

## ABSTRAK

Joshua Fernando H (2019021276)

### AKTIVITAS KERJA PROFESI (MAGANG) DI DIVISI ADMINISTRASI KEUANGAN PADA PT GALVA GALINDRA MULTI CIPTA

Penelitian ini menggambarkan pengalaman praktikan dalam menjalani Kerja Profesi di PT Galva Galindra Multi Cipta, perusahaan elektronika yang menyediakan ruang bagi mahasiswa yang ingin melakukan magang, fokus utama praktikan adalah pada bidang Administrasi Keuangan, di mana mereka mengemban berbagai tugas selama kurang lebih 400 jam magang. Tugas-tugas yang dilakukan oleh praktikan meliputi input data transaksi, pembuatan voucher, pembuatan kwitansi, rekonsiliasi bank, monitoring email, penyimpanan bukti transfer, dan inventory control. Selama menjalankan tugas-tugas tersebut, praktikan dapat meningkatkan kualitas diri, memperoleh pengalaman praktis, serta memperluas wawasan mereka dalam kaitannya dengan kiat-kiat bekerja dengan baik. Kerja Profesi di PT Galva Galindra Multi Cipta memberikan kesempatan bagi praktikan untuk belajar dan berinteraksi dengan tim kerja profesional di bidang administrasi keuangan. Selain itu, praktikan juga dapat mengaplikasikan pengetahuan yang mereka peroleh selama studi di kampus dalam konteks nyata perusahaan. Pengalaman ini memungkinkan praktikan untuk mengembangkan pemahaman praktis tentang administrasi keuangan dan memperkuat keterampilan mereka dalam pengelolaan data dan informasi keuangan.

**Kata kunci:** Kerja Profesi, Administrasi Keuangan, PT Galva Galindra Multi Cipta, magang, pengalaman, wawasan, kiat bekerja dengan baik.