

## BAB III PELAKSANAAN MBKM

### 3.1 Bidang Kerja

Selama menjalani program MBKM ini tempatnya di Pada salah satu bank swasta nasional Indonesia Tbk Indonesia, Praktikan ditempatkan di *Squad 2* Unit *IT Testing Management*. Pada ini praktikan bertanggung jawab atas testing dalam produk credit card dari Proyek OneCC (One Credit Card). Unit *IT Testing Management* ini berdedikasi untuk menyelesaikan semua script testing produk Bank swasta Indonesia, baik yang existing ataupun dalam tahap pengembangan.

Pada salah satu bank swasta nasional Tbk Indonesia memulai perjalanan transformasi teknologi untuk mengkonsolidasikan sistem penerbitan dan akuisisi *credit card* menjadi satu kredit sistem kartu. Pada proyek OneCC ini *platform* nantinya akan terpisah dan memperoleh dengan maksud konsolidasi ke dalam satu *platform*. Pada proyek ini tim juga *upgrade* untuk *acquire into target*. Proyek ini juga bertujuan untuk mengurangi kurangnya standarisasi dan perlu penyegaran teknologi. Karena kurangnya fleksibilitas untuk beradaptasi dengan inovasi pasar dan mendukung pertumbuhan bisnis. Nantinya dalam satu *platform* ini *credit card* dapat diterbitkan kira-kira 17,5 bulan sejak awal jadwal proyek.

*Platform* yang digunakan untuk praktikan create system dalam credit card hasil *testing* menggunakan *Ascend AS400*. Untuk menggunakan *Ascend AS400* praktikan diberikan akses VPN dan dashboard TestDev untuk masuk ke dalam jaringan dan server perusahaan. Selama melaksanakan MBKM praktikan harus terus terhubung pada server perusahaan tersebut guna untuk keamanan dan kerahasiaan data perusahaan. Berikut detail pekerjaan yang harus dilakukan oleh praktikkan selama magang.

- a. Mahasiswa mengerjakan testing jenis transaksi dari jenis *billing statement credit card* sesuai dengan *test script*.
- b. Melakukan *setting* parameter kartu sesuai dengan *test script*.
- c. Melakukan validasi kartu hasil *testing*.

### 3.2 Pelaksanaan Kerja

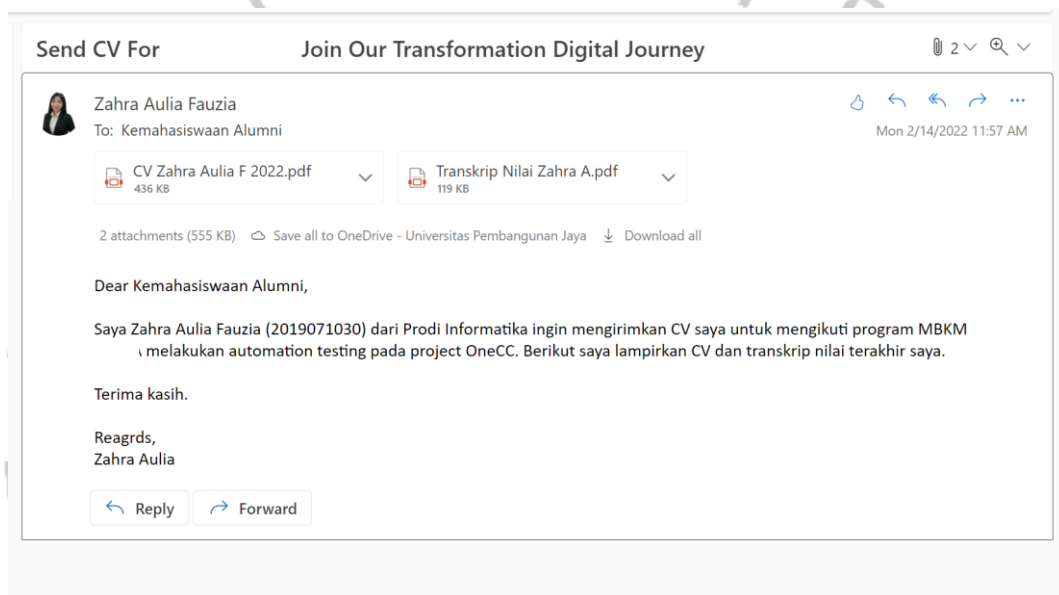
Dalam pelaksanaan program Merdeka Belajar Kampus Mengajar (MBKM) pada program magang industri, praktikan sebelum berhasil diterima pada salah satu bank swasta nasional Tbk Indonesia harus mengikuti beberapa prosedur. Pertama praktikan harus menyiapkan CV terbaru. Kemudian perlu adanya dokumen surat rekomendasi dari universitas, pakta integritas dan konsultasi dengan mahasiswa Universitas Pembangunan Jaya (BKAL). Setelah itu praktikan mendaftar melalui form yang dikirimkan melalui email outlook dari BKAL. Selanjutnya praktikan dinyatakan lulus tahap 1 di salah satu bank swasta nasional Tbk Indonesia khususnya proyek OneCC. Kemudian praktikan menjalani tahap interview dan dilanjutkan dengan kontrak dengan perusahaan sehingga resmi dinyatakan magang industri di salah satu bank swasta nasional Tbk Indonesia. Praktikan melaksanakan on boarding pada hari pertama magang dengan staf dan mentor eksternal.

Praktikan ditempatkan dibagian Unit IT *Testing Management* melakukan MBKM sebelum melakukan tugas, diberikan arahan atau bimbingan sekaligus mempertajam *knowledge* perusahaan baik dari mentor eksternal ataupun staf lainnya guna untuk mempersiapkan praktikan untuk memulai pekerjaan sebagai QA. Praktikan dalam melaksanakan proyek yang diberikan oleh unit dan buddy tim menggunakan aplikasi TestDev TEMAN dan *Ascend AS400*.

AS400 merupakan sebuah perangkat lunak yang ada di komputer untuk melakukan perintah pada mesin sesuai dengan rules pengguna melalui lapisan microcode (Ruli, 2021). Pada hal ini praktikan menggunakan AS400 untuk melakukan perintah pada script testing kartu kredit proyek OneCC. Praktikan harus memiliki akun TestDev dan juga VPN jaringan kantor untuk dapat mengakses AS400. Pada aplikasi AS400 ini memiliki keunggulan pada lapisan microcode yakni sistem Licensed Internal Code (SLIC) yang mana dapat membentuk perintah dan aplikasi lokal yang aman bagi suatu perusahaan besar (Rahmah, 2022). Dalam hal testing perannya penting untuk analisator. Praktikan menggunakan sistem Ascend AS400 selama melakukan tugas dengan based dasar harus menguasai *knowledge* dan alur produk *credit card* dari salah satu bank swasta nasional Indonesia Tbk.

