

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Profesi

Di era globalisasi ini, persaingan untuk mendapatkan pekerjaan di dunia kerja tidaklah mudah dan semakin ketat. Tidak hanya satu atau dua orang yang membutuhkan pekerjaan, namun ada ribuan bahkan jutaan orang termasuk mereka yang sedang mempersiapkan diri dan baru akan terjun di industri. Ditambah lagi, Indonesia tergabung dalam Masyarakat Ekonomi ASEAN (MEA) yang memungkinkan adanya tenaga asing masuk ke Indonesia sehingga persaingan untuk mendapatkan pekerjaan menjadi semakin ketat, tidak sebanding dengan lapangan pekerjaan yang terbuka.

- Oleh karena itu, demi memastikan bahwa kita termasuk individu terbaik yang patut dipilih oleh perusahaan, kita sebagai sumber daya manusia membutuhkan keterampilan dan kompetensi yang tinggi sebagai poin keunggulan diri agar dapat bersaing dalam pasar kerja yang semakin kompleks. Untuk mewujudkan hal tersebut, dibutuhkan kerjasama antara industri pekerjaan dan lembaga pendidikan untuk dapat menghasilkan individu yang profesional, kompeten dan berkualitas. Lembaga pendidikan dituntut untuk beradaptasi dengan pesatnya kemajuan industri serta berperan aktif dalam mendidik dan menciptakan tenaga kerja terbaik.

Salah satu program lembaga pendidikan yang bisa menjadi solusi untuk menghasilkan lulusan yang siap bekerja dan memiliki kompetensi sesuai dengan kebutuhan industri adalah Kerja Profesi (KP). Kerja Profesi (KP) merupakan suatu program studi yang memadukan kombinasi antara teori dan praktik dengan memberikan kesempatan bagi mahasiswa/i untuk mengembangkan keterampilan serta pengalaman praktis dalam bidang yang ingin ditekuni. Program Kerja Profesi (KP) ini rata-rata diwajibkan oleh universitas-universitas di Indonesia bagi para mahasiswa/i dengan tujuan untuk memberikan gambaran komprehensif mengenai dunia kerja dan merasakan dunia kerja yang realitanya berbeda jauh dengan apa yang selama ini dirasakan dan dipikirkan.

Universitas Pembangunan Jaya (UPJ) menjadi salah satu universitas yang menjadikan program Kerja Profesi (KP) sebagai mata kuliah yang wajib diikuti untuk syarat kelulusan. Mata kuliah ini memiliki bobot 3 (tiga) sks dan sesuai dengan ketentuan universitas, kegiatan ini dilakukan selama minimal 400 jam dengan maksimal 8 (delapan) jam kerja per hari di luar jam istirahat. Melalui Kerja Profesi (KP), mahasiswa/i diharapkan dapat meningkatkan jaringan (*link*), wawasan, pengetahuan, pengalaman, serta kemampuan dan keterampilan di dunia kerja (Setiawan & Soerjoatmodjo, 2020) sesuai dengan tujuan yang sudah disebutkan sebelumnya. Selain itu, mahasiswa/i diharapkan juga dapat menerapkan teori yang selama ini dipelajari di perkuliahan dalam praktik langsung di dunia kerja.

Praktikan mendapatkan kesempatan untuk melaksanakan Kerja Profesi (KP) di PT Supranusa Sindata dan ditempatkan pada divisi *Technical Support* sebagai *Admin Support* dengan tugas utama memberikan bantuan pada *team technical support* perihal administrasi serta berkomunikasi dengan klien secara daring. Oleh karena itu, pada laporan ini Praktikan memilih judul “Aktivitas Kerja Profesi Sebagai *Admin Support* Pada Divisi *Technical Support* PT Supranusa Sindata” yang membahas seputar perusahaan dan kegiatan yang Praktikan jalani selama melakukan Kerja Profesi (KP) di PT Supranusa Sindata.

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Profesi

1.2.1 Maksud Kerja Profesi

Maksud dari aktivitas/kegiatan Kerja Profesi yang dilakukan adalah:

1. Sebagai salah satu syarat kelulusan yang harus dipenuhi oleh mahasiswa Universitas Pembangunan Jaya.
2. Meningkatkan pengetahuan, wawasan, pengalaman, kemampuan dan keterampilan mahasiswa/i dalam dunia kerja sesuai dengan minat, kompetensi prodi, serta latar belakang pendidikannya.
3. Bertujuan agar Program Studi Manajemen maupun Universitas Pembangunan Jaya dapat membina, menjalin, dan memperluas jaringan kerjasama dengan perusahaan/instansi.

1.2.2 Tujuan Kerja Profesi

Tujuan dalam melaksanakan aktivitas/kegiatan Kerja Profesi adalah sebagai berikut:

1. Mengetahui dan mempelajari sistem serta alur manajemen administrasi yang berlaku dalam perusahaan *software* perhotelan.
2. Mengetahui detail produk yang dijual oleh perusahaan.
3. Mampu berkomunikasi dengan baik terhadap anggota internal dan eksternal (klien) perusahaan.
4. Melatih mahasiswa/i untuk bertanggung jawab dan mampu beradaptasi di lingkungan kerja/bisnis.
5. Mengembangkan keterampilan interpersonal, multitasking, manajemen waktu, dan kerjasama tim.
6. Membangun jaringan dan hubungan kerja yang dapat mendukung pengembangan karier di masa depan.

