

## **LAMPIRAN-LAMPIRAN**



## **LAMPIRAN A**



## Lampiran 1.1. Formulir Pengajuan Kerja Profesi

|                                                                                   |                                         |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|
|  | <b>FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI</b> | SPT-1/03/SOP-27/F-01<br>No. Revisi: |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|

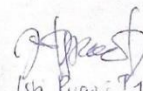
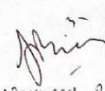
  

**Identitas Mahasiswa**

Nama Mahasiswa : Marshanda Adelia Putri  
 NIM : 2019041118 Tahun Akademik : 2022/2023  
 Program Studi : Ilmu Komunikasi  
 Materi/Judul KP : Peran dan Proses Kerja Tim Kreatif Brand Studio Detik.com

**Identitas Instansi/Perusahaan**

Instansi/Perusahaan : Detik.com  
 Nama Pejabat : Raisha Anaza  
 Jabatan : Head of Creative  
 Alamat KP : Gedung Transmedia Lt 8-9, Jl. Karlen Kondean Kav 12-14 A, Jakarta Selatan  
 Telepon/email : 082165656263 / raisha@detik.com  
 Masa Kerja Praktek :  
 Mulai dari : 20 Juni 2022 sampai dengan : 20 September 2022  
 Dosen Pembimbing :  
 Kerja Praktek :

|                                                                                                                                             |                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tgl:<br>Yang mengajukan,<br><br>(Marshanda Adelia Putri) | Tgl:<br>Mengetahui,<br>Dosen Pembimbing KP,<br><br>(Dosen Pembimbing KP) | Tgl:<br>Menyetujui,<br>Kepala Program Studi,<br><br>(Naumsel B) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved | +62-21-7455555

## Lampiran 1.2. Surat Pengantar Kerja Profesi



Bintaro, 17 Jun 2022

Nomor : 976/EKS-KOM/UPJ/06.22  
Lampiran : -  
Hal : Surat Permohonan Kerja Profesi

Kepada Yth.  
**Ibu Alika Diatri**  
Human Capital  
PT. Trans Digital Media (Detik.com)  
Gedung Transmedia 8th Floor  
Jl. Kapten Tendean Kav. 12-14A  
Jakarta Selatan 12790

Dengan hormat,

Sehubungan dengan adanya program Kerja Profesi (KP) bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan KP pada **PT. Trans Digital Media (Detik.com)** bagi mahasiswa kami atas nama:

Nama : **MARSHANDA ADELIA PUTRI**  
NIM : **2019041118**  
Semester : **VI (ENAM)**  
Program Studi : **Ilmu Komunikasi**

Adapun program Kerja Profesi (KP) dilaksanakan minimal selama 400 (Empat Ratus) Jam. Besar harapan kami, mahasiswa yang namanya tersebut di atas dapat dibimbing untuk melakukan kerja profesi di institusi yang Bapak/Ibu pimpin.

Atas perhatian dan kerjasama Bapak/Ibu kami sampaikan terima kasih.

Hormat kami,  
Universitas Pembangunan Jaya



**Naurissa Biasini, S.Si, M.I.Kom**  
Kepala Program Studi Ilmu Komunikasi

Tembusan :  
1. Arsip

Universitas Pembangunan Jaya  
Jl. Cendrawasih Raya, Blok B7/P, Bintaro Jaya, Sawah Baru, Ciputat, Tangerang Selatan, 15413  
Phone: 021.745 5555 | Fax: 021.298 615 25 (Marketing) | Fax: 021.298 615 45 (Rektorat) | Website: [www.upj.ac.id](http://www.upj.ac.id)

### Lampiran 1.3. Formulir Penerimaan Kerja Profesi

|                                                                                   |                                          |                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------|
|  | <b>FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI</b> | SPT-I/03/SOP-27/F-02<br><br>No. Revisi: |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------|

Nama Instansi : Detik.com  
 Nomor Identitas Instansi \*) : \_\_\_\_\_  
 Alamat : Gedung Transmedia, lantai 8-9 Jl Karet Kembangan Raya 12-14A, Jakarta Selatan, 12790  
 Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk  
 Nama Mahasiswa : Marshanda Adelia Putri  
 Nomor Induk Mahasiswa : 2019041118  
 Program Studi : Ilmu Komunikasi

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:  
 Tanggal Mulai : 20 Juni 2022  
 Tanggal Selesai : 20 September 2022  
 Total Jam Kerja \*\*) : 480 Jam  
 Bagian/Divisi : Brand Studio (Tim Creative)  
 Uraian Pekerjaan \*\*\*) : Melakukan kegiatan Pra - produksi, membuat storyline, membuat naskah, riset konten, membuat breakdown, produksi Ader,

Nama Pembimbing Kerja : Raisha Anazoa  
 Kontak Pembimbing Kerja : HP : 082165656263  
 Email : raissha@detik.com

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl: Mengetahui,  
Pembimbing Kerja

  
RAISHA ANAZOA  
 (.....)

