



**LAMPIRAN**

Lampiran 1 Foto Kegiatan Observasi



## Lampiran 2 Dokumentasi Wawancara Bersama Staff Gudang

Hari/Tanggal	Jumat, 30 September 2022
Narasumber	DANI Agustin
Jabatan	Staff Gudang Export.
Tema	Proses Pendataan Suku Cadang
Tujuan	Mendapatkan Informasi Mengenai Proses Pendataan Suku Cadang

Pertanyaan Wawancara:

1. Bagaimana proses pencatatan pengeluaran suku cadang yang berjalan pada gudang bagian suku cadang?

Proses pencatatan masih ditulis secara manual tanpa menggunakan aplikasi. Menyebabkan pencatatan dengan akurasi yang beragam menggunakan kendala waktu.
2. Apa saja kendala proses pencatatan atau pendataan suku cadang saat ini?

Kendala banyak barang masuk yg tidak sesuai yang tercatat dan tidak.

Kendala berikutnya catatan hilang akibat proses pencatatan manual.
3. Apakah ada aplikasi yang digunakan pada perusahaan untuk menunjang kegiatan pendataan suku cadang?

Belum tentu.  
Untuk membantu proses pencatatan untuk menyesuaikan jumlah stok yang keluar dan masuk.

Belum juga diperlukan untuk pencatatan pemeliharaan barang sebagai laporan penggunaan barang tersebut.
4. Bagaimana bagian gudang suku cadang memberikan informasi kepada kantor pusat untuk melakukan pemesanan suku cadang sebagai restock?

Setelah staf menghubungi melalui WhatsApp dan memberikan list restock barang yang akan dibeli.

Setelah kantor meminta rincian barang tersebut telah terpekeri / status barang.
5. Apakah sistem pendataan untuk persediaan suku cadang secara digital (penyimpanan data barang, status penggunaan, dan informasi persediaan) dibutuhkan?

Belum.

Untuk memudahkan staf gudang. Melakukan pencatatan dimanapun dengan perangkat komputerisasi dsb.

Sehingga mengurangi kesalahan pada catatan dan kerusakan data yang ditulis secara manual.

### Lampiran 3 Bukti Bimbingan di MyUPJ

NIM	2018081144	Nama Mahasiswa	MADALENA
Program Studi	Sistem Informasi	SKS Lulus	<b>135 SKS</b>
Tgl. Mulai	2 September 2022	Judul Tugas Akhir	Pengembangan Aplikasi Inventory Suku Cadang Sebagai Perangkat Optimalisasi Pencatatan Persediaan Untuk PT GMT

No	Tanggal	Dosen Pembimbing	Topik	Disetujui	Aksi
1	17 September 2022	Mohamad Johan Budiman, S.Kom., M.Kom.	Evaluasi Penulisan Bab 1 dan Bab 2	✓	
1	21 September 2022	Augury El Rayeb, S.Kom., M.MSI.	Sistematik Penulisan Bab 2	✓	
2	15 Oktober 2022	Augury El Rayeb, S.Kom., M.MSI.	Tinjau Revisi Bab 1 dan 2	✓	
3	17 November 2022	Augury El Rayeb, S.Kom., M.MSI.	Pembuatan Entitas	✓	
3	17 Desember 2022	Mohamad Johan Budiman, S.Kom., M.Kom.	Reviwe Penulisan Bab 1, 2, 3	✓	
4	15 Oktober 2022	Mohamad Johan Budiman, S.Kom., M.Kom.	Tinjau Revisi Bab 1	✓	
4	9 November 2022	Augury El Rayeb, S.Kom., M.MSI.	Evaluasi penulisan Bab 3	✓	
4	31 Desember 2022	Mohamad Johan Budiman, S.Kom., M.Kom.	Final Laporan TA	✓	
5	27 Oktober 2022	Augury El Rayeb, S.Kom., M.MSI.	Bimbingan Online	✓	
6	27 Desember 2022	Augury El Rayeb, S.Kom., M.MSI.	Reviwe Penulisan Rancangan BAB 4	✓	
7	28 Desember 2022	Augury El Rayeb, S.Kom., M.MSI.	Penulisan dan Penjelasan penggunaan diagram	✓	
8	29 Desember 2022	Augury El Rayeb, S.Kom., M.MSI.	Perbaikan Penulisan Spesifikasi usecase	✓	