1.3 Kegunaan Kerja Profesi

Kerja Profesi memiliki kegunaan/manfaat yang bisa diperoleh bagi Praktikan (mahasiswa), Universitas Pembangunan Jaya (UPJ), dan instansi atau perusahaan, yakni:

1. Bagi Praktikan:

- a. Mengimplementasikan ilmu-ilmu yang diperoleh selama masa perkuliahan dan mengembangkannya sesuai dengan praktik kerja/studi kasus yang dipelajari di lapangan.
- b. Meningkatkan kualitas, kompetensi, dan etos kerja Praktikan.
- c. Belajar berkomunikasi, bekerja, dan berperilaku sesuai dengan standar profesi/pekerjaan dan operasional perusahaan agar merasakan dan memahami dinamika dari kondisi nyata dunia kerja.
- d. Menambah pengalaman kerja sehingga mahasiswa/i dapat memiliki wawasan, pengetahuan, sikap, dan keterampilan yang mencukupi di bidangnya, serta mempersiapkan diri untuk terjun ke dunia profesional sesuai dengan arahan pembimbing kerja dan juga dosen pembimbing.

2. Bagi Universitas Pembangunan Jaya (UPJ)

- a. Mendapatkan umpan balik/masukan dalam penyempurnaan kurikulum program studi sesuai tuntutan industri dan masyarakat, serta pembangunan pada umumnya.
- b. Meningkatkan kualitas mahasiswa/i lulusan Universitas Pembangunan Jaya agar siap bekerja serta memiliki keterampilan dan kompetensi yang sesuai dan dicari oleh industri kerja.
- c. Membina dan memperluas jaringan kerjasama antara Program Studi Manajemen maupun Universitas Pembangunan Jaya dengan PT Supranusa Sindata.

3. Bagi Perusahaan PT Supranusa Sindata

- a. Membangun relasi yang baik antara pihak instansi/perusahaan dengan pihak universitas.
- b. Menjalankan salah satu realisasi dalam hal tanggung jawab sosial kelembagaan.
- c. Menumbuhkan kerjasama yang saling menguntungkan bagi para pihak yang terlibat.

1.4 Tempat Kerja Profesi

Praktikan melakukan Kerja Profesi (KP) di PT Supranusa Sindata. PT Supranusa Sindata merupakan perusahaan yang khusus melayani industri perhotelan dengan menjadi penyedia solusi teknologi informasi (*software*). PT Supranusa Sindata menyediakan *software* bernama *Visual Hotel Program* (VHP) sebagai solusi manajemen hotel yang terintegrasi penuh dengan teknologi berbasis *cloud* dan server, serta sudah digunakan oleh lebih dari 2000 properti hotel di seluruh Indonesia. Berikut merupakan data informasi perusahaan:

Nama Perusahaan : PT Supranusa Sindata

Alamat : Perkantoran Gading Bukit Indah

Jl. Bukit Gading Raya, Blok O No. 3-5, Kelapa
Gading Barat, Kelapa Gading, Jakarta Utara, DKI
Jakarta 14240

Website : <https://sindata.net>



**Gambar 1. 1 Gedung PT Supranusa Sindata
(Sumber: Dokumentasi Pribadi, 2023)**

1.5 Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi

Pada awal bulan Februari, Praktikan mengajukan formulir Kerja Profesi (KP), surat pengantar, dan surat perizinan kepada Dosen Pembimbing Kerja Profesi (KP) dan Kepala Program Studi Manajemen Universitas Pembangunan Jaya. Setelah persetujuan dikeluarkan dan ditandatangani, Praktikan menyerahkan dokumen-dokumen tersebut beserta dokumen pendukung lainnya seperti CV, transkrip, dan surat permohonan kepada PT Supranusa Sindata yang diterima dengan baik. Praktikan kemudian diizinkan untuk melaksanakan Kerja Profesi (KP) di divisi *Technical Support* sebagai *Admin Support* dan menjalankan tugas serta tanggung jawab yang diserahkan oleh perusahaan kepada Praktikan.

Kegiatan Kerja Profesi (KP) ini dilakukan selama 3 (tiga) bulan atau kurang lebih setara dengan 400 jam sesuai dengan ketentuan yang berlaku di Universitas Pembangunan Jaya. Waktu dan jadwal pelaksanaan KP disesuaikan dengan jam kerja resmi di PT Supranusa Sindata, yaitu:

Hari kerja : Senin s.d Jumat

Jam kerja : Pk.08.00 – pk.17.00 WIB, istirahat pk. 13.00 – pk.14.00

WIB

Periode KP : 01 Februari 2023 - 30 April 2023

Adapun *timetable* untuk proses kerja profesi ini adalah sebagai berikut:

Tabel 1. 1 Tabel Pelaksanaan Kerja Profesi (KP)

Tahapan	Februari	Maret	April	Mei	Juni
Pencarian Tempat Kerja Profesi (KP)					
Menyiapkan Formulir Pengajuan Kerja Profesi (KP) untuk Diajukan Kepada Instansi					
Mengirim Surat Pengantar dan CV Kepada Instansi					
Pelaksanaan Kerja Profesi (KP)					
Menyusun laporan dan melakukan Bimbingan dengan Pembimbing Kerja Profesi (KP)					
Sidang Kerja Profesi (KP)					