Tgl: Menyetujui,  
Bagian SDM/Human Resources/  
Personalia

  
ALIFA DIANTI  
 (.....)

\*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP  
 \*\*) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja  
 \*\*\*) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

#### Lampiran 1.4. Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

|                                                                                   |                                                         |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------|
|  | <b>LAPORAN HARIAN<br/>PELAKSANAAN KERJA<br/>PROFESI</b> | SPT-I/03/SOP-27/F-03 |
|                                                                                   |                                                         | No. Rekaman          |

Nama Mahasiswa : Marshanda Adelia Putri  
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi/2019041118  
 Nama Instansi/Perusahaan : Detikcom  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Brand Studio Detikcom  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d. 20 September 2022

| No. | Tanggal  | Materi yang Dikerjakan                                                                                                                                              | Paraf Pembimbing Kerja                                                                |
|-----|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | 20/06/22 | Membuat Script naskah MC acara Hoegeng Awards 2022                                                                                                                  |    |
| 2   | 21/06/22 | Membuat Script VO HUT DKI Jakarta                                                                                                                                   |    |
| 3   | 22/06/22 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prepare HUT Jakarta</li> <li>- Script naskah MC acara Hoegeng Awards</li> </ul>                                            |   |
| 4   | 23/06/22 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prepare HUT Jakarta</li> <li>- Membuat storyline XL Prioritas</li> <li>- Memilih footage VT Hoegeng Awards 2022</li> </ul> |  |
| 5   | 24/06/22 | Prepare HUT DKI Jakarta                                                                                                                                             |  |
| 6   | 27/06/22 | Membuat storyline XL Prioritas                                                                                                                                      |  |
| 7   | 28/06/22 | Membuat translate subtitle interview film Love and Thunder                                                                                                          |  |
| 8   | 29/06/22 | Membuat script deskripsi VT Hoegeng Awards 2022                                                                                                                     |  |
| 9   | 30/06/22 | Gladi resik Hoegeng Awards 2022                                                                                                                                     |  |
| 10  | 01/07/22 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Acara Hoegeng Awards 2022</li> <li>- Promter Operation Acara Hoegeng Awards 2022</li> </ul>                                |  |
| 11  | 04/07/22 | Menghubungi talent Sharp Car Air Purifier                                                                                                                           |  |
| 12  | 05/07/22 | Survei lokasi shooting Sharp Car Air Purifier                                                                                                                       |  |

**\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar**

Tanggal: 23/09/22  
 Pembimbing Kerja,



(Raisha Anazga)



**LAPORAN HARIAN  
PELAKSANAAN KERJA  
PROFESI**

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Marshanda Adelia Putri  
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi/2019041118  
NamaInstansi/Perusahaan : Detikcom  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Brand Studio Detikcom  
Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d. 20 September 2022

| No. | Tanggal  | Materi yang Dikerjakan                                                                                                                                 | Paraf Pembimbing Kerja |
|-----|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 13  | 06/07/22 | Gladi resik Live Instagram Kraft Heinz                                                                                                                 |                        |
| 14  | 07/07/22 | Promter Live Instagram Kraft Heinz "Kembangkan Bisnis Kulinermu VOL.2"                                                                                 |                        |
| 15  | 08/07/22 | Req CG Webinar Dana "Sedikit-sedikit jadi bukit"                                                                                                       |                        |
| 16  | 11/07/22 | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membuat deskripsi Newsflash</li><li>- Memposting Newsflash 20 Detik di web</li></ul>                           |                        |
| 17  | 12/07/22 | GR Webinar Dana "Sedikit - sedikit jadi bukit" + Operator CG Webinar                                                                                   |                        |
| 18  | 13/07/22 | Webinar Dana "Sedikit - sedikit jadi bukit" + Operator CG Webinar                                                                                      |                        |
| 19  | 14/07/22 | Highlight Webinar Dana "Sedikit-sedikit jadi bukit"                                                                                                    |                        |
| 20  | 15/07/22 | Cek script Webinar Kraft Heinz "Kembangkan bisnis kulinermu Vol.2"                                                                                     |                        |
| 21  | 18/07/22 | <ul style="list-style-type: none"><li>- Brainstorming web series Yamaha Fazzio</li><li>- Ambil kostum Wardrobe Filler Sharp</li></ul>                  |                        |
| 22  | 19/07/22 | Membuat storyline web series Yamaha Fazzio                                                                                                             |                        |
| 23  | 20/07/22 | <ul style="list-style-type: none"><li>- GR Webinar Kraft Heinz "Kembangkan bisnis kulinermu Vol.2"</li><li>- Operator CG Webinar Kraft Heinz</li></ul> |                        |
| 24  | 21/07/22 | <ul style="list-style-type: none"><li>- Webinar Kraft Heinz "Kembangkan bisnis kulinermu Vol.2"</li><li>- Operator CG Webinar Kraft Heinz</li></ul>    |                        |

*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 23/09/22  
Pembimbing Kerja

