

Kode>Nama Rumpun Ilmu* : Ilmu Komunikasi
Bidang Fokus : Komunikasi Organisasi

**LAPORAN AKHIR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
(Skema Undangan)**



MENGELOLA EMOSI DI TEMPAT KERJA

Nathaniel Antonio Parulian, S.Psi., M.I.Kom - 0417108507

**UNIVERSITAS PEMBANGUNAN JAYA
NOVEMBER 2022**

HALAMAN PENGESAHAN

Judul Pengabdian : *Mengelola Emosi di Tempat Kerja*
Nama Lengkap : Nathaniel Antonio Parulian, S.Psi., M.I.Kom.
NIDN/NIP/NIM : 0417108507
Jabatan Fungsional : Asisten Ahli
Program Studi : Ilmu Komunikasi
Nomor HP : 081310859895
Alamat surel (*e-mail*) : nathaniel.antonio@upj.ac.id

Anggota (1)
Nama Lengkap :-
NIDN/NIP/NIM :-
Perguruan Tinggi :-

Anggota (2)
Nama Lengkap :-
NIDN/NIP/NIM :-
Perguruan Tinggi :-

Anggota (ke-n)
Nama Lengkap :-
NIDN/NIP/NIM :-
Perguruan Tinggi :-

Institusi Mitra (Jika ada)
Nama Instutusi Mitra : GlintsExpertClass
Alamat : <https://glints.com/id/en/expert-class>
Penanggung Jawab : Hana Divani
Tahun Pelaksanaan : Tahun ke 0 dari rencana 0 tahun
Biaya Tahun Berjalan : Rp. 500.000,-
Biaya Keseluruhan : Rp. 500.000,-

Kota Tangerang Selatan, 30 November 2022

Mengetahui,

Dekan Fakultas Humaniora dan Bisnis


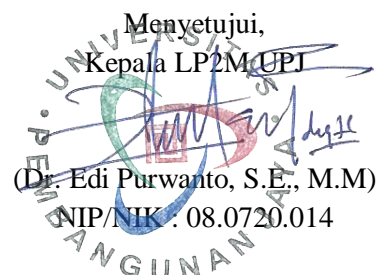


(Clara Evi C Citraningtyas, M.A., Ph.D)
NIP/NIK : 08.0920.027

Ketua Peneliti,



(Nathaniel Antonio Parulian, S.Psi., M.I.Kom)
NIP/NIK : 08.0719.020

Menyetujui,
Kepala LP2M UPI

(Dr. Edi Purwanto, S.E., M.M)
NIP/NIK : 08.0720.014


RINGKASAN

Bidang ilmu komunikasi organisasi memiliki ragam konsep teoritis yang juga berfungsi sebagai konsep praktis salah satunya yakni pengelolaan emosi dalam organisasi termasuk upaya meningkatkan kecerdasan emosi sehingga konsep ini menjadi salah satu topik yang menarik untuk dibahas dan diperbincangkan khususnya bagi lulusan baru dan professional muda yang kerap bersinggungan dengan atasan, rekan kerja bahkan dengan pihak eksternal organisasi yang datang dari ragam latar belakang pendidikan, usia, jenis kelamin, dsb.

Berangkat dari pengamatan tersebut maka pada kesempatan ini, narasumber merasa perlu untuk mengajak lulusan baru dan para professional muda untuk mengingat kembali peran sertanya dalam organisasi agar mampu mengenali ragam sisi emosi individu dalam organisasi yang majemuk dan multikultural sehingga lulusan baru dan professional muda mampu menyesuaikan diri dan tercipta keselarasan dengan atasan, rekan kerja dan pihak eksternal demi terciptanya hubungan sosial yang harmonis.

Selain itu, tujuan lain dari kegiatan pengabdian masyarakat yakni memberikan pemahaman, pengetahuan serta membuka cakrawala berpikir kepada para peserta seminar virtual mengenai aturan emosi serta contoh-contoh peristiwa yang kerap terjadi di dalam lingkungan kerja yang berpotensi menciptakan suasana emosional.

Dalam kegiatan seminar virtual ini, narasumber banyak melibatkan berbagai konsep-konsep praktis dan sederhana dalam konteks Komunikasi Organisasi sehingga akan memudahkan peserta seminar virtual untuk mendapatkan pemahaman tambahan terkait pengetahuan dan wawasan sebagai lulusan baru dan professional muda sehingga pada akhirnya mampu menjadi pribadi yang unggul dalam mengelola sisi emosi serta dalam menyesuaikan diri dengan lingkungan sosial baik di dalam maupun di luar organisasi.

