

ABSTRAK

Pritha Rahmadanty Wardhani (2015031013)

GAMBARAN PROSES KERJA DIVI SUMBER DAYA MANUSIA DI BADAN PENYELENGGARAAN JAMINAN SOSIAL (BPJS) KOTA TANGERANG

Selama melaksanakan kerja profesi (KP) di Badan Penyelenggaraan Jaminan Sosial (BPJS) Praktikan ditempatkan pada bagian Sumber Daya Manusia. Praktikan bekerja dibawah bimbingan dan pengawasan dari Pembimbing Kerja yaitu Reza Prawira Putra dan Shandy Eko Budilaksono sebagai staff Sumber Daya Manusia. Selama melaksanakan kerja profesi Praktikan berkesempatan untuk berpartisipasi pada kegiatan sosialisasi. Aktivitas dan tanggung jawab Praktikan selama melaksanakan kerja profesi yaitu melakukan input data rumah sakit dan puskesmas, membuat testimoni BPJS, melakukan telekolekting, membuat testimoni BPJS, merekap data karyawan, dan menginput bisnis proses.

Kata kunci : sosialisasi, karyawan, menginput data

ABSTRACT

During the internship period in Badan Penyelenggaraan Jaminan Sosial (BPJS) in the Human Resources section. The writer works under the guidance and supervision by Reza Prawira Putra and Shandy Eko Budilaksono as Human Resources staff. As long as it allows work to train to participate in socialization activities. The activities and responsibilities of the practitioner during carrying out the work are inputting data on hospitals and health centers, making BPJS testimonies, conducting telekolekting, making BPJS testimonies, recapping employee data, and inputting business processes.

Keywords: Socialization, employees, inputting data