(Raisha Anazga)



## LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Marshanda Adelia Putri  
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi/2019041118  
Nama Instansi/Perusahaan : Detikcom  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Brand Studio Detikcom  
Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d. 20 September 2022

| No. | Tanggal  | Materi yang Dikerjakan                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Paraf Pembimbing Kerja |
|-----|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 25  | 22/07/22 | Revisi video newsflash webinar Kraft Heinz                                                                                                                                                                                                                                                                |                        |
| 26  | 25/07/22 | Time code program Blak-balakan (tapping)                                                                                                                                                                                                                                                                  |                        |
| 27  | 26/07/22 | <ul style="list-style-type: none"><li>- Transkrip wawancara program blak-balakan</li><li>- Meeting dengan tim Brand studio</li></ul>                                                                                                                                                                      |                        |
| 28  | 27/07/22 | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membuat deskripsi newsflash blak-balakan</li><li>- Membuat storyline Pegi-Pegi</li></ul>                                                                                                                                                                          |                        |
| 29  | 28/07/22 | <ul style="list-style-type: none"><li>- Mencari referensi voxpop UMKM</li><li>- Membuat deskripsi News Flash</li></ul>                                                                                                                                                                                    |                        |
| 30  | 29/09/22 | Membuat konten Tiktok "Persiapan Webinar di Detikcom"                                                                                                                                                                                                                                                     |                        |
| 31  | 01/08/22 | Mengupload Foodtastic di Website Detikcom                                                                                                                                                                                                                                                                 |                        |
| 32  | 02/08/22 | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membuat deskripsi Huawei cloud</li><li>- Menghubungi UMKM untuk hari UMKM Nasional</li><li>- Mencari stockshoot video Tapal Batas untuk Teaser Tapal Batas</li><li>- Membuat story line OPPO</li><li>- Memposting video BTS OPPO di tiktok Brand studio</li></ul> |                        |
| 33  | 03/08/22 | <ul style="list-style-type: none"><li>- Menghubungi narsum konten UMKM</li><li>- Mencari ide story OPPO Filler</li><li>- Membuat script breaking news OPPO</li></ul>                                                                                                                                      |                        |

*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 23/09/22  
Pembimbing Kerja,

(Raisha Anazga)



**LAPORAN HARIAN  
PELAKSANAAN KERJA  
PROFESI**

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Marshanda Adelia Putri  
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi/2019041118  
NamaInstansi/Perusahaan : Detikcom  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Brand Studio Detikcom  
Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d. 20 September 2022

| No. | Tanggal  | Materi yang Dikerjakan                                                                                                                                                                                                                                                                   | Paraf Pembimbing Kerja |
|-----|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 34  | 04/08/22 | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membuat script breaking news OPPO</li><li>- Mencari wardrobe untuk shoot filler OPPO</li><li>- Menghubungi talet untuk filler OPPO</li><li>- Mencari lokasi shoot filler OPPO</li><li>- GR webinar Dana</li><li>- Operation CG Webinar</li></ul> |                        |
| 35  | 05/08/22 | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membuat script breaking news OPPO</li><li>- Operation CG webinar DANA</li><li>- Survey lokasi filler OPPO</li></ul>                                                                                                                              |                        |
| 36  | 08/08/22 | Liputan Breaking news di OPPO Gallery Gandaria City                                                                                                                                                                                                                                      |                        |
| 37  | 09/08/22 | <ul style="list-style-type: none"><li>- Revisi breakdown filler OPPO</li><li>- Membuat surat ijin permohonan liputan</li><li>- Mengedit tiktok brandstudio</li><li>- Merapikan video liputan OPPO Gallery Gandaria City</li></ul>                                                        |                        |
| 38  | 10/08/22 | Shooting Filler OPPO Reno8 5G                                                                                                                                                                                                                                                            |                        |
| 39  | 11/08/22 | Membuat timecode webinar Samsung                                                                                                                                                                                                                                                         |                        |
| 40  | 12/08/22 | <ul style="list-style-type: none"><li>- Shooting beauty shoot OPPO</li><li>- Revisi storyline tiktok OPPO</li></ul>                                                                                                                                                                      |                        |
| 41  | 15/08/22 | Shooting Tiktok Pameran OPPO 77 Plaza Indonesia                                                                                                                                                                                                                                          |                        |
| 42  | 16/08/22 | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membuat deskripsi OPPO Breaking news</li><li>- Liputan voxpop kemerdekaan</li></ul>                                                                                                                                                              |                        |
| 43  | 17/08/22 | Membuat deskripsi voxpop kemerdekaan                                                                                                                                                                                                                                                     |                        |

*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 23/09/22

Pembimbing Kerja,

(Raisha Anazga)



## LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Marshanda Adelia Putri  
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi/2019041118  
NamaInstansi/Perusahaan : Detikcom  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Brand Studio Detikcom  
Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d. 20 September 2022

| No. | Tanggal  | Materi yang Dikerjakan                                                                                               | Paraf Pembimbing Kerja |
|-----|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 44  | 18/08/22 | - Mengecek video OPPO filler<br>- Meeting bersama tim creative                                                       |                        |
| 45  | 19/08/22 | Membuat deskripsi video OPPO Reno8 5G                                                                                |                        |
| 46  | 22/08/22 | Membuat konten Tiktok Brand Studio                                                                                   |                        |
| 47  | 23/08/22 | Menghubungi Talent untuk project filler                                                                              |                        |
| 48  | 24/08/22 | - Membuat deskripsi Ototes Daihatshu<br>- Membuat deskripsi Wedding Open House Sutasoma                              |                        |
| 49  | 25/08/22 | Menghubungi talent untuk project filler                                                                              |                        |
| 50  | 26/08/22 | - Shooting lemineral<br>- merekap budget shooting<br>- membuat konten tiktok brand studio                            |                        |
| 51  | 29/08/22 | Riset Konten Tiktok Brand Studio                                                                                     |                        |
| 52  | 30/08/22 | Riset Konten Tiktok Brand Studio                                                                                     |                        |
| 53  | 31/08/22 | - Mencari ide konten tiktok brand studio<br>- beauty shoot produk OPPO<br>- Membuat newflash Kementerian Perdagangan |                        |
| 54  | 01/09/22 | Membuat deskripsi newflash Kementerian Perdagangan                                                                   |                        |
| 55  | 02/09/22 | Membuat ide filler Mamypoko                                                                                          |                        |

*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 23/09/22  
Pembimbing Kerja,

(Raisha Anazga)



**LAPORAN HARIAN  
PELAKSANAAN KERJA  
PROFESI**

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Marshanda Adelia Putri  
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi/2019041118  
Nama Instansi/Perusahaan : Detikcom  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Brand Studio Detikcom  
Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d. 20 September 2022

| No. | Tanggal  | Materi yang Dikerjakan                                                                                                                            | Paraf Pembimbing Kerja |
|-----|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 56  | 05/09/22 | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membuat storyline filler PTPN X</li><li>- Membuat naskah script filler PTPN X</li></ul>                   |                        |
| 57  | 06/09/22 | Revisi Script PTPN X                                                                                                                              |                        |
| 58  | 07/09/22 | Riset Konten Tiktok Brand Studio                                                                                                                  |                        |
| 59  | 08/09/22 | Mengupload konten Tiktok Brand Studio                                                                                                             |                        |
| 60  | 09/09/22 | <ul style="list-style-type: none"><li>- Mengupload konten BliBli</li><li>- Membuat deskripsi Le Mineral</li><li>- Membuat konten tiktok</li></ul> |                        |
| 61  | 12/09/22 | <ul style="list-style-type: none"><li>- Mencari artikel Surya Darmadi</li><li>- Scan file laporan</li></ul>                                       |                        |
| 62  | 13/09/22 | Revisi dan cek CG Webinar Heinz Vol.2                                                                                                             |                        |
| 63  | 14/09/22 | <ul style="list-style-type: none"><li>- Req CG Webinar Heinz</li><li>- GR Webinar Heinz</li><li>- operation CWebinar Heinz</li></ul>              |                        |
| 64  | 15/09/22 | <ul style="list-style-type: none"><li>- Webinar Heinz</li><li>- Operation CG Webinar Heinz</li><li>- Highlight Webinar Heinz</li></ul>            |                        |

**\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar**

Tanggal: 23/09/22  
Pembimbing Kerja,

(Raisha Anazga)



**LAPORAN HARIAN  
PELAKSANAAN KERJA  
PROFESI**

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Marshanda Adelia Putri  
Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi/2019041118  
Nama Instansi/Perusahaan : Detikcom  
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Brand Studio Detikcom  
Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d. 20 September 2022

| No. | Tanggal  | Materi yang Dikerjakan                                                                                                                                 | Paraf Pembimbing Kerja |
|-----|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 65  | 16/09/22 | <ul style="list-style-type: none"><li>- Highlight Webinar Heinz</li><li>- Membuat deskripsi Webinar Heinz</li><li>- Membuat storyline Garmin</li></ul> |                        |
| 66  | 19/09/22 | <ul style="list-style-type: none"><li>- Rekap budgeting shooting</li><li>- Scan dokumen</li></ul>                                                      |                        |
| 67  | 20/09/22 | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membuat Konten Tiktok Brand Studio</li><li>- Upload konten Tiktok Brand Studio</li></ul>                       |                        |
|     |          |                                                                                                                                                        |                        |
|     |          |                                                                                                                                                        |                        |
|     |          |                                                                                                                                                        |                        |
|     |          |                                                                                                                                                        |                        |
|     |          |                                                                                                                                                        |                        |
|     |          |                                                                                                                                                        |                        |

*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 23/09/22

Pembimbing Kerja,

(Raisha Anazga)

Lampiran 1.5. Lembar Bimbingan Kerja Profesi

|                                                                                   |                                         |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------|
|  | <b>FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI</b> | SPT-I/03/SOP-27/F-04 |
|                                                                                   |                                         | No. Rekaman          |

Nama Mahasiswa : Marshanda Adelia Putri  
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2019041118  
 Nama Instansi/Perusahaan : Detikcom  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Brand Studio Detikcom  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Juni 2022 s.d. 20 September 2022  
 Nama Dosen Pembimbing KP : Isti Purwi Tyas Utami, S.SOS, M.I.KOM

| No. | Tanggal  | Materi                                                     | Paraf Mahasiswa                                                                       | Paraf Dosen Pembimbing KP                                                             |
|-----|----------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | 29/07/22 | Mengenai pembahasan draft bab 1                            |    |    |
| 2   | 04/09/22 | Mengenai draft revisi bab 1 dan pembahasan bab 2           |   |   |
| 3   | 13/09/22 | Mengenai draft revisi bab 1 & bab 2 & pembahasan bab 3     |  |  |
| 4   | 28/09/22 | Mengenai draft revisi bab 1, bab 2, bab 3, bab 4 & abstrak |  |  |
| 5   | 25/01/23 | Mengenai draft laporan KP & abstrak                        |  |  |

*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl: 26 Januari 2023

Dosen Pembimbing KP,



(FX. Isti Purwi Tyas Utami, S.Sos, M.I.Kom)

## Lampiran 1.6. Surat Keterangan Pengalaman Kerja



### CERTIFICATE OF INTERNSHIP SURAT PENGALAMAN MAGANG

No : 046/HRD/IX/2022

Name : Marshanda Adelia Putri

Department  
Departemen : Brand Studio

Position  
Jabatan : Creative

Intern Period : From : June 20th, 2022      Until : September 20th, 2022  
Masa Magang      Sejak      Hingga

We would like to thank you very much for your past effort and contribution to PT. TRANS DIGITAL MEDIA (DETIKCOM), and we wish you all success in the future.

Kami mengucapkan banyak terima kasih atas usaha dan pengabdian saudara kepada PT. TRANS DIGITAL MEDIA (DETIKCOM), dengan harapan semoga keberhasilan selalu menyertai saudara di masa yang akan datang.

Jakarta, September 22nd, 2022  
PT Trans Digital Media

Alika Diatri  
Human Capital Officer

## Lampiran 1.7. Formulir Rencana Tindak Lanjut Pemantauan Kerja Profesi

|                                                                                   |                                                                    |                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
|  | <b>FORMULIR RENCANA TINDAK LANJUT<br/>PEMANTAUAN KERJA PROFESI</b> | SPT-I/03/SOP-27/F-05<br><br>No. Rekam |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|

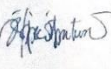
  

|                       |                          |
|-----------------------|--------------------------|
| Nama Mahasiswa        | : Marshanda Adelia Putri |
| Nomor Induk Mahasiswa | : 22019041118            |
| Instansi              | : Detik.com              |
| Program Studi         | : Ilmu Komunikasi        |
| Bagian/Divisi         | : Brand Studio           |
| Uraian Pekerjaan      | : Creative               |

| Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 CPMK 1<br>Mahasiswa mampu meningkatkan wawasan pengetahuan, pengalaman, kemampuan dan keterampilan dalam dunia kerja, sesuai dengan program studinya         | Mahasiswa mampu melakukan tugas utama maupun tugas tambahan yang diberikan selama kerja profesi. Sebagai mahasiswa praktikan pada Divisi Brand Studio khususnya di bidang kreatif mahasiswa mampu mengerjakan tugas-tugas pra produksi mulai dari riset materi, <i>brainstorming</i> ide, menulis <i>story line</i> hingga membuat <i>breakdown</i> naskah produksi. |
| 2 CPMK 2<br>Mahasiswa mampu menemukan permasalahan maupun data yang dapat dijadikan topik dalam penulisan laporan Kerja Profesi                                | Mahasiswa mampu memaparkan proses pelaksanaan KP, pencapaian kerja, kendala berikut pemecahan masalah dalam pekerjaannya, kemudian menuangkannya dalam laporan tertulis. Kemandirian dan inisiatif dalam penyusunan laporan pun baik.                                                                                                                                |
| 3 CPMK 3<br>Mahasiswa mampu mendapatkan gambaran dunia kerja                                                                                                   | Mahasiswa mampu beradaptasi dengan dunia kerja profesional dan memperoleh pengalaman menjadi staf pada departemen kreatif sebuah brand studio dari media berita digital yang melakukan pekerjaan pra produksi video mulai dari riset materi, <i>brainstorming</i> , menulis <i>storyline</i> dan menyiapkan <i>breakdown</i> naskah produksi.                        |
| 4 CPMK 4<br>Mahasiswa mampu mendapatkan masukan guna umpan balik dalam usaha penyempurnaan kurikulum yang sesuai dengan tuntutan dunia industri dan masyarakat | Mahasiswa mampu memberikan masukan terkait bidang kerja departemen kreatif untuk sebuah Brand Studio suatu media berita digital.                                                                                                                                                                                                                                     |
| 5 CPMK 5<br>Mahasiswa mampu membina dan meningkatkan kerjasama antara UPJ dengan instansi/perusahaan tempat mahasiswa melakukan Kerja Profesi                  | Mahasiswa melalui kinerjanya yang baik mampu membangun kepercayaan perusahaan pada kualitas peserta didik Prodi Ilkom UPJ.                                                                                                                                                                                                                                           |
| Catatan Tambahan                                                                                                                                               | Sikap kerja profesional, mampu bekerja dalam tim dan dapat beradaptasi dengan tim kreatif. Mahasiswa mau belajar dan memperbaiki <i>storyline</i> berdasarkan saran. Hal yang perlu ditingkatkan adalah kemampuan bereksplorasi dalam riset dan menemukan ide kreatif serta keberanian untuk menyampaikan ide pada tim kerja.                                        |

|                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tgl: 2 Agustus 2022<br>Dosen Pembimbing Kerja,<br><br>(Raisha Anazgha) | Tgl: 2 Agustus 2022<br>Dosen Pembimbing KP,<br><br>(Isti Purwi Tyas Utami) | Tgl:<br>Mengetahui,<br>Kepala Program Studi,<br><br>(Naurisaa Biasini) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555



## **LAMPIRAN B**



## Lampiran 2.1. Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi



*Praktikan saat melakukan tahap produksi*



*Praktikan memberikan pertanyaan kepada narasumber*



*Praktikan saat mendampingi tim produksi pada saat shooting*

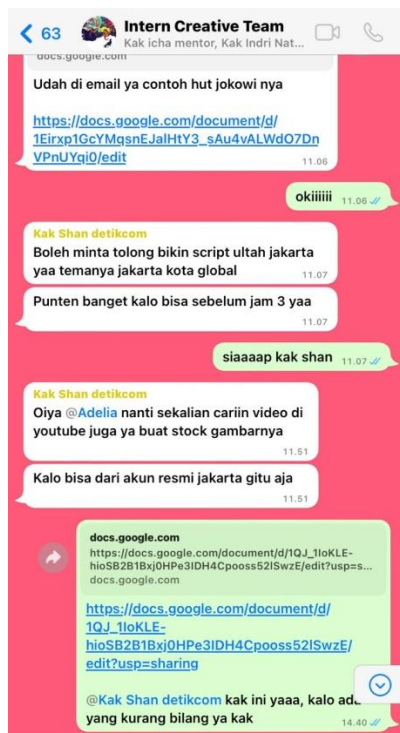
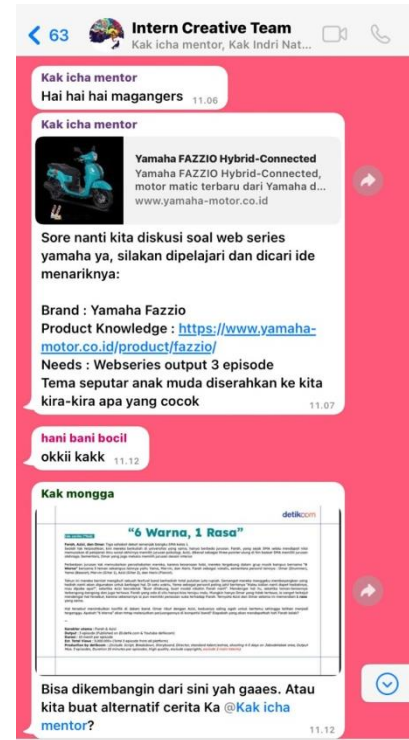
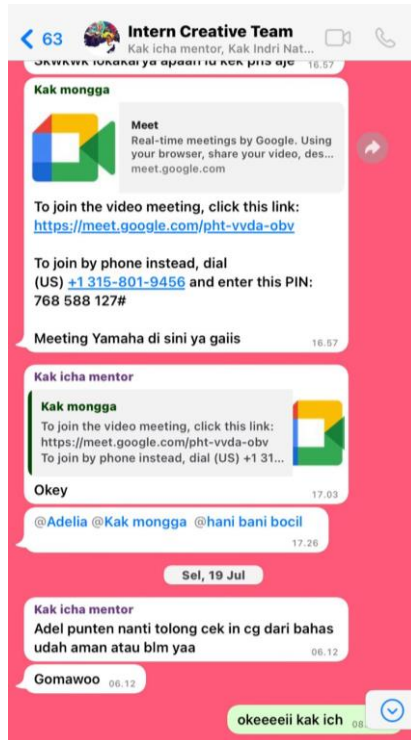


*Praktikan dan tim Brand Studio menyelesaikan acara Hoegeng Awards 2022*



*Praktikan saat menjadi promter naskah acara Hoegeng Awards 2022*

## Lampiran 2.2. Praktikan Saat Melakukan Komunikasi dengan Tim kreatif terkait project



Screenshoot percakapan tim kreatif memberikan arahan terkait dengan project yang akan dijalankan

