

## BAB II

### TINJAUAN UMUM TEMPAT KERJA PROFESI

#### 2.1 Sejarah Kopi nusantara

Berawal dari memenuhi kebutuhan pokok sehari-hari karyawan, sebuah toko bernama XYZ didirikan pada tahun 1988. Sesuai perkembangan kegiatan bisnis, perusahaan tertarik untuk mengetahui dan memahami berbagai kebutuhan dan perilaku konsumen saat berbelanja. Untuk mencapai tujuan ini, beberapa karyawan ditugaskan mengamati dan meneliti perilaku pembelian orang. Kesimpulannya adalah masyarakat berbelanja di toko modern didasari oleh jangkauan produk yang berkualitas, harga yang akurat dan bersaing, serta suasana yang menyenangkan. Dengan pengetahuan akan kebutuhan konsumen, keterampilan pengoperasian toko dan perubahan perilaku pembelian masyarakat ke gerai modern, lahirlah keinginan mulia untuk melayani masyarakat. Cita-cita tersebut diwujudkan melalui pendirian PT berbadan hukum. XYZ memiliki visi “menjadi jaringan retail yang unggul” dan motto “simple dan ekonomis”.



Gambar 2. 1 Kantor PT. XYZ

Sumber ( xyz.co.id – 2022 )

Pada tahun 1988, sebuah toko bernama XYZ didirikan dengan ide untuk memfasilitasi kebutuhan sehari-hari karyawan. Dalam hal pengembangan bisnis, perusahaan tertarik untuk mengetahui dan memahami kebutuhan dan perilaku konsumen saat berbelanja. Untuk itu, beberapa karyawan ditugaskan untuk melakukan penelitian terhadap perilaku pembelian masyarakat.

Kesimpulannya adalah berbelanja di toko modern dilandasi dengan kualitas produk yang tinggi, harga yang akurat dan kompetitif serta suasana yang menyenangkan. Dengan pengetahuan konsumen, operasional toko dan perubahan perilaku pembelian masyarakat di toko modern itu luhur masyarakat. lahir Cita-cita ini diwujudkan melalui

pendirian badan hukum PT. Visi XYZ adalah "menjadi jaringan retail yang unggul" dan mottonya adalah "sederhana dan ekonomis".

Konsep bisnis ini merupakan yang pertama dan di bidang convenience store di Indonesia. Respon dari masyarakat Indonesia cukup positif, yang terlihat dari peningkatan jumlah franchisee secara berkala. Konsep bisnis franchise perusahaan juga diakui oleh jajaran direksi dengan penghargaan "2003 Superior Franchise Company". Penghargaan semacam ini merupakan yang pertama kali diterima oleh perusahaan convenience store di Indonesia dan sejauh ini baru satu kali.



Gambar 2. 2 Logo Kopi Nusantara

Sumber ( xyz.co.id – 2022 )

Berkembang sangat pesat dengan jumlah gerai toko pada Agustus 2022 ada 20.518. Sebagian besar pasokan barang dagangan untuk seluruh gerai berasal dari 42 pusat distribusi yang menyediakan lebih dari 5.000 jenis produk. Kini, keberadaan makin diperkuat dengan kehadiran Indogrosir, anak perusahaan dengan konsep bisnis Pusat Perkulakan.

Kopi nusantara adalah salah satu unit bisnis milik PT. XYZ. Kopi nusantara merupakan Coffee Shop dengan konsep "Grab & Go" untuk menyajikan Fresh Quality Coffee. Kami menggunakan biji kopi lokal asli Indonesia yang di brew oleh barista terlatih dengan mesin kopi berkualitas tinggi dan Standard International. untuk menjaga

kualitas produk, kami menerapkan standar kualitas yang ketat pada biji kopi sehingga konsumen dapat selalu menikmati kopi dengan cita rasa terbaik secara konsisten. Pertama kali didirikan pada 30 Mei 2016 dan hingga saat ini kami berhasil mencapai 950 outlet nasional (September 2022) dengan tetap menyajikan produk berkualitas tinggi dengan harga yang terjangkau. Hingga saat ini, outlet kami telah tersebar di 44 kota besar di Indonesia.

