2022	Scan STNK Review STNK Review SPK dan approve rent vehicles by MOA Print PO GR untuk SPK yang sudah di approve Rekap Tanda Terima Faktur (TTF) STNK Email vendor atau user terkait kendala alur/flow MOA dibebepara dokumen Kirim tagihan yang sudah jadi PO ke tukar faktur pajak Receipt dan Sent batch TTF ke AP M2 by MOA Kirim TTF yang sudah di sent by MOA ke bagian accounting Kirim dokumen ke cabang tangerang untuk direview kembali oleh cabang	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal:
 Pembimbing Kerja,


 (Budi Winarjana)

 Universitas Pembangunan Jaya	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Pelakaman

Nama Mahasiswa : Suci Rahmawati
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021059
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Mayora Indah Tbk
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : General Affairs
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d. 29 Agustus 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
32.	2 Agustus 2022	Scan STNK Review STNK Review SPK dan approve rent vehicles by MOA Print PO GR untuk SPK yang sudah di approve Rekap Tanda Terima Faktur (TTF) STNK Email vendor atau user terkait kendala alur/flow MOA dibebepara dokumen Kirim tagihan yang sudah jadi PO ke tukar faktur pajak Receipt dan Sent batch TTF ke AP M2 by MOA Kirim TTF yang sudah di sent by MOA ke bagian accounting	
33.	3 Agustus 2022	Scan STNK Review STNK Review SPK dan approve rent vehicles by MOA Print PO GR untuk SPK yang sudah di approve Rekap Tanda Terima Faktur (TTF) STNK Email vendor atau user terkait kendala alur/flow MOA dibebepara dokumen Kirim tagihan yang sudah jadi PO ke tukar faktur pajak Receipt dan Sent batch TTF ke AP M2 by MOA Kirim TTF yang sudah di sent by MOA ke bagian accounting Membuat voucher pembayaran jasa pengiriman dari vendor (TIKI) Kirim dokumen yang sudah jadi voucher pembayaran ke bagian accounting	

**** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar**

Tanggal:
 Pembimbing Kerja,


 (Budi Wiharjana)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Suci Rahmawati
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021059
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Mayora Indah Tbk
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : General Affairs
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d. 29 Agustus 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
34.	4 Agustus 2022	Scan STNK Review STNK Review SPK dan approve rent vehicles by MOA Print PO GR untuk SPK yang sudah di approve Rekap Tanda Terima Faktur (TTF) STNK Email vendor atau user terkait kendala alur/flow MOA dibebepara dokumen Kirim tagihan yang sudah jadi PO ke tukar faktur pajak Receipt dan Sent batch TTF ke AP M2 by MOA Kirim TTF yang sudah di sent by MOA ke bagian accounting	
35.	5 Agustus 2022	Scan STNK Review STNK Review SPK dan approve rent vehicles by MOA Print PO GR untuk SPK yang sudah di approve Rekap Tanda Terima Faktur (TTF) STNK Email vendor atau user terkait kendala alur/flow MOA dibebepara dokumen Kirim tagihan yang sudah jadi PO ke tukar faktur pajak Receipt dan Sent batch TTF ke AP M2 by MOA Kirim TTF yang sudah di sent by MOA ke bagian accounting	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal:
 Pembimbing Kerja,


 (Budi Wiharjana)

 Universitas Pembangunan Jaya	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekam

Nama Mahasiswa : Suci Rahmawati
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021059
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Mayora Indah Tbk
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : General Affairs
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d. 29 Agustus 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
36.	8 Agustus 2022	Scan STNK Review STNK Review SPK dan approve rent vehicles by MOA Print PO GR untuk SPK yang sudah di approve Rekap Tanda Terima Faktur (TTF) STNK Email vendor atau user terkait kendala alur/flow MOA dibeban dokumen Kirim tagihan yang sudah jadi PO ke tukar faktur pajak Receipt dan Sent batch TTF ke AP M2 by MOA Kirim TTF yang sudah di sent by MOA ke bagian accounting	
37.	9 Agustus 2022	Scan STNK Review STNK Review SPK dan approve rent vehicles by MOA Print PO GR untuk SPK yang sudah di approve Rekap Tanda Terima Faktur (TTF) STNK Email vendor atau user terkait kendala alur/flow MOA dibeban dokumen Kirim tagihan yang sudah jadi PO ke tukar faktur pajak Receipt dan Sent batch TTF ke AP M2 by MOA Kirim TTF yang sudah di sent by MOA ke bagian accounting	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal:
 Pembimbing Kerja,


