

Lampiran 1. Biodata Diri



[INDAH RINA SINAGA]

DKI ,Jakarta Selatan, 13120/ + 62 81387837898/ indahrinasinaga@gmail.com/[indahrinaa_s](https://www.instagram.com/indahrinaa_s) (IG)

Tentang Saya

Saya Indah Rina Sinaga, Mahasiswa Universitas Pembangunan Jaya jurusan Akuntansi tahun 2019 sampai sekarang .Memiliki pengalaman sebagai Staff Administrasi di Prosus Inten mulai bergabung tahun 2016 sampai dengan saat ini . Saya ingin sebagai seorang yang ahli baik , secara ilmu dan kemampuan sesuai dengan kompetensi saya. Saya akan sangat beruntung jika saya dapat kesempatan mempelajari ilmu baru yang membantu saya dalam berkontribusi terhadap pengembangan baik, di perusahaan di tempat saya bekerja baik , untuk diri saya sendiri.

KEMAMPUAN & KOMPETENSI

- Menguasai Microsot Word , Menguasai Microsoft Office
- Menguasai Microsoft Windows , Windows movie maker-pemula

PENGALAMAN KERJA

PROSUS INTEN (DKI, Jakarta Selatan)

Staff Administrasi (September 2016-saat ini)

- Bertanggung jawab penuh atas aktivitas kesekretarian perusahaan, Mengkoordinasikan pengurusan bentuk perizinan perusahaan ,
- Membuat laporan sesuai ketentuann yang berlaku di perusahaan , Membuat data base dan menyimpan dokumen asli perusahaan , Mengkomunikasikan kebijakan dan tanggung jawaban yang diberikandemi mendukungelancaraan usaha perusahaan.
- Bertugas melakukan surat menyurat ,pengetikan , pendokumentasian,menerima tamu,telepon mengarsip dokumen -dokumen penting .

DETAIL PROYEK (Administrasi)

- Melayani orang tua , Guru , dan Siswa, Menginput data-data siswa
- Membuat jadwal tambahan siswa , Membuat data sampling pengumpulan data, Menginput data ke slstem laporan hasil surver tersebut

PENDIDIKAN

- Universitas Pembangunan Jaya (2019- saat ini)
- SMA NEGERI 1 BANDAR KHALIPAH TAHUN (2013-2016)

+ INFORMASI TAMBAHAN

- Mampu bekerja di lingkungan yang serba cepat, Kemampuan baik untuk komunikasi secara lisan dan tulisan
- Sangat terorganisasi dan kreatif
- Sangat antusias untuk memulai pekerjaan dan berkontribusi baik dengan tim.