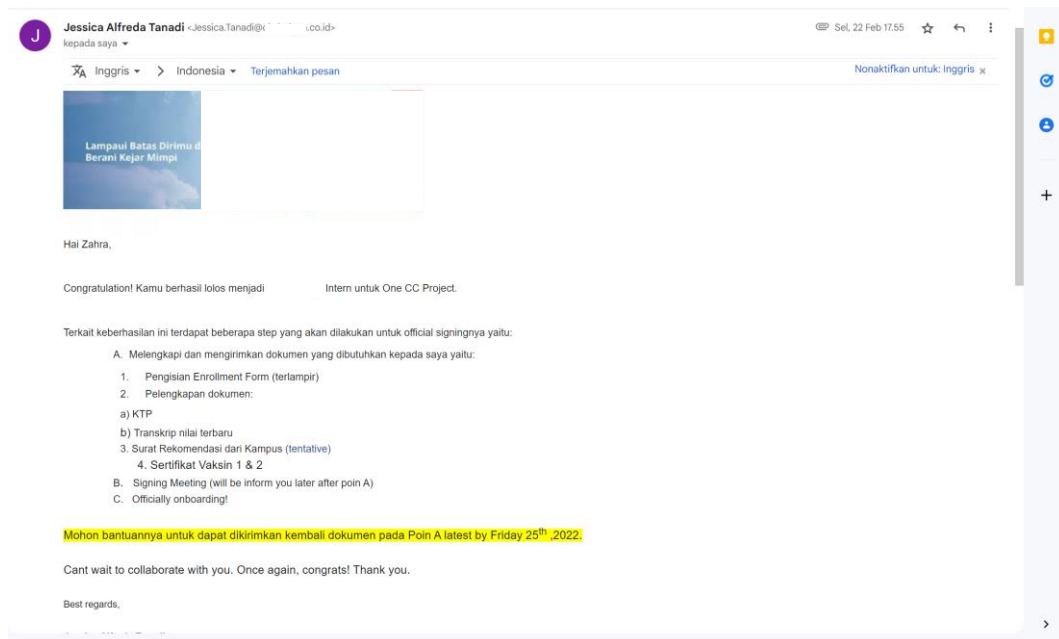
### 3.2.1 Persiapan MBKM

Sebagaimana yang telah dijelaskan sebelumnya praktikan dalam mengikuti MBKM ini yakni dengan mencari informasi terlebih dahulu. Praktikan mendapatkan informasi resmi pada website MBKM dan juga email outlook BKAL Universitas Pembangunan Jaya. Kemudian praktikan mendaftar kegiatan dengan menyiapkan dokumen CV, formulir MBKM dan dokumen pendamping lain seperti pakta integritas dan surat rekomendasi. Praktikan mengusulkan daftar dengan mengirimkan berkas-berkas kepada email Kemahasiswaan Alumni UPJ.



Gambar 3.1 Pengiriman Berkas Untuk Pendaftaran

Persyaratan dalam melengkapi program magang industri MBKM ini yang utama adalah formulir MBKM yang nantinya akan diserahkan kepada BAP (Badan Akademik Pendidikan). Praktikan juga mendapatkan surat pengantar yang langsung diurus oleh pihak BKAL dalam pendaftaran MBKM. Praktikan kemudian menunggu adanya match up atau lolos tahap 1 dari perusahaan melalui email.



**Gambar 3.2 E-mail Penerimaan Magang di Bank Swasta Nasional Indonesia**

Setelah mendapatkan informasi penyisihan tahap 1 dari perusahaan terakit, praktikan menunggu kurang lebih satu minggu untuk tahap interview dengan user perusahaan dengan detail info akan diberikan WhatsApp oleh staf. Wawancara dilakukan secara *online* dengan *platform* Webex Sisco. Dalam wawancara dilakukan sesi tanya jawab seputar biodata, kemampuan, unit kerja dan kontrak apa saja yang dilaksanakan jika berhasil ke tahap selanjutnya. Selanjutnya dalam kurun waktu satu minggu praktikan diberi informasi melalui grup WhatsApp pihak perusahaan akan adanya *on boarding* internship pada 1 Juli 2022. Praktikan melakukan swab PCR sehari sebelum *on boarding* 1 Juli 2022, kemudian melakukan tanda tangan kontrak, uang saku dandiberi arahan lokasi kantor divisi penetapan di Pada salah satu bank swasta nasional Indonesia Tbk Indonesia.

### 3.2.2.1 Permasalahan yang Diberikan dari Tempat Kegiatan MBKM

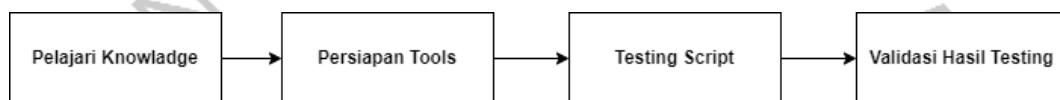
Praktikan melakukan MBKM di Pada salah satu bank swasta nasional Indonesia Tbk Indonesia, praktikan mendapatkan tugas yaitu melakukan testing script pada beberapa produk pada proyek OneCC. Oleh karena itu, pembimbing kerja praktikan di Pada salah satu bank swasta nasional Indonesia Tbk Indonesia memberikan tugas sebagai berikut.

1. Melakukan testing sesuai *test script* yang diberikan oleh lead team ataupun *buddy squad* proyek.

2. Melakukan validasi hasil *testing script* yang telah dilakukan dengan *lead team* dan mencetak *billing statement* tersebut.

### 3.2.2.2 Penyelesaian Masalah yang Diberikan

Seperti yang sudah dijelaskan sebelumnya dengan beberapa kebutuhan untuk menyelesaikan hasil test *script* pada beberapa produk proyek OneCC, Praktikan mengiktui panduan penyelesaian tugas dari mentor yakni agar flow mengerjakan tugas sesuai prosedur dan berhasil dengan baik. Berikut ini merupakan rangkuman alur kerja praktikan untuk menyelesaikan malah tersebut.



Gambar 3.3 Alur Proses Penyelesaian Masalah

### 3.3 Realisasi Pelaksanaan Kerja

Selama 6 bulan praktikan diberikan tanggung jawab untuk menyelesaikan *task test script* sesuai dengan ketentuan dan alur penyelesaian script. Untuk itu realisasi pelaksanaan kerja dibagi menjadi beberapa *step*.

#### 3.3.1 Pembekalan *Knowledge*

Pada awal pelaksanaan magang, praktikan diberikan pengetahuan memahami alur kerja *testing* pada project OneCC khususnya pada test script Billing Statement. Tahap pembekalan *knowledge* dilakukan intens pada satu minggu pertama praktikan sudah mulai magang di kantor Pada salah satu bank swasta nasional Indonesia Tbk. Pada tahap ini praktikan dibimbing oleh Bapak Ibnu Taufan selaku mentor internship selama 6 bulan. Tahap ini merupakan dasar dari praktikan memahami koordinasi, administrasi dan alur menyelesaikan tugas-tugas yang diberikan.

Praktikan diberikan pedoman yang beisikan penjelasan project dan fungsi-fungsi setiap bagian sub tim. Praktikan berada pada Squad 2 yang mana fokus kepada test script transaksi dan set parameter kartu kredit pada proyek OneCC. Berikut sedikit gambaran detail pedoman sesuai kebutuhan dalam menyelesaikan tugas.

<b>Requirement Identifier</b>	BT016002, BT016012, BT017004, BT020005, BT020007, BT021001, BT022001, BT022005, BT025013, BT017010
<b>Status</b>	Enhancement With Mandays (Phase 2)
<b>Functional</b>	<p>1. Process Flow  <del>Workaround</del>; Menggunakan format Invoice - Medallion.</p> <p>Untuk fitur Consolidated nya sudah masuk dalam di BT15 - (consolidated disetnya di GN1018)</p> <p>A. Proses Laporan Invoice/Billing Statement</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pastikan Billing Process (CS4007) sudah di proses <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Pilih Menu CS4007 - Billing Process</li> <li>b. Pilih Customer Retail of / Non-Retail, Filter periode tanggal Invoice Month/Year yang ingin digenerate</li> <li>c. Klik Process</li> </ol> <p>Note:  Miscellaneous Charge Entry (CS4008) untuk menambahkan biaya lain seperti overhead atau kustodi fee reksa dana.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Pilih Menu CS4008 - Miscellaneous Charge Entry</li> <li>b. Klik New Data, Input biaya-biaya (charges)</li> <li>c. Approve</li> </ol> </li> <li>2. Proses Generate Invoice (CS4009) <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Pilih Menu CS4009 - Generate Invoice</li> <li>b. Pilih Customer Retail/Non-Retail, Filter periode tanggal Invoice Month/Year yang ingin digenerate</li> <li>c. Klik Search, klik flag invoice, lalu Process</li> </ol> </li> <li>3. Proses Payment Invoice <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Pilih Menu CS4010</li> <li>b. Isi Payment Date, klik Search</li> <li>c. Klik tanda checklist (centang) untuk menandai invoice yang ingin dicatat sudah lunas sesuai dengan Payment Date yang dipilih</li> <li>d. Klik Process</li> </ol> <p>Note:  Menu CS4010 ini hanya dapat dilakukan satu kali per invoice. Jika terjadi kesalahan nilai invoice, maka lakukan cancel invoice (CS4023) dan approve. Dan ulangi proses dari Billing Process (CS4007) dilanjutkan dengan CS4009.</p> </li> </ol> <p>B. Generate Billing Statement pada Menu RPL001</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pilih Menu RPL001</li> <li>2. Pilih Portfolio, lalu pilih Billing Statement</li> <li>3. Isi detail invoice yang ingin diunduh sesuai kebutuhan. Invoice dapat di generate dalam bentuk PDF, XLSX, XLS, CSV</li> </ol> <p>C. Rekap status dapat dilihat di Receivable Invoice Report (RPL001)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pilih Menu RPL001</li> <li>2. Pilih General, lalu pilih Receivable Invoice Report</li> </ol>