 (Budi Wiharjana)

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Revisi

Nama Mahasiswa : Suci Rahmawati
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021059
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Mayora Indah Tbk
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : General Affairs
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d. 29 Agustus 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
38.	10 Agustus 2022	Rekap Tanda Terima Faktur (TTF) STNK Kirim tagihan yang sudah jadi PO ke tukar faktur pajak Kirim email ke PGA untuk reminder review dokumen Receipt dan Sent TTF STNK ke AP M2 Kirim TTF yang sudah di sent by MOA ke bagian accounting Email vendor atau user terkait kendala alur/flow MOA di beberapa dokumen Review dan approve rent vehicles by MOA Review SPK dan kirim email balasan Rekap data rent vehicles indorent rekonsil juli 2022 Kirim update rekap data rent vehicles indorent rekonsil juli 2022	
39.	11 Agustus 2022	Scan STNK Review STNK Review SPK dan approve rent vehicles by MOA Print PO GR untuk SPK yang sudah di approve Rekap Tanda Terima Faktur (TTF) STNK Email vendor atau user terkait kendala alur/flow MOA di beberapa dokumen Kirim tagihan yang sudah jadi PO ke tukar faktur pajak Receipt dan Sent batch TTF ke AP M2 by MOA Kirim TTF yang sudah di sent by MOA ke bagian accounting	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal:
 Pembimbing Kerja,


 (Budi Wiharjana)

 Universitas Pembangunan Jaya	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Suci Rahmawati
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021059
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Mayora Indah Tbk
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : General Affairs
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d. 29 Agustus 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
40.	12 Agustus 2022	Scan STNK Review STNK Review SPK dan approve rent vehicles by MOA Print PO GR untuk SPK yang sudah di approve Rekap Tanda Terima Faktur (TTF) STNK Email vendor atau user terkait kendala alur/flow MOA dibeberapa dokumen Kirim tagihan yang sudah jadi PO ke tukar faktur pajak Receipt dan Sent batch TTF ke AP M2 by MOA Kirim TTF yang sudah di sent by MOA ke bagian accounting	
41.	15 Agustus 2022	Scan STNK Review STNK Review SPK dan approve rent vehicles by MOA Print PO GR untuk SPK yang sudah di approve Rekap Tanda Terima Faktur (TTF) STNK Email vendor atau user terkait kendala alur/flow MOA dibeberapa dokumen Kirim tagihan yang sudah jadi PO ke tukar faktur pajak Receipt dan Sent batch TTF ke AP M2 by MOA Kirim TTF yang sudah di sent by MOA ke bagian accounting Buka paket BIOP dan riview BIOP	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal:

Pembimbing Kerja,


 (Budi Wiharjana)

 Universitas Pembangunan Jaya	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Suci Rahmawati
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021059
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Mayora Indah Tbk
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : General Affairs
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d. 29 Agustus 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
42.	16 Agustus 2022	Scan STNK Review STNK Review SPK dan approve rent vehicles by MOA Print PO GR untuk SPK yang sudah di approve Rekap Tanda Terima Faktur (TTF) STNK Email vendor atau user terkait kendala alur/flow MOA di beberapa dokumen Kirim tagihan yang sudah jadi PO ke tukar faktur pajak Receipt dan Sent batch TTF ke AP M2 by MOA Kirim TTF yang sudah di sent by MOA ke bagian accounting Meriview BIOP	
43.	18 Agustus 2022	Scan STNK Review STNK Review SPK dan approve rent vehicles by MOA Print PO GR untuk SPK yang sudah di approve Rekap Tanda Terima Faktur (TTF) STNK Email vendor atau user terkait kendala alur/flow MOA di beberapa dokumen Kirim tagihan yang sudah jadi PO ke tukar faktur pajak Receipt dan Sent batch TTF ke AP M2 by MOA Kirim TTF yang sudah di sent by MOA ke bagian accounting Membuat voucher pembayaran jasa pengiriman dari vendor (TIKI) Kirim dokumen yang sudah jadi voucher pembayaran ke bagian accounting Mengikuti talkshow health talk "Mengetahui lebih jauh kanker mulut rahim & pulih lebih cepat dengan metode ERACS"	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal:
 Pembimbing Kerja,


 (Budi Wiharjana)

 Universitas Pembangunan Jaya	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekam:

