#### **LAMPIRAN**

#### Lampiran 1 Hasil Penilaian Mitra



# FORMULIR PENILAIAN PEMBIMBING EKSTERNAL PROGRAM MERDEKA BELAJAR

SPT-1/04/	SOP-1	0/F-02

Setelah mengikuti program ini, maka dapat diberikan penilaian berdasarkan Capaian Pembelajaran yang telah diperoleh selama pelaksanaan program :

No .	Bentuk Kegiatan	Capaian Pembelajaran	Jumlah Jam Kegiatan	Nilai*)
1	Mempelajari platform yang digunakan yaitu SunFish	<ul> <li>Mampu mempelajari dan menjalankan Sunfish untuk proses analisa kegunaan.</li> <li>Mampu melakukan analisis cara kerja tiap menu untuk dijelaskan informasinya ke dalam eHelp.</li> </ul>		95
2	Training SDLC, HTML dan CSS	<ul> <li>Mampu menggunakan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk membuat materi dan latihan untuk training.</li> <li>Mampu melakukan pengecekan dan perbaikan struktur HTML dan CSS terhadap eHelp yang telah ada sebelumnya dan melakukan standarisasi konten.</li> </ul>		100
3	Pembuatan eHelp pada SunFish 6 ERP	Mampu menggunakan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam mempelajari SunFish 6 ERP     Mampu dalam melakukan perencaan dan analisis untuk keterangan yang relevan serta dibutuhkan oleh pengguna terkait eHelp.     Mampu menentukan kebutuhan pengguna yang akan menerima dokumentasi teknis.     Mampu mengorganisasi dan menggunakan foto dan gambar yang dapat menaikan pemahaman pengguna.		88
•	Pembuatan eHelp pada SunFish 7 HR	Mampu menggunakan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam mempelajari Sunfish 7 HR.     Mampu membuat dokumentasi terhadap Sunfish 7 HR.     Mampu mempelajari Sunfish 7 HR sehingga dapat memberikan instruksi pada dokumentasi dengan singkat namun mudah dimengerti oleh user.     Mampu menganalisis kebutuhan pengguna dalam proses pembuatan eHelp.		90

<sup>\*)</sup> Nilai berupa angka dengan rentang dari 0 - 100

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555



# FORMULIR PENILAIAN PEMBIMBING EKSTERNAL PROGRAM MERDEKA BELAJAR

SPT-I/04/SOP-10/F-02

ſgl:	Tgl:
Pembimbing Eksternal	Mengetahui,
	Penanggung Jawab di Instansi Mitra
W082	- following
(Seruni)	(Tiono)



# FORMULIR LOG BOOK MERDEKA BELAJAR MAGANG/PRAKTIK INDUSTRI

SPT-I/03/SOP-48/F-03

Nama Mahasiswa : Anayah Hanifah Elsyaf

Program Studi/NIM : Informatika / 2019071006

Nama Instansi : PT Indodev Niaga Internet

No.	Tanggal	Kegiatan Yang Dilakukan	Capaian Pembelajaran	Paraf Pembimbing Eksternal
1	10 – 15 Juli 2022	Mempelajari modul training dan demo video	Mahasiswa mengenal aturan, struktur DataOn dan sistem SunFish. CPL MK Penambangan Data, MK Kerja Profesi	f
2	18 Juli 2022	Mengikuti training Introduction to SF HR	Mahasiswa mengenal fungsi sistem Sunfish dan mendapatkan jobdesk selama magang di departemen Development, divisi Training CPL MK Kerja Profesi, MK Manajemen Proyek	8
3	19 – 22 Juli 2022	Mempelajari eHelp dan mencoba melakukan pembaruan terhadap eHep	Mahasiswa mampu menganalisis sitem untuk melakukan dokumentasi secara sistematis CPL MK Komunikasi Antar Perangkat, MK Manajemen Proyek, MK Kerja Profesi	8
4	25 – 28 Juli 2022	Memperbarui eHelp pada modul General Ledger dan Sales	Mahasiswa mampu menganalisis relevansi antara sistem yang sedarig berjalan dengan dokumentasi yang tersedia. CPL MK Visi Komputer, MK Manajemen Proyek, MK Kerja Profesi	S
5	29 Juli 2022	Memperbarui eHelp pada modul Finance dan Mengikuti sharing testing enchacement	Mahasiswa dapat mengetahui bagaimana sistem diperbarui CPL MK Manajemen Proyek, MK Kerja Profesi	S
6	1 – 5 Agustus 2022	Memperbaiki struktur HTML dan memperbarui eHelp pada modul Sales, Purchase dan Setting	Data MK Komunikasi Antar Perangkat, MK Manajemen Proyek, MK Kerja Profesi	8
7	8 Agustus 2022	Mempelajari SDLC dan HTML struktur	Mahasiswa dapat mengetahui lebih dalam terkait SDLC dan dapat mengai Scanned	f

