

## **BAB II**

### **TINJAUAN UMUM TEMPAT KERJA PROFESI**

#### **2.1 Sejarah Perusahaan**

Perkasa Group dibentuk Bapak Subiyantoro ditahun 2009. Pada awal berdirinya, Perkasa Group dibagi menjadi 2 berdasarkan bidang perusahaan , yang pertama perusahaan yang bergerak dibidang General Contractor dan Outsourcing yaitu PT. Perkasa Tehnik, dan yang kedua perusahaan yang bergerak dibidang Travel yaitu PT. Amanah Perkasa Madinah.

Pada tahun 2020 Perkasa Group mendirikan anak perusahaan mereka yang dinamakan PT. Perkasa Tehnik Utama di Jawa Timur tepatnya di Sidoarjo. Yang mengelola perusahaan ini adalah anak pertama Bapak Subiyantoro setelah itu PT. Perkasa Tehnik Utama memutuskan untuk berpisah dari identitasnya namun bergerakinya tetap pada bidang yang berhubungan dengan General Contractor dan juga fokus pada area East Java atau sekitarnya,



**Gambar 2.1 Logo Perkasa Group**  
**Sumber : Internal Perusahaan**

Pada tahun 2021 , setelah setahun berdirinya PT. Perkasa Tehnik Utama, kemudian anak perusahaan dari PT. Perkasa Tehnik Utama berdiri dan dinamakan PT. Perkasa Tehnik Mandiri pada tanggal 01 April 2021. PT. Perkasa Tehnik Mandiri bergerak di General Contractor dengan pekerjaan Civil serta Mechanical Electrical, serta sewa alat berat dan fokus pada area West Java serta Batam. Lokasi dari PT. Perkasa Tehnik Mandiri berada di Cengkareng, Jakbar. Pada waktu sekarang ini anak kedua dari Bapak Subiyantoro mengelola PT. Perkasa Tehnik Mandiri.

Dengan berkembangnya dunia bisnis dan juga Industri yang sekarang berkembang dengan cukup pesat, perusahaan pun juga pastinya membutuhkan

SDM yang dapat dikatakan mempunyai pengalaman cukup banyak serta SDM yang dapat terus berkembang mengikuti perkembangan Dunia dan Bisnis terutama dalam melakukan Repair dan Maintenance Diesel Engine. Perusahaan juga harus terus meningkatkan alat-alat dari industri mereka untuk dapat meningkatkan apa yang menjadi daya saing untuk mendapat nilai tambah dari pelanggan, mempertahankan loyalitas pelanggan dan juga efisiensi serta pelayanan yang diberikan oleh perusahaan agar waktu yang ditempuh dapat lebih cepat. Jajaran SDM PT. Perkasa Teknik Mandiri selama puluhan tahun sudah memiliki pengalaman *professional* pada *top level management* yang ada pada bidang konstruksi dari bangunan (seperti missal perumahan juga industri bertingkat), *Mechanical Electrical* (seperti *maintenance mall*), pengelolaan industri/*building* yang ada pada beberapa perusahaan swasta ( missal *contractor* dan juga *developer*) serta penyewaan alat-alat berat yang ada di berbagai industri nusantara.

#### **2.1.1 Visi dan Misi PT.Perkasa Tehnik Mandiri**

Visi dan juga Misi dari PT. Perkasa Teknik Mandiri :

VISI

Menjadi sebuah perusahaan yang bergerak di general contractor dengan terpercaya dan terbaik yang ada di Indonesia

MISI

1. Membangun SDM dengan kualitas baik
2. Menciptakan suatu lingkungan dalam kerja dengan nyaman dan aman
3. Memberikan pelayanan yang paling baik untuk pelanggan
4. Membangun suatu perusahaan yang ada dari berbagai alat berat yang kredibel dan juga profitable
5. Membangun suatu hubungan kerja dengan pelanggan namun jangkanya panjang

#### **2.1.2 Nilai-Nilai Perusahaan**

1. *Integrity*

Selalu berusaha untuk membangun suatu kualitas kerja yang jujur dan juga memiliki komitmen tinggi

2. *Team Work*

Bekerja sama dalam menciptakan hubungan kerja secara baik antar anggota dan mengurangi resiko perselisihan

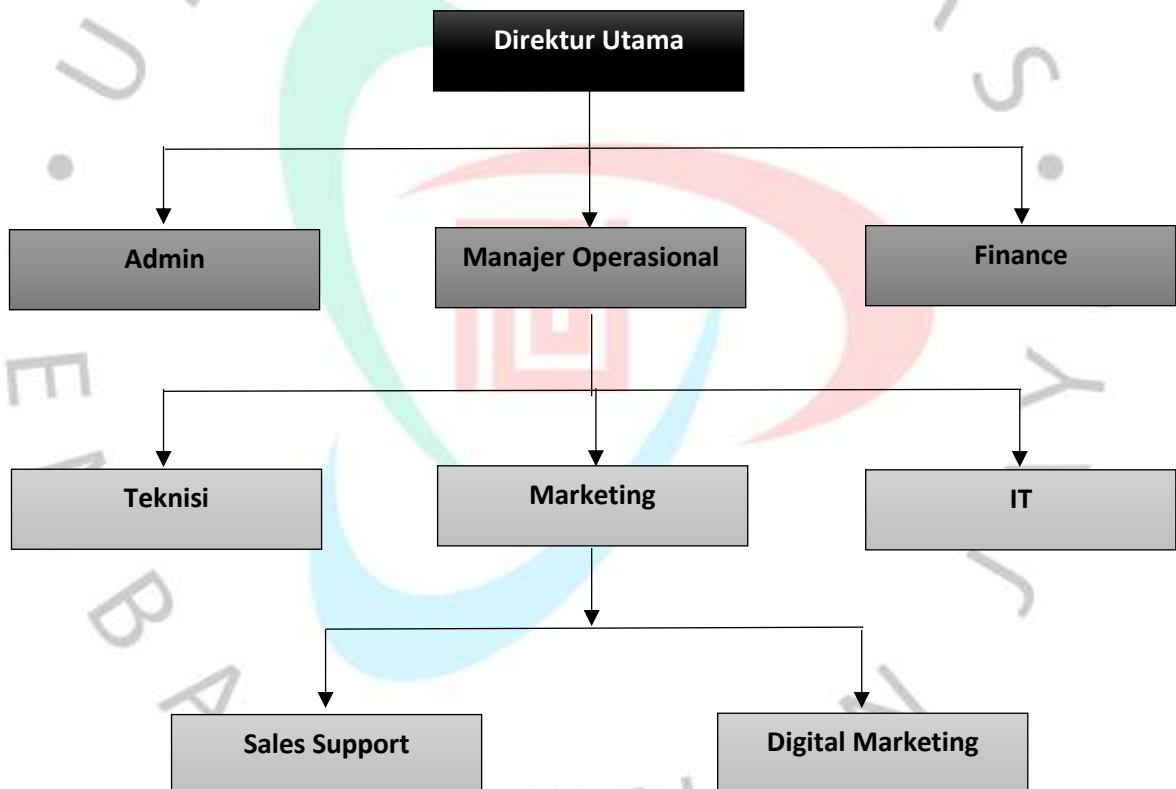
3. *Professional*

Bekerja dengan professional dan juga penuh tanggung jawab

4. *Empowerment*

Saling memberikan berbagai pengetahuan untuk dapat mengembangkan perusahaan

## 2.2 Struktur Organisasi PT.Perkasa Tehnik Mandiri



Gambar 2.2 Struktur Organisasi PT.Perkasa Tehnik Mandiri  
Sumber : Internal Perusahaan

Praktikan bekerja pada divisi Digital Marketing dalam PT. Perkasa Tehnik Mandiri, didivisi ini praktikan bertanggung jawab dalam mengelola media sosial milik perusahaan yaitu untuk memasarkan produk ataupun jasa yang ditawarkan atau ingin dijual oleh perusahaan dengan tujuan untuk menarik calon pelanggan

yang nantinya akan meningkatkan penjualan dari perusahaan. Berikut merupakan pekerjaan dari tiap jabatan atau divisi yang ada :

1. Direktur Utama

Direktur Utama merupakan seseorang dengan kedudukan tinggi dalam suatu perusahaan. Direktur Utama bertugas untuk mengatur dan bertanggung jawab atas seluruh kepentingan dalam perusahaan. Direktur utama menjadi koordinator, komunikator, pengambil keputusan, pengelola, juga sekaligus eksekutor didalam sebuah perusahaan. Direktur utama berwenang dalam menetapkan suatu kebijaksanaan dan juga program umum yang akan dijalankan oleh perusahaan sesuai dengan batas wewenang yang diberikan.

2. Admin

Admin adalah seseorang yang memiliki tugas dalam merekap data, mengelola dokumen dan menyimpan data serta dokumen-dokumen yang dimiliki oleh perusahaan secara terstruktur agar data-data maupun dokumen di perusahaan mudah untuk dapat dikelola dan bisa lebih terorganisir dengan baik. Admin juga bertugas merencanakan dan mengatur agenda dalam rapat untuk bisa tersusunnya jadwal dengan tepat atau tidak bertabrakan antar divisi maupun atasan dengan relasi perusahaan. Admin harus dapat mengatur aktivitas dari pembukuan dasar, menyediakan beberapa dokumen mengenai informasi dan juga laporan perusahaan, melakukan koordinasi untuk menggunakan ruang kerja, fasilitas komputer, dan juga persediaan barang yang ada di perusahaan.

3. Manajer Operasional

Seseorang dengan peran dalam mengembangkan kinerja pada organisasi dan mengatur risiko dari segala kejadian saat operasional. Manajer operasional juga menjadi penanggung jawab dalam perusahaan, baik mengenai penjualan dari barang ataupun jasa yang dijual atau ditawarkan oleh perusahaan. Manajer operasional juga harus berorientasi dari pengarahan yang baik pada hal pengeluaran ataupun dari output jumlah, bisa juga kualitas barang ataupun jasa yang ditawarkan oleh perusahaan, harga yang harus selalu dikontrol, serta waktu yang perlu diperhatikan dengan tepat, semua perlu disesuaikan juga dengan permintaan para konsumen.

4. Finance

Finance adalah seseorang yang memiliki tanggung jawab dalam mengelola berbagai keperluan dalam keuangan perusahaan, mulai dari pengelolaan uang, menerima uang, berbagai transaksi yang masuk, catatan dan juga laporan keuangan. Kemudian finance berhubungan juga dengan pengawasan dari keuangan perusahaan, kredit, investasi, aset, dan liabilitas yang dapat membentuk sistem keuangan pada perusahaan. Finance dalam perusahaan ini bertanggung jawab melakukan pembayaran tagihan yang masuk ke dalam perusahaan seperti tagihan listrik, internet juga mengenai gaji karyawan.

5. Teknisi

Teknisi adalah seseorang yang memiliki tanggung jawab dalam pekerjaan maintenance namun tetap dibawah pengawas kepala teknisi. Dalam perusahaan PT.Perkasa Tehnik Mandiri menyediakan jasa maintenance alat-alat berat dalam beroperasi, yang dapat melakukan maintenance tersebut merupakan orang yang memiliki keahlian dalam bidang teknologi dari mesin pada alat berat yaitu teknisi mesin alat berat.

6. Marketing

Marketing adalah seseorang yang memiliki tanggung jawab dalam melakukan promosi hingga terjadi adanya transaksi penjualan, biasanya marketing dimulai dari memperkenalkan produk kepada calon pelanggan yang dituju kemudian beberapa aktivitas lain dimulai dari promosi, distribusi, penjualan hingga menerapkan strategi dari pengembangan produk ataupun jasa yang dijual dan ditawarkan perusahaan.

7. Information Technology (IT)

Information Technology (IT) support merupakan seseorang dengan tanggung jawab mengevaluasi dan meningkatkan kinerja terhadap computer atau software, dan juga pengembangan dari sistem jaringan atau yang biasa disebut network system. Seorang IT bertugas untuk memantau dan juga memelihara dari segi sistem komputer dan jaringan yang ada pada perusahaan. Saat perusahaan perlu menginstalasi dan mengkonfigurasi system pada computer kemudian mendiagnosis apa kesalahan dari perangkat keras dan juga perangkat lunak juga menyelesaikan berbagai masalah teknis dari aplikasi secara langsung ataupun tidak biasanya perusahaan membutuhkan IT support.

8. Sales Support

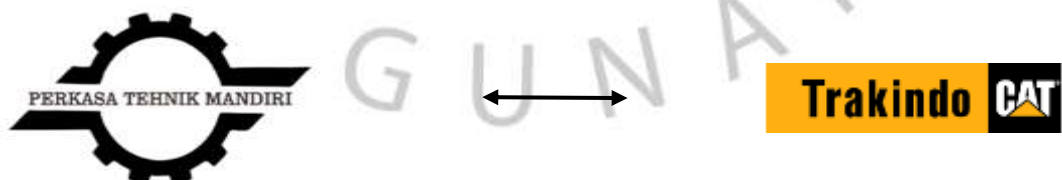
Sales support merupakan seseorang dengan tanggung jawab dalam menjual produk ataupun jasa yang dijual atau ditawarkan oleh perusahaan terkait penjualan yang biasa dilakukan secara langsung atau melalui visit. Sales support mendukung kinerja perusahaan pada bidang marketing. Mereka diperlukan sebagai penunjang dalam memberikan pelayanan terhadap tim marketing agar promosi produk berjalan lancar.

#### 9. Digital Marketing

Digital Marketing adalah seseorang yang memiliki tanggung jawab dalam melakukan pemasaran mengenai suatu produk atau jasa yang dijual atau ditawarkan oleh perusahaan biasanya melalui internet dan disediakan untuk website ataupun media sosial yang dimiliki perusahaan. Digital Marketing juga memiliki tanggung jawab dalam mengelola website serta media sosial yang dimiliki oleh perusahaan dengan tujuan untuk membangun suatu citra perusahaan juga dalam meningkatkan dari penjualan perusahaan.

### 2.3 Kegiatan Umum Perusahaan

Perkasa Group mulai bekerjasama dengan PT. Trakindo Utama sejak awal berjalannya Perkasa Group di tahun 2009. Perkasa Group menjadi vendor resmi dari PT.Trakindo Utama untuk dapat membantu menghandle serta melakukan maintenance pada alat berat khususnya untuk unit forklift yang dimiliki PT. Trakindo Utama. Berbagai pekerjaan yang dikerjakan PT. Perkasa Tehnik Mandiri sebagian besar merupakan pekerjaan dari kerjasama yang dijalani PT.Perkasa Tehnik Mandiri dengan PT. Trakindo Utama..



Gambar 2.3 Kerja sama antara Perkasa Tehnik Mandiri dengan Trakindo  
Sumber : Internal Perusahaan



PT. Perkasa Teknik Mandiri dalam kontrak LTSA mengikat kerjasama dengan PT. Trakindo Utama. Kepanjangan dari LTSA yaitu *Lift Truck Service Agent*, dengan ini PT. Perkasa Teknik Mandiri mempunyai peran dan juga tanggung jawab yang penuh mengenai *unit forklift* milik *customer* yang melakukan pembelian pada PT. Trakindo Utama. Segala aktivitas *maintenance* serta *support product* juga akan menjadi suatu tanggung jawab yang diberikan kepada PT. Perkasa Teknik Mandiri sebagai *vendor* yang resmi dari PT. Trakindo Utama setelah dilakukannya pembelian unit.

PT. Perkasa Teknik Mandiri saat ini memberlakukan kebijakan yaitu kebijakan *maintenance* dalam melakukan kegiatan *Preventive Maintenance (PM)*. *Preventive Maintenance (PM)* merupakan pengamatan yang dilakukan dengan sistematis dan disertai dengan analisa dari teknis ekonomis dalam menjamin fungsi dari peralatan produksi yang ada dan juga memperlama usia dalam memakai suatu peralatan/mesin. Kebijakan PM ini dilakukan setiap waktu alat berat telah sampai pada SMU per kelipatan dalam 250 jam kerja pada setiap alat berat yang disewakan. SMU merupakan kepanjangan dari *service meter unit* yang berada pada unit dari alat berat yang memiliki fungsi dalam menunjukkan waktu yang ditempuh saat alat berat sedang bekerja. *Preventive Maintenance (PM)* yang dikerjakan di alat berat ada 7 macam, yaitu ada PM 250, ada PM 500, ada PM 1000, ada PM 2000, ada PM 3000, ada PM 6000, dan juga PM 12000. Setiap dari jenis PM ini mempunyai masing-masing *check sheet* berisi berbagai aktivitas yang perlu dilakukan. Pada dasarnya aktivitas dilakukannya PM sama, yaitu aktivitas yang ada pada PM 250 tetapi terdapat berbagai tambahan pada aktivitas jika jadwal dari PM sudah mencapai dari salah satu yang ada pada jenis PM dan yang lebih tinggi.

Berdasarkan penjelasan yang disampaikan dari sebelumnya, pekerjaan yang dikerjakan oleh PT. Perkasa Teknik Mandiri yaitu sebagai berikut :

1. Menjadi bagian dari *Product Support* dari unit *forklift* yang dimiliki PT. Trakindo Utama

Berdasarkan kontrak dari kerjasama yang telah disetujui oleh PT. Trakindo Utama dan PT. Perkasa Teknik Mandiri, sebagai tim khusus PT. Perkasa Teknik Mandiri bertanggung jawab dalam melakukan aktivitas *maintenance* dari unit *forklift* yang dimiliki oleh PT. Trakindo Utama.

2. Membuka penyewaan untuk unit dari *forklift*

PT. Perkasa Teknik Mandiri tidak hanya menjalankan *maintenance* unit *forklift* namun juga menawarkan penyewaan dari *unit forklift*.

3. Menjual *Spare Part* untuk *forklift*

PT. Perkasa Teknik Mandiri menjual *spare part* untuk unit *forklift*, jadi ketika ada konsumen yang ingin *maintenance* *forklift*nya akan lebih mudah dalam mengganti *sparepart* milik konsumen. *Spare part* yang dijual oleh PT. Perkasa Teknik Mandiri juga dapat dijual terpisah diluar dari jasa *maintenance*.

4. Jasa untuk *Service Preventive Maintenance*

PT. Perkasa Teknik Mandiri menyediakan pemeliharaan yang *preventif*. Dilakukan pemeliharaan inspeksi mengenai asset peralatan milik perusahaan agar rusak dan gagal yang terjadi saat *maintenance* dapat terdeteksi.

5. Jasa untuk *Service Troubleshooting*

Ketika ada masalah pada unit yang sering digunakan maka perlu dilakukan *troubleshooting* agar diperbaiki.

6. Jasa untuk *Inspection*

Dalam *inspection* dilakukan sebelum *maintenance* untuk mengecek kondisi dari unit untuk kemudian penyebabnya dapat diketahui di pembongkaran mesin.

7. Jasa untuk *Service General Overhaul*

Pada tahap mesin dengan masalah dibongkar agar masalah yang diketahui. Terkadang beberapa komponen yang rusak dari harus diganti.

a. *Overhaul Transmition*

Dilakukan bongkar mesin mesin agar terlihat transmisi suatu mesin didalamnya

b. *Overhaul Engine*

*Overhaul Engine* yaitu pembokaran pada mesin yang dilakukan pada di dalam bagian mesin.

c. *Overhaul Axel*

*Overhaul Axel* yaitu mengganti bagian dari *axel* atau garpu yang ada pada *forklift*.

d. *Overhaul Cylinder Head*

*Overhaul Cylinder Head* adalah pembongkaran yang dilakukan di *cylinder head*

e. *Overhaul Motor Drive*

*Overhaul Motor Drive* dilakukan dalam mengendalikan pada mesin *forklift*.

f. *Overhaul Battery*

*Overhaul Battery* dilakukan untuk unit listrik.