PRAKATA

Tema pengabdian masyarakat ini diangkat berdasarkan pengamatan dan kepedulian penulis terhadap fenomena sosial yang terjadi, yakni gesekan sosial yang kerap terjadi di dalam dan di luar organisasi akibat minimnya wawasan terhadap ragam bentuk emosi yang umumnya melekat dalam diri seseorang atau sekelompok orang di sebuah organisasi. Padahal seorang lulusan baru atau profesional muda perlu memenuhi tuntutan untuk menjadi pribadi yang memiliki keahlian dalam menangkap situasi terkini yang terjadi pada organisasi sehingga mampu menjaga sikap agar tidak mudah larut dan terpengaruh dengan situasi dan kondisi yang terjadi. Hal inilah yang menjadi salah satu isu yang ramai diperbincangkan dalam ruang lingkup ilmu pengetahuan sosial khususnya bidang ilmu komunikasi organisasi.

Sebagai staf pengajar bidang Ilmu Komunikasi, saya merasa bertanggung jawab untuk memberikan wawasan mengenai peran lulusan baru dan profesional muda dalam organisasi yang bersifat majemuk, sehingga setelah selesai mengikuti seminar virtual ini, didapatkan hasil yang memiliki daya guna dalam menjalankan peran serta tanggung jawabnya sebagai seorang karyawan.

Program pengabdian ini merupakan program yang terlaksana atas bantuan banyak pihak, oleh karena itu saya berterima kasih pada Tuhan Yang Maha Esa dan juga kepada:

1. Rektor Universitas Pembangunan Jaya, Ibu Leenawaty Limantara, Ph.D
2. Kepala LP2M Universitas Pembangunan Jaya, Bp. Dr. Edi Purwanto, S.E, M.M
3. Dekan Fakultas Humaniora dan Bisnis Universitas Pembangunan Jaya, Ibu Clara Evi C Citraningtyas, M.A, Ph.D
4. PIC GlintsExpertClass Ibu Hana Divani dan Special Project Lead Glints Indonesia Bp. Duan Akelyaman yang juga telah mengundang narasumber pada program seminar virtual ini.
5. Semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu.

Penulis
Nathaniel Antonio Parulian

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN	ii
RINGKASAN.....	iii
PRAKATA	iv
DAFTAR ISI	v
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR LAMPIRAN.....	viii
BAB 1 PENDAHULUAN	1
BAB 2 TARGET DAN LUARAN.....	3
BAB 3 METODE PELAKSANAAN	4
BAB 4 KELAYAKAN PERGURUAN TINGGI.....	8
BAB 5 HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI	9
BAB 6 RENCANA TAHAPAN BERIKUTNYA.....	10
BAB 7 KESIMPULAN DAN SARAN	11
DAFTAR PUSTAKA	12
LAMPIRAN	13
Lampiran 1. Surat Tugas.....	13
Lampiran 2. Sertifikat Narasumber	14
Lampiran 3. Poster Kegiatan.....	15
Lampiran 4. <i>Letter of Agreement</i>	16

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1.Target Luaran.....	3
------------------------------	---

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1. Slide 1-5 Presentasi	4
Gambar 3.2. Slide 6-10 Presentasi	4
Gambar 3.3. Slide 11-15 Presentasi	4
Gambar 3.4. Slide 16-21 Presentasi	5
Gambar 3.5. Dokumentasi Saat Acara Berlangsung.....	6
Gambar 3.6. Dokumentasi Saat Menjawab Pertanyaan Peserta	7

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Tugas.....	13
Lampiran 2. Sertifikat Narasumber	14
Lampiran 3. Poster Kegiatan	15
Lampiran 4. <i>Letter of Agreement</i>	16

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1. Analisis Situasi

Sebagai seorang professional muda dan para lulusan baru, menjadi bagian dari organisasi merupakan salah satu profesi impian. Apalagi menjadi professional muda di sebuah organisasi yang memiliki reputasi yang baik, karena mampu menciptakan wibawa bagi seorang professional muda, sehingga dapat meningkatkan status sosial di dalam lingkungan sosial.

