

LAMPIRAN-LAMPIRAN

LAMPIRAN A

Lampiran 1.1. Formulir Pengajuan Kerja Profesi

 Universitas Pembangunan Jaya	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-01
		No. Rekaman

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Muhammad Iqbal Hilmy Abdillah
NIM : 2019061061 Tahun Akademik : 2019
Program Studi : Desain Komunikasi Visual
Materi/Judul KP : Laporan Kerja Profesi di Newave Studio Sebagai Graphic Designer

Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : Newave Studio
Nama Pejabat : Fajar Rachmat
Jabatan : Director
Alamat KP : JL. Pinang Emas III No.8 RT.12/RW.3, Pondok Pinang, Kebayoran Lama, Jakarta, 12310.
Telepon/email : 0813-9277-3827
Masa Kerja Praktek : 480 Jam
Mulai dari : 19 Juli 2022 sampai dengan: 19 Oktober 2022
Dosen Pembimbing :
Kerja Praktek : Desi Dwi Kristanto. S.Ds., M.Ds(Diisi oleh Kaprodi)

Tgl:
Yang mengajukan,


(Muhammad Iqbal)

Tgl:
Mengetahui,
Dosen Pembimbing
Akademik,


(Desi Dwi Kristanto. S.Ds., M.Ds)

Tgl:
Menyetujui,
Kepala Program Studi,


(Desi Dwi Kristanto. S.Ds., M.Ds)

Lampiran 1.2. Surat Pengantar Kerja Profesi



Tanggal : 8 Oktober 2022
Nomor : 062/EKS-DKV/UPJ/10.22

Kepada Yth.
Bapak Fajar Rachmat
Pimpinan
PT. Imajiwa Newave Studio
Di tempat,

Perihal: **Permohonan Praktik Kerja Profesi**

Dengan hormat,

Dengan ini kami sampaikan bahwa mahasiswa yang tersebut di bawah ini:

Nama	:	Muhammad Iqbal Hilmy Abdillah
NIM	:	2019061061
Program Studi	:	Desain Komunikasi Visual
Semester	:	7

Adalah benar mahasiswa aktif di Universitas Pembangunan Jaya dari Program Studi Desain Komunikasi Visual yang bermaksud memohon ijin untuk melakukan Praktik Kerja Profesi (magang) sebagai syarat wajib dalam Mata Kuliah Kerja Profesi.

Untuk itu kami mohon kepada Bapak/Ibu untuk dapat membantu mahasiswa yang bersangkutan guna memperoleh pelatihan kerja (magang) sesuai dengan kebutuhan dari pihak perusahaan/instansi dengan jangka waktu minimal 400 (empat ratus) jam kerja. Pelatihan kerja tersebut sepenuhnya akan digunakan untuk proses pembelajaran dan peningkatan pengalaman mahasiswa untuk lebih memahami dunia pekerjaan setelah lulus nanti.

Apabila ada hal yang ingin dikonfirmasi, mohon kiranya dapat menghubungi Bapak Tommi, S.Ds., M.Ds. selaku Koordinator Kerja Profesi Prodi DKV UPJ melalui nomor 0896-0512-1023 atau email ke tommi.siswono@upj.ac.id.

Demikian surat permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerja samanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Desi Dwi Kristanto, S.Ds., M.Ds.
Kepala Program Studi Desain Komunikasi Visual

Universitas Pembangunan Jaya
Jl. Cendrawasih Raya Blok B7/P, Bintaro Jaya, Sawah Baru, Ciputat, Tangerang Selatan, 15413
Phone: 021 745 5555 | Website: www.upj.ac.id

Lampiran 1.3. Formulir Penerimaan Kerja Profesi

	FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-02
		No. Rekaman

Nama Instansi : Newave Studio
 Nomor Identitas Instansi *) : 2912210059076 (Nomor Induk Berusaha)

Alamat : Jl. Rasamala No. 1342, Serua, Kec. Ciputat, Kota Tangerang Selatan, Banten 15414
 Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk

Nama Mahasiswa : Muhammad Iqbal Hilmy Abdillah
 Nomor Induk Mahasiswa : 2019061062
 Program Studi : Desain Komunikasi Visual
 Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:

Tanggal Mulai : 19 Juli
 Tanggal Selesai : 19 Oktober
 Total Jam Kerja **) : 400 Jam
 Bagian/Divisi : Graphic Designer
 Uraian Pekerjaan ***) : Mengerjakan beberapa kebutuhan perusahaan seperti Ilustrasi, *Motion Graphic*, dan desain grafis.

Nama Pembimbing Kerja : Raka Dicky Putra
 Kontak Pembimbing Kerja : HP : 088291684711
 Email : rakadicky17@gmail.com

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl: Mengetahui,
 Pembimbing Kerja

Tgl: Menyetujui,
 Direktur



Raka Dicky Putra



Fajar Rachmat





*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, STUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP **) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja

***) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

Lampiran 1.4. Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Muhammad Iqbal Hilmy Abdillah
 Program Studi/NIM : Desain Komunikasi Visual / 2019061061
 Nama Instansi/Perusahaan : Newave Studio
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Graphic Designer
 Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juli 2022 s.d. 19 Oktober 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
	19 Juli - 23 Juli 2022	Ilustrasi Modeling 2D	
	25 Juli - 1 Agustus 2022	Sketsa Ilustrasi Modeling ASEAN	
	3 Agustus - 21 Agustus 2022	Video Kemerdekaan 17 Agustus	
	24 Agustus - 28 Agustus 2022	Sketsa Logo Second Floor.VFX	
	5 September - 9 September 2022	Poster Ilustrasi Konten Halloween	
	8 September - 15 September	IPA CONVEX 2022	
	18 September - 3 Oktober 2022	Visual Logo ORCA	
	5 Oktober - 19 Oktober 2022	Ilustrasi Konten	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal:

Pembimbing Kerja,











(Raka Dicky Putra)

Lampiran 1.5. Lembar Bimbingan Kerja Profesi

	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-04
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Muhammad Iqbal Hilmy Abdillah
 Program Studi/NIM : Desain Komunikasi Visual / 2019061061
 Nama Instansi/Perusahaan : Newave Studio
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Graphic Designer
 Tanggal Pelaksanaan KP : 19 Juli 2022 s.d.19 Oktober 2022
 Nama Dosen Pembimbing KP : Desi Dwi Kristanto. S.Ds., M.Ds

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1	29 Juli 2022	Pemaparan cara mengisi dan membuat laporan KP		
2	7 Agustus 2022	Form KP yang harus diisi dan flow pemberian dari perusahaan		
3	30 September 2022	Bercerita soal pengalaman Kerja Profesi dan memulai laporan KP		
4	15 Oktober 2022	Asistensi progress Laporan KP		

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl:

Dosen Pembimbing KP,



(Desi Dwi Kristanto. S.Ds., M.Ds)

LAMPIRAN B

Lampiran 2.1. Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi

