



LAMPIRAN-LAMPIRAN



LAMPIRAN A

Lampiran 1.1. Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-01
		No. Rekaman

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Rizky Yogatama
 NIM : 2019021153 Tahun Akademik:2022 / 2023
 Program Studi : Manajemen
 Materi/JudulKP : Laporan Kerja Profesi di PT. Bank Rakyat Indonesia

Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : PT. Bank Rakyat Indonesia, Tbk.
 Nama Pejabat : Armand Harris Nasution
 Jabatan : Supervisor Payment Division (Retail Payment)
 Alamat KP : Jl. Jendral Sudirman Kav. 44-46, Jakarta, 10210
 Telepon/email : 021-2510244
 MasaKerjaPraktek : 6 Bulan
 Mulai dari:4 April 2022 Sampai dengan: 4 Oktober 2022

Dosen Pembimbing Kerja Praktek :(DiisiolehKaprodi)

Tgl:
Yang mengajukan,



(Rizky Yogatama)

Tgl:Mengeta
hui,
Dosen Pembimbing KP,



(Fendi Saputra, S.E., M.M.)

Tgl:
Menyetujui,
Kepala Program Studi,



(Dr. Yohanes Totok Suharyo, S.S., M.Si., CPM)

IV G U N A

Lampiran 1.2. Formulir Penerimaan Kerja Profesi

	FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-02
		No. Rekaman

Nama Instansi : PT. Bank Rakyat Indonesia, Tbk.
 Nomor Identitas Instansi*) :
 Alamat : Jl. Jendral Sudirman Kav. 44-46, Jakarta, 10210

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk

Nama Mahasiswa : Rizky Yogatama
 Nomor Induk Mahasiswa : 2019021153
 Program Studi : Manajemen

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:

Tanggal Mulai : 4 April 2022
 Tanggal Selesai : 4 Oktober 2022
 Total Jam Kerja**) : 960 Jam (6 Bulan)
 Bagian/Divisi : Retail Payment
 Uraian Pekerjaan***) : Handling Complaint QRIS, Surat Menyurat, Penarikan Report, dll

Nama Pembimbing Kerja : Armand Harris Nasution
 Kontak Pembimbing Kerja : HP : 0856-1190-171
 Email : -

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal diatas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl:
 Mengetahui,
 Pembimbing Kerja



(Armand Harris Nasution)

Tgl:

Menyetujui
 Bagian Kantor Pusat
 Personalia

 (...EVITA MELIASAR...)

*)Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP

**)Jumlah jam kerja KP minimal 400jam kerja

***)Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

Lampiran 1.3. Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Rizky Yogatama
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021153
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Bank Rakyat Indonesia, Tbk.
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Retail Payment
 Tanggal Pelaksanaan KP : 4 April 2022 s.d. 4 Oktober 2022



No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
	4-11 April 2022	- Masa Pengenalan Pekerjaan - Pemberian Cangkupan Pekerjaan - Pemberian Pemahaman Mengenai Merchant Care & Operation - Pelaksanaan Pelatihan Oleh Mentor Mengenai Pekerjaan	A.
	12-19 April 2022	- Mulai Melaksanakan Pekerjaan Handling Complaint	
	20-30 April 2022	- Mulai Melaksanakan Pekerjaan Pendebetan dan Pembukuan - Mulai Melaksanakan Pekerjaan Penarikan Report Keuangan - Mulai Melaksanakan Pekerjaan Pengecekan Arus Keuangan	
	1-7 Mei 2022	- Mulai Melaksanakan Pekerjaan Pembayaran Keuangan - Mulai Melaksanakan Pekerjaan Surat Menyurat	
	8-15 Mei 2022	- Mulai Melaksanakan Pekerjaan Handling Complaint - Mulai Melaksanakan Pekerjaan Pendebetan dan Pembukuan	
	16-23 Mei 2022	- Mulai Melaksanakan Pekerjaan Penarikan Report Keuangan - Mulai Melaksanakan Pekerjaan Pengecekan Arus Keuangan	
	24-31 Mei 2022	- Mulai Melaksanakan Pekerjaan Pembayaran Keuangan - Mulai Melaksanakan Pekerjaan Surat Menyurat	
	1-7 Juni 2022	- Mulai Melaksanakan Pekerjaan Handling Complaint - Mulai Melaksanakan Pekerjaan Pendebetan dan Pembukuan	
	8-15 Juni 2022	- Mulai Melaksanakan Pekerjaan Penarikan Report Keuangan - Mulai Melaksanakan Pekerjaan Pengecekan Arus Keuangan	
	16-23 Juni 2022	- Mulai Melaksanakan Pekerjaan Pembayaran Keuangan - Mulai Melaksanakan Pekerjaan Surat Menyurat	
	24-30 Juni 2022	- Diberikannya Pembekalan Mengenai Dunia Pekerjaan - Melaksanakan Keleluhan Cangkupan Pekerjaan	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:



Pembimbing Kerja,

(Armand Harris Nasution)

Lampiran 1.4. Lembar Bimbingan Kerja Profesi

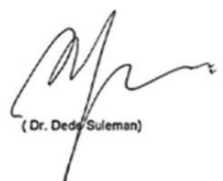
		FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-04
			No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Rizky Yogatama
Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021153
Nama Instansi/Perusahaan : PT. Bank Rakyat Indonesia
Unit/Bagian/SeksitempatKP : Divisi Retail Payment
Tanggal PelaksanaanKP : 4 April 2022 s.d. 4 Oktober 2022
Nama Dosen Pembimbing KP : Dr. Dede Suleman

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1	4 Nov	Pengecekan Bab 1-4		
2				
3				
4				

***jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl:
Dosen Pembimbing KP,


(Dr. Dede Suleman)

Lampiran 1.5. Formulir Rencana Tindak Lanjut Pemantauan Kerja Profesi

	FORMULIR RENCANA TINDAK LANJUT PEMANTAUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-05
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Rizky Yogatama
Nomor Induk Mahasiswa : 2019021153
Instansi : PT. Bank Rakyat Indonesia
Program Studi : Manajemen
Bagian/Divisi : Divisi Retail Payment
Uraian Pekerjaan : Handling Complaint QRIS, Surat Menyurat, Penarikan Report, dll

Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi:		
1	CPMK 1	: Mahasiswa mampu...
2	CPMK 2	: Mahasiswa mampu...
3	CPMK 3	: Mahasiswa mampu...
4	CPMK 4	: Mahasiswa mampu...
5	Dst	: Mahasiswa mampu...
Catatan Tambahan		: Sikap kerja...

Tgl:
Dosen Pembimbing Kerja


(Fendi Saputra, S.E., M.M.)

Tgl:
Dosen Pembimbing KP,


(Dr. Dede Suleman)

Tgl:
Mengetahui
Kepala Program Studi,


(Dr. Yohanes Totok Suharyo, S.S., M.Si., CPM)

Lampiran 1.6. Formulir Penilaian Pembimbingan Kerja Profesi

	FORMULIR PENILAIAN PEMBIMBINGAN KP	SPT-1/04/SOP-07/F-02
		No. Rekaman

Menyatakan bahwa dari hasil pelaksanaan Kerja Profesi atas nama :

Nama Mahasiswa : Rizky Yogatama
 Prodi/NIM : Manajemen / 2019021153
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Bank Rakyat Indonesia, Tbk
 Unit/Bagian Tempat KP : Retail Payment
 Periode KP : 4 April 2022 s/d 10 Oktober 2022

Diberikan penilaian sebagai berikut :

	Indikator Penilaian	Nilai (N)	Bobot (B)	N x B
S	Etika	90	5%	4,5
	Kedisiplinan	90	5%	4,5
	Tanggung Jawab	90	5%	4,5
	Kerjasama	92	5%	4,6
P	Pengembangan diri / <i>Lifelong learning</i>	90	10%	9
KU	Komunikasi	95	10%	9,5
KU	Daya Analisa	90	10%	9
KU	Kualitas hasil kerja	92	10%	9,2
KK	Kompetensi berdasarkan bidang ilmu	95	20%	19
KK	Pemecahan masalah	90	20%	18
			Total NxB	91,8

Jakarta, 16 November 2022

Menyatakan,





LAMPIRAN B

Lampiran 2.1. Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi



Lampiran 2.2. Praktikan Saat Melakukan Bimbingan Dengan Pembimbing Kerja dan Rapat Mingguan Bersama Tim Beserta Rekan Kerja



U • P E M B A N G U N A N J A Y A • S