Walaupun demikian, sikap wibawa (prestise) yang melekat dalam diri seorang professional muda tidak akan berarti jika seorang professional muda hanya mengandalkan keahlian utama sesuai dengan latar belakang pendidikannya. Sikap wibawa (prestise) yang melekat dalam diri seorang professional muda akan meningkat jika memiliki ragam keterampilan yang perlu diasah agar dapat menjadi professional muda yang unggul.

Beberapa keterampilan yang perlu dilatih oleh seorang professional muda agar menjadi professional muda yang unggul, diakui keberadaannya dan eksistensinya dalam organisasi yakni cerdas dalam mengelola emosi sehingga mampu menyesuaikan diri dalam ragam situasi dan kondisi sosial apapun yang terjadi saat berinteraksi dengan atasan, rekan kerja dan pemangku kepentingan eksternal.

Hal inilah yang menarik perhatian pakar di bidang komunikasi organisasi bahwa pada hakekatnya seorang professional muda juga membutuhkan pengetahuan dan wawasan mengenai ciri-ciri kondisi emosi yang melekat dalam diri tiap-tiap individu demi terciptanya suasana kerja yang hangat.

Dampak yang ditimbulkan akibat pemahaman mengenali ciri-ciri kondisi emosi bagi seorang professional muda yakni ia akan memiliki sikap empati yang unggul sehingga dapat digunakan untuk proses penyesuaian diri di tengah-tengah lingkungan sosial dalam organisasi sehingga akan mempermudah dan mempercepat proses penyelesaian pekerjaannya dan bermuara kepada meningkatnya prestasi kerja, serta mendapatkan rekomendasi untuk dipilih atau dipertahankan dalam institusi.

Berdasarkan fakta-fakta tersebut di atas yang dialami dan ditemui di ruang-ruang sosial masyarakat yang akhirnya menimbulkan dorongan bahwa seorang profesional muda perlu diberikan pemahaman terhadap bentuk upaya konkret yang perlu dilakukan agar mampu mengasah kecerdasan emosi di tempat kerja maka dengan demikian wawasan yang diberikan dapat dijadikan bahan refleksi, agar tiap-tiap profesional muda mampu menjadi pribadi yang berkarakter.

1.2. Permasalahan Mitra

Bentuk nyata yang dapat di lihat dan di rasakan bahwa banyak profesional muda yang perlu diedukasi agar seorang profesional muda mampu mengingat kembali esensi menjadi bagian dalam organisasi yaitu tidak hanya mengutamakan *hard-skills* yang dikuasai sesuai dengan latar belakang pendidikannya, tetapi perlu memiliki kemampuan dalam beradaptasi ditengah-tengah lingkungan internal organisasi melalui interaksi sosial.

Hal ini tentu juga dialami oleh peserta seminar virtual yang sebagian besar berprofesi sebagai profesional muda, dimana mitra merasa perlu menyampaikan permasalahan ini melalui seseorang yang ahli dibidang komunikasi organisasi agar peserta seminar yang hadir mendapatkan pengetahuan baru dalam mengasah dan meningkatkan kecerdasan emosi ketika menghadapi situasi dan kondisi serta ragam karakteristik masing-masing individu saat berinteraksi dan berkomunikasi dalam organisasi.

BAB 2

TARGET DAN LUARAN

2.1. Solusi

Solusi yang diberikan untuk mengatasi permasalahan mitra adalah dengan mengadakan sebuah seminar (kelas) virtual untuk memberikan pemahaman dan pengetahuan mendasar mengenai upaya dalam mengelola emosi di tempat kerja. Selain itu, dalam seminar virtual juga akan disampaikan mengenai cara mengasah kecerdasan emosi di tempat kerja dengan tujuan menciptakan sikap empati antar individu di dalam organisasi.

2.2. Target Luaran

Target luaran dalam kegiatan pengabdian masyarakat berupa seminar virtual mengenai komunikasi organisasi antara professional muda dengan atasan, rekan kerja dan pemangku kepentingan melalui tema besar mengelola emosi di tempat kerja yaitu:

Tabel 2.1
Target Luaran

NO	Jenis Luaran	Indikator Capaian
1	Slide Presentasi	Wajib dan sudah tercapai
2	Presensi Kehadiran Peserta	Wajib dan sudah tercapai
3	Laporan Akhir	Wajib dan sudah tercapai

BAB 3

METODE PELAKSANAAN

3.1. Persiapan Materi

Materi yang digunakan dalam seminar virtual ini merupakan hasil dari rangkuman penulis. Materi presentasi disiapkan kurang lebih selama 3 minggu sehingga menghasilkan rangkuman materi seminar virtual dalam bentuk slide dalam format .ppt yang dipaparkan dalam seminar virtual.



Gambar 3.1. Slide 1-5 (Presentasi)

Dalam rangkaian slide ini terdiri dari: slide 1, halaman judul, lalu pada slide 2 disajikan profil singkat pembicara virtual, pada slide 3-4 dipaparkan deskripsi seminar virtual serta *key-learning points* seminar virtual. Sedangkan pada slide 5 berisi *slide bridging* mengenai posisi emosi dan emosi sebagai bagian dari pekerjaan.



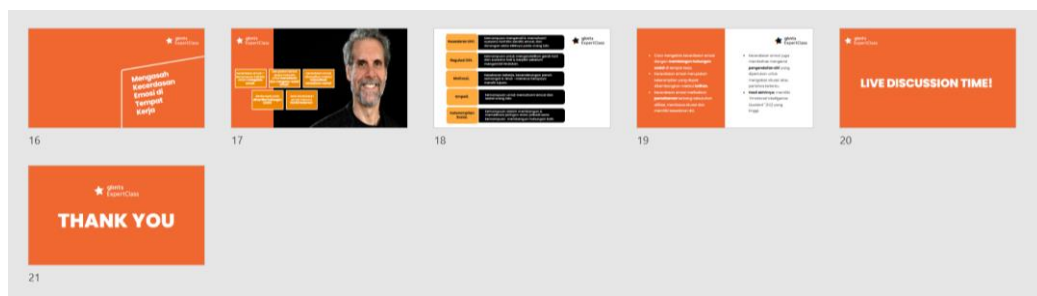
Gambar 3.2. Slide 6-10 (Presentasi)

Dalam rangkaian slide ini terdiri dari: slide 6-10, slide 6 berisi posisi emosi dalam pekerjaan, sedangkan pada slide 7-10 berisi penjelasan secara konseptual terkait emosi sebagai bagian dari pekerjaan.



Gambar 3.3. Slide 11-15 (Presentasi)

Dalam rangkaian slide ini terdiri dari: slide 11, berisi *slide bridging* terkait emosi sebagai bagian dari hubungan sosial di tempat kerja, lalu pada slide 12 dipaparkan penjelasan secara konseptual mengenai emosi sebagai bagian dari hubungan sosial di tempat kerja, sedangkan pada slide 13 berisi penjelasan terkait peristiwa dalam lingkungan kerja yang ber-potensi menciptakan suasana emosi, lalu dilanjutkan dengan slide 14-15 yang menjelaskan aturan-aturan emosi.



Gambar 3.4. Slide 16-21 (Presentasi)

Dalam rangkaian slide ini terdiri dari: slide 16 yang merupakan slide bridging: mengasah kecerdasan emosi di tempat kerja, sedangkan pada slide 17-20 merupakan slide yang menjelaskan secara konseptual terkait langkah-langkah mengasah kecerdasan emosi ditempat kerja, diakhiri dengan slide 21 yang menjadi slide penutup.

Dalam memaparkan materi ini, narasumber menyampaikan beberapa hal penting untuk diketahui dan digaris-bawahi oleh peserta seminar virtual dalam mengelola emosi ditempat kerja antara lain:

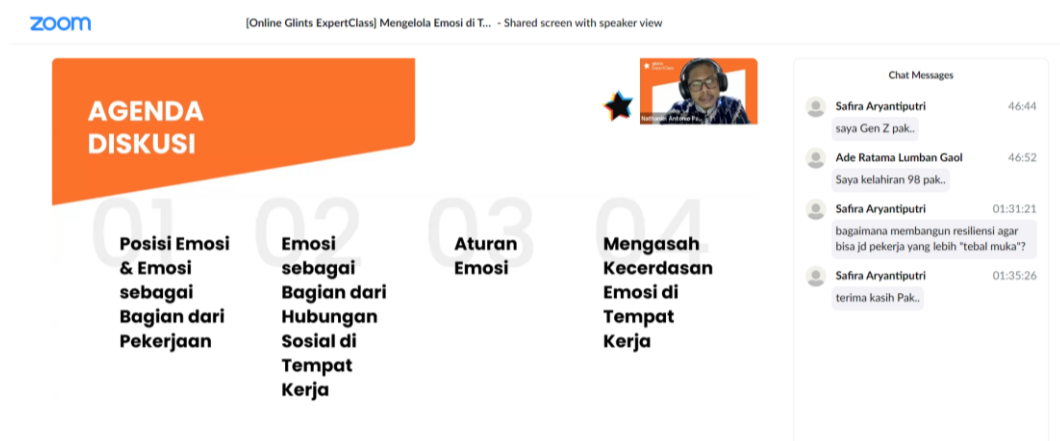
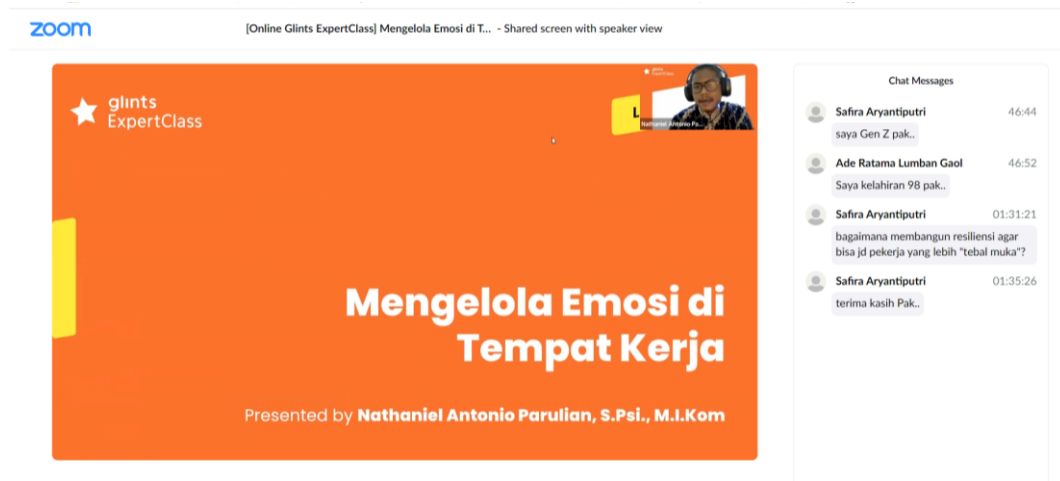
1. Sebagai seorang professional muda, hendaknya tidak hanya mengutamakan keahlian berdasarkan latar belakang pendidikannya saja, melainkan perlu mengasah *soft-skills* salah satunya sikap empati dalam memahami ragam bentuk kondisi emosi yang melekat dalam diri tiap-tiap individu di dalam organisasi sehingga mampu memahami perasaan tiap-tiap individu dengan latar belakang kondisi emosi yang berbeda-beda.
2. Selain itu, seorang professional muda juga perlu meningkatkan intensitas interaksi sosial dalam organisasi agar semakin memperkaya wawasan dan

pengetahuan akan karakteristik individu dan bentuk kondisi emosi yang terkandung di dalamnya.

3.2. Pemberian Materi Saat Seminar

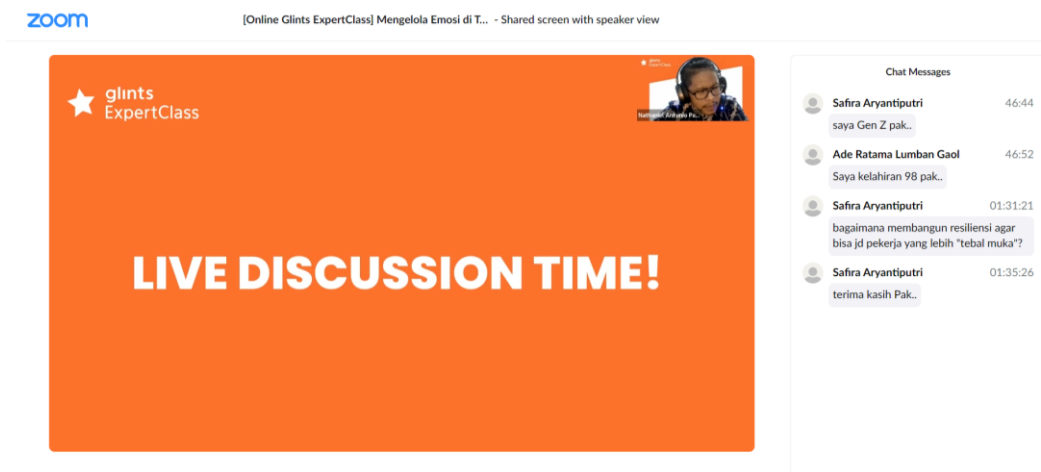
Seminar virtual dilaksanakan secara daring melalui aplikasi “Zoom” pada hari/tanggal Kamis, 03 November 2022 Pkl. 19:00 – 20.30 WIB dengan jumlah peserta yang hadir berjumlah 03 orang.

