

ABSTRAK

Trifany (2016021041)

KERJA PROFESI DI CV. BUANA DISTRINDO SEBAGAI ADMINISTRATION SUPPORT UNTUK MENDATA PEMBELIAN DAN PENJUALAN BARANG DAGANG

Selama melaksanakan kerja profesi di CV. Buana Distrindo, Praktikkan bekerja di bawah pengawasan serta bimbingan Staf Administrasi dan Keuangan. Dalam kerja profesi, praktikkan berkesempatan untuk turut membantu dalam membuat laporan ketersediaan barang. Praktikkan juga berkesempatan memperoleh pengetahuan dalam mencatat ketersediaan dan penjualan barang pada perusahaan CV. Buana Distrindo. Praktikkan juga berkesempatan melakukan pengarsipan dokumen yang berguna untuk kegiatan administrasi. Aktivitas staf administrasi bertanggung jawab terhadap laporan ketersediaan barang di dalam perusahaan. Dalam staf administrasi dibagi menjadi beberapa bagian pekerjaan, seperti dalam ketersediaan barang, dan pengeluaran barang.

Kata kunci: Administrasi, Keuangan, Ketersediaan Barang, Penjualan Barang