PT. XYZ juga sering mendapatkan penghargaan dari berbagai instansi nasional maupun internasional yaitu, Top Franchise Asean 2009, Top 250 Original Brands 2012, Perusahaan Waralaba Unggul 2003, Fapra Award Retailers Associations 2015, Penghargaan Waralaba Indonesia Kategori Waralaba Utama 2016, Anugerah Kekayaan Intelektual Clean Retail 2015 Retail Asia Pacific 2015, Retail Asia Pacific Best of the Best 2016, Top 500 Retail Asia Pacific Top 500 2015, Roy Morgan Research 2012, 2013, 2014, 2012, Superbrands 2010, 2011, 2013, 2014, 2015. Ini adalah bukti nyata bahwa mampu menjadi retail terbaik di Indonesia.

Untuk memonitoring seluruh unit bisnis yang dimiliki, dibentuklah departemen – departemen yang khusus memonitoring segala sesuatu yang berhubungan dengan unit bisnis yang dibawah oleh PT. XYZ. Departemen ini meliputi Oprasional, Finnance, Back Office , dan lain sebagainya. Departemen oprasioanal biasanya memiliki tim lapangan yang bertugas untuk mengawasi dan memastikan seluruh SOP berjalan dengan semestinya.

Koordinator adalah pekerjaan yang terkait dengan teknis dan operasional lapangan tidak akan berjalan lancar tanpa adanya koordinasi yang baik. Untuk itu diperlukan seorang koordinator lapangan yang bertugas memastikan setiap orang yang terlibat menjalankan fungsinya untuk mencapai tujuan yang sama. Koordinator lapangan di perusahaan

juga bertindak sebagai penghubung antara karyawan di lapangan dengan perusahaan. Berikut apa saja tugas dan tanggung jawab koordinator lapangan:

#### Melakukan Pengawasan dan Pengarahan Pelaksanaan Kerja

Tanggung jawab koordinator lapangan yang utama adalah melakukan pengawasan dan memberikan pengarahan terkait pelaksanaan kerja di lapangan. Pengawasan dan pengarahan diperlukan agar proyek berjalan sesuai rencana perusahaan. Dalam hal ini seorang koordinator lapangan dituntut untuk menguasai dan memahami detail pelaksanaan proyek atau pekerjaan di lapangan, sehingga dapat memberikan pengarahan jika ada yang tidak sesuai dengan aturan yang telah ditentukan.

#### Melakukan Koordinasi Hasil Pekerjaan

Sebagai koordinator lapangan tugas yang harus dilakukan adalah mengkoordinasikan semua hasil pekerjaan yang dilakukan di lapangan. Di sini dibutuhkan komunikasi yang intensive antara koordinator dengan pekerja lapangan, dan koordinator dengan manajemen. Bisa mengkomunikasikan dengan baik pada pekerja di lapangan atau manajemen jika ada perubahan, penambahan, kendala serta berbagai detail lain terkait dengan proyek atau pekerjaan yang sedang berlangsung.

#### Memahami Target Pekerjaan

Koordinator lapangan harus memahami dengan cermat target dari pekerjaan, sehingga bisa mengarahkan pekerja di lapangan untuk bekerja sesuai dengan target yang telah ditentukan. Membuat timeline dan bekerja sesuai dengan jadwal yang ditentukan sangat diperlukan di sini.

