



FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-01

No. Rekaman

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Giska Oktaviani
NIM : 2019021283 Tahun Akademik : 2019
Program Studi : Manajemen
Materi/Judul KP : Aktivitas Kerja Profesi Pada Divisi Manajemen Operasional

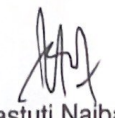
Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : BoxCommerce South Africa (Pty) Ltd
Nama Pejabat : Craig McLeod
Jabatan : CEO
Alamat KP : BSD Green Office Park 1 6th Floor, Jl. BSD Green Office Park, BSD City
Telepon/email : +27829494180/ craig@boxcommerce.com
Masa Kerja Praktek : 3 bulan / 400 jam
Mulai dari : 1. Februari 2023 sampai dengan: 30 April 2023.
Dosen Pembimbing : Dr. Hastuti Naibaho (Diisi oleh Kaprodi)
Kerja Praktek

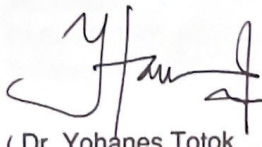
Tgl: 1 Februari 2023
Yang mengajukan,


(...Giska Oktaviani.....)

Tgl: 2 Februari 2023
Mengetahui,
Dosen Pembimbing KP,


(Dr. Hastuti Naibaho S.E.,
M.Si)

Tgl: 2 Februari 2023
Menyetujui,
Kepala Program Studi,


(Dr. Yohanes Totok.....)
Suyoto, SS., M.Si., CPMA

SURAT PENGANTAR MAGANG

No: MNJ/KPBLD/12-03/23

Tanggal : 02 Mei 2023
Hal : Permohonan Kerja Profesi (KP)

Kepada yang Terhormat,
Bapak Craig McLeod
BoxCommerce Ltd
Johannesburg, South Africa

Dengan hormat,

Berkenaan dengan adanya program Kerja Profesi (KP) – Magang/Praktik Industri bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan KP pada BoxCommerce Ltd, untuk mahasiswa kami sebagai berikut:

No.	Nama	NIM	Semester	Program Studi
1	GISKA OKTAVIANI	2019021283	7	Manajemen

KP dilaksanakan minimal 400 (empat ratus) jam atau setara dengan 3 (tiga) bulan, dengan harapan mahasiswa kami dapat dibimbing untuk melakukan kerja sesuai dengan kerangka acuan terlampir.

Demikianlah yang dapat kami sampaikan.

Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami sampaikan terima kasih.

Hormat Kami,



Dr. Yohanes Totok Suyoto, SS., M.Si.,CPMA
Kepala Program Studi Manajemen

Tembusan:

1. Koordinator Kerja Profesi

**FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI**

SPT-I/03/SOP-27/F-02

No. Rekaman

Nama Instansi : BoxCommerce South Africa (Pty) Ltd
Nomor Identitas Instansi *) : 2019/535504/07
Alamat : The workshop Block A, Unit 19 70 7th Avenue, SA

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk

Nama Mahasiswa : Giska Oktaviani
Nomor Induk Mahasiswa : 2019021283
Program Studi : Manajemen

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:

Tanggal Mulai : 1 Februari 2023
Tanggal Selesai : 30 April 2023
Total Jam Kerja **) : 400 jam
Bagian/Divisi : Office manager/ Manajemen Operasional
Uraian Pekerjaan ***) : Melakukan administrasi perkantoran yang berhubungan dengan kegiatan operasional perusahaan.

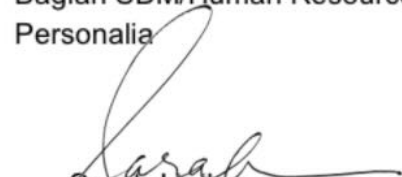
Nama Pembimbing Kerja : Craig McLeod
Kontak Pembimbing Kerja : HP : +27829494180
Email : Craig@boxcommerce.com

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl: 1 Februari 2023
Mengetahui,
Pembimbing Kerja


(..... Craig McLeod))

Tgl:
Menyetujui,
Bagian SDM/Human Resources/
Personalia


(..... Sarah Holloway))