Berikut adalah beberapa dokumentasi saat seminar sedang berlangsung:





Gambar 3.5. Dokumentasi Saat Pelaksanaan Acara Seminar Virtual



Gambar 3.6 Dokumentasi Saat Menjawab Pertanyaan Peserta

BAB 4

KELAYAKAN PERGURUAN TINGGI

Program ini sesuai dengan tujuan Pedoman Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat khususnya untuk Pengabdian Masyarakat skema undangan yaitu meningkatkan keterampilan berpikir, membaca dan menulis atau keterampilan lain yang dibutuhkan (*softskill* dan *hardskill*). (LPPM UPJ, 2016a)

Program ini juga selaras dengan bidang unggulan yaitu sosial humaniora, seni budaya dan pendidikan. Hal ini dikarenakan pembangunan IPTEK tidak dapat dipisahkan dari masalah-masalah tersebut (LPPM UPJ, 2016b). Program ini juga sesuai dengan Garis Besar Rencana Induk Pengabdian kepada Masyarakat yang fokus pada satu institusi mitra dengan pendekatan interdisipliner-kolaborasi dan berkesinambungan sehingga memberikan kontribusi pada masyarakat wilayah Jabodetabek (LPPM UPJ, 2016b). Selain itu aktivitas yang dilakukan dalam program ini juga sesuai dengan cakupan dalam Garis Besar Rencana Induk Pengabdian Masyarakat tersebut yaitu pelayanan jasa serta pendampingan yang bertujuan meningkatkan kesejahteraan masyarakat.

Program ini juga diharapkan dapat menjadikan dosen sebagai agen perubahan bagi kebaikan dan perkembangan kehidupan masyarakat yang lebih baik. Dosen di perguruan tinggi juga dibekali penguasaan metodologi, sikap ilmiah, dan kemampuan analisis yang dapat mendukung kegiatan ini.

BAB 5

HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI

5.1. Hasil Pengabdian Masyarakat

Hasil yang didapatkan dalam kegiatan pengabdian masyarakat ini yaitu berupa penyampaian materi yang terlaksana dengan baik. Selain itu dalam kegiatan ini, penulis juga berhasil menjawab beberapa pertanyaan yang diajukan oleh para peserta terkait dengan materi yang disampaikan.

5.2. Luaran

Luaran yang dihasilkan yaitu slide presentasi, presensi, dokumentasi, dan laporan kegiatan pengabdian masyarakat.

BAB 6

RENCANA TAHAPAN BERIKUTNYA

Setelah melakukan seminar virtual terkait mengelola emosi ditempat kerja, maka rencana pada tahap berikutnya:

1. Hasil pemaparan pada seminar virtual ini mampu menarik perhatian peserta dan memberikan pemahaman yang cukup baik bagi mereka, sehingga akan dilakukan rencana tindak lanjut berupa pemaparan topik sejenis kepada khalayak dari komunitas atau kelompok yang berbeda.
2. Melakukan penelitian dalam bentuk penelitian ilmiah dan dilakukan secara berkesinambungan terkait komunikasi organisasi dilihat dari ragam perspektif yang terkandung dalam masyarakat urban seperti usia, tingkat pendidikan, jenis kelamin, dsb.

BAB 7

KESIMPULAN DAN SARAN

7.1. Kesimpulan

Berdasarkan bentuk pengabdian masyarakat yang telah dilakukan, yaitu seminar (kelas) virtual dengan tema “Mengelola Emosi di Tempat Kerja” berjalan dengan baik sesuai dengan rencana yang sudah ditetapkan dan mendapatkan penerimaan yang baik dari para peserta. Hal ini terbukti dari antusiasme peserta dalam mengikuti sesi tanya jawab.

