

## ABSTRAK

Ardha Az Zahra Komarudin (2020031032)

### GAMBARAN PROSES KERJA SEBAGAI STAF HUMAN CAPITAL MANAGEMENT DI PT. PERTAMINA (Persero)

Praktikan melaksanakan kerja profesi di PT. Pertamina (Persero) Direktorat Sumber Daya Manusia Pada Human Capital Management Divisi Corporat Culture and Business Partner fungsi Culture and Change Management sebagai staf Culture and Change Management. Human Capital Management merupakan departemen yang mengembangkan manusia sebagai modal berharga milik perusahaan yang perlu ditingkatkan nilainya sehingga dapat menjadi keuntungan perusahaan. Tugas yang praktikan lakukan selama melaksanakan kerja profesi sebagai staf Culture and Change Management yaitu asesmen penilaian implementasi budaya AKHLAK, melaksanakan survei *Employee Engegement* untuk mengukur ketertarikan pekerja terhadap perusahaan, dan survei *Practice Pulse Check* untuk mengukur persepsi dan praktek manajemen terhadap kinerja budaya. Praktikan juga melakukan Wawancara, dan membuat Psikoedukasi. Pelaksanaan kerja profesi dilakukan secara *Work From Office* (WFO). Mata kuliah yang relevan dengan kerja profesi adalah Sentra Asesmen, Modal Manusia, Wawancara dan Observasi, Psikologi Industri dan Organisasi, dan Psikodiagnostik. Selama melaksanakan kerja profesi, praktikan dapat meningkatkan softskill dalam komunikasi, bekerja sama, memajemen waktu dengan baik, dan dapat beradaptasi dengan lingkungan baru. Selain softskill, program kerja profesi juga meningkatkan hardskill seperti kemampuan menggunakan tools pada platform Microsoft excel, dan kemampuan dalam menganalisis data.

**Kata kunci:** Kerja Profesi, Human Capital Management, Staf Culture and Change Management