*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP

**) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja

***) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Rekaman

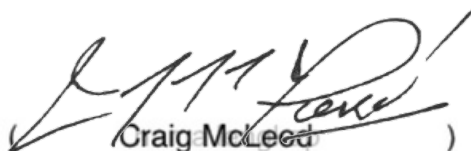
Nama Mahasiswa : Giska Oktaviani
Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021283
Nama Instansi/Perusahaan : BoxCommerce South Africa (Pty) Ltd
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Manajemen operasional
Tanggal Pelaksanaan KP : 1 Februari 2023 s.d. 30 April 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	01/02/2023	Mengumpulkan data dan membuat laporan untuk materi presentasi	
2	02/02/2023	Membuat presentasi tentang e-commerce market di Indonesia	
3	03/02/2023	Mengikuti weekly showcase dengan tim developer	
4	06/02/2023	Menyiapkan konten sosial media	
5	07/02/2023	Meeting dengan Doku	
6	08/02/2023	Mereview Kontrak Untuk Pemenang Kompetisi	
7	09/02/2023	Membuat Webinar Invitation	
8	10/02/2023	Membuat laporan mingguan	
9	13/02/2023	Daily scrum dengan tim Kenya dan SA	
10	14/02/2023	Mereview desain untuk sosial media	
11	15/02/2023	Meeting dengan Sarah dan Hellen	
12	16/02/2023	Membuat Materi Webinar	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:

Pembimbing Kerja,


(Craig McLeod)



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Giska Oktaviani
Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021283
Nama Instansi/Perusahaan : BoxCommerce South Africa (Pty) Ltd
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Manajemen operasional
Tanggal Pelaksanaan KP : 1 Februari 2023 s.d. 30 April 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
13	17/02/2023	Membuat materi training	
14	20/02/2023	Membuat WoW BoxCommerce	
15	21/02/2023	Meeting dengan tim desain	
16	22/02/2023	Mereview copy untuk sosial media	
17	23/02/2023	Mereview training modul	
18	24/02/2023	Onboarding puzzle dan weekly showcase	
19	27/02/2023	Meeting dengan RPX	
20	28/02/2023	Meeting dengan Riyani	
21	01/03/2023	Menyiapkan konten sosial media	
22	02/03/2023	Meeting dengan Richard & Brian untuk EN	
23	03/03/2023	Membuat EN Template	
24	06/03/2023	Meeting dengan tim desain	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:

Pembimbing Kerja,

Craig McLeod



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Giska Oktaviani
Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021283
Nama Instansi/Perusahaan : BoxCommerce South Africa (Pty) Ltd
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Manajemen operasional
Tanggal Pelaksanaan KP : 1 Februari 2023 s.d. 30 April 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
25	07/03/2023	Membuat daftar hari libur nasional	
26	08/03/2023	Membuat Box glossary	
27	09/03/2023	Meeting dengan Valerie	
28	10/03/2023	Kunjungan ke kantor RPX	
29	13/03/2023	Meeting dengan board members	
30	14/03/2023	EN Meeting dengan Hellen, Richard dan Brian	
31	15/03/2023	EN interview	
32	16/03/2023	Merchant support group	
33	17/03/2023	Membuat type form untuk EN	
34	20/03/2023	Shafco meeting	
35	21/03/2023	API meeting dengan Doku	
36	22/03/2023	Nano video translation	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:

Pembimbing Kerja,

Craig McLeod)



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Giska Oktaviani
Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021283
Nama Instansi/Perusahaan : BoxCommerce South Africa (Pty) Ltd
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Manajemen operasional
Tanggal Pelaksanaan KP : 1 Februari 2023 s.d. 30 April 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
37	23/03/2023	Boxfeatures translation	
38	24/03/2023	April sosial media content buckets	
39	27/03/2023	Nano video review dengan tim desain	
40	28/03/2023	Operasional meeting	
41	29/03/2023	Social commerce training video	
42	30/03/2023	Voiceover untuk training video	
43	31/03/2023	POS translation	
44	03/04/2023	Lodi translation task	
45	04/04/2023	Lodi nano translation	
46	05/04/2023	Lodi review with Alice	
47	06/04/2023	social media management task	
48	07/04/2023	Meeting dengan Sarah, Valerie, Hellen dan Brian	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:

Pembimbing Kerja,

Craig McLeod



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Giska Oktaviani
Program Studi/NIM : Manajemen / 2019021283
Nama Instansi/Perusahaan : BoxCommerce South Africa (Pty) Ltd
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Manajemen operasional
Tanggal Pelaksanaan KP : 1 Februari 2023 s.d. 30 April 2023

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
49	10/04/2023	Meeting dengan tim product Doku	
50	11/04/2023	Technical meeting dengan dev team	
51	12/04/2023	Operasional meeting dengan Sarah dan Val	
52	14/04/2023	Meeting dengan Pak Asep dan Pak Nandar	
53	17/04/2023	Shafco training strategy meeting	
54	18/04/2023	Meeting with Craig and Sarah	
55	26/04/2023	Meeting with Craig and Sarah re; Doku	
56	27/04/2023	Final API meeting with Omar and Nico	
57	28/04/2023	Doku x Shafco x Boxcommerce meeting	
58			
59			
60			

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:

Pembimbing Kerja,

(Craig McLeod)



FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-04

No. Rekam

Nama Mahasiswa : Giska Oktaviani
Program Studi/NIM : Manajemen /2019021283
Nama Instansi/Perusahaan : BoxCommerce South Africa (Pty) Ltd
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Manajemen operasional
Tanggal Pelaksanaan KP : 1 Februari 2023 s.d. 30 April 2023
Nama Dosen Pembimbing KP : Dr. Hastuti Naibaho S.E., M.Si

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1	02/06/23	Membahas Bab I & Judul		
2	10/06/23	Membahas Bab II & Bab IV		
3	17/06/23	Per Bimbingan Bab I & Bab IV		
4.	16/06/23	Meminta tanda tangan dosen pembimbing.		

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl:

Dosen Pembimbing KP,

(Dr. Hastuti Naibaho S.E.)
M.Si



BoxCommerce Ltd
34 Scholtz road, Norwood,
Johannesburg,
South Africa, 2193
+27829494180
support@boxcommerce.com
Boxcommerce.com

26 November 2022

To whom it may concern,

This letter serves to confirm that Mrs. Giska Oktaviani is employed with BoxCommerce South Africa Ltd from the 9th of April 2022.

Mrs. Giska Oktaviani Employed in the capacity of an office manager.

Please do not hesitate to contact me should you require any further information.

Yours Sincerely

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Craig Colin Roy McLeod". The signature is fluid and cursive, with a prominent flourish at the end.

Craig Colin Roy McLeod

Chief Executive Officer



FORMULIR RENCANA TINDAK LANJUT
PEMANTAUAN KERJA PROFESI

SPT-1/03/SOP-27/F-05

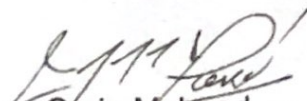
No. Revisi

Nama Mahasiswa : Giska Oktaviani
Nomor Induk Mahasiswa : 2019021283
Instansi : BoxCommerce South Africa (Pty) Ltd
Program Studi : Manajemen
Bagian/Divisi : Manajemen operasional
Uraian Pekerjaan : Melakukan administrasi yang berhubungan dengan operasional perusahaan

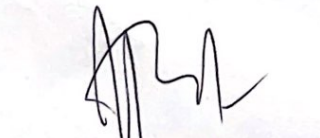
Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :

1	CPMK 1	: Mahasiswa mampu ... Melakukan tugas administrasi dengan baik.
2	CPMK 2	: Mahasiswa mampu ... Bekerja secara individual dan bekerja dalam tim.
3	CPMK 3	: Mahasiswa mampu ... Mengikuti arahan pembimbing dengan baik.
4	CPMK 4	: Mahasiswa mampu ... Menyelesaikan tugas secara on-time.
5	Dst	: Mahasiswa mampu ... Bekerja secara disiplin dan memiliki inisiatif.
Catatan Tambahan		: Sikap kerja ... Sangat baik

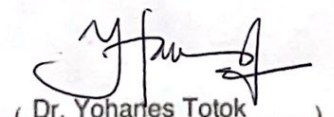
Tgl:
Dosen Pembimbing Kerja,


(Craig McLeod...)

Tgl:
Dosen Pembimbing KP,


(Dr. Hastut Naibaho S.E.)
M.Si

Tgl:
Mengetahui,
Kepala Program Studi,


(Dr. Yohanes Totok
Suyoto, SS., M.Si., CPMA)