Nama Mahasiswa : Suci Rahmawati
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021059
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Mayora Indah Tbk
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : General Affairs
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d. 29 Agustus 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
44.	19 Agustus 2022	Scan STNK Review STNK Review SPK dan approve rent vehicles by MOA Print PO GR untuk SPK yang sudah di approve Rekap Tanda Terima Faktur (TTF) STNK Email vendor atau user terkait kendala alur/flow MOA di beberapa dokumen Kirim tagihan yang sudah jadi PO ke tukar faktur pajak Receipt dan Sent batch TTF ke AP M2 by MOA Kirim TTF yang sudah di sent by MOA ke bagian accounting	
45.	22 Agustus 2022	Scan STNK Review STNK Review SPK dan approve rent vehicles by MOA Print PO GR untuk SPK yang sudah di approve Rekap Tanda Terima Faktur (TTF) STNK Email vendor atau user terkait kendala alur/flow MOA di beberapa dokumen Kirim tagihan yang sudah jadi PO ke tukar faktur pajak Receipt dan Sent batch TTF ke AP M2 by MOA Kirim TTF yang sudah di sent by MOA ke bagian accounting Membuat voucher pembayaran jasa pengiriman dari vendor (Cen Kurir) Kirim dokumen yang sudah jadi voucher pembayaran ke bagian accounting	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal:
 Pembimbing Kerja,


 (Budi Wiharjana)

 Universitas Pembangunan Jaya	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Suci Rahmawati
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021059
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Mayora Indah Tbk
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : General Affairs
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d. 29 Agustus 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
46.	23 Agustus 2022	Scan STNK Review STNK Review SPK dan approve rent vehicles by MOA Print PO GR untuk SPK yang sudah di approve Rekap Tanda Terima Faktur (TTF) STNK Email vendor atau user terkait kendala alur/flow MOA dibebepara dokumen Kirim tagihan yang sudah jadi PO ke tukar faktur pajak Receipt dan Sent batch TTF ke AP M2 by MOA Kirim TTF yang sudah di sent by MOA ke bagian accounting	
47.	24 Agustus 2022	Scan STNK Review STNK Review SPK dan approve rent vehicles by MOA Print PO GR untuk SPK yang sudah di approve Rekap Tanda Terima Faktur (TTF) STNK Email vendor atau user terkait kendala alur/flow MOA dibebepara dokumen Kirim tagihan yang sudah jadi PO ke tukar faktur pajak Receipt dan Sent batch TTF ke AP M2 by MOA Kirim TTF yang sudah di sent by MOA ke bagian accounting	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal:
 Pembimbing Kerja,


 (Budi Wiharjana)

 Universitas Pembangunan Jaya	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-03
		No. Pelikaman

Nama Mahasiswa : Suci Rahmawati
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021059
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Mayora Indah Tbk
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : General Affairs
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d. 29 Agustus 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
48.	25 Agustus 2022	Scan STNK Review STNK Review SPK dan approve rent vehicles by MOA Kirim email ke IT perihal dokumen PO GR kosong untuk perlu diriview Print PO GR untuk SPK yang sudah di approve Rekap Tanda Terima Faktur (TTF) STNK Email vendor atau user terkait kendala alur/flow MOA dibeberapa dokumen Kirim tagihan yang sudah jadi PO ke tukar faktur pajak Receipt dan Sent batch TTF ke AP M2 by MOA Kirim TTF yang sudah di sent by MOA ke bagian accounting	
49.	26 Agustus 2022	Scan STNK Review STNK Review SPK dan approve rent vehicles by MOA Kirim email ke IT perihal dokumen PO GR kosong untuk perlu diriview Print PO GR untuk SPK yang sudah di approve Rekap Tanda Terima Faktur (TTF) STNK Email vendor atau user terkait kendala alur/flow MOA dibeberapa dokumen Kirim tagihan yang sudah jadi PO ke tukar faktur pajak Receipt dan Sent batch TTF ke AP M2 by MOA Kirim TTF yang sudah di sent by MOA ke bagian accounting Review dokumen mobil melalui MOA untuk di save & send (dokumen bulan juli-agustus 2022)	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal:
 Pembimbing Kerja,



(Budi Wiharjana)

 Universitas Pembangunan Jaya	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Suci Rahmawati
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021059
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Mayora Indah Tbk
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : General Affairs
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d. 29 Agustus 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
50.	29 Agustus 2022	Scan STNK Review STNK Review SPK dan approve rent vehicles by MOA Print PO GR untuk SPK yang sudah di approve Rekap Tanda Terima Faktur (TTF) STNK Email vendor atau user terkait kendala alur/flow MOA di beberapa dokumen Kirim tagihan yang sudah jadi PO ke tukar faktur pajak Receipt dan Sent batch TTF ke AP M2 by MOA Kirim TTF yang sudah di sent by MOA ke bagian accounting	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal:

Pembimbing Kerja,


 (Budi Wiharjana)

Lampiran 1.5. Lembar Bimbingan Kerja Profesi

	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-04
		No. Revisi

Nama Mahasiswa : Suci Rahmawati
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021059
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Mayora Indah Tbk
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : General Affairs
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d 29 Agustus 2022
 Nama Dosen Pembimbing KP : Dr. Yohanes Totok Suyoto, S.S., M.Si.

