

BAB IV PENUTUP

4.1 Simpulan

Didirikan pada tahun 1957, PT Bank Central Asia Tbk. adalah salah satu perusahaan perbankan swasta terkemuka di Indonesia. Kantor Pusat PT Bank Central Asia Tbk beralamat di Gedung Menara BCA Grand Indonesia Lt 18, Jl. MH Thamrin No.1 Jakarta. Praktikan mendapatkan kesempatan untuk melakukan Kerja Profesi di PT Bank Central Asia Tbk. pada divisi Sentra Layanan Digital sebagai seorang *customer service online* selama kurang lebih 3 bulan. Pelaksanaan KP ini memberikan pandangan yang sesungguhnya terkait dengan dunia kerja. Selain itu, Praktikan juga selalu

- berkomunikasi dan berperilaku sopan dengan semua staff yang bekerja. ●

Praktikan menerima banyak pembelajaran, baik terkait pekerjaan maupun tidak terkait pekerjaan, yang selanjutnya dapat mengembangkan praktik tersebut, misalnya tentang lingkungan kerja, keluarga dan keterbukaan. Mengenai pekerjaan yang Praktikan dapatkan adalah menjadi *customer service online* yang akan memproses data transaksi dan melakukan verifikasi terhadap data nasabah yang ingin membuka rekening baru dan pengajuan kartu kredit. Praktikan mendapatkan bimbingan terkait penggunaan sistem informasi akuntansi dalam proses pembukaan rekening *online*.

Selama kegiatan Kerja Profesi, Praktikan mengamati dan menganalisis teori yang dipelajari di perkuliahan dengan praktik yang diperoleh selama KP. Ada beberapa kendala yang terjadi dan tentunya telah dikomunikasikan dengan baik agar tidak terjadi kesalahpahaman antara satu pihak dengan pihak lainnya. PT Bank Central Asia Tbk. telah menerapkan sistem akuntansi berbasis teknologi dalam proses pembukaan rekening *online* yang dapat mempermudah proses transaksi data meskipun masih ada beberapa kendala pada aplikasi yang digunakan.

4.2 Saran

4.2.1 Saran untuk PT Bank Central Asia Tbk.

1. Memaksimalkan sistem informasi akuntansi berbasis teknologi
2. Mempertahankan dan meningkatkan sistem informasi yang sudah dikembangkan dan digunakan
3. Pengendalian harus ditingkatkan kembali agar sistem informasi yang sudah ada menjadi lebih optimal dan mampu mengendalikan resiko yang akan terjadi.

4.2.2 Saran untuk Universitas Pembangunan Jaya

1. Meningkatkan hubungan yang lebih baik antara universitas dan instansi/perusahaan yang digunakan sebagai tempat kerja profesi.

4.2.3 Saran untuk Mahasiswa

1. Praktikan diharapkan mempersiapkan diri dengan baik untuk kegiatan pembelajaran sehingga dapat menerapkannya dalam kehidupan kerja yang sebenarnya.
2. Melakukan Kerja Profesi dengan serius dan ubah KP ini menjadi pengalaman baru yang digunakan sebagai motivasi di dunia kerja.
3. Diharapkan untuk meningkatkan *softskill* seperti penggunaan aplikasi Microsoft Office karena *softskill* ini sangat dibutuhkan dalam lingkungan KP dan dunia kerja.