Scanned by TapScanner

			DataOn CPL MK Manajemen Proyek, MK Kerja Profesi	
8	9 – 16 Agustus 2022	Melakukan pembaruan pada eHelp bahasa Inggris dan bahasa Indonesia pada modul Sales	Mahasiswa dapat menentukan kebutuhan pengguna dan melakukan dokumentasi elektronik sistem CPL MK Penambangan Data, MK Manajemen Proyek, MK Kerja Profesi	5
9	18 Agustus 2022	Melakukan sharing session mengenai SDLC dan HTML	Mahasiswa meningkatkan skill diskusi kelompok dan analisis untuk struktur HTML pada eHelp saat ini. CPL MK Manajemen Proyek, MK Kerja Profesi	f
10	19 Agustus 2022	Mempelajari HTML pada eHelp dan membuat slide presentation terkait HTML yang ada pada eHelp	Mahasiswa menganalisa HTML dan melakukan pembaruan dokumentasi terhadap HTML yang saat ini digunakan dalam eHelp CPL MK Manajemen Proyek, MK Kerja Profesi	J
11	22 – 26 Agustus 2022	Melakukan pembaruan pada Modul Sales, Finance, Purchase dan menganalisa eHelp Editor	Mahasiswa dapat berpikir kritis dalam mengumpulkan informasi untuk membuat dokumentasi yang relevan mengenai penambahan fitur dan dan mengetahui struktur eHelp Editor. CPL MK Penambangan Data, MK Manajemen Proyek, MK Kerja Profesi	f
12	1 September 2022	Memperbaiki struktur HTML dan menganalisa struktur CSS pada eHelp	Mahasiswa dapat membuat struktur baru pada HTML dan melakukan analisa terkait CSS yang sebelumnya digunakan CPL MK Penambangan Data, MK Visi Komputer, MK Komunikasi Antar Perangkat, MK Manajemen Proyek, MK Kerja Profesi	S
13	2 September 2022	Memperbaiki struktur CSS dan memperbarui standar format CSS sesuai dengan keperluan eHelp	Mahasiswa dapat menyiapkan standar format CSS dan menganalisis kebutuhan tampilan pada eHelp. CPL MK Visi Komputer. MK Penambangan Data, MK Komunikasi Antar Perangkat, MK Manajemen Proyek, MK Kerja Profesi	S
14	6 – 13 September 2022	Melakukan pembaruan sesuai dengan tiket ENC dari QA untuk dijadikan dokumentasi baru pada modul Fixed Asset dan Setting	Mahasiswa dapat membantu melakukan pengujian terhadap aplikasi dan menyiapkan dokementasi user acceptance	8

			berkomunikasi dengan tim lain. CPL MK Manajemen Proyek, MK Kerja Profesi	
15	14 September 2022	Melakukan sharing session mengenai HTML dan CSS	Mahasiswa meningkatkan skill diskusi kelompok dan analisis untuk struktur HTML dan CSS pada eHelp saat ini. CPL MK Penambangan Data, MK Manajemen Proyek, MK Kerja Profesi	8
16	15 – 16 September 2022	Membuat eHelp baru dan melakukan formatting HTML dan CSS	Mahasiswa dapat memperbaiki kesalahan format HTML dan CSS pada eHelp sebelumnya, CPL MK Manajemen Proyek, MK Kerja Profesi	5
17	20 September 2022	Menghadiri sharing mengenai <i>update</i> pada SunFish ERP	Mahasiswa dapat mengetahui pembaruan yang terjadi pada SunFish dan menganalisis kebutuhan dokumentasi CPL MK Manajemen Proyek, MK Kerja Profesi	8
18	21 September 2022	Mempelajari SunFish 7 HR	Mahasiswa dapat mengenalisis dan mengetahui fungsi serta cara melakukan dokumentasi elektronik melalui SunFish 7 CPL MK Penambangan Data. MK Manajemen Proyek, MK Kena Profesi	8
19	22 – 26 September 2022	Membuat eHelp baru pada SunFish 7 HR modul Organisasi	Mahasiswa mampu menganalisis kebutuhan pengguna yang akan menerima dokumentasi teknis serta mampu membuat dokumentasi elektronik melalui SunFish 7 CPL MK Komunikasi Antar Perangkat, MK Penambangan Data, MK Komputer Visi, MK Manajemen Proyek, MK Kerja Profesi	S
0	27 – 29 September 2022	Membuat eHelp baru pada SunFish 7 HR modul Karyawan, menu Surat Karyawan	Mahasiswa dapat melakukan Kerjasama dengan technical writer lainnya dalam proses pembuatan eHelp CPL MK Komputer Visi, MK Manajemen Proyek, MK Kerja Profesi	S
1	30 September 2022	Melakukan update mengenai eHelp yang telah dibuat pada di Excel milik QA	Mahasiswa mampu bekerja sama dengan QA terkait pembaruan eHelp yang telah dilakukan CPL MK Komputer Visi, MK Manajemen Proyek, MK Kerja Profesi	S
2	3 – 5 Oktober 2022	Membuat eHelp baru pada SunFish 7 HR pada modul Karyawan	Mahasiswa dapat mempelajari dan menganalisis menu	

			tersebut dan menuliskan instruksi singkat namun mudah dimengerti oleh pengguna pada eHelp CPL MK Penambangan Data, MK Komputer Visi, MK Komunikasi Antar Perangkat, MK Manajemen Proyek, MK Kerja Profesi	f
23	5 – 10 Oktober 2022	Memperbarui ENC SF6 ERP bulan Agustus dan September 2022	Mahasiswa mampu mempelajari dan menganalisis pembaruan yang dilakukan untuk perbarui dokumentasinya. CPL MK Penambangan Data, MK Komputer Visi, MK Manajemen Proyek, MK Kerja Profesi	f

<sup>\*\*</sup> jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

# Tanggal:

Pembimbing Eksternal,

( Seruni )

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

### Lampiran 3 Bukti Penerimaan



recruitment ... < recruitment@dataon.com>

To: Anayah Hanifah Elsyaf

Cc: Safitri Jaya



#### Dear Anayah,

We hereby would like to inform that you have passed the hiring process internship at DataOn Corp and we would like to formally invite you for signing the contract for Technical Writer position. Here is the deatil date for signing contract.

Day, date : Wednesday, 6 July 2022

Time : 10am

Place : DataOn Corp. Gedung Nissi Bintaro Campus, 5th fl, Jalan Tegal Rotan No 78 Bintaro Sektor 9

Tangerang Selatan 15413

Please confirm your availability.

Regards, HR Team

...

## Lampiran 4 Dokumentasi

