

## ABSTRAK

Vrizya Vrizella Kasan (2019021275)

### ***AKTIVITAS PENGADAAN BARANG PADA DIVISI ADMIN PURCHASING DI PT. ANDINA MITRA SUKSES***

Kerja profesi merupakan salah satu mata kuliah yang ada dalam program studi Manajemen di Universitas Pembangunan Jaya dalam mata kuliah ini setiap mahasiswa dianjurkan untuk menceritakan dalam bentuk laporan segala aktivitas dan pengalamannya dalam bekerja. Dalam menjalani program Kerja profesi ini praktikan mendapatkan kesempatan untuk bekerja di perusahaan PT. Andina Mitra Sukses sebagai Staff Administrasi.

Staff Administrasi adalah staff yang bertanggung jawab untuk mendukung kegiatan administratif dan operasional dalam suatu organisasi. Mereka berperan penting dalam menjaga kelancaran proses administrasi, mengelola dokumentasi, dan memberikan dukungan administratif kepada departemen atau tim dalam perusahaan.

Dalam pekerjaan ini, Praktikan menjabat menjadi Staff Administrasi Purchasing yaitu, seorang profesional yang bertanggung jawab untuk melaksanakan tugas-tugas administratif terkait dengan proses pembelian atau pengadaan barang dan jasa di sebuah organisasi atau perusahaan. Peran mereka melibatkan berbagai kegiatan, termasuk pengolahan dokumen, pemantauan persediaan, koordinasi dengan pemasok, dan pemeliharaan database pembelian.