7.2. Saran

Saran untuk perbaikan program ini adalah:

1. Dalam program selanjutnya dalam disampaikan materi yang lebih mendalam dan komprehensif mengenai konsep memahami emosi ditempat kerja dengan melibatkan beberapa orang praktisi dalam bidang komunikasi korporasi atau psikolog.

DAFTAR PUSTAKA

Miller, Katherine. (2015). *Organizational Communication: Approaches and Processes 7th Edition*. USA: Cengage Learning

Ruben, Brent. D, Stewart, Lea. P. (2017). *Komunikasi dan Perilaku Manusia, Edisi Kelima (terjemahan)*. Jakarta: Rajawali Pers

LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Tugas



SURAT TUGAS

No: 452/STE-REK/UPJ/09.22

Dengan ini Universitas Pembangunan Jaya menugaskan kepada:

Nama : Nathaniel Antonio Parulian, S.Psi, M.I.Kom
Jabatan : Dosen
Program Studi : Ilmu Komunikasi

Untuk melaksanakan tugas ke:

Kegiatan : Narasumber dalam Webinar Melakukan Kegiatan Mengelola Emosi Di Tempat Kerja yang diselenggarakan oleh Glints ExpertClass

Alamat Tujuan : *Online via Zoom*
 Dalam Kota Luar Kota Luar Negeri

Hari/Tanggal : Kamis, 3 November 2022

Waktu : 19.00 – 20.30 WIB

Sifat : Undangan Tertulis Undangan Lisan Lain-lain


Jenis Perjalanan Dinas : Institusional Kerja sama
 Inisiatif Kepakaran

Demikian agar penugasan ini dilaksanakan dengan baik, dan kepada bagian terkait dapat mengetahuinya. Pelaksana tugas wajib membuat laporan perjalanan dinas.

Dikeluarkan di : Bintaro Jaya, Tangerang Selatan

Pada Tanggal : 16 September 2022

Yang menugaskan,


Leenawaty Limantara, Ph.D
Rektor


Hana Divani Zahra
Glints Team

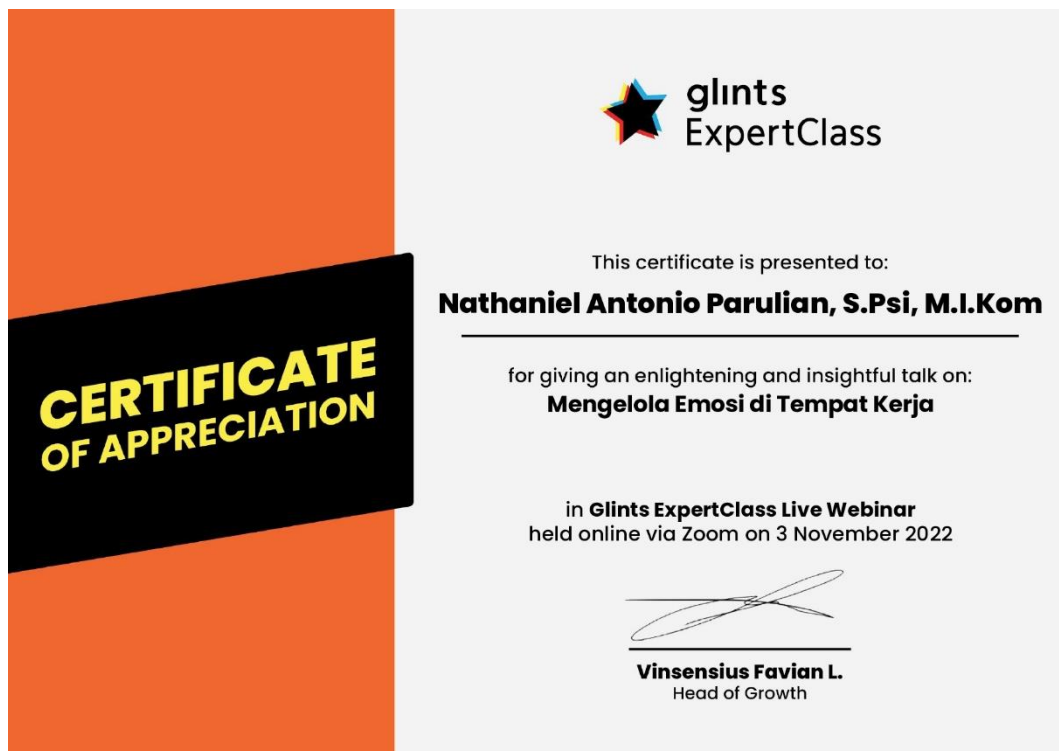
Tembusan:

- Ka. Biro Sumber Daya dan Keuangan
- Ka. BPSDM
- Bagian Keuangan

Catatan:

Salinan sertifikat, surat tugas yang telah ditandatangani penyelenggara, materi, laporan perjalanan dinas, wajib diserahkan ke BPSDM paling lambat 1 minggu setelah kegiatan.