Gambar 3.4 Pedoman Process Flow Generate Invoice

## 1. Solution Overview

Tiga item besar yang dibahas adalah

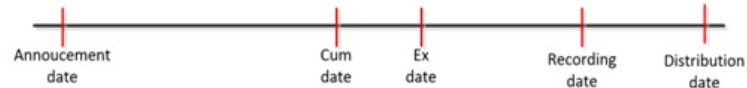
### 1. Mandatory CA

Saham yaitu share bonus, cash dividend, share dividen/stock dividen, mixed dividend, stock split/reversal stock split, right/warrant issue, right/warrant lapse, merger/acquisition, spin off. Obligasi yaitu pembayaran kupon, amortisasi, maturity principal, profit sharing

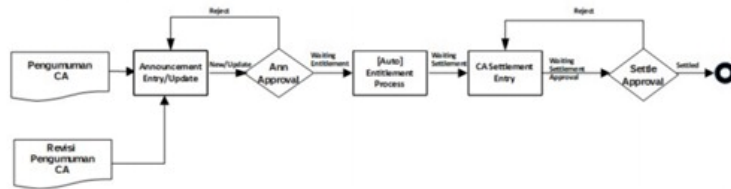
### 2. Voluntary CA terkait exercise right / warrant, tender offer.

### 3. CA Meeting terkait RUPS atau RUPO (Proxy Meeting).

Secara garis besar, jadwal CA Mandatory sebagai berikut:



\*) untuk obligasi, cum date dan ex-date diisi dummy sama dengan recording date.]



[Announcement Date] s/d [Ex Date]

Input meeting announcement (CS4002) dan terdapat fungsi attach 1 file agenda KSEI (max size 1 Mb) sehingga di akhir hari Medallion akan mengirimkan email kepada nasabah yang memiliki efek tersebut. Tanggal cum, ex saham yang diinput sesuai dengan jadwal pasar regular (bursa). Demikian juga apabila ada nasabah yang baru memiliki efek tersebut dalam periode ini, akan mendapatkan email di akhir hari.

Perubahan announcement ini dapat dilakukan selama status announcement belum Entitle (entitlement jalan di ex date / recording date). Ammendment maupun pembatalan CA tidak akan mentrigger email pemberitahuan ke nasabah, workaround lewat fungsi CA News Maintenance.

Status CA di periode ini: Waiting for entitlement

- [Ex Date / Recording Date]  
Proses entitlement akan jalan otomatis di 02:00 pagi di recording date. CA Entitlement report sudah dapat ditarik untuk kebutuhan reconcile. Akhir hari di recording date, sistem akan mengirimkan email berisi informasi nilai entitlement ke masing-masing nasabah sesuai dengan laporan diatas.  
Status CA di periode ini: Waiting for settlement

Gambar 3.5 Pedoman Overview



	<p>validasi error "[tampilkan error dari interface]. Reject transaction to pay manually or retry prematch" lalu proses prematch approve dihentikan dan user dapat melakukan reject untuk mencoba kembali.</p> <p>II. Apabila transfer dana sukses, tampilkan validasi sukses sesuai Transfer Type. Apabila Transfer Type ke POOL tampil "Interface Payment to pool account is success". Apabila Transfer Type DIRECT tampil "Interface Payment to direct account is success". Lalu lanjutkan proses Settlement Prematching Approval dilanjutkan seperti pengiriman instruksi SWIFT dan lain-lain.</p> <p>III. Beri tanda/flag di sistem apakah transfer dana di transaksi Prematching Approval sukses atau tidak. Flag ini akan digunakan di Fund Transfer (BN4007)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Untuk pengisian Laporan Monitoring Interface di kolom Payment Type Code (ambil dari GN1006.CHARGE_PAYMENT): <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Apabila Transfer Type=POOL_DEPOSITORY=KSEI,Fund Transfer Method=VIA_INTERFACE maka diisi CHARGE_ON_SENDER.</li> <li>b. Selain di atas, diisi NO_CHARGE.</li> </ul> </li> </ul> <p>4. Tab Settlement KSEI/EUROCLEAR/CLEARSTREAM - RVP - BN4007</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Modifikasi Tab KSEI/EUROCLEAR Grid table penambahan kolom baru Nationality, I(1)/C(2)/Gov(3), Sender A/C Type, Benef A/C Type, Type, Non IDR, LLDCode</li> <li>• Tab CLEARSTREAM Tab ini merupakan Tab baru.</li> </ul> <p>5. Download CMS SKN RTGS Merupakan unduh data baru. Digunakan untuk pengiriman payment dengan format CMS ke luar CIMBN.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Download CMS SKN RGTS Profile ID : IN_DCR_SK Profile Name: DOWNLOAD CMS SKN RTGS</li> </ul> <table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Header Name</th> <th>Type</th> <th>M/O/C</th> <th>Length</th> <th>Keterangan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>INDTLID</td> <td>CHAR</td> <td>M</td> <td>1</td> <td>Detail ID</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>INDRACNO</td> <td>CHAR</td> <td>M</td> <td>19</td> <td>Debitied Account</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>INDRACTY</td> <td>CHAR</td> <td>M</td> <td>1</td> <td>Debitied Account Type</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>INGLCTRC</td> <td>CHAR</td> <td>O</td> <td>5</td> <td>Cost Center</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>INTRAMT</td> <td>CHAR</td> <td>M</td> <td>16</td> <td>Transaction Amount</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>INSDREF</td> <td>CHAR</td> <td>M</td> <td>20</td> <td>Sender Reference</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>INSDNAME</td> <td>CHAR</td> <td>M</td> <td>70</td> <td>Sender Name</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>INRPNAME</td> <td>CHAR</td> <td>M</td> <td>70</td> <td>Receipient Name</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>INRMK1</td> <td>CHAR</td> <td>M</td> <td>35</td> <td>Remark Line 1</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>INRMK2</td> <td>CHAR</td> <td>O</td> <td>35</td> <td>Remark Line 2</td> </tr> </tbody> </table>	No	Header Name	Type	M/O/C	Length	Keterangan	0	INDTLID	CHAR	M	1	Detail ID	1	INDRACNO	CHAR	M	19	Debitied Account	2	INDRACTY	CHAR	M	1	Debitied Account Type	3	INGLCTRC	CHAR	O	5	Cost Center	4	INTRAMT	CHAR	M	16	Transaction Amount	5	INSDREF	CHAR	M	20	Sender Reference	6	INSDNAME	CHAR	M	70	Sender Name	7	INRPNAME	CHAR	M	70	Receipient Name	8	INRMK1	CHAR	M	35	Remark Line 1	9	INRMK2	CHAR	O	35	Remark Line 2
No	Header Name	Type	M/O/C	Length	Keterangan																																																														
0	INDTLID	CHAR	M	1	Detail ID																																																														
1	INDRACNO	CHAR	M	19	Debitied Account																																																														
2	INDRACTY	CHAR	M	1	Debitied Account Type																																																														
3	INGLCTRC	CHAR	O	5	Cost Center																																																														
4	INTRAMT	CHAR	M	16	Transaction Amount																																																														
5	INSDREF	CHAR	M	20	Sender Reference																																																														
6	INSDNAME	CHAR	M	70	Sender Name																																																														
7	INRPNAME	CHAR	M	70	Receipient Name																																																														
8	INRMK1	CHAR	M	35	Remark Line 1																																																														
9	INRMK2	CHAR	O	35	Remark Line 2																																																														

Gambar 3.6 Pedoman System Design

### 3.3.2 Persiapan Perangkat

Persiapan yang harus dilakukan oleh praktikan dibagi menjadi dua yakni, yakni pertama persiapan sisi perangkat keras lalu kedua dari sisi persiapan perangkat lunak.