Lampiran 2.3 Praktikan foto bersama mentor



*Praktikan saat foto bersama mentor*

## Lampiran 2.4 Project Pekerjaan yang Praktikan Kerjakan



In collaboration with



### SINOPSIS

**Fazza** merupakan seorang laki-laki berusia 25 tahun, ia sudah lama tinggal di sebuah kompleks di Jakarta. Fazza memiliki karakter yang aktif dan terkadang teledor mengenai hal apapun. **Iora** merupakan seorang perempuan berusia 25 tahun, ia baru saja pindah rumah. Iora memiliki karakter yang misterius, tetapi pada akhirnya berhasil dilakukan oleh Fazza.

Berawal dari Fazza yang sedang bermain basket di lapangan samping rumahnya, ia melihat kehadiran tetangga baru di seberang rumahnya. Tetangga barunya ialah Iora. Sosok misterius Iora membuat Fazza semakin penasaran. Tanpa disangka, Iora merupakan pegawai baru di kantor yang sama deng, tetapi berbeda divisi.

Fazza berniat ingin mendekati Iora. Namun, ia tidak tahu apa yang harus dilakukan karena karakter Iora yang sangat tertutup. Fazza meminta bantuannya temannya, Gilang, yang satu divisi dengan Iora. Gilang memberikan informasi dan asumsi yang didapatnya berdasarkan hal-hal yang ia lihat dari Iora. Seiring berjalannya waktu, Fazza mengikuti segala informasi mengenai Iora yang ia dapatkan dari Gilang, seperti hal yang disukai oleh Iora, mulai dari penampilan, kesukaan, hobi, dan lain-lain, walau tanpa tahu kebenaran yang sebenar-benarnya. Seiring berjalannya waktu, Fazza mengetahui bahwa informasi yang diberikan Gilang salah dan mulai mencurigainya.

Hingga suatu waktu ketika Fazza sedang menuju rumah Iora, ia menemukan Gilang sedang berduaan di teras rumah Iora. Fazza yang kesan akhirnya mengkonfrontasi Gilang di kantor. Gilang pergi tanpa jawaban. Akhirnya, terkuak bahwa Gilang hanya membantu pekerjaan Iora. Pada akhir kisah, Iora pun mengutarakan rasa syukurnya kepada Fazza yang selalu menemani dan menghibur Iora si anak baru tanpa teman.

### DETAIL

**Judul:** Wana Cinta di Jakarta

**Genre:** drama, komedi

**Output:** 3 episode

**Durasi:** 10 menit per episode

**Production by** Detikcom

### EPISODE 1

**Deskripsi**

Dimulai dari Fazza jatuh cinta pandangan pertama kepada Iora. Fazza mengulik kepribadian Iora melalui teman sedivisi Iora, yaitu Gilang. Gilang mencari tahu kepribadian dan kesukaan Iora dengan cara memperhatikan Iora secara diam-diam, seperti dari gerak-gerik dan mengintip layar gadget Iora. Dengan karakter Fazza dan Gilang yang teledor, informasi dari Gilang diterima mentah-mentah tanpa dicek kebenarannya. Ia mencari cara untuk mendekati Iora dengan cara yang berbeda. Oleh sebab Iora sering duduk di jendela kamar atau teras rumah, Fazza mulai mencari perhatian kepada Iora dengan menggunakan motor Fazzio-nya. Beberapa cara yang ia lakukan antara lain, memberikan salad ke rumahnya, sengaja melewati rumah Iora dengan menggunakan kaos band metal sambil mendengarkan lagu metal di motor, dan memberikan hadiah Barbie. Semuanya dilakukan untuk mendekati Iora. Suatu ketika, terjadi sebuah kejadian yang memperlihatkan Gilang meremas kertas seperti sedang cemburu kepada Fazza dan Iora.