Lampiran 2. Sertifikat Narasumber



Lampiran 3. Poster Kegiatan

The poster is for a live webinar. At the top left is the 'glints ExpertClass' logo. At the top right is a yellow box with an icon of a person climbing stairs and the text 'PERSONAL DEVELOPMENT'. Below the logo is a yellow box with 'Live Webinar'. The main title 'MENGELOLA EMOSI DI TEMPAT KERJA' is in large, bold, black letters. Below the title, the date and time are listed: 'Thursday, November 3, 2022' and '19.00 - 20.30 WIB Online Via Zoom'. On the right side, there is a portrait of a man with glasses and a light blue jacket. Below the portrait is a yellow box with his name and title: 'Nathaniel Antonio Parulian, S.Psi, M.I.Kom', 'Dosen & Sekretaris Program Studi Ilmu Komunikasi', and 'Universitas Pembangunan Jaya'. At the bottom left, it says 'Powered by: Expert Community'.

glints
ExpertClass

PERSONAL DEVELOPMENT

Live Webinar

MENGELOLA EMOSI DI TEMPAT KERJA

Thursday,
November 3, 2022

19.00 - 20.30 WIB
Online Via Zoom

Nathaniel Antonio Parulian, S.Psi, M.I.Kom
Dosen & Sekretaris Program
Studi Ilmu Komunikasi
Universitas Pembangunan Jaya

Powered by:
Expert Community

Lampiran 4. Letter of Agreement



Surat Perjanjian Kerjasama *Expert*

Antara

Duan Akelyaman

Mewakili Glints Indonesia Group berdasarkan Surat Kuasa No. 006/SKU-OPS/VI/2021, berwenang untuk bertindak berdasarkan Surat Perjanjian ini atas nama Glints Indonesia Group (selanjutnya disebut '**Glints Indonesia**').

Dan

Nathaniel Antonio Parulian, S.Psi, M.I.Kom

Sebagai *Expert* pada kelas **Memahami Keanekaragaman dalam Organisasi, Mengelola Emosi di Tempat Kerja** dan **Merencanakan Kegiatan Wirausaha dengan Lean Canvas** yang akan dilaksanakan **Kamis 27 Oktober** dan **3, 17 November 2022, 19.00 - 20.30 WIB** (selanjutnya disebut **Expert**).

Surat Perjanjian Kerjasama (SPK) ini mengatur syarat dan kesepakatan antara Glints Indonesia Nathaniel Antonio Parulian, S.Psi, M.I.Kom untuk mengerjakan Program ExpertClass Glints Indonesia.

Latar Belakang

Sebagai platform rekrutmen #1 di Asia bagi talenta muda untuk membangun karier yang sukses dengan perusahaan-perusahaan ternama, Glints ingin menciptakan ekosistem yang lebih baik bagi mereka melalui Glints ExpertClass.

Glints ExpertClass adalah program pembelajaran non-formal yang memfasilitasi para talenta profesional muda untuk mengembangkan keahlian mereka guna memenuhi berbagai kebutuhan di ranah industri terkini. *Expert* adalah orang-orang seperti Anda yang mengajarkan pengetahuan praktis dan menginspirasi pelajar untuk tumbuh secara bermakna dalam karier mereka.

Persyaratan

SPK ini akan merinci rangkaian kesepakatan untuk menyelenggarakan kelas Glints ExpertClass, sebagai berikut:

Glints Indonesia
Satrio Tower Floor 6 Unit 1, Jl. Prof. Dr. Satrio Kav C4
Mega Kuningan, Jakarta Selatan
Jakarta - Indonesia

1/7

[w. glints.com/id/expert-class](http://w.glints.com/id/expert-class)
[e. expert-class@glints.com](mailto:expert-class@glints.com)

Doc ID: 7e4f16e863fccd3ce922ea400a69cfa08383c9c