


DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1.1 Formulir Penerimaan Kerja Profesi

	FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-02
		No. Bukitan

Nama Instansi : PT Cilegon Property Sejahtera
 Nomor Identitas Instansi *) : 9120202810855
 Alamat : Jl. KH Wahid NO 35 A Kec. Semping
Kec. Gunungasaha Cilegon 42416 Kota Cilegon

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk
 Nama Mahasiswa : Ayunda Widhya Dewi
 Nomor Induk Mahasiswa : 2016021177
 Program Studi : MANAJEMEN SDM

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:
 Tanggal Mulai : 10 Agustus 2022
 Tanggal Selesai : 10 November 2022
 Total Jam Kerja **) : 4000 Jam
 Bagian/Divisi : Front Office Departemen
 Uraian Pekerjaan ***) : Administration
Customer Service
Finance
Marketing, Operational System

Nama Pembimbing Kerja : Abdul Hadi
 Kontak Pembimbing Kerja : HP : +6287809564088
 Email : cilegon.dic@kantor.konsultansi@oakt.com

Demikian informasi ini diberikan sesuai perhal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl: _____
 Mengetahui,
 Pembimbing Kerja


 (Abdul Hadi)

Tgl: _____
 Menyetujui,
 Bagian SDM/Human Resources/
 Personalia






 (Mahamud Faisol)

- *) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP
 **) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja
 ***) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

Lampiran 1.2 Laporan Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-03
		No. Surat


Nama Mahasiswa : Ayunda Widiya Dewi
 Program Studi/NIM : Manajemen SDM / 2016021177
 Nama Instansi/Perusahaan : Pt Cilegon Pro Peral Sejahtera / Aston Cilegon Indah
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Front Office Department
 Tanggal Pelaksanaan KP : 10 Agustus 2022 s.d. 10 November 2022

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	10/08/22	Administration	
2	01/09/22	customer service	
3	29/10/22	Financial	
4	30/10/22	marketing	
5	31/10/22 - 10/11/22	Operational / Operational system	


*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal:

Pembimbing Kerja,


 a. Hadi
 (nama lengkap)

Lampiran 1.3 Formulir Penilaian Pembimbingan KP

	FORMULIR PENILAIAN PEMBIMBINGAN KP	SPT-1/04/SOP-07/F-02 Rev. 01/2020
---	---	--------------------------------------

Menyatakan bahwa dari hasil pelaksanaan Kerja Profesi atas nama :

Nama Mahasiswa : Ayunda Widyadewi

Prodi/NIM : Manajemen / 2019021177

Nama Instansi/Perusahaan : PT Cerdas Property Sejahtera

Unit/Bagian Tempat KP : Front Office Debtman (Fo)


Periode KP : 10 Agustus 2022 s/d 10 Nov 2022

Diberikan penilaian sebagai berikut :

	Indikator Penilaian	Nilai (N)	Bobot (B)	N x B
S	Etika	85	5%	
	Kedisiplinan	85	5%	
	Tanggung jawab	90	5%	
	Kerjasama	90	5%	
P	Pengembangan diri / Lifelong learning	85	10%	
KU	Komunikasi	85	10%	
KU	Daya Analisa	85	10%	
KU	Kualitas hasil kerja	85	10%	
KK	Kompetensi berdasarkan bidang ilmu	90	20%	
KK	Pemecahan masalah	85	20%	
Total NxB				

Tangerang Selatan, 10 Nov 2022

Menyatakan,



(Pembimbing Lapangan)
Arif Hadi

Copyright © 2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved | +62-21-7455555