### 3.3.2.1 Persiapan Perangkat Keras

Spesifikasi kebutuhan perangkat keras yang digunakan pada kegiatan MBKM ini mencakup prosesor, *harddisk* dan *memory*. Terlihat spesifikasi kebutuhan perangkat keras tertera pada tabel berikut ini.

Tabel 3.1 Persiapan Perangkat Keras

No	Perangkat Keras	Perangkat Keras yang Digunakan
1	Prosesor	Intel Core i3
2	<i>Harddisk</i>	128 GB SSD
3	<i>Memory</i>	8 GB RAM

### 3.3.2.2 Persiapan Perangkat Lunak

Spesifikasi kebutuhan perangkat lunak dalam penelitian ini mencakup sistem akses ruangan dan *platform editor* yang digunakan pada seluruh aspek testing proyek mulai dari akses data test. Detail akan spesifikasi perangkat lunak ada pada tabel berikut ini.

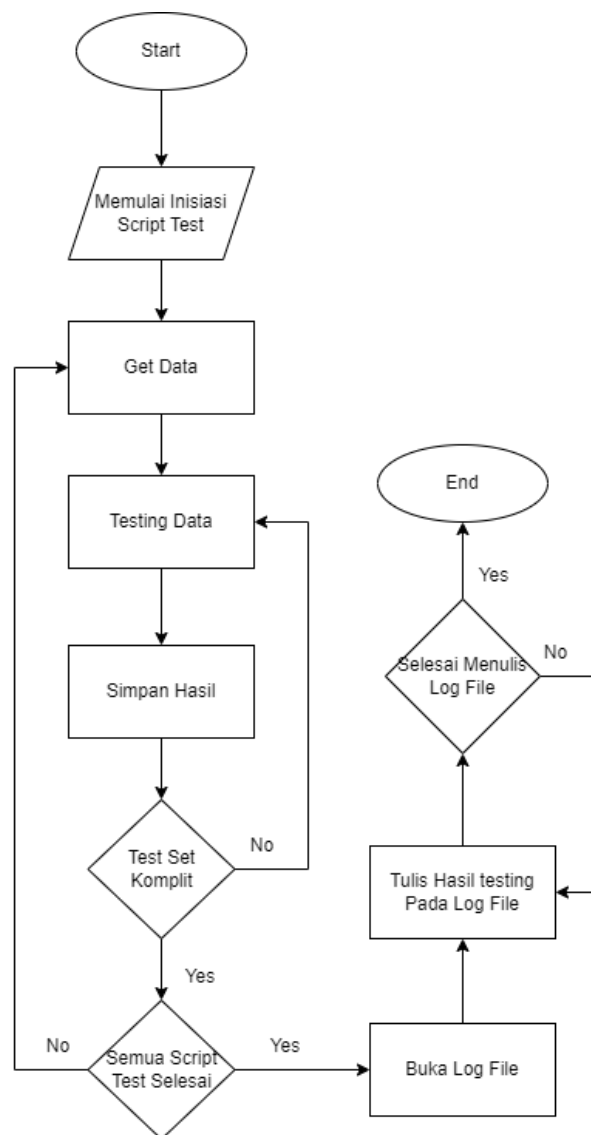
Tabel 3.2 Persiapan Perangkat Lunak

No	Perangkat	Keterangan
1	Windows 10 64-bit	Sistem operasi yang digunakan
2	Akun VPN	Sistem jaringan untuk mengakses local network mitra perusahaan
3	Akun E-mail	Elektronik pesan untuk koordinasi dengan seluruh <i>officer</i> terkait pekerjaan
4	Akun TestDev TEMAN	Sistem Testing sebagai wadah utama dalam mengambil data, <i>test script</i> dan <i>upgrade</i> hasil <i>testing</i>
5	Akun Asscend AS400	Sistem komputer multiuser untuk melakukan <i>backend testing</i> sesuai <i>test script</i>
6	Akses Ruang	Sistem keamanan pada kantor khusus staf <i>officer</i> dan <i>internship</i>

Selama praktikan melaksanakan magang industri di Pada salah satu bank swasta nasional Indonesia Tbk disiapkan perangkat lunak yang menjadi dasar kebutuhan dalam menyelesaikan tugas tim. Praktikan untuk mengakses Testdev dan

Ascend AS400 harus melalui jaringan perusahaan (dengan VPN). Selain itu, untuk pelaksanaan kerja di kantor (secara luring), praktikan harus memiliki akses ruangan yang didaftarkan oleh mentor berupa sidik jari dan pin akses. Selama proses persiapan perangkat lunak ini praktikan merasa sudah diberikan birokrasi dan pelayanan yang baik dan cepat dari mentor dan staf lainnya.

### 3.3.3 Alur Testing



**Gambar 3.7 Flowchart Alur Testing Keseluruhan**

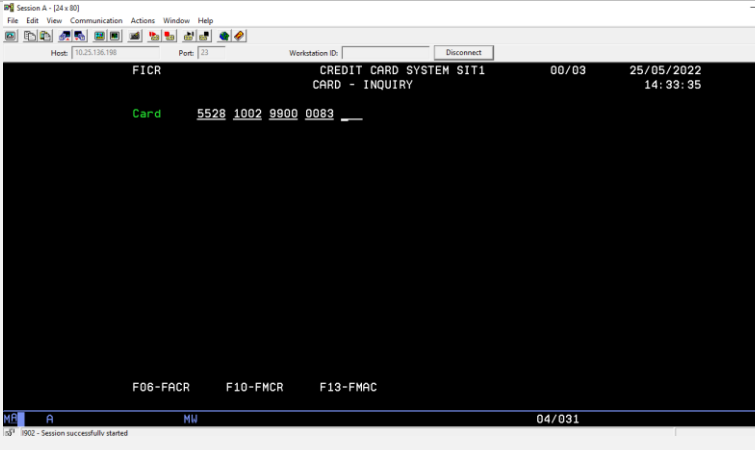
Selama praktikan melaksanakan tugas testing script sebagai *quality assurance* praktikan akan memulai inisiasi nomor kartu sesuai kebutuhan *script*. Praktikan harus memastikan bahwa kartu yang diberikan oleh lead team sesuai kebutuhan

karena jika tidak sesuai *testing* tidak dapat berjalan. Kemudian praktikan harus memastikan data yang didapatkan oleh *lead team* sesuai di *Asscend TEMAN* yakni wadah untuk validasi *test script* yang sudah *clear testing*. Pada tahap *testing / run testing*, bisaa da kemungkinan praktikan akan *re-testing* kartu karena adanya informasi terbaru *flow script* yang dibutuhkan saat *testing*. Jika testing sudah selesai dan memenuhi *script*, praktikan akan membuat *log file* pada server perusahaan berupa docx sebagai bukti melakukan testing sampai dengan selesai. Kemudian praktikan akan validasi hasil *testing* pada *dataset* utama pada *lead team* dan melaporkan atau *input log file* pada *Asscend TEMAN*.

### 3.3.4 Hasil Testing

Praktikan melakukan tiga jenis testing selama melaksanakan magang industri pada Pada salah satu bank swasta nasional Indonesia Tbk. Berhubung praktikan telah tanda tangan perjanjian akan kerahasiaan data dari pihak perusahaan, pada subbab ini praktikan memperlihatkan *testing* untuk *setting Pick Up* kartu kredit jenis *MC Corporate* Syariah dan transaksi lebih dari *Threshold* (traksaksi lebih dari Rp 10.000).

Tabel 3.3 Hasil Testing Transaksi

No	Testing	Keterangan
1		Inisiasi Nomor Kartu

2

```

Session A - (24 x 80)
File Edit View Communication Actions Window Help
Host: 10.25.136.198 Port: 23 Workstation ID: Disconnect
_CREDIT CARD SYSTEM SIT1 01/03 25/05/2022
CARD - INQUIRY 14:35:16

Card 5528 1002 9900 0083 Account 0008 555555551111000018
Card Product 012
Card Information PDT MC CORPORATE CARD STAFF
Customer 555555551111 Relation S Status 2
Short Name JAJA Corp ID 100066 Close Rsn
Comb Stmt Chrg Off Reason Memo Line

Dates AddrCard 1 AddrPIN 1 PINoat 2 User(1) 00000000
Issue 23032022 Close 00000000 Hot Card 00000000 User(2) 00000000
Annual Fee 23032121 Chargeoff 00000000 BPS 00000000 User(3) 00000000
Digital Emb 00000000 SMS Flag 1
Renewal Reject 00

Embossing Information Emboss Status Act Code Last Req
EMB Name JAJA 0 0 00000000 - 0
Corp Name Reemboss-Fee
Card Format Override Card Validity 0 Expiry Date 0326

Lst Maint Date 23/03/2022 User SF22937X

F08-FACR F10-FMCR F13-FMAC
MR A MW 01/001
3902 - Session successfully started

```

Melakukan Deklarasi Kebutuhan Kartu

3

```

Session A - (24 x 80)
File Edit View Communication Actions Window Help
Host: 10.25.136.198 Port: 23 Workstation ID: Disconnect
_CREDIT CARD SYSTEM SIT1 02/03 25/05/2022
CARD - INQUIRY 14:35:18

Card 5528 1002 9900 0083 Account 0008 555555551111000018
Card Product 012

Card Control
XPAC Code Date 00000000 Auth Parameters (AUT)
Lst XPAC Lst XPAC Dte 00000000 Lst XPAC End Dte 00000000
Waive Ann Fee 0 Waive Join Fee 0 Waive AF Year 99

Lost Card Old Card Effective Date 00000000

Supp Card Limit Control
Separate Limit Ind 0
Credit Lmt Perm 00 Cash Limit 00
Temporary Credit Limit 00 Effective fr to

Additional Information
Bank Acct 1 Bank Acct 2
ATH Language Code 2 Photo Indicator N

F08-FACR F10-FMCR F13-FMAC
MR A MW 01/001
3902 - Session successfully started

```

Setting Block Code Kosong

4

```

Session A - (24 x 80)
File Edit View Communication Actions Window Help
Host: 10.25.136.198 Port: 23 Workstation ID: Disconnect
_FMCR CREDIT CARD SYSTEM SIT1 00/03 25/05/2022
ACCOUNT - MODIFY 14:35:31

Bank 0008 Acct 555555551111000018

F08-FACR F11-FIAC F18-IIAP
MR A MW 04/015
3902 - Session successfully started

```

Inisiasi Kode Acct Kartu

5

```

Session A - [24 x 80]
File Edit View Communication Actions Window Help
Host: 10.25.136.198 Port: 23 Workstation ID: Disconnect
FMAC CREDIT CARD SYSTEM SIT1 01/03 25/05/2022
ACCOUNT - MODIFY 14:35:32
Bank 0008 Acct 555555551111000018 Product Type 012
Account Details Family Corp ID 100086 ACP 1
Principal Cust 555555551111 Corporate Cust
Credit Lmt Perm 50000000.00 Cash Limit 10000000.00 Status 2 NewStm 0
Statement Day 22 Stmt Pickup 5 Combine 1 Branch 00001 Chg Off Reason
Repymt Type 0 DD Amt Ind 2 Acct 4567890987654567 Acct Type
Standalone Instl Limit 10000000.00 Instl Lmt 10000000.00 DD ST 00000000
Card Upgrade From 000 Card Upgrade Date 00000000
Introducer Card Number
Addr Bill 1 Reward Creation Rsn
Acct Open 23032022
Acct Close 00000000 Cls Stm PU 00000000 DPD 012 NPL Date 00000000
Interest DPD Coll 2 Coll Adj Worst MIA 2
Retail Int % 21.0000 Cash Int % 21.0000 DPD W0 000 Date W0 00000000
Retail Int Chrg 0 Cash Int Chrg 0 Amt W0 .00
XPAC Code Info
XPAC Code PD User Date 13052022
Last XPAC Code User Date From 00000000 To 00000000
Lst Maint Date 23/03/2022 User SF22937X
F06-FRAC F11-FIAC F18-IIAP
MR A MU 04/033
391 1902 - Session successfully started
  
```

Sistem Account  
Modify Card

6

```

Session A - [24 x 80]
File Edit View Communication Actions Window Help
Host: 10.25.136.198 Port: 23 Workstation ID: Disconnect
FMAC CREDIT CARD SYSTEM SIT1 01/03 25/05/2022
ACCOUNT - MODIFY 14:37:11
Bank 0008 Acct 555555551111000018 Product Type 012
Account Details Family Corp ID 100086 ACP 1
Principal Cust 555555551111 Corporate Cust
Credit Lmt Perm 50000000.00 Cash Limit 10000000.00 Status 2 NewStm 0
Statement Day 22 Stmt Pickup 5 Combine 1 Branch 00001 Chg Off Reason
Repymt Type 0 DD Amt Ind 1 Acct Acct Type
Standalone Instl Limit 10000000.00 Instl Lmt 10000000.00 DD ST 00000000
Card Upgrade From 000 Card Upgrade Date 00000000
Introducer Card Number
Addr Bill 1 Reward Creation Rsn
Acct Open 23032022
Acct Close 00000000 Cls Stm PU 00000000 DPD 012 NPL Date 00000000
Interest DPD Coll 2 Coll Adj Worst MIA 2
Retail Int % 21.0000 Cash Int % 21.0000 DPD W0 000 Date W0 00000000
Retail Int Chrg 0 Cash Int Chrg 0 Amt W0 .00
XPAC Code Info
XPAC Code User Date 13052022
Last XPAC Code User Date From 00000000 To 00000000
Lst Maint Date 23/03/2022 User SF22937X
NO VALUES IN THE FIELD
F06-FRAC F11-FIAC F18-IIAP
MR A MU 08/045
391 1902 - Session successfully started
  
```

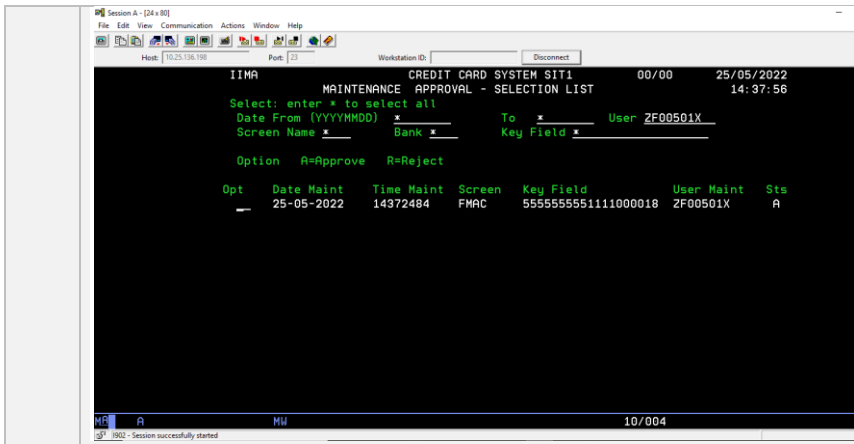
Setting Pick Up  
dan Acct Type  
Card

7

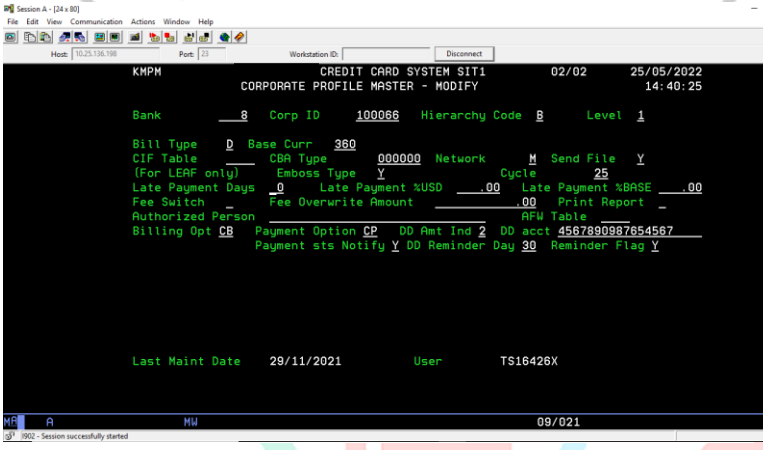
```

Session A - [24 x 80]
File Edit View Communication Actions Window Help
Host: 10.25.136.198 Port: 23 Workstation ID: Disconnect
IIMA CREDIT CARD SYSTEM SIT1 00/00 25/05/2022
MAINTENANCE APPROVAL - SELECTION LIST 14:37:34
Select: enter * to select all
Date From (YYYYMMDD) * To * User ZF00501X
Screen Name * Bank * Key Field *
Option A=Approve R=Reject
Opt Date Maint Time Maint Screen Key Field User Maint Sts
A_ 25-05-2022 14372484 FMAC 555555551111000018 ZF00501X P
MR A MU 10/005
391 1902 - Session successfully started
  
```

Maintenance  
Approve Setting  
FMAC

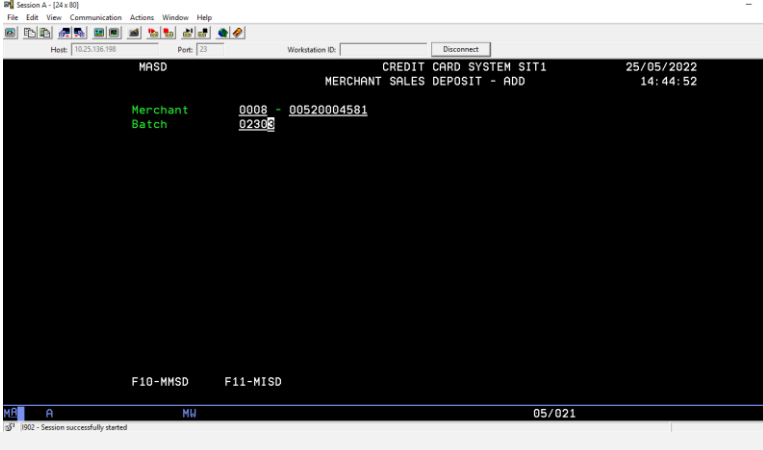


8



Setting Cycle  
Sesuai Hari  
Transaksi

9



Inisiasi  
Merchant dan  
Batch Kartu  
untuk Transaksi

10

```

Session A - [24 x 80]
File Edit View Communication Actions Window Help
Host: 10.25.136.198 Port: 23 Workstation ID: Disconnect
MMSD CREDIT CARD SYSTEM SIT1 25/05/2022
MERCHANT SALES DEPOSIT - ADD 14:45:03

Merchant 0008 - 00520004581 BAYU WIBOWO 181
Batch 02303 Txn Date 25052022 Txn Code 1005 Txn Curr 360
Strt Microfilm 0000000000 Draft Count/Amt-Control 1 / 600016
User Actual 0 / .00
Diff 0 / .00

Card Txn Amt Txn Code Txn Date Auth Num Microfilm
BankNet Ref / Date CT Description Rem Pst Date
001 5528100298000083 600016 1005 25052022 850083 0000000000
1 00000000
002 .00 1005 0000000000
1 00000000
003 .00 1005 0000000000
1 00000000
004 .00 1005 0000000000
1 00000000
005 .00 1005 0000000000
1 000000 +

F10-MMSD F11-MISD
MR A MM 11/077
1902 - Session successfully started
  
```

Melakukan Script untuk Traksaksi Lebih dari Thresold

11

```

Session A - [24 x 80]
File Edit View Communication Actions Window Help
Host: 10.25.136.198 Port: 23 Workstation ID: Disconnect
MICS CREDIT CARD SYSTEM SIT1 01/01 25/05/2022
MANUAL INPUT CHECKER SCREEN 14:48:14

Select: enter * to select all
Bank 0008 Batch Type * Status * User ZF00501X
Merchant * Batch# Fr * To *
Option 5=Inquire R=Reject A=Approve

Opt Batch# Ty Txn Date #Draft Batch Amt Tx Cde Merchant Sts Desc
A 02301 D 25052022 001 600,015.00 1005 00520004581 2 BALANCE
02303 D 25052022 001 600,016.00 1005 00520004581 4 PENDING
  
```

Approve Checker Trasaksi

```

Session A - [24 x 80]
File Edit View Communication Actions Window Help
Host: 10.25.136.198 Port: 23 Workstation ID: Disconnect
MICS CREDIT CARD SYSTEM SIT1 01/01 25/05/2022
MANUAL INPUT CHECKER SCREEN 14:48:19

Select: enter * to select all
Bank 0008 Batch Type * Status * User ZF00501X
Merchant * Batch# Fr * To *
Option 5=Inquire R=Reject A=Approve

Opt Batch# Ty Txn Date #Draft Batch Amt Tx Cde Merchant Sts Desc
- 02301 D 25052022 001 600,015.00 1005 00520004581 2 BALANCE
- 02303 D 25052022 001 600,016.00 1005 00520004581 2 BALANCE
  
```



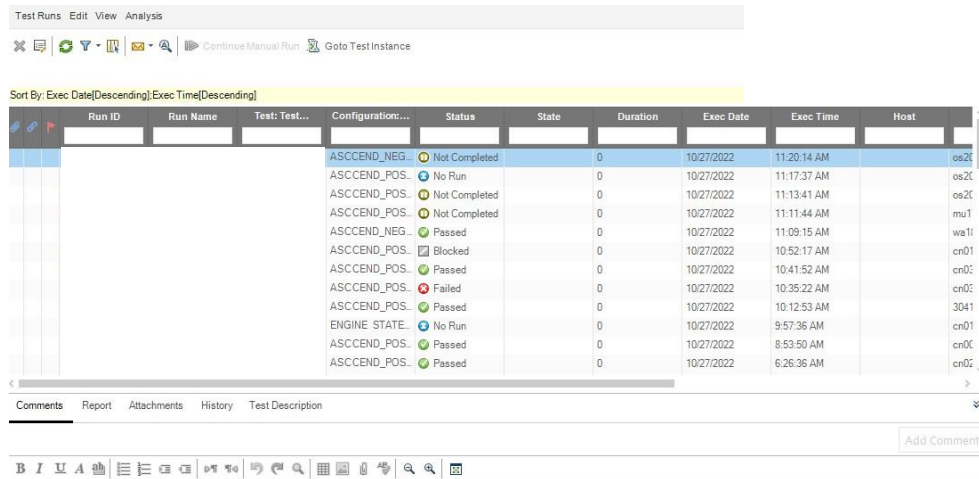




<p>15</p>	<pre> CREDIT CARD SYSTEM SIT1 09/03 13/05/2022 CARD - MODIFY 14:14:14  Card 5192 9900 9900 1017 Account 0008 1112000018890300028 Card Product 420  RCS Ref Num ROBOTIC-6 Appv Sts A Appl Origin 1st Usage 00000000 Appl Ref Code Appl Ref Code Alt User Code 1 User Code 2 User Code 3 ICA User Code 4 User Code 5 User Code 6 Model Number  F06-FACR F11-FICR F13-FMAC  13/023 </pre>	<p>Setting User Code</p>
<p>16</p>	<pre> CREDIT CARD SYSTEM SIT1 00/00 13/05/2022 MAINTENANCE APPROVAL - SELECTION LIST 14:14:33  Select: enter * to select all Date From (YYYYMMDD) * To * User ZF00501X Screen Name * Bank * Key Field *  Option A=Approve R=Reject  Opt Date Maint Time Maint Screen Key Field User Maint Sts A 13-05-2022 14141798 FMCR 5192990099001017 ZF00501X P  10/005 </pre> <pre> CREDIT CARD SYSTEM SIT1 00/00 13/05/2022 MAINTENANCE APPROVAL - SELECTION LIST 14:14:35  Select: enter * to select all Date From (YYYYMMDD) * To * User ZF00501X Screen Name * Bank * Key Field *  Option A=Approve R=Reject  Opt Date Maint Time Maint Screen Key Field User Maint Sts _ 13-05-2022 14141798 FMCR 5192990099001017 ZF00501X A  10/004 </pre>	<p>Maintenance Approve Setting User Code</p>

### 3.3.5 Validasi Testing

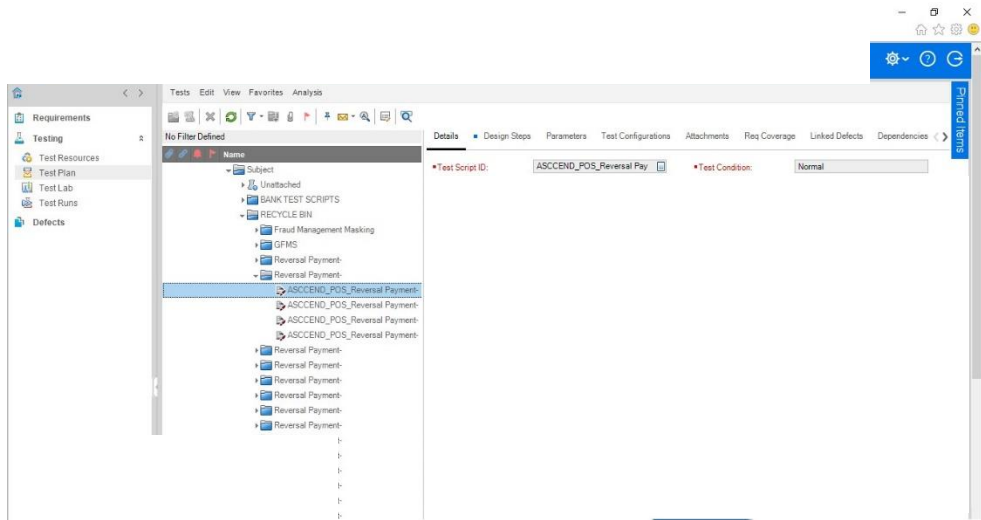
Pada tahap validasi *testing*, praktikan melkakukan dua proses. Pertama adanya pengecekan *dataset* pusat pada *lead team*, yang kemudian jika telah dinyatakan selesai akan dilakukan pelaporan pada *Ascend TEMAN* dengan menggunakan server perusahaan.



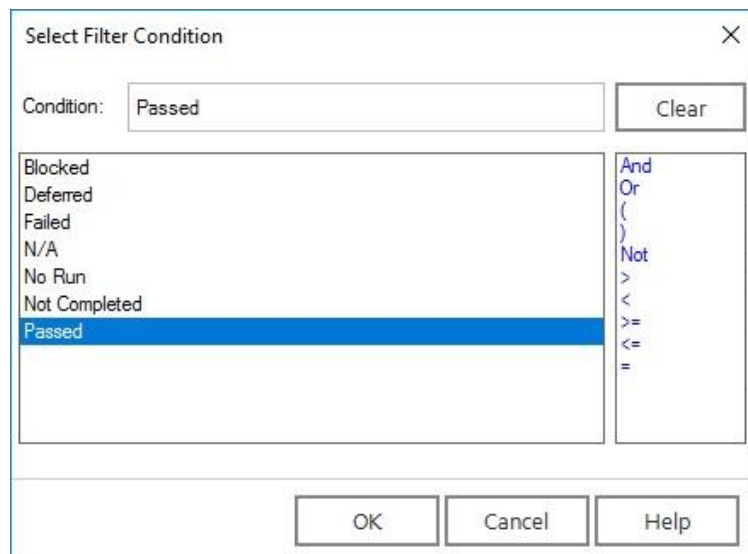
Run ID	Run Name	Test: Test...	Configuration:...	Status	State	Duration	Exec Date	Exec Time	Host
		ASCEND_NEG.		Not Completed		0	10/27/2022	11:20:14 AM	os2C
		ASCEND_POS.		No Run		0	10/27/2022	11:17:37 AM	os2C
		ASCEND_POS.		Not Completed		0	10/27/2022	11:13:41 AM	os2C
		ASCEND_POS.		Not Completed		0	10/27/2022	11:11:44 AM	mu1
		ASCEND_NEG.		Passed		0	10/27/2022	11:09:15 AM	wa11
		ASCEND_POS.		Blocked		0	10/27/2022	10:52:17 AM	cn01
		ASCEND_POS.		Passed		0	10/27/2022	10:41:52 AM	cn0C
		ASCEND_POS.		Failed		0	10/27/2022	10:35:22 AM	cn0C
		ASCEND_POS.		Passed		0	10/27/2022	10:12:53 AM	3041
		ENGINE STATE.		No Run		0	10/27/2022	9:57:36 AM	cn01
		ASCEND_POS.		Passed		0	10/27/2022	8:53:50 AM	cn0C
		ASCEND_POS.		Passed		0	10/27/2022	6:26:36 AM	cn0C

Gambar 3.8 Jenis-Jenis Validasi Hasil Testing

Pada **Gambar 3.8** di atas merupakan jenis-jenis hasil report yang dilakukan pada *script test*. Praktikan harus mengubah status jika sudah selesai proses pengecekan berupa *Passed*, *Failed*, *Not Complite* ataupun *Block*. Jika *test script* berhasil dan memenuhi semua kebutuhan *script* maka status dari *No Run* menjadi *Passed*. Jika *testing* belum selesai masih menunggu proses sampai dengan besok (biasanya terjadi pada *testing* transaksi) maka status diubah menjadi *Not Complite*. Jika hasil testing tidak memenuhi kebutuhakn *script*, mulai dari jenis kartu ataupun transanksi yang tidak berhasil, maka status menjadi *Block*. Berikut ini beberapa *capture* dalam pelaksanaan validasi kartu hasil *testing*.



3.9 Tampilan Cycle TesDev TEMAN



Gambar 3.10 Pop Up Upgrade Status

Test Instance ID	Name	Test Instance...	Assigned To...	Execution...	Execution Plan...
	CEND_P	Failed	cn000650	9/23/2022	9/7/2022
	CEND_P	Passed		9/13/2022	9/12/2022
	CEND_P	Passed		9/15/2022	9/12/2022
	CEND_P	Passed		9/15/2022	9/12/2022
	CEND_P	Blocked		9/23/2022	9/12/2022
	CEND_P	Passed		9/15/2022	9/12/2022
	CEND_P	Passed		9/13/2022	9/12/2022
	CEND_P	Passed		9/13/2022	9/12/2022
	CEND_P	Passed		9/13/2022	9/12/2022
	CEND_P	Passed		9/16/2022	9/12/2022
	CEND_P	Passed		9/23/2022	9/19/2022
	CEND_P	Passed		9/20/2022	9/20/2022
	CEND_P	Passed	cn004650 (Ahmad Taufik)	9/12/2022	
	CEND_P	Passed		9/16/2022	9/12/2022
	CEND_P	Passed		9/16/2022	9/12/2022
	CEND_P	Passed		9/23/2022	9/23/2022
	CEND_P	Passed		9/15/2022	9/12/2022
	CEND_P	Passed		9/20/2022	9/19/2022
	CEND_P	Passed		9/20/2022	9/12/2022
	CEND_P	Passed		9/20/2022	9/5/2022

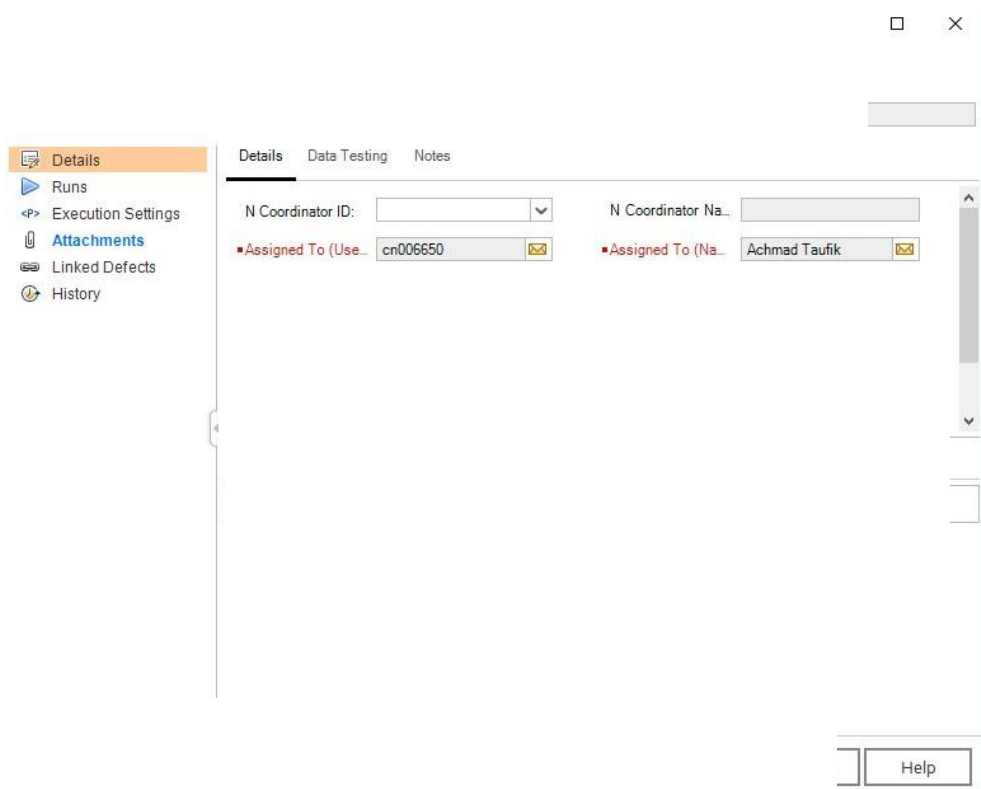
Gambar 3.11 Validasi Hasil Testing

Name	Size	Modified
13524 - [1]ASCEND_POS_Creat...	1,423 KB	8/26/2022 4:12:16 PM

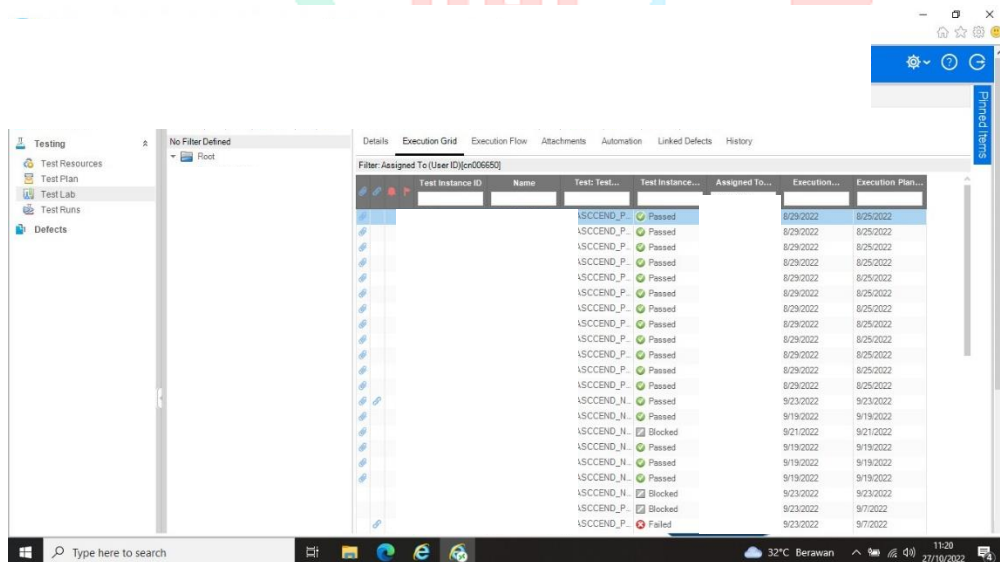
Description:

OK Cancel Help

Gambar 3.12 Upload Log File Hasil Testing



Gambar 3.13 Detail Data Script



Gambar 3.14 Hasil Update Validasi Passed (Berhasil)



### 3.3.6 Hasil

Hasil dari kerja profesi yang telah praktikan laksanakan berupa penyelesaian tugas dari Unit IT *Testing Management* pada *Squad 2*, sebagaimana menyelesaikan seluruh test script yang diberikan dan melakukan validasi hasil *test script* sesuai dengan status-status tertera *TestDev TEMAN*.

### 3.4 Kendala yang Dihadapi

Saat menjalankan MBKM di Pada salah satu bank swasta nasional Indonesia Tbk Indonesia, praktikan memiliki permasalahan pada proyek yang akan dikerjakan. Beberapa faktor membuat praktikan memiliki kendala selama program MBKM di Pada salah satu bank swasta nasional Indonesia Tbk Indonesia.

1. Kesibukkan mentor dalam menjalankan pekerjaan dari perusahaan, sehingga menghambat komunikasi dan pemanfaatan waktu yang tidak maksimal.
2. Pada saat praktikan mengerjakan test script terkadang mendapati kondisi adanya perbedaan script antara *officer* dan *lead team* dan kartu yang dibutuhkan tidak sesuai.

### 3.5 Cara Mengatasi Kendala

Kendala yang dihadapi oleh praktikan tentu berusaha diatasi sebaik mungkin.

Berikut cara praktikan mengatasi kendala dalam menjalankan magang di Pada salah satu bank swasta nasional Indonesia Tbk.

- a. Memberanikan diri untuk bertanya dan berkomunikasi dengan pembimbing kerja, dan juga karyawan-karyawan yang ada di Pada salah satu bank swasta nasional Indonesia Tbk. Praktikan selalu inisiatif dalam bertanya akan knowledge ataupun langkah penyelesaian
- b. Karena sistem kerja unit praktikan yang masih dilakukan *hybrid* (WFO dan WFH), praktikan jarang bertemu staf dan teman magang seperjuangan secara keseluruhan yang membuat dokumentasi menjadi minim.

### 3.6 Pembelajaran yang Diperoleh dari MBKM

Selama melaksanakan MBKM di Pada salah satu bank swasta nasional Indonesia, praktikan mendapatkan pembelajaran sebagai berikut.

1. Praktikan mendapatkan ilmu *soft skill* mulai dari sikap tanggung jawab, disiplin waktu dan komunikasi dalam menyelesaikan pekerjaan. Praktikan menyadari

bahwa hal tersebut sangatlah penting di dunia kerja, pasalnya realisasi dalam melaksanakan kerja selalu berkaitan antara tugas sebelumnya dan tugas selanjutnya sampai dengan proyek selesai.

2. Praktikan mempelajari kerjasama tim yaitu dengan saling membantu dan *sharing knowledge* dapat mempermudah pengerjaan pekerjaan.
3. Praktikan mendapatkan pelajaran terkait bisnis kerja di perusahaan sektor perbankan yakni Pada salah satu bank swasta nasional Indonesia Tbk Indonesia.
4. Praktikan mendapatkan pelajaran bahwa dalam dunia kerja akan ada banyak keterkaitan dengan bidang keilmuan yang ditekuni. Tidak hanya bahasa pemrograman, namun *skill* pendukung lainnya terkadang perlu dikuasai juga dalam dunia kerja.
5. Praktikan mendapatkan pelajaran rasa tanggung jawab atas semua pekerjaan yang diterima dari perusahaan.