Lampiran 2. Tabulasi Data

DATA ASLI						
TAHUN	KODE PERUSAHAAN	IA (X1)	GCG (X2)	CSR (X3)	KINERJA (Y)	KINERJA (Y) (dalam juta)
2017	BBNI	3,00	3,00	0,95	30.352.773.854.374	30.352.773.854
	BBRI	5,00	3,00	0,93	(795.425.328.904.829)	(795.425.328.905)
	BEKS	4,00	4,00	0,93	(9.633.541.527.054)	(9.633.541.527)
	BJBR	3,00	3,00	0,93	(85.510.393.098.743)	(85.510.393.099)
	BJTM	2,00	4,00	0,93	(3.877.935.047.478)	(3.877.935.047)
	BMRI	2,00	4,00	0,90	(71.897.565.474.871)	(71.897.565.475)
	BTN	4,00	3,00	0,90	362.929.321.987.780	362.929.321.988
2018	BBNI	3,00	3,00	0,93	(37.711.766.576.251)	(37.711.766.576)
	BBRI	5,00	5,00	0,95	39.853.244.534.436	39.853.244.534
	BEKS	4,00	4,00	0,90	(12.842.458.140.528)	(12.842.458.141)
	BJBR	2,00	4,00	0,98	132.561.117.469.502	132.561.117.470
	BJTM	2,00	4,00	0,98	(8.293.751.753.688)	(8.293.751.754)
	BMRI	2,00	3,00	0,98	(207.853.707.652.136)	(207.853.707.652)
	BTN	5,00	3,00	0,98	462.270.791.090.949	462.270.791.091
2019	BBNI	3,00	4,00	0,95	66.483.426.295.906	66.483.426.296
	BBRI	5,00	3,00	0,90	(69.020.178.043.253)	(69.020.178.043)
	BEKS	4,00	5,00	0,90	(3.373.990.093.781)	(3.373.990.094)
	BJBR	3,00	2,00	1,00	151.189.057.232.713	151.189.057.233
	BJTM	4,00	4,00	0,98	(3.294.084.361.822)	(3.294.084.362)
	BMRI	3,00	4,00	0,93	(145.048.972.382.554)	(145.048.972.383)
	BTN	5,00	4,00	0,98	7.321.392.086.692.390	7.321.392.086.692
2020	BBNI	4,00	4,00	0,93	1.609.620.064.026.080	1.609.620.064.026
	BBRI	3,00	4,00	0,98	410.851.568.483.947	410.851.568.484
	BEKS	3,00	3,00	0,98	2.042.224.588.493	2.042.224.588
	BJBR	3,00	2,00	0,95	162.688.188.895.137	162.688.188.895
	BJTM	5,00	3,00	0,93	19.148.101.379.440	19.148.101.379
	BMRI	4,00	4,00	0,93	259.879.052.558.926	259.879.052.559
	BTN	3,00	3,00	0,95	1.380.872.087.143.660	1.380.872.087.144
2021	BBNI	5,00	3,00	0,95	(26.953.646.227.984)	(26.953.646.228)
	BBRI	3,00	2,00	0,93	(264.226.947.623.018)	(264.226.947.623)
	BEKS	3,00	3,00	0,95	(4.029.671.302.501)	(4.029.671.303)
	BJBR	5,00	4,00	0,93	97.625.329.034.484	97.625.329.034
	BJTM	3,00	3,00	0,98	3.441.615.931.923	3.441.615.932
	BMRI	5,00	4,00	0,93	(515.355.186.242.139)	(515.355.186.242)
	BTN	3,00	4,00	0,98	778.356.001.808.951	778.356.001.809
2022	BBNI	5,00	5,00	0,95	(287.692.507.247.218)	(287.692.507.247)
	BBRI	3,00	2,00	0,98	33.887.190.960.222	33.887.190.960
	BEKS	5,00	3,00	1,00	(3.154.230.478.486)	(3.154.230.478)
	BJBR	5,00	4,00	0,95	(117.784.746.773.926)	(117.784.746.774)
	BJTM	3,00	3,00	0,95	1.998.741.040.647	1.998.741.041
	BMRI	5,00	5,00	0,95	29.008.403.678.501	29.008.403.679
	BTN	6,00	4,00	0,93	1.850.707.880.820	1.850.707.881

TRANSFORM DATA

LN			
IA (X1)	GCG (X2)	CSR (X3)	KINERJA (Y)
1,10	1,10	-0,05	31,04
1,61	1,10	-0,07	36,63
1,39	1,39	-0,07	36,53
1,10	1,10	-0,07	36,54
0,69	1,39	-0,07	36,53
0,69	1,39	-0,10	36,54
1,39	1,10	-0,10	33,53
1,10	1,10	-0,07	36,53
1,61	1,61	-0,05	31,32
1,39	1,39	-0,10	36,53
0,69	1,39	-0,02	32,52
0,69	1,39	-0,02	36,53
0,69	1,10	-0,02	36,56
1,61	1,10	-0,02	33,77
1,60	1,39	-0,05	31,83
1,61	1,10	-0,10	36,54
1,39	1,61	-0,10	36,53
1,10	0,69	0,00	32,65
1,39	1,39	-0,02	36,53
1,10	1,39	-0,07	36,55
1,61	1,39	-0,02	36,53
1,39	1,39	-0,07	35,01
1,10	1,39	-0,02	33,65
1,10	1,10	-0,02	28,35
1,10	0,69	-0,05	32,72
1,61	1,10	-0,07	32,58
1,39	1,39	-0,07	33,19
1,10	1,10	-0,05	34,86
1,61	1,10	-0,05	36,53
1,10	0,69	-0,07	36,57
1,10	1,10	-0,05	36,53
1,61	1,39	-0,05	32,21
1,12	1,10	0,03	31,87
1,61	1,39	-0,07	36,60
1,10	1,39	-0,02	34,29
1,61	1,61	-0,05	36,57
1,26	0,69	-0,03	33,15
1,61	1,10	-0,04	36,53
1,61	1,39	-0,05	36,55
1,10	1,10	-0,05	36,53
1,61	1,61	-0,05	36,53
1,79	1,39	-0,07	36,53

