

DAFTAR ISI

ABSTRAK.....	i
<i>ABSTRACT</i>	ii
PERNYATAAN ORISINALITAS.....	iii
PENGESAHAN.....	iv
PRAKATA.....	v
DAFTAR GAMBAR.....	viii
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR LAMPIRAN.....	x
BAB I.....	1
PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Kerja Profesi.....	1
1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Profesi.....	6
1.2.1 Maksud Kerja Profesi Universitas Pembangunan Jaya.....	6
1.2.2 Tujuan Kerja Profesi Universitas Pembangunan Jaya.....	7
1.3 Tempat Kerja Profesi.....	7
1.4 Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi.....	8
BAB II.....	9
TINJAUAN UMUM TEMPAT KERJA PROFESI.....	9
2.1 Sejarah Instansi.....	9
2.1.1 Biro Sumber Daya Manusia.....	9
2.2 Logo Instansi.....	11
2.3 Struktur Instansi.....	11
2.3.1 Struktur Biro Sumber Daya Manusia (Provinsi DKI Jakarta).....	13
2.4 Kegiatan Umum Management Assessment Center (MAC).....	16

BAB III	18
PELAKSANAAN KERJA PROFESI.....	18
3.1 Bidang Kerja	18
3.2 Pelaksanaan Kerja	19
3.2.3 Behavioral Event Interview (BEI).....	26
3.2.4 Melakukan Observasi.....	30
3.2.5 Membuat Laporan Verbatim	33
3.2.6 Tugas Tambahan	36
3.3 Kendala yang Dihadapi	37
3.4 Cara Mengatasi Kendala.....	38
3.5 Pembelajaran yang Diperoleh dari Kerja Profesi	39
BAB IV	42
PENUTUP	42
DAFTAR REFERENSI	48
LAMPIRAN LAMPIRAN	52