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1.	22/07/2022	Melengkapi administrasi KP, pencatatan log book / kegiatan harian, menyerahkan nama pembimbing, pencatatan laporan KP	Suci	Yh
2.	25/08/2022	menanyakan penulisan nomor identitas instansi perusahaan	Suci	Yh
3.	11/10/2022	Bimbingan sistematika penulisan BMB I	Suci	Yh
4.	4/11/2022	Bimbingan keseluruhan laporan KP	Suci	Yh

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl:

Dosen Pembimbing KP,



(Dr. Yohanes Totok Suyoto, S.S., M.Si., CPMA)

Lampiran 1.6. Surat Keterangan Pengalaman Kerja

PT MAYORA INDAH Tbk.

MAYORA GROUP HEADQUARTERS

Jl. Daan Mogot KM. 18 Cengkareng, Jakarta 11840, Indonesia • Telephone : +62 (21) 8063 7700 - 02

INTERNSHIP CERTIFICATE

No. 0047/HRD/REF/IX/2022

This is to certify that:

SUCI RAHMAWATI

Was an apprentice in IR & GA Department "PT Mayora Indah Tbk", from June 20th 2022 up to August 29th 2022.

Our company sincerely appreciates her efforts to company and we wish her the best in her further endeavor.

Jakarta, September 01st 2022

Sincerely yours,

PT. MAYORA INDAH

Heri Soesanto
Corporate HR & GA Director

 **MAYORA GROUP**

Lampiran 1.7. Formulir Rencana Tindak Lanjut Pemantauan Kerja Profesi

	FORMULIR RENCANA TINDAK LANJUT PEMANTAUAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-05
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Suci Rahmawati
 Nomor Induk Mahasiswa : 2019021059
 Instansi : PT Mayora Indah Tbk
 Program Studi : Manajemen
 Bagian/Divisi : General Affair
 Uraian Pekerjaan : Membantu proses pelaksanaan kegiatan pada bidang operasional dalam mengecek, menginput, dan membuat voucher tagihan pembayaran dari kegiatan operasional perusahaan

Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :		
1	CPMK 1	: Mahasiswa mampu menemukan wawasan, pengetahuan, pengalaman, kemampuan dan keterampilan dalam dunia kerja yang selaras ilmu manajemen yang dipelajari.
2	CPMK 2	: Mahasiswa mampu menyerap informasi mengenai hakekat pekerjaannya dan mengidentifikasi berbagai permasalahan yang terjadi untuk dijadikan sebagai bahan kajian dalam penulisan laporan Kerja Profesi.
3	CPMK 3	: Mahasiswa mampu mendapatkan gambaran dunia kerja dan menemukan visi pribadi dan semangat serta komitmen bagi pilihan kerja ke depannya.
4	CPMK 4	: Mahasiswa mampu menggali masukan guna umpan balik dalam usaha penyempurnaan kurikulum yang sesuai dengan tuntutan dunia industri dan masyarakat.
5	CPMK 5	: Mahasiswa mampu memelihara peluang kerjasama harmonis yang berkelanjutan antara UPJ dengan instansi/perusahaan tempat mahasiswa melakukan Kerja Profesi.
Catatan Tambahan		: Sikap kerja ...

Tgl:
Pembimbing Kerja,

P.T. MAYORA INDAH

(Budi Wiharjana)

Tgl:
Dosen Pembimbing KP,

Yohanes Totok Suyoto

(Dr. Yohanes Totok Suyoto,
S.S., M.Si., CPMA)

Tgl:
Mengetahui,
Kepala Program Studi,

Yohanes Totok Suyoto

(Dr. Yohanes Totok Suyoto,
S.S., M.Si., CPMA)



LAMPIRAN B

Lampiran 2.1. Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi



Lampiran 2.2. Praktikan Bersama Pembimbing Kerja



Lampiran 2.3. Praktikan Bersama Para Staff Divisi General Affair