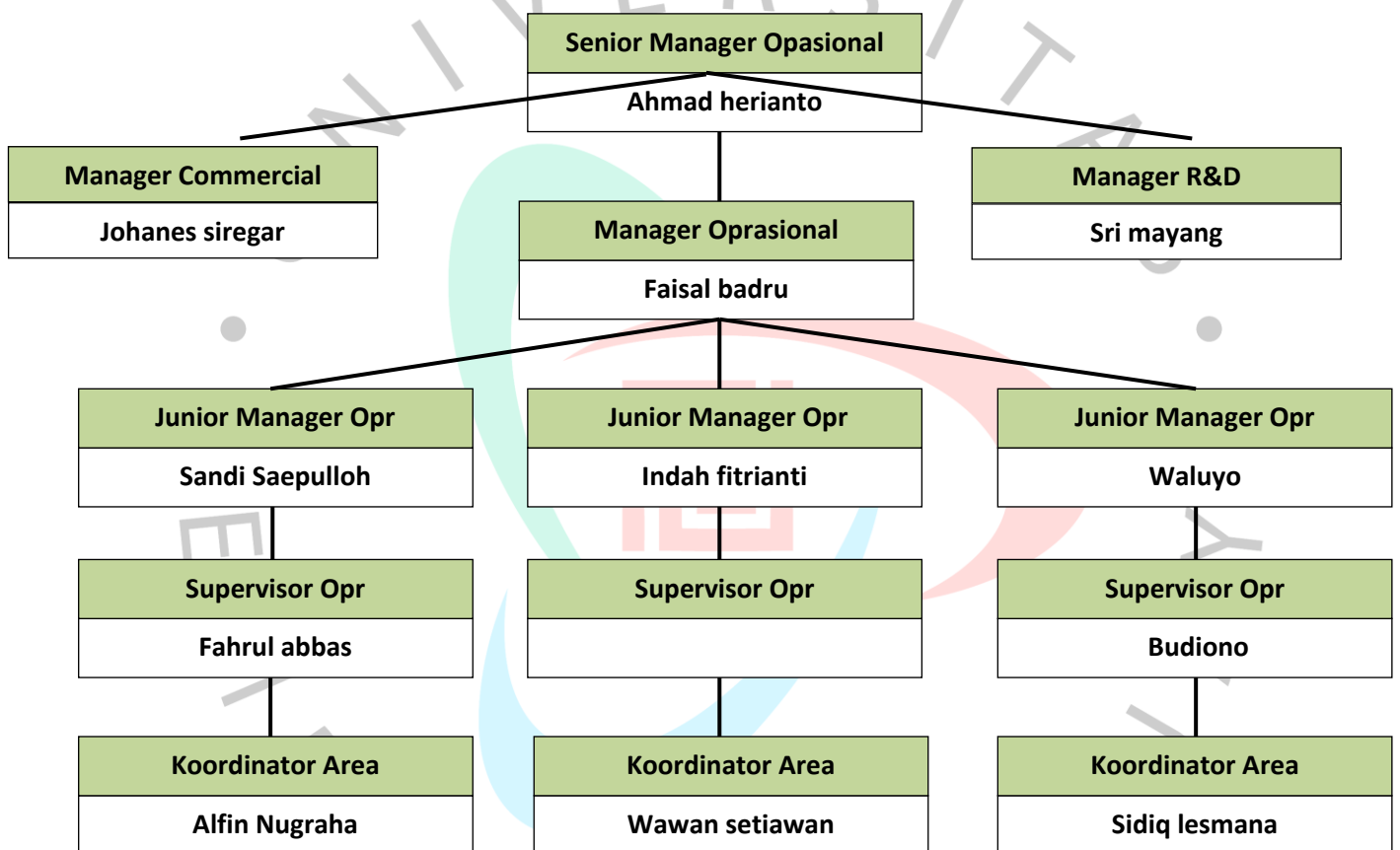
#### Bertanggung Jawab Atas Penyelesaian Pekerjaan

Penyelesaian pekerjaan dari pekerja yang ada di lapangan menjadi tanggung jawab koordinator lapangan. Jadi jika ada halangan pekerjaan di lapangan maka koordinator lapangan bertanggung jawab atas pekerjaan yang terkendala dan mencari solusi agar pekerjaan berjalan sesuai target.