In collaboration with



#### Breakdown Special Event Gallery OPPO Gandaria City, Jakarta

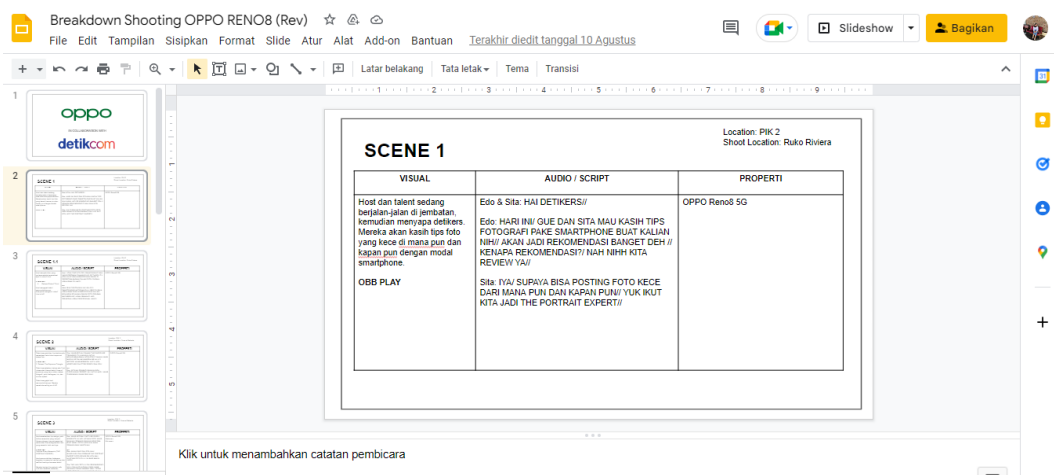
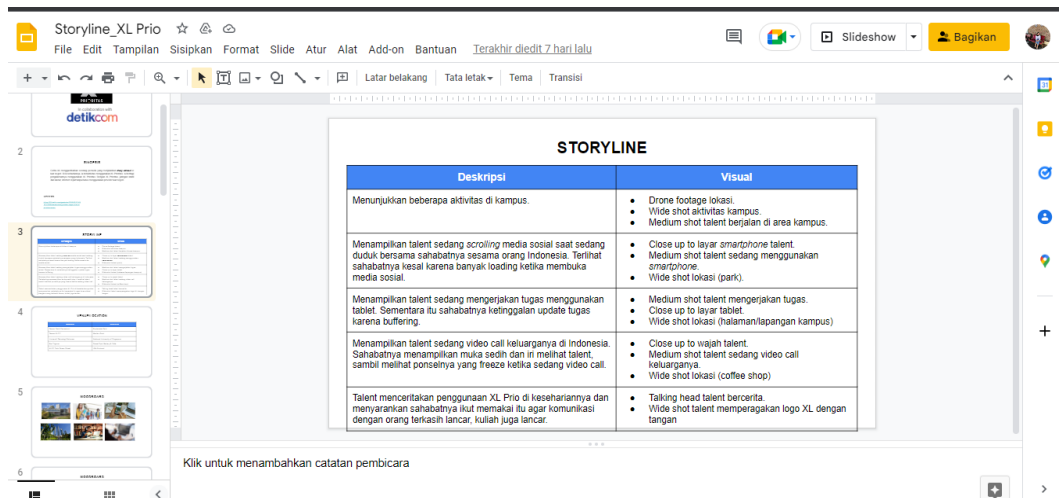
| Description     | Visual/Location                      | Audio/Note                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Highlight Venue | Stockshot Venue                      | sfx                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Opening Host    | Opening Gate                         | Halo detikers, apa kabar? Semoga sehat-sehat seperti saya yang juga dalam keadaan sehat. Sekarang saya <b>host</b> sedang berada di OPPO Gallery Gandaria City. Jadi OPPO Indonesia baru saja meresmikan <b>OPPO Gallery di Gandaria City, Jakarta</b> . Kali ini saya mau ajak detikers lihat produk OPPO Reno8 Sries nih dan keliling OPPO Gallery yang baru banget di buka nih. Pasti kalian penasaran kan? Let's go kita masuk. |
| Highlight Venue | Stockshot Venue (more detail indoor) | sfx                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

#### Breakdown Special Event Gallery OPPO Gandaria City, Jakarta

| Description      | Visual/Location | Audio/Note                                                                                                                                                                                                        |
|------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Background event | Venue           | Sebelum kita masuk ke dalam, kita lihat dulu grand opening <b>OPPO Gallery di Gandaria City, Jakarta</b> yukkk                                                                                                    |
| Highlight Venue  | Main Stage      | • Opening OPPO Galery                                                                                                                                                                                             |
| First Impression | Venue           | Waduuuh pertama kali saya menginjakan kaki di sini, saya terkagum-kagum sama produk yang di display ni, OPPO Reno8 Series dan OPPO IOT Series. Coba yuk kita lihat lebih dekat Detikers, Series ni ada apa aja ya |

#### Breakdown Special Event Gallery OPPO Gandaria City, Jakarta

| Description       | Visual/Location | Audio/Note                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| First Impression  | Product display | Pertama kali pegang dan lihat desainnya, <b>OPPO Reno8 5G</b> ini memang punya design yang aesthetic dan unik, <b>Unibody</b> yang ramping dan halus membuat nyaman untuk digenggam. <b>OPPO Reno8 5G</b> memiliki dua warna yang kekinian <b>Shimmer gold</b> dan <b>Shimmer black</b> dengan <b>efek gradasi warna</b> yang membuat tampilannya semakin keren dan kekinian. |
| Highlight Product | Product display | Mengusung tagline <b>The Portrait Expert</b> <b>OPPO Reno8 5G</b> dilengkapi <b>Flagship Camera System</b> wah bahasanya aja udah flagship nih pemirsa, sudah dijamin detikers memiliki                                                                                                                                                                                       |



*Beberapa tugas tim kreatif yang praktikan kerjakan*