

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT KERJA PROFESI

2.1 Sejarah Kelurahan Petamburan - Jakarta Pusat

Kelurahan Petamburan terletak di Kecamatan Tanah Abang, Jakarta Pusat, DKI Jakarta. Mengenai luas wilayah, Kelurahan Petamburan ini memiliki total besar wilayah seluas 0,90 km² dengan total jumlah penduduk mencapai hingga 42.894 jiwa di tahun 2021 lalu, jumlah penduduk tersebut terdiri atas penduduk laki-laki dengan total 21.958 jiwa dan penduduk perempuan dengan total 20.936 jiwa. Secara geografis, wilayah Kelurahan Petamburan - Jakarta Pusat berbatasan dengan wilayah Kota Madya Jakarta Barat di sebelah Utara dan sebelah Barat, lalu berbatasan dengan wilayah Kelurahan Kebon Melati di sebelah Timur, serta berbatasan dengan wilayah Kelurahan Bendungan Hilir di sebelah Selatan. Sementara itu, pusat kegiatan administratif dari wilayah Kelurahan Petamburan - Jakarta Pusat bertempat di gedung Kantor Lurah Petamburan yang beralamat di Jalan Petamburan II No. 53 RT. 016/RW. 003 Kelurahan Petamburan, Kecamatan Tanah Abang, Jakarta Pusat, DKI Jakarta. Wilayah Kelurahan Petamburan - Jakarta Pusat ini memiliki kode pos wilayah yaitu 10260.

Kantor Lurah Petamburan memiliki fungsi dan tugas pokoknya yaitu bekerja melayani permintaan dan kebutuhan baik secara administratif dan praktik kepada seluruh masyarakat yang bertempat tinggal di cakupan wilayah Kelurahan Petamburan, Jakarta Pusat, DKI Jakarta 10260. Adapun kriteria masyarakat yang berhak memperoleh pelayanan dari Kelurahan Petamburan - Jakarta Pusat ialah seluruh warga yang berdomisili di wilayah Kelurahan Petamburan - Jakarta Pusat baik yang memiliki identitas Kartu Tanda Penduduk (KTP) wilayah Petamburan - Jakarta Pusat maupun yang tidak memiliki KTP Petamburan - Jakarta Pusat. Dalam menjalankan fungsi dan tugas-tugas pokok pemerintahan, Kantor Lurah Petamburan dipimpin oleh seorang Lurah Petamburan dan dibantu oleh seorang Wakil Lurah beserta dengan unit dan devisi-devisi kerja di dalam struktur instansi Kelurahan Petamburan - Jakarta Pusat.



Gambar 2. 1 Lambang Kota Madya Jakarta Pusat
Sumber: Pemkot Administrasi Jakarta Pusat

Kantor Kelurahan Petamburan - Jakarta Pusat mempunyai visi dan misi dalam upayanya melayani permintaan dan kebutuhan administratif dan praktik masyarakat. Berikut penjelasan lebih lengkapnya:

- 1) Meningkatkan SDM aparat pemerintah di kelurahan, melalui cara mengikutsertakan SDM ke dalam diklat teknis pemerintahan di tingkat kecamatan dan kelurahan;
 - a) mengadakan pendidikan dan pelatihan pengelolaan penatausahaan keuangan;
 - b) Mengadakan pendidikan dan pelatihan pengelolaan keuangan daerah;
 - c) Mengadakan pendidikan serta pelatihan terkait pengelolaan aset/barang milik daerah;
 - d) Mengadakan pendidikan dan pelatihan PPNS.
- 2) Memberikan askes pelayanan yang tepat, mudah, cepat, akurat, dan memuaskan, melalui
 - a) pelayanan surat dan berkas-berkas administrasi terkait waris;
 - b) pelayanan surat dan berkas PM. 1 Umum (tipiring dan legalisir).

- 3) Memberikan pembinaan untuk upaya meningkatkan andil dan peran serta masyarakat dalam membangun jalinan hubungan dengan pemerintahan kelurahan, melalui
 - a) pengoordinasian dengan perangkat RT, RW, serta LMK.
 - b) pembinaan yang menyeluruh terhadap pemuda/i Karang Taruna.

- 4) Melakukan pemeliharaan serta menjaga ketenteraman, ketertiban, dan kenyamanan di wilayah Kelurahan Petamburan, melalui
 - a) koordinasi terhadap Bintara Pembina Desa, Bhayangkara Pembina Keamanan dan Ketertiban Masyarakat, dan Satuan Polisi Pamong Praja, dan
 - b) koordinasi terhadap FKDM di Kelurahan Petamburan.

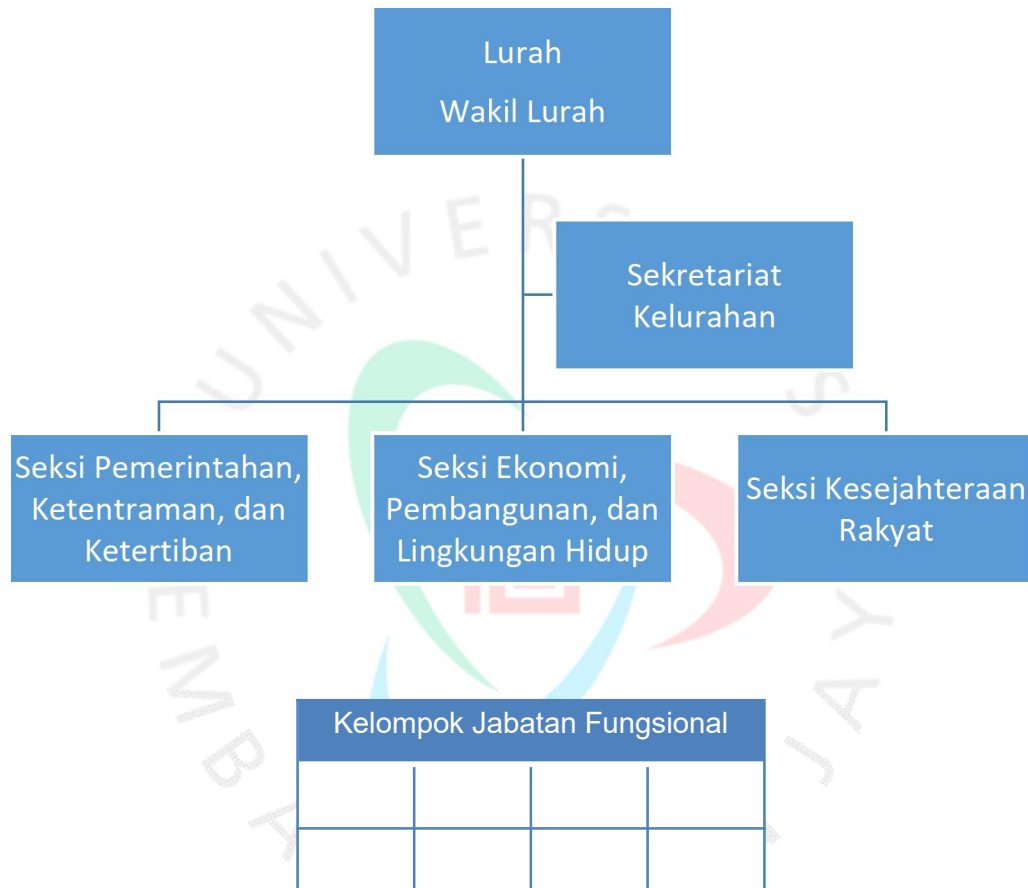
- 5) Menggerakkan program dan kegiatan-kegiatan pemberdayaan masyarakat dengan melakukan pembinaan yang baik terhadap kader-kader PKK, Jumantik, Dasawisma, serta kader Posyandu di lingkup Kelurahan Petamburan.



Gambar 2. 2 Kantor Lurah Petamburan - Jakarta Pusat
Sumber: [antarafoto.com/Aprillio Akbar](https://antarafoto.com/Aprillio-Akbar)

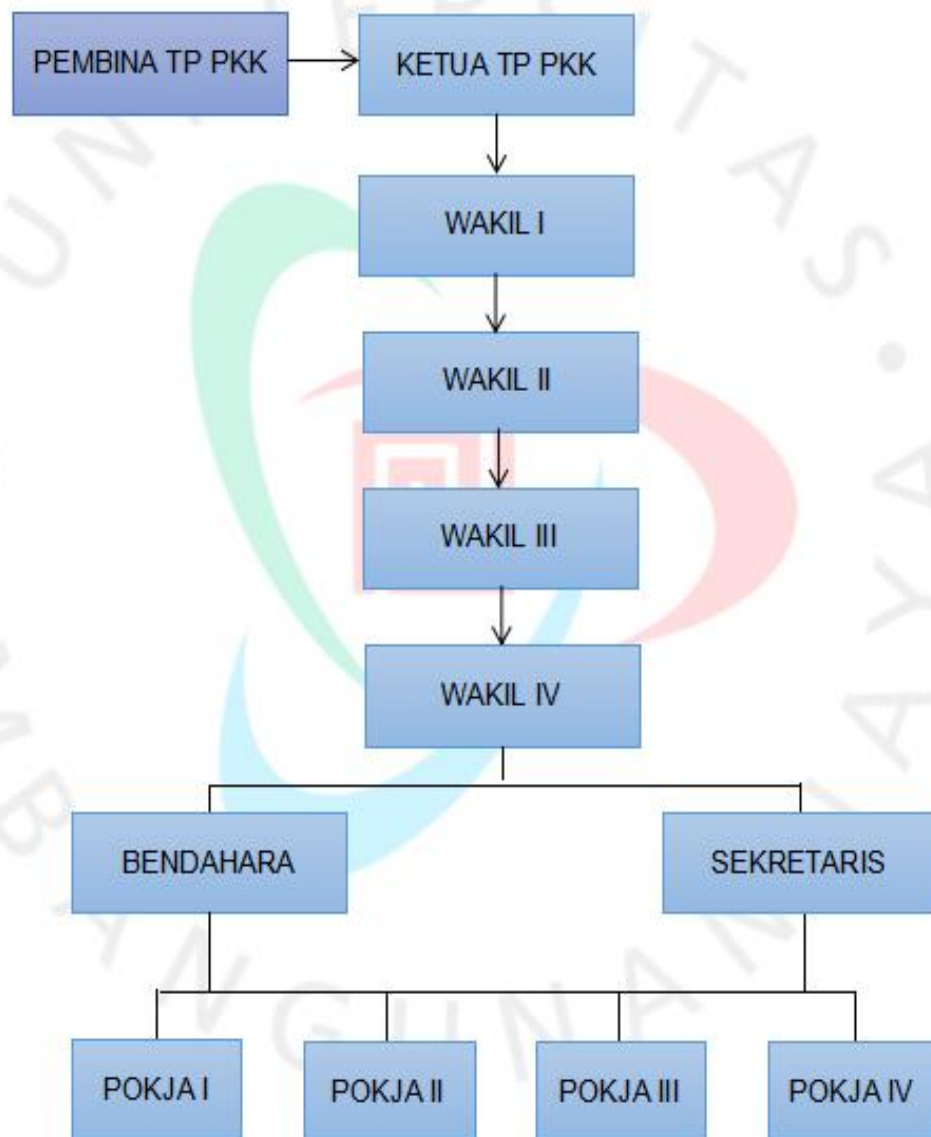
2.2 Struktur Organisasi

Mengenai struktur instansi yang terdapat di Kantor Lurah Petamburan adalah sebagai berikut:



Gambar 2. 3 Struktur Kelurahan Petamburan - Jakarta Pusat
Sumber: Pemkot Administrasi Jakarta Pusat

Gambar 2.3 di atas menggambarkan struktur organisasi dari Kelurahan Petamburan - Jakarta Pusat. Di puncak tertinggi ditempati oleh Lurah sebagai kepala instansi, diikuti oleh Wakil Lurah sebagai pendamping yang membantu Lurah dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Kemudian ada Sekretariat Kelurahan beserta dengan seksi-seksi bagian kerja di bawahnya, juga ada Kelompok Jabatan Fungsional.



Gambar 2. 4 Struktur Bagian TP PKK
 Sumber: TP PKK Kelurahan Petamburan, 2022

Gambar 2.4 di atas merupakan struktur divisi TP PKK di Kelurahan Petamburan - Jakarta Pusat. Kegiatan TP PKK dikepalai oleh Ketua TP PKK dan dibina langsung oleh seorang lurah terjabat. Saat ini, posisi seorang Ketua TP PKK Kelurahan Petamburan diisi oleh ibu Melanie Mas'ud dan posisi Pembina TP PKK Kelurahan diisi oleh Lurah Petamburan yaitu bapak Rian Hermanto, SI..P., M.Si. Selama mengemban tugasnya, ketua didampingi oleh empat wakil ketua, yaitu Wakil I yang diisi oleh ibu Ratna Komala, Wakil II oleh bapak Saidah

Agus, Wakil III oleh ibu Rusmiati, dan Wakil IV oleh ibu Eka Biana. Selain itu, ada juga bendahara yang menangani aktivitas dan pendataan keuangan di dalam TP PKK serta sekretaris yang mengurus kegiatan-kegiatan administratif TP PKK. Bendara diduduki oleh ibu Adha Putri H. S. dan sekretaris diduduki oleh ibu Nursyafirah. Pada jajaran bawah, terdapat Kelompok Kerja (Pokja) yang terdiri dari Pokja I oleh ibu Mujizah, Pokja II oleh ibu Karyati, Pokja III oleh ibu Sudaryati, dan Pokja IV oleh ibu Titin Herdiana. Kelompok tersebut bertugas menjalankan program dan kegiatan-kegiatan pokok TP PKK Kelurahan Petamburan - Jakarta Pusat.

2.3 Kegiatan Umum Instansi

Kelurahan Petamburan sebagai pusat pelayanan administrasi bagi masyarakatnya, mempunyai beragam kegiatan umum yang dilakukan selama enam hari kerja dalam seminggu, yakni dari hari Senin hingga Jumat dari pukul 07.00 WIB - 15.00 WIB. Kegiatan umum Kelurahan Petamburan - Jakarta Pusat secara menyeluruh telah diatur dalam Peraturan Gubernur DKI Jakarta tentang Organisasi dan Tata Kerja Administrasi. Berikut ini rangkuman mengenai tugas pokok, fungsi, dan rincian tugas-tugas serta kegiatan dari masing-masing perangkat dan/atau unit Kelurahan Petamburan sebagaimana yang dimaksud oleh peraturan gubernur:

A. Lurah, Wakil Lurah, dan Kelurahan Petamburan

Tugas yang diemban oleh seorang lurah dan wakilnya serta kelurahan tertuang dalam Paragraf 1, Pasal 66, Pasal 67, dan Pasal 68. Berikut ini merupakan rangkuman tugas-tugas Lurah Petamburan - Jakarta Pusat sebagaimana yang dimaksud di dalam pasal-pasal tersebut:

- a. Memimpin, mengoordinasikan, serta melaksanakan kegiatan pelaksanaan tugas dan fungsi-fungsi di Kelurahan Petamburan bersama dengan Wakil Lurah dan segenap unit kerja yang ada di Kelurahan Petamburan.
- b. Melaksanakan pelayanan dan pemberdayaan masyarakat di wilayah Kelurahan Petamburan.
- c. Menjaga sarana dan prasarana sehingga terciptanya suasana kondusif yakni ketenteraman, kenyamanan, serta ketertiban umum di Kelurahan Petamburan.

- d. Melakukan koordinasi, pemantauan, hingga evaluasi terhadap pelaksanaan tugas, fungsi, dan kegiatan UKPD di Kelurahan Petamburan.
- e. Melaksanakan fungsi dan tugas-tugas kedinasan yang diberikan oleh Camat Tanah Abang atau pemerintah.
- f. Melakukan pelaporan dan tanggung jawab terkait seluruh pelaksanaan kegiatan fungsi serta tugas yang ada di Kelurahan Petamburan.

Lurah Petamburan dalam menjalankan fungsi dan tugasnya dibantu langsung oleh seorang Wakil Lurah Petamburan. Berikut merupakan rangkuman tugas Wakil Lurah Petamburan sebagaimana yang dimaksud dalam pasal-pasal peraturan gubernur:

- a. Membantu Lurah Petamburan dalam menjalankan tugas-tugasnya.
- b. Menggantikan Lurah Petamburan untuk hadir di suatu pertemuan dan/atau acara apabila Lurah Petamburan berhalangan hadir.
- c. Melaksanakan kegiatan dan tugas-tugas serta fungsi kedinasan yang diberikan oleh Lurah Petamburan.
- d. Membuat pelaporan dan tanggung jawab terkait pelaksanaan kegiatan atas tugas yang telah dilakukannya kepada Lurah Petamburan.

Secara umum dan menyeluruh, Kelurahan Petamburan - Jakarta Pusat melaksanakan tugas dan fungsi-fungsi sebagaimana yang dimaksud dalam ketentuan peraturan gubernur di bawah ini:

- a. Menyusun dan melaksanakan Rencana Strategis serta Rencana Kerja dan Anggaran Kota Administrasi yang disesuaikan dengan wilayah lingkup tugas-tugas dan fungsinya.
- b. Melaksanakan seluruh kegiatan pemerintahan di wilayah Kelurahan Petamburan.
- c. Melaksanakan pelayanan dan pemberdayaan masyarakat Kelurahan Petamburan.
- d. Menjaga keamanan, ketenteraman, dan ketertiban umum wilayah Kelurahan Petamburan.

- e. Menyediakan dan memelihara sarana dan prasarana dalam pelayanan umum di Kelurahan Petamburan.
- f. Melakukan pembinaan dan koordinasi terhadap organisasi dan/atau lembaga kemasyarakatan yang ada di wilayah Kelurahan Petamburan.
- g. Melakukan pembinaan dan koordinasi terhadap rukun warga (RW) dan rukun tetangga (RT) di Kelurahan Petamburan.
- h. Menetapkan kebijakan terkait operasional penyelenggaraan pemerintahan di Kelurahan Petamburan.
- i. Mengelola administrasi umum, keuangan, barang/aset, dan kepegawaian di Kelurahan Petamburan.
- j. Melakukan pelaporan dan pertanggungjawaban terkait pelaksanaan kegiatan, tugas, dan fungsi Kelurahan Petamburan.
- k. Melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh Kecamatan Tanah Abang dan/atau pemerintah sesuai dengan ketentuan perundang-undangan.

B. Unit TP PKK Kelurahan Petamburan

Tim Penggerak Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (TP PKK) di DKI Jakarta memiliki rangkaian kegiatan yang dirangkum ke dalam “10 Program Pokok PKK”, yaitu:

- 1) Penghayatan dan Pengamalan Pancasila
- 2) Gotong Royong
- 3) Pangan
- 4) Sandang
- 5) Perumahan dan Tatalaksana Rumah Tangga
- 6) Pendidikan dan Keterampilan
- 7) Kesehatan
- 8) Pengembangan Kehidupan Berkoperasi
- 9) Kelestarian Lingkungan Hidup
- 10) Perencanaan Sehat

Kesepuluh program pokok tersebut pun berlaku di dalam unit kerja TP PKK Kelurahan Petamburan - Jakarta Pusat. Secara keseluruhan, TP PKK

Kelurahan Petamburan berfokus pada kegiatan dan upayanya dalam menyejahterakan kehidupan keluarga di wilayah Petamburan. Dalam melaksanakan program-program tersebut, TP PKK menyusun rencana-rencana kegiatan yang disesuaikan dengan fungsi ruang lingkungannya. TP PKK kemudian mengoordinasikan tugas-tugas dan program kerja tersebut kepada subunit-subunit di bawah naungannya seperti PKK, Jumantik, dan Dasawisma di RW dan RT yang berada di wilayah Kelurahan Petamburan. Kader-kader yang bekerja di dalam subunit tersebut akan melaksanakan tugas-tugas yang diberikan oleh TP PKK bersama-sama dengan para pegawai TP PKK. Di antara kegiatan-kegiatan yang disusun dan dilaksanakan oleh TP PKK Kelurahan adalah sebagai berikut:

- a. Melakukan koordinasi dan pelaksanaan rutin kegiatan posyandu setiap bulannya di RW dan RT yang ada di Kelurahan Petamburan bekerja sama dengan fasilitas kesehatan wilayah Jakarta Pusat mulai dari Puskesmas Kelurahan Petamburan, Puskesmas Kecamatan Tanah Abang, dan/atau fasilitas/instansi kesehatan pemerintah lainnya.
- b. Melakukan koordinasi dengan kader Jumantik di setiap RT di wilayah Kelurahan Petamburan untuk memantau pelaksanaan kebersihan yang dilakukan oleh para warganya. Kader Jumantik dalam upayanya melaksanakan program kerja TP PKK akan melakukan aktivitas mendatangi rumah warga satu per satu pintu (*door to door*) di setiap hari Jumat untuk melakukan pengecekan ruang-ruang di dalam rumah yang rawan ditinggali oleh nyamuk, seperti tampungan air di ember, genangan air di kamar mandi, dan lain sebagainya. Selain itu, kader Jumantik juga aktif memberikan imbauan agar warga selalu menjaga kebersihan rumah demi kebaikan bersama. Kegiatan ini dimaksudkan untuk menghindari warga dari penyakit DBD.
- c. Melakukan koordinasi dan pelaksanaan kegiatan vaksinasi di wilayah Kelurahan Petamburan bekerja sama dengan fasilitas kesehatan di wilayah Jakarta Pusat mulai dari Puskesmas Kelurahan Petamburan, Puskesmas Kecamatan Tanah Abang.