Tugas dan tanggung jawab koordinator lapangan memiliki peran penting dalam keberhasilan operasional pekerjaan di lapangan sebuah

perusahaan. Koordinator lapangan di sini bukan hanya sebagai pengawas tetapi juga penghubung antara pekerja lapangan dan manajemen.

## 2.2 Struktur Organisasi.



Gambar 2. 3 Struktur Organisasi

Setiap jabatan dan cabang Perseroan memiliki tugas dan tanggung jawab masing-masing untuk menjalankan usaha Perseroan untuk mencapai tujuan yang diinginkan.

Daftar tugas dan tanggung jawab masing-masing jabatan dan seksi di PT. XYZ adalah sebagai berikut

### **1. Senior Manager Oprasional**

Tanggung jawab dan wewenang adalah sebagai berikut: sebuah. Mengkoordinasikan semua tanggung jawab atasan bawahannya

A . Memimpin dan mengontrol perkembangan perusahaan

B . Membuat dan mengarahkan strategi bisnis perusahaanyaitu Memantau dan mengendalikan arus semua kegiatan operasional perusahaan

### **2. Manager Oprasional.**

Tanggung jawab dan wewenang yang dimiliki adalah sebagai berikut:

a. Memastikan penerapan prinsip-prinsip operasi perusahaan yang ditetapkan di semua industry

b. Kami memantau dan mengontrol apa yang harus dilaksanakan sesuai dengan sistem dan prosedur yang diterapkan

c. Menganalisa dan memberi nasihat tentang semua masalah yang timbul di industri, termasuk perkembangan bisnis yang ada

### **3. Manager Commercial**

Tanggung jawab dan wewenang yang dimiliki adalah sebagai berikut

a. Bertanggung jawab atas perkembangan umum usaha perusahaan dan membawahi Divisi I, II, III dan Pemasaran.

b. Anda akan bertanggung jawab atas manajemen keuangan, biaya iklan, dan laporan laba rugi laba operasi.4.

### **4. Manager Reaserch And Development**

Tanggung jawab dan wewenang yang dimiliki adalah sebagai berikut

a. Mencari tempat untuk lebih mengembangkan perusahaan/grup.

b. Produk ready-to-drink (RTD) dan ready-to-eat (RTE) dikembangkan.

c. Perkembangan Prancisyaitu Mengawasi bidang-bidang seperti pengembangan situs, pengembangan waralaba, proyek dan renovasi

#### 5. **Junior Manager Oprasional**

Tanggung jawab dan wewenang yang dimiliki adalah sebagai berikut:

- a. Manajemen ketersediaan barang
- b. Mempromosikan hubungan baik dengan pemasok
- c. Lakukan riset pasar secara teratur dan terperinci, terutama di ruang ritel yaitu Mengevaluasi pemasok potensial
- e. Evaluasi pemasok secara berkala
- f. Keluhan atau pengembalian produk yang tidak sesuai kepada pemasok.
- G. Kepala litbang tetap bertanggung jawab untuk melaksanakan tugas tersebut

#### 6. **Supervisor Oprasional.**

Tanggung jawab dan wewenang yang dimiliki adalah sebagai berikut:

- a. Mengelola Alur Kerja karyawan
- b. Melatih Karyawan eksis dan baru
- c. Mengevaluasi tim di toko secara keseluruhan
- d. Membuat Jadwal tim toko
- e. Membuat target bulanan, dan tahunan pont coffee
- f. Membuat Standar Oprasional (SOP)

#### 7. **Koordinator Area**

Tanggung jawab dan wewenang yang dimiliki adalah sebagai berikut:

- a. Mengawasi oprasional di lapangan
- b. Memastikan Standart Oprasional ( SOP ) berjalan di setiap toko kopi nusantara.
- c. Menyelesaikan kendala yang terjadi dilapangan, dan menginformasikan ke atasan.
- d. Melakukan *Quality Control* Terhadap produk dan bahan baku kopi nusantara
- e. Memberikan Informasi update untuk seluruh tim kopi nusantara.