LN = 0.057 > 0.05

Lampiran 3. Formulir Bimbingan Skripsi



UNIVERSITAS PEMBANGUNAN JAYA

Jalan Cendrawasih Raya Blok B7/P, Sawah Baru, Kec. Ciputat, Kota Tangerang Selatan, Banten 15413
Website : www.upj.ac.id / e-Mail : info@upj.ac.id (mailto:info@upj.ac.id) / Telepon : 021 - 7455555

REKAP PERCAKAPAN BIMBINGAN

Judul Tugas Akhir : Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi Dan Internal Audit Dalam Peningkatan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Bersaing Terhadap Kinerja Karyawan

Sesi / Bahasan : ke-1 / Review isi bab 1-3, penulisan skripsi sesuai panduan pedoman skripsi upj

Mahasiswa : 2019011067 - INDAH RINA SINAGA **Dosen Pembimbing** : 08.0422.010 - Dr. Arry Eksandy, SE. MAKT.

Tidak ada data percakapan

Sesi / Bahasan : ke-1 / Mengkoreksi dan mengecek hasil bab 1-3

Mahasiswa : 2019011067 - INDAH RINA SINAGA **Dosen Pembimbing** : 08.0612.010 - Dr. Irma Paramita Sofia, S.E., Ak., M.Ak., CA

Tidak ada data percakapan

Sesi / Bahasan : ke-2 / Merevisi penulisan pembahasan 1-3 penulisan, bahan untuk seminar proposal

Mahasiswa : 2019011067 - INDAH RINA SINAGA **Dosen Pembimbing** : 08.0422.010 - Dr. Arry Eksandy, SE. MAKT.

Tidak ada data percakapan

Sesi / Bahasan : ke-2 / Merevisi Isi Bab 1-3 untuk bahan seminar proposal

Mahasiswa : 2019011067 - INDAH RINA SINAGA **Dosen Pembimbing** : 08.0612.010 - Dr. Irma Paramita Sofia, S.E., Ak., M.Ak., CA

Tidak ada data percakapan

Sesi / Bahasan : ke-3 / Mereview Keseluruhan Bab 1-5 Penulisan Sesuai Pedoman Skripsi

Mahasiswa : 2019011067 - INDAH RINA SINAGA **Dosen Pembimbing** : 08.0422.010 - Dr. Arry Eksandy, SE. MAKT.

Tidak ada data percakapan

Sesi / Bahasan : ke-5 / diskusi dan revisi setelah pemabahasan sidang bab 1-3, dan diskusi penambahan variabel X3

Mahasiswa : 2019011067 - INDAH RINA SINAGA **Dosen Pembimbing** : 08.0612.010 - Dr. Irma Paramita Sofia, S.E., Ak., M.Ak., CA

Tidak ada data percakapan

Sesi / Bahasan : ke-6 / Meriview dan pembahasan hasil hipotesis bab v

Mahasiswa : 2019011067 - INDAH RINA SINAGA **Dosen Pembimbing** : 08.0612.010 - Dr. Irma Paramita Sofia, S.E., Ak., M.Ak., CA

Tidak ada data percakapan

Sesi / Bahasan : ke-8 / Review keseluruhan bab 1 sampai kesimpulan

Mahasiswa : 2019011067 - INDAH RINA SINAGA **Dosen Pembimbing** : 08.0612.010 - Dr. Irma Paramita Sofia, S.E., Ak., M.Ak., CA

Tidak ada data percakapan

Lampiran 4. Indikator Berdasarkan GRI G4

KATEGORI SOSIAL	
101	Landasan GRI
102	Pengungkapan Umum
102-1	Nama organisai
102-2	Kegiatan, merek, produk, dan jasa
102-3	Lokasi kantor pusat
102-4	Lokasi operasi
102-5	Kepemilikan dan bentuk hukum
102-6	Pasar yang dilayani
102-7	Skala organisasi
102-8	Informasi mengenai karyawan dan pekerja lain
102-9	Rantai pasokan
102-10	Perubahan signifikan pada organisasi dan rantai pasokannya
102-11	Pendekatan atau Prinsip Pencegahan
102-12	Inisiatif eksternal
102-13	Keanggotaan asosiasi
102-14	Pernyataan dari pembuat keputusan senior
102-15	Dampak utama, risiko, dan peluang
102-16	Nilai, prinsip, standar, dan norma perilaku
102-17	Mekanisme untuk saran dan kekhawatiran tentang etika
102-18	Struktur tata kelola
102-19	Mendelegasikan wewenang
102-20	Tanggung jawab tingkat eksekutif untuk topik ekonomi, lingkungan,

	dan sosial
102-21	Berkonsultasi dengan para pemangku kepentingan mengenai topik-topik ekonomi, lingkungan, dan sosial
102-22	Komposisi badan tata kelola tertinggi dan komitennya
102-23	Ketua badan tata kelola tertinggi
102-24	Menominasikan dan memilih badan tata kelola tertinggi
102-25	Konflik kepentingan
102-26	Peran badan tata kelola tertinggi dalam menetapkan tujuan, nilai-nilai, dan strategi
102-27	Pengetahuan kolektif badan tata kelola tertinggi
102-28	Mengevaluasi kinerja badan tata kelola tertinggi
102-29	Mengidentifikasi dan mengelola dampak ekonomi, lingkungan, dan sosial
102-30	Keefektifan proses manajemen risiko
102-31	Pengkajian topik ekonomi, lingkungan, dan sosial
102-32	Peran badan tata kelola tertinggi dalam pelaporan keberlanjutan
102-33	Mengomunikasikan hal-hal kritis
102-34	Sifat dan jumlah total hal-hal kritis
102-35	Kebijakan remunerasi
102-36	Proses untuk menentukan remunerasi
102-37	Keterlibatan para pemangku kepentingan dalam remunerasi
102-38	Rasio kompensasi total tahunan
102-39	Persentase kenaikan dalam total rasio kompensasi total tahunan
102-40	Daftar kelompok pemangku kepentingan
102-41	Perjanjian perundingan kolektif

102-42	Mengidentifikasi dan memilih pemangku kepentingan
102-43	Pendekatan terhadap keterlibatan pemangku kepentingan
102-44	Topik utama dan masalah yang dikemukakan
102-45	Entitas yang termasuk dalam laporan keuangan dikonsolidasi
102-46	Menetapkan isi laporan dan Batasan topik
102-47	Daftar topik material
102-48	Penyajian kembali informasi
102-49	Perubahan dalam pelaporan
102-50	Periode pelaporan
102-51	Tanggal laporan terbaru
102-52	Siklus pelaporan
102-53	Titik kontak untuk pertanyaan mengenai laporan
102-54	Klaim bahwa pelaporan sesuai dengan Standar GRI
102-55	Indeks isi GRI
102-56	Assurance oleh pihak eksternal
419-1	Ketidapatuhan terhadap undang-undang dan peraturan di bidang sosial dan ekonomi