

BAB IV PENUTUP

4.1 Simpulan

Setelah Kerja Profesi yang dikerjakan oleh praktikan, Kesimpulan yang dapat diambil dari kegiatan kerja profesi yang dilaksanakan oleh praktikan pada PT Visuda Karya Sejati adalah sebagai berikut:

1. Kerja Profesi dapat memberikan wawasan yang luas tentang lingkungan kerja secara nyata terutama pada bidang konsultasi.
2. Menambah pengetahuan tentang proses pembuatan SOP di perusahaan PT Visuda Karya sejati.
3. Melatih kemampuan praktikan untuk memecahkan masalah sebagai bagian dari pekerjaan, sekaligus mengasah soft skill dan juga hard skill yang praktikan miliki di dunia kerja.
4. Ketika dihadapkan dengan tantangan atau masalah selama Kerja Profesi, praktikan dapat menyelesaikannya dengan cara menerapkan pengetahuan yang dipelajari selama perkuliahan. Pratikn juga mempelajari cara berkomunikasi secara efektif dengan tim, atasan, dan klien yang praktikan miliki, untuk menghindari situasi di mana praktikan merasa tidak nyaman atau malu bertanya ketika mereka menghadapi tantangan.

4.2 Saran

Dalam melaksanakan kerja profesi pada PT Visuda Karya Sejati, praktikan akan menyampaikan beberapa saran untuk mahasiswa selanjutnya yang akan bekerja setelah praktikan, untuk perusahaan tempat praktikan bekerja dan untuk Universitas Pembangunan Jaya, tempat praktikan belajar.

Bagi mahasiswa:

1. Para mahasiswa Kerja Profesi diharapkan untuk membiasakan diri dengan cara mempelajari perusahaan yang akan terlebih dahulu, sehingga ketika mahasiswa ditanya oleh pembimbing atau atasan tempat Kerja Profesi maka mahasiswa dapat menjawab pertanyaan-

pertanyaan yang mendasar ketika ditanyai saat bekerja. Mahasiswa diharapkan mampu menerapkan ilmu atau pengetahuan yang dimiliki, untuk diterapkan selama proses Kerja Profesi berlangsung.

2. Mahasiswa harus selalu teliti dan berhati-hati dalam menjalankan setiap tugas yang diberikan.
3. Mahasiswa yang akan melakukan pekerja profesi harus selalu menjaga nama baik Universitas Pembangunan Jaya.
4. Mahasiswa harus mampu melakukan self-control dan akuntabilitas diri sendiri dengan cara menyelesaikan tugas tepat waktu.

Bagi perusahaan:

1. Memastikan tidak ada kendala yang sulit dan harus diatasi oleh mahasiswa dengan cara memberikan instruksi yang jelas kepada mereka.
2. Memberikan rincian yang lebih spesifik tentang tanggung jawab sehingga mahasiswa dapat memahami instruksi pekerjaan.

Bagi Universitas Pembangunan Jaya.

1. Dukungan yang lebih besar harus diberikan oleh Universitas kepada para mahasiswanya yang berniat melakukan Kerja Profesi.
2. Diharapkan Universitas Pembangunan Jaya dapat terus menjalin hubungan positif dengan dunia usaha terkait dan organisasi pemerintah terutama dengan PT Visuda Karya Sejati.
3. Untuk memastikan bahwa mahasiswa produktif dalam bekerja dan Kerja Profesi yang mahasiswa kerjakan mampu diselesaikan sesuai dengan standar universitas, maka penting bagi universitas untuk melakukan pemantauan secara berkala terhadap pelaksanaan Kerja Profesi yang dilakukan oleh mahasiswa.

DAFTAR PUSTAKA

Tim Reformasi Birokrasi (2008). Pedoman Penyusunan Standar Operation Prosedur (SOP) Administrasi Pemerintahan. Kementerian Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Republik Indonesia

Badan Penjaminan Mutu Universitas. 2019. Pedoman Pembuatan Standar Operating Procedures (SOP) Versi 1.0. Universitas Al Azhar Indonesia.

Firmansyah.L.Y. 2019. Proses Pengajuan Dana Dan Rancangan Sop Pada Pt X Kabupaten Sleman. Universitas Islam Indonesia.

Susilarini, Tantri. 2021. Pengantar Psikodiagnostik III Interview - Wawancara